



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-209/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Trutnov, Volanovská 243
Sídlo	Volanovská 243, 541 01 Trutnov
E-mail právnické osoby	sekretariat@sou-trutnov.cz
IČO	00 529 681
Identifikátor	600 012 921
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Zahradníkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Volanovská 243, Trutnov Pražská 131, Trutnov Krkonošská 223, Mladé Buky K Úpě 86, Trutnov Úpická 160, Trutnov
Termín inspekční činnosti	23. – 24. a 28. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Trutnov, Volanovská 243 vykonává činnost střední školy. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. 1. 2005. Poslední rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských



zařízení bylo vystaveno dne 6. 12. 2012 s účinností od 1. 9. 2013. Kapacita školy je 730 žáků. Aktuální počet žáků je 390, kapacita školy je využita na 53 %. Tradičně se ve škole vyučují stavební řemesla, v posledním období škola také nabízí ke studiu gastronomické, finanční a logistické služby. Teoretická výuka probíhá ve dvou trutnovských budovách. Odborný výcvik se uskutečňuje v pěti budovách školy, nebo na smluvních pracovištích. Škola má k dispozici domov mládeže.

Od 1. 9. 2009 se realizují tříleté obory vzdělání ukončené závěrečnou zkouškou (Cukrář, Pekař, Kuchař, Kuchař-číšník, Číšník-servírka, Manipulant poštovního provozu a přepravy) a perspektivní tříleté stavební obory rovněž ukončené závěrečnou zkouškou (Truhlář, Tesař, Zedník a Instalatér), které jsou finančně dotované. Žáci těchto oborů dostávají měsíční odměnu až 500 korun a na konci každého školního roku jednorázovou odměnu až 3000 korun, a to podle dosažených výsledků vzdělávání. Největší zájem je trvale o obor vzdělání Kuchař-číšník, nejmenší o obor vzdělání Pekař. Odborné vzdělávání se realizuje ve čtrnáctidenních cyklech.

Ve studijní nabídce školy jsou rovněž dva obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou, a to Logistické a finanční služby, čtyřletý obor s denní formou studia, a Gastronomie, dvouleté nástavbové, nebo tříleté dálkové studium. Všichni absolventi školy nacházejí dobré uplatnění v praxi.

Ke dni inspekce ve škole vyučovalo 39 učitelů, žáci se vzdělávali v 17 třídách. Výchovná poradkyně eviduje v tomto školním roce 55 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává 7 žáků.

Škola se prezentuje na veřejnosti webovými stránkami, články v tisku, pořádáním dnů otevřených dveří s gastronomickou ochutnávkou, účastí na regionálních veletrzích fiktivních firem, společenskými akcemi a gastronomickými soutěžemi. Je registrována v Asociaci kuchařů a cukrářů České republiky, Asociaci hotelů a restaurací ČR, Asociaci logistických a poštovních škol ČR. Realizuje koncept celoživotního učení. Z instituce na poskytování počátečního vzdělávání se škola rozšiřuje na centrum vzdělávání pro dospělé zájemce. Vzdělávací kurzy pro dospělé úspěšně absolvovalo více jak 80 uchazečů. Škola poskytuje široké služby pro veřejnost, např. stavební, instalatérské práce a gastronomické služby.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vyučování realizovaných oborů vzdělání probíhalo ke dni inspekční činnosti kromě místa praktické výuky oboru vzdělání Cukrář v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V měsíci říjnu 2013 se místo praktické výuky přestěhovalo na adresu Úpická 160, což ke dni inspekce nebylo zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel školy přijal opatření k odstranění tohoto nedostatku, požádal dopisem čj. SOŠSOU-TU/450/2014 ze dne 24. 4. 2014 o změnu v údajích rejstříku škol a školských zařízení. Žáci školy se vzdělávají **podle dvanácti školních vzdělávacích programů (ŠVP)**, jež byly vytvořeny podle rámcových vzdělávacích programů (RVP) a jejichž názvy se shodují s kódy a obory vzdělání ukončenými závěrečnou zkouškou (37-51-H/01 Manipulant poštovního provozu a přepravy, 29-54-H/01 Cukrář, 65-51-H/01 Číšník, 36-52-H/01 Instalatér 65-51-H/01 Kuchař, 65-51-H/01 Kuchař-číšník, 33-56-H/01 Truhlář, 36-64-H/01 Tesař, 36-67-H/01 Zedník a 29-53-H/01 Pekař). ŠVP pro dva obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou byly vypracované dle RVP (37-42-M/01 Logistické a finanční služby a 65-41-L/51 Gastronomie).

Většina těchto ŠVP byla vydána v roce 2009, popřípadě v roce 2010, jejich aktualizace proběhla v následujících letech. Komparační analýzou bylo zjištěno, že nové aktualizované ŠVP nebyly v souladu s RVP. Jednalo se o nedostatky zejména v části „Charakteristika“



a v redukci obsahu povinného učiva. Zároveň byla doporučena jejich korekce z hlediska drobných chyb. Tyto nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Výchovné a vzdělávací cíle vytyčené ve ŠVP korespondují s celostátně stanovenými cíli pro příslušné vzdělávání. Plánované vzdělávací strategie umožňují rozvoj žáků podle jejich individuálních předpokladů.

Pozitivem ŠVP oboru vzdělání Logistické a finanční služby ukončeného maturitní zkouškou je nastavitelnost dvou volitelných předmětů vnitřní diferencí pro žáky posledních dvou ročníků vzdělávání (seminář společenských věd, matematiky, informační technologie, poštovní služby APOST a finance a logistika v praxi programu SAP. Žáci též absolvují dvakrát za studium souvislé 14denní praxe v reálných firmách. Součástí vzdělávání oboru Gastronomie je čtrnáctidenní praxe žáků na smluvních pracovištích v rámci specializovaného programu Hotel 23. Vzdělávání v oboru Instalatér je doplněno o kurz polyfúzního sváření plastů.

Průběh vzdělávání je rozšířen o nabídku kroužků, jako matematika pro život, jazykování (český jazyk), angličtina, němčina, míčové hry, šachy a střelba. Škola nabízí ekonomické studium, jehož výstupem je mezinárodní certifikát EBCL.

Rozvrh výuky v obou oborech respektuje základní psychohygienické zásady. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty korespondují s učebními plány v ŠVP.

Výuka realizovaných oborů vyjma oboru vzdělání Cukrář je v souladu s jejich zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP jsou v souladu s příslušnými RVP. V oblasti organizace výchovně vzdělávací činnosti nebyly zjištěny nedostatky.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení k 1. 11. 2011. Absolvoval Studium pro ředitele škol a školských zařízení. Širší vedení tvoří ředitel školy, jeho zástupkyně, dva vedoucí učitelé odborného výcviku, vedoucí ekonomického útvaru, vedoucí personálního a mzdového útvaru, vedoucí stravování a vedoucí správy budov. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s výkonnými kompetencemi členů vedení. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem a projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady, které se konají čtyřikrát ročně, případně e-mailovou komunikací. Doložené zápisy z pedagogických rad mají formální charakter (program, přehledy prospěchu a chování), neobsahují záznamy o průběhu jednání a přijatých opatřeních. Ředitel školy zpracoval koncepci rozvoje školy na období 2010 až 2015. Jejimi prioritami jsou zejména intenzivní i extenzivní spolupráce s partnery, zvyšování kvalifikace pedagogického sboru a zkvalitnění materiálně-technického vybavení. Materiál je obsažný, zahrnuje všechny aspekty řízení a organizace školy, jsou zde rámcově stanoveny plánované cíle v jednotlivých oblastech. Na tento dlouhodobý plán navazuje roční plán školy a další dílčí plány.

Vnitřní dokumenty školy, tj. školní řád, organizační řád, pracovní řád a směrnice, jsou kvalitně zpracovány a podporují naplňování stanovených cílů vzdělávání. Rámcová struktura a obsah výročních zpráv školy splňují stanovené náležitosti. Školní matrika je na požadované úrovni v souladu s ustanoveními právních předpisů, údaje v ní evidované odpovídají skutečnosti. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrolní činnost vykonávají všichni členové vedení školy. V oblasti kontroly byly shledány především drobné nedostatky, tj. stanovení zodpovědnosti konkrétních osob za splnění úkolu v daném termínu. Hospitační činnost provádějí ředitel školy a jeho zástupkyně, což doložili vlastními záznamy. Frekvence hospitací je vzhledem k velikosti školy dostatečná. V průběhu inspekční činnosti byla monitorována výuka. Ředitel školy v následném pohospitačním rozhovoru erudovaně zhodnotil práci žáků i učitelky a navrhl



cesty ke zlepšení nedostatků. Informační toky uvnitř školy jsou zajištěny e-mailovou poštou, intranetem a nástěnkami. Z vyjádření pedagogů vyplynulo, že vzhledem k počtu míst poskytovaného vzdělávání postrádají osobní kontakt s kolegy a především s vedením školy. Komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá na více úrovních: třídní schůzky, individuální konzultace, elektronická forma, dálkový přístup do evidence klasifikace.

Partnerská spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a městským úřadem je účelně rozvíjena. Ředitel školy umožňuje školské radě přístup k informacím o škole a její dokumentaci. S Úřadem práce ČR – kontaktním pracovištěm Trutnov škola spolupracuje v oblasti nábory žáků a uplatnění absolventů na trhu práce. Rodičovská organizace při škole nepracuje, rovněž studentská rada není zřízena. Nejvýznamnější spolupráce je realizována s desítkami partnerských firem a organizací, které škole poskytují zázemí pro odborný výcvik. Smluvní pracoviště žáků tvoří provozovatelé menších firem v Trutnově a nejbližším okolí. S vedoucími pracovníky firem jsou konzultovány požadavky na odborné kompetence žáků. Škola neustále prohlubuje velmi dobrou spolupráci s Asociací poštovních škol, které je členem, a s Českou poštou. Dlouhodobé a vzájemně prospěšné kontakty jsou navázány i se základními trutnovskými školami a Střední odbornou školou Tajovského v Bánské Bystrici na Slovensku.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na standardní úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční, rezervy byly zjištěny v přenosu informací směrem k pedagogům.

Škola zajišťuje **rovné podmínky** při přijímání uchazečů ke vzdělávání stanovením jednotných kritérií pro jednotlivá kola přijímacího řízení (pro školní rok 2013/2014 čtyři kola). Veřejnost je informována o vzdělávací nabídce způsobem, který je dostupný všem uchazečům. Pro přijímací řízení byla stanovena, zveřejněna a také dodržena stejná kritéria. Žáci oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou nekonali přijímací zkoušky na rozdíl od žáků oborů ukončených maturitní zkouškou. Podmínka přijetí do všech oborů vzdělání mimo Logistických a finančních služeb a Gastronomie byla zdravotní způsobilost pro práci v oboru. Dokumentace o přijímacím řízení a o průběhu vzdělávání ve škole je vedena přehledně. Rovněž při ukončování vzdělávání jsou vytvářeny rovné podmínky pro všechny žáky a jejich SVP se zohledňují. Péče o žáky se SVP je zajištěna v součinnosti s prevencí sociálně patologických jevů. Vykazované údaje o žácích se SVP ke dni inspekce odpovídaly skutečnosti i údajům ve školní matrice. O těchto žácích jsou pedagogičtí pracovníci informováni na pedagogických radách. Žáci se zdravotním znevýhodněním jsou integrováni v běžných třídách a je jim na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny poskytována individuální podpora. Poradenskou činnost ve škole zajišťuje výchovná poradkyně, speciální pedagog, studující specializační studium výchovného poradenství. Poskytuje žákům a rodičům pomoc v otázkách týkajících se vzdělávání, dalšího studia (kariérní poradenství) a při řešení osobních problémů. Z jednání pořizuje písemné záznamy. Na okraji zájmu výchovného poradenství je péče o žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí, prevence školní neúspěšnosti a metodická pomoc učitelům.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků ve škole z hlediska prevence vzniku sociálně patologických jevů zajišťuje školní metodička prevence. Úzce spolupracuje s okresním metodikem prevence, se sociálním odborem města, s RIAPS Trutnov a SVP Variantou Trutnov. Znevýhodněné sociální a životní podmínky vztahující se k žákům přinášejí škole specifické problémy. Pro prevenci sociálně patologických jevů a vznik pozitivních vzájemných vztahů mezi žáky je pořádán každoročně adaptační kurz. Pravidelně je aktualizována nástěnka s tematikou stop drogám, rasismu a xenofobii.



Metodička prevence se zabývá příčinami záškoláctví. V minulém školním roce zaznamenalo vedení školy částečné zlepšení tohoto problému. Snížil se počet neomluvených hodin a tím i žáků, kteří ukončili školu kvůli této absenci. Preventivní strategie školy, realizující se v jednotlivých předmětech, projektech a akcích školy, je zakotvena ve školním řádu, ve kterém jsou jasně formulovány podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a prevence před sociálně patologickými jevy. Žáci byli prokazatelně seznámeni se školním řádem na začátku školního roku třídními učiteli (záznamy v elektronických třídních knihách, jejich podpisy na seznamu tříd). Současně byli poučeni i o bezpečném chování v tělocvičně, odborných učebnách a na pracovištích odborného výcviku, ve kterých jsou vyvěšeny aktualizované provozní řády. Dokladem o poučení o bezpečném chování žáků na pracovištích a ve školních dílnách je zápisník bezpečnosti žáka, ve kterém jsou zaznamenávána jednotlivá školení v průběhu školního roku. Předložené knihy úrazů obsahovaly všechny povinné údaje. Míra úrazovosti je velmi nízká, většina úrazů se stala při tělesné výchově a praktické činnosti. Ředitel školy vydal dne 10. 2. 2014 pokyn k provedení roční kontroly bezpečnosti, ze kterého vyplývá povinnost dodržovat pravidla bezpečnosti práce a zajištění bezpečnosti technických zařízení v celé škole. Poslední prověrka bezpečnosti byla provedena dne 17. 2. 2014. Lékárničky první pomoci jsou umístěny na dobře přístupných místech, vybavení je pravidelně kontrolováno pověřenou osobou. Bezpečnostní rizika nebyla při inspekční činnosti shledána.

V oblasti zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání si škola udržuje i nadále dobrou úroveň. Systém pomoci a podpory v oblasti výchovy a vzdělávání je vytvořen pro všechny žáky. V činnosti výchovné poradkyně jsou ještě ve výše jmenovaných oblastech rezervy. Účinnou preventivní strategií se daří předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Pro vzdělávání je ve škole vytvořeno bezpečné a zdravé prostředí na standardní úrovni.

Finanční předpoklady pro činnost školy jsou zabezpečovány z více zdrojů. Hospodaří především s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které byly využity zejména na náklady spojené s pracovní právními vztahy. V roce 2013 došlo k navýšení finančních prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje a to umožnilo škole nákup učebnic a učebních pomůcek ve větším rozsahu.

V rámci rozvojových programů MŠMT škola obdržela účelové dotace určené na pokrytí zvýšených nákladů na platy pedagogů, na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci podzimní maturitní zkoušky a na podporu romských žáků.

Z rozpočtu zřizovatele, kromě příspěvku na provozní výdaje, škola v uplynulých letech obdržela účelově vyčleněné investiční prostředky na rekonstrukci a modernizaci cukrářské dílny, prodejny výrobků a na zateplení objektu v ulici Volanovská. Další neinvestiční prostředky byly určeny na ostatní osobní náklady k zabezpečení produktivní práce žáků, na podporu žákům vybraných oborů vzdělání (strojírenský, elektrotechnický a stavební) a na PC licenci.

Zapojením do projektů financovaných z Evropského sociálního fondu škola získala významnou finanční podporu, to jí umožnilo pořídit počítačovou a interaktivní techniku. V rámci projektu Comenius, ve kterém je škola již dlouhodobě zapojena, se uskutečňují výjezdy žáků do partnerských škol v ČR, Německu, Španělsku a Itálii. Do projektu s názvem Cizí jazyky interaktivně jsou zapojeny další partnerské střední školy, vznikla síť těchto škol a byly vytvořeny výukové prezentace. Projekt EU peníze školám byl zaměřen na zlepšování sociálního klimatu, inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, na zvyšování odborné kvalifikace pedagogů a výrobu odborných vzdělávacích materiálů. Královéhradecký kraj finančně rovněž podpořil řadu projektů. Jeden z nich byl zaměřený na oblast standardizace procesů řízení a evaluace škol. Pro podporu hodnocení byl vytvořen internetový portál, pomocí kterého škola prováděla vlastní dotazníková šetření



a mohla své výsledky porovnávat s ostatními školami. Další projekty byly orientovány, např. na výrobu prezentačních materiálů, na propagaci školy na veřejnosti, na předcházení šikany. Významným zdrojem finančních prostředků je příjem z produktivní práce žáků a z doplňkové činnosti v oblastech stravování, ubytovacích služeb, pronájmů a půjčování věcí movitých, mimoškolní výchovy a vzdělávání, pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti. Škola také využívá vlastní prostředky rezervního a investičního fondu. Výnosy z těchto aktivit jsou převážně využívány na částečné pokrytí provozních nákladů, na údržbu svěřeného majetku a na pořízení učebnic a učebních pomůcek.

Finanční zabezpečení školy je na dobré úrovni. Vedení školy příkladně usiluje o získávání prostředků z různých zdrojů tak, aby byly zajištěny předpoklady k naplnění vzdělávacích programů a zabezpečena mimoškolní aktivita žáků.

Teoretická výuka i odborný výcvik (obor Tesař, Instalatér a gastronomické obory) **probíhá ve školní budově** v ulici Volanovská. Zde se nachází i školní jídelna a restaurace, kterou využívá i veřejnost. Teoretická výuka se uskutečňuje v ulici Pražská, kde jsou i prostory pro konání odborného výcviku oboru Zedník. Žáci se mohou ubytovat na domově mládeže (ulice Úpická). Odborný výcvik učebního oboru Truhlář probíhá v budově v ulici K Úpě a pro učební obor Pekař na odloučeném pracovišti Mladé Buky.

Od poslední inspekce došlo k výrazným změnám v materiálně-technickém zázemí školy. V rámci investic byla rekonstruována elektroinstalace v budově v ulici Pražská, obnovena varná jednotka ve školní kuchyni, zrealizována regulace vytápění v budovách školy v ulicích Volanovská a Pražská, došlo k rekonstrukci suterénu domova mládeže na moderní cukrářskou dílnu. Tento prostor byl také nově vybaven míchacími stroji, varnými stoličkami, digestoři a dalšími učebními pomůckami pro výuku učebního oboru Cukrář. V roce 2013 byly díky finanční podpoře ze strany zřizovatele zakoupeny stroje, které nahradily již nevyhovující, např. dělička těsta a rohlíkový stroj pro učební obor Pekař. V dílně učebního oboru Instalatér byla zhotovena nová podlaha a vyměněny pracovní desky včetně svěráků, v dílně pro učební obor Zedník byly provedeny drobné stavební úpravy. V současné době škola zažádala o kolaudaci prodejny výrobků v budově v ulici Volanovská. Počet kmenových včetně jazykových a specializovaných učeben je vzhledem k počtu žáků v obou budovách dostatečný a umožňuje realizovat vzdělávací programy. Vybavení školy didaktickou technikou je velmi dobré. V budově v ulici Pražská je k dispozici ve dvou počítačových učebnách 34 počítačů, ve kterých mohou žáci pracovat se systémy administrativního provozu SAP a také poštovního provozu APOST, dále 3 interaktivní tabule, 7 dataprojektorů. Kabinety jsou vybaveny pevnými PC i notebooky. V budově ve Volanovské ulici je ve dvou počítačových učebnách 23 počítačů, 3 interaktivní tabule, 7 dataprojektorů a další pevné PC i notebooky pro přípravu učitelů na výuku. Tělesná výchova probíhá v pronajatých tělocvičnách základních škol v Trutnově (Komenského, V Domcích) a na hřišti u domova mládeže. Ve škole je využívána intranetová síť i internet.

Během letních prázdnin v loňském školním roce byl pro budovu Volanovská zpracován energetický audit, na jehož základě vznikla projektová dokumentace pro zateplení tohoto areálu. Zároveň na začátku školního roku 2013/2014 byla podána žádost o dotaci ke Státnímu fondu životního prostředí. V současné době vzniká projektová dokumentace pro rekonstrukci výměňkové stanice a topného systému v této budově. Tato akce je plánovaná v období letních prázdnin školního roku 2013/2014.

Materiálně-technické zázemí školy se daří průběžně zlepšovat. Stávající materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni.

Od minulé inspekce, realizované v roce 2011, došlo k výraznému zlepšení **personálních podmínek**. V současné době zajišťuje výuku 24 učitelů (včetně ředitele školy a jeho



zástupkyně) a odborný výcvik 15 učitelů. Podmínky odborné kvalifikace nesplňuje 10 učitelů. V domově mládeže pracují 4 vychovatelé, z toho dva nesplňují odbornou kvalifikaci. Vedení školy podporuje pedagogické pracovníky, kteří si potřebné vzdělání doplňují. V letošním školním roce si 6 učitelů doplňuje kvalifikaci. Věková struktura pedagogického sboru je vyvážená, věkový průměr dosahuje 46 let. Ředitel školy organizuje **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP) v souladu s potřebami a cíli školy. Zaměřuje se na vzdělávací programy pro školní kolektivy. Z plánu DVPP a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vyplývá, že si vedení školy rozšiřuje znalosti v oblasti managementu, učitelé se zúčastnili odborného vzdělávání podle svého zaměření (např. jazykové vzdělávání, státní maturita, rekvalifikační kurzy). Celý sbor byl proškolen na téma asertivita a efektivní komunikace, zvládání stresových situací, právní vědomí a využívání interaktivní tabule ve výuce. Vedení školy umožňuje učitelům čerpat volno na další vzdělávání formou samostudia.

Současné personální podmínky poskytují dostatečné předpoklady pro úspěšné plnění stanovených vzdělávacích cílů. Usutečňovaná strategie DVPP umožňuje jejich další profesní růst.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledovaných hodinách **českého jazyka a literatury** se vyučující snažili zvyšovat motivaci k učení tím, že žákům byl vyhrazen dostatečný prostor pro činnost. Dílčí kázeňské problémy byly zaznamenány v hodině oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou. Organizovány byly společné i samostatné práce žáků. Výuka byla zaměřena spíše teoreticky. Vždy však byla podpořena prezentační technikou. Učitelky často využívaly metody řízeného rozhovoru, prostřednictvím kterého žáky seznamovaly s novým učivem, případně i opakovaly učivo předchozí. Častým motivačním prvkem v hodinách byly kladené otázky, kterými vyučující žáky aktivizovaly a udržovaly jejich pozornost. Používaly běžné prostředky hodnocení, jako pochvalu, individuální ústní zkoušení, písemné testy. Žáci byli vedeni k pochopení literatury daného období, k chápání podstaty jevů a souvislostí. Zvolené formy práce je vedly k samostatnému studiu. Výuka literární složky předmětu byla většinou vhodně aktualizována, vyučující využívaly životních zkušeností žáků i jejich znalostí získaných v jiných předmětech. Výuka gramatických jevů směřovala k podpoře základních dovedností žáků v této oblasti. Prokazované znalosti a vědomosti žáků učebních oborů v době inspekčního výkonu byly slabé, žáků maturitních oborů průměrné. V hodinách převažovala pozitivní atmosféra.

Výuka cizích jazyků vychází koncepčně ze ŠVP jednotlivých cizojazyčných předmětů. Škola nabízí žákům výběr ve vzdělávání v anglickém a německém jazyce. Za kvalitu výuky cizích jazyků zodpovídá předmětová komise cizích jazyků, která se zaměřuje především na oblast organizační, metodickou činnost realizuje v menší míře. Všichni učitelé jsou vybaveni CD přehrávači a notebooky, k dispozici je odborná literatura, cizojazyčné časopisy a materiály z projektů. Výuka cizích jazyků probíhala ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Kontrolou bylo zjištěno, že nebyl dodržen nejvyšší počet žáků ve skupině anglického jazyka ve třídě 1KU (zapsáno 25 žáků místo povolených 23). Ředitel školy v době inspekčního výkonu přijal preventivní opatření. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku byl dodržen.

V oborech vzdělání s maturitní zkouškou probíhala výuka většinou v cizím jazyce, v oborech vzdělání se závěrečnou zkouškou v mateřském jazyce. Poslechová cvičení ve většině hodin vhodně doplňovala výuku. Převládala frontální nácvik gramatických struktur a upevňování slovní zásoby. Často se vyskytl nedostatek ve struktuře hodiny, chybělo



stanovení cíle hodiny a závěrečné shrnutí. Výuka byla většinou obsahově a věcně správná a srozumitelná. Ojedinele byla využita výpočetní technika, práce se slovníkem a dalšími materiály, které by rozvíjely individuální přípravu žáka v hodinách i při domácí přípravě a učily žáky informace vyhledávat a využívat. Klima ve třídě bylo v průběhu výuky většinou pozitivní s nízkou mírou využití aktivizačních a motivačních metod. Individuální přístup k žákům se SVP nebyl v hospitovaných hodinách zaznamenán.

Hodnocení výkonů žáků bylo zaměřené na práci s chybou, sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebyly ve výuce zařazeny. V některých hodinách žáci nedodržovali pravidla slušného chování a společenského styku.

Vyučující svým přístupem v oblasti **společenskovedního vzdělávání** napomáhají žákům v orientaci ve složitých procesech lidské společnosti, v hledání odpovědí na naléhavé otázky současného světa. Organizace výuky byla řízena jasnými pravidly, žáci byli pracovně ukázněni. Někteří učitelé předávali žákům učební látku jako ucelenou informaci, jiní se snažili žáky řízeným rozhovorem motivovat a zapojit je do společného vyvozování nových informací. Výuka byla jen částečně podpořena moderní didaktickou technikou. Chyběla detailnější práce s nakopírovaným textem, naopak dařila se diskuse, komunikace i výstižné vyjadřování. Žáci byli v hodinách vyzýváni k vyhledávání mezipředmětových souvislostí (biologie, somatologie, sociologie, kulturologie, český jazyk a literatura a zeměpis), probíraná látka k jejich využití nepřímo vybízela. Korekce nespisovného vyjadřování probíhala ve většině zhlédnutých hodin. V závěru hodin chybělo shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků.

Výuka odborných předmětů logistika a poštovní služby, bankovníctví, technologie a stolničení, suroviny se vyznačovala stanovením cílů, souhrnným opakováním učiva v úvodní části hodin a především individuálním prověřováním znalostí. Opakování učiva probíhalo ústní a písemnou formou a rozhovorem. Výkladu nového učiva odborného předmětu poštovní služby žáci většinou porozuměli, osvojovali si základní předpisy a pracovní postupy související se zásilacími podmínkami, rozpoznávali a identifikovali základní normy při zpracování zásilek k přepravě. Učitelé uvozovali výklad nového učiva motivačními příklady z praxe. V nakopírovaných textech a tabulkách žáci řešili jednotlivé situace, ne vždy se jim dařilo souvislým projevem objasnit všechny okolnosti případů, řešení nebyla přesná. Verbální projev žáků byl částečně založen na používání odborných termínů. Názornost výuky byla podpořena didaktickou technikou. Aplikovaný speciální softwarový program APOST pomáhal žákům k lepší orientaci v systému poštovních služeb. Závěry jednotlivých hodin nebyly věnovány shrnutí a upevnování učiva, často nezbýval čas na vyhodnocení dané hodiny. Teoretická část výuky odborných předmětů technologie a stolničení, suroviny vykazovala shodné znaky. Téma hodiny bylo často zaměřováno za cíl, nebyla dostatečně využita moderní didaktická technika pro názornost, převažovala frontální výuka s výkladem, který byl doplňován kladením otázek žákům. Většinou s učitelem spolupracovala menší část žáků, ostatní byli pasivními příjemci informací. V některých hodinách dostávali žáci pracovní listy k tématu učiva s diferencovanými úkoly, na kterých pracovali ve dvojicích a využívali odbornou literaturu. Závěry hodin většinou prováděli učitelé, chybělo vyhodnocení dosažení cíle výuky. Žáci neměli k dispozici učebnice.

Odborný výcvik byl sledován především v oborech potravinářských a gastronomických. Navštívena byla odloučená pracoviště, jako pekařská dílna, nově zřízená cukrářská dílna v budově v Trutnově v ulici Úpická a cvičná školní restaurace v hlavní budově školy. Materiální podmínky pro zajištění praktické výuky jsou v současné době velmi dobré, vybavení bylo modernizováno a doplněno novými stroji. Vyvěšené provozní řády,



zajišťující bezpečnost, byly v době inspekční činnosti zastaralé. Do doby ukončení inspekční činnosti byly ve všech dílnách umístěny aktualizované dokumenty.

Učitelé odborného výcviku jsou sdruženi do samostatných předmětových komisí, které se scházejí k jednání pravidelně čtyřikrát do roka a podle aktuální potřeby. Ze svých jednání pořizují zápisy, ze kterých vyplývá, že řeší především prospěchové problémy žáků, jejich přípravu na závěrečné zkoušky a na soutěže, podle možností zajišťují modernizaci vzdělávání pomůckami a odbornou literaturou, organizují pro žáky příslušných oborů vzdělání různé kurzy, besedy s odborníky, např. barmanský kurz, beseda se someliérem a exkurze.

Sledovaná výuka odborného výcviku splňovala cíle předepsané ŠVP. Žáci pracovali podle předem stanovených úkolů samostatně, ve dvojicích i skupinách. Učitelé je vedli k práci s chybou a způsobu možné nápravy. Průběžně korigovali správnost provedení dílčích pracovních úkonů, názorně předváděli pracovní činnosti a jednotlivé postupy. Komunikace mezi učiteli a žáky byla bezproblémová, otevřená, atmosféra byla pracovní a pozitivní. Zadané úkoly plnili žáci odpovědně, dovedli využít teoretické znalosti při pracovní činnosti. Na kladené dotazy odpovídali většinou správně, s využitím odborné terminologie. V závěru výuky byli podporováni k vzájemnému verbálnímu hodnocení vykonané práce a k ohodnocení svých výrobků klasifikací. Prokazované dovednosti a znalosti žáků odpovídaly jejich studijním předpokladům a stupni vzdělání. Za produktivní činnost jsou žáci těchto oborů vzdělání odměňováni ve všech třech ročnících v souladu se směrnicí vydanou ředitelem školy.

Teoretická výuka i odborný výcvik byly vyučovány odborně a věcně správně, ne vždy byly dostatečně podpořeny didaktickou technikou. V některých hodinách nebyli žáci dostatečně pracovní soustředění a ukázněni. Rozdíly byly v kvalitě a využití vzdělávacích metod. Motivačním prvkem byla interaktivní součinnost mezi učitelem a žákem zejména při výkladu učiva. Z hlediska struktury hodin chyběla systematizace učiva, zpětnovazebné prověření znalostí s následným hodnocením, či sebehodnocením výkonů žáků a závěrečné shrnutí pregnantním závěrem o dosažení vytčeného cíle. V odborném výcviku plnili žáci odpovědně dílčí úkoly, dovedli využít své teoretické znalosti. Uplatňované metody i formy práce byly efektivnější než v teoretické části výuky. Pracovní kompetence, výchovné a vzdělávací cíle ŠVP byly postupně naplňovány.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání vychází z pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí ŠVP i školního řádu, z průběžného sledování prospěchu žáků i případných rizik školní neúspěšnosti. V dané oblasti nové vedení školy navázalo na již vytvořený systém hodnocení individuálních i skupinových výsledků. Vysoká je omluvená i neomluvená absence žáků ve výuce především u učebních oborů. Průměrná absence na žáka je přibližně 104 hodiny, neomluvená 17 hodin. Škola má zpracovaný postup pro práci s neúspěšnými žáky, případy zhoršeného prospěchu a záškoláctví jsou řešeny ve spolupráci třídních učitelů s rodiči. Průměrný prospěch žáků u učebních oborů se v posledních letech pohyboval v rozmezí 2,59 – 2,74, žáků maturitních oborů včetně nástavbového studia 2,45. Žáci oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou konali ústní i písemnou část závěrečné zkoušky podle zásad Jednotného zadání závěrečné zkoušky (dále JZZZ), u oboru vzdělání Manipulant poštovního provozu a přepravy proběhla celá zkouška podle zadání JZZZ. Škola se spolupodílí na i na tvorbě zadání JZZZ. Celkově úspěšní byli žáci u závěrečných zkoušek (ve školním roce 2012/2013 z počtu 111 konajících žáků neprospěli 4 z nich, 18 jich prospělo s vyznamenáním). U maturitních zkoušek (dále MZ) byla úspěšnost žáků téměř



80 % (ve školním roce 2011/2012 z počtu 48 žáků, kteří konali MZ, bylo 39 úspěšných, ve školním roce 2012/2013 z 37 žáků bylo 29 úspěšných).

Škola nemá vlastní testy. Testování prostřednictvím komerčních společností využívá v rámci přijímacího řízení, žáci maturitních oborů si hradí cvičné maturitní testy.

V prezentaci škole významně pomáhají gastronomické a potravinářské obory (Kuchař, Číšník, Cukrář, Pekař) a stavební obory (Zedník, Tesař, Truhlář, Instalatér), které zajišťují zakázky pro veřejnost, státní organizace, podnikatelské subjekty. Vedení školy podporuje zapojení žáků do sportovních i odborných soutěží, např. soutěž v halové kopané, barmanská soutěž, soutěž oboru Tesař, Truhlář, celorepubliková soutěž poštovních dovedností, Finanční gramotnost, Labský pohár. Pěkná umístění získali žáci školy v loňském školním roce v celorepublikové soutěži poštovních dovedností (2. místo) a v barmanské soutěži (cena sponzora, nejlepší nápoj pro veřejnost), v letošním školním roce získali 1. místo v krajském kole Finanční gramotnost a 9. místo v ČR.

K zajištění celkové úspěšnosti žáků má škola zavedený systém zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků, které průběžně analyzuje. U žáků s rizikem školní neúspěšnosti a zejména vysokou absencí se snaží přijímat vhodná opatření. Někteří žáci reprezentují školu v odborných nebo sportovních soutěžích s dobrými výsledky.

Závěry

a) Silné stránky, příklady dobré praxe a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech

Škola působí aktivně jako středisko celoživotního vzdělávání, má nadstandardně autorizováno celkem 32 vzdělávacích programů pro zvýšení profesní kvalifikace v systému vzdělávání dospělých. Pro zvýšení kvality vzdělávání škola zabezpečila odbornou výuku četnými moderními softwarovými programy, jako SAP, APOST a HOTEL 32, a realizuje pro žáky jako jediná škola bez ekonomického zaměření v regionu zkoušku, jejímž výstupem je ekonomický certifikát EBCL. Vedení školy příkladně usiluje o získávání prostředků z různých zdrojů tak, aby byly zajištěny předpoklady k naplnění vzdělávacích programů a k zabezpečení mimoškolních aktivit žáků. Pozitivem je rovněž účast a výsledky žáků školy některých oborů na celostátních soutěžích.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Vedení školy v průběhu inspekční činnosti odstranilo nedostatky v ŠVP, ředitel školy písemně požádal zřizovatele o změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, přijal preventivní opatření pro dodržení nejvyššího počtu žáků ve skupině při cizojazyčném vzdělávání.

c) Slabé stránky

Chybí dostatečná intenzita vnitřní komunikace mezi vedením školy a pedagogickým sborem, především v rovině osobních kontaktů. Přes četná opatření vedení školy a odpovědnou práci školní metodičky prevence přetrvává dosud ve srovnání s ostatními školami vysoká míra omluvené i neomluvené absence žáků. Rezervy byly zjištěny rovněž v činnosti výchovné poradkyně (metodická pomoc učitelům, prevence školní neúspěšnosti, péče o žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí). Zaznamenána byla jen průměrná podpora vzdělávacího procesu moderní didaktickou technikou.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy

Zlepšit organizaci výuky některých předmětů tak, aby byla plně v souladu s příslušnými



metodikami, didaktikou a požadovanou strukturou vyučovací jednotky (úvodní motivace, hodnocení výkonů žáků, motivační klasifikace, vytváření příležitostí pro sebehodnocení žáků, upevňování učiva, závěry). Výraznou pozornost je třeba věnovat rozvoji sociálních kompetencí a komunikačních dovedností žáků. Je třeba vypracovat pro žáky odborné učební texty nejlépe kompetentními vyučujícími. V kontrolním systému školy je zapotřebí se zaměřit na stanovení zodpovědnosti konkrétních osob za splnění úkolu a vždy stanovit termín plnění.

e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Od roku 2011 se projevil v souvislosti s celostátním úbytkem žáků ve školách i pokles zájmu žáků o studium některých oborů vzdělání (Manipulant poštovního provozu, Pekař). S příchodem nového managementu do vedení školy se výrazně zlepšila odborná kvalifikace vyučujících i jejich zájem o studium pro zlepšení kvalifikačních předpokladů. Významně se zlepšily materiální podmínky školy, přestavba a úpravy prostor, dílen, učeben a vybavení výuky pro odborný výcvik. Škola zintenzivnila prezentaci výrobky svých žáků na výstavách a akcích v celém regionu Trutnovska.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Trutnov, Volanovská 243, čj. 14788/SM/2009, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 10. 9. 2009 s účinností od 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny čj. 14788/SM/2009 ze dne 26. 5. 2010
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny čj. 14788/SM/2009, který nabývá platnosti dne 9. 9. 2010
4. Dodatek č. 3 zřizovací listiny čj. 14788/SM/2009, který nabývá platnosti dne 2. 12. 2010
5. Dodatek č. 4 zřizovací listiny čj. 14788/SM/2009, který nabývá platnosti dne 14. 6. 2012
6. Dodatek č. 5 zřizovací listiny čj. 14788/SM/2009, který nabývá platnosti dne 18. 3. 2013
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 325/2011-4, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 19. 1. 2011
8. Rozhodnutí MŠMT, čj. 33 656/2011-25, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. 11. 2011, ze dne 9. 11. 2011
9. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-45944/2012-62, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 16. 11. 2012
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 16148/SM/2012-8, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 6. 12. 2012
11. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 16456/SM/2013-7, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 18. 9. 2013



12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 3. 2014
13. Jmenování ředitele školy, vydané Královéhradeckým krajem, čj. 18389/SM/2011-1, s účinností od 1. 11. 2011, ze dne 14. 10. 2011
14. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků
15. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
16. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013
17. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2013
18. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013
19. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2011, 2012 a 2013
20. Přehled o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2011, 2012, 2013 a 2014
21. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za roky 2013
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
23. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013
24. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013
25. Soustavy ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2011, 2012 a 2013
26. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu ke splnění kvalifikačních předpokladů s datem 3. 12. 2012
27. Školní vzdělávací program 37-42-M/01 Logistické a finanční služby, platný od 1. 9. 2009
28. Školní vzdělávací program 65-41-L/51 Gastronomie, platný od 1. 9. 2011
29. Školní vzdělávací program 37-51-H/01 Manipulant poštovního provozu a přepravy, platný od 1. 9. 2009
30. Školní vzdělávací program 29-54-H/01 Cukrář, platný od 1. 9. 2009
31. Školní vzdělávací program 65-51-H/01 Číšník, platný od 1. 9. 2009
32. Školní vzdělávací program 36-52-H/01 Instalatér, platný od 1. 9. 2010
33. Školní vzdělávací program 65-51-H//01 Kuchař, platný od 1. 9. 2009
34. Školní vzdělávací program 65-51-H/01 Kuchař-číšník, platný od 1. 9. 2009
35. Školní vzdělávací program 33-56-H/01 Truhlář, platný od 1. 9. 2009
36. Školní vzdělávací program 36-64-H/01 Tesař, platný od 1. 9. 2010
37. Školní vzdělávací program 36-67-H/01 Zedník, platný od 1. 9. 2011
38. Školní vzdělávací program 29-53-H/01 Pekař, platný od 1. 9. 2013
39. Koncepce školy na období 2012 – 2015
40. Školní matrika vedená v elektronické podobě
41. Autoevaluační zpráva – Zpráva z vlastního hodnocení školy s datem 24. 8. 2012
42. Organizační řád s datem 31. 8. 2012



43. Pracovní řád s účinností od 1. 9. 2012
44. Plán DVPP s datem 30. srpna 2013
45. ICT plán školy SOŠ a SOU Trutnov pro školní rok 2013/2014
46. Zápisy ze schůzí školské rady 2012/2013 a 2013/2014
47. Plán EVVO pro školní rok 2013/2014 s datem 31. 8. 2013
48. Plány práce a zápisy z jednání předmětových komisí na školní roky 2012/2013 a 2013/2014
49. Zápisy ze schůzí pedagogické rady ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
50. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele školy v období školních let 2012/ 2013, 2013/2014 do data inspekce
51. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2012/2013
52. Pedagogická dokumentace - osobní spisy žáků
53. Rozhodnutí o uznání dosaženého vzdělání ve školním roce 2013/2014
54. Třídní výkazy (náhodný výběr)
55. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014
56. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2013/2014
57. Dokumentace k maturitním zkouškám ve školním roce 2012/2013
58. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2013/2014, září 2013
59. Jmenování do funkce výchovného poradce ze dne 25. 6. 2013
60. Pracovní náplň učitelky ve funkci výchovné poradkyně ze dne 31. 8. 2013
61. Koncepce výchovného poradenství ze dne 30. 8. 2013 včetně příloh
62. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014 ze dne 10. 9. 2013
63. Školní řád Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Trutnov, Volanovská 243 ze dne 3. 9. 2013, aktualizace ze dne 1. 2. 2014 a ze dne 1. 4. 2014
64. Složka dokumentace přijímací řízení pro školní rok 2013/2014 (protokol o přijímacím řízení, kritéria pro přijímací řízení 1. a 2. kolo, testy přijímací zkoušky z matematiky a z českého jazyka, spisy žáků s pozvánkou k přijímacímu řízení, přihláškou ke studiu a rozhodnutím o přijetí/nepřijetí se zápisovým lístkem)
65. Požární řád pekařská výroba Mladé Buky ze dne 20. 10. 2007
66. Vnitřní směrnice odloučeného pracoviště Mladé Buky ze dne 25. 8. 2009
67. Kniha úrazů centrální vedená od roku 2005
68. Traumatologický plán První pomoci aktualizovaný v září 2013
69. Zapisník bezpečnosti práce žáka ve školním roce 2013/2014
70. Pokyn k provedení roční kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 10. 2. 2014
71. Zápis z roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci konané dne 17. 2. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka

Dana Janulíková v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Hana Rozsypalová v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

Markéta Stuchlíková v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Ilona Oškrobaná v. r.

V Hradci Králové dne 22. 5. 2014



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Zahradník, ředitel školy

Jiří Zahradník v. r.

V Hradci Králové 20. 5. 2014



Připomínky ředitele školy

-

Připomínky nebyly podány.