



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-894/12-S

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Jungmannova základní škola Beroun

Sídlo: Plzeňská 30, 266 01 Beroun 2

IČ: 70 975 019

Identifikátor: 600 043 029

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Ivanem Součkem, ředitelem školy

Zřizovatel: Město Beroun

Místo inspekční činnosti: Plzeňská 30, Beroun 2

Termín inspekční činnosti: 20. – 23. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování a hodnocení je zaměřeno na činnost základní školy.

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost základní školy (ZŠ nebo škola) a školní družiny v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy je 820 žáků. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo ve dvaceti dvou třídách 523 žáků z prvního až devátého ročníku. Počty žáků se zvyšují, v období školních roků 2009/2010 až 2011/2012 se pohybují v rozmezí od 471 do 523. Školu navštěvují žáci z Berouna a okolních obcí. Škola vzdělává 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a 19 žáků - cizinců, z nichž čtyři potřebují překonat jazykovou bariéru. Škola pořádá kurz Český jazyk pro cizince, který navštěvují jak žáci školy, tak i žáci dalších berounských škol. Ke dni 30. září 2011 plnili čtyři žáci školní docházku v zahraniční škole podle § 38 školského zákona.

Ve všech ročnících ZŠ se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Jungmannovy základní školy Beroun. V pěti odděleních školní družiny probíhá zájmové vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu. Oba vzdělávací programy mají všeobecné zaměření. Povinná výuka anglického jazyka probíhá od prvního ročníku.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Příznivou okolností je jeho poměrně vysoká odborná kvalifikovanost. Ze 43 pedagogů, z nichž je pět vychovatelek školní družiny a pět asistentek pedagoga, nesplňují požadované kvalifikační předpoklady čtyři učitelé. Příznivé je i zastoupení mužů (18 %).

Materiální podmínky školy se neustále zlepšují, a to zejména v oblasti vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT). V celé budově byly instalovány počítačové rozvody a připojení počítačů k internetu. Do několika tříd byly pořízeny interaktivní tabule s příslušenstvím. Došlo k rozšíření původní a k vybudování další počítačové a multimediální učebny. Nově byly upraveny pracovny pro přírodovědné předměty a jazyková laboratoř s audio systémem. Postupně je obnovován žakovský nábytek, modernizováno osvětlení atd. Rozšířen byl provoz školní družiny, jejíž kapacita se tak zvýšila na 150 žáků. Ředitel se snaží zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání, proto zapojil školu do projektu EU peníze školám.

Stravování žáků a zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně (soukromý subjekt), která je umístěna v budově školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola včas a pravdivě informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce i o veškerých aktivitách podporujících vzdělávání žáků. Využívá k tomu webové stránky a další obvyklé prostředky (např. výroční zprávy). Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy.

V souladu se ŠVP škola naplňuje učební plány, využívá disponibilní hodiny k navýšení časové dotace téměř ve všech vzdělávacích oblastech. Jako volitelný předmět se vyučuje německý jazyk, francouzský jazyk, cvičení z českého jazyka, základy administrativy, environmentální výchova a sportovní činnosti. Žáci mají také možnost docházet do řady zájmových kroužků.

Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP jsou na požadované úrovni. Ve školním roce 2011/2012 probíhá výuka 22 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Žáci jsou integrováni v běžných třídách. Vyučující jsou o potřebách jednotlivých žáků se SVP

průběžně informování výchovnou poradkyní. Diferenciace výuky, a to spíše jen její náznaky, byly však zaznamenány v menší části navštívených hodin. Podpora těmto žákům byla poskytována většinou formou individuálního přístupu, respektováno bylo jejich pracovní tempo. Přínosem je, že ve výuce je funkčně využíváno též služeb asistentek pedagoga. Škola organizuje nápravy vývojových poruch učení v rámci nepovinného předmětu (tzv. nápravy). IVP jsou vypracovány dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP). Kontrolu jejich naplňování provádí výchovná poradkyně průběžně ve spolupráci s PPP. Přitom využívá i závěry své hospitační činnosti.

Pozitivem je také podpora sociálně znevýhodněných žáků, na níž se podílí i občanské sdružení Pomoc škole. Vyhledávání a podpora žáků s riziky neúspěšnosti, a to včetně žáků, kteří přestoupili z jiných škol, cizinců s jazykovou bariérou a žáků, u nichž se po vyšetření PPP porucha neprokázala, provádí škola na požadované úrovni. V průběhu výuky byl uplatňován individuální přístup k žákům – cizincům. Nadaní žáci jsou podporováni možnostmi zapojit se do předmětových soutěží, olympiád, vedeni jsou i k tvůrčímu psaní. V navštívené výuce však bylo zadávání náročnějších úkolů učiteli jen výjimkou.

Oblast prevence sociálně patologických jevů koordinuje metodička školní prevence, která je současně i výchovnou poradkyní. Preventivní strategie školy je pravidelně vyhodnocována. Zaměřena je na zdravý životní styl. Stanovuje rámec plánovaných činností zejména v oblasti omezení rizik šikany, xenofobie, záškoláctví, vandalizmu, kouření a užívání dalších návykových látek včetně virtuálních drog. Realizovány jsou např. projekty Ajaxův zápisník nebo Sám sebou, které zahrnují širokou škálu preventivních činností. V oblasti poradenství škola spolupracuje zejména se školskými poradenskými pracovišti a externí psychologkou. Osvětovou práci se žáky uskutečňuje ve spolupráci např. s policií, lékařem, garantem preventivních programů. Přínosem jsou zážitkové kurzy a programy či prováděná sociometrie tříd. Škole se daří naplňovat preventivní strategii, což dokládá nízký výskyt sociálně patologických jevů.

V oblasti podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb jsou žáci prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Ve školním řádu jsou zakotveny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy včetně vhodného zacházení s majetkem školy, dále před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Ve zhlédnuté výuce byly dodržovány zásady bezpečnosti vzhledem k obsahu vyučovaného předmětu. Dohled nad žáky je zajišťován. Při vyučování se žáci chovali slušně a dodržovali pravidla stanovená školním řádem. Nedostatky z hlediska bezpečnosti byly zjištěny v odborné učebně školní dílna (kluzká podlahová krytina, umístění materiálu pro údržbu školy) a v tělocvičně (slouží také jako sklad tělovýchovného nářadí). K přijetí účinných opatření pro odstranění těchto nedostatků byla škole stanovena lhůta. Dále byla zaznamenána i odlepená podlahová krytina na dvou místech chodeb školy. Ředitel školy operativně přijal opatření k odstranění této závady. I přes výše uvedené nedostatky se počet úrazů za uplynulé tři roky nezvýšil. Evidence úrazů je vedena v souladu s právním předpisem.

V průběhu inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v organizaci přestávek. Odstranitelným rizikem je chybné stanovení doby přestávek od konce páté vyučovací hodiny (tj. od 12:35 hod). Přestávky jsou po této hodině až do konce vyučování nastaveny jako pětiminutové, což není v souladu s § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

Rozvoj klíčových kompetencí a základních gramotností je ve škole v potřebné míře zajištěn. Sledovaná výuka celkově dosahovala požadované úrovně. V hospitovaných hodinách převládala pozitivní pracovní atmosféra. Byly uplatňovány individuální formy práce, frontální postupy i skupinové činnosti. Výuka byla podpořena obrazovými a textovými materiály i dalšími didaktickými pomůckami, v menší míře prostředky ICT. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a názorně, dostatek prostoru byl věnován jeho procvičení a upevnění. Vhodně byly využívány mezipředmětové vztahy, učební látka byla propojována s praxí. Žáci byli k práci převážně účinně motivováni. Předností bylo jejich časté zapojování do připravených činností. Nevýhodou bylo naopak převažující frontální pojetí práce a nedostatek diferenciací hodnocení a výuky podle potřeb, schopností a úrovně jednotlivých žáků. Hodnocení výkonů žáků bylo transparentní. Cílené vedení žáků k sebehodnocení bylo opomíjeno. Čtenářskou gramotnost žáků podporuje škola jejich vedením k individuální četbě, zapojením do různých literárních a kulturních aktivit (např. návštěvy Městské knihovny Beroun a divadel, žakovská divadelní představení, půjčování knih). Přínosné jsou zážitkové programy (např. Noc na Jungmannce, Noc plná kouzel), realizace projektu Česko čte dětem či Pasování na čtenáře. Při hodinách žáci často pracovali s texty, vyhledávali, doplňovali nebo aplikovali získané informace, také byli vedeni k tvůrčímu psaní. K rozvoji sociální gramotnosti výrazně napomáhá integrace zdravotně postižených žáků a žáků - cizinců v běžných třídách a využívání skupinové práce ve výuce. Požadovanou úroveň prokazovali žáci rovněž v oblasti matematické a informační gramotnosti. Při povinné výuce informatiky získávají žáci kompetence pro práci s prostředky ICT. V hospitovaných hodinách předvedli dostatek speciálních dovedností a znalostí. Běžně užívají ICT k řešení testů, případně i k výuce různých předmětů. Podle potřeby mají přístup k počítačům také v době mimo vyučování a mohou si tak vyhledávat informace a zpracovávat úkoly, samostatné práce apod. Ve volitelném předmětu základy administrativy se žáci učí zpracovávat texty a psát na klávesnici. Zájemci se mohou podílet na tvorbě školního časopisu, třídních webových stránek. Přírodovědná gramotnost je kromě výuky předmětů přírodověda, přírodopis, zeměpis podporována zařazováním různých projektů (např. Recyklohraní, Den Země). V hodinách byly využity metody a postupy rozvíjející přírodovědnou gramotnost žáků (experiment, cílené pozorování), u části hodin však bylo zařazení uvedených metod málo efektivní. Žáci byli jen výjimečně vedeni k vyvozování závěrů, jejich formulaci a vzájemnému sdělování. Dobře se škole daří rozvíjet přírodovědnou gramotnost v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO). Koordinátorka EVVO absolvovala specializační studium a průběžně se vzdělává na akcích DVPP. Část pedagogického sboru se zapojila do e-learningového vzdělávání zaměřeného na EVVO. Ve výuce jsou využívány výstupy projektu Ekopolis. Při rozvíjení ekologického povědomí žáků škola spolupracuje s partnerskými institucemi (Česká společnost pro ochranu netopýrů, CEV Čabárna, CHKO Český kras aj.). Škola příkladně motivuje žáky k přírodovědnému zkoumání pomocí projektu zaměřeného na sledování hnízdiště netopýra velkého na půdě školy. Žáci pozorují průběh hnízdění pomocí kamer přenášejících záznam na monitory na školních chodbách. Postřehy z pozorování žáci využívají nejen ve výuce přírodovědných předmětů, ale i v dalších předmětech (výtvarná výchova, český jazyk). Motivačně na žáky působí také úspěchy v předmětových soutěžích. Požadovanou úroveň prokazovali žáci rovněž při komunikaci v anglickém jazyce. Rozvoj cizojazyčných kompetencí podporuje mj. nabídka pobytových zájezdů v zahraničí. Žáci jsou pro výuku anglického jazyka rozděleni na počátku šestého ročníku do skupin podle úrovně vědomostí na základě rozřazovacích testů, které vypracovává předmětová komise. Mezi skupinami je po celou dobu školní docházky dostupnost, kterou ale žáci využívají minimálně. Jazyková výuka byla pestrá, žáci řešili úkoly ve skupinách či individuálně. V některých hodinách byl využit výukový

software, s nímž žáci aktivně pracovali. V jazykovém vzdělávání byli žáci vedeni k samostatnému a souvislému projevu. Od šestého ročníku jsou žákům nabízeny volitelné cizí jazyky – německý a francouzský jazyk. Z hlediska kvalifikované výuky je na škodu, že vyučující odborně kvalifikovaná pro výuku německého jazyka tento předmět neučí.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků i celkové výsledky vzdělávacího procesu sleduje škola obvyklými způsoby. Vedle analýzy klasifikačních a srovnávacích prověrek využívá vedení školy různé komerční testy (dříve Kalibro, nyní SCIO, Eskalátor, Stonožka). Některé další srovnávací testy škola v současné době pilotuje. Spoluprací s blízkými středními školami získává přehled o úspěšnosti žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Registrovány jsou také výsledky žáků v předmětových olympiádách a dalších soutěžích. Zjištěné skutečnosti jsou zveřejňovány v provozních poradách a předávány metodickým orgánům. Jednotlivé předmětové komise hledají příčiny případných neúspěchů, doporučují vyučujícím různé postupy, vzájemné náslechy, popř. i zaměření jejich dalšího vzdělávání. Ke zjišťování úspěšnosti jednotlivých žáků v průběhu jejich školní docházky slouží vedení školy především pravidelná analýza čtvrtletních přehledů klasifikace, jednání pedagogické rady, provozní porady a v případě náhlých změn i hlášení vyučujících nebo třídních učitelů. Problémy jsou bezodkladně diskutovány v provozních poradách a zejména pak s příslušnými vyučujícími. Hlavním opatřením je informování rodičů žáka, případné jednání s nimi a nabídka konzultací pro žáka nad rámec výuky. V závažných případech se škola obrací pro spolupráci na orgány sociální péče. Důraz na ovlivnění práce vyučujících v běžné výuce (volba účinných činnostních metod, diferenciací výuky podle schopností jednotlivých žáků, pozitivní zaměření hodnocení atd.) ale spíše chybí. V možnosti ovlivnit v tomto smyslu práci vyučujících má škola významnou příležitost ke svému rozvoji.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla ZŠ zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel školy na základě posouzení Českou školní inspekcí vydal aktualizovaný ŠVP ZV, přesto tento dokument není v souladu s RVP ZV a se školským zákonem. Je třeba doplnit oblasti: Charakteristika ŠVP (zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením, zabezpečení výuky žáků se zdravotním znevýhodněním a zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním) a Pravidla pro hodnocení žáků (kritéria hodnocení). Také je třeba dopracovat učební osnovy volitelných předmětů, tj. výtvarné činnosti, cvičení z matematiky. V průběhu inspekční činnosti byly přepracovány Poznámky k učebnímu plánu.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady, studium pro ředitele škol a školských zařízení absolvoval v roce 2007. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se účastní vzdělávacích programů v oblasti řízení, školské legislativy, ICT, EVVO i v další školské problematice.

Na strategickém řízení školy se kromě ředitele a dvou zástupců zčásti podílejí i další pedagogové (např. vedoucí metodických orgánů, výchovná poradkyně). Odpovědnosti a pravomoci jednotlivých pracovníků jsou jasně stanoveny. Řízení školy je funkční. Opírá se o každodenní spolupráci vedení se všemi zaměstnanci. Plány činnosti vycházejí z hodnocení práce, z připomínek pedagogických pracovníků, popř. i podnětů zákonných zástupců žáků. Ředitel vede dokumentaci v souladu se školským zákonem a vydává příslušná rozhodnutí. Plnění stanovených cílů, zásadní dokumenty, výsledky vzdělávání

žáků a různé organizační záležitosti projednává v pedagogické radě. Obecné závěry a opatření vyplývající z hospitační činnosti ale nejsou v zápisech z jednání pedagogické rady zaznamenány.

Personální podmínky umožňují realizovat obsah vzdělávání stanovený ŠVP ZV. Ředitel školy vyhodnocuje personální rizika a podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Vede vyučující k dalšímu vzdělávání. V rámci DVPP dvě učitelky studují. Studium školního metodika prevence není plánována, neboť ředitel školy tuto pozici obsadí od příštího školního roku odborně kvalifikovaným pedagogem s příslušným specializovaným vzděláním. Škola rovněž umožňuje učitelům prohloubení odborné kvalifikace v oblastech např. rozvoje práce s informačními a komunikačními technologiemi a vzdělávání v cizím jazyce. Dále jsou využívány nabídky vzdělávání dle odborného zaměření a zájmu učitelů. Velký důraz je kladem na samostudium. Škola podporuje dva začínající učitele zejména prostřednictvím uvádějících učitelů a zřejmá je také neformální pomoc ostatních vyučujících.

Pro naplňování deklarovaného vzdělávacího programu má škola celkově dobré materiální podmínky. Při aktuálním počtu žáků poskytuje budova školy dostatečný prostor pro její činnost. Méně příznivé je zázemí pro výuku tělesné výchovy. Tělocvičny jsou vzhledem k současným potřebám malé a škola musí v podstatě neustále využívat poněkud vzdálené městské hřiště v Hlinkách. Vzhledem ke svému umístění v centru města nemá škola ani dostatečné podmínky pro výuku pěstitelství na druhém stupni. Pro pracovní činnosti má ale cvičnou kuchyňku a školní dílnu. Prostředí školy (s výjimkou školní dílny) je dobře udržované, podnětné a při dodržení dohledů nad žáky i bezpečné. K dispozici jsou některé odborné pracovny, multimediální a počítačové pracovny a keramická dílna. Doplnují se učebnice a učební texty (mj. také interaktivní učebnice Fraus), podle možností i učební pomůcky.

Také finanční zabezpečení umožňuje škole její činnost. Platy zaměstnanců a související zákonné odvody do sociálních a zdravotních fondů včetně příspěvku do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání, náhrady platu za první období trvání pracovní neschopnosti zaměstnanců, část nákladů na DVPP a na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (SR). Celkově bylo z těchto prostředků financováno zhruba 82 % veškerých neinvestičních nákladů. Další finanční prostředky si škola zajistila zapojením do rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Získala tak finanční prostředky na financování asistenta pedagoga k zdravotně znevýhodněným žákům, prostředky na financování učebních pomůcek pro žáky 1. ročníků a především také získala potřebné finance k posílení prostředků na platy zaměstnanců. Finanční prostředky poskytnuté ze SR včetně účelových škola použila hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Náklady na běžný provoz školy, tj. spotřeba energií, materiálové náklady, opravy a údržba apod., byly hrazeny z příspěvku na provoz od zřizovatele, který se na úhradě celkových neinvestičních nákladů podílel přibližně z 11 %. Investiční dotaci ze SR ani od zřizovatele škola neobdržela. V roce 2010 škola získala granty od Středočeského kraje na výměnu ochranných prvků školního hřiště a od Městského úřadu Beroun na pořádání kulturních akcí pro děti. Další finanční prostředky (rok 2011) byly získány od Městského úřadu Hořovice v rámci projektu Chceme se dohodnout a od Městského úřadu Beroun v rámci projektu Jungmannova škola hledá slavička. Na dalším rozvoji školního prostředí se podílí občanské sdružení Pomoc škole, které získává dobrovolné finanční prostředky od rodičů žáků a po dohodě s vedením školy jsou tyto finanční prostředky využívány zejména na nákup výškově nastavitelného školního nábytku a učebních pomůcek, na platbu zájezdů

do divadel či pobytových zájezdů pro sociálně slabší žáky. Škola spolupracuje s firmou Probotrans, která jí nabízí výhodné ceny dopravy na výlety, exkurze a další školní akce. Kromě výše uvedených finančních prostředků škola disponuje i vlastními zdroji, kterými jsou příjmy z úplaty za vzdělávání ve školní družině. Škola má povolenou doplňkovou činnost, pronájem místností a vedení zájmových kroužků. Hospodaření školy probíhalo podle jejích rozpočtových možností. Disponibilní zdroje financování byly použity hospodárně a účelně.

Spolupráce se zřizovatelem, školskou radou i s občanským sdružením rodičů Pomoc škole je velmi dobrá. Na požadované úrovni je také spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků. ZŠ zajišťuje jejich informovanost mj. prostřednictvím individuálních konzultací, třídních schůzek, nástěnek, webových stránek. Rodičům žáků jsou informace také předávány pomocí elektronických žákovských knížek. Ve škole je žákovský parlament, jehož prostřednictvím se žáci aktivně podílejí na dění ve škole. Na veřejnosti se škola prezentuje různými kulturními i sportovními akcemi a soutěžemi, ale též prostřednictvím webových stránek, školního i regionálního tisku.

Závěry

Jungmannova základní škola Beroun vykonává svoji činnost v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.

Účelně využívá finanční zdroje pro realizaci ŠVP ZV. Zapojuje se do rozvojových programů vyhlášených MŠMT a dalších projektů.

ZŠ vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. Na požadované úrovni poskytuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Významným pozitivem je zapojení asistentů pedagoga do vzdělávání integrovaných žáků. Preventivní systémy potlačující rizikové chování žáků jsou účinné.

ŠVP ZV není v souladu s požadavky RVP ZV a školského zákona. Je třeba doplnit tyto oblasti:

- *Charakteristika ŠVP (zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením, zabezpečení výuky žáků se zdravotním znevýhodněním a zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním)*
- *Pravidla pro hodnocení žáků (kritéria hodnocení)*
- *Učební osnovy (dopracovat učební osnovy volitelných předmětů, tj. výtvarné činnosti, cvičení z matematiky).*

Nevyužité příležitosti byly zjištěny v podpoře výuky prostřednictvím diferenciac učiva, úkolů a náročnosti vzhledem ke schopnostem jednotlivých žáků. Malý prostor byl poskytován cílenému vedení žáků k sebehodnocení. Hodnocení žáků je většinou motivující. Podpora rozvoje osobnosti žáků je na požadované úrovni, stejně jako rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností.

Řízení školy je plánovité a funkční. Vedení školy zodpovědně sleduje individuální i celkové výsledky vzdělávání žáků. Příležitost k dalšímu posunu má škola v možnosti ovlivnit styl práce vyučujících, a to zejména v přístupu k méně úspěšným žákům prostřednictvím vnitřní diferenciac výuky. Ve stanovené lhůtě je třeba přijmout opatření k odstranění nedostatku v organizaci přestávek po páté vyučovací hodině – délku přestávek je třeba uvést do souladu s § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP, přesto v této oblasti má škola prostor k dalšímu zlepšení (např. vytvořit kvalitní zázemí pro výuku tělesné výchovy). V oblasti

zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání byly zjištěny nedostatky v úpravě prostředí ve školní dílně a v tělocvičně. K přijetí opatření k odstranění těchto nedostatků byla škola stanovena lhůta.

Personální zajištění vzdělávání je na požadované úrovni a umožňuje realizaci ŠVP.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery účinně napomáhá realizaci výchovných a vzdělávacích cílů ZŠ.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina (včetně Přílohy č. 1) vydaná Městem Beroun dne 25. června 2002, bez uvedení čj.
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 17. ledna 2005, čj. 30431/04-21
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. října 2006, čj. 5660/2006-21
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. února 2007, čj. 3913/2007-21
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. srpna 2007, čj. 125401/2007/KUSK
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. září 2010, čj. 36532/2010/KUSK
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Městem Beroun dne 26. května 2004, bez uvedení čj.
8. ŠVP pro základní vzdělávání Jungmannovy základní školy Beroun ze dne 25. srpna 2011
9. ŠVP školní družiny ze dne 1. září 2007
10. Sdělení ČŠI ze dne 23. června 2010, čj. ČŠIS-1225/10-S
11. Inspekční zpráva ze dne 25. února 2004, čj. b2-1014/04-5080
12. Koncepce rozvoje Jungmannovy základní školy v Berouně na období 2004 – 2010 ze dne 7. srpna 2004
13. Doplnění koncepce školy na školní roky 2007/2008 – 2011/2012 ze dne 26. srpna 2007
14. Strategie dlouhodobého plánu JZŠ ze dne 1. září 2005
15. Plány hospitační činnosti ředitele školy, školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
16. Vlastní hodnocení Jungmannovy základní školy, školní roky 2007/2008 až 2009/2010, ze dne 20. září 2010
17. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2009 a 2010
18. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2011
19. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2011

20. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 k 28. únoru 2011
21. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2011
22. Přijímání ke vzdělávání pro školní rok 2011/2012
23. Dohledy o přestávkách, školní rok 2011/2012
24. Organizační řád školy platný ke dni inspekční činnosti
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2009/2010 až 2011/2012
26. Rozvrh hodin podle tříd, školní rok 2011/2012
27. Rozvrh hodin vyučujících, školní rok 2011/2012
28. Žáci se SVP ve školním roce 2011/2012 – přehled
29. Individuální vzdělávací plány - školní rok 2011/2012 – vzorek
30. Záznamy o práci – Český jazyk pro cizince – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
31. Nápravy ve školním roce 2011/2012 – 1. stupeň – Čj, dyskalkulie; 2. stupeň – Čj
32. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
33. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2011/2012
34. Školní řád ze dne 30. srpna 2011, čj. 186/2011
35. Řády odborných učeben s platností k datu inspekční činnosti
36. Třídní knihy – výběr, školní roky 2010/2011 a 2011/2012
37. Školní matrika, školní rok 2011/2012
38. Žákovské knížky – vzorek, školní rok 2011/2012
39. Sešity žáků – vzorek, školní rok 2011/2012
40. Minimální preventivní program, čj. 277/2009, účinnost od 1. září 2011
41. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2010/2011
42. Pravidelné preventivní programy a k volbě povolání ve školním roce
43. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u žáků ve škole, čj. 102/2009, účinnost od 1. března 2009
44. Knihy úrazů vedené od: 18. září 1997 – 1. stupeň, 11. září. 1998 a 20. října 2010 – 2. stupeň)
45. Záznamy o úrazech žáka – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
46. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
47. Výsledky komerčních testů za školní roky 2009/2010 až 2011/2012
48. Mapa školy – výsledky dotazníkového šetření z února 2009
49. Zápisy ze schůzek žakovského parlamentu
50. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 20. ledna 2010, v roce 2010 ze dne 26. ledna 2011 a v roce 2011 ze dne 16. ledna 2012
51. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na 2009, 2010 a 2011 včetně všech úprav
52. Účetní závěrka za rok 2009, 2010 a 2011
53. Výpis zkrácené hlavní knihy 2009, 2010 a 2011
54. Výroční zpráva o činnosti školy - školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
55. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1–04 za 1. až 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu, Mgr. Petra Drábka.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Příbrami dne 23. dubna 2012

(razítko)

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka	M. Březinová, v.r.
Ing. Pavel Čámský, školní inspektor	P. Čámský, v.r.
Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor	P. Jiroš, v.r.
PhDr. Zdeněk Košťál, školní inspektor	Z. Košťál, v.r.
Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka	M. Richterová, v.r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	J. Jungerová, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Berouně dne 10. května 2012

(razítko)

Mgr. Ivan Souček, ředitel školy	I. Souček, v.r.
---------------------------------	-----------------

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.