



Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1028/08-04

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Chodová Planá, okres Tachov, příspěvková organizace
Adresa:	Pohraniční stráže 193, 348 13 Chodová Planá
Identifikátor:	650053486
IČ:	75 006 979
Místo inspekce:	Základní škola Chodová Planá, Pohraniční stráže 193
Termín inspekce:	28. ledna, 4. - 7. února 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Chodová Planá, okres Tachov podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy (platnými učebními dokumenty) a podpory rozvoje žáka.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

Základní údaje.

Zřizovatelem subjektu je obec Chodová Planá, Pohraniční stráže 129, 348 13 Chodová Planá. Vzdělávání se realizuje ve dvou budovách. 2. až 5. ročník (včetně ředitelství školy)

na adrese Pohraniční stráž 193, 1. ročník, mateřská škola a školní jídelna se nachází v Kyjovské ulici 343.

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Mateřská škola

Základní škola

Školní družina

Školní jídelna

Pro školní rok 2007/2008 udělil zřizovatel školy výjimku z nejnižšího stanoveného počtu žáků ve třídě (zřizovatel se zavázal uhradit zvýšené výdaje na vzdělávací činnost).

Základní škola je pětiletá s 1. až 5. ročníkem. V době inspekce ji navštěvovalo 72 žáků. V 1. ročníku se výuka realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola Chodová Planá“. Ve 2. až 5. ročníku se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola.

Škola je zapojena do projektu „Tvořivá škola“ a uzavřela dohodu o spolupráci s občanským sdružením Tvořivá škola.

Hodnocení školy

Realizovaný školní vzdělávací program základní školy (dále jen ŠVP) je zpracován podle vzoru občanského sdružení Tvořivá škola. Je v souladu se zásadami pro zpracování ŠVP a s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP pro ZV). Základem metodiky jsou činnostní postupy, které podporují zapojení žáků do výuky, dávají jim prostor k samostatným úvahám, vedou je k trvalému osvojení poznatků, rozvoji logického myšlení, komunikace a vytváření školních návyků. Dosavadní příkladné návyky žáků 1. ročníku zjištěné inspekčními hospitacemi byly docíleny správnými metodickými postupy a trpělivou prací vyučujících v souladu s požadavky ŠVP. Metody a formy práce ve sledované výuce podporovaly většinou činnostní učení, týmovou spolupráci a vedly k rozvoji tvořivosti žáků. Jejich individualita byla vyučujícími respektována a systematicky rozvíjena.

Hodnocení všech žáků se zaměřuje na individuální hodnocení jejich pokroků a výkonů. Napomáhá tím vytvářet příznivé pracovní klima založené na motivaci a spolupráci.

Strategie školy orientovaná na individuální rozvoj žáka, vyplývá ze zpracovaných koncepčních záměrů ředitele školy. Zohledňovány jsou dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Plzeňského kraje. Plánování je zaměřeno k dalšímu rozvoji kvality průběhu a výsledků vzdělávání a je v souladu s aktuálními podmínkami školy. Na rozhodování o zásadních otázkách obsahu vzdělávání se spolupodílejí všichni vyučující. O svých prioritách škola pravidelně informuje rodičovskou veřejnost, zřizovatele, školskou radu i ostatní partnery. Řízení je funkční, odpovídá velikosti školy.

Organizační struktura školy vzhledem k její velikosti je jednoduchá a efektivní. Kontrolní systém ředitele školy slouží k získávání zpětné vazby o fungování všech oblastí života školy a přispívá k týmové spolupráci všech zaměstnanců. Jeho působení má kladný dopad na celkový rozvoj školy.

Požadovaná vnitřní dokumentace školy byla předložena. V důsledku formálnosti nebyla dosažena potřebná provázanost některých dokumentů. Vzhledem k velikosti školy je úroveň dokumentace standardní.

Vnitřní i vnější informační systém školy je funkční. Škola má kvalitně zpracované webové stránky s vysokou výpovědní a informační hodnotou.

Škola využívá výstupů zpracovaného vlastního hodnocení pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. V rámci vlastního hodnocení ředitel školy konstatuje průběžné plnění úkolů, které si předsevzal pro školní rok 2006/2007. Dokument reaguje na požadavky kurikulární reformy, odpovídá stanoveným strategickým cílům a reálným podmínkám školy. Hodnocení je zároveň i podkladem pro výroční zprávu školy.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní pro výuku na 1. stupni základní školy. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce splňuje i ředitel školy. Prioritou ostatních vyučujících jsou vzdělávací akce zaměřené na jazykové vzdělávání a tvorbu ŠVP a akce pořádané sdružením Tvořivá škola. Erudovaná vyučující s mnohaletou praxí právě dokončuje studium speciální pedagogiky. Pedagogický sbor je stabilizovaný a věkově perspektivní.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vytváří vhodné podmínky pro jejich vzdělávání a v přístupu k nim se řídí doporučeními poradenských zařízení.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchova žáků ke zdravému životnímu stylu patří mezi priority školy. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů spočívá v předcházení sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany. Je účinná a odpovídá podmínkám školy.

V přijímacím řízení ředitel školy respektuje zákonná ustanovení pro základní vzdělávání, zásady rovného přístupu ke vzdělávání jsou dodržovány.

Škola dlouhodobě realizuje partnerství s různými subjekty (zřizovatel, obec s rozšířenou působností, školská rada, sponzoři, rodičovská veřejnost, občanské spolky a sdružení). Uskutečňuje se i příhraniční spolupráci s německou obcí Sternstein. Samozřejmostí je stálá spolupráce s mateřskou školou a se školami, do kterých žáci přecházejí na 2. stupeň základní školy.

Činnost školy je prezentována prostřednictvím veřejných vystoupení, webovými stránkami školy, žakovským časopisem i příspěvky v regionálních periodikách.

Vnitřní prostředí vypovídá o životě školy (prezentace projektového vyučování, výtvarné a rukodělné práce žáků, diplomy a ocenění). Výzdoba a prostředí jednotlivých tříd jsou podnětné a odráží vnitřní atmosféru žakovských kolektivů. Prostor školy je příjemné a estetické.

Materiální vybavení školy (včetně standardního vybavení prostředky ICT) je účelně využíváno k podpoře výuky a k realizaci ŠVP. K jejímu zkvalitnění přispívají i finanční prostředky získané od zřizovatele a sponzorů.

Žáci i jejich zákonní zástupci jsou seznámeni se stanovenými pravidly pro hodnocení a klasifikaci. Využívány jsou i různé formy pochval a ocenění. Průběžně jsou žáci cíleně vedeni k sebehodnocení, které posiluje jejich vnitřní motivaci. V případě školní neúspěšnosti jsou přijímána opatření k její nápravě nebo eliminaci. Výsledky vzdělávání žáků 5. ročníku jsou zjišťovány i na základě komerčních testů, které umožňují srovnání se školami stejného typu. Zavedený systém je funkční a respektuje reálné možnosti žáků.

Závěrečné hodnocení školy

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při poskytování vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání umožňuje plně jeho realizaci.

Předností školy je efektivní využití odborného potenciálu vyučujících, jejich další vzdělávání a profesní růst.

Metody a formy práce orientované na činnostní pojetí výuky byly efektivní.

Žáci se vzdělávají v podnětném, bezpečném a kultivovaném školním prostředí. Školní klima má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání a individuální rozvoj žáků.

Podmínky vzdělávání a realizace výuky jsou plně funkční.

Ve všech sledovaných oblastech je škola hodnocena jako standardní.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný,</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Chodová Planá, okres Tachov, příspěvkové organizace ze dne 10. 10. 2002
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní školy a mateřské školy Chodová Planá, okres Tachov, příspěvkové organizace s účinností od 1. 9. 2007 čj. 3739/2007-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 1. 2008
4. Povolení výjimky zřizovatelem s počtu žáků v ZŠ Chodová Planá bez čj. vydané obcí Chodová Planá
5. Dohoda o spolupráci na projektu Modelový školní vzdělávací program Tvořivá škola č. 667 ze dne 1. 3. 2007
6. Koncepce základní školy - nedatováno
7. Plán práce pro školní rok 2007/2008
8. Týdenní plány ZŠ pro školní rok 2007/2008
9. Vlastní hodnocení školy ze dne 1. 9. 2007
10. Organizační řád školy ze dne 3. 9. 2007
11. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2007
12. Školní (vnitřní) řád ze dne 15. 11. 2005
13. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 15. 11. 2005
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005 až 2006/2007
15. Hospitační záznamy za školní roky 2004/2005 až 2007/2008
16. Zápisy ze školské rady od roku 2005
17. Potvrzení ve funkci ředitele školy s účinností od 1. 9. 2007 vydané obcí Chodová Planá bez čj. ze dne 6. 2. 2008

18. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2005/2006 až 2007/2008
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola Chodová Planá“ platný od 31. 8. 2007
20. Vzdělávací program Základní škola
21. Program prevence zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů ze dne 1. 1. 2007
22. Přehled DVPP za kalendářní roky 2005 až 2007
23. Plán DVPP pro rok 2007/2008
24. Osobní spisy učitelů základní školy
25. Rozpis úkolů pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
26. Školní matrika školy (v elektronické podobě)
27. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
28. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
29. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
30. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
31. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ pro školní rok 2006/2007
32. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
33. Učební plán pro školní rok 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslav Štilip

Jaroslav Štilip v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková

Lenka Rusnoková v. r.

PaedDr. Věra Abelová

Věra Abelová v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Chodová Planá 6. 3. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jan Ambrož

Ambrož Jan v. r.