



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-252/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Rozvadov, okres Tachov, příspěvková organizace
Sídlo:	Rozvadov 159, 348 06 Přimda
IČ:	60 610 310
Identifikátor:	600 073 807
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Urbanovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Rozvadov, Rozvadov 10, 348 06 Přimda
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Rozvadov 159
Termín inspekční činnosti:	21. – 23. března 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (dále „SZ“), k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Rozvadov, okres Tachov příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 45 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 25 žáků.

ZŠ je dvojtřídní s 1. až 4. ročníkem - I. třída má 10 žáků (spojen 1. a 4. ročník), II. třída 7 žáků (spojen 2. a 3. ročník). Populační pokles za poslední tři roky ovlivnil počty žáků (26, 23, 17). Zřizovatel má evidentní zájem o udržení školy v obci. V letošním školním roce proto povolil ZŠ výjimku z nejnižšího počtu žáků, jelikož průměr žáků na jednu třídu (8,5) je nižší než stanovuje právní předpis. V příštích letech lze očekávat postupný nárůst počtu žáků, vzhledem k tomu, že se škola rozšíří o 5. ročník. ZŠ a mateřská škola (dále „MŠ“) sídlí v jedné budově, stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně MŠ.

Od minulé inspekce v květnu 2009 se změnila personální podmínky školy. Od 1. 9. 2009 nastoupila nová ředitelka školy a od 1. 9. 2010 byla do funkce třídní učitelky nově přijata odborně kvalifikovaná vyučující. Ve škole pracují nyní dvě odborně kvalifikované učitelky včetně ředitelky školy, jedna kvalifikovaná vychovatelka školní družiny a jedna (odborně kvalifikovaná) externí učitelka anglického jazyka. Péče zřizovatele se projevuje i v trvalé podpoře rozvoje imateriálně-technických podmínek školy. Nově byly zakoupeny např.: 4 počítače, 2 notebooky, koberce do tříd a sady pomůcek pro výuku jazyků. Škola je zapojena i do projektu „EU – Peníze školám“, kterým se podaří další zkvalitnění v oblasti výpočetní techniky.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola bez hranic“ (dále „ŠVP ZV“). Ve své činnosti se zaměřuje zejména na rozvoj funkčních gramotností žáků, zdravý životní styl, environmentální výchovu a na vytváření pozitivního klimatu školy. Důraz je kladen na kvalitní připravenost žáků na přechod na druhý stupeň školy. Výuka je doplňována vzdělávacími projekty a pestrou nabídkou dalších školních i mimoškolních aktivit.

Celkově škola působí funkčním a esteticky příjemným dojmem. Součástí výzdoby jsou zdařilé výtvarné a keramické práce žáků a ocenění z různých soutěží.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím školní nástěnky, webových stránek obce a také v místním i regionálním tisku. Pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání. Škola je otevřená veřejnosti, pořádány jsou Dny otevřených dveří, konzultace a třídní aktivity. Ve škole jsou žáci vzděláváni na základě rovných příležitostí, které jsou garantovány právy žáků deklarovanými ve školním řádu i přístupem školy k jejich individuálním potřebám a možnostem. Školní poradenství nadstandardně zabezpečuje ředitelka školy, která v roce 2007 ukončila studium pro výchovné poradce na pedagogické fakultě. V rámci třídních aktivit jsou rodičům poskytovány informace i poradenská pomoc.

Vzdělávací nabídka vychází z přirozených podmínek venkovské ZŠ, navazuje na předškolní vzdělávání a odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace vzdělávání probíhala v souladu s předloženým učebním plánem. Kontrolou ŠVP ZV platného od 1. 9. 2009 bylo zjištěno, že názvy předmětů Člověk a jeho svět a Český jazyk a literatura v učebních osnovách ŠVP ZV se neshodují s názvy předmětů v ostatní

dokumentaci školy. V rozvrhu, třídních knihách a vysvědčení žáků se uvádí názvy Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda a Český jazyk. Dále uvedená časová dotace v charakteristice předmětů Hudební výchova a Pracovní činnosti neodpovídala platnému učebnímu plánu. Zjištěné nedostatky neměly vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Sledovaná výuka byla věcně i odborně správně vedena. Cíl i obsah vyučování svým činnostním pojetím odpovídal vzdělávacímu programu, který škola naplňuje. Učitelky byly na vyučování pečlivě připraveny, měly přirozenou autoritu, respektovaly osobnost žáků a reagovaly na jejich potřeby. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjadřování vlastního názoru, učili se i správně argumentovat. Komunikativní dovednosti byly ve všech předmětech cíleně rozvíjeny. Zvolený styl výuky podporoval a rozvíjel u žáků kompetence občanské, sociální, k učení i k řešení problémů. Kladem hospitované výuky byl laskavý a vstřícný přístup vyučujících k žákům a radost i prožitek žáků z nabízených činností, což podpořilo příjemné pracovní klima. Efektivně byla zařazena práce žáků s výukovými programy na interaktivní tabuli. K uskutečňování stanovených vzdělávacích záměrů přispívá i cíleně vytvářené podnětné vnitřní prostředí školy.

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání i v mimoškolních aktivitách a následně i po jejich odchodu do spádové školy. Případné příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány a okamžitě řešeny. Úspěšnost žáků v realizovaném vzdělávacím programu škola hodnotí jako velmi dobrou. Nároky na žáky jsou konzultovány se spádovou školou v Přimdě a vyučujícím se daří připravovat žáky na bezproblémový přechod na druhý stupeň školy. Aktivní spolupráci s MŠ je zajištěn bezproblémový přechod žáků do prvního ročníku.

Oblast prevence rizikového chování je obsažena v Minimálním preventivním programu, který je vyhodnocován ve Výroční zprávě o činnosti školy. Bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků jsou zajištěny jednotným působením všech zaměstnanců školy i propojením výuky se zájmovým vzděláváním a mimoškolními aktivitami. Kromě účasti v ŠD mají žáci výběr z několika zájmových útvarů (keramika, zdravotnický, angličtina hrou, volná chvílka). V posledních třech letech nebyl ve škole zaznamenán úraz.

Celkový rozvoj osobnosti žáka je podpořen i účastí v řadě kulturních, vzdělávacích, sportovních akcí a soutěží.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje zákonem požadované předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Styl řízení odpovídá jednoduché organizační struktuře. Demokratický způsob vedení je založen na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci a příznivě se projevuje v oblasti mezilidských vztahů.

Cíleně je vytvářeno příznivé pracovní a sociální klima pro žáky i pracovníky školy. Ředitelka se průběžně vzdělává, v současné době dokončuje studium k výkonu specializovaných činností „Koordinátor ŠVP ZV“.

Personální podmínky jsou optimální, předměty převážně výchovného charakteru vyučuje vychovatelka ŠD. Anglický jazyk je vyučován kvalifikovaně externí pracovníci, což je pro daný typ školy nadstandardní. Další vzdělávání pedagogů je účelné a efektivní. Postihuje priority školy, podporuje růst odborného potenciálu vyučujících s důrazem

na realizaci ŠVP ZV a environmentální výchovu. Získané poznatky ze vzdělávání byly aplikovány ve sledované výuce.

Příkladná je finanční podpora ze strany zřizovatele, která se odráží ve vynikajících materiálních podmínkách školy, ve vybavenosti pomůckami, výpočetní technikou i v péči o okolí školy.

Příznivý vliv na život školy má i spolupráce s MŠ i s místními společenskými a sportovními organizacemi. Podle svého zaměření je v kontaktu s ekologickými a neziskovými organizacemi, pedagogicko-psychologickou poradnou, ostatními neúplnými školami v okrese a spádovou školou.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Personální a materiální podmínky vytvářejí optimální předpoklady pro řádnou činnost školy. Inspekční činností bylo zjištěno, že pedagogové svým přístupem k žákům zabezpečují klidné a podnětné prostředí pro vzdělávání žáků, zohledňují jejich vzdělávací potřeby a podporují zdravý fyzický a psychický vývoj. Nízký počet žáků ve třídě jim umožňuje důsledný individuální přístup. Velmi dobrá úroveň sledovaného vzdělávání potvrdila, že učitelky podporují naplňování klíčových kompetencí stanovených v ŠVP ZV.

Vzdělávací nabídka celého subjektu je obohacována dalšími přiměřenými aktivitami, rozvíjejícími zkušenost a zájem žáků v oblasti kulturní, společenské a přírodovědné.

Systematické zlepšování podmínek je předmětem trvalého zájmu zřizovatele, který se školou úzce spolupracuje a je vstřícný k jejím potřebám.

V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky:

- a) nesoulad v názvech předmětů v učebním plánu, v učebních osnovách a v ostatní dokumentaci školy,
- b) časová dotace v charakteristice předmětů Hudební výchova a Pracovní činnosti neodpovídá platnému učebnímu plánu.

Na základě inspekčního zjištění je třeba:

1. sjednotit názvy předmětů ve všech dokumentech školy,
2. dát do souladu časovou dotaci výše jmenovaných předmětů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 29. dubna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 31. března 2011

(razítko)

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Rusnoková v. r.

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Abelová v. .r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rozvadově dne 6. 4. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Urbanová, ředitelka školy

Urbanová v .r.