



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-275/08-09

Název školy:	Základní škola Eduarda Štorcha, Ostroměř, okres Jičín
Adresa:	Školní 315, 507 52 Ostroměř
Identifikátor:	600 092 330
IČ:	70 999 121
Místo inspekce:	Základní škola
Termín inspekce:	3. až 6. červen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen školský zákon).

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje o škole

Základní škola Eduarda Štorcha, Ostroměř, okres Jičín je plně organizovanou základní školou. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 320 žáků a školní družiny s počtem 50 žáků.

Zřizovatelem školy je obec Ostroměř. Ke dni inspekce bylo v devíti třídách školy zapsáno celkem 186 žáků a školní družinu navštěvovalo 49 žáků. Stravování žáků je zabezpečeno ve školní jídelně. Během přestávek je otevřen bufet, ve kterém si žáci mohou zakoupit nápoje a svačiny.

Základní škola Eduarda Štorcha se snaží prostřednictvím široké nabídky mimoškolních volnočasových aktivit působit na žáky v průběhu jejich volna. Vzhledem k počtu žáků je nabídka zájmových kroužků organizovaných školou i školní družinou svým rozsahem a kvalitou ojedinělá. V celkem v dvaceti osmi, z nichž 18 organizuje škola, 5 školní

družina (5 kroužků je zaměřeno na individuální péči pro žáky vyžadující speciálně pedagogickou péči, tyto aktivity vedou rovněž učitelé školy) našlo pro rozvíjení svých zájmů prostor více jak 300 žáků. Výrazným pozitivem školy je skutečnost, že všechny zájmové útvary jsou vedeny učiteli a že nabídka aktivit pro volnočasové vyžití žáků je velmi široká. Zahrnuje jazykové vzdělávání, sportovní činnosti, kulturní vyžití, přírodovědné činnosti apod. Celodenní kontakt s vyučujícími se pozitivně odráží v chování většiny žáků, v jejich zájmu o dění ve škole, v obci a minimalizuje možnosti výskytu společensky nežádoucích jevů ve škole.

Od poslední inspekce, která byla provedena v lednu 2003, došlo ke zlepšení jak materiálních podmínek, tak i prostorového zázemí školy. Postupně byly vybudovány či rekonstruovány odborné učebny, a to pro výuku fyziky a chemie, přírodopisu, výtvarné výchovy a hudební výchovy. V návaznosti na školní vzdělávací program byla vybudována cvičná kuchyňka, která je využívána k výuce žáků v předmětu domácnost. Dále pak došlo k navýšení počtu PC apod. V současné době má škola k dispozici dvě učebny výpočetní techniky. Jedna, ve které nejsou PC napojeny na internet, slouží žákům prvního stupně. Druhou, v níž je 22 zasíťovaných PC s připojením na internet, využívají žáci druhého stupně. Většina tříd je vybavena moderními stavitelnými žákovskými lavicemi.

V personální oblasti nedošlo k žádným výrazným změnám. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Jeho generační obměna probíhá přirozenou cestou.

II. Ekonomické údaje

Závazné ukazatele

V letech 2005, 2006 a 2007 byly škole přiděleny závazné ukazatele přímých výdajů na vzdělávání - neinvestiční výdaje celkem, z toho limit mzdových prostředků na platy, ostatní osobní náklady a limit počtu zaměstnanců. Škola závazné ukazatele dodržela a přidělené finanční prostředky vyčerpala v plné výši. Dotace státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání pokryly v letech 2005 – 2007 v průměru 85 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Ve sledovaném období zaznamenala škola nárůst přímých výdajů ze státního rozpočtu na vzdělávání. V roce 2007 činily přímé náklady na vzdělávání jednoho žáka základní školy 33 711 Kč, z toho mzdové prostředky byly 23 889 Kč.

Přehled vývoje rozpočtu právnické osoby vykonávající činnost základní školy a školní družiny v letech 2005 – 2007 v závislosti na jednotkách výkonů (počtu žáků) uvedených v zahajovacích výkazech

Ukazatele rozhodné pro čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu a z rozpočtu obce	Rok		
	2005	2006	2007
Počet žáků – základní škola	193	188	185
Počet žáků – školní družina	50	50	49

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu (účel dotace z kapitoly MŠMT v Kč):			
▪ Přímé výdaje na vzdělávání	5 978 000	6 690 700	6 845 300
▪ Projekt „HODINA“	16 440	10 960	0
▪ Státní informační politika ve vzdělávání	21 780	19 300	16 900
Příspěvek na provoz (od zřizovatele) v Kč	1 037 800	1 105 579	1 130 000

Ostatní neinvestiční výdaje

Finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje škola použila ve sledovaných letech na úhradu výdajů pojistného, na sociální zabezpečení a všeobecné zdravotní pojištění. Dále na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů. Další finanční prostředky vynaložila škola na nákup učebních pomůcek a na náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2007 činily ostatní neinvestiční výdaje na jednoho žáka základní školy 1 053 Kč, náklady na učebnice a učební pomůcky byly 599 Kč.

Účelové dotace

Ve sledovaném období škola obdržela účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu, z kapitoly MŠMT na „Státní informační politiku ve vzdělávání“. Dále v letech 2005 a 2006 obdržela účelovou dotaci na projekt HODINA. Dotace byly vyčerpány v plné výši a škola provedla jejich vyúčtování.

Škola s finančními prostředky státního rozpočtu hospodařila účelně, efektivně a hospodárně

III. Hodnocení základní školy

Vzdělávací programy

Školní vzdělávací program Základní školy Eduarda Štorcha, Ostroměř „Škola - základ života“ (dále jen ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Vychází z reálných podmínek školy. Byl zpracován týmem pedagogů pod vedením koordinátorky tvorby ŠVP. Svým ŠVP chce škola: „Zabezpečit žákům nejlepší vstup - start - do jejich životní cesty ve vzdělávání, chce podpořit otevřenost školy všem dětem, rodičům, veřejnosti, a to obsahem vzdělávání, demokratickými principy, respektováním žáka jako osobnosti, diferencovaným přístupem, vztahy ve škole, naplňováním nejzákladnějších potřeb, společnými prožitky učitelů, rodičů a žáků v souladu s obecně uznávanými životními i mravními hodnotami a demokratickými občanskými postoji s kladením důrazu na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince.“ Z citace z ŠVP, jeho obsahu i z rozhovoru s koordinátorkou tvorby ŠVP vyplývá, že škola směřuje k postupnému rozvíjení klíčových kompetencí, které stanovuje RVP ZV. V letošním školním roce se podle něj vyučují žáci 1. a 6. ročníků. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že se ve škole postupně zavádějí metody a formy vzdělávání, které vedou k realizaci ŠVP.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Právní subjekt vede ředitel školy ve spolupráci se statutární zástupkyní. Dělbá kompetencí mezi oběma členy vedení je jednoznačně stanovena. Pravidelně jsou prováděny provozní

porady, jejich obsah je dokladován. Vedení školy se účastní jednání předmětových komisí. Vedle pedagogických rad, které vedení školy svolává 6 krát ročně, jsou pravidelně realizovány operativní provozní porady, kde jsou řešeny organizační záležitosti.

Ředitel školy je ve funkci od 1. srpna 1996. S ohledem na délku řídicí praxe není povinen absolvovat Studium pro ředitele škol a školských zařízení.

Cíle školy se promítají do řady interních materiálů. Vycházejí z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje, konkrétní cíle vzdělávání zahrnují národní strategické priority. Některé koncepční materiály, včetně zprávy o vlastním hodnocení, zamýšlí ředitel školy aktualizovat.

Organizace činností školy vychází z ročního plánu pro školní rok 2007/2008, který vedení školy projednalo na pedagogické radě 31. srpna 2007. Úkoly zde obsažené jsou konkrétně rozpracovány do měsíčních plánů a jsou doplňovány operativními informacemi. Škola používá i další plány, směrnice a pokyny, týkající se některých oblastí činnosti školy, ty se vztahují např. k prováděcímu plánu 3. roku projektu Škol podporujících zdraví (dále ŠPZ), ročnímu plánu EVVO, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), minimálnímu preventivnímu programu, plánu ICT, tematickým plánům pro jednotlivé předměty atp.

Ředitel školy zpracoval plán hospitační činnosti. Ta je prováděna pravidelně (v letošním školním roce bylo provedeno 15 hospitací). Záznamy jsou archivovány. Hospitační činnost provádí ředitel i zástupkyně ředitele. Výsledky rozhovorů mezi inspekcí a vedoucími pracovníky školy i vlastní pozorování dvou pohospitačních rozhovorů vedených ředitelem školy a jeho zástupkyní s vyučujícími svědčí o odborné erudici, analytických a pedagogických schopnostech managementu organizace. Vnitřní dokumenty školy vycházejí z konkrétních podmínek školy, podporují realizaci vzdělávacích programů. Obsahovou i formální aktualizaci interních dokumentů provádí vedení školy návazně na změnu zákonných předpisů a potřeby organizace. V současné době probíhá příprava projektu ve spolupráci s nakladatelstvím Fraus.

Ředitel školy rozdělil kompetence a odpovědnost mezi pedagogické pracovníky a delegoval jednoznačně konkrétní úkoly i dalším určeným pracovníkům. Prioritou vedení školy je pedagogická oblast, nejsou však opomíjeny ani další. Organizační systém nastavený ředitelem právního subjektu vyhovuje potřebám provozu, zastupitelnost je zajištěna v rámci kompetencí.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Výsledky činnosti školy za poslední dva roky jsou souhrnně uvedeny v materiálu Zpráva z vlastního hodnocení školy 2005 až 2007. Vlastní hodnocení obsahuje oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona. Na tento materiál navazuje výroční zpráva školy.

Kontrolní činnost provádějí členové vedení školy během celého roku na základě plánu hospitační činnosti, dále využívají pozvání učitelů do výuky.

Opatření jsou včas přijímána, vnitřní kontrolní systém plní svou formativní a informační funkci.

Organizační systém je promyšlený a funkční. Školní vzdělávací program, úroveň plánování, organizace řízení školy a kontrolní systém jsou nadstandardní. Kvalita vlastního hodnocení školy a výroční zprávy je standardní.

Partnerství

Školská rada byla zřízena v zákonném termínu a vykonávala svoji činnost v souladu s ustanoveními školského zákona do 30. 1. 2008. Tento den svoji činnost ukončila, všichni členové odstoupili. Volby do nové školské rady jsou stanoveny na den 11. 6. 2008. Ředitel školy poskytoval jejím členům informace a předkládal k projednání a schválení všechny dokumenty školy stanovené zákonem.

Zákonní zástupci žáků jsou seznamováni s organizací školního roku, s prospěchem a chováním svých dětí na třech třídních schůzkách Klubu rodičů a přátel školy (dále KRPS) a dvou informativních schůzkách s rodiči vycházejících žáků. Jestliže je třeba okamžitě řešit problém, mají rodiče možnost navštívit školu na základě osobní domluvy s vyučujícími. Průběžné výsledky vzdělávání učitelé sdělují rodičům prostřednictvím žákovských knížek či notýsků. Rodiče mají možnost účastnit se vyučovacího procesu, v loňském školním roce například navštívili ukázkové hodiny v 1., 2. a 3. třídě. Tato činnost pokračuje i v letošním roce, což bylo zaznamenáno v době inspekce. Informační systém směřem k veřejnosti a zákonným zástupcům je na běžné úrovni.

Spolupráce se zřizovatelem je dle sdělení ředitele školy dobrá, zastupitelstvo vychází celému subjektu vstříc při řešení problémů a naplňování záměrů vedení organizace. Základní škola naopak zajišťuje různá kulturní vystoupení. Za pomoci rodičů organizuje několikrát v roce sportovní akce.

Škola dále spolupracuje s poradenskými organizacemi (SPC Hradec Králové, PPP Jičín, Úřad práce Jičín, Dobrovolní hasiči Ostroměř, Klub českých turistů Ostroměř, TJ Sokol Ostroměř a Místní kulturní středisko).

Spolupráce vedení školy s partnery přispívá ke zkvalitnění vzdělávání a je na velmi dobré úrovni.

IV. Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání

Personální podmínky

V době inspekční činnosti ve škole pracovalo celkem patnáct pedagogických pracovníků, z toho dvě vychovatelky školní družiny.

Na prvním stupni zabezpečuje výuku pět vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace dané zákonem o pedagogických pracovnících.

Vzdělávání žáků druhého stupně zajišťuje osm pedagogických pracovníků, z nichž šest splňuje kvalifikační požadavky výše uvedeného zákona. Jedna učitelka získává odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem se zaměřením na předměty, které vyučuje v jednotlivých ročnících druhého stupně. Druhá učitelka nemá pedagogickou způsobilost.

V době konání inspekce byla vzdělávací činnost školy ovlivněna dlouhodobou nemocností dvou vyučujících. Vedení školy za ně operativně zabezpečilo náhradu. Z toho důvodu byl dočasně počet patnácti kmenových pedagogických pracovníků navýšen o dva.

Věkový průměr pedagogického sboru je velmi příznivý. Generační obměna vyučujících probíhá přirozenou cestou. Příznivé klima školy pozitivně ovlivňuje vztahy mezi zkušenými a začínajícími učiteli. V pedagogickém sboru převažují ženy.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zabezpečují výchovný poradce a třídní učitelé. Výchovný poradce úzce spolupracuje s pedagogickou-psychologickou poradnou,

všemi pedagogy a rodiči žáků. Velkou péčí věnuje jak žákům integrovaným, tak i žákům, kteří přestoupili z okolních neúplných základních škol. Cílem individuálního působení na tyto žáky škola vytváří optimální podmínky k minimalizaci jejich adaptačních potíží.

Metodik prevence sociálně patologických jevů celoročně monitoruje chování žáků. V případě zjištění jejich společensky nežádoucích projevů volí formu individuálního působení a spolupráci s třídními učiteli systematicky ovlivňuje jejich duševní vývoj. K této činnosti velmi efektivně využívá i velmi široké a kvalitní nabídky školy v oblasti volnočasových aktivit a zájmových kroužků.

Vedení školy stanovilo jako prioritní oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků především zdokonalování v činnostech, které souvisejí s výchovou, vzděláváním, ekonomikou, ICT gramotností a vyhodnocováním poznatků z prvního roku vzdělávání žáků podle ŠVP. Vzdělávacích seminářů se zúčastňují všichni pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci školy.

Plán dalšího vzdělávání je průběžně vyhodnocován a dle potřeby aktualizován. Při vyhodnocování naplňování plánu vzdělávání ředitel školy sleduje jeho smysluplnost a při hospitacích i pohovorech ověřuje, jak pedagogové využívají získané poznatky v praxi.

Materiálně-technické podmínky školy

Celý právní subjekt je umístěn v samostatné čtyřpodlažní budově, jejíž prostorové zázemí umožňuje realizovat deklarovaný vzdělávací program v požadovaném rozsahu. Pro potřeby výuky jsou využita tři podlaží. Čtvrté podlaží tvoří pouze půdní prostor, který byl vybudován v roce 2007. Z finančních důvodů byly práce na půdní vestavbě ukončeny, ale dle dlouhodobého plánu rozvoje školy je zde plánováno vybudování místností pro volnočasové aktivity žáků činnost kroužků a dalšího zázemí pro pedagogické pracovníky.

Ve škole jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro tělesnou výchovu. Součástí školy je venkovní víceúčelové hřiště a tělocvična. Vedení školy má velmi dobře zmapovány a vyhodnocena nedostatky ve vybavení ve spolupráci se zřizovatelem a v závislosti na finančních prostředcích plánuje jejich postupné odstraňování.

Vnitřní vybavení prostor školy, vestibulu a učeben prvního stupně je pedagogicky podnětné s vysokou mírou uplatnění estetiky, tvořivosti a informativnosti.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a vnitřní prostředí školy

Podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků jsou vymezeny ve školním řádu. S ním jsou pravidelně seznamováni žáci, všichni zaměstnanci školy a na třídních schůzkách i rodiče žáků. Vzhledem k velkému množství kroužků, sleduje management školy dodržování pravidel bezpečnosti žáků i v době mimo vyučování. Tato pravidla jsou upravena s ohledem na charakter a náročnost provozovaných činností.

V letošním školním roce škola začala realizovat systém sebehodnocení žáků, ve kterém se vyjadřují ke svému prospěchu, chování i atmosféře ve škole. Mají rovněž prostor ke sdělení svého názoru na jednání pedagogů. Tato opatření přispívají k vytvoření dobrého klimatu školy. V součinnosti s aktivitami žáků v zájmových kroužcích škola nenásilně uskutečňuje svůj program prevence sociálně patologických jevů. Jeho základem je propracovaná metodika třídnické práce, adaptační motivace, spolupráce s centrem primární prevence a dalšími organizacemi, které se touto problematikou zabývají.

Pro minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik vypracovalo vedení školy vyhodnocení rizik a opatření pro zvládnutí mimořádných situací. Základní ustanovení jsou uvedena v traumatologickém plánu.

Provozní řády jsou umístěny ve všech odborných učebnách, tělocvičně a dalších prostorách školy. Žáci jsou s nimi prokazatelně seznámeni. Za dodržování takto stanovených pravidel zodpovídají všichni vyučující. Za poslední tři roky se úrazovost pohybuje, i přes mimořádně velké množství volnočasových činností žáků, pod hranicí běžného průměru, a to v rozmezí od 2 do 3,7 úrazů na sto žáků.

Přijímání ke vzdělávání

Při přijímacím řízení žáků do 1. ročníku pro školní rok 2008/2009 dodržel ředitel školy stanovený administrativní postup, tj. vydal správní rozhodnutí o přijetí deseti žáků. Tato rozhodnutí splňovala všechny náležitosti dle platných právních předpisů.

Škola informuje své partnery a rodiče o činnosti a vzdělávací nabídce, která kromě motivující výuky nabízí velké množství projektových dnů, široké spektrum odpoledních zájmových útvarů a aktivit.

Ke své prezentaci škola zřídila a průběžně aktualizuje vlastní webové stránky. Během školního roku někteří učitelé přispívají do Ostroměřského zpravodaje a do Jičínského deníku, informativní funkci také plní vitrína školy ve městě.

Do šestého ročníku školy jsou každoročně v září přijímáni žáci, kteří přicházejí z okolních málotřídních škol, několik žáků přestoupilo z jiných škol také v průběhu roku. Těmto žákům je zajištěna pomoc. Vydávaná rozhodnutí ředitele školy splňovala všechny náležitosti dle platných právních předpisů.

Personální podmínky školy a zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání jsou na standardní úrovni. Při přijímání žáků ke vzdělávání dodržuje ředitel školy zákonná ustanovení.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání škola zabezpečuje v souladu s platnými předpisy. Činnost školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů a při vytváření příznivého klimatu při všech formách vzdělávání, tj. v průběhu volnočasových aktivit je hodnocena jako příklad dobré praxe.

V. Průběh vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání

Výuka v předmětech přírodovědného vzdělávání byla vedena odborně správně a ve většině sledovaných hodin reflektovala i současné trendy ve vzdělávání. Žáci měli možnost pracovat pestrými a pro ně stimulujícími metodami, probírat a vyvozovat učivo za kvalitní podpory audiovizuální techniky (interaktivní tabule, výukové animace, prezentace). Její používání vyučující efektivně propojili s výkladem, prací ve skupinách a s dalšími formami práce. Efektivitu vzdělávání zvýšila snaha o propojování znalostí s praxí a běžným životem i hledání adekvátních odpovědí na aktuální otázky o přírodních zákonitostech. V některých hodinách či jejich částech byli žáci vedeni ke kritickému pohledu na probírané jevy a k rozvoji logického myšlení. Učitelé ve většině hodin rozvíjeli u žáků praktické a potřebné dovednosti.

Žáci systematicky získávali a zpracovávali nové poznatky, porovnávali je se znalostmi, které již mají, pracovali s textem (např. formou výpisků nebo referátů). V některých sledovaných hodinách ale měli méně prostoru pro prezentaci vlastního názoru a možnost jej obhájit. V těchto hodinách měli výrazně dominantní roli učitelé a žáci se dostávali do role pasivních příjemců informací. Při zkoušení převažovaly otázky zaměřené na fakta a znalosti, aplikace i dovednosti byly prověřovány jen v některých hodinách. Sledovaná výuka probíhala v kmenových učebnách, esteticky zařízených, a ve dvou odborných učebnách. V hodinách byla patrná návaznost učiva a příznivá pracovní atmosféra. Vzájemnou cílenou komunikaci, kooperativní práci ve skupinách, kritériální hodnocení a sebehodnocení mají žáci možnost používat ve výuce zatím méně, ale z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že by tento stav chtěli postupně zlepšovat. Všechny tyto dovednosti se v současné době žáci učí především účastí v kvalitních projektech, které ve škole průběžně probíhají.

V projevech žáků bylo zaznamenáno vzájemné tolerantní chování. Ve škole je vytvořeno příznivé sociální i pracovní prostředí, je prohlubována atmosféra důvěry mezi žáky i pedagogy.

Společenskovední vzdělávání

V navštívené výuce společenskovedních předmětů vycházely formy práce se žáky z tvořivosti vyučující, která podněcovala aktivitu a odpovědnost žáků za vzdělávání. Vyučující využívala příležitost uplatnit ve výuce názornost, mezipředmětové vztahy a poskytovala žákům maximální podporu pomocným podpůrným materiálem, se kterým žáci aktivně pracovali. Hodnocení byli žáci především za písemné výkony. Výuka byla zaměřená na praktické využití poznatků v životě, konkrétně pro současný občanský život, nebo tvorbu historických projektů. Během výuky byl kladen důraz na samostatné vyhledávání informací z různých zdrojů, především z internetu, přičemž byla nenásilně utvářena kompetence k řešení problémů a kompetence k učení. Historické mezníky v českých dějinách interpretovali žáci z pohledu regionálních i evropských souvislostí. Při těchto činnostech byl kladen důraz zejména na občanské kompetence.

Převažující problémy související s výukou moderních dějin v nejvyšším ročníku základní školy jsou řešeny pomocí doplňkového materiálu, protože většina učebnic opomíjí řadu historických faktů z posledního období. Inovace učebních pomůcek probíhá postupně, ale ne vždy jsou pomůcky dostatečně rychle aktualizovány.

Velký zájem o společenskovední předměty uspokojila škola nabídkou výuky společenskovedního semináře.

Úroveň čtenářské gramotnosti žáků

V hodinách českého jazyka i dějepisu byla sledována podpora rozvoje čtenářské gramotnosti, a to na jednotlivých případech práce s texty, práce s historickou mapou, na ukázkách rozboru syntaktických vztahů mezi jednotlivými větnými členy. V gramatické části výuky při větném rozboru se žáci orientovali na obecné porozumění a vztahy souřadnosti a podřadnosti vět či větných členů, to vše na náročném textu z krásné literatury. V literární a dějepisné části výuky vyhledávali žáci z písemné i zvukové podoby textu obecné informace, podle zadání je pohotově třídili a postupně je charakterizovali. Po posouzení hlavní myšlenky textů tyto reprodukovali a kreativně interpretovali. V nejvyšším ročníku se žáci rovněž pokoušeli o dramatizaci textu současných autorů. V prvním ročníku druhého stupně základní školy inspiroval všechny žáky třídy literární text ke kreativní tvorbě tematické básně. Jejich činnost byla vyučující oceněna pochvalou.

Motivováni byli i bodovým ohodnocením. Na okraji zájmu zůstávalo odborné posouzení formy textů. Z hlediska organizace a struktury jednotlivých hodin někdy chybělo závěrečné opakování a shrnutí učiva.

Materiálně-technické zázemí bylo využito ve výuce prostřednictvím zvukových ukázek a funkčního využití Pravidel českého pravopisu. Počítačový software je aplikován především v hodinách individuální péče pro žáky se schváleným individuálním plánem výuky. Aktuálnost modernizace pomůcek je závislá na finančních možnostech školy.

Škola naplňuje rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady Evropy, neboť ve slohové výuce se žáci učí psát kromě klasického životopisu i životopis strukturovaný. Žákovská knihovna umístěná ve škole slouží k zapůjčení zájmové i krásné literatury. Na základě projektových dnů tematicky zaměřených na četbu se žáci postupně stávají i čtenáři Obecní knihovny v Ostroměři. Širší kulturní povědomí se škole daří vytvářet nabídkou volitelného předmětu dramatická výchova i organizovanými návštěvami divadel, účastí žáků na literárních, recitačních soutěžích i na znalostní soutěži z českého jazyka a literatury v celorepublikových testech Cermatu. Nejlepší žáci školy participují úspěšně na Olympiádě z českého jazyka. V rámci čtenářské gramotnosti vedou učitelé žáky k rozvoji jejich schopností, vědomostí i k získávání a vytváření různých druhů kompetencí.

Ve výše zmíněných předmětech byly rozvíjeny vědomosti, schopnosti žáků na standardní úrovni.

Úroveň matematické gramotnosti

Obsah a cíle vzdělávání ve vzdělávací oblasti matematika a její aplikace vymezené vzdělávacími programy učitelé plní uplatňováním dobře volených metod a forem výuky. Ve většině zhlédnutých hodin byly rozvíjeny kooperativní dovednosti žáků, vyučující věnovali dostatečnou pozornost také rozvíjení sociálních a komunikativních kompetencí žáků. Hodnocení žáků ve sledované výuce bylo přiměřené, odůvodněné a motivující, žáci byli ve většině hodin vedeni k sebehodnocení.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena ve školním řádu a byla schválena školskou radou. Hodnocení plní funkci zpětné vazby, umožňuje ověřit úroveň vědomostí a dovedností žáků. Informace o průběhu vzdělávání vyučující podávají na pedagogických radách, závěry jsou využívány k další podpoře matematické gramotnosti pro následující období.

Škola zabezpečuje individuální péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům talentovaným. Ve vyučování kladli učitelé na žáky přiměřené požadavky, často diferencovaně podle jejich možností, nadaní žáci dostávali náročnější úkoly.

Průběh vzdělávání má celkově standardní úroveň.

VI. Výsledky vzdělávání

Účelnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na základě požadavků rodičů absolvovalo 23 žáků vyšetření v Pedagogicko-psychologické poradně. Jejich speciální vzdělávací potřeby jsou ve výuce respektovány, je zajištěn individuální přístup učitelů. Žáci jsou integrováni a škola jim zajišťuje hodiny individuální péče.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Základní škola Eduarda Štorcha v Ostroměři pestrá nabídkou volitelných předmětů a zájmových útvarů rozvíjí talent žáků, zajišťuje aktivní prevenci sociálně-patologických jevů smysluplným využíváním jejich volného času. Kromě hodin individuální péče, věnované žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, je nabízeno 26 zájmových kroužků. Uspokojeno je nadání žáků pro sport, hudbu, zpěv, výtvarné práce, ruční práce, počítače a jazyky. Četná ocenění žáků v soutěžích i celostátního charakteru dokazují, že tato činnost je efektivní a přínosná jak pro žáky, tak i pro renomé školy. Přestože aktuálně navštěvuje školu 186 žáků, vykazuje seznam zájemců o kroužky číslo 332, což znamená, že někteří žáci školy rozvíjejí více než jedno nadání. Nejvíce je frekventován kroužek pěvecký, informačních technologií, rybářský a keramický. Škola pravidelně organizuje projektové dny. Ve školním roce 2007/2008 jich ke dni inspekce proběhlo 24. Všechny jsou edukativním přínosem, poznatky získané v rámci i několikadenních projektů jsou komplexní, progresivní a naplňují nové požadavky školních vzdělávacích programů při uplatňování učebních strategií, nácvičku kompetencí, vytváření orientace a hodnotových postojů potřebných pro praktický život a celoživotní vzdělávání.

Mimoškolní aktivity jsou příkladem dobré praxe.

Závěrečné hodnocení:

Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Výše poskytnutých finančních prostředků v letech 2005 – 2007 odpovídala potřebám školy a umožňovala její rozvoj.

Školní vzdělávací program zohledňuje podmínky školy a kvalitu jeho zpracování lze hodnotit jako standardní. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Vzdělávání probíhá v souladu se vzdělávacími programy a za podpory materiálních zdrojů. Materiálně technická základna výuky je postupně inovována vzhledem k finančním možnostem školy.

Podpora všech žáků školy, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, je hodnocena jako účinná pro rozvoj jejich osobností. Průběh přírodovědného vzdělávání je hodnocen vzhledem k obsahům vzdělávacích programů i v ročnících, kde není dosud aplikován školní vzdělávací program, jako standardní.

Průběh společenskovedního vzdělávání je hodnocena jako standardní.

Úroveň čtenářské gramotnosti a matematické gramotnosti žáků jsou hodnoceny jako standardní.

Plánování školy je funkční, vnitřní i vnější informační systém je efektivní. Výstupy vnitřního kontrolního systému jsou podkladem pro opatření ke zvyšování kvality školy. Spolupráce vedení školy s partnery je na velmi dobré úrovni.

Z hlediska odborné kvalifikovanosti zatím zčásti nevýhodné personální podmínky ZŠ se daří eliminovat díky dalšímu vzdělávání pedagogů, dostatečným pedagogickým

zkušenostem nekvalifikované učitelky i vzájemnou spoluprací učitelů. Personální podmínky jsou hodnoceny jako standardní.

Škole se daří předcházet sociálně patologickým jevům a vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání. Klíma je vůči žákům i pedagogům příznivé. Školou řízené volnočasové aktivity vedou žáky ke zdravému způsobu života, učí je orientovat se v mezilidských vztazích a podněcují jejich vztah k přírodě a lidmi vytvářeným hodnotám. Tato oblast je hodnocena jako nadstandardní.

Mezi silné stránky školy patří široká nabídka volno-časových aktivit a pravidelné pořádání mimoškolních akcí. Významným přínosem pro žáky jsou celodenní i několikadenní didaktické projekty, realizované v jednotlivých předmětech i na průřezu několika předmětů současně. Projektové dny mají významný vzdělávací efekt a připravují žáky komplexně pro život. Základní škola Eduarda Štorcha v Ostroměři rozvíjí nadstandardním způsobem talent a schopnosti žáků v mimoškolních aktivitách, a to prostřednictvím volitelných předmětů a kroužků. Žáci školy dosahují i velmi dobrých sportovních výsledků celorepublikového významu. Tato oblast je celkově hodnocena jako mimořádná a nadstandardní, je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Eduarda Štorcha, Ostroměř, okres Jičín, vydaná na základě usnesení zastupitelstva obce, ze dne 24. října 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 15438/SM/2007-3, ze dne 9. 10. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6 229/2007-21, ze dne 18. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 12. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. ze dne 18. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola-základ života“
7. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zapracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22

8. Rámcový plán činnosti školy (soubor pedagogicko-organizačních informací) pro školní rok 2007/2008 ze dne 8. 6. 2007
9. Zápisy z jednání školské rady při ZŠ E. Štorcha v Ostroměři konaných ve školním roce 2007/2008
10. Jednací řád školské rady ze dne 1. 12. 2005
11. Školní řád ze dne 7. 12. 2007, čj. 1491/07
12. Protokoly hospitačních záznamů ředitele školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
13. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2007/2008
14. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2007/2008
15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 z 5. 10. 2007
17. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 z 5. 10. 2007
18. Plán DVPP na školní rok 2007/2008
19. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole a kopie osvědčení získaných v DVPP od školního roku 2006/2007 do termínu inspekce
20. Plán prevence sociálně patologických jevů na rok 2007/2008 ze dne 29. 8. 2007
21. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích, seznámení se školním řádem v třídních knihách, stav k 5. 6. 2008
22. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009, s čísly jednacími, ze dne 13. 2. 2008
23. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu žáka, s čísly jednacími, ze dne 11. 2. 2008
24. Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2007/2008
25. Individuální plány žáků vedené ve školním roce 2007/2008
26. Výroční zpráva Základní školy Eduarda Štorcha, Ostroměř, okres Jičín za školní rok 2006/2007 ze dne 8. 10. 2007, předložené ke schválení školské radě dne 8. 10. 2007
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – základ života“ platný od 1. září 2007
28. Rámcový plán činnosti školy (soubor pedagogicko-organizačních informací), školní rok 2007/2008
29. Koncepce školy, Ostroměř 1. září 2003, aktualizace č. 2 – 1. září 2007
30. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2007/2008
31. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008
32. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole a kopie osvědčení získaných v DVPP od školního roku 2006/2007 do termínu inspekce
33. Projekt Pískovec v životě lidí na Ostroměřsku (26. září až 1. října 2007), 9. třída
34. Projektový den Podzim 1. října 2007), 2. třída
35. Projektový den Zlatý klíček (5. října 2007), 3. třída
36. Projektový den Toulky minulostí (12. října 2007), 4. třída
37. Projektový den Stromy – naši přátelé (17. října 2007), 1. třída
38. Projektový den Strašidelné úterý (Halloween), (30. října 2007), 2. třída
39. Projektový den Země ve vesmíru ((31. října 2007), 5. třída
40. Projektový den Putování sluneční soustavou (13. listopadu 2007), 6. třída
41. Projektový den Advent a doba předvánoční (3. prosince 2007), 2. třída
42. Projekt Čertí rej (6. prosince 2007), 1. –5. ročník a 9. ročník
43. Projekt Zima (17. – 18. prosince), 2. třída

44. projekt zakládáme vlastní firmu (7. ledna až 11. února 2008), 9. třída
45. Projekt Živočichové (13. března až 3. dubna 2008), 4. třída
46. Projekt Voda (14. března – 28. března 2008), 8. třída
47. Projekt Jaro (26. března), 2. třída
48. Projektový den Cry for Africa (22. dubna 2008), 1. až 9. třída
49. Projekt Čarodějné tvoření (24. dubna 2008), 2. třída
50. Projekt čarování mezi knížkami (28. dubna 2008), 3. třída
51. Projektový den Člověk (30. dubna 2008), 4. třída
52. Projektový den Lidské tělo (30. dubna 2008), 5. třída
53. Projekt Naše obec (13. května 2008), 7. třída
54. Projekt My monster (19. až 22. května 2008), 3. třída
55. Projekt Naše obec Ostroměř (4. června 2008), 1. – 9. třída
56. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 5. 2008
57. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na rok 2005, 2006 a 2007
58. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací se stanovený k 31. 12. 2005, 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
59. Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2005, 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
60. Hlavní kniha za roky 2005, 2006 a 2007
61. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2005, 2006 a 2007
62. Účtová osnova platná pro roky 2005, 2006 a 2007
63. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí za roky 2004, 2005, 2006 a 2007

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bc. Miluše Urbanová	Miluše Urbanová v.r.
Mgr. Pavel Baštář	Bastař v.r.
Mgr. Dana Janulíková	Dana Janulíková v.r.
PhDr. Richard Šafařík	Richard Šafařík v.r.
Mgr. Kateřina Žežulová	Kateřina Žežulová v.r.
Marie Vančáková	Marie Vančáková v.r.

V Hradci Králové dne: 3. července 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Přemysl Vajdl, ředitel školy	Přemysl Vajdl

V Ostroměři dne: 7. července 2008