



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-490/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Hradisková, Jablonné nad Orlicí
Sídlo:	Hradisková 619, 561 64 Jablonné nad Orlicí
IČ:	70 984 948
Identifikátor:	600 103 854
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Lenkou Prokopcovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Jablonné nad Orlicí
Místo inspekční činnosti:	Hradisková 619 a Jablonské nábřeží 8, 561 64 Jablonné nad Orlicí
Termín inspekční činnosti:	5., 7. - 8. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:

- na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
- na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Hradisková, Jablonné nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V roce 2005 se sloučila s mateřskou školou na Jablonském nábřeží, která se stala jejím odloučeným pracovištěm se 2 třídami. Celkem má nyní 5 věkově smíšených tříd s cílovou kapacitou 131 dětí. Každé pracoviště má vlastní školní jídelnu. Pro školní rok 2010/2011 bylo přijato k předškolnímu vzdělávání 122 dětí ve věku od 2,5 - - do 7 let. Ke dni inspekce činil počet 123, což je přibližně 94 % naplněnosti. Z celkového počtu je 37 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, z nich 5 má odklad povinné školní docházky. K začátku školního roku bylo 20 dětí mladších tří let, v současné době je to 1 dítě. Mezi přijatými jsou i 2 děti s cizí státní příslušností (Ukrajina, Mongolsko). Škola integruje 1 dítě se zdravotním postižením, které doprovází osobní asistentka. Počet přijatých dětí se v posledních třech letech zvýšil o 11%.

Škola má celodenní provoz od 6:30 - 16:00 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč, od roku 2005 se udržuje na stejné výši.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Rokem krok za krokem“, který doplňuje logopedická prevence a zájmové aktivity - předplavecká výchova a lyžařský kurz. Ve škole pracuje 9 pedagogických pracovníků. Kromě jedné jsou všechny včetně ředitelky školy kvalifikované. Jedna je logopedickou asistentkou. Učitelka bez odborné způsobilosti si doplňuje vzdělání, je začínající a u dětí pracuje prvním rokem. Všechny mají úplné pracovní úvazky.

Významnou akcí v posledním období byla rozsáhlá modernizace budovy na pracovišti v Hradiskové. Bylo realizováno zateplení vnějšího pláště, výměna oken a dveří. Proběhla rekonstrukce vnitřních prostor - osvětlení, elektroinstalace a vodoinstalace. Za účelem snížení energetické náročnosti objektu bylo elektrické vytápění nahrazeno plynovým.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v červnu 2007. Zaměřena byla na veřejnosprávní kontrolu a nebylo při ní zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola dětem připravuje vzdělávací nabídku, která směřuje k naplňování cílů předškolního vzdělávání a získávání většiny klíčových kompetencí. Pro její rozpracování však nejsou ve škole stanovena jednotná pravidla a plánování probíhá různými formami a v rozdílné kvalitě. Šíře a pestrost vzdělávací nabídky se v jednotlivých třídách lišila, při její realizaci bohužel chyběla i logická a námětová propojenost. Obecně byla chudá na rozvoj myšlenkových operací, poznávacích schopností či cvičení různých forem paměti.

Rozvoj matematických dovedností byl přirozenou součástí spontánních aktivit (zrková percepce, analýza a syntéza, řazení a uspořádání apod.), ze zápisů v třídních knihách byla zřejmá i podpora orientace v elementárních časových a matematických pojmech. Předčtenářské dovednosti byly rozvíjeny především poslechem literárních textů, vhodnou formou probíhala zrková a sluchová percepce při cílené práci se slovy a písmeny. Většina starších dětí si dokázala své práce podepsat. Velmi dobré byly i výsledky v komunikačních dovednostech dítěte s cizí státní příslušností.

Uplatněný pedagogický styl podpořený partnerskou komunikací učitelek, jejich otevřeným a citlivým přístupem, přispíval k pozitivní atmosféře ve třídách. Starší děti měly upevněny základní společenské návyky, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly vést dialog,

domluvit se a spolupracovat. Spontánní činnosti vytvářely vhodné podmínky pro sociální učení nápodobou, podporovaly sebedůvěru dětí a příznivě ovlivňovaly vztahy mezi nimi. K ostatním se chovaly ohleduplně i v tělocvičně, kde měly volně k dispozici většinu vybavení pro přirozené pohybové využití. S tímto zjištěním koresponduje i minimální počet úrazů. V rámci výchovy ke zdraví i k plnění dalších vzdělávacích cílů škola hojně využívá blízké přírodní prostředí. Méně zřejmé je bohužel vedení dětí k průběžnému doplňování tekutin, přestože jsou nápoje ve třídách k dispozici od časných ranních hodin.

Rozvoj jazykových a komunikačních dovedností dětí je jednou z priorit školy. Dosahuje v této oblasti dobrých výsledků, společně s odborníky zajišťuje účinnou péči o jejich správnou výslovnost. Logopedická asistentka zpracovala pro potřeby školy metodický materiál k celoroční logopedické prevenci. Pravidelně zjišťuje úroveň řeči dětí ve třídách v Hradiskové a posléze poskytuje cílenou individuální péči těm, které ji potřebují. Částečně se jí daří do této činnosti zapojovat i rodiče. Bohužel takto systematicky není zajištěna péče o správnou výslovnost dětí v odloučeném pracovišti. Zjišťování dalších individuálních potřeb dětí (včetně dětí s odklady školní docházky a speciálními vzdělávacími potřebami) probíhá ve škole způsobem, který umožňuje sledování jejich vývoje především v úrovni získaných dovedností. Dílčí informace, které škola díky těmto aktivitám získává, však nejsou využívány k přípravě individuálně přizpůsobené vzdělávací nabídky a neslouží ani k vyhodnocování celkových výsledků školy v rámci jejího evaluačního procesu.

Spolupráce s rodinami dětí je postavena na přátelském a otevřeném jednání, rodiče se účastní společných akcí a podporují školu i drobnými věcnými dary. Kontakty se základní školou ve městě napomáhají vzájemné výměně informací. Společné vzdělávací aktivity jsou realizovány s cílem pomoci bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání. V posledních třech letech nedošlo k návratu žádného z nich z první třídy. Přínosem pro realizaci záměrů předškolního vzdělávání je i dobrá spolupráce s místní základní uměleckou školou. Škola se také aktivně zapojuje do společenských událostí města a přispívá tak k vytváření pozitivních vztahů dětí ke kultuře, rodnému městu a jeho nejbližšímu okolí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje od 1. září 2010 podle aktualizovaného ŠVP PV. Původní vyhodnotila Česká školní inspekce jako neúplný. Po doplnění dokumentu se zvýšila jeho kvalita a je ve formálním souladu se zásadami RVP PV. Poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Dokument nastavuje nově i systém evaluace. Naplňování ŠVP PV ředitelka školy sleduje, ale evaluační postupy nejsou dosud zcela funkční, neposkytují dostatek informací o dosažených výsledcích a kvalitě vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve vedení pracuje 5 let. V současné době si rozšiřuje vzdělání studiem speciální pedagogiky na vysoké škole. Stanovila organizaci, v rámci které pověřila na odloučeném pracovišti vedením svoji zástupkyni, která patří mezi začínající a dosud je nekvalifikovaná. Obětavě se stará o chod školy, ale sama je v pozici uváděné učitelky s potřebou odborného a metodického vedení. Ředitelka školy vydala vnitřní normy s jasným vymezením kompetencí pracovníků a pravidel zajišťujících bezpečné prostředí. V průběhu inspekce byly doplněny dílčí údaje

o předávání dětí ve školní matrice (§ 28 a 29 školského zákona), podmínky zacházení s majetkem školy a povinnosti dětí ve školním řádu (§ 30 školského zákona).

Pedagogický kolektiv je stabilní s převahou učitelek s dlouhodobou praxí. Ředitelka školy jim vytváří příznivé podmínky k dalšímu profesnímu rozvoji. Stanovila prioritní okruhy při volbě vzdělávacích seminářů, které vycházejí z potřeb školy (předškolní pedagog, ŠVP PV) i z jejich zájmů. Sama se ve sledovaném období vzdělávala především v ekonomické a pracovně právní problematice. V pedagogickém řízení používá styl, který se vyznačuje značnou mírou demokracie a volnosti, ale současně i absencí jasně daných vzdělávacích zásad a pravidel, což způsobuje rozdílnou kvalitu např. vzdělávací nabídky a míry individualizace ve vzdělávání. Kolektiv učitelek se pravidelně schází na pedagogických radách, kde je informován o pracovně právních, provozních a organizačních aktualitách. Jen minimálně jsou projednávány opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, nedochází ani k informování a předávání poznatků získaných v rámci dalšího vzdělávání.

Z posouzení České školní inspekce na místě je zřejmé, že materiální a finanční podmínky pro předškolní vzdělávání jsou dobré, ale na jednotlivých pracovištích rozdílné. Do obou jsou pořizovány nové hračky a didaktické pomůcky. Budova v Hradiskové prošla postupnou modernizací, na kterou zřizovatel čerpal finanční prostředky z evropských fondů. Skromné zatím zůstává vybavení školní zahrady. Dílčí obměna herních prvků školní zahrady proběhla v odloučeném pracovišti, ale vnitřní prostory nesou stopy opotřebení a zastaralosti, což částečně plyne z toho, že budova není majetkem města. I přesto je zřizovatel vstřícný k potřebám celého subjektu, zajímá se o jeho činnost a dle svých finančních možností se podílí na vytvoření příznivých podmínek pro předškolní vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu se zákonnými ustanoveními, je dodržován princip rovnosti. Počet zájemců nepřesáhl kapacitu školy, čímž bylo umožněno předškolní vzdělávání všem dětem, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí.

Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu a od zřizovatele umožňují vytvářet příznivé podmínky k zabezpečení provozu školy a pro realizaci ŠVP PV.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, je v souladu s RVP PV. V procesu vzdělávání směřuje škola k naplňování jeho záměrů, avšak nastavený evaluační systém nepřináší dosud funkční zpětnou vazbu a informace o tom, kde se škola v procesu realizace kurikulární reformy nachází.

Škola vytváří prostředí jistoty a důvěry, ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý vývoj. Vzdělávací proces rozvíjí jejich osobnost, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Méně zřejmé je dosud cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím prostřednictvím integrovaného způsobu vzdělávání s přihlédnutím k individuální úrovni jednotlivých dětí. Přesto byly výsledky dětí v hospitovaných třídách na dobré úrovni, a to díky uplatnění přirozených pedagogických schopností učitelek.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 14. duben 2011

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jablonné nad Orlicí dne 18. dubna 2011

(razítko)

Lenka Prokopcová, ředitelka školy

Lenka Prokopcová v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.