



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-257/09-14

Název školy: Mateřská škola Ostrava-Výškovice, Staňkova 2,
příspěvková organizace
Adresa: Staňkova 156/2, 700 30 Ostrava-Výškovice
Identifikátor: 674 000 510
IČ: 75 029 839
Místo inspekce: Mateřská škola Staňkova 156/2, 700 30 Ostrava-Výškovice
Mateřská škola Srbská 4, 700 30 Ostrava-Výškovice
Termín inspekce: 19. – 21. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Environmentální vzdělávání* podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV).

Zjistit a analyzovat informace o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Environmentální vzdělávání* v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit podmínky jazykového vzdělávání a jeho zajištění v mateřské škole.

Charakteristika mateřské školy

Mateřská škola (MŠ) Ostrava-Výškovice, Staňkova 159/2, která se stala k 1. lednu 2003 příspěvkovou organizací, je zřízena Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka.

Příspěvková organizace poskytuje předškolní vzdělávání na běžných a logopedických třídách v šestitřídni *MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice* a pětitřídni *MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice*.

Kapacita mateřské školy je stanovena na 290 dětí a pro školní rok 2008/2009 jsou běžné i logopedické třídy 100 % naplněny. Vedení školy zaznamenává zvýšený zájem zákonných zástupců o přijetí dětí do MŠ již od roku 2006.

Údaje uvedené v dokumentech osvědčující vznik školy a v rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice

Dvoupodlažní pavilónová MŠ, která se nachází uprostřed modernizovaného sídliště v sousedství přírodní lokality Bělský les, poskytuje předškolní vzdělávání ve čtyřech běžných a dvou speciálních - logopedických třídách.

MŠ má k dispozici šest tříd s hernami, šatny a dětská sociální zařízení. Na budovu přímo navazuje školní zahrada se vzrostlou zelení a kvalitními herními sestavami, které maximálně podporují realizaci různorodých pohybových i relaxačních aktivit dětí. Součástí školy je školní jídelna, která každodenně připravuje plnohodnotnou stravu pro děti i zaměstnance mateřské školy.

Pedagogové ve svém školním vzdělávacím programu *Školka u dvou sluníček, školka plná pohody* (ŠVP) vycházejí z poznání, že dítě má jen jedno dětství a má právo jej prožít bez potlačování svých přirozených potřeb a zájmů. Vzdělávací práci, ve které je preferován osobnostní rozvoj dítěte i jeho individualita, učitelky pravidelně obohacují o různorodé výtvarné, pracovní i sportovní aktivity. MŠ se dále zaměřuje na spolupráci se zákonnými zástupci dětí i širokou veřejností formou školních akcí a účastí dětí v soutěžích.

MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice

MŠ pavilónového typu je umístěna ve starší sídlištní zástavbě poblíž lesoparku Bělský les, který pedagogové využívají k seznamování dětí s enviromentálními aktivitami.

Školu tvoří pět tříd s hernami, sauna s relaxační místností, dětské sociální zařízení a šatny. Součástí MŠ je rozlehlá školní zahrada vybavená herními sestavami i mobilním tělovýchovným náčiním a školní jídelna.

Ve ŠVP *Proplováme s delfínkem*, kladou učitelky značný důraz na vedení dětí ke zdravému životnímu stylu a rozvoj vědomostí, dovedností a schopností každého dítěte. Do vzdělávacích činností pravidelně začleňují aktivity vedoucí k posílení imunitního systému dětí – saunování, otužování, inhalace a endogenní dechová cvičení prováděná na Frolovových trenažérech.

MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice a MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice

Logopedické třídy obou MŠ poskytují specializovanou péči dětem s narušenými komunikačními schopnostmi a dalšími odchylkami ve vývoji řeči. Pedagogové ve třech věkově smíšených třídách provádějí každodenní individuální i skupinové logopedické terapie,

kteřé pravidelně konzultují se školským logopedem Speciálně pedagogického centra v Ostravě.

V rámci inspekční činnosti proběhlo zjišťování a analyzování dílčích informací, které budou součástí výroční a tematické zprávy ČŠI:

- Zjistit a zhodnotit podmínky vzdělávání dětí v oblasti jazykového vzdělávání - cizích jazyků. Bylo zjištěno, že cílená výuka cizích jazyků probíhá v obou budovách mateřské školy pod vedením externích pracovníků, kteří hrovou a nenásilnou formu seznamují děti s anglickým a německým jazykem.
- Zjistit podmínky, za kterých je využíván kamerový systém se záznamovým zařizováním. Bylo zjištěno, že mateřské školy nemají nainstalovány kamerové systémy se záznamovým zařizováním.
- Zjistit a analyzovat podmínky naplňování RVP PV v oblasti *Environmentální vzdělávání*. Bylo zjištěno, že *environmentální vzdělávání* je nedílnou součástí koncepčních záměrů školy, je pravidelně začleňováno do obsahu vzdělávání a přirozeně prolíná celodenními vzdělávacími bloky.

Učitelky v rámci dopoledních činností děti vedly k vytváření elementárního povědomí o přírodním prostředí, rozvíjely u nich úctu k životu ve všech formách a podporovaly činnosti směřující k ochraně přírody. Pozitivně je inspekčním týmem hodnocena skutečnost, že děti byly cíleně vedeny ke třídění odpadových materiálů a péči o materiální vybavení tříd. Vedení školy také podporuje aktivní zapojení pedagogů a dětí obou MŠ do vzdělávacích akcí Stanice mladých přírodovědců Ostrava, ekologického sdružení Vita i do projektů ke Dni země.

Ekonomické a materiální předpoklady mateřské školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006 až 2008.

Podle ekonomických ukazatelů vývoje neinvestičních výdajů škola hospodařila se státními finančními prostředky poskytovanými na přímé náklady na vzdělávání, s dalšími účelovými dotacemi poskytnutými z rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, s vlastními příjmy z hlavní činnosti a s příspěvkem na provoz od zřizovatele.

Hlavním zdrojem financování byly státní prostředky, které pokrývaly v průměru 72 % celkových neinvestičních nákladů školy.

Výdaje na platy zaměstnanců škola hradila výhradně z prostředků státního rozpočtu, jejich objem měl mírně vzrůstající tendenci.

Výdaje na učební pomůcky škola hradila v roce 2006 a 2008 pouze z prostředků státního rozpočtu, nejvyšší byly v roce 2007, nejnižší v roce 2008.

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola ve sledovaném období hradila pouze z prostředků státního rozpočtu, nejvyšší byly v roce 2006, nejnižší v roce 2008.

Škole byly přiděleny účelové dotace ze státního rozpočtu: na rok 2006 v rámci státní informační politiky, na rok 2008 byla škole přidělena účelová dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli školy.

V roce 2007 škola obdržela příspěvek Úřadu práce Ostrava na úhradu mzdových nákladů.

V roce 2006 škola použila vlastní investiční prostředky na výměnu tepelných ventilů na pracovišti MŠ Srbská 4. V roce 2007 a 2008 byly škole poskytnuty investiční dotace, které byly spolu s vlastními investičními prostředky vedením školy použity na pracovišti MŠ Srbská 4 na výměnu oken, opravu spojovacího koridoru mezi pavilóny a nákup plynového sporáku pro potřeby školní jídelny a na pracovišti MŠ Staňkova 2 na výměnu tepelných ventilů, vybavení zahrady, výměnu radiátorů, úpravu prádelny a přestavbu komínů.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení mateřské školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Vedení mateřské školy pravidelně informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti využívá nejen nástěnek a informačních tabulí v mateřské škole, letáků umístěných na veřejně přístupných místech, ale i progresivních informačních systémů, jako jsou webové stránky, inzerce v regionálním tisku a vlastních časopisů *Brouček* a *Delfínek*.

Ředitelka MŠ při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupovala v souladu s platnými právními předpisy a v kritériích pro přijímání dětí respektovala zákonnou podmínku přednostního přijetí dítěte v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V rámci přijímacího řízení vedení školy i pedagogové preferují bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí i dětmi samotnými.

MŠ aktuálně vykazuje 38 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami - logopedickými vadami. Pedagogové při vzdělávací práci s dětmi s narušenými komunikačními schopnostmi plně respektují doporučení specializovaných poradenských zařízení (pedagogicko psychologické poradny i speciálně pedagogického centra).

Školní matrika obsahuje všechny údaje o jednotlivých dětech dle příslušného ustanovení školského zákona. Vedení povinné dokumentace je systematické a přehledné. Dílčí rezervy byly zaznamenány pouze ve vedení povinné třídní dokumentace - třídních knihách, které v době inspekční činnosti neposkytovaly komplexní informace o celodenním vzdělávacím programu jednotlivých tříd.

Ke sledování všestranného osobnostního rozvoje dětí ve všech třídách MŠ učitelky vytvořily systém reedukačních plánů, diagnostických, grafomotorických a výtvarných záznamů. Předložená dokumentace z logopedických tříd má velmi dobrou informativní úroveň a vypovídá o kvalitní, systematické a individuální práci učitelek s dětmi, může sloužit jako příklad dobré praxe.

Individuální hodnotící záznamové listy, které monitorují vzdělávací pokroky dětí v běžných třídách MŠ, mají standardní úroveň. V rámci zvyšování kvality vzdělávání bude žádoucí přistoupit k pojetí hodnocení dítěte, které vychází z principů vedení dětí k rozvoji klíčových kompetencí.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru a potřebám MŠ. Informace týkající se vzdělávání dětí poskytují učitelky jejich zákonným zástupcům v rámci každodenních kontaktů a na společných akcích. Možnosti využívat školská poradenská zařízení a logopedické ambulance jsou zákonným zástupcům dětí doporučovány průběžně.

Pozitivně je hodnocena skutečnost, že MŠ dlouhodobě rozšiřuje svou vzdělávací nabídku o různorodé nadstandardní aktivity – školní výlety, školy v přírodě, plavecké kurzy, ekologicky zacílené činnosti, odpolední kluby maminek a batolat, výuku anglického a německého jazyka, hru na zobcovou flétnu či zájmové kroužky - taneční, keramický a divadelní.

Z inspekčních hospitací a studia dokumentace vyplynulo, že v *MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice* probíhá většina zájmových kroužků v dopoledních hodinách a je tak narušována kontinuita dopoledních vzdělávacích bloků a cílená řízená činnost vedená učitelkami. Ředitelka MŠ v době inspekční činnosti připravila taková organizační opatření, aby kroužky byly realizovány v odpoledních hodinách.

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje realizaci vzdělávání v souladu s těmito podmínkami a školským zákonem.

Vedení mateřské školy

Řízení MŠ je promyšlené, kolektivy v obou budovách pracují na základě jasně stanovených pravidel, funkčního informačního systému a průběžné kontroly.

Ředitelka MŠ splňuje požadavky pro výkon své funkce. Řádně si plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zodpovědně zpracovává dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání i vlastním ŠVP.

Na vedoucí učitelku přenesla ředitelka školy odpovědnost za řízení a kvalitu vzdělávání v *MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice*. V organizační struktuře jasně vymezila její kompetence, povinnosti i úkoly, čímž podpořila autonomii odloučeného pracoviště. Vedoucí učitelka prosazuje demokratický způsob řízení založený na každodenním osobním kontaktu se všemi zaměstnanci a partnerské spolupráci.

Z pozorování vnitřního klimatu MŠ, inspekčních hospitací a rozhovorů se zaměstnanci je zřejmé, že řídicí a organizační schopnosti ředitelky i vedoucí učitelky jsou na vysoké úrovni. Dílčí rezervy se vyskytly v cíleném metodickém a odborném vedení pedagogů. Širší vedení MŠ se musí v rámci svých pedagogických rad a hospitací důsledněji zaměřit na témata moderního, integrovaného a osobnostního pojetí předškolního vzdělávání, neboť novodobé zásady a inovativní přístupy předškolní pedagogiky nejsou všemi zaměstnanci MŠ běžně uplatňovány.

Dlouhodobé koncepce rozvoje mateřských škol vycházejí z vizí širšího vedení školy, potřeb aktuálně přijatých dětí i požadavků veřejnosti. Pedagogické kolektivy průběžně inovují koncepční i provozní záměry školy a pravidelně je projednávají na pedagogických radách i pracovních poradách.

Obě MŠ věnují náležitou pozornost zpracování dokumentu *Vlastní hodnocení školy*. Jeho pozitivem je zohlednění priorit jednotlivých škol, zapojení zákonných zástupců do hodnocení kvality i klimatu školy a důsledná analýza podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Závěry a opatření, které z materiálů vyplývají, jsou reálným východiskem pro další rozvoj činnosti škol a slouží ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Vzdělávání dětí probíhá dle kvalitně zpracovaných školních vzdělávacích programů, které plně respektují materiální, organizační i personální podmínky škol. Poskytují široké laické i odborné veřejnosti všechny potřebné informace o mateřských školách a jimi deklarovaných činnostech. ŠVP respektují přirozená vývojová specifika dětí předškolního věku. Při tvorbě školních vzdělávacích programů kolektivy obou MŠ využily metodické materiály Výzkumného ústavu pedagogického v Praze, internetových portálů a publikací Barevné kamínky, Rabbe a Kafomet.

Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (TVP) s průměrnou vzdělávací nabídkou, kterou je vhodné rozšířit o cílené všestranně orientované činnosti literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického a experimentálního charakteru.

Školní vzdělávací programy obou mateřských škol jsou v plném souladu s RVP PV, zohledňují konkrétní podmínky jednotlivých pracovišť a garantují standardní rozvoj základních klíčových kompetencí dětí všech věkových kategorií. Ředitelka naplňuje povinnosti vyplývající ze školského zákona a cíleně vede školu k realizaci stanovené koncepce.

Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy

Vzdělávací činnost zajišťuje celkem 22 pedagogických pracovníků, 19 z nich je odborně kvalifikovaných, 3 učitelky (včetně ředitelky) jsou vysokoškolsky vzdělané. Ředitelka školy věnuje značnou pozornost zvyšování kvalifikace pedagogů v rámci vysokoškolského studia speciální pedagogiky a pedagogiky předškolního věku. Personální podmínky obou MŠ umožňují v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu školy, zabezpečovat logopedickou intervenci u dětí s narušenými komunikačními schopnostmi a systematicky podporovat individuální rozvoj dětí všech věkových kategorií.

Profesní růst učitelek v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) i samostudia je jednou z priorit širšího vedení školy. Z personální dokumentace je zřejmé, že se škole tento záměr daří naplňovat. Učitelky se účastní vzdělávacích akcí, jejichž výběr koresponduje se vzdělávacími záměry RVP PV i kurikulární reformou. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně.

Vzdělávání v obou budovách MŠ probíhá v bezpečném a hygienicky nezávadném prostředí. Podnětnost a estetickou úroveň interiérů doplňují výtvarné a konstruktivní práce dětí i pedagogů.

I přesto, že věcným podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy dostatečnou pozornost, je nutné zaměřit se na funkční a efektivní uspořádání tříd i heren a dle finančních možností doplnit nábytek o nízké mobilní skřínky a paravány, které by poskytovaly dětem potřebnou intimitu pro hry a skupinové i integrované činnosti.

Zásoba hraček, učebních pomůcek a výtvarných potřeb je v obou budovách školy na standardní úrovni a je učitelkami i dětmi ve vzdělávacím procesu maximálně využívána. Děti běžných i logopedických tříd mají k dispozici počítače s výukovými programy pro předškolní vzdělávání.

Inspekční tým v rámci inspekční činnosti posuzoval také materiálně technické zabezpečení vzdělávání. Je žádoucí, aby vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem eliminovalo níže uvedené nedostatky:

MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice

- nevyhovující stav prosklených koridorů mezi jednotlivými pavilóny
- špatný stav atik a omítek (praskliny a opadávání), což může ohrozit zdraví dětí při pobytu na školní zahradě
- nerovné asfaltové plochy při vstupu do budovy
- zatékající střecha
- nefunkční venkovní bazén

MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice

- špatný stav střechy
- absence krytů na dešťové odpady

- nevyhovující stav desek na lavičkách u dětských pískovišť

Ve školních řádech jsou vymezeny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Učitelky vhodným způsobem zapracovávají tematiku prevence rizikového chování do denního vzdělávacího programu a průběžně děti informují o možném ohrožení zdraví. Zdravotní i bezpečnostní rizika učitelky pravidelně vyhodnocují a přijímají opatření vedoucí k jejich minimalizaci. Knihy úrazů jsou vedeny v souladu s platnou legislativou.

Personální, materiální i finanční podmínky školy umožňují oběma mateřským školám standardní realizaci vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání

Inspekční tým hospitoval dopolední vzdělávací proces v obou mateřských školách.

Počty dětí ve třídách byly v souladu s právními předpisy. Správná životospráva dětí byla zajištěna vyváženým denním řádem, pravidelným pobytem venku, vedením dětí ke kultuře stolování, pestrou nabídkou stravy a dodržováním intervalů mezi jídly. Dílčí rezervy se vyskytly v organizaci a málo důsledné podpoře pitného režimu. Zavedený režim dne respektuje individuální potřeby i zvláštnosti dětí a umožňuje pedagogickým pracovníkům flexibilně reagovat na vzniklé vzdělávací situace.

Na vzdělávací práci s dětmi byly pedagogické pracovnice předem připraveny, obsahy činností odpovídaly podmínkám i složení tříd. Denní uspořádání činností bylo variabilní, umožňovalo realizaci různorodých činností a také z psychohygienického hlediska vyhovovalo potřebám dětí předškolního věku.

MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice

V rámci inspekční činnosti byly hospitovány dopolední vzdělávací aktivity ve dvou třídách běžného typu a jedné třídě logopedické. Vzdělávání probíhalo na základě předem plánovaného tématu či projektu. Motivace vycházely z týdenních námětů a aktuálních situací, byly pro děti srozumitelné a vzbuzovaly zájem. Volba hraček, učebních pomůcek, výtvarného i pracovního materiálu byla adekvátní daným činnostem.

Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní, děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Atmosféra ve třídách byla pozitivní, děti se cítily dobře a bezpečně. Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená. Evidentní bylo systematické vedení dětí k dodržování společně vytvořených pravidel.

Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybírat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. Děti si hrály individuálně i ve skupinách, rozvíjely hry námětové a konstruktivní, volily částečně řízené intelektuální, výtvarné a pracovní aktivity. V rovnováze byly činnosti, které si děti volily samy a vycházely z jejich vlastní iniciativy s činnostmi navozenými učitelkami. Hry byly všestranné a přiměřeně náročné, podporovaly kolektivní interakci. Pedagogické pracovnice byly diskrétními koordinátory, jejich vstupy v průběhu her podporovaly přirozené reakce a samostatné rozhodování dětí.

Sledované řízené a pedagogicky zacílené činnosti byly většinou ve vztahu k probíhajícím tématům málo pestré a nápadité. Probíhaly převážně frontálně, učitelky pouze ojediněle využívaly metod prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi.

Spontánní činnosti jsou hodnoceny velmi pozitivně, mohou sloužit jako příklad dobré praxe, rezervy se vyskytly v organizaci a vedení cílených řízených činností.

MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice

Hospitace byly inspekčním týmem provedeny v dopoledních blocích ve dvou běžných třídách u dětí nejstarší věkové kategorie.

Vzdělávací činnosti se vyznačovaly propojením různých vzdělávacích oblastí. Velká pozornost byla věnována ozdravným aktivitám, maximálně byla využívána sauna a relaxační místnost v MŠ.

Do *spontánních činností* učitelky vřazovaly poutavé individuální, skupinové i integrované aktivity, které děti vedly k samostatnosti, rozvoji tvořivosti a fantazie. Vhodnými motivacemi, které vycházely převážně z týdenních námětů, nabídkou pomůcek a řízených her učitelky vzbuzovaly u dětí zájem. Děti měly dostatek prostoru i k pohybovým činnostem s využíváním tělovýchovného nářadí a náčiní.

Ve vedení *řízených činností* byly značné kvalitativní rozdíly (od velmi dobrého průběhu, až po podprůměrný). Inspekční tým zaznamenal pestré a rozmanité didakticky zacílené činnosti, které podporovaly prožitkové a kooperativní učení dětí i řízené činnosti s malou stimulační nabídkou, permanentním frontálním vedením a neopodstatněnými hromadnými přechody mezi místnostmi i činnostmi.

Spontánní činnosti jsou hodnoceny jako standardně kvalitní, řízené a tělovýchovné aktivity vykazovaly v době inspekční činnosti kvalitativní rozdíly a rezervy.

MŠ Staňkova 156/2, Ostrava-Výškovice a MŠ Srbská 4, Ostrava-Výškovice

Z inspekčních hospitací, pohospitačních rozhovorů a jednání s vedením školy vyplynula potřeba vzájemných hospitací spojených s předáváním zkušeností mezi pedagogy a postupné zavedení a využívání souběžného působení učitelek ve třídách v době řízených činností.

Pro efektivní využívání cílených řízených aktivit je žádoucí rozšířit vzdělávací nabídku o všestranně orientované činnosti intelektuálního, literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického a experimentálního charakteru.

Organizace vzdělávání odpovídala profilaci a obsahu ŠVP. Pedagogické pracovnice volily ve spontánních činnostech vysoce efektivní metody i formy práce s dětmi, v organizaci řízených činností se vyskytly rezervy.

Z inspekčních hospitací vyplývá, že pedagogické pracovnice podporují klidnou a pozitivní atmosféru ve všech třídách. Děti získávají znalosti a dovednosti v žádoucím obsahu, rozsahu i tempu.

Partnerství

MŠ se primárně zaměřují na spolupráci se zákonnými zástupci dětí. K participaci rodičů na vzdělávání využívají učitelky nejen každodenního osobního kontaktu, třídních schůzek a občanského sdružení Zahradka dětí, ale také netradiční odpolední akce (např. pracovní tvořivé dílny, zahradní slavnosti, maskární plesy, společné výlety aj.). Všechny tyto aktivity jsou dokumentovány a zaznamenávány na webových stránkách mateřských škol.

MŠ se dále systematicky zaměřuje na spolupráci se zřizovatelem, Speciálním pedagogickým centrem v Ostravě-Zábřehu, spádovými základními a speciálními školami, městskou knihovnou, městskou policií, místním hasičským sborem a ekologickým sdružením Vita. Vedení školy také úzce spolupracuje se studenty Ostravské univerzity – katedry speciální pedagogiky, kterým umožňuje pravidelné praxe ve speciálních logopedických třídách.

Kontakty obou mateřských škol s výše uvedenými subjekty jsou oboustranně prospěšné, realizované partnerství přispívá k obohacení a zkvalitnění vzdělávání, je na velmi dobré úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávací nabídkou učitelky děti vedly ke standardnímu osvojování základních vědomostí, dovedností, schopností i postojů, které jsou nezbytné pro příznivý rozvoj osobnosti dítěte.

V sebeobsluze, stolování a kulturně hygienických návycích byly děti samostatné. Komunikační dovednosti, základní poznávací procesy i počátky logického myšlení jednotlivých dětí odpovídaly jejich věku i individuálním možnostem.

Při komunikaci byly děti zdvořilé a přiměřeně sebevědomé, při dopoledních aktivitách vzájemně spolupracovaly a přijímaly různé sociální role.

Inspekční hospitace potvrdily, že děti disponují základními znalostmi o světě, přiměřeně se orientují v řádu i prostředí MŠ a v běžných situacích napodobují prosociální modely chování.

Projevy dětí jsou v souvislosti s dosahováním klíčových kompetencí na odpovídající úrovni. Mateřské školy poskytují standardní základ pro celoživotní vzdělávání dětí.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy

Pedagogické pracovnice průběžně podporují úspěšnost jednotlivých dětí a zaznamenávají jejich pokroky. Celkové výsledky vzdělávání jsou průběžně vyhodnocovány.

Dosažená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i zdravotním předpokladům dětí všech věkových skupin v běžných i logopedických třídách.

Pedagogické pracovnice průběžně a systematicky rozvíjejí základní klíčové kompetence dětí a vytvářejí kvalitní základy pro jejich další vzdělávání.

MŠ sleduje pokroky jednotlivých dětí a vytváří podmínky k podpoře jejich úspěšnosti. Výsledky vzdělávání dětí jsou na standardní úrovni, MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a vlastními ŠVP.

Hodnocení mateřské školy

Činnost mateřských škol je v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících jejich vznik. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností. Ve své činnosti školy dodržují právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

Vedení školy splňuje zákonné podmínky k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu příspěvková organizace používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Mateřské školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí a podporují jejich všestranný fyzický, psychický i osobnostní vývoj. Širší vedení MŠ vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Mateřské školy mají standardní materiálně technické zázemí pro realizaci předškolního vzdělávání v rámci vlastních školních vzdělávacích programů. Ty jsou zpracovány kvalitně,

obsahují všechny potřebné informace stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, jsou s ním v plném souladu.

Vzdělávací strategie pedagogických pracovníků obou mateřských škol umožňují standardní rozvíjení klíčových kompetencí dětí předškolního věku v rozsahu jejich individuálních možností a potřeb.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou standardní. Pozitivně je hodnocena skutečnost, že škola vytváří kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí s narušenými komunikačními schopnostmi a preferuje individualizovaný a osobnostně zaměřený přístup pedagogů k dětem v běžných třídách. Dílčí rezervy ve vedení pedagogického procesu jsou odstranitelné, nemají zásadní negativní dopad na naplňování cílů a záměrů mateřských škol.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské školy Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, vydaná na základě usnesení č. 1033/23, Zastupitelstvem městského obvodu Ostrava-Jih, dne 19. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatky ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřské školy Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, vydané na základě usnesení č. 1033/23, Zastupitelstvem městského obvodu Ostrava-Jih – okruhy doplňkové činnosti, správa nemovitého majetku
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. ŠMS/487/03/Mu, ze dne 13. 1. 2003, s účinností od 1. 1. 2003
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. ŠMS/16847/2006/Luk, ze dne 3. 4. 2006, s účinností od 10. 4. 2006
5. Školní vzdělávací program - *pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2 „Školka u dvou sluníček, školka plná pohody“*, čj. 301/07/ST, ze dne 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program - *pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4 „Proplouváme s delfínkem“*, ze dne 1. 9. 2008
7. Třídní vzdělávací program jednotlivých tříd - *pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2*, k termínu inspekce
8. Třídní vzdělávací program jednotlivých tříd - *pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4*, k termínu inspekce
9. *Plán environmentálního vzdělávání*, bez data
10. *Roční plán - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4*, k termínu inspekce
11. *Vnitřní směrnice – Vlastní hodnocení školy*, ze dne 27. 12. 2004
12. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007 – 2008*, čj. 304/08, ze dne 29. 8. 2008
13. *Vlastní hodnocení školy - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2*, ze dne 29. 8. 2008
14. *Vlastní hodnocení školy - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4*, ze dne 29. 8. 2008

15. *Evaluaace jednotlivých tříd za školní rok 2008/2009 - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
16. *Evaluaace jednotlivých tříd za školní rok 2008/2009 - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
17. *Rámcová struktura vlastního hodnocení školy a kritéria vlastního hodnocení školy pro školní rok 2008/2009*
18. *Povolení výjimky z počtu dětí, čj. OŠK/1067/08, ze dne 18. 6. 2008*
19. *Třídni knihy za školní rok 2008/2009 jednotlivých tříd - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
20. *Třídni knihy za školní rok 2008/2009 jednotlivých tříd - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
21. *Přehled docházky dětí za školní rok 2008/2009 - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
22. *Přehled docházky dětí za školní rok 2008/2009 - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
23. *Evidenční listy dětí - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
24. *Evidenční listy dětí - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
25. *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
26. *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
27. *Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
28. *Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
29. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků – certifikáty, k termínu inspekce*
30. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických, ze dne 5. 1. 2009*
31. *Personální rozvoj pedagogů, k termínu inspekce*
32. *Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, vydané Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Ostrava-Jih, dne 5. 12. 2002, s účinností od 1. 1. 2003*
33. *Školní řád Mateřské školy Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, čj. 105/07, ze dne 30. 8. 2007*
34. *Provozní řád mateřské školy, ze dne 1. 9. 2008*
35. *Poučení o bezpečnosti dětí ve školním roce 2008/2009 – pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
36. *Poučení o bezpečnosti dětí ve školním roce 2008/2009 - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
37. *Knihy úrazů - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
38. *Knihy úrazů - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
39. *Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad – pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2- školní rok 2008/2009, k termínu inspekce*
40. *Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad - školní rok 2008/2009, k termínu inspekce*
41. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky, bez data*

42. *Plán hospitační a kontrolní činnosti kontrol - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, školní rok 2008/2009*
43. *Hospitační záznamy – pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
44. *Hospitační záznamy - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
45. *Třídní schůzky s rodiči – pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, školní rok 2008/2009*
46. *Třídní schůzky s rodiči - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, školní rok 2008/2009*
47. *Zápis ze zasedání občanského sdružení Zahrada dětí, ze dne 9. 10. 2007*
48. *Záznamy z kontrolní činnosti - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
49. *Záznamy z kontrolní činnosti - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
50. *Zápisy z namátkových kontrol kontrolní činnosti, k termínu inspekce*
51. *Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
52. *Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
53. *Individuální vzdělávací plán - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce*
54. *Individuální vzdělávací plán - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce*
55. *Odborné podklady speciálně pedagogického centra, k termínu inspekce*
56. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, k termínu inspekce*
57. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006, ze dne 29. 1. 2007*
58. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007, ze dne 31. 1. 2008*
59. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2008, ze dne 3. 2. 2009*
60. *Hlavní kniha účetnictví období 12/2006, ze dne 14. 5. 2009 za účty 501, 518 a 521*
61. *Hlavní kniha účetnictví období 12/2007, ze dne 14. 5. 2009 za účty 501, 518 a 521*
62. *Hlavní kniha účetnictví období 12/2008, ze dne 14. 5. 2009 za účty 501, 518 a 521*
63. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 18. 1. 2007*
64. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 22. 1. 2008*
65. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 22. 1. 2009*
66. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 č. MSK 158974/2006, ze dne 9. 10. 2006*
67. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 90862/2006, ze dne 29. 5. 2006*
68. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 150745/2007, ze dne 4. 10. 2007*
69. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 160537/2008, ze dne 3. 10. 2008*

70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* čj. MSK 143359/2008, ze dne 5. 9. 2008
71. Kronika - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, k termínu inspekce
72. Kronika - pracoviště: MŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 4, k termínu inspekce
73. Fotodokumentace mateřských škol, k termínu inspekce
74. Webové stránky www.msstankova.zde.cz
75. Časopisy *Brouček*, *Delfínek* - vydávané občanským sdružením „Zahrada dětí“ při MŠ Ostrava-Výškovice, Staňkova 2, Ostrava

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Ostrava 1. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Hana Slaná	Bc. Hana Slaná, v. r.
Mgr. Jarmila Němečková	Mgr. Jarmila Němečková, v. r.
Bc. Hana Strachotová	Bc. Hana Strachotou, v. r.
Ing. Šárka Seifertová	Ing. Šárka Seifertová, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

Ostrava 5. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Šárka Beranová	Bc. Šárka Beranová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
19. 6. 2009	Připomínky nebyly podány.