



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-459/08-10

Název školy:	Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449
Adresa:	Mozartova 449, 530 09 Pardubice
Identifikátor:	600 012 425
IČ:	48 161 063
Místo inspekce:	Mozartova 449, 530 09 Pardubice
Termín inspekce:	24. až 27. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek (včetně souladu učebních dokumentů školy a jejich inovace s platnými učebními dokumenty), průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Gymnáziem, Pardubice, Mozartova 449 (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj. Ve škole se vyučuje jediný obor vzdělání, ve kterém lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou: 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou studia 4 roky. V době konání inspekce studovalo ve škole celkem 330 žáků v 11 třídách.

Pro výuku je v budově školy k dispozici 11 kmenových učeben, 3 učebny pro výuku cizích jazyků, 2 učebny výpočetní techniky, odborné učebny základů společenských věd, biologie, chemie a fyziky. Tělesná výchova se vyučuje v tělocvičně a na venkovním sportovním hřišti.

Od poslední inspekce pokračovalo vybavování školy moderními učebními pomůckami a nábytkem. Byla vybudována druhá učebna výpočetní techniky, třetí jazyková učebna, učebny fyziky a chemie byly modernizovány.

Stravování žáků je zabezpečeno ve Školní jídelně Základní školy Pardubice – Polabiny, Npor. Eliáše 344, která se nachází v budově školy.

Další informace jsou zveřejněny na internetových stránkách školy: <http://www.gymozart.cz>.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz) a ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání). Další příjmovou položkou jsou finanční prostředky získané od Pardubického kraje (grant) a MŠMT z rozvojových programů.

Výše přidělovaných finančních prostředků má během posledních tří let mírně vzrůstající tendenci.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu tvoří přibližně 85 % celkové dotace. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity na úhradu mezd, zákonných odvodů a na ostatní neinvestiční výdaje (převážně na nákup učebnic, učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků). Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno ve vzdělávacích institucích akreditovaných MŠMT, na základě plánu dalšího vzdělávání, dle potřeb školy, zájmu pracovníků a finančních možností školy. V roce 2006 nenárokové složky mezd pedagogických pracovníků (osobní příplatky a odměny) činily 16 % z celkového objemu mezd, v roce 2007 došlo k nepatrnému navýšení (18 %) a v roce 2008 za první tři čtvrtletí bylo 11 %. Systém odměňování daný legislativou umožňuje řediteli pouze částečně motivovat pracovníky formou přidělování nadtarifních složek mezd.

Mimo výše uvedené dotace získala škola v uplynulých třech letech následující finanční prostředky na:

v roce 2006:

- zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách
- zabezpečení okresních a krajských kol soutěží

v roce 2007:

- „*Program na podporu konektivity škol*“ v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, (škola použila na úhradu nákladů souvisejících s připojením školní počítačové sítě k internetu)
- „*Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*“, (dotace nebyla v plné výši vyčerpána, nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny)
- zabezpečení okresních a krajských kol soutěží

v roce 2008:

- „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“, (byly vyčerpány v srpnu 2008)
- realizaci Programu I. „*Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními*“
- zabezpečení okresních a krajských kol soutěží
- podporu rozvoje sportovní a volnočasové činnosti (grant Pardubického kraje)

Výše finančních prostředků od zřizovatele na provoz školy má v posledních třech letech setrvalou tendenci.

Příděl i čerpání finančních prostředků bylo správně a odděleně sledováno v účetnictví. Přidělené finanční prostředky byly vyčerpány v souladu s účelem, na který byly určeny.

Hodnocení školy

Vedení školy

Ředitel školy byl jmenován do funkce od 1. září 1998 na základě výsledků konkurzního řízení. Splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, absolvoval studium pro vedoucí pracovníky ve školství.

Dlouhodobý plán rozvoje školy byl inovován k 1. září 2007 a navazuje na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Pardubického kraje. Ve své vzdělávací nabídce bude škola i nadále nabízet pouze výše uvedený obor vzdělání, ve kterém lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou. Drobné změny budou prováděny pouze úpravou obsahové náplně seminářů ve 3. a 4. ročníku s ohledem na charakter a strukturu přijímacích zkoušek na vysoké školy. Škola má zpětnou vazbu o uplatnění svých absolventů, v roce 2008 bylo na vysoké školy přijato 95 % absolventů. Vedení školy informuje zřizovatele, školskou radu a sdružení přátel školy o svých strategických záměrech. Cíle stanovené v koncepčních materiálech školy jsou v praxi naplňovány.

Řízení školy je v příslušném školním roce realizováno podle ročního plánu práce. Vnitřní informační systém je založen zejména na každodenní komunikaci vedoucích pracovníků s ostatními pedagogy.

Organizační řád byl přepracován s platností od 1. září 2008 a odpovídá potřebám školy. Kontrolní a hospitační činnost vykonávají ředitel školy a jeho zástupkyně. Z hospitací jsou pořizovány písemné záznamy, ředitel školy má zpracován systém vyhodnocení průběhu navštívených hodin. Vyhodnocení i průběh navštívených hodin jsou s učiteli projednávány a v případě negativních zjištění jsou přijímána opatření vedoucí k jejich nápravě. Z rozhovorů s vedením školy vyplynulo, že kontrolní činnost není formální.

Škola využívá při zpracování školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) pro gymnázia počítačový program SMILE ŠVP. Koordinátorkou pro jeho tvorbu je zástupkyně ředitele.

Partnerství

Rozvoji školy napomáhá spolupráce se školskou radou, která schvaluje škole potřebné dokumenty a ze zástupců žáků jednotlivých tříd tvořenou studentskou radou, která navazuje četné kontakty i charitativního charakteru s veřejností. Významným partnerem školy je rodičovské sdružení přátel školy, které žákům pomáhá po finanční stránce organizovat řadu akcí a přispívá na materiálně-technické vybavení školy. Magistrát města Pardubic podporuje mezinárodní projekty školy. V posledních letech se rozšiřují kontakty s Univerzitou Pardubice, na mezinárodní úrovni pak s družební školou v německém Selbu.

Předpoklady pro činnost školy

Ve školním roce 2008/2009 zabezpečovalo vzdělávání žáků celkem 26 učitelů, z nichž 24 splňuje podmínky odborné kvalifikace. Pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) je na každý rok sestaven plán akcí, který je na konci kalendářního roku řádně vyhodnocen. Další vzdělávání pedagogů je realizováno především samostatným studiem a využíváním nabídek akreditovaných institucí poskytujících odborné semináře, semináře s výchovně-vzdělávací tematikou a pedagogické semináře zaměřené na přípravu ŠVP pro gymnázia. Vedení školy podporuje udržování kontaktů učitelů s fakultami vysokých škol a využívání možnosti účasti na jejich odborných seminářích. V rámci dalšího vzdělávání si jeden vyučující doplňuje svou kvalifikaci. Významným faktem v oblasti personálního zabezpečení výuky je udržování průměrného věku pedagogického sboru do 40 let.

Zlepšování materiálních podmínek a modernizace probíhají v dílčích etapách v rozsahu finančních možností, v některých případech i s využitím účelových dotací a grantů.

Materiální podmínky pro výuku cizích jazyků a vybavenost jazykových učeben jsou funkční. Ve škole je v šesti odborných učebnách k dispozici datový projektor, v odborné učebně pro biologii navíc snímací kamera. Mimo hodiny informatiky a výpočetní techniky je pouze ve volitelném předmětu seminář z deskriptivní geometrie využíván výukový program pro přímou práci žáků na počítačích.

Vybavení chemie bylo zlepšeno i díky úsilí vyučující s odbornou kvalifikací pro chemii a biologii. S ohledem na skutečnost, že škola nezískala při začátku své činnosti žádné pomůcky, nejsou v kabinetu biologie zastoupeny některé z těch, které jsou běžné ve vybavení kabinetů. Z přírodovědných předmětů byla zjištěna nejnižší úroveň vybavení pro předmět fyzika, zastoupení demonstračních i žákovských pomůcek je nízké. V rámci zlepšování podmínek pro výuku fyziky byla odborná učebna modernizována, dle finančních možností školy je v záměru vedení školy posílit vybavení pomůckami. Vyučující mají k dispozici sice různý software včetně animací, ale z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že je využíván pouze jedním z nich. Dále bylo zjištěno, že žáci několika tříd neabsolvuji v průběhu vzdělávání ani jednu laboratorní úlohu. Není tak naplňován požadavek rozvoje praktických dovedností žáků.

Pro žáky 1. ročníků jsou pořádány adaptační kurzy, které vedou k navázání vzájemně dobrých vztahů. V nově se formujícím kolektivu se žáci na základě zážitkové pedagogiky seznámili s prevencí šikany. Aktivity tohoto adaptačního kurzu byly dobrovolné a směřovaly žáky ke zdravému životnímu stylu, eliminaci škodlivých společenských jevů, sociálně patologických jevů a zneužívání návykových látek. Všichni žáci byli proškoleni o bezpečnosti a ochraně zdraví při zahájení školního roku 2008/2009. Úrazy jsou evidovány, míra úrazovosti žáků, tj. přepočtená úrazů na sto žáků, je velmi nízká. Z rozboru povahy úrazů není zřejmý žádný negativní trend. Vedení školy řadí péči o vytváření bezpečného prostředí k prioritním oblastem ve vzdělávání, vyhodnocuje rizika a přijímá opatření.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Uchazeč o studium na této škole je informován standardním způsobem o přijímacím řízení do prvního ročníku vzdělávání na webových stránkách školy i v regionálním tisku. Škola využívá též i pozvání základních škol. V kritériích přijímacího řízení není porušován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Výchovná poradkyně školy, která je současně i metodikem prevence, vykonává poradenské služby v oblasti profesní orientace žáků, metodickou pomoc ostatním pedagogům a pomáhá žákům v problémových situacích, popřípadě doporučuje odborná vyšetření.

Podporou pro žáky jsou individuální konzultace vyučujících. Žákům prvních ročníků, kteří začínají studovat první cizí jazyk na střední škole bez návaznosti na základní školu jsou určeny povinné konzultace. Ve školním roce 2008/2009 byly povoleny dva individuální vzdělávací plány z důvodu sportovního vytížení žáků.

Průběh vzdělávání

Výuka ve škole probíhá podle schváleného učebního dokumentu. Bylo zjištěno, že do výuky předmětu fyzika nebyly zařazeny všechny povinné části osnov. Časové rozvržení učiva pro školní rok 2008/2009 bylo upraveno a uvedený nesoulad byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že většina vyučujících dává přednost standardnímu přístupu k výuce, tj. především výklad látky s eventuální souběžnou komunikací se třídou. Jiné formy a metody jsou zařazovány sporadicky. Z rozhovorů rovněž vyplynulo, že pouze několik členů pedagogického sboru usiluje o využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce. V navštívených hodinách byla ojediněle zjištěna neochota ke spolupráci v průběhu vzdělávání ze strany žáků.

Cílem cizojazyčného vzdělávání žáků školy je vytváření schopnosti komunikovat ve dvou cizích jazycích a rozvíjení ústní i písemné jazykové kompetence. Podpora jazykové výuky byla realizována konkrétně navýšením počtu hodin prvního cizího jazyka ve třetím a čtvrtém ročníku. Pozitivem vzdělávání se jeví individuální přístup učitelů k žákům a různorodá nabídka jak prvního cizího jazyka (angličtina, němčina), tak druhého cizího jazyka (angličtina, němčina, francouzština). Aktivní podíl žáků na výuce byl zaznamenán ve vyšších ročnících gymnázia, kde převládal spíše nácvik řečových dovedností. Přestože během výuky byly střídány formy a metody práce, nebylo dostatečně využito prostoru pro hodnocení, sebehodnocení žáků, průběžnou motivaci, v nižších ročnících pak pro samostatné řečnické projevy a reprodukci slyšeného, popřípadě psaného projevu.

Pro hodnocení žáků jsou využívána pravidla zveřejněná v klasifikačním řádu. Během inspekčních hospitací byli žáci ústně zkoušeni jen sporadicky. V některých hospitovaných hodinách bylo zřejmé, že se žáci na výuku nepřipravili.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Pokud vyučující rozvíjeli kompetence žáků, nebyl zaznamenán oborový přesah. Používání textů či učebnic, což bylo zaznamenáno jako ojedinělý jev, bylo ve sledované výuce přínosné. Někteří vyučující zvolili metody, kdy při svém mnohoslovném projevu zcela utlumili aktivitu žáků. Byli jedinými zdroji informací, někteří i diktovali zápisy do sešitů. Snaha o efektivní střídání činností žáků byla v přírodovědné oblasti zaznamenána pouze u vyučující s odbornou kvalifikací pro chemii a biologii.

Funkční čtenářská gramotnost se projevovala ve výuce zejména při detailní práci žáků s textem po formální i obsahové stránce a při vyhledávání podstatných informací. Některé metody uplatňované ve výuce předmětu českého jazyka a literatury vedly žáky k samostatnému řešení problémů nastolených učitelem.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

K hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola především státní či komerční testy. Vlastní srovnávací testy si škola vytváří pouze pro cizí jazyky v prvním ročníku. Vedení školy za neformální hodnocení výsledků vzdělávání považuje úspěšnost žáků při přijímacím řízení na vysoké školy a na vyšší odborné školy.

Škola je zapojena do různých vzdělávacích projektů z oblasti předmětu základy společenských věd.

Provedené vlastní hodnocení školy se vztahuje na školní rok 2006/2007. Pro zpracování využila škola dotazníky profesionální organizace SCIO (projekt Vektor), které zapadají do rámce autoevaluačních aktivit s možností dlouhodobého sledování. Analýza dotazníků a souhrnná zpráva Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání pro školu o výsledcích v testování Maturita nanečisto 2007 tvořily podstatnou část předloženého dokumentu, ve kterém nebyly uvedeny všechny oblasti vlastního hodnocení školy, které vyžaduje příslušný právní předpis.

Škola je nejúspěšněji reprezentována ve sportovní oblasti a v oblasti jazykové. Úspěchy v přírodovědné oblasti jsou zcela ojedinělé.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Škola nebrání rovnosti přístupu ke vzdělávání. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Ve škole je vytvářeno bezpečné prostředí. Rozvoj odpovídajících kompetencí a aktivní účast žáků byly zjištěny pouze ojediněle. Komunikativní kompetence žáků jsou pravidelně rozvíjeny na výměnných studijních pobytech v německém Selbu a na poznávacích zájezdech v anglicky mluvících zemích.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina*, čj. KrÚ 18382/2005 OŠMS/4, vydaná v Pardubicích dne 27. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006
2. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 25 045/2006-21 ze dne 8. listopadu 2006 s účinností od 8. listopadu 2006
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 25 296/2007-21 ze dne 10. prosince 2007 s účinností od 1. září 2008
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 31. října 2008
5. *Jmenování do funkce ředitele*, MŠMT ČR, čj. 25 010/98-26 ze dne 26. srpna 1998 s účinností od 1. září 1998
6. *Dodatek ke jmenování ředitele*, vydala Rada Pardubického kraje dne 4. června 2001 pod čj. KrÚ/KH-827.10/2001
7. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 79-41-K/401 gymnázium – všeobecné s délkou studia 4 roky*, schválilo MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
8. *Učební plán Gymnázia, Pardubice, Mozartova 449 se čtyřletým učebním cyklem*, platný od 1. září 2008
9. *Úprava ukazatelů přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 pro Š/ŠZ zřízené krajem (ÚZ 33 353) k 20. listopadu 2006*, čj. KrÚ 48 940/2006 ze dne 20. listopadu 2006
10. *Úprava ukazatelů přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 pro Š/ŠZ zřízené krajem (ÚZ 33 353) k 26. listopadu 2007*, čj. KrÚ 50 575/2006 ze dne 26. listopadu 2007
11. *Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání po úpravě k 10. říjnu 2008 pro Š/ŠZ zřízené krajem*
12. *Dotace pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006 dle Rozhodnutí MŠMT čj. 7944/2006-551 ze dne 3. května 2006*
13. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace na zabezpečení okresních a krajských kol soutěží a přehlídek vyhlášených MŠMT ČR*, čj. KrÚ/10964/2006/OŠMS/11 ze dne 3. března 2006
14. *Rozdělení dotace v rozvojovém programu MŠMT – Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*, čj. 850/2007-2/CZVV
15. *Ukazatele souhrnného finančního vztahu na rok 2007 k 20. únoru 2007 (Příloha č. 1 k čj. KrÚ 7273/2007)*
16. *Ukazatele souhrnného finančního vztahu na rok 2008 k 20. březnu 2008*
17. *Program na pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007*
18. *Úprava příspěvku a upravený příspěvek na provoz k 14. prosinci 2007 pro Š/ŠZ zřízené Pardubickým krajem*, čj. KrÚ 53532/2007 ze dne 14. prosince 2007

19. *Přímé ONIV přidělené na nákup výpočetní techniky včetně multimediálních periférií ze dne 26. listopadu 2007*
20. *Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (ÚZ 33 005), čj. KrÚ 37 610/2008 ze dne 20. srpna 2008*
21. *Rozhodnutí č. OŠMS/2008/0295 o přidělení finančních prostředků na realizaci Programu I. s názvem: „Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními“, čj. KrÚ 16218/2008 ze dne 17. dubna 2008*
22. *Žádost o dotaci ze státního rozpočtu na Preventivní program realizovaný Š/ŠZ v Pardubickém kraji v roce 2008 ze dne 5. února 2008 (Příloha č. 1 – Popis projektu, Příloha č. 2 – Rozpis projektu)*
23. *Vyúčtování účelových finančních prostředků na prevenci sociálně patologických jevů ze dne 3. října 2008*
24. *Výkaz pro jednotlivé projekty specifické primární prevence a interpretace údajů*
25. *Prezenční listina účastníků adaptačního kurzu Horní Bradlo 31. srpna – 2. září 2008*
26. *Program na podporu rozvoje sportovní a volnočasové činnosti škol a školských zařízení, které jsou zřizovány Pardubickým krajem ze dne 25. dubna 2008*
27. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2006 a 2007*
28. *Rozpis dotací za roky 2006, 2007 a k 30. září 2008*
29. *Kniha účetnictví za roky 2006, 2007 a k 30. září 2008*
30. *Účtový rozvrh na roky 2006, 2007 a 2008*
31. *Výkaz zisku a ztráty za roky 2006, 2007 a k 30. září 2008*
32. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006, Pardubice, 2. říjen 2006*
33. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, Pardubice, 31. srpen 2007 (schváleno školskou radou dne 25. září 2007)*
34. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007 2008, Pardubice, 5. září 2008 (schváleno školskou radou dne 16. září 2008)*
35. *Vlastní hodnocení školy za období 206/2007, Pardubice, 15. říjen 2007 (projednáno na pedagogické radě dne 30. října 2007)*
36. *Dlouhodobý plán rozvoje školy, Pardubice, 1. září 2007*
37. *Organizační řád školy, Pardubice, 29. srpen 2008*
38. *Školní řád, Pardubice, 1. září 2008*
39. *Plán práce na školní rok 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
40. *Organizační zajištění školního roku 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
41. *Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009*
42. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2008/2009 podílejí na výuce žáků*
43. *Plán akcí DVPP pro rok 2007 (doklad bez bližšího určení)*
44. *Vyhodnocení akcí DVPP za rok 2007 (doklad bez bližšího určení)*
45. *Plán akcí DVPP pro rok 2008 (doklad bez bližšího určení)*
46. *Průběžné vyhodnocení akcí DVPP za rok 2008 (doklad bez bližšího určení)*
47. *Registrace občanského sdružení s názvem Sdružení přátel Gymnázia, Mozartova 449, Pardubice, Ministerstvo vnitra, čj. VS-7332/SDR/1-2001 ze dne 7. ledna 2002*
48. *Zápisy z porad a pedagogických rad konaných ve školním roce 2008/2009*
49. *Vybrané tematické plány vyučujících pro školní rok 2008/2009*
50. *Soubor dokladů o přijímacím řízení na školní rok 2008/2009 (doklady bez bližšího určení)*
51. *Zřizovací listina školské rady, čj. KrÚ 22426/2005 OŠMS/20, Pardubický kraj, 15. prosinec 2005 s účinností od 1. ledna 2006*

52. *Zápisy z jednání školské rady ze dnů 12. května 2008 a 16. září 2008*
53. *Kniha úrazů, vedená od 18. prosince 1997 ke dni inspekce tj. 23. října 2008*
54. *Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2007/2008*
55. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 ve školním roce 2005/2006*
56. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 ve školním roce 2006/2007*
57. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 ve školním roce 2007/2008*
58. *Pokyn ředitele k bezpečnému provozu v tělocvičnách a na hřištích, vnitřní dokument školy ze dne 1. září 2008*
59. *Příkaz ředitele školy k přesunu žáků, vnitřní dokument školy ze dne 25. srpna 2004*
60. *Traumatologický plán, vnitřní dokument školy ze dne 3. ledna 2007*
61. *Zpráva z prověrky BOZP, prevence rizik a kontroly PO ze dne 21. června 2007*
62. *Revizní zpráva o bezpečnosti náradí umístěného v tělocvičně ze dne 23. června 2008*
63. *Minimální preventivní program – Škola bez drog ze dne 25. září 2008*
64. *Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2008/2009 ze dne 9. září 2008*
65. *Rozvrh hodin všech tříd platný pro školní rok 2008/2009*
66. *Třídní knihy hospitovaných tříd platné pro školní rok 2008/2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Radmila Hýblová	R. Hýblová v. r.
Mgr. Dana Janulíková	D. Janulíková v. r.
RNDr. Antonín Müller	A. Müller v. r.
Bc. Eva Nováková	E. Nováková v. r.

V Pardubicích dne 10. prosince 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 18. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Otto Horák	O. Horák v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.