



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Habry, okres Havlíčkův Brod

V Zahradách 18, 582 81 Habry

Identifikátor školy: 600 086 640

Zřizovatel: Město Habry, Žižkovo náměstí 66, 582 81 Habry

Školský úřad Havlíčkův Brod

Termín konání orientační inspekce: 1. - 2., 5. - 7. červen 2000

Čj.	113 146/00-2556
Signatura	ik1ct105

ÚVOD

Orientační inspekce zaměřená na specifická zjištění byla provedena v souvislosti se dvěma stížnostmi, které byly podány proti činnosti školy ve školním roce 1998/1999 a 1999/2000. Vzhledem k tomu, že v průběhu šetření stížností byly zjištěny nedostatky v činnosti školy, byla orientační inspekce zaměřena na odstranění zjištěných nedostatků.

Pro orientační inspekci byly stanoveny následující okruhy:

1. Četnost podkladových materiálů učitelů pro klasifikaci žáků v předmětech zeměpis a dějepis.
2. Soulad podkladů pro klasifikaci u učitelů a v žákovských knížkách.
3. Zajištění informování rodičů o prospěchu a chování žáků.
4. Rozložení známek do celého průběhu klasifikačního období.
5. Kvalita kontrolní činnosti vedení školy.
6. Plnění osnov v předmětu český jazyk.

1. ČETNOST PODKLADOVÝCH MATERIÁLŮ UČITELŮ PRO KLASIFIKACI ŽÁKŮ V PŘEDMĚTECH ZEMĚPIS A DĚJEPIS

Četnost podkladových materiálů byla zjišťována za první pololetí školního roku 1999/2000, neboť podklady pro klasifikaci žáků za druhé pololetí nebyly v průběhu inspekce uzavřeny.

Vedení školy stanovilo v tomto školním roce pro vyučované předměty jako minimální počet známek u každého žáka tři v každém čtvrtletí, z toho jednu za ústní zkoušení a dvě za písemné zkoušení.

Ve většině předmětů byla v prvním pololetí stanovená zásada dodržena. Nejvýraznější nedodržení stanovené zásady bylo při kontrole žákovských knížek žáků zjištěno v následujících předmětech a třídách: zeměpis 9.B (0 až 2 známky za první pololetí), zeměpis 6.A (1 až 3 známky za první pololetí), zeměpis 9.A (2 až 3 známky za první pololetí).

Někteří žáci mají dle předložené dokumentace známky pouze z písemných prověrek, formou ústního zkoušení nebyly v průběhu prvního pololetí prověřováni.

Česká školní inspekce konstatuje, že četnost podkladů pro klasifikaci zejména v předmětu zeměpis není vždy optimální a neodpovídá zásadám, která si škola stanovila.

2. SOULAD PODKLADŮ PRO KLASIFIKACI U UČITELŮ A V ŽÁKOVSKÝCH KNÍŽKÁCH

U většiny žáků druhého stupně školy známky uvedené v jejich žákovských knížkách odpovídají známám, které mají vyučující ve vedených přehledech o klasifikaci žáků. V ojedinělých případech bylo zjištěno, že počet známek v žákovské knížce je nižší, tzn., že všechny známky nejsou v žákovské knížce zapsány. Zjištěna byla také skutečnost, že do žákovské knížky je dvěma známkami zaznamenáván výsledek prověrky, která byla učitelem hodnocena se znaménkem mínus. Rodiče tak mohou nabývat dojmu, že žák získal dvě známky, přičemž jde ve skutečnosti o známku jednu.

Česká školní inspekce konstatuje, že podklady pro klasifikaci v přehledech vedených učiteli většinou odpovídají údajům zaznamenaným v žákovských knížkách žáků.

3. ZAJIŠTĚNÍ INFORMOVÁNÍ RODIČŮ O PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Pro zajištění informování rodičů jsou školou využívány různé formy. Četnost i obsah záznamů zejména v žákovských knížkách žáků svědčí o tom, že škola promyšleně zajišťuje maximální informování rodičů. Zvláště systém pravidelné kontroly žákovských knížek žáků rodiči dvakrát za měsíc zabezpečuje rodičům dostatek informací o chování a prospěchu žáků.

Česká školní inspekce hodnotí systém zajištění informování rodičů o chování a prospěchu žáků jako velmi dobrý.

4. ROZLOŽENÍ ZNÁMEK DO CELÉHO PRŮBĚHU KLASIFIKAČNÍHO OBDOBÍ

Vzhledem k tomu, že ve většině předmětů mají učitelé u jednotlivých žáků dostatek podkladů pro jejich klasifikaci, jsou v těchto případech známky rozloženy do celého průběhu klasifikačního období. V předmětech, kde mají učitelé podkladů pro klasifikaci málo, je možno konstatovat, že není v potřebném rozsahu využito pro získání podkladů celé klasifikační období.

Česká školní inspekce konstatuje, že v předmětech, ve kterých mají učitelé málo známek, není zajištěno rozložení známek do celého průběhu klasifikačního období.

5. KVALITA KONTROLNÍ ČINNOSTI VEDENÍ ŠKOLY

Ve škole je zaveden kontrolní systém, který odpovídá stupni demokratizace školy. Systém vnitřní kontroly činnosti školy je zpracován v písemné podobě v Plánu práce pro školní rok 1999/2000. Je směřován do oblasti organizační, výchovné, vzdělávací a provozu školy. Jednotlivé úkoly mají spíše obecný charakter, jsou většinou konkretizovány v měsíčních, popř. ve čtrnáctidenních plánech školy, které jsou termínované a s určenou zodpovědností konkrétního pracovníka.

Kontrola výchovně vzdělávacího procesu je rozdělena mezi vedení školy. Kompetence nejsou stanoveny v písemné formě. Kontrola povinné dokumentace a práce pedagogů je vedením školy prováděna dle plánu, výstupem jsou písemné záznamy. Kontrola provozních zaměstnanců ředitelkou školy je průběžná a neformální. Z těchto kontrol nejsou pořizovány písemné záznamy.

Přímou kontrolu průběhu a kvality vzdělávání provádí vedení školy hospitacemi. Analýza vyučovacích hodin je prováděna, výsledky kontrolní činnosti jsou s vyučujícími projednávány. Ve většině případů jsou přijímána účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Z jednání předmětových komisí a metodických sdružení jsou pořizovány funkční zápisy s určením úkolů, zodpovědnosti a termínů plnění.

Systém vnitřní kontroly je vytvořen vůči celé organizační struktuře školy. Úkoly pracovníků jsou vyhodnocovány. Vlastní evaluační nástroje škola nepoužívá.

Spolupráce pedagogů s rodiči je dobrá, škola využívá jejich náměty a připomínky. Rodiče se mohou o výsledcích vzdělávání a chování žáka informovat na pravidelných schůzkách SRPDŠ, které se konají dle ročního plánu práce. V případě potřeby mohou kdykoliv navštívit učitele, popř. v konzultačních hodinách výchovného poradce školy. Dále jsou informováni prostřednictvím notýsků či žákovských knížek. V případě naléhavé potřeby se vedení školy obrací na rodiče písemně nebo telefonicky.

Kontrola hospodaření je pravidelně prováděna ve spolupráci s Městem Habry a Školským úřadem Havlíčkův Brod.

Česká školní inspekce hodnotí kontrolní mechanismy jako dobré.

6. PLNĚNÍ OSNOV V PŘEDMĚTU ČESKÝ JAZYK

Výuka předmětu český jazyk v jednotlivých ročnících probíhá podle tematických plánů, které respektují obsahovou náplň učební osnovy vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 Základní škola pro český jazyk.

Česká školní inspekce konstatuje, že učební osnova předmětu český jazyk je plněna.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Do sedmého ročníku postoupil žák, který při celkové klasifikaci po opravných zkouškách v závěru školního roku dosáhl stupně hodnocení neprospěl, což je v rozporu s § 10 odst. 7 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů.
- Ředitelka školy nevydala pro školní rok 1999/2000 rozhodnutí o zařazení žáků do základní školy, jak ukládá § 3 odst. 2 písm. d) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.
- V katalogových listech žáků byly zjištěny nedostatky administrativního charakteru - např. u některých žáků nejsou v katalogových listech zapsána udělená opatření k posílení kázně, některé údaje neodpovídají skutečnosti (např. údaje o celkovém prospěchu).
- Jeden žák školy, kterému bylo Policií ČR prokázáno, že se v době letních prázdnin vloupal do budovy bývalé školy, byl na základě žádosti Policie ČR klasifikován v prvním pololetí následujícího školního roku z chování stupněm „uspokojivé“. Tento postup zasahuje do prvotní odpovědnosti zákonných zástupců a je v rozporu s obecnou zásadou zákona o rodině.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 3/99 ze dne 9. 2. 1999,
- tematické plány učiva,
- záznamy z pedagogických rad,
- rozhodnutí ředitelky školy,
- podklady učitelů pro klasifikaci žáků,
- žákovské knížky žáků II. stupně školy,
- katalogové listy žáků,
- třídní výkazy,
- vysvědčení žáků,
- třídní kniha 5. ročníku,
- roční plán práce ředitelky školy pro školní rok 1999/2000,

- plán schůzek SRPDŠ na školní rok 1999/2000,
- měsíční plány práce,
- plán hospitací ředitelky školy,
- plán hospitací zástupkyně ředitelky školy,
- hospitační záznamy,
- plán práce výchovného poradce,
- rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky,
- rozhodnutí ředitelky školy o slovním hodnocení žáka,
- rozhodnutí ředitelky školy o uvolnění žáka z vyučování tělesné výchovy,
- plány práce předmětových komisí,
- plán práce metodických sdružení školy,
- přehled kontrol laboratorních prací z chemie a fyziky v 7. - 9. ročníku školy,
- přehled kontrol čtvrtletních písemných prací žáků z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a německého jazyk ve 4. - 9. ročníku školy,
- přehled kontrol třídních knih, třídních výkazů, klasifikačních listů a žákovských knížek,
- kritéria pro hodnocení práce třídních učitelů,
- náplň práce výchovného poradce,
- pracovní náplně provozních zaměstnanců.

ZÁVĚR

Česká školní inspekce konstatuje, že:

- 1. četnost podkladů pro klasifikaci zejména v předmětu zeměpis není vždy optimální a neodpovídá zásadám, která si škola stanovila,*
- 2. podklady pro klasifikaci v přehledech vedených učiteli většinou odpovídají údajům zaznamenaným v žákovských knížkách žáků,*
- 3. v předmětech, ve kterých mají učitelé málo známek, není zajištěno rozložení známek do celého průběhu klasifikačního období,*
- 4. učební osnova předmětu český jazyk je plněna,*
- 5. v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno nedodržování právních předpisů - zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů,.*

Česká školní inspekce hodnotí:

- 1. systém zajištění informování rodičů o chování a prospěchu žáků jako velmi dobrý,*
- 2. kontrolní mechanismy jako dobré.*

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Václav Strnad
Člen týmu	PhDr. Milan Matějů

V Pelhřimově dne 13. června 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:15. června 2000.....

razítko

.....
podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad H. Brod	2000-06-30	175/00
Zřizovatel MěÚ Habry	2000-06-30	176/00

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Ředitelka školy nepodala žádné připomínky.
	-	