



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola, Božice, příspěvková organizace

671 64 Božice 393

Identifikátor: 600 127 532

Termín konání inspekce: 19. a 22. červen 2007

Č. j.	ČŠI 1507/07-12
Signatura	bl6za130

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem *Základní školy a mateřské školy, Božice, příspěvkové organizace*, je Obec Božice. Škola jako právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy, školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny-výdejny (ŠJ-V). Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou Božice 393 (ZŠ, ŠD a ŠJ), Božice 49 a 283 (MŠ Božice a ŠJ), Velký Karlov 68 (MŠ Velký Karlov a ŠJ-V) a Borotice 3 (MŠ Borotice a ŠJ). Ve školním roce 2006/2007 se v 9 třídách ZŠ vzdělávalo 210 žáků podle vzdělávacího programu *Základní škola, č. j. 16847/96-2*, mateřské školy navštěvovalo celkem 84 dětí a činnosti ŠD se účastnilo 30 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole
2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole
3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti ve 3., 4., 6. a 7. ročníku podle realizovaného vzdělávacího programu základní školy ve školním roce 2006/2007

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole

Škola předložila všechny dokumenty osvědčující její vznik. Posuzované údaje v těchto dokumentech byly v souladu se skutečností.

Všechny údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol týkající se právnické osoby, která vykonává činnost školy, identifikačních údajů, oborů vzdělávání, forem vzdělávání, označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání, jména a příjmení ředitele školy a údajů o statutárním orgánu právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině a se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy, mateřských škol a školských zařízení byl dodržen. Jednotky výkonu ve výkazech o základní škole, mateřské škole, školní družině, školní jídelně a školní jídelně-výdejně byly uvedeny v souladu se skutečností.

K 30. září 2006 vyhověl ředitel všem 31 podaným žádostem o přijetí dítěte do předškolního vzdělávání pro školní rok 2006/2007.

Ve sledovaném období nedošlo ve škole ke změnám, proto škola nežádala o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení.

2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávání na škole v letech 2006-2010 (dále jen dlouhodobý záměr), který škola zpracovala, zohledňuje požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Mezi priority dlouhodobého záměru patří vytvoření školního vzdělávacího programu a jeho zavedení do praxe, podpora výuky cizích jazyků a informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Dlouhodobým záměrem školy je také podpora prevence sociálně patologických jevů a volnočasových aktivit. Rozpracování jednotlivých záměrů a úkolů pro školní rok 2006/2007 a další pedagogicko-organizační záležitosti školy jsou stanoveny v *Plánu práce školy*. Školní vzdělávací program (dále ŠVP) má škola již zpracován. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci pod vedením koordinátorek ŠVP.

Vlastním hodnocením se škola systematicky zabývá. Ředitel stanovil *Oblasti a cíle autoevaluace pro školní rok 2006/2007*, které jsou následně vyhodnoceny. Škola vede rovněž žáky k vlastnímu hodnocení. *Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2005/2006* obsahuje kromě základních předepsaných údajů také vyhodnocení úspěchů žáků ve vědomostních olympiádách a soutěžích, v oblasti sportu a jejich zapojení v kulturních aktivitách. Zřizovatel nestanovil kritéria pro hodnocení školy.

Při škole byla zřízena tříčlenná školská rada v termínu stanoveném zákonem. Zabývá se předloženými materiály týkajícími se činnosti školy a projednává je. Dle sdělení ředitele školy je spolupráce se školskou radou na dobré úrovni. Při škole působí Sdružení školy při ZŠ Božice, které je, dle vyjádření ředitele, plně funkční.

Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 1995 na základě výsledku konkurzního řízení, ve školním roce 2007/2008 započne studium ke splnění předpokladů pro výkon funkce ředitele v rámci DVPP.

Škola vypracovává dlouhodobé projekty zaměřené na rozšíření klíčových kompetencí žáků, zejména s důrazem na oblast estetickou a sociální. Zapojuje se do příhraniční spolupráce s rakouskými školami ve Stronsdorfu (účast na celoročním projektu „Donau, Fürsten and Druiden“ - „Keltové očima dětí“) a organizuje další akce (dětský karneval s maskami, fotbalový turnaj aj.). V přípravné fázi je celoškolský projekt „Chráněná krajinná oblast v okolí Božic“. Práci na projektech si mohou pedagogičtí pracovníci i žáci vyzkoušet při tvorbě a realizaci třídních projektů.

Rodičovská veřejnost je o činnosti školy informována na pravidelných třídních schůzkách, hovorových hodinách, v rámci činnosti Sdružení školy, v místních novinách Niva a dříve ve školním časopise. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání písemně informováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách. Vedení školy podporuje činnost rozmanitých jazykových, výtvarných a sportovních kroužků (anglického a německého jazyka, dyslektický, výtvarný, keramický a další). Při škole působí dětský pěvecký sbor a hudební skupina složená učitelů a žáků školy. Škola se zapojila do celonárodního srovnávacího testování znalostí žáků.

Ve škole pracuje celkem 34 zaměstnanců (z toho 29 žen), pedagogických pracovníků je ve škole 22 (z toho 18 žen), z tohoto počtu v ZŠ 14 (z toho 10 žen). Čtyři pedagogičtí pracovníci jsou v období do tří let pedagogické praxe. Ve vedoucích funkcích působí kromě ředitele, také jedna zástupkyně ředitele a čtyři pracovnice pověřené vedením mateřských škol. Většina pedagogických pracovníků v základní škole splňuje odbornou kvalifikaci. Výjimku tvoří dva učitelé, kteří v současné době tyto podmínky nesplňují. Jeden však studium pro splnění podmínek odborné kvalifikace dokončuje a jedna učitelka, která ukončila bakalářské studium,

bude ve školním roce 2007/2008 pokračovat v magisterském studiu. Ve škole byli pověřeni pedagogičtí pracovníci funkcemi výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů. Ředitel školy rovněž ustanovil dvě koordinátorky ŠVP a jednoho metodika ICT.

Vedení školy klade důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a podporuje je. Škola má vypracován *Přehled vzdělávacích akcí na školní rok 2006/2007*, ze kterého je patrný konkrétní plán jednotlivých pedagogických pracovníků. V období školních roků 2005/2006 a 2006/2007 se učitelé vzdělávali zejména v oblastech ICT, tvorby ŠVP, vzdělávání pro vedoucí zaměstnance, tvořivého vyučování, efektivity vyučování, cvičitele plavání, práce se skupinami problémových dětí, problematiky sexuální výchovy ve školách a školských zařízeních a v dalších aktivitách.

Ve škole je evidováno 47 žáků (z toho 20 dívek) se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Individuální vzdělávací plány, se kterými byli seznámeni zákonní zástupci žáků i vyučující, jsou vypracovány pro 7 integrovaných a 1 nadaného žáka. V rámci reedukačních hodin se těmto žákům se speciálně věnuje pověřená učitelka a v dalších hodinách ještě vyučující českého a cizího jazyka. Škola umožňuje žákům s SVP slovní hodnocení, ze strany zákonných zástupců není o tento způsob hodnocení zájem. Žákům s SVP je věnována mimořádná péče.

Práva a povinnosti žáků upravuje školní řád, který však dosud nebyl schválen školskou radou. Podněty z jednání samosprávného žákovského orgánu, tvořeného ze zástupců žáků jednotlivých tříd, vedení školy postupně dle možnosti realizuje.

Analýza výsledků vzdělávání žáků je prováděna čtvrtletně na pedagogické radě. Opírá se o vlastní zjištění vyučujících a vychází z klasifikačních přehledů za sledované období. V případě potřeby ředitel školy přijímá opatření k nápravě nedostatků. Škola vypracovává výstupní hodnocení pro žáky 9. ročníku a žáky 5. a 7. ročníku, kteří pokračují ve studiu na víceletých gymnáziích.

Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční a jsou na běžné úrovni.

2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti ve 3. 4., 6. a 7. ročníku podle realizovaného vzdělávacího programu základní školy ve školním roce 2006/2007

Ačkoli se škola neúčastnila žádného testování čtenářské gramotnosti a mezinárodních, ani národních projektů a o testování mají učitelé jen základní povědomí, vedení školy si je vědomo potřeby podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti. Problematika ČG nebyla dosud do koncepčních dokumentů začleněna, ale prezentace školy na veřejnosti, zahraniční spolupráce, zavádění dramatické výchovy a podpora ČG ve vzdělávacím procesu rozvoji těchto dovedností napomáhá.

Ředitel školy je o ČG informován, tato oblast je sledována především zástupkyní, která se ve školním roce v hospitační činnosti zaměřila na hodnocení stavu čtenářských dovedností u žáků na prvním stupni. Jednu z možností, jak podporovat ČG, vidí vedení školy v propojení učiva ve škole s domácí přípravou (vyhledávání informací), zejména formou projektů.

Analýzu stavu rozvoje ČG si provádí sami vyučující, kteří vzhledem k velikosti školy svoje poznatky pravidelně konzultují. Úroveň ČG žáků školy hodnotí jako průměrnou. Na prvním stupni je čtenářství podporováno cíleně, vyučující mají v této oblasti propracovanou metodiku. V hodinách je ČG rozvíjena tradičními způsoby (společná četba alespoň 4 titulů ročně, referáty, literární deníky, poslech uměleckých děl). Vyučující využívají při práci se

žáky s SVP různé pomůcky např. čítanky pro dyslektiky, speciální učebnice a texty, počítačové programy pro dysgrafiky, volí různorodé metody při práci s těmito žáky a zohledňují je při písemných pracích a hlasitém čtení.

Ve škole působí 7 vyučujících českého jazyka, všichni splňují odbornou kvalifikaci. Ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007 se pedagogičtí pracovníci zúčastnili několika školení zaměřených na rozvoj čtenářských dovedností (kritické myšlení, sloh a komunikace).

Materiální podmínky školy jsou na běžné úrovni. Žákům slouží školní knihovna, jejíž knižní fond je využíván k doplnění četby v hodinách literatury. Co do počtu i rozmanitosti titulů je lépe vybavena pro učivo na prvním stupni. K vyhledávání informací mohou žáci využívat počítačovou učebnu s internetem. Škola úzce spolupracuje s místní knihovnou. Žáci školy se v letošním roce zúčastnili řady pořadů, které pro ně byly v knihovně organizovány, např. „Kniha a její tvůrci“, „Žáček žákům“, „Noc s Andersenem“ a „Macourkoviny“. Některé pořady byly koncipovány tvořivou formou. Škola rovněž využívá nabídek kvalitních pořadů divadel a jiných institucí. Ve škole vycházel školní časopis a žáci a učitelé školy přispívají do místních novin.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a literatury ve 3., 4. a 7. ročníku a dějepisu v 6. ročníku byla podpora ČG na standardní úrovni. Žáci velmi pěkně pracovali s nejrůznějšími texty, učili se porozumět jejich obsahu a vyhledávat informace. Pracovali jednak s učebnicemi, ale i s dalšími pomůckami a texty (knihy, encyklopedie, mapy, internet atd.). V probíraných tématech bylo využíváno mezipředmětových vztahů. Někteří vyučující vedli žáky ke skupinové práci. Schopnost žáků analyzovat text a získávat z něho potřebné informace byla na dobré úrovni. V hodinách na prvním stupni byla pozorována kvalitní individuální práce s žáky s SVP. Použité metody a formy práce byly pestré – střídaly se různé činnosti (čtení, poslech, rozbor textu, dramatická výchova), v závěru hodin vyučující provedla hodnocení práce žáků v hodině a úrovně jejich čtení. Na druhém stupni v jedné hodině převažovalo tradiční frontální vedení výuky, ve druhé byly použité metody práce pestřejší vzhledem k probíranému tématu i pedagogickým a hudebně-dramatickým dovednostem vyučujících. V obou hodinách však byla úroveň čtenářských dovedností na dobré úrovni.

Úroveň podpory a rozvoje čtenářských dovedností je na běžné úrovni.

Hodnotící stupnice pro cíl 2 a 3

<i> vynikající, příkladné </i>	<i> funkční, běžný stav </i>	<i> podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech </i>
--------------------------------	------------------------------	---

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Božice č. j. 159/2003 ze dne 27. srpna 2003 s účinností od 1. ledna 2003*
2. *Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 24. září 2004*
3. *Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 24. února 2005*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. června 2007*
5. *Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2005/2006 ze dne 30. června 2006*

6. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 5593/2007-21 ve věci změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 17. května 2007*
7. *Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 19. prosince 2002*
8. *Školní listy – Salát ročník první, dvojčíslo 5 a 6 ze dne 21. června 2005*
9. *Noviny Niva 3/2006 a 2/2007*
10. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosažené vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007*
11. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. října 2006*
12. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006*
13. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006 (ŠJ Božice 283)*
14. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006 (ŠJ Božice 393)*
15. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006 (ŠJ Božice 49)*
16. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006 (ŠJ Borotice 3)*
17. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006 (ŠJ - výdejna Velký Karlov 68)*
18. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. října 2006*
19. *Třídní knihy vybraných tříd (3, 4, 6 a 7 tříd)*
20. *Třídní výkazy všech tříd*
21. *Školní vzdělávací program*
22. *Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006 ve školních jídelnách Božice 393, Božice 283, Božice 49, Borotice 18 a ve školní jídelně – výdejně Velký Karlov 68*
23. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školního klubu pro školní rok 2006/2007 (v jednom oddělení)*
24. *Přehled výchovně práce v mateřských školách Božice 283, Božice 49, Velký Karlov 68 a Borotice 3*
25. *Přehled docházky za měsíc září 2006 v mateřských školách Božice 283, Božice 49, Velký Karlov 68 a Borotice 3*
26. *Příhláška dítěte k zápisu do mateřské školy (31 ks)*
27. *Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2006/2007 (31 ks)*
28. *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávání na škole v letech 2006-2010 projednáno pedagogickou radou 28. srpna 2006*
29. *Zápisy z pedagogických rad od roku 2005*
30. *Plán práce školy ZŠ Božice 393 na školní rok 2006/2007 schválený pedagogickou radou dne 29. srpna 2006*
31. *Oblasti a cíle autoevaluace pro školní rok 2006/2007*
32. *Hodnocení školního roku 2006/2007(nedatováno)*
33. *Výsledky národních srovnávacích testů*
34. *Záznamy o hospitační činnosti vedení školy*

35. Školní řád schválen na pedagogické radě dne 29. srpna 2006, s účinností od 1. září 2006
36. Klasifikační řád č. j. 322/03 s účinností od 1. května 2006
37. Provozní řád školy s účinností od 1. září 2003
38. Školní projekt *Keltové očima dětí*
39. Částečný výpis z usnesení Rady obce Božice konané dne 10. listopadu 2005 (zřízení rady školy a jmenování zástupce obce ze dne 14. listopadu 2005)
40. Zápisy z jednání školské rady
41. *Minimální preventivní program* ze dne 25. října 2006
42. Individuální vzdělávací plány (7 ks)

ZÁVĚR

Uvedené údaje v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy, mateřské školy (na všech pracovištích), školní družiny ani počet strážníků ve školní jídelně a ve školní jídelně-výdejně nebyl k datu vykazování překročen. Ředitel školy vyhověl všem 31 žádostem o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

Koncepční záměry rozvoje školy vychází z potřeb žáků, vnitřní struktury školy, požadavků zákonných zástupců a cíleně směřují ke kvalitnímu vzdělávání žáků. ŠVP má škola vypracován a připraven pro následnou realizaci. Systém vlastního hodnocení je funkční. Výrazným pozitivem je participace školy na mezinárodních projektech v rámci příhraniční spolupráce a realizace školních a třídních projektů. Komunikace školy s veřejností a zákonnými zástupci žáků je plně funkční. Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků a podpora DVPP je na dobré úrovni. Hodnocení a porovnávání výsledků vzdělávání žáků probíhá běžnými pedagogicko-diagnostickými metodami a srovnávacími hodnotícími testy.

Podpora a rozvoj čtenářských dovedností nejsou dosud obsaženy v základních dokumentech školy. Oblast čtenářské gramotnosti je však věnována pozornost ve vzdělávacím procesu – vyučující vedou žáky systematicky k práci s textem a jeho porozumění. Škola se příkladně věnuje vzdělávání žáků s SVP - je kvalitně nastaven systém podpory těchto žáků a ve výuce je tato podpora vhodně realizována. Vynikající je spolupráce s místní knihovnou i dalšími institucemi. Materiální podmínky, zejména vybavení knihovny, vyžadují změnu. Podpora čtenářských dovedností a klíčových kompetencí ve výuce jsou na běžné úrovni.

V Brně dne 29. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Lenka Špačková	L. Špačková, v. r.
Člen týmu	Mgr. Dušan Zouhar	...D. Zouhar, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum ...3. 7. 2007.....

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Peterka, ředitel školy	J. Peterka, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Obec Božice, 671 64 Božice 380		
Školská rada: Eva Kunová Božice 446		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.