



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-354/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Vrbovec
Sídlo	Vrbovec 143, 671 24 Vrbovec
E-mail školy	zs.vrbovec@zn.orgman.cz
IČ	75003872
Identifikátor	650041135
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Galinou Blahovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Vrbovec
Místa inspekční činnosti	Vrbovec 143, Vrbovec 29, Dyjákovičky 2
Termín inspekční činnosti	25. - 27. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 25. března 2015 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-394/15-B ředitelce Základní školy a Mateřské školy Vrbovec (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolené počty žáků, dětí, účastníků zájmového vzdělávání a strávníků nebyly překročeny.

Ve školním roce 2014/2015 MŠ naplnila nejvyšší povolený počet 100 dětí. Rozděleny byly do čtyř tříd podle věku na dvou místech poskytovaného vzdělávání. Dvě třídy (50 dětí) byly umístěny v jednopodlažní budově na okraji obce Dyjákovičky 2 a dvě třídy (50 dětí) v samostatné budově (Vrbovec 29) nedaleko ZŠ. Ke dni inspekce z celkového počtu MŠ vzdělávala 3 děti s odlišným mateřským jazykem, 42 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 5 z nich mělo její odklad. Součástí obou budov byla školní jídelna. Vzdělávání v MŠ probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Základní měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila 200,- Kč. Provoz MŠ byl od 6:30 do 16:00 hodin.

V ZŠ se ve školním roce 2014/2015 vzdělávalo v 9 třídách 178 žáků. V době inspekční činnosti ZŠ evidovala 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 1 žákyni s odlišným mateřským jazykem, z toho 9 z nich vzdělávala podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Dalším 10 žákům zohledňovala jejich vzdělávací potřeby. ZŠ realizovala Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Jednoho žáka vzdělávala podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání žáků – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením „Spolu se měníme k lepšímu“ Mateřské školy, Základní školy a Praktické školy Znojmo, Horní Česká 15. Tři oddělení ŠD navštěvovalo 85 účastníků zájmového vzdělávání.

Kromě místních navštěvovali školu také děti a žáci z okolních obcí (Dyjákovičky, Chvalovice, Načeratice, Hnízdo, Znojmo, Derflice, Strachotice).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v srpnu 2013 a splňovala pro její výkon všechny předpoklady. Vytvořila přehlednou a srozumitelnou organizační strukturu s jasně vymezenými kompetencemi. Při nástupu do své funkce vypracovala koncepci rozvoje školy, která vycházela z podrobné analýzy aktuálního stavu školy a definovala cíle ze všech oblastí týkajících se vzdělávání. Mnohé z nich se ředitelce dařilo postupně naplňovat. V ZŠ přenesla některé kompetence na svou zástupkyni. Společně s ní vykonávala kontrolní a hospitační činnost. Výsledky z hospitací sice projednávaly s pedagogy, navrhovaly opatření pro zkvalitnění vzdělávání, zpětně však nekontrolovaly jejich účinnost. To se projevilo zejména v nedůslednosti některých pedagogů II. stupně při práci s chybou v sešitech a pracovních sešitech žáků. K účinnému řízení a rychlému přenosu informací přispívaly pravidelné týdenní porady vedení ZŠ. Ředitelka využívala jako svůj poradní orgán pedagogickou radu. Z pečlivě vedených záznamů bylo patrné, že se pedagogové na jejich jednáních zodpovědně zabývali všemi oblastmi ovlivňujícími kvalitu vzdělávání. V dokumentaci ZŠ se objevily nedostatky. ŠVP ZV neobsahoval všechny údaje požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Ředitelka fyzicky rozhodla o převedení jednoho žáka do jiného vzdělávacího programu, o tomto převodu však nevydala ke dni ukončení inspekční činnosti na místě písemné rozhodnutí v oblasti státní správy. Formální nedostatky v dokumentaci ZŠ ředitelka odstranila v průběhu inspekční činnosti (ve školním řádu aktualizovala údaje vztahující se k provozu a vnitřnímu režimu školy, upřesnila dohledy nad žáky, opravila drobné



nedostatky v třídních knihách). Dokumentace MŠ byla vedena řádně a přehledně. Platný ŠVP PV obsahoval všechny údaje požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Na obou pracovištích MŠ ředitelka jmenovala vedoucí učitelky a převedla na ně většinu kompetencí. Ponechala si jen agendu spojenou s přijímacím řízením a částečně kontrolní činnost. Malé propojení všech pracovišť a absence společných pedagogických rad narušovaly efektivitu informačního systému a snižovaly kvalitu řízení. Obě MŠ si vytvořily samostatnou organizační strukturu. Vedly odděleně pedagogické rady, na nichž projednávaly spíše organizační záležitosti, menší pozornost věnovaly průběhu a výsledkům vzdělávání. Hospitační a evaluační činnost prováděly vedoucí učitelky bez předchozího plánování jedenkrát ročně. Získané poznatky z hospitací nesloužily ke zkvalitnění vzdělávání ani k plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které vycházelo spíše ze zájmu učitelek než z potřeb MŠ.

Pro vykonávání přímé pedagogické činnosti MŠ měla z hlediska odborné kvalifikace dobré personální podmínky. Všechny učitelky splňovaly kvalifikační předpoklady. Na pracovišti Vrbovec měly všechny pedagogické pracovnice pracovní úvazek 0,9. V Dyjákovičkách pracovala na zkrácený pracovní úvazek jen jedna učitelka (zastupovala za mateřskou dovolenou). Nastavení přímé vzdělávací práce pedagogických pracovníků nebylo ideální. Minimální překrývání učitelek neumožňovalo spolupráci se zřetelem na poskytování individuální podpory každému dítěti. Ze stejného důvodu byly děti nuceny trávit většinu pobytů venku ve školním areálu.

Personální podmínky ZŠ byly dostačující. Věkově vyrovnaný pedagogický sbor tvořilo 17 pedagogických pracovníků (včetně 3 vychovatelek ŠD, z nichž jedna současně působila jako asistentka pedagoga). Odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávali, nesplňovali 3 pedagogové. Jeden si ji v aktuálním školním roce studiem doplňuje, u jedné vyučující ředitelka prokázala, že nemohla zajistit vzdělávání pedagogickým pracovníkem s odbornou kvalifikací. Jedna vyučující splňovala k 1. lednu 2015 podmínku dosažení 55 let věku a vykonávání přímé pedagogické činnosti na příslušném druhu školy nejméně po dobu 20 let. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence absolvovaly studium k výkonu specializovaných činností, což se pozitivně projevilo v kvalitě jejich práce. Ředitelka školy vytvořila podmínky pro DVPP. Při jeho plánování však ne vždy stanovila priority v souladu s potřebami školy. U vyučujících, kteří zajišťovali výuku předmětů mimo svou aprobaci, chybějící DVPP (metodiky výuky cizích jazyků, fyziky a chemie) zčásti nepříznivě ovlivnilo průběh vzdělávání.

Školní poradenství velmi zodpovědně zajišťovala výchovná poradkyně, která systematicky koordinovala činnost školy v oblasti péče o žáky se SVP a kariérního poradenství. Přístup vyučujících k žákům se SVP ve výuce byl rozdílný. Především na I. stupni ZŠ věnovali těmto žákům patřičnou pozornost v souladu s jejich potřebami, důsledně uplatňovali a respektovali jejich možnosti a osobní pracovní tempo. Vzdělávání integrovaného žáka bylo vhodně podpořeno zajištěním potřebných učebních pomůcek a působením asistentky pedagoga. Ta ho citlivě zapojovala společně s ostatními do výuky s respektováním jeho psychického zatížení. Aktivně také spolupracovala s učitelkou při vzdělávacích činnostech ve třídě a poskytovala účinnou podporu i dalším žákům, u kterých bylo při vzdělávání potřeba více zohledňovat jejich problémy. Na II. stupni ZŠ pracovali s žáky se SVP podle doporučení školských poradenských pracovišť jen někteří pedagogové. Dále ZŠ zabezpečovala reedukaci žáků se SVP prostřednictvím kroužku, který se konal jednou týdně. Činnost výchovného poradenství se opírala o vzájemnou spolupráci s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zákonnými zástupci žáků.



V oblasti prevence sociálně rizikového chování žáků pracovala škola s velmi kvalitně zpracovaným *Minimálním preventivním programem*, jehož cílem je vytvářet pozitivní školní klima, vychovávat žáky ke zdravému životnímu stylu, podporovat jejich osobnostní a sociální rozvoj. Školní metodička prevence velmi dobře spolupracovala s ostatními vyučujícími na jeho přípravě a při organizování velkého množství aktivit pro předcházení projevů nežádoucího chování žáků - např. preventivní programy *Kočí zahrada*, *Den přátelství*, *Sportovní den*, *Družina plná pohody*, *Den zdraví*. Podkladem pro plánování preventivních činností školy byla dotazníková šetření, kde byli osloveni nejen učitelé, ale i žáci a jejich rodiče. Školní metodička prevence taktéž vypracovala *Krizový plán*, *Plán proti šikanování* (metodický postup pro řešení jednotlivých situací) a zajišťovala osvětu nejen pro své kolegy, ale i pro zákonné zástupce žáků. Problémy z této oblasti operativně řešila prostřednictvím jednání výchovných komisí v úzké spolupráci především s vedením školy, výchovnou poradkyní, třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. Škola využívala pro prevenci intervenční programy Městské policie Znojmo, Klubu Coolna, Oblastní charity Znojmo a spolupráce se Základní školou a Mateřskou školou Tasovice.

Materiální podmínky MŠ byly vcelku dobrým předpokladem pro realizaci a naplňování ŠVP PV. Děti měly ve třídách k dispozici dostatek prostoru. Jen jedna třída ve Vrbovci byla vybavená starým nábytkem a pro vzdělávání děti mohly využívat pouze část třídy, neboť další prostor zabírala stabilně rozložená lehátka. Nábytek k ukládání hraček byl většinou otevřený, jen některé pomůcky byly umístěny v uzavřených skříních, což nepodporovalo samostatnost dětí. Sedací nábytek ve všech třídách i v jídelně ve Vrbovci zohledňoval rozdílnou tělesnou výšku dětí. Efektivitu vzdělávání příznivě ovlivňoval dostatek učebních pomůcek a hraček. Méně knih a encyklopedií měly děti v Dyjákovičkách a ve většině tříd neměly k volnému použití tělovýchovné náčiní. Hracích koutů pro nejrůznější individuální a skupinové činnosti měly děti méně a jejich uspořádání jim neumožňovalo potřebné soukromí. Interiér obou budov MŠ působil čistě, k podnětnosti prostředí přispívala výzdoba dětskými výtvarnými pracemi. Součástí obou budov byly prostorné školní zahrady, ve Vrbovci děti využívaly také dvorek. Obě zahrady byly upravené a vybavené mnoha herními prvky, což dětem poskytovalo dostatek možností pro pohyb, relaxaci a hry.

Ve sledovaném období škola věnovala odpovídající pozornost také obnově a rozvoji materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP ZV. Vzdělávání žáků probíhalo ve třech stářím odlišných budovách propojených chodbou. Vnitřní rozsáhlé a členité prostory školy byly vyzdobené převážně výrobky a výtvary žáků, které vytvářely příjemné prostředí. Určité hygienické a zdravotní riziko pro žáky představoval výskyt plísní na schodišti vstupní budovy školy. Kromě kmenových učeben s novým výškově stavitelným nábytkem žáci mohli využívat dobře vybavené odborné učebny (počítačovou, cizích jazyků, hudební, výtvarnou s keramickou pecí, cvičnou školní kuchyni, dílny pro pracovní činnosti, učebnu fyziky a chemie.). Celkově škola disponovala dostatečným množstvím vhodných učebních a názorných pomůcek, které byly v průběhu vzdělávání účelně využívány. Velká pozornost byla věnována obnově a modernizaci vybavení informačními a komunikačními technologiemi (dále „ICT“). Žáci měli k dispozici 3 multifunkční a 3 interaktivní tabule, 16 počítačů s přístupem na internet. Pro výuku tělesné výchovy sloužila kvalitně vybavená velká tělocvična, gymnastický sál, přírodní hřiště s travnatým povrchem a běžeckou dráhou, doskočiště a nově zbudované hřiště na volejbal. Školní zahrada s moderními herními prvky poskytovala dostatek příležitostí pro relaxaci žáků, činnost ŠD i výuku pracovních činností.

Pro vzdělávání dětí a žáků škola zajišťovala bezpečné prostředí. Zabývala se prevencí a vyhodnocováním bezpečnostních rizik včetně opatření k jejich eliminaci.



V MŠ Dyjákovičky nebyl za poslední tři roky zaznamenán žádný úraz, v MŠ Vrbovec ve školním roce 2013/2014 úrazy 2. V ZŠ měl ve sledovaném období počet úrazů klesající tendenci (2012/2013 - 18, 2013/2014 - 15, 2014/2015 - 13). K úrazům došlo převážně v tělocvičně a na dětském hřišti. Rozbory o školní úrazovosti pro uvedené školní roky byly vypracovány včetně návrhu na opatření (poučení o bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy a při dalších činnostech) a byly důkladně projednávány na pedagogických poradách.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaných vzdělávacích programů. Ve sledovaném období (v letech 2012-2014) škola pro svoji činnost využívala příjmy z více zdrojů, zejména ze státního rozpočtu a od zřizovatele. V roce 2014 byl celkový příjem z dotací 15,6 mil. Kč, z toho ze státního rozpočtu 11,8 mil. Kč a od zřizovatele 3,8 mil. Kč. Škola také disponovala příjmy z vlastní hlavní činnosti (stravné, úplata za MŠ a ŠD) a z doplňkové činnosti (stravování pro cizí strážníky a pronájem tělocvičny). Vedení školy se aktivně zapojilo do dotačních projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a Slovenské republiky. V letech 2011 – 2013 škola čerpala dotace z projektu *Svět poznání* v částce 1 mil. Kč a to zejména na vybavení počítačové učebny a pořízení 3 multifunkčních tabulí včetně příslušenství. Čerpání dotací mělo mírně rostoucí tendenci.

V podmínkách pro vzdělávání dětí a žáků převažoval požadovaný stav, nedostatky byly zjištěny v dokumentaci ZŠ (ŠVP ZV, převedení žáka do jiného vzdělávacího programu). Činnost školy v oblasti prevence rizikového chování žáků byla nadstandardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola postupovala při přijímání dětí a žáků v souladu s právními předpisy a zajišťovala všem rovné příležitosti ke vzdělávání. O přijímacím řízení a své vzdělávací nabídce vhodně informovala veřejnost a především zákonné zástupce dětí a žáků prostřednictvím webových stránek školy, třídních schůzek, na nástěnkách v MŠ a organizováním společných akcí pro děti, žáky a jejich rodiče. Školní matrika byla vedena v elektronické (v ZŠ) a v listinné podobě (v MŠ) a obsahovala všechny údaje požadované školským zákonem.

Organizace vzdělávání v MŠ nezajišťovala vždy dostatek času pro hru a činnosti, neboť byla přerušovaná společnou svačinou (ve Vrbovci přechodem do jídelny) a většinou příliš dlouhou hromadnou řízenou činností s předáváním hotových poznatků. Přechody během dne byly organizovány převážně společně, a tím docházelo ke zbytečným prostojům. V důsledku toho se děti nudily a učitelky je zbytečně napomínaly. Pitný režim byl zavedený, ale málo nabízený. Ke zdraví dětí přispíval dostatečně dlouhý pobyt venku a vyvážená skladba jídelníčku s pestrou nabídkou ovoce a zeleniny. U svačiny i oběda děti neměly na stole pití a na úkor samostatnosti byly zbytečně obsluhovány dospělými nebo službou. Většinou si mohly volit velikost porce, ale občas byly nuceny do jídla. Všechny učitelky nevěnovaly patřičnou pozornost správnému držení lžice a příboru, který měly k dispozici zpravidla jen nejstarší děti. Kulturu stolování snižovalo podávání hlavního jídla na hlubokých talířích. V Dyjákovičkách se děti zcela nevhodně převlékaly u stolečků, u kterých ostatní ještě dojídaly, a velmi často musely sedět s rukama na kolenou. Individuální potřeba spánku a odpočinku nebyla vždy plně respektována.

Hlavní cíl ŠVP PV, rozdávat dětem pohodu a radost, nabízet pestré činnosti pro předškolní vzdělávání, otevřít se dokořán celým rodinám včetně sourozenců a prarodičů se MŠ dařilo naplňovat jen částečně.



Pedagogické působení učitelek bylo odlišné. Ve třídě nejstarších dětí ve Vrbovci byla sice bohatá vzdělávací nabídka, ale příliš podrobně připravená, což omezovalo rozvíjení dětské fantazie a tvořivosti. Pedagogický styl byl založen na dominantní roli učitelky s převahou jejího mluvního projevu. Děti se podřizovaly přesným pokynům a měly jen minimální prostor pro vlastní rozhodování a sebeuplatnění. Obě učitelky jednaly s dětmi odměřeně a nenechávaly jim potřebnou svobodu. Během dne docházelo ke zbytečnému organizování, stálému napomínání, poučování až k nežádoucí manipulaci s dětmi. Těmito skutečnostmi se v uvedené třídě nepříznivě zhoršovaly psychosociální podmínky pro vzdělávání. V ostatních třídách byla sice vzdělávací nabídka méně pestrá, ale příjemná atmosféra, která měla pozitivní vliv na spokojenost a pohodu dětí. Nabízené činnosti také příliš nepodporovaly rozvoj tvořivosti, potřeby zkoumat a objevovat, učitelky však byly na děti vlídné, laskavé a komunikace mezi nimi byla přátelská.

Metody, které většina učitelek na obou pracovištích využívala, byly založeny více na vedení a pokynech dospělého, než na vnitřní motivaci dětí provázené jejich aktivitou a zájmem poznávat. Spontánní hry učitelky dále nerozvíjely a méně je využívaly pro přirozené učení dětí. Ve všech třídách chyběla cílená pomoc, kterou jednotlivé děti potřebovaly. Učitelky kladly důraz na znalosti dětí a nezabývaly se naplňováním vzdělávacích záměrů a dosahováním vzdělávacích cílů. Věnovaly obvyklou pozornost dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a s jejím odkladem (rozvíjení jemné motoriky a rozšiřování slovní zásoby). Čtenářskou gramotnost posilovaly denní četbou. K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispívaly zejména vycházky do okolí. Matematickou gramotnost podněcovaly společenské hry s pravidly. Pozitivní hodnocení posilovalo u dětí sebedůvěru, ale k sebehodnocení nevedlo.

Organizace vzdělávání v ZŠ se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé ročníky v souladu s učebním plánem. Délka přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách a skupinách odpovídaly právním předpisům. Disponibilní vyučovací hodiny ZŠ cíleně využila v souladu s jejím zaměřením na posílení matematiky, českého jazyka, informatiky, cizího jazyka, vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a příroda. Jako nepovinný předmět ZŠ vyučovala náboženství a sborový zpěv.

Respektující přístup všech dospělých a přátelská komunikace mezi učiteli a žáky pozitivně ovlivňovaly vztahy mezi žáky navzájem. Ti dodržovali nastavená pravidla, pouze ojediněle na I. stupni jejich hlučnější spontánní projevy narušovaly průběh výuky.

Vzdělávání na I. stupni probíhalo v souladu s cíli uvedenými v ŠVP ZV – ve větší míře uplatňovat činnostní učení zaměřené na praxi, využívat skupinové (kooperativní) a projektové učení s cílem vést žáky k týmové práci, vzájemné pomoci, sounáležitosti a respektu, cíleně provádět integraci žáků se ŠVP. Žáci zvládali samostatně plnit zadané úkoly, uměli velmi dobře pracovat ve dvojicích nebo ve skupinách. Dokázali obhájit svůj názor, prezentovat své myšlenky a výsledky své práce. Měli dobré znalosti přiměřené svému věku, v některých oblastech jejich vědomosti a dovednosti přesahovaly učivo daného ročníku (např. při práci s mapou). Při osvojování nového učiva učitelky vhodně využívaly jejich předchozích zkušeností a souvislostí s ostatními předměty. Uplatňovaly rozmanité metody činnostního učení, které vedly k aktivnímu osvojování poznatků a dovedností. Vhodně kladenými otázkami a promyšlenými činnostmi oživenými prvky prožitkového učení rozvíjely u žáků vyjadřovací schopnosti a kritické myšlení. Prostřednictvím efektivně střídaných forem práce udržely pozornost žáků v průběhu celé vyučovací hodiny. Průběžně hodnotily výsledky práce žáků zejména prostřednictvím pochvaly, objektivně pracovaly s jejich chybami. Názornost při výuce byla podpořena používáním audiovizuální techniky, různých didaktických pomůcek a učebních materiálů



(pracovní listy, kartičky, tabulky, početní puntíky, obrázky, knihy, mapa, vlastní vyrobené pomůcky aj.).

Také v průběhu vzdělávání na II. stupni žáci projevovali zájem o výuku a aktivně spolupracovali s učiteli, adekvátně reagovali na jejich pokyny. Prokazovali dobré znalosti, měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Vyučující žáky k jednotlivým činnostem vhodně motivovali, využívali mezipředmětové vztahy, často provazovali teoretické znalosti s poznatky z běžného života. Zařazovali většinou tradiční formy práce, občas využívali práci ve skupinách a dvojicích, čímž učili žáky vzájemné spolupráci. Střídáním účinných metod (řízený rozhovor, práce s textem, demonstrační pokusy, řešení problémových situací), využitím didaktické techniky (dataprojektory, interaktivní tabule) a odpovídajících učebních pomůcek udrželi zájem žáků po celou vyučovací hodinu. Vyučující sice byli o žácích se SVP informováni, avšak zřídka věnovali pozornost diferenciaci učiva vzhledem k jejich možnostem a vzdělávacím potřebám. Ojedinele jim aktivně pomáhali při samostatné práci s pochopením zadání, reagovali na jejich dotazy, a tím jim umožňovali prohloubit a upevnit jejich znalosti. Většina hodin byla organizačně dobře zvládnuta, vyučující je zakončili zhodnocením práce a zopakováním důležitých poznatků. K povzbuzení žáků bylo ve většině hodin vhodně využito především formativní slovní hodnocení, klasifikace známkou byla ojedinelá a zdůvodněná. Všichni žáci byli velmi dobře vedeni k sebehodnocení, popř. k vzájemnému hodnocení.

V hospitovaných hodinách na obou stupních vyučující vedli žáky zejména k osvojování kompetencí k učení, komunikativních a sociálních. Na požadované úrovni podporovali matematickou, čtenářskou a informační gramotnost. Podpora rozvoje sociální gramotnosti žáků byla patrná nejen ve výuce jednotlivých předmětů ale i o přestávkách. Žáci se chovali příkladně, zdravili, přirozeně komunikovali mezi sebou i s pracovníky školy. ZŠ kladla velký důraz na environmentální výchovu (třídění odpadu, sběr papíru aj.), z její činnosti byla vidět výrazná snaha vytvářet u žáků pozitivní vztah k přírodě a krajině, ve které žijí. Rezervy byly zjištěny v podpoře cizojazyčné gramotnosti. Její úroveň snižovalo vedení některých hodin v českém jazyce, absence systematické práce s chybou a málo příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností zejména mezi žáky navzájem.

Škola nabízela žákům prostor k mnoha aktivitám a organizovala pro ně pestrou nabídku mimoškolní činnosti (hra na flétnu, počítače, roztleskávačky, angličtina, zdravotnický kroužek, florbal, keramika, taneční, aj.).

Ve sledované oblasti v MŠ kromě nedostatků v organizaci vzdělávání a nevhodného přístupu učitelek v jedné třídě převažoval ještě požadovaný stav. Průběh vzdělávání v ZŠ měl požadovanou úroveň, rezervy byly zjištěny ve výuce cizích jazyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

MŠ měla zavedené systémy hodnocení individuálních výsledků, které však zatím nebyly zcela účinné. Učitelky zaznamenávaly vzdělávací pokroky dětí, ale nedařilo se jim provázat zjištění s třídním plánováním a využít je pro individualizaci vzdělávání. Hodnocení celkových výsledků prováděly vedoucí učitelky jednotlivých škol ve spolupráci s ostatními učitelkami vždy na závěr školního roku. Ne vždy se jim dařilo využít získané informace pro stanovení záměrů ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

I přes zjištěné nedostatky v organizaci vzdělávání děti dosahovaly požadovaných výsledků. Dokázaly si organizovat činnosti, většinou zvládaly řešení běžných situací. Respektovaly pravidla pohybových her, bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými. V jednoduchých situacích se uměly domlouvat na společném řešení. Disponovaly



přiměřenými jazykovými a řečovými dovednostmi. Zajímal se o knihy, popisovaly obrázky, uměly sledovat i vyprávět příběh. Formulovaly otázky, dobře vyjadřovaly myšlenky, uměly požádat o pomoc i o radu. Zejména děti nejstarší věkové skupiny rozlišovaly bez problémů základní geometrické tvary, dovedly vyjmenovat číselnou řadu, porovnat počet prvků a správně se orientovaly v prostoru a v čase. Plnily samostatně úkoly, dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit, měly potřebné dovednosti důležité pro vstup do 1. ročníku ZŠ. Měly přirozený okruh poznatků o společnosti a velmi dobré znalosti o přírodě, všimly si změn v nejbližším okolí. Pečovaly o květiny, dbaly o pořádek a čistotu. Dokázaly napodobit pohybový vzor podle slovní instrukce, zručně a obratně manipulovat s běžnými i drobnějšími předměty, pomůckami a hračkami. Při sebeobslužných činnostech byly většinou samostatné. Měly upevněné základní hygienické a společenské návyky. K dobrým výsledkům vzdělávání dětí přispívaly vstřícné vztahy se zákonnými zástupci i s poradenskými zařízeními. Otevřená komunikace a vzájemné předávání informací pomáhaly při řešení problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Spolupráce se ZŠ (např. prostřednictvím vzájemných návštěv, společných akcí) podporovala bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání a zajišťovala MŠ účinnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti.

ZŠ sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání. Na požadované úrovni vedla statistiku prospěchu a chování žáků, sleduje úroveň skupinových a individuálních výsledků. Hodnocení výsledků vzdělávání prováděla prostřednictvím vlastních nástrojů (čtvrtletní písemné práce z českého jazyka a matematiky, školní konverzační soutěž v anglickém jazyce). Externí testování zatím nevyužila. V loňském školním roce si škola srovnala výsledky vzdělávání žáků se standardy vzdělávání v 5. a 9. ročníku ve výše uvedených předmětech. Závěry z hodnocení čtvrtletních písemných prací se rovněž důsledně zabývaly jednotlivé předmětové komise a s výsledky dále pracovaly. Žáci se zapojili do řady soutěží a olympiád na školní, okresní a ojedinele i krajské úrovni. Velmi dobrých výsledků dosáhli v matematických soutěžích, zeměpisné olympiádě, recitační soutěži. Úspěšně reprezentovali školu ve stolním tenise, výtvarné soutěži, v atletickém přeboru a v soutěži *Hlídek mladých zdravotníků*.

Spoluprací s partnery škola zvyšovala kvalitu podmínek a výsledků vzdělávání. Dle sdělení ředitelky byla komunikace a součinnost školy se zřizovatelem velmi dobrá. Pozitivně hodnotila rovněž spolupráci s některými obecními úřady okolních vesnic, ze kterých dojíždějí žáci do školy. Jejím výsledkem byly změny, které vedly ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola se aktivně zapojovala do života obcí a jejich tradic (*Vítání občánků, Zahájení adventu, Masopust, Den matek*). Vytvářela tím vhodné příležitosti pro rozvoj občanských kompetencí u dětí, žáků a sounáležitosti s místem, kde žijí. Ředitelka podporovala činnost žákovského parlamentu, jehož členové jsou zástupci tříd II. stupně. Na pravidelných setkáních společně se školní metodičkou prevence řešily připomínky žáků především k organizaci školních i mimoškolních aktivit. Významná byla neformální spolupráce se školskou radou, jejíhož jednání se ředitelka pravidelně účastnila jako host. Do života školy se aktivně zapojovalo i *Sdružení rodičů*. Pomáhalo při organizaci školních akcí (např. školní ples, výstavy žáků, beseda se seniory), finančně přispívalo na účast žáků v soutěžích (tzv. startovné) a modernizaci a doplnění lyžařského vybavení pro účastníky lyžařského výcvikového kurzu. Vzdělávací nabídku výrazně obohacovaly partnerské vztahy školy s místními zájmovými společenskými organizacemi, okolními ZŠ a v případě potřeby poradenskými zařízeními, Policií ČR, Úřadem práce a sociálním odborem.

Dosahované výsledky vzdělávání dětí a žáků byly ve vztahu ke vzdělávacím programům na požadované úrovni.



Závěry

- a) *K silným stránkám ZŠ patřilo příznivé sociální klima, oboustranné partnerské vztahy mezi učiteli a žáky, vedení žáků k sebehodnocení, popř. vzájemnému hodnocení, promyšleně nastavené systémy prevence rizikového chování žáků, pestrá nabídka zájmové činnosti a účinná spolupráce s mnoha partnery. Pozitivem MŠ byly prostorné a dobře vybavené školní zahrady, estetické prostředí obou pracovišť, plně kvalifikovaný pedagogický sbor a úspěšnost MŠ v získávání dalších finančních prostředků a jejich využití ve prospěch dětí.*
- b) *Ředitelka školy odstranila v průběhu inspekční činnosti formální nedostatky zjištěné v dokumentaci školy (viz text).*
- c) *Zásadní, na místě neodstranitelné nedostatky, se týkaly:*
- *ŠVP ZV,*
 - *rozhodnutí o převedení žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením.*
- d) *Slabou stránkou MŠ bylo její řízení, zejména nižší účinnost hospitační činnosti, organizace a průběh vzdělávání, nevhodné přístupy učitelek v jedné třídě, nedostatečné záznamy o dětech a jejich využívání pro individualizaci vzdělávání, v ZŠ nižší úroveň výuky cizích jazyků.*
- e) *Ke zlepšení kvality vzdělávání Česká školní inspekce doporučuje:*
- *soustředit se na přínosnost hospitací pro zkvalitňování pedagogické práce v MŠ,*
 - *promyslet organizaci vzdělávání ve prospěch jeho plynulosti a větší samostatnosti dětí,*
 - *zavést účinný systém hodnocení pokroků dětí v rozvoji a učení a využívat jeho zjištění pro přípravu vzdělávací nabídky podle potřeb a možností dětí,*
 - *zaměřit DVPP MŠ zejména na nové metody práce, komunikaci s dětmi a cíleně využívat získané poznatky,*
 - *umožnit vyučujícím ZŠ v rámci DVPP vzdělávání v oblasti metodiky výuky cizích jazyků, fyziky a chemie,*
 - *v ZŠ zefektivnit kontrolní činnost zejména při naplňování přijatých opatření,*
 - *uplatňovat doporučení poradenských zařízení u všech žáků se SVP (zejména na II. stupni ZŠ), zařazovat diferenciaci učiva,*
 - *zaměřit se na podporu cizojazyčné gramotnosti.*
- f) *Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 došlo ke změně ředitelky školy a zejména ke zlepšení materiálních podmínek (zateplení části chodby a šaten, rekonstrukce šaten, vybavení novými šatními skříňkami, rekonstrukce sociálního zařízení, odpadů, kanalizace, stoupaček a topení, výměna oken ve školní družině, obnova čalounění židlí ve školní jídelně, výmalba tříd a chodeb, obnova a modernizace ICT techniky).*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. srpna 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) v oblasti ŠVP ZV a zaslání zprávy o odstranění,
- do 14 dnů odstranění, popř. prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) v oblasti převedení žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením a zaslání zprávy o odstranění, popř. o prevenci.



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Vrbovec ze dne 30. října 2009, včetně Dodatků č. 1 a 2 ze dne 8. prosince 2011
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení na Základní škola a Mateřská škola Vrbovec s účinností a ze dne od 21. srpna 2013,
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení - Základní škola a Mateřská škola Vrbovec - Základní škola (IZO 102855871), Mateřská škola (IZO 107614693), Školní družina (IZO 119300265) a Školní jídelna (IZO 103243216) ze dne 23. března 2015
4. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
5. S 1-01 Výkaz o mateřské škole Vrbovec 29 podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 8. října 2014
6. S 1-01 Výkaz o mateřské škole Dyjákovičky 2 podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 8. října 2014
7. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu k 31. 10. 2014 ze dne 4. listopadu 2014
8. Z-017 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování – Školní jídelna Vrbovec 141 k 31. 10. 2014 ze dne 5. listopadu 2014
9. Z-017 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování – Školní jídelna Vrbovec 29 k 31. 10. 2014 ze dne 5. listopadu 2014
10. Z-017 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování – Školní jídelna Dyjákovičky 2 k 31. 10. 2014 ze dne 5. listopadu 2014
11. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele na období 6 let s účinností od 1. srpna 2013 starostkou obce ze dne 10. července 2013
12. Osvědčení o absolvování studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I ze dne 9. října 2013
13. Koncepce rozvoje Základní a Mateřské školy Vrbovec 2013 – 2016 ze dne 9. září 2013
14. Organizační řád Základní a Mateřská škola Vrbovec ze dne 2. října 2013, Organizační schéma ZŠ a MŠ Vrbovec bez data vydání
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č.j. ZSVR 151/2014 ze dne 1. září 2014
16. Plán akcí, Plán pracovní doby, Plán DVPP MŠ
17. Záznamy z evaluace, diagnostika
18. Záznamový archy pro hospitaci za školní rok 2014/2015
19. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ
20. Školní řád mateřské školy ze dne 28. srpna 2014 s platností od 1. září 2014
21. Třídní schůzka v mateřské škole Dyjákovičky ze dne 15. září 2014, třídní schůzka v mateřské škole Vrbovec ze dne 18. září 2014 (seznámení se školním řádem)
22. Provozní porada mateřské školy Dyjákovičky ze dne 11. září 2014, provozní porada mateřské školy Vrbovec ze dne 28. srpna 2014 (seznámení se školním řádem)
23. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2014/2015 (Plány tematických bloků)
24. Třídní knihy pro mateřské školy vedené ve školním roce 2014/2015



25. Přehled docházky dětí do mateřské školy vedený od září 2014, Seznam dětí mateřské školy
26. Pracovní doba zaměstnanců MŠ platná pro školní rok 2014/2015
27. Režim dne v MŠ
28. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 20. března 2014
29. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) včetně očkovaní
30. Přihláška dítěte k zápisu do mateřské školy
31. Dohoda o podmínkách pobytu dítěte v MŠ
32. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
33. Povolení výjimky z počtů dětí MŠ na dobu neomezenou ze dne 25. července 2012
34. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 136/2014 – 2. verze ze dne 28. srpna 2014
35. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s LMP „Spolu se měníme k lepšímu“ Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola Znojmo, Horní Česká 15, platný od 1. září 2007, včetně dodatků 1 – 3
36. Školní řád základní školy ze dne 28. srpna 2014 s platností od 1. září 2014 účinností od 1. února 2013, včetně jeho aktualizace ze dne 26. března 2015
37. Doklad o seznámení zaměstnanců školy s aktualizovaným školním řádem základní školy ze dne 26. března 2015 (prezenční listina)
38. Doklady o nejvyšším dosaženém pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2014/2015 a osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci DVPP od školního roku 2013/2014 do data inspekce
39. Vyjádření ředitelky školy k pracovnímu poměru učitelky bez požadované odborné kvalifikace ze dne 26. března 2015
40. Pracovní smlouva čj. ZSVR-43/2011 ze dne 11. února 2011
41. Dohoda o změně obsahu pracovní smlouvy čj. ZSVR – 127/2012-F ze dne 31. srpna 2013
42. Plán práce na školní rok 2014/2015 z 27. srpna 2015
43. Plán DVPP ve školním roce 2014/2015
44. Osobní hodnocení učitelů ve školním roce 2014/2015
45. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2014/2015
46. Zápis z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2011/2012
47. Zápis z jednání pravidelných týdenních porad vedení ve školním roce 2014/2015
48. Rozvrh hodin jednotlivých tříd a ročníků pro školní rok 2014/2015
49. Dohledy nad žáky ve školním roce 2014/2015
50. Vyjádření ředitelky ke krácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním ze dne 26. března 2015
51. Třídní kniha, vedená ve školním roce 2014/2015 (9 ks)
52. Třídní kniha pro ZŠ praktickou a ZŠ speciální, vedená ve školním roce 2014/2015
53. Notýsek pro 1. ročník, Žakovské knížky, vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
54. Elektronická matrika školy vedená ve školním roce 2014/2015
55. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 (vzorek)
56. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
57. Individuální vzdělávací plán ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
58. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2014/2015
59. Dokumentace integrovaných žáků, vedená pro školní rok 2014/2015



60. Minimální preventivní program školní rok 2015/2016 bez data
61. Hodnocení realizace Minimálního preventivního programu a Komplexního programu primární prevence za školní rok 2013/2014
62. Zápisy z jednání výchovné komise ve školním roce 2014/2015
63. Krizový plán, plán proti šikanování Základní školy a Mateřské školy Vrbovec bez data
64. Nabídka primárně preventivních programů pro školní rok 2014/2015 bez data
65. Zápisy z jednání školního parlamentu ve školním roce 2014/2015
66. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2014/2015 ze dne 17. září 2014
67. Závěrečná zpráva výchovného poradce školní rok 2013/2014 ze dne 15. června 2014
68. Zápisy z předmětových komisí (společenské vědy, český jazyk, výchovy, přírodní vědy, cizí jazyky) školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
69. Záznamový arch hospitační činnosti ve školním roce 2014/2015 (8 kusů)
70. Výroční zpráva Základní školy a Mateřské školy Vrbovec za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
71. Zápisy z jednání Školské rady vedené od 3. října 2013
72. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2013/2014
73. Knihy úrazů dětí, žáků, studentů vedené od 1. září 2007 a od 1. září 2013
74. Rozbor o úrazovosti ve školním roce 01. 09. 2013- 31. 8. 2014 ze dne 31. srpna 2014 a 01. 09. 2012- 31. 8. 2013 ze dne 3. září 2013, Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní rok 2014/2015, 2013/2012 a 2011/2012, Revizní zpráva zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí a nářadí na dětském hřišti ZŠ a MŠ Vrbovec ze dne 6. října 2015, Revizní zprávy – Tělocvična, dětské hřiště Vrbovec a Dyjákovičky, Směrnice č. 13 pro hodnocení a prevenci rizik s účinností od 1. září 2013, Řády odborných učeben ze dne 2. října 2013, Místní provozní bezpečnostní předpis zajištění bezpečnosti dětí a žáků na mimoškolních akcích ze dne 1. září 2014, Směrnice č. 5 k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví ve školách a školských zařízeních ZŠ a MŠ Vrbovec Mateřské škole s účinností od 1. září 2013, Směrnice č. 5a k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví v Mateřské škole s účinností od 1. září 2013, Traumatologický plán - obecná ustanovení dne 2. ledna 2014 (pro ZŠ a obě MŠ), Směrnice č. 8 pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů s účinností od 1. září 2014, Provozní řády zpracované pro Základní školu, Mateřskou školu a Dyjákovičky s účinností od 1. září 2014, Provozní řád venkovních hracích ploch ze dne 1. září 2013
75. Výkazy zisku a ztrát, Rozvaha, Rozbor hospodaření za rok 2014 ze dne 18. března 2015 a Rozbor hospodaření za rok 2013 ze dne 18. března 2014, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. 12. 2014 ze dne 7. ledna 2015, Plnění plánu nákladů a výnosů za období 01. 2014 – 12.2014 ze dne 18. března 2015, Účtový rozvrh rok 2014 s datem tisku 18. března 2015, Hlavní kniha analytická s podrobnějším členěním 12/2014 s datem tisku 18. března 2015
76. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1415/07-12 ze dne 18. června 2007



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka *Markéta Šustrová v. r.*

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka *Renata Sedláková v. r.*

Mgr. Zdeňka Vladíková,
odbornice v učitelství pro základní vzdělávání *Zdeňka Vladíková v. r.*

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka *Magda Kuchařová v. r.*

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka *Marcela Havlíčková v. r.*

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník *Vladimír Holuša v. r.*

V Brně dne 15. dubna 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Galina Blahová, ředitelka školy *Galina Blahová v. r.*

Ve Vrbovci dne 28. dubna 2015