



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-34/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Montessori dům, s.r.o.
Sídlo	Chelčického 110, 370 01 České Budějovice
E-mail právnické osoby	aklimdil@seznam.cz
IČO	04215508
Identifikátor	691008477
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Ludmilou Kudrlovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Ludmila Kudrlová, Velice 36, 373 48 Dříteň
Místo inspekční činnosti	Chelčického 110, 370 01 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	27. 1. 2016 – 28. 1. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy.

Charakteristika

Svou činnost zahájila Mateřská škola Montessori dům, s. r.o. (dále „škola“) 1. září 2015 jako společnost s ručením omezeným. Společnost vykonává činnost školy a školní jídelny-výdejny s cílovou kapacitou 12 dětí. Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě. Ke dni inspekce bylo přijato 11 dětí ve věku od 2 do 6 let. Celkem 3 děti jsou v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Škola poskytuje péči i dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola nabízí zájemcům o alternativní pedagogiku Montessori vzdělávací koncepci formulovanou ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“), založenou na poznávání, respektování a rozvíjení individuálních a vývojových potřeb, možností a zájmů každého dítěte.

Ředitelka školy využívá svých dlouholetých zkušeností z předchozí řídicí funkce. Povinnou dokumentaci vede v souladu se školským zákonem a ve škole vytváří klima vzájemné důvěry a spolupráce.

Řádně zřízená pedagogická rada plní svoji funkci v souladu s požadavky školského zákona. Realizace obsahu předškolního vzdělávání je založena na příznivých interpersonálních vztazích, týmové spolupráci vyučujících a vzhledem ke specifice malé školy na neformálním, ale funkčním informačním systému. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťují 2 pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Odbornou kvalifikaci splňuje pouze ředitelka školy. Na základě absolvování vzdělávacího kurzu vlastní diplomovaný kurz Montessori pedagogiky. Pedagogické pracovnice pro předškolní vzdělávání odbornou kvalifikaci nespĺňuje. Personální strategie řízení směřuje k přijetí kvalifikované učitelky, tu se zatím i přes prokazatelnou snahu ředitelky nepodařilo získat. Začínající učitelce je poskytováno metodické vedení a adekvátní podpora, která probíhá především v rámci každodenního kontaktu obou vyučujících pracujících se stejnou skupinou dětí.

Škola sídlí v prostorách činžovního domu v centru města nedaleko pěší zóny. Pro pobyt dětí jsou využívány členité prostory s přilehlým sociálním zařízením v přízemí budovy i samostatná ložnice a relaxační místnost v patře. Ze třídy je umožněn praktický vstup na dva dvorky určené pro dopolední i odpolední pobyt venku. Jsou vybaveny herními prvky, pískovištěm a dalšími pomůckami pro pohybové vyžití dětí. Velké množství didaktického materiálu vytváří dobré podmínky pro realizaci svého ŠVP. Vkusná výzdoba s využitím prací dětí vytváří podnětné, příjemné prostředí.

Stravovací služby jsou poskytovány dětem školy. Doplnková jídla (přesnídávky a svačiny) jsou připravovány ve škole, oběd je zajišťován dodavatelskou firmou. Informace o alergenech jsou zveřejněny v jídelním lístku. Nedostatkem je, že firma nesleduje plnění výživových norem a strava není vždy vhodná pro děti předškolního věku. Pitný režim je trvale zabezpečen. Škola má vypracovanou směrnici ke školnímu stravování, která stanovuje podmínky pro poskytování školního stravování. Bezpečnost a ochrana strážníků v době výdeje stravy byla školou zajištěna.

Škole se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj dětí a jejich bezpečné vzdělávání. Děti jsou se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně a úměrně svému věku seznamovány. Zákonní zástupci byli informováni o vydání a obsahu školního řádu. Škola má stanovená pravidla pro konání akce mimo školu. Kniha úrazů je zavedena. Škola zatím nemá provedenou odbornou technickou kontrolu herních prvků a tělocvičného nářadí. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány závady.

Finanční podmínky byly hodnoceny za poslední uzavřené účetní období, tj. rok 2015 za období od vzniku právnické osoby. Do rejstříku škol a školských zařízení byla škola zařazena od 1. 9. 2015. Zdrojem financování potřeb školy byla dotace poskytnutá ze státního rozpočtu, úplata za mateřskou školu a finanční příspěvek úřadu práce na vytvoření společensky účelného pracovního místa – učitelky mateřské školy. Hospodaření školy za rok 2015 bylo ve ztrátě, jež souvisí se vstupními náklady při vybavování školy. Výše



uvedené disponibilní finanční zdroje umožnily škole realizovat její školní vzdělávací program.

Podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací obsah ŠVP školy je zpracován formou integrovaných bloků se začleněním základů cizího jazyka. Vypovídající zápisy v třídní knize prokazují jeho naplňování. Třídní vzdělávací program navazuje na vytyčené záměry, konkretizuje vzdělávací cíle, očekávané výstupy i nabídku činností vzhledem k danému tématu.

V průběhu sledovaných spontánních i řízených činností děti měly dostatečný prostor pro výběr činností, který vycházel ze svobodné volby podle zájmu a vnitřní potřeby dětí. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo smyslové, činnostní a kooperativní učení. V celém průběhu vzdělávání byly dětem volně dostupné činnosti aktivizující je k vlastní iniciativě. Pomůcky jsou uspořádány přehledně podle oblastí vzdělávání a posloupnosti a obsahují tzv. kontrolu chyb. Děti si hrály samostatně, ve dvojicích nebo ve skupině, dokázaly se samy rozhodnout, s kým budou v činnosti spolupracovat. V přirozených podmínkách věkově smíšené skupiny bylo účinně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Denně zařazovaná chůze po elipse uplatněná jako komunitní kruh, přispívá k rozvoji empatie a posiluje pocit sounáležitosti. Za doprovodu relaxační hudby se zde realizují různé činnosti pro rozvoj hrubé motoriky, koordinace, rovnováhy, soustředění.

Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci a pro osvojení některých poznatků a dovedností potřebných pro čtení a psaní (koordinace, poznávací činnosti). Při výtvarných a pracovních činnostech byl sledován správný úchop psacího náčiní a v případě potřeby byl využíván speciální trojhranný nástavec. Grafomotorický vývoj byl podpořen zařazováním činností pro rozvoj jemné a hrubé motoriky a smyslových her.

Nabízené výtvarné náměty s využitím tradičních výtvarných technik a postupů provázely učitelky srozumitelnou slovní instrukcí, rozvíjely smysl pro estetiku i praktické dovednosti dětí. Každodenní zařazování prohlížení a předčítání knih a encyklopedií vede k soustředění a vytváří kladný vztah ke knihám. Náročnost didaktických činností ve věkově smíšené třídě byla diferencována, zohledňovány byly rovněž individuální možnosti a potřeby dětí. K rozvoji motorických dovedností přispívá pravidelné zařazování zdravotního cvičení, pohybové hry a aktivity při pobytu venku. Škola podporuje samostatnost dětí v sebeobslužných činnostech a formuje základní hygienické, společenské a pracovní návyky s ohledem na věkové a individuální možnosti dětí. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje bezpečné emoční prostředí, příznivé pracovní klima, dodržování dohodnutých pravidel a kvalitní týmová práce pedagogů. Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala přirozeně, uplatňován byl individuální přístup.

Sledovaná oblast dosahuje očekávané úrovně, školní vzdělávací program je v praxi naplňován.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola je při přijímání dětí, které není časově omezeno a probíhá v průběhu celého roku až do naplnění kapacity, maximálně vstřícná. Rovný přístup škola signalizuje mimo jiné i tím, že poskytuje péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.



Efektivní organizace přímé pedagogické činnosti vyučujících a vyvážený denní řád vytvářejí vhodné podmínky pro individuální a skupinovou práci s dětmi. Pravidelně zařazované řízené pohybové činnosti i pobyt venku včetně poznávacích vycházek do přírody, podporují zdraví dětí. Z hlediska bezpečného prostředí je hlavní prioritou školy vytvoření pozitivního klimatu. Učitelky vytvářejí ve třídě prostředí, které respektuje individuální osobnost dítěte.

Škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání a poskytuje jim odpovídající podporu. Dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání věnuje cílenou pozornost, podporuje utváření základů funkčních gramotností. V oblasti rozvoje řeči zajišťuje dětem s vadami výslovnosti včasnou logopedickou péči (1x týdně). Pro posouzení školní zralosti škola využívá portfolia dětí, záznamy z pozorování, následně doporučuje spolupráci s poradenskými zařízeními. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami vypracovává individuální plán, průběžně vyhodnocuje jejich vzdělávací pokroky a upravuje vzdělávací nabídku.

Hlavním partnerským vztahem, který škola rozvíjí a podporuje, jsou kontakty s rodiči. Vyučující uplatňují především běžné formy spolupráce, zejména denní rozhovory při předávání dětí, informace o vzdělávacím programu jsou prezentovány na nástěnkách, na třídních schůzkách a na webových stránkách. Škola konzultuje se zákonnými zástupci individuální pokroky a potřeby dětí, je otevřená zájemcům a umožňuje jim účastnit se programu školy.

Škola prezentuje svou činnost na webových stránkách, pořádá besedy o Montessori pedagogice, vystavuje speciální didaktické pomůcky, čímž postupně získává zájem veřejnosti o svoji činnost. K obohacení vzdělávací nabídky škola využila širokou nabídku kulturních, naučných i sportovních aktivit (divadla, naučné programy např. Planetárium aj.). Škola postupně zahajuje spolupráci s okolními základními i mateřskými školami.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání dosahuje očekávané úrovně.

Závěry

Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:

- *bezpečné emoční prostředí a individuální přístup k dětem*
- *podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami*
- *vybavení didaktickými pomůckami*

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

- *preferovat stravování prostřednictvím školní stravovny*
- *zabezpečit kontrolu zahradních herních prvků a tělocvičného nářadí*
- *zajistit kvalifikovanou pedagogickou pracovníci*
- *zajistit revizi herních prvků pro školní rok 2015/2016*

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

Mateřská škola Montessori dům s.r.o., jež je v provozu krátce (5 měsíců), má ke své činnosti vytvořeny velmi dobré materiální podmínky. Předškolní vzdělávání naplňuje zásady a cíle deklarované ve zpracovaném školním vzdělávacím programu. Průběh



vzdělávání pozitivně ovlivňuje velmi dobrá nabídka dostupně uložených didaktických pomůcek, které podporují činnostní učení. Zřízením této mateřské školy byla uspokojena poptávka rodičů po alternativním způsobu vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení (ŠJ-v) celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem České Budějovice
2. Zakladatelská listina společnosti ze dne 17. 6. 2015
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 9. 2015 vydané Krajským úřadem v Českých Budějovicích ze dne 18. 8. 2015
4. Školní matrika v listinné podobě
5. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2015
6. Organizační řád s platností od 1. 9. 2015
7. Třídní vzdělávací program platný od 1. 9. 2015
8. Třídní kniha
9. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
10. Záznamy z jednání pedagogické rady
11. Individuální záznamy o dětech
12. Roční plán školy
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
14. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek od 1. 9. 2016
15. Dokumentace ke školnímu stravování
16. Kniha úrazů k datu inspekce
17. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Dufková, v. r.

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Štípl v. r.

V Českých Budějovicích dne 17. 2. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ludmila Kudrlová, ředitelka školy

Kudrlová v. r.

V Českých Budějovicích dne 25. 2. 2016