



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1599/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Hora Sv. Šebestiána, okres Chomutov
Sídlo	431 82 Hora Sv. Šebestiána 88
E-mail právnické osoby	materska__skola@volny.cz
IČ	75 003 210
Identifikátor	600 076 806
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Jitkou Maleckou, DiS, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Hora Sv. Šebestiána; 431 82 Hora Sv. Šebestiána 3
Místo inspekční činnosti	431 82 Hora Sv. Šebestiána 88
Termín inspekční činnosti	4. – 6. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015, 2015/2016 do termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Hora Sv. Šebestiána, okres Chomutov (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola poskytuje předškolní vzdělávání v jedné třídě. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (24) je aktuálně naplněn na 92 %. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je vzděláváno 11 dětí, z nichž 2 mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Dvě děti jsou mladší tří let, tři děti mají odlišný mateřský jazyk. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále „ŠVP PV“). Provoz školy je od 6:30 do 15:30 hodin. Předškolní vzdělávání je poskytováno bezúplatně. Informace o mateřské škole lze najít na webových stránkách www.sebastian.cz/materska-skola/.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem a zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání dodržuje. Informuje veřejnost o způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek obce, vývěsek v MŠ a v jejím okolí.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele, do funkce byla jmenována s účinností od 1. 9. 2013. V řídicím procesu uplatňuje poznatky získané z absolvovaného kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení. Plní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona, vede povinnou dokumentaci školy. Stanovila reálné dlouhodobé záměry rozvoje školy, které směřují k postupnému zkvalitňování předškolního vzdělávání. Informační systém, založený převážně na ústním předávání informací, je funkční.

Předškolní vzdělávání zajišťují tři odborně kvalifikované pedagogické pracovnice včetně asistentky pedagoga. Vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno, probíhá převážně formou samostudia. Ve sledovaném období se ředitelka školy zaměřila na oblast manažerských dovedností, učitelka dokončila magisterské studium speciální pedagogiky a asistentka pedagoga absolvovala školení k problematice vzdělávání dětí se sociálním znevýhodněním.

Materiální podmínky pro vzdělávání nejsou optimální, ale umožňují realizaci ŠVP PV. MŠ je vybavena funkčním nábytkem, různorodými učebními pomůckami, výtvarnými a pracovními materiály. Nedostatečné je vybavení náročnějšími konstruktivními stavebnicemi pro nejstarší děti, pomůckami pro experimentování a praktické činnosti, chybí tělovýchovné nářadí a náčiní. Prostory mateřské školy (malé místnosti) neumožňují účinnou realizaci řízených pohybových činností s celou skupinou dětí. Školní zahrada není dostatečně vybavena, poskytuje dětem málo příležitostí k rozvoji pohybových dovedností. Pedagogické pracovnice proto využívají především přírodní okolí MŠ.

Mateřská škola hospodařila v hodnoceném období především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s prostředky od zřizovatele určenými na běžný provoz. Na zvýšení platů zaměstnanců byly škole v roce 2014 poskytnuty finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT ČR. Na zlepšení podmínek vzdělávání se ředitelce podařilo získat finanční dar, který využila ke zlepšení podmínek vzdělávání - zakoupila koberec a policový systém do místnosti určené pro individuální a skupinové činnosti dětí. V hodnoceném období byly pořízeny učební pomůcky, dva notebooky a čtyři

tablety. Rozvojový program MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením a pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2015“ umožnil škole vytvořit pracovní místo pro další pedagogickou pracovníci. Poskytnuté finanční prostředky mateřské školy byly účelně využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek předškolního vzdělávání.

Podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacího programu, nedostatečné je materiální vybavení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávání vychází ze ŠVP PV, který je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Své vzdělávací strategie škola zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí, důraz je kladený na vedení k samostatnosti. Vzdělávání je realizováno formou integrovaných bloků a vhodně jej doplňují různorodé aktivity (např. výlety, kulturní představení, akce pro rodiče a děti, zapojení do programu Mrkvička).

Při inspekčních hospitacích byla organizace vzdělávání přizpůsobena prostorovým podmínkám školy. Vycházela z tradičního členění na spontánní hry a řízené činnosti, které byly vyvážené, ne však vzájemně provázané. Řízené aktivity většinu dětí zaujaly pouze krátkodobě. Převládal při nich frontální způsob vzdělávání (práce s celou skupinou dětí), chyběla diferenciací úkolů (činnosti různě náročné) vzhledem k věku a schopnostem jednotlivých dětí. Využívaly byly metody slovní a názorné, zcela byly opomíjeny metody problémového a prožitkového učení. Uplatňovaný pedagogický styl nevytvářel dostatečný prostor pro individualizaci vzdělávání. Při spontánních aktivitách děti samostatně využívaly didaktické pomůcky a hračky. Konstruovaly ze stavebnic, kreslily, malovaly a lepily. Měly dostatek příležitostí pro aktivní mluvní projev. Komunikovaly přirozeně mezi sebou i s pedagogickými pracovníci, své hry dokázaly rozvinout a vzájemně se respektovaly. Každodenně byl zařazován komunitní kruh a motivační cvičení. Bezprostředním hodnocením pedagogické pracovníce děti motivovaly, ale neposkytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku ani jim nevytvářely prostor pro sebehodnocení. Respektovaly individuální potřebu odpočinku a spánku, dětem s nižší potřebou nabízely klidové činnosti.

U nově přichozích dětí se pedagogické pracovníce zaměřují na jejich adaptaci v prostředí mateřské školy, na sociální rozvoj a sebeobsluhu. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky věnují pozornost osvojování dovedností, které předcházejí čtení, psaní a počítání.

MŠ uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV. Nedostatky byly zjištěny v diferenciaci vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám dětí a v uplatňování efektivních forem a metod vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se škole daří naplňovat zejména přirozeným způsobem a prostřednictvím pravidelně zařazovaného komunitního kruhu. Nově přichozí děti se podařilo adaptovat na prostředí MŠ. Při spontánních činnostech děti umí tvořivě rozvíjet společné činnosti, spolupracovat se svými vrstevníky a aktivně komunikovat. Znájí a reprodukuji krátké texty a písničky. Dokážou uplatňovat základní hygienické a společenské návyky a zvládají jednoduchou



sebeobsahu. Zručnost prokazují při tvořivých činnostech, zejména výtvarných, což dokládá výzdoba dětskými pracemi v prostorách školy.

Starší děti mají dobré znalosti o okolním světě a přírodě. Začínají se orientovat v elementárních matematických pojmech. Zajímají se o písmena, psaní a čtení. Čtenářská gramotnost je podporována pravidelným poslechem pohádek při poledním odpočinku. Přírodovědnou gramotnost podněcují především pravidelné vycházky do přírody.

Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví, děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu. Zajištěn je pestrý jídelníček a pitný režim. Pozornost je věnována péči o chrup. Děti se mohou účastnit předplaveckého a lyžařského výcviku. Učitelky zařazují zdravotně zaměřené činnosti a pohybové hry, ale pravidelně nerealizují pohybové činnosti vedoucí ke zlepšení tělesné zdatnosti a k osvojení nových pohybových dovedností. Do vzdělávání jsou začleňována témata ochrany zdraví, učitelky děti pravidelně poučují o možných rizicích. Prostředí školy je bezpečné, preventivní opatření k předcházení úrazům a rizikovému chování jsou účinná.

Učitelky si vedou záznamy o dosahovaných výsledcích dětí v některých oblastech rozvoje, s klíčovými kompetencemi však při hodnocení nepracují. Získané závěry nevyužívají k přípravě diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání. V případě potřeby, zejména při zjišťování školní zralosti, využívají školská poradenská zařízení. Pro děti sociálně znevýhodněné a s odkladem povinné školní docházky učitelky vypracovaly individuální vzdělávací plány, ve kterých zohlednily doporučení odborníků.

Důležitým partnerem školy jsou rodiče dětí, kterým jsou poskytovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání při každodenním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a při společných akcích (např. besídky, vánoční a velikonoční jarmark). Prostřednictvím dotazníků jsou zapojováni do hodnocení školy. Poskytované vzdělávání obohacuje i spolupráce s dalšími partnery (např. německá MŠ, základní školy, zřizovatel, plavecká škola, hasičský záchranný sbor).

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí. Rezervy jsou ve využívání zjištěných výsledků vzdělávání dětí k jejich individuálnímu rozvoji.

Závěry

Škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV.

a) Slabé stránky:

- materiální podmínky – chybí tělovýchovné náčiní a nářadí, pomůcky pro nejstarší děti a pro experimentování a praktické činnosti, nedostatečné je vybavení školní zahrady;
- realizované předškolní vzdělávání – uplatňovaný pedagogický styl, využívání evaluačních zjištění k přípravě diferencované vzdělávací nabídky, poskytování zpětné vazby dětem, podpora sebehodnocení, systematické zařazování pohybových aktivit vedoucích ke zlepšení tělesné zdatnosti a osvojení nových pohybových dovedností.

b) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- pozornost věnovat pedagogickému stylu – využívat efektivní metody a formy práce a na tuto oblast orientovat další vzdělávání pedagogických pracovníků;



- při sledování a vyhodnocování vzdělávacích výsledků dětí používat jako orientační kritéria klíčové kompetence, formulované v RVP PV;
- individuální výsledky vzdělávání dětí cíleně využívat pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky;
- vést děti k sebehodnocení a poskytovat jim účinnější zpětnou vazbu;
- systémově realizovat řízené pohybové aktivity;
- doplnit chybějící materiální vybavení.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce ze dne 18. 11. 2002. Dodatek ke zřizovací listině ze dne 4. 4. 2005. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 16. 11. 2005
2. Jmenování ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 30. 8. 2013. Dodatek ke jmenovacímu dekretu ředitelky mateřské školy ze dne 12. 10. 2015
3. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 38 432/2005-21 účinné od 21. 1. 2006 ze dne 27. 1. 2006
4. Výpis správního řízení č. j. 2428/SMT/2015/2 ze dne 18. 9. 2015
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz> dne 23. 10. 2015
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás“ platný od 1. 9. 2013, aktualizovaný 30. 9. 2015
7. Dlouhodobý plán rozvoje MŠ ze dne 1. 9. 2015
8. Plán kontrolní činnosti školního roku 2015/2016
9. Plány spolupráce s organizacemi (MŠ Srdíčko Jirkov, DDM Jirkov)
10. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky, studenty se sociálním znevýhodněním č. j. 2313/SMT/2014 ze dne 11. 12. 2014
11. Školní řád platný od 3. 9. 2012
12. Třídní knihy pro mateřské školy, školní roky 2014/2015, 2015/2016
13. Kniha úrazů vedena ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
14. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
15. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
16. Školní matrika
17. Třídní vzdělávací program, školní rok 2015/2016
18. Přehled docházky, školní rok 2015/2016
19. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
20. Kritéria přijímání dětí do mateřské školy pro školní roky 2014/2015, 2015/2016
21. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních – mateřská škola, ze dne 1. 9. 2012
22. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2014/2015
23. Záznamové archy o individuálním rozvoji dítěte



24. Individuální vzdělávací plány pro děti se sociálním znevýhodněním a s odkladem povinné školní docházky
25. Rozpis služeb, školní rok 2015/2016
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
27. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy, školní roky 2014/2015, 2015/2016
28. Záznamy z třídních schůzek, školní rok 2014/2015
29. Avízo – Rozvojový program MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením a pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2015“ č. j. 2227/SMT/2014 ze dne 2. 3. 2015
30. Dokumentace týkající se rozvojových programů v roce 2014
31. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014, 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá

V Ústí nad Labem 18. listopadu 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jitka Malecká, DiS, ředitelka školy

Jitka Malecká, Dis

V Hoře Sv. Šebestiána 23. 11. 2015