



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Sedlnice, okres Nový Jičín

742 56 Sedlnice 253

Identifikátor školy: 600 138 381

Termín konání inspekce: 14. – 15. listopad 2001

| | |
|------------------|------------------|
| Čj. | 144 230/01-11128 |
| Signatura | on4cv111 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je organizována jako úplná se sloučeným prvním a čtvrtým ročníkem. Ve školním roce 2001/2002 navštěvuje osm tříd celkem 127 žáků, šest dojíždí (jeden z Kopřivnice a čtyři z Libhoště). Škola má udělenou výjimku MŠMT ČR z průměrného počtu žáků na třídu s platností na jeden rok (průměr na třídu je 15,9). Od 1. ledna 1993 je právním subjektem (příspěvkovou organizací). Její součástí jsou školní družina a školní klub. Stravování žáků je zajištěno mimo budovu formou služby.

Původní budova školy je z r. 1911 a vzhledem ke svému stáří prošla několika zásadními rekonstrukcemi. V posledních letech byly provedeny vnitřní úpravy s cílem vytvořit materiálně technické předpoklady odpovídající vzdělávacím potřebám. Nově jsou vybaveny víceúčelová pracovna (pro fyziku, chemii a výpočetní techniku), jazyková laboratoř, školní dílna a místnosti pro družinu. V některých kmenových třídách je soustředěn výukový materiál vždy pro jeden předmět a vznikají tzv. polo odborné pracovny (přírodopisu, zeměpisu). Z hlediska běžného provozu a počtu žáků má škola odpovídající sociální zázemí. K dispozici je obecní tělocvična, nedaleké hřiště, cvičný pozemek a skleník. V okolí školy je dostatek prostoru, kde mohou žáci za příznivého počasí trávit přestávky.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. stupeň - vybrané předměty dle rozvrhu hodin

Časová dotace ve sledovaných předmětech (český jazyk, vlastivěda, prvouka a přírodověda) odpovídá schválenému učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků osnovám. Vyučující na prvním i druhém stupni se pravidelně schází k pracovním schůzkám, proto nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky. Tematické plány jsou zpracovány vhodnou formou a je zřejmé, že se s nimi pracuje. Všichni pedagogové byli na hodiny velmi dobře připraveni, výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a respektovaly zásadu spojení teorie s praxí. V některých třídách jsou žáci se specifickými poruchami učení různé závažnosti. Vyučující jsou s tímto seznámeni, spolupracují s odborníky a zohledňují žáky při výuce.

Učitelé, u kterých proběhly hospitace, mají převážně dlouholeté zkušenosti a požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Některé předměty v pátém ročníku vyučují kvalitně učitelé s odborností pro druhý stupeň základní školy (např. matematiku, český jazyk).

Ve škole je dostatek vhodných učeben, které jsou prostorné, světlé, dobře vytápěné, větratelné a odpovídají náročným psychohygienickým požadavkům. Vybaveny jsou esteticky a účelně, výzdobu tvoří nejen práce žáků, ale i množství rozmanitých pomůcek a materiálů s úzkým vztahem k aktuálnímu učivu. Ze strany vyučujících byla sledována častá práce s učebními pomůckami, jejichž množství a kvalita odpovídala okamžitým potřebám. Vedení školy se snaží zajistit kromě učebnic i další studijní materiály pro žáky i pro pedagogický sbor. Funguje zde školní knihovna s širokým a pravidelně doplňovaným knižním fondem. Dvakrát týdně je volně přístupná žákům, kteří si mohou většinu knih půjčit domů. Při doplňování knihovny je dáována přednost encyklopediím, literatuře faktu a knihám, jež mohou jakýmkoliv způsobem obohatit výuku. Pro učitele je vyčleněna malá pedagogická knihovna. Škola je připojena na internet, který je využíván zaměstnanci i žáky. Práce s didaktickou technikou rozmístěnou z části v učebnách v hodinách sledována nebyla.

Promyšlená příprava a zkušenosti vyučujících zajišťovaly žákům srozumitelné a přiměřené

organizační pokyny. Pozitivně v tomto směru působil i ve většině tříd nízký stav žáků. Předávané informace byly pečlivě vybrány, jejich množství i náročnost odpovídaly probíranému učivu, věkovým zvláštnostem žáků a specifickým podmínkám třídy. Přibližně polovina hodin se vyznačovala frontálním způsobem výuky a dominantní rolí vyučujícího. Žáci měli minimální možnost samostatného aktivního učení, byli vedeni krok za krokem celou výukou. Při neměnné organizaci a jednotvárných činnostech nebyly respektovány psychohygienické požadavky, scházely odpočinkové prvky. Druhou polovinu tvořily hodiny plné rozmanitých metod a forem práce. Žákům byly předkládány úkoly zaměřené na samostatnost, aktivní řešení problému, vzájemnou spolupráci a využívání dalších zdrojů informací. Měli možnost pracovat vlastním tempem, časté střídání činností i cíleně vkládané relaxační chvilky zaručovaly potřebné odreagování. Ve všech sledovaných hodinách bylo učivo interpretováno věcně správně a bylo v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti.

Úvodní a průběžná motivace měla rozdílnou úroveň, frekvenci i pestrost. Na začátku každé hodiny bylo žákům sděleno téma, ne vždy již očekávaný průběh a cíl. Učitelé prověřovali výchozí znalosti a dovednosti a na ně pak navazovali v další práci. Ve všech vyučovacích jednotkách byly dobře rozpoznatelné mezipředmětové vztahy, patrná snaha vycházet z životních zkušeností žáků a aplikovat nově získané poznatky do konkrétních situací. Zpětná vazba se uplatňovala někdy jen epizodicky, jakoby náhodně, v jiných byla jedním z hlavních principů. Prováděné hodnocení bylo objektivní a spravedlivé, ne vždy byli žáci vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení, včetně závěrečného. Scházelo zdůraznění nejvýznamnějších chyb a jejich analýza.

Atmosféra všech sledovaných hodin byla pozitivně ovlivněna respektováním stanovených pravidel vzájemné komunikace. Rozdílnost pojetí se ze strany vyučujících zpravidla projevovala šíří prostoru, který žákům poskytovali k diskusi. Někde umožňoval různost názorů, jinde byl žák udržován v roli pasivního posluchače a příjemce již hotových informací, bez větší možnosti se k nim vyjádřit. Ve všech hodinách byl ale patrný oboustranný pozitivní vztah učitel-žák, vzájemná důvěra a tolerance. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byly na velmi dobré úrovni.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaném bloku předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré. Práce žáků a vyučující ve spojeném prvním a čtvrtém ročníku byla na vynikající úrovni.

2. stupeň – skupina přírodovědných předmětů

Během inspekce byl sledován a hodnocen průběh vzdělávání v matematice, fyzice a přírodopisu. Hospitováno bylo u všech učitelů vyučujících tyto předměty, celkem v osmi hodinách. Časová dotace požadovaná vzdělávacím programem Základní škola je dodržena, výuka matematiky probíhá v minimálním rozsahu čtyř hodin týdně v každém ročníku. V sedmém ročníku je zaveden volitelný předmět „Seminář a praktika z přírodovědných předmětů“ se zaměřením na biologii, žáci vyšších ročníků se mají možnost v zájmovém kroužku „Cvičení z matematiky“ připravovat ke studiu na střední škole. Kontrola časově tematických plánů prokázala obsahové naplnění osnov, promyšlené rozdělení učiva do jednotlivých ročníků a začlenění specifických činností v jednotlivých předmětech (např. laboratorní práce, čtvrtletní písemné prověrky apod.). Pedagogové se účastní vzdělávacích kurzů pořádaných Střediskem informatiky a služeb Nový Jičín, získané náměty zařazují do výuky. Její příprava je i námětem „metodického sezení“ učitelů přírodovědných předmětů. V hlavních úkolech, které si stanovilo, se odráží vzájemná propojenost určujících faktorů výuky (materiální zabezpečení, mezipředmětové vztahy, úkoly dalšího vzdělávání učitelů hodnocení, klasifikace a ověřování výsledků, přehledy stěžejního učiva jednotlivých ročníků).

Velmi kvalitní bezprostřední příprava učitelů na výuku se projevila v prosazování didaktických zásad názornosti, soustavnosti a spojení teorie s praxí. Odborná a metodická připravenost spolu s projevovaným zájmem o vyučovanou přírodovědnou disciplínu se kladně odrážely v průběhu i výsledcích hodin. Stanovené vzdělávací cíle jednotlivých hodin odpovídaly složení tříd. Vyučující jsou informováni o zdravotně postižených žácích, zohlednění se soustřeďovalo zejména na respektování individuálního tempa.

Personální obsazení je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti optimální. Využití aprobační specializace pedagogů odpovídá potřebám výuky i zájmům o předmět, což se následně projevuje v pozitivní motivaci žáků.

Hodiny fyziky a přírodopisu probíhaly v polo odborných učebnách (slouží zároveň jako kmenové učebny). Svou velikostí a vybavením respektují základní psychohygienické požadavky. Estetickou hodnotu výzdoby doplňují názorné přehledy a metodické materiály podporující informační výchovu žáků. Škola je velmi dobře vybavena didaktickou technikou (částečně rozmístěnou v učebnách), učebními pomůckami a studijními materiály, které byly při výuce účelně využívány (např. při vysvětlování přírodních jevů, vyhledávání potřebných údajů či frontálně vedených pokusech). Názornou demonstraci fyzikálních jevů mohou žáci sledovat pomocí výukových programů a výpočetní techniky. Obnova a doplňování didaktických pomůcek je realizována průběžně s ohledem k množství finančních prostředků. Žáci mají k dispozici jednotné řady učebnic pro příslušné předměty (Prometheus, Scientia). Jako alternativních zdrojů informací využívají učitelé rovněž starší učebnice a další učební texty. Sledované předměty jsou rovnoměrně rozděleny v týdenním rozvrhu hodin jednotlivých tříd.

Stavba hodin odpovídala možnostem dané věkové kategorie, výběr metod a organizačních forem výuky přispíval k její přehlednosti a současně i k udržení zájmu žáků. Učitelé řídili hodinu jasnými organizačními pokyny a uplatňovali rozmanité metody práce (např. rozhovor, výklad, demonstrační pokus, individuální práci u tabule, práci s pracovními listy, s učebnicí, s dalšími pomůckami apod.). Střídáním činností (frontální, skupinové i individuální formy) udržovali tempo a dynamiku výuky. Tvořivá samostatná práce a práce s didaktickou technikou (se zpětným projektozem) výrazně posilovaly výsledný vzdělávací efekt. V hodinách matematiky se dostatečně nepřihlíželo k individuálním možnostem jednotlivců (jednotné tempo, rozlišení příkladů podle obtížnosti). Nedostatkem bylo upřednostňování jediné metody získávání informací zpětné vazby (při nácviu u tabule). Písemné záznamy učiva byly přehledně strukturované, přiměřené svou délkou i obtížností požadované terminologie. Učitelé vedli žáky k hledání alternativních řešení, konfrontaci teoretických poznatků s životní realitou a k souvislému vyjadřování.

Rovněž při přípravě a výběru motivačních metod učitelé prokazovali tvořivost. V úvodu hodin působila nenásilně motivace obsahem vyučovací hodiny a zařazením nového učiva do systému stávajících znalostí. Při ověřování výchozích vědomostí vycházeli učitelé z dosavadních zkušeností a dovedností žáků. V souladu se stanoveným cílem a zjištěními zpětné vazby přijímali okamžitá operativní opatření (procvičení staršího učiva, zopakování potřebných vztahů a pojmů). Zájem žáků průběžně udržovali vkládáním názorných, zajímavých a odpočinkových prvků (např. demonstračních i frontálních pokusů, křížovek, testů, pracovních listů, hádanek a kvízů). Podnětně působily i pochvaly, individuální ocenění, hodnocení a klasifikace výkonů. Při aplikaci práce ve skupinách se projevovala absence vedení žáků ke vzájemné spolupráci. Chybělo častější sledování práce žáků v lavicích, individuální pomoc a okamžitá korekce výuky podle potřeb. Závěry hodin sledovaly shrnutí učiva a celkové zhodnocení práce. K ověřování výsledků učení slouží písemné prověrky, laboratorní práce a ústní zkoušení. Rozbory písemných prací mají potřebnou úroveň, výsledky se odrážejí v úpravách plánu učiva. Srovnání výsledků proběhlo

v loňském školním roce testováním v pátých a devátých ročnících ve všech sledovaných předmětech testy SCIO. Žáci si mohou ověřovat své dovednosti účastí v matematických soutěžích Klokán, Pythagoriádě a olympiádách ve všech sledovaných předmětech

Ve třídách panovala optimální pracovní atmosféra. Pravidla vzájemné komunikace byla respektována, učitelé akceptovali osobnostní odlišnosti jednotlivců. Žáci byli vedeni ke zdůvodňování a obhajobě svého názoru, během diskuse se neprojevovala negativní reakce u chybných odpovědí. Verbální i neverbální úroveň vyjadřování vyučujících je na vynikající úrovni, osobnostní předpoklady učitelů umožňují odbourávat možné komunikační bariéry. V hodinách se projevoval pozitivní zájem žáků o učivo, negativní formy jednání či chování nebyly zaznamenány.

Průběh a výsledky vzdělávání ve vybrané skupině přírodovědných předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré s výraznou převahou pozitiv.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Plánování, příprava výuky a materiální podmínky jsou hodnoceny jako vynikající. Personální a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace mezi činiteli procesu vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré s výraznou převahou pozitiv.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných skupinách předmětů hodnoceny jako velmi dobré s výraznou převahou pozitiv.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka má zpracovanou trvalou základní koncepci, pro kterou se stala určující představa školy jako vzdělávacího a kulturního centra obce. V souladu s tímto záměrem stanovila prioritní úkoly směřující k realizaci změn v pojetí výuky a v klimatu školy. Probíhající vnitřní transformace se projevuje kvalitativními změnami ve vztazích učitel-žák, škola-obec-veřejnost i ve spolupráci s rodiči. Vzhledem ke snižování stavu žáků je aktuální i rozvaha o změnách v organizaci.

Koncepční záměry jsou rozpracovány do jednotlivých oblastí práce v podobě hlavních úkolů celoročního plánu, doplněného termínovaným harmonogramem konkrétních činností. S jeho pracovní formou byli seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci a měli dostatečný časový prostor k jeho připomínkování. Efektivní plánovací systém doplňují měsíční plány, které jsou přehledem aktuálních úkolů a konkrétních akcí a dílčí plány (výchovného poradce, metodika prevence, předmětových komisí a metodického sdružení, školní družiny. Průběžné vyhodnocování je zaměřeno na výsledky reálných činností a jejich podíl v rámci naplňování dlouhodobých cílů.

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2 (ve znění úprav a doplňků čj. 25018/98-22 s platností od 1. 9. 1996). Své pedagogické záměry dotváří prostřednictvím volitelných a nepovinných předmětů i zájmových kroužků. Učební plán je doplněn šesti volitelnými předměty vyučovanými v sedmi skupinách žáků sedmého až devátého ročníku. Výběr předmětů (praktika z přírodovědných předmětů, technické kreslení, technické činnosti, základy ekonomiky a účetnictví, informatika, domácnost) respektuje aktuální zájem i předpoklady žáků, výuka zavedeného předmětu umožňuje prohlubovat znalosti systematicky a zpravidla po celé tři roky. V nabídce dvanácti zájmových kroužků, které navštěvuje celkem

jednačtyřicet žáků, jsou tři se vzdělávacím obsahem (matematický, zeměpisný a anglického jazyka). Při plánování vzdělávacího procesu jsou akceptovány požadavky učitelů na materiálně technické vybavení i další vzdělávání. Po projednání s pedagogickým kolektivem ředitelka pro školní rok 2001/2002 preferuje vzdělávání učitelů v oblastech školského managementu, jazykového vzdělávání, práce s PC a aktuálních předmětových činnostech.

Náprava pěti žáků s vývojovou poruchou učení integrovaných do běžných tříd žáků probíhá ve dvou skupinách. Je vedená zkušenými učitelkami proškolenými v dané problematice. Individuální vzdělávací plány jsou zpracovány kvalitně, reedukace se vždy vztahuje ke konkrétně probíranému učivu.

Organizování

Organizační řád je zpracován s přihlédnutím k místním provozním podmínkám, organizační schéma je vzhledem k velikosti školy jednoduché a přehledné. Stanovené pracovní náplně určují rozsah povinností, zodpovědnost a pravomoce pracovníka vyplývající z jeho funkčního zařazení. Organizační struktura je stabilizovaná a prokazuje svou oprávněnost. Jejimi složkami jsou zástupkyně ředitelky, výchovný poradce, metodik prevence, poradní orgány (metodické sdružení prvního stupně, sekce jazyků, sekce matematiky a přírodních věd, učitelé mající zodpovědnost za předměty, BOZP, PO). Kompetence mají stanoveny konkrétně a jejich působnost má organizační i metodický charakter. Věnují se např. dlouhodobé přípravě na vyučování, metodice výuky a přípravě hodnotících nástrojů. Zajišťují přenos poznatků ze vzdělávacích akcí do školní praxe a směrem k vedení školy poskytují informace zpětné vazby. Garanti za jednotlivé předměty zodpovídají za zpracování tematických plánů učiva, případně za přípravu žáků na soutěže a olympiády.

Dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávacího procesu (úvazky pedagogických pracovníků, řád školy, rozvrh hodin a přestávek, řád školní družiny) je vedena řádně a v souladu s platnými právními předpisy. Aktualizace je prováděna vždy k novému školnímu roku a prochází zahajovací pedagogickou radou. S ohledem na potřebu umožnit žákům návštěvu Základních uměleckých škol v Kopřivnici a Příboře je začátek vyučování stanoven na 7:30 hod. Stavba rozvrhu hodin je z objektivních důvodů obtížná (jeden učitel vyučující příslušný předmět v celé škole, všichni učitelé druhého stupně učí až šest předmětů), zásadám psychohygieny v podstatě odpovídá.

Zájem všech členů pedagogického kolektivu být informován a osobně se podílet na pozitivním vývoji školy dokládá vybudovaný vnitřní informační systém. Kromě běžné denní komunikace jsou hlavním zdrojem aktuálních zpráv pravidelné schůzky pedagogů zvané „sezení“, které se staly běžnou součástí týdenního režimu. Potřeba předávat si metodické zkušenosti i teoretické poznatky ze vzdělávacích akcí dokladuje podle ředitelky pozitivní změny v klimatu školy. Dalšími zdroji informací jsou pedagogické rady, provozní porady (svolávané dle potřeby) a písemné materiály (měsíční plány, závěry z porad, Informátor Okresního úřadu, Informátor SIS, organizace provozu a řízení školy, přehled mimovyučovacích a mimoškolních aktivit, vzdělávací nabídky pro učitele) zveřejněné ve sborovně. Ochrana materiálů s osobními údaji je zajištěna.

Žáci získávají potřebné informace od třídních učitelů a výchovné poradkyně, stejnému účelu slouží aktuální nástěnky na chodbách, od letošního školního roku i žákovský parlament. Škola má i vlastní internetové stránky. Rodiče mohou navštěvovat konzultace výchovného poradce, plánované třídní schůzky (pětkrát ročně) nebo podle potřeby příslušného pedagoga (individuálně při výchovných problémech a zhoršení prospěchu žáka). Je jim umožněna účast při výuce („Den otevřených dveří“), poskytované písemné zprávy v obecním zpravodaji nebo jeho příloze s názvem „Školní očko“. Podle potřeby škola vydává i aktuální letáčky např. pro rodiče budoucích žáků prvního ročníku. Od letošního školního roku pracuje Parlament rodičů.

Školu si občané spojují s řadou dnes již tradičních akcí (např. s vánoční besídkou, maškarním dětským plesem, jarmarkem, veřejnými vystoupeními žáků). Mimovyučovací a mimoškolní aktivity, které škola v průběhu roku organizuje, jsou nadstandardní svou pestrostí i počtem zapojených žáků.

Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2000/2001 poskytuje dostatečné množství informací o podmínkách, průběhu a výsledcích učení. Vyhodnocení efektivity práce v jednotlivých oblastech je doplněno i zveřejněním základních cílů a úkolů pro následující školní rok. Rozhodnutí ředitelky jsou konkrétní, věcná a včasná, otevřený způsob řízení a neformální spolupráce s výchovnými partnery vytváří podmínky pro smysluplnou diskusi a následnou realizaci námětů.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka uplatňuje organický styl řízení (týmovou spolupráci) podporovaný neformálním systémem vnitřní komunikace a osobním kontaktem s podřízenými. Využívá soudržnosti kolektivu a zájmu všech jeho členů o zvyšování prestiže školy. Sociální orientace a orientace na úkoly jsou v rovnováze. Funkční vztahy se zástupkyní jsou podloženy dlouholetým partnerským působením na zdejší škole a vzájemným respektem. Operativní řízení navazuje na plánování převážně z pohledu přípravy a organizačního zabezpečení činností (zpracování plánů hlavních úkolů, které je nutné v jednotlivých měsících zajistit). Z větší části se odvíjí od výsledků kontrol jednotlivých oblastí práce školy. Podle slov ředitelky je tento způsob řízení funkční a vzhledem k případné potřebě rychlého řešení nebo okamžitého přizpůsobení se dané situaci pružný.

Široká a pestrá nabídka vzdělávacích i mimovyučovacích aktivit, realizace projektů, zapojení do soutěží a olympiád, třináct zájmových kroužků a příkladná účast na dalším vzdělávání potvrzují, že pracovníci aktivně uplatňují své profesní zájmy. Tvořivost učitelů bylo možno ocenit i ve výzdobě společných prostor, která má informující i vzdělávací charakter. V kolektivu dvanácti učitelů jsou tři odborně a pedagogicky způsobilí pro výuku na prvním stupni, z toho je jedna důchodkyně. Matematiku a český jazyk v pátém. ročníku vyučují učitelé s odpovídající kvalifikací (a aprobovaností) pro druhý stupeň.

K příznivému vývoji školy přispívá smysluplná koncepce, promyšlené formy její realizace a pedagogická angažovanost učitelů. Motivačně působí ovzduší důvěry mezi učiteli a vedením, jasná pravidla fungování školy a systém morálního i finančního oceňování (poděkováním na poradách zdůvodněné rozdělování nadtarifních složek platu a mimořádných odměn). Kritéria osobního ohodnocení jsou zveřejněna, jejich struktura potvrzuje prioritní cíle. Významně v tomto směru působí i osobnost ředitelky, její vlastní, příkladná iniciativa v sebevzdělávání, kreativita a propagace nových přístupů k výuce.

Systém pravidelného hodnocení zahrnuje zejména písemné zdůvodnění přiznání osobního platu. Kvalitativně odlišným způsobem sebereflexe práce učitelů je možnost pravidelné kolektivní diskuse k uplatňovaným výchovně vzdělávacím postupům a jejich výsledkům. Sebehodnocení škola provádí zobecněním poznatků jednotlivých třídních učitelů a vyhodnocováním dílčích úkolů na pedagogických radách včetně celkové analýzy prováděné ředitelkou na závěrečné poradě a výroční zprávě.

Kontrolní mechanismy

Systém vnitřní kontroly je založen na práci s informacemi získanými denním kontaktem s pracovníky i plánovitě prováděnou kontrolní činností. Celoroční plán kontrolní a hospitační činnosti je rozpracován na jednotlivé měsíce a pokrývá všechny oblasti práce školy. Aktuální úkoly a jejich zajištění ověřuje ředitelka společně s odpovědnými pracovníky. Hospitační

činnost je cílená, v rámci vedení koordinovaná. Sleduje výchovně vzdělávací proces ve fázi jeho přípravy i vlastního průběhu. Do doby inspekce hospitovalo vedení školy podle předložených záznamů ve čtrnácti hodinách. Rozbory hodin jsou vedeny jako řízená diskuse s promyšleným obsahem sledující podmínky práce (vzhledem ke složení třídního kolektivu) a hodnocení hodiny (místo hodiny v tématu, typ vyučovací hodiny, její cíl, zdůvodnění vlastního pracovního postupu a výsledků práce). Analýza prováděná hospitujícím je konfrontací učebních osnov a vzdělávacích plánů se skutečnou úrovní a výsledky práce. K ověřování výsledků učení využívá ředitelka i standardizované testy SCIO, čtvrtletní písemné práce, aktuální úroveň znalostí a dovedností žáků si ověřuje i při poměrně častém suplování. Průběžně, s odpovídající frekvencí, je kontrolována dokumentace vedená třídními učiteli, výchovným poradcem a zástupci poradních orgánů. Výsledky kontrol jsou předmětem vzájemné komunikace učitele a ředitelky, pozitivní zjištění jsou předávána ostatním učitelům.

Analýza výsledků všech kontrol je prováděna minimálně jednou měsíčně, jinak v rámci tzv. „sezení“, kde jsou přijímána i opatření. Funkční zpětnou vazbu potvrzují závěry z následných hospitací i kontrol. Dále usměrňují výběr dalšího vzdělávání pedagogů, koordinaci učebnic a pomůcek, úkoly pro poradní orgány i kriteria stanovení osobních příplatků..

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování, příprava, organizování, vedení, motivování a kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako vynikající.

Podmínky vzdělávání jsou na základě zjištěných skutečností hodnoceny jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina ze dne 16. 12. 1992 (usnesení obecního zastupitelstva č. 53/92) s účinností od 1. 1. 1993
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 1-946/31/95-17 s platností od 21. 3. 1996
- Výjimka MŠMT ČR čj. 14 905/2001-22 ze dne 9. 5. 2001 z průměrného počtu žáků na třídu
- třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku navštěvujících školu ve školním roce 2001/2002
- učební plán školy, tematické plány sledovaných předmětů zpracované pro školní rok 2001/2002
- dokumentace k řízení školy (plán dalšího vzdělávání, plán kontrolní a hospitační činnosti, organizační řád, kompetence zástupců poradních orgánů), vnitřní platový předpis (včetně kritérií pro stanovení výše osobního platu)
- další dokumentace stanovující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti (vnitřní řád školy, řád odborné pracovní, rozvrh hodin, dozorů)
- Plán práce na školní rok 2001/2001 a dílčí plány (metodického sdružení, předmětové komise matematiky a přírodovědných předmětů)
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
- podkladová inspekční dokumentace pro základní školy

ZÁVĚR

Výchovně vzdělávací proces probíhá podle schválených učebních dokumentů realizovaného vzdělávacího programu, respektuje učební osnovy a standard základního vzdělávání.

Výuka sledovaných předmětů na 1. stupni není v plném rozsahu zajištěna učiteli s požadovanou odbornou způsobilostí, čímž dochází k porušení obecně závazných právních předpisů. Vzhledem k pedagogické odbornosti a aprobovanosti pro předmět, který zde vyučují, není kvality výuky dotčena. Rovněž organizace výuky sloučených ročníků nesnižuje její efektivitu. Učitelé převážně aplikují různé vzdělávací postupy a způsoby, umožňující aktivní zapojení žáků do vlastního sebevzdělávání. Využívají velmi dobré materiálně technické podmínky, které doplňují vlastní tvořivostí.

Koncepce směřující ke škole jako k přirozenému kulturnímu a společenskému centru je podložena cílenými aktivitami a je pozitivně přijímána zástupci obce i rodiči. Realizaci dílčího úkolu dlouhodobého záměru – atmosféry budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci a pocitu zodpovědnosti, usnadňuje otevřenost učitelů vůči změnám a inovacím. Funkční a efektivní plánovací systém s navazující zpětnou vazbou a jasně stanovené kompetence vytváří podmínky sebehodnocení pedagogů. Jeho významnou součástí je oblast kontroly vlastní pedagogické práce učitelů a systematické prověřování výsledků učení. Podíl na vnitřní transformaci školy, která je zřejmá v přístupu k výuce, ve vztazích učitel-žák i ve spolupráci s ostatními výchovnými partnery, má celý pedagogický kolektiv. Problémem je snižování počtu dětí ve škole a s tím související otázka další existence stávající organizace školy.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila dne 22. října 1998, zaznamenala škola pozitivní vývoj ve směru orientace na osobnost žáka, což se projevuje:

- *činnostním pojetím výuky*
- *výrazným zlepšením pracovního prostředí a materiálně technických podmínek*
- *nadprůměrnou účastí pedagogů ve vzdělávacích kurzech*
- *uplatňování získaných informací ve vyučovacím procesu*

Při srovnání se zjištěními ČŠI provedenými při poslední inspekci a zaznamenanými v inspekční zprávě čj.:144-259/98-11128 ze dne 12. listopadu 1998 lze potvrdit udržení vysokého standardu mimoškolních a mimovyučovacích aktivit a rozšíření vnějšího informačního systému. Vzhledem ke zřízení školního klubu se výrazně rozšířila nabídka zájmových kroužků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Školní inspektoři: | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------|-------------------------|--------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Věra Dufková | |
| Členové týmu | Mgr. Pavel Tisovský | |
| | Mgr. Jiří Crhonek | |

V Novém Jičíně dne 27. listopadu 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. listopad 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PaedDr. Blanka Šťastná, ředitelka školy

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|--|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|---|---|--|
| Příslušný orgán státní správy KÚ Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702018 Ostrava 2 | 2001-12-13 | 144 249/01-11128 |
| Zřizovatel Obecní úřad 742 56 Sedlnice | 2001-12-13 | 144 250/01-11128 |
| Rada školy | Není zřízena | |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|--------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány |