

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 095 117/99-4021
Signatura: ai1ks101

Oblastní pracoviště č. 09 Hradec Králové
Okresní pracoviště 05 Trutnov

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Základní umělecká škola Nový Bydžov, Na Valech 78
Identifikátor ředitelství:	617 100 691
IZO:	102 078 769
Ředitel školy:	Mgr. Jan Filip
Zřizovatel:	Město Nový Bydžov, Masarykovo nám. 1, 504 01 Nový Bydžov
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Hradec Králové
Termín inspekce:	10. únor 1999
Inspektor:	PhDr. Richard Šafařík
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	<ol style="list-style-type: none">1. Inspekční dotazník1. Povinná dokumentace školy - § 38 zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších úprav2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol3. Zápisy z porad a hospitací4. Pedagogická dokumentace učitelů ZUŠ

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Dlouhodobé záměry rozvoje školy jsou zpracovány a navazují na koncepci, kterou ředitel školy předložil u konkurzního řízení. Jednotlivé body plánu aktualizuje podle vznikajících potřeb školy a zřizovatele. Ředitel každoročně provádí na závěrečné pedagogické radě vyhodnocení splněných úkolů.

Plán je členěn do dvou částí. Jedna zahrnuje oblast materiálně technického vybavení školy. Tato část plánu je konzultována s majitelem budovy a dle finančních možností jsou stanoveny priority pro další školní rok. Spolupráce mezi vedením školy a městem je v současné době směřována na úpravy odborných učeben. V nastávajícím období je plánován nákup další audiovizuální techniky a potřebného technického zařízení

pro nehudební obory (osvětlovací technika, variabilní prostorové zařízení, stínidla, mobilní praktikáble apod.). Další zlepšování vybavení školy v rozsahu investičního i neinvestičního charakteru je písemně zapracováváno do ročních plánů práce školy.

Druhá část dlouhodobého plánu se zabývá výchovně vzdělávacím procesem. Hlavní cíl je zaměřen na potřebné zkvalitňování personálního obsazení školy. Postupné zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti výuky je řešeno přijímáním nových absolventů nebo vytvořením podmínek pro získání požadovaného vzdělání pro pedagogy, kteří nesplňují požadavky vyhlášky č. 139/97 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

V dlouhodobém plánu je věnována značná pozornost rozšíření vzdělávací nabídky a zajištění mladých pedagogů. Personální obměna pedagogického sboru je připravována v těsné spolupráci se zřizovatelem, který se snaží vytvořit odpovídající bytové zázemí pro nové pedagogy.

Výchovně vzdělávací činnost je pravidelně konzultována s učiteli na čtvrtletních pedagogických radách. Ředitel školy klade důraz na kvalitu a obsah výchovně vzdělávací činnosti. Na pedagogických radách a jednáních předmětových komisí je věnována náležitá pozornost realizaci a dodržování učebních plánů. Škola vytváří dobré podmínky pro činnost žákovských souborů různých nástrojových seskupení.

Koncepční záměry školy a koncepčnost plánování jsou spíše nadprůměrné.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Ředitel školy Mgr. Jan Filip vykonává funkci od 1. srpna 1987. Poslední konkurzní řízení absolvoval v roce 1997. Má odpovídající vysokoškolské vzdělání - PF I. stupeň ZŠ se státní zkouškou z Hv.

Povinnosti vyplývající ze zákona č. 564/90 Sb. ve smyslu pozdějších úprav vykonává v plném rozsahu. Vzhledem k velikosti ZUŠ není jmenován zástupce ředitele školy.

Činnost celé ZUŠ koordinuje funkční vnitřní řád, který vymezuje kompetence jednotlivých pracovníků a písemně stanoví pedagogicko organizační, hygienické a bezpečnostní pokyny.

Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická a umělecká rada. Umělecká rada, kterou svolává ředitel, sdružuje všechny předmětové komise a koordinuje vzdělávací činnost v pedagogicko umělecké oblasti. Pracuje podle plánu, který navazuje na plán práce školy. Sdružené předmětové komise spolupracují s oborovými sekcemi okresní umělecké rady. Hlavní náplní této spolupráce je organizace akcí okresního charakteru - soutěže, přehlídky, společné koncerty všech ZUŠ, kulturní činnost ve městě apod.

Spolupráci s Oblastní uměleckou radou ZUŠ ČR v Hradci Králové zajišťuje ředitel školy.

Vedení školy a zástupci města se snaží vytvořit podmínky pro stabilizaci nově přijímaných pedagogů. Škola zaměstnává na částečný úvazek jednoho posluchače

konzervatoře. Vedení školy i zřizovatel se snaží vytvářet všestranné podmínky pro jeho trvalý pracovní poměr.

Základní umělecká škola v Novém Bydžově byla založena 1. září 1951. Nyní pracuje jako příspěvková organizace s právní subjektivitou, kterou zřizuje Město Nový Bydžov. Poslední zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo kontrolováno podle dokumentu ze dne 11. 12. 1998.

Název školy: Základní umělecká škola Nový Bydžov, Na Valech 78
 Identifikátor zařízení: 617 100 691
 Adresa: Na Valech 78, 504 01 Nový Bydžov
 Právní forma: Příspěvková organizace
 Zřizovatel: Město Nový Bydžov, Masarykovo nám. 1, PSČ 504 01
 Odloučená pracoviště: KD Nechanice
 Škola sdružuje: 1. Základní umělecká škola
 kapacita: 430 žáků
 IZO: 102 078 769
 Studijní obory: Hudební (HO), výtvarný (VO).

Počty žáků ke dni inspekce odpovídají rozhodnutí o zařazení ZUŠ do sítě škol.

Informace o struktuře školy

	Vyučované obory školy - souhrn				
	Hudební	Výtvarný	Taneční	Lit. dram.	Celkem
Věkové rozpětí žáků	6 - 19	6 - 19	-	-	-
Počty žáků - I. stupeň	267	126	-	-	393
Počty žáků - II. stupeň	22	9	-	-	31
Počet žáků - celkem	289	135	-	-	424
Výše školného - měsíčně					
Přípravný ročník	100,-	100,-	-	-	-
I. stupeň základního studia	200,-	150,-	-	-	-
II. stupeň základního studia	200,-	150,-	-	-	-
Studium pro dospělé	-	-	-	-	-

Organizační struktura školy je průměrná, odborné a pedagogické řízení je spíše nadprůměrné.

2.2 Personální struktura

Personální struktura školy vychází z požadavků společenských potřeb města a možností získání učitelů s potřebnou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuku dvou oborů - hudebního a výtvarného zabezpečuje celkem 23 pedagogických pracovníků. Z tohoto počtu je 17 učitelů interních a 6 učitelů externích (DPČ). Odborná a pedagogická způsobilost sboru dosahuje cca 90 % a umožňuje zabezpečit odbornou výuku všech vyučovaných oborů a specializací. Výuka bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti je v převážné většině u externích učitelů.

Věkové složení pedagogického sboru není příliš příznivé. Devět učitelů je v důchodovém věku. Vedení školy se snaží získat nové absolventy uměleckých a umělecko pedagogických škol.

Pedagogům, kteří nesplňují požadavky vyhlášky č. 139/97 Sb., o odborné a pedagogické způsobilosti jsou vytvářeny podmínky k různým formám vzdělávání při zaměstnání.

Přehled o učitelích ZUŠ je uveden v následující tabulce.

	O b o r y				Učitelů celkem
	hudební	výtvarný	liter. dram.	taneční	
Interní učitelé	15	2	0	0	17
Externí učitelé	6	0	0	0	6
Přepočítání na plně zaměstnané					
Interní učitelé	12,2	1,6	0	0	13,8
Externí učitelé	1,7	0	0	0	1,7
Celkový počet	13,9	1,6	0	0	15,3

Personální struktura školy je průměrná, odborná a pedagogická způsobilost učitelů je spíše nadprůměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Vedení školy provádí kontrolní a hospitační činnost podle zpracovaného plánu. Plán je zaměřen na kontrolní činnost v oblasti vedení pedagogické dokumentace a dodržování BOZP při výuce. Hospitační činnost je cíleně zaměřena na metodické postupy jednotlivých pedagogů. Kontroly na dodržování obecně platné školské legislativy a vedení předepsané dokumentace jsou prováděny v pravidelných intervalech. S plánem a termíny kontrol jsou seznamováni všichni učitelé na pedagogických radách. Vedle individuálních hospitací jsou prováděny i souhrnné hospitace na interních večírcích a veřejných vystoupeních žáků školy.

Po každé hospitaci následuje pohovor s pedagogem. Získané poznatky jsou projednávány na pedagogických radách a slouží k hodnocení práce jednotlivých učitelů, oddělení a celé školy. S kritérii hospitační činnosti a celkového hodnocení jsou pracovníci školy seznámeni na zahajovací poradě.

Při hospitacích ředitel ZUŠ sleduje především kvalitu přípravy pedagoga, metodické postupy, jeho aktivní zapojení do vyučovacího procesu, kulturu projevu, kvalitu a úroveň vzájemné komunikace pedagoga se žákem, kvalitu domácí přípravy, úroveň znalostí, dovedností a atmosféru vyučovací lekce.

Hodnocení výsledků práce žáků je prováděno průběžně po celý školní rok. Zápisy v žákovských knížkách a sešitech mají vypovídací hodnotu a slouží jako velmi dobrý informační materiál o práci žáků. Celkové hodnocení zahrnuje jejich pracovní výsledky v individuální výuce, souborové hře, hudební nauce, četnost a kvalitu veřejných vystoupení, zapojení do mimoškolních akcí a aktivitu ve výchovných předmětech uměleckého zaměření

na ZŠ. Známkování vzdělávacích výsledků žáků je prováděno podle platného klasifikačního řádu pro ZUŠ.

Kontrolní systém školy je spíše nadprůměrný, hodnocení žáků je průměrné.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je zabezpečován formou písemně předávaných pokynů, zpráv a nabídek. Ústní sdělení jsou předávána na pravidelných poradách a aktuální informace jsou bezprostředně sdělovány osobně.

Základní informace o celkovém chodu a struktuře školy jsou uvedeny ve školním řádu, ke kterému mají přístup všichni návštěvníci školy. Svým obsahem podává vyčerpávající informace o hlavním chodu školy, povinnostech a právech dětí, rodičů, pedagogů a ostatních zaměstnanců školy.

Pracovníci školy i žáci mají přístup ke všem potřebným informacím, které se týkají plynulého zabezpečení chodu školy. Pedagogové věnují mimořádnou péči předávání informací žákům nižších tříd a přípravných oddělení. Veškeré důležité informace žákům jsou předávány písemnou formou prostřednictvím žakovských knížek a sešitů.

Vnější informační systém mezi školou a rodiči je zajišťován pomocí písemných zpráv v žakovských knížkách (sešitech), přímým kontaktem s rodiči a v případě potřeby i dopisem. Rodiče mají rovněž možnost získat veškeré potřebné informace o pracovních výsledcích a aktivitách svého dítěte přímo ve vyučovací hodině. Třídní dokumentace žáků je odpovědně a přehledně vedena všemi učiteli.

Na začátku každého školního roku jsou rodiče písemně seznámeni se všemi změnami, které bylo nutno provést pro zabezpečení školního roku. Informace se týkají především změn v platbách školného, změn rozvrhu hodin kolektivních předmětů, plánovaných celoškolských akcích a spolupráce školy s rodiči.

Škola se snaží prezentovat své výsledky v místním i regionálním tisku. Pořádá veřejné koncerty, besedy, výstavy apod. Na všech akcích zveřejňuje sponzory školy.

Informační a komunikační systém mezi vedením školy, ČŠI, ŠÚ a MÚ je na dobré úrovni.

Vnitřní i vnější informační systém školy jsou spíše nadprůměrné.

5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnou legislativou. Její kontrola byla provedena podle § 38a odst. 1 a - 1 v rozsahu zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) ve znění pozdějších úprav a novel.

Ke kontrole byly předloženy tyto dokumenty:

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol,
- třídní knihy, třídní výkazy, katalogy o průběhu studia,
- evidence žáků - výkaz odučených hodin, kmenový výkaz,
- rozvrh hodin, školní řád,
- protokoly o přijímacím řízení,
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách,
- jednací protokol.

Kontrolou nebylo zjištěno porušení platné legislativy. Dokumentace je řádně a funkčně vedena.

Kvalita vedení povinné dokumentace je spíše nadprůměrná.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Vzdělávací program školy je stanoven vyhláškou č. 292/91 Sb., o základních uměleckých školách. Výuka je realizována podle učebních plánů, které byly schváleny MŠMT ČR dne 26. června 1995 pod č.j.: 18.418/95-25 s platností od 1. září 1995. Na učební plány navazují doposud platné osnovy pro LŠU z let 1981 - 1987. Výuka je časově dotována v toleranci předepsaných limitů vyučovacích lekcí učebního plánu.

Učební osnovy jsou rozpracovány do tematických plánů jednotlivých předmětů. Individuální plány hudebního oboru jsou přizpůsobovány talentu, schopnostem, technickým dovednostem a domácím zázemí každého žáka. Výběr studijní literatury je prováděn na základě dříve dosažených studijních výsledků a je směřován na dobré zvládnutí technických problémů. U nižších ročníků I. stupně je přihlíženo především k fixaci potřebných návyků. U vyšších ročníků I. a II. stupně je upřednostňován rozvoj vnímavosti, samostatnosti při samostudiu a psychické zdatnosti žáků při veřejné realizaci nastudovaného repertoáru. Tematické plány mají stanovený vzdělávací cíl ročníku, který odpovídá osnovám. Výběr instruktivní literatury je v plné kompetenci učitele hlavního předmětu, přednesová literatura je vybírána s přihlédnutím k jejímu využití při veřejných vystoupeních a soutěžích žáků.

Struktura vyučovaných předmětů hudebního oboru a personální obsazení školy umožňují plnit učební plány v plném rozsahu. Inspekci nebyl zjištěn případ, kdy žák absolvuje pouze individuální výuku. Velká péče je věnována hudebně teoretickým předmětům. Pro žáky, kteří se připravují ke studiu konzervatoře je vytvořen individuální tematický plán. Jeho vzdělávací náplň vychází z požadavků talentové zkoušky.

Tematické plány výtvarného oboru jsou rozpracovány v návaznosti na osnovy a učební plány.

Plnění učebních plánů a osnov je průměrné.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Základní umělecká škola v Novém Bydžově získává finanční prostředky pro svou činnost ze tří základních zdrojů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na krytí mzdových nákladů jsou přidělovány na základě dohodovacího řízení Školským úřadem v Hradci Králové. Dalším zdrojem příjmů je příspěvek na úhradu nákladů spojených s poskytováním základů vzdělání ve škole, který je stanoven § 11 vyhlášky č. 292/91 Sb., o základních uměleckých školách. MÚ v Novém Bydžově finančně zabezpečuje opravy budovy a celkový provoz školy. Ze školního a finanční dotace od MÚ je pokrývána část zákonných odvodů.

Zřizovatel věnuje náležitou pozornost všem činnostem ZUŠ. Dle svých finančních možností vytváří maximální prostor pro rozvoj všech školních aktivit. Z prostředků MÚ byla dotována generální oprava budovy školy. V současné době hradí škola symbolické nájemné ve výši 1,- Kč ročně.

Podle vyjádření ředitele jsou finanční dotace přidělené škole dostatečné, pokrývají běžný provoz a neomezují vzdělávací program.

Vedení ZUŠ dbá na maximální hospodárnost a efektivnost využívání všech finančních prostředků.

Ekonomické zázemí a aktivity školy vytvářejí příznivé podmínky pro realizaci vzdělávacího programu a dalšího zlepšování materiálně technických podmínek školy.

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům je v daných podmínkách spíše nadprůměrná.

8 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Další vzdělávání učitelů ZUŠ není v současné době institucionálně zajištěno. Probíhá na základě individuálních aktivit jednotlivců. Jsou navazovány kontakty se vzdělávacími institucemi, profesně orientovanými zařízeními apod. Vedení školy nechává volný prostor pro výběr forem dalšího vzdělávání. Největší zájem projevují učitelé o vzdělávací kurzy a semináře v rámci činnosti České hudební společnosti. Postupně jsou vytvářeny podmínky pro finanční zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogů. Další vzdělávání pedagogů je zahrnuto do celkového hodnocení.

Vedení školy maximálně podporuje spolupráci pedagogů s konzervatoři, VŠ a ostatními ZUŠ okresu.

Péče o další vzdělávání učitelů je průměrná.

ZÁVĚRY

Základní umělecká škola v Novém Bydžově vytváří odpovídající podmínky pro zajištění kvalitní výuky základního uměleckého vzdělávání. Vedení školy a pedagogové se snaží průběžně zlepšovat materiálně technické zázemí a estetické prostředí školy. Koncepce dalšího rozvoje ZUŠ vychází z předepsané legislativy. Dobré organizační a komunikativní schopnosti ředitele, cílevědomá práce a promyšlený postup při naplňování deklarovaného vzdělávacího programu jsou zárukou dalšího kvalitního rozvoje školy. Zřizovatel a ředitel ZUŠ maximálně podporují zájem učitelů bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti o profesně orientované vzdělávání. Vedení města podporuje snahy vedení školy o stabilizaci nových pedagogických pracovníků. Uvědomuje si nepříznivou situaci vysokého věkového průměru pedagogického sboru ZUŠ a snaží se řešit bytovou otázku nově přijímaných pedagogů.

Zřizovatel vytvořil velmi dobré podmínky pro práci školy. Účelově rekonstruovaná budova umožňuje naplňovat deklarovaný vzdělávací program. V práci hudebního oboru se negativně projevuje absence kvalitních klavírů - křidel. Zřizovatel podporuje snahy vedení školy o získání investičních prostředků na nákup potřebných nástrojů. V případě přidělení části investičních prostředků od ŠÚ v Hradci Králové je zřizovatel ochoten finančně podpořit školu, která by pak měla možnost ze sdružených prostředků potřebný nástroj zakoupit.

Od 1. ledna 1999 ZUŠ pracuje jako příspěvková organizace s právní subjektivitou. Ředitel provádí reorganizaci celé školy. Postupně zpracovává potřebnou dokumentaci - organizační, vnitřní, pracovní řád, vedení personální dokumentace, BOZP apod.

V průběhu posledních pěti let se řediteli podařilo vybudovat školu, která dosahuje dobrých výsledků v oblasti výchovně vzdělávací činnosti. Je jedinou školou v regionu, ve které je vyučováno hře na harfu. Mimoškolní aktivity celého pedagogického sboru, péče o rozvoj vztahu žáků k umění, úctě ke škole a městu svědčí o svědomité práci všech pedagogů a hrdosti k pedagogickému povolání. Promyšlená vzdělávací koncepce ZUŠ navazuje na kulturní tradice školy, města a celého regionu.

Klady :

- efektivní plánování a řízení školy,
- cílevědomá hospitační činnost ředitele,
- mimoškolní činnost v oblasti uměleckých aktivit,
- péče o profesní vzdělávání pedagogů,
- spolupráce s vedením města,
- spolupráce se středními uměleckými školami v ČR,

Doporučení inspekce k další činnosti školy :

- zlepšit materiálně technické zázemí hudebního oboru - nákup klavíru - křídla.

razítko

Podpis inspektora:

PhDr. Richard Šafařík, v.r.

V Trutnově dne 3. března 1999

Přílohy: nejsou

Inspekční zprávu jsem převzal dne 8. března 1999

razítko

Podpis ředitele školy

Mgr. Jan Filip, v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Nový Bydžov	12. 03. 1999	095 141/99-4021
Školský úřad: Hradec Králové	12. 03. 1999	095 141/99-4021

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
- - -	- - -	připomínky nebyly vzneseny