



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-104/10-Z

Název školy/školského zařízení:	Základní škola Luhačovice, příspěvková organizace
Adresa:	Školní 666, 763 26 Luhačovice
Identifikátor:	600 114 031
IČ:	49156608
Místo inspekce:	Školní 666, 763 26 Luhačovice
Termín inspekce:	14. – 16. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické a čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Luhačovice, příspěvková organizace je Město Luhačovice. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Kapacita školy je stanovena na 800 žáků, v době inspekční činnosti škola vzdělávala 573 žáků ve 27 třídách. Kapacita základní školy byla v průměru za sledované období 2007 – 2009 využita na 77 %, v postupném snižování počtu žáků ve škole se odráží demografický vývoj města a přilehlých obcí. Ve školním roce 2009/2010 vyučuje ve škole 42 pedagogických pracovníků. Letos škola oslaví 50 let výročí své existence. Plně organizovaná pavilónová škola prošla v roce 1997 významnými stavebními úpravami. Škola poskytuje vzdělávání ve třech budovách. Sídlo školy a třídy 4. – 9. ročníku jsou umístěny ve Školní ulici 666, třídy 1. a 3. ročníku jsou vyučovány ve Školní ulici 811, žáci 2. ročníku dojíždí na místo poskytovaného

vzdělávání do odlehlé části města Kladná – Žilín 18. Kromě žáků z Luhačovic vzdělává škola žáky z okolních 11 obcí. Výuka probíhá v kmenových třídách i odborných pracovnách s kvalitním materiálním zázemím. Škola má k dispozici 2 tělocvičny, školní hřiště i školní zahradu. Tradičním zaměřením školy je rozšířená výuka matematiky a přírodovědných předmětů. Škola nabízí žákům řadu volitelných a nepovinných předmětů i zájmových útvarů. Ředitelka školy je zkušeným vedoucím pracovníkem, řídí školu devátým rokem. Ve školním roce 2009/2010 jsou žáci 1. – 3. ročníku a 6. – 8. ročníku vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „*Prameny života*“, žáci 4., 5. a 9. ročníku se vzdělávají dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, jedna třída je vzdělávána podle vzdělávacího programu Základní škola – rozšířená výuka matematiky a přírodovědných předmětů čj. 21968/96-22. Bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit, spoluprací s mnoha subjekty, účastí v řadě projektů škola systematicky usiluje o všestranný rozvoj osobnosti žáků. Při škole aktivně pracuje devítičlenná školská rada.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2007 – 2009:

tabulka č. 1

Ukazatel	2007	2008	2009
Neinvestiční výdaje celkem	28 795 970,-	27 900 740,-	27 871 620,-
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	23 390 132,-	22 367 302,-	22 504 321,-
Průměrný počet žáků	696	646	604
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	67,752	63,975	62,235

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. V hodnoceném období hospodařila škola s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (80%), z rozpočtu zřizovatele (14%), z vlastních zdrojů (úhrada školských služeb, drobné dary). Škola nezískala žádné další finanční zdroje (programy, projekty), neprovozuje doplňkovou činnost. Hospodaření školy bylo každoročně ukončeno s mírným kladným hospodářským výsledkem. Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu (dále jen SR) byla závislá od změn v počtech žáků a také na objemu finančních prostředků poskytovaných z rozvojových programů. Prostředky na přímé náklady vzdělávání (SR) byly použity zejména na platy, související zákonné odvody, částečně na učebnice a učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců (DVPP). Účelové prostředky z národních rozvojových programů byly přiděleny v roce 2008 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, v roce 2009 byly poskytnuty prostředky k posílení úrovně odměňování nepedagogických zaměstnanců, posílení prostředků na platy a zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, na školní vybavení pro 1. ročník.

Právní subjekt využívá ke svým činnostem (základní škola, školní družina a školní jídelna) objekty, které jsou majetkem zřizovatele. Vzhledem ke skutečnosti, že organizace nevytváří vlastní zdroje k financování obnovy a rozvoje je plně závislá na spolupráci se zřizovatelem. Využívané objekty jsou udržované, finančně náročné investiční akce (sportovní areál,

zateplení a rekonstrukce tělocvičny) realizované ve sledovaném období byly financovány z prostředků zřizovatelem a z prostředků dotace ministerstva financí.

Dotace zřizovatele byla použita ke krytí výdajů v souvislosti s provozem školy, běžnými opravami a pořízením vybavení. Novým školním nábytkem a zařízením byla postupně vybavovány třídy 2. stupně, třídy 1. stupně jsou vybaveny zastaralým a opotřebovaným nábytkem a zařízením.

Učební pomůcky byly průběžně doplňovány a modernizovány. Materiální podmínky pro výuku – učební pomůcky, vybavenost učeben a odborných pracoven je na standardní úrovni.

Pro realizaci školního vzdělávacího programů byly finanční i materiálové zdroje na velmi dobré úrovni.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce informuje transparentním a veřejnosti dostupným způsobem (Luhačovické noviny, televizní informační kanál města, webové stránky školy, informace podávané v mateřské škole, vývěska v domě dětí a mládeže a městské knihovně). Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými zákonnými ustanoveními. Rozhodnutí ředitelky školy obsahují všechny údaje stanovené zákonem. V souladu se zákonnou normou jsou také vedeny údaje ve školní matrice. Škola ji vede v písemné i elektronické podobě.

Škola zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných pracovníků jsou tito žáci integrováni do běžných tříd. Výuka integrovaných žáků probíhá podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Ve školním roce 2009/2010 vzdělává škola 13 integrovaných žáků. Potřeby a možnosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou při jejich integraci v plné míře respektovány, individuální péče probíhá přímo ve vyučovacích hodinách, žáci jsou hodnoceni známkou. Dokumentace těchto žáků byla po formální stránce v pořádku.

Oblast výchovného poradenství je ve škole účelně rozdělena do tří oblastí. První, která je zaměřena na podporu žáků s vývojovými poruchami učení, péči o integrované žáky a řešení vážnějších kázeňských přestupků, se zabývá zástupkyně ředitele školy, která koordinuje celé výchovné poradenství ve škole. Profesionální poradenství má na starost výchovná poradkyně působící na II. stupni školy. Učitelka I. stupně, která má kurz pro speciální pedagogiku vede dyslektický kroužek, který v letošním školním roce pravidelně navštěvuje 6 žáků. Výchovné poradkyně zpracovávají společný plán na každý školní rok, který každá doplní o specifika z oblasti, kterou se zabývá. Škola zpracovává individuální vzdělávací plány, eviduje a vede veškerou dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje s učiteli, školním psychologem a pedagogickou poradnou při vytváření individuálních vzdělávacích plánů.

Zabezpečení rovného přístupu při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jedince a školní poradenství lze hodnotit jako standardní.

Vedení školy

Žáci 1. – 3. ročníku a 6. – 8. ročníku jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „*Prameny života*“ (dále jen ŠVP ZV), žáci 4., 5. a 9. ročníku jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola. Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) posoudila Česká školní inspekce v únoru 2010. Komparací zjištěné drobné nedostatky škola odstranila a v době inspekční činnosti ŠVP ZV plně odpovídal zásadám RVP ZV a požadavkům školského zákona.

Ředitelka školy vede školu devátým rokem, ke konci tohoto školního roku práci ve funkci ředitelky končí. Školu řídí se dvěma zástupkyněmi ředitelky, kterým účelně stanovila kompetence a zodpovědnost v jednotlivých oblastech chodu školy. Koncepce dalšího rozvoje školy vychází z analýzy stavu, dobré znalosti prostředí a podmínek, a reaguje na aktuální potřeby pedagogů, žáků i jejich zákonných zástupců. Koncepce školy je jasně a srozumitelně formulovaná a je podkladem pro dílčí plánování. Jejimi hlavními cíli je všestranný rozvoj a podpora osobnosti žáků jak nadaných, tak žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dále podpora jejich zájmu o přírodní vědy a cizí jazyky a především promyšlené směřování žáků ke vhodné a uvážené volbě povolání. Vlastní hodnocení je dobrým východiskem pro přijetí opatření ke zkvalitnění výchovné a vzdělávací práce. Stanovené cíle jsou v praxi realizovány. Na strategickém řízení školy se prostřednictvím pedagogické rady a účelně rozdělených kompetencí a metodických funkcí podílí všichni pedagogové školy.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce a pečlivě plní povinnosti, které jí ukládá školská legislativa. Vytváří pedagogům vhodné podmínky k dalšímu vzdělávání, ve studiu a dalším vzdělávání je podporuje.

Na základě předložených dokladů bylo zjištěno, že ředitelka školy zajistila, aby byly dodrženy stanovené závazné ukazatele rozpočtu. Finanční prostředky byly využívány dle poskytnutého účelu k plnění cílů předškolního a základního vzdělávání. Účetnictví bylo vedeno tak, aby podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy. Vypořádání veškerých dotací za sledované období bylo školou provedeno v souladu s platnými právními předpisy. Kontroly provedené jednotlivými subjekty ve sledovaném období neshledaly nedostatky v oblasti finančního řízení školy.

Strategie školy byla srozumitelně formulována, cíle a plánování vedení vycházelo z reálných podmínek školy a navazovalo na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Zlínského kraje. Koncepční, řídicí a kontrolní činnost ředitelky byla funkční. Oblast vedení školy byla celkově hodnocena jako standardní.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole pracovalo v době inspekční činnosti 42 pedagogických pracovníků, z nichž čtyři pracovníci nesplňovali kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Kvalifikovanost pedagogického sboru vykazovala 90,48 %. Personální rizika ředitelka školy sledovala a přijímala účinná opatření k jejich minimalizaci. Vedení školy vytvářelo vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), jejich profesní růst a stabilizaci. Pedagogičtí pracovníci se ve velké míře účastnili různých vzdělávacích aktivit (věnovaných především rozvoji informační gramotnosti, tvorbě a realizaci ŠVP a novým metodám pedagogické práce). DVPP bylo realizováno podle pečlivě zpracovaného plánu DVPP a odpovídalo potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP ZV. Pomoc začínajícím pedagogickým pracovníkům ze strany vedení školy i uvádějících učitelů byla funkční. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy s ohledem na přidělené prostředky na platy a personální obsazení vytvářely prostor pro motivaci pedagogických zaměstnanců

formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných úkolů ve sledovaném období v průměru 10 %. Personální obsazení vzhledem k počtu zaměstnanců bylo nižší než rozpočtovaný průměrný přepočtený počet, což se projevilo ve výdajích mzdových prostředků za neúvazkové hodiny.

V době inspekce škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále jen BOZ), podporovala jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly upraveny ředitelkou školy ve školním řádu, se kterým byli prokazatelně seznámeni žáci i zaměstnanci školy a zákonní zástupci byli o vydání a obsahu školního řádu informováni. Drobné formální nedostatky ve školním řádu byly během inspekční činnosti odstraněny. BOZ upravovaly i vnitřní směrnice. Zápisy ve třídních knihách všech tříd dokumentují poučení žáků o BOZ a také poučení o bezpečnosti v rámci jednotlivých předmětů a odborných učeben. Škola vhodně investovala prostředky do nutných oprav a údržby, čímž zkvalitňovala vzdělávací proces, vytvářela čisté, zdravé a bezpečné prostředí. Úrazy byly evidovány a vyhodnocovány.

K prevenci a řešení sociálně patologických jevů, výchovných a vzdělávacích problémů žáků účinně přispívalo plnění minimálního preventivního programu a vzájemná spolupráce a informovanost pedagogických pracovníků a rodičů žáků. Tento systém zaručoval včasné reakce na možné nežádoucí jevy a vznikající výchovné a vzdělávací problémy žáků. Bohatou nabídkou zájmových a mimoškolních aktivit škola pomáhala rozvíjet zájmy žáků a vedla je ke smysluplnému využití volného času.

Personální podmínky školy jsou s ohledem na kvalifikovanost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na požadované úrovni. Škola zajišťuje žákům bezpečné prostředí ke vzdělávání, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický rozvoj. Materiální předpoklady pro činnost školy, vybavení pomůckami a výpočetní technikou bylo hodnoceno jako standardní.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů školy. V organizaci vzdělávání byl inspekční činností zjištěn odstranitelný nedostatek, škola nedělila třídu s počtem žáků 25 na výuku anglického jazyka. V průběhu inspekce ředitelka školy přijala bezprostředně opatření k nápravě a zjištěný nedostatek byl s platností od nadcházejícího týdne odstraněn.

Inspekční hospitace byly realizovány na 1. i 2. stupni základního vzdělávání v předmětech matematika, český jazyk, anglický a německý jazyk, přírodopis.

Ve výuce vládla pohodová pracovní atmosféra, učivo bylo žákům sdělováno srozumitelnou, věku přiměřenou formou. Žáci se iniciativně zapojovali do výuky, zadané úkoly řešili samostatně, nebo ve skupinách. Při práci ve skupinách prokázali schopnost vzájemně se respektovat a komunikovat. Dokázali reprodukovat přečtený text, hlasité čtení bylo na velmi dobré úrovni. U žáků byla rozvíjena abstraktní představivost. Pedagogové cíleně rozvíjeli čtenářskou gramotnost u žáků.

Atmosféra ve výuce byla pozitivně ovlivněna materiálním vybavením učeben, účelným využitím pomůcek, respektováním rolí a stanovených pravidel. Zvolené metody a formy výuky odpovídaly obsahu učiva, podporovaly tvůrčí činnost žáků a rozvíjely stanovené dílčí žákovské kompetence. Žáci se aktivně podíleli na řešení zadaných úkolů. Komunikace mezi vyučujícími a žáky odpovídala věkové úrovni žáků, odborná terminologie byla dodržena.

Sledována byla také matematická gramotnost. Její naplňování je na velmi dobré úrovni. Vyučující vzájemně spolupracují, ověřují výsledky své práce testováním, vedení školy sleduje

personální i materiální podmínky, vyučující podporují žáky slabé i nadané. Vyučování matematiky má přínosný charakter, žáci školy jsou úspěšní v matematických soutěžích.

V hodinách cizích jazyků žáci aktivně komunikovali v německém a anglickém jazyce, výuka byla tematicky vhodně propojena s reálnými životními situacemi a u žáků rozvíjela schopnost komunikace v cizích jazycích.

Pravidla pro hodnocení žáků byla ve výuce účelně využívána. Průběžné hodnocení odpovídalo žákovským výkonům a žáky pozitivně motivovalo k učení. Práce s chybou byla cíleně využita, byl dán důraz na kladné stránky práce žáka. Pochvala za dobrou práci byla základem hodnocení. Integrovaným žákům bylo umožněno slovní hodnocení.

Žáci byli vedeni k využívání získaných poznatků. Ve sledované výuce byly u žáků rozvíjeny zejména dílčí kompetence pracovní, komunikační, kompetence k učení a kompetence k řešení problému. Při práci žáci respektovali stanovená pravidla a názory druhých.

Průběh a kvalita vzdělávání, stejně jako podpora rozvoje osobnosti žáků byly na dobré úrovni. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na standardní úrovni.

Partnerství

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je funkční. O průběhu a výsledcích vzdělávání i o aktivitách školy jsou rodiče informováni pravidelně na třídních schůzkách a konzultacích. Škola pravidelně pořádá dny otevřených dveří, společné projekty a dílny pro rodiče. Při škole pracuje Klub rodičů a přátel dětí školy, který pomáhá škole s organizací a financováním školních i mimoškolních aktivit. Škola zve rodiče na každoroční akademii žáků a slavnostní rozloučení s žáky 9. tříd. Pravidelně se schází školská rada, se zájmem se podílí na chodu školy a přispívá k úspěšným jednáním se zřizovatelem a zákonnými zástupci žáků. Vztahy se zřizovatelem jsou na dobré úrovni, zřizovatel činnost školy všestranně podporuje. Škola se aktivně zapojuje do kulturního a společenského života ve městě. Dalšími významnými partnery školy jdou Dům dětí a mládeže v Luhačovicích (organizace společných výchovných i vzdělávacích aktivit a adaptačního pobytu žáků 6. tříd), městská knihovna (společné projekty podporující především rozvoj čtenářské gramotnosti), mateřská škola a spádové školy (aktivity podporující adaptaci nových žáků ve škole), místní základní umělecká škola a střední odborná škola. V oblasti prevence sociálně – patologických jevů pomáhá škole školní psycholog a poradenská zařízení v regionu a také Policie ČR a Městská policie podílem na pořádání různých besed a ukázek činnosti. Škola je zapojena do řady ekologických aktivit, projektů podporujících zdravý životní styl a charitativních akcí. K výměně profesních zkušeností, společným sportovním i kulturním akcím a setkávání na mezinárodní úrovni dochází prostřednictvím realizované spolupráce s polským městem Ustron, slovenskými Topolčany a Piešťany.

Partnerské vztahy se zřizovatelem, zákonnými zástupci, školskou radou, dalšími subjekty a organizacemi byly pro školu velmi přínosné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola průběžně sleduje a eviduje míru úspěšnosti žáků během vzdělávání a přechody žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Celkové výsledky žáků škola monitoruje formou vlastních testů, které hodnotí úroveň znalostí všech žáků školy v jednotlivých předmětech. K externímu testování využívala škola standardizovaných celostátních srovnávacích testů. Výsledky vzdělávání jsou pečlivě a systematicky zpracovávány. Při vyhodnocování práce žáků pedagogové usilují, aby byla zřejmá dosažená úroveň žáka ve vztahu ke stanoveným cílům

vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků jsou pro školu podkladem k přijímání následných opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Ke zvyšování kvality a úrovně vzdělávání slouží také dotazníková šetření a projekty. Zvýšená pozornost ze strany školy byla věnována výsledkům vzdělávání žáků 5. ročníku a samozřejmě přípravě žáků k přijímacím zkouškám a studiu na středních školách. Žáci školy jsou každoročně úspěšní v regionálních soutěžích, kterých se účastní. O vědomostní připravenosti žáků svědčí úspěšnost při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu lze hodnotit jako standardní.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje na dobré úrovni a v požadované kvalitě. Finanční a materiální zdroje umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Materiální zázemí školy a vybavení učebními pomůckami je kvalitní. Realizovaný ŠVP ZV je v plném souladu s RVP ZV. Vedení školy podporuje kvalitu vzdělávání i rozvoj osobnosti žáků na průměrné úrovni. Bezpečnost žáků je zajištěna na žádoucí úrovni. Škola dodržuje pravidla stanovená pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Úroveň výsledků vzdělávání žáků je vzhledem k požadavkům Rámcového vzdělávacího programu dobrá.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 5 712/2007- 21 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 66060/2008, s účinností od 1. 11. 2008
3. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 41861/2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Luhačovice, příspěvková organizace, usnesení zastupitelstva č. VI/101/2001 ze dne 13. 12. 2001, s účinností od 1. 1. 2002
5. Jmenování ředitelky školy, s účinností od 6. 11. 2001
6. Personální dokumentace ředitelky školy k datu inspekce
7. Organizace školního roku 2009/2010
8. Organizační řád školy, platnost od 1. září 2008
9. Příloha organizačního řádu pro školní rok 2009/2010
10. Plán práce pro školní rok 2009/2010
11. Rozvrhy hodin pro školní rok 2009/2010
12. Dohledy učitelů platné od 1. 9. 2009

13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Prameny života, platnost od 1. 9. 2007
14. Koncepce dalšího rozvoje Základní školy Luhačovice, rok 2001
15. Hospitační činnost ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy k datu inspekce
16. Provozní porady – zápisy k datu inspekce
17. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
18. Zápisy z předmětových komisí k datu inspekce
19. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2009/2010
20. Zprávy o prospěchu jednotlivých tříd ve školním roce 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
21. Zápisy ze školské rady školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
22. Jednací řád školské rady Základní školy Luhačovice ze dne 25. 1. 2009
23. Plán autoevaluace ve školním roce 2009/2010
24. Výroční zprávy za školní rok 2008/2009, 2007/2008, 2006/2007
25. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. 155 86/ 02- 11106, ko5cv149
26. Protokol č. j. 155 87/02-11106
27. Osobní složky pedagogických pracovníků
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
29. Program proti šikanování platný ve školním roce 2009/2010
30. Minimální preventivní program 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
31. Hodnocení minimálního preventivního programu 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
32. Výkazy o úrazovosti, rozborů úrazovosti 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
33. Kniha úrazů, platná ke dni inspekce
34. Školní řád, platný ve školním roce 2009/2010
35. Zprávy o třídách školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
36. Výsledky soutěží, olympiád, sportovní úspěchy školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
37. Spisy přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
38. Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
39. Doporučení k integraci žáka pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
40. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
41. Katalogové listy žáků pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
42. Třídní výkazy pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
43. Třídní knihy pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
44. Zápisy z jednání pedagogické rady 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
45. Minimální preventivní program pro školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
46. Plán výchovného poradenství pro školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
47. Preventivní program proti šikaně pro školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

48. Výroční zprávy 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
49. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2007, 2008, 2009
50. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
51. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
52. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
53. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, 2008, 2009
54. Rozvaha k 31. 12. 2007, 2008, 2009
55. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008, 2009
56. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů za rok 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Štefková	Hana Štefková v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Mgr. Libuše Němečková	Libuše Němečková v. r.
Mgr. Petr Švrček	Petr Švrček v. r.
Ing. Anna Zámečnicková	Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně dne 30. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Luhačovicích dne 3. 5. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bohumila Víchová	Bohumila Víchová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.

