



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 7

České Budějovice

okresní pracoviště Český Krumlov

Inspekční zpráva

Základní škola

Brluh

382 06 Brloh 149

IZO: 000 583 588

Identifikátor ředitelství: 600 059 383

Zřizovatel:

Obec Brloh

Školský úřad: Český Krumlov

Havraní ul., 381 01 Český Krumlov

Čj.	071693/99-004030
Signatura	kg2cs102

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	4
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	5
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení	5
3.3.1 Organizační struktura školy	5
3.3.2 Personální struktura školy	5
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	6
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	6
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	6
3.6 Vedení povinné dokumentace	7
3.7 Výroční zpráva	7
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	7
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ...	8
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	8
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	8
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	8
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	12
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	12
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	12
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	13
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	13
5 ZÁVĚR	14
5.1 Závěry inspekce	14
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	14
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	14
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	15
5.5 Další adresáti zprávy	15
5.6 Připomínky ředitele školy	15

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

15. - 18. února 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: PaedDr. Alena Stachová
Členové týmu: PhDr. Jana Bartošová
Mgr. Miroslav Doležal
Mgr. Věra Drsová
Mgr. Daniela Petrová

1.4 Ředitel školy

Karel Vochozka

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č.29/1984 Sb. ve znění pozdějších úprav
- Rozhodnutí ŠÚ Český Krumlov čj. 103/97 o změně zařazení od 1.8.1997
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98
- Hospitační záznamy vedení školy
- Tematické plány jednotlivých předmětů
- Hospitační záznamy členů týmu
- Práce žáků a jejich písemnosti
- Podkladová inspekční dokumentace
- Dokumentace školní družiny dle vyhlášky č. 87/1992 Sb.

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola si zvolila výchovně vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, podle něhož jsou vyučováni žáci 1. - 8. ročníku. V současném 9. ročníku se dokončuje výuka podle dokumentu MŠMT ČR 18 730/91-20.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Pro žáky 7. a 8. ročníku nabízí škola v rámci volitelných předmětů konverzaci v německém jazyce, v 9. ročníku rýsování.

Jako nepovinný předmět mohou žáci 1. i 2. stupně navštěvovat škola náboženství.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	1	20	7	0
2.	1	24	12	0
3.	1	19	13	0
4.	1	15	7	0
5.	1	18	9	0
6.	1	27	12	0
7.	1	14	7	0
8.	1	12	6	0
9.	1	15	7	0
Celkem	9	164	82	0

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Do budoucna by škola měla nadále fungovat jako devítitřídní. Roční plán práce škola nemá písemně zpracovaný. Všechny důležité akce, které se ve školním roce budou konat (olympiády, soutěže, další vzdělávání), jsou projednány s učiteli na pedagogické radě. S hlavními úkoly pro školní rok je seznámena rada školy a obecní úřad. Rodiče jsou informováni o dalším vývoji školy a hlavních akcích na úvodní třídní schůzce.

Ředitel školy zpracovává měsíční informace o úkolech, kde jsou zaznamenány aktuální problémy a plánované akce s určením zodpovědnosti jednotlivých pracovníků. Pedagogické rady se konají čtyřikrát ročně, zápisy z nich jsou funkční a podrobné, krátké provozní porady probíhají podle potřeby zejména o velkých přestávkách.

Tato oblast je hodnocena jako průměrná.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Ve škole se vyučuje podle výchovně vzdělávacích programů z nabídky MŠMT ČR. Nabídka individuální volby vzdělávacích aktivit v rámci volitelných předmětů nemůže být vzhledem k nízkému počtu žáků ve vyšších ročnících široká, kromě náboženství nenabízí zatím škola ani nepovinné předměty. Situace by se měla zlepšit v nejbližší době, neboť nyní je ve škole zřizována počítačová učebna. Pro žáky se specifickými poruchami učení není zřízen speciální kroužek, podle potřeby jsou individuálně doučováni po vyučování.

Učitelé jednotlivých předmětů mají zpracované tematické plány, jejichž úroveň je ovšem značně rozdílná. Z kontroly třídních knih vyplynulo, že učitelé plní učební plány a postupují podle učebních osnov.

Tato oblast je na běžné úrovni.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupkyně, kteří si rozdělili kompetence. Ředitel se zabývá zejména kontrolní činností na 1. i 2. stupni, údržbou školy, rozhoduje o hospodářských a finančních záležitostech. Zástupkyně kontroluje školní družinu a má na starosti především administrativní práce a účetnictví.

Vzhledem k velikosti školy metodické orgány zřízeny nejsou, učitelé spolupracují neformálně. Vedoucí kabinetů zodpovídají za materiální zajištění jednotlivých předmětů.

Organizační struktura školy je na spíše nadprůměrné úrovni.

3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogický sbor tvoří 11 vyučujících a dvě vychovatelky školní družiny.

Personálně je 1. stupeň ZŠ obsazen pedagogicky a odborně způsobilými učitelkami, pouze německý jazyk ve 4. a 5. ročníku je vyučován bez odborné způsobilosti. Na 2. stupni ZŠ mají všichni učitelé pedagogickou i odbornou způsobilost, ale vzhledem k počtu tříd a složení pedagogického sboru je řada předmětů vyučována

pedagogy bez odborné způsobilosti pro daný předmět (zcela chemie, zeměpis, německý jazyk, přírodopis, výtvarná a rodinná výchova, částečně občanská výchova a praktické činnosti). Pedagogický sbor v je současné době stabilizovaný, tvoří jej učitelé všech věkových kategorií. Vzhledem k tomu, že obec nyní nemá k dispozici byty pro učitele, mohou nastat v blízké budoucnosti po odchodu skupiny učitelek do důchodu problémy s personálním obsazením školy.

Ve školní družině pracují dvě vychovatelky, jedna s odpovídající kvalifikací, druhá, na částečný úvazek, bez pedagogické způsobilosti.

Vzhledem k podmínkám malé školy je personální struktura na běžné úrovni.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Dalšímu vzdělávání je ze strany vedení školy věnována značná pozornost. I přes obtíže spojené s dojížděním se učitelé pravidelně účastní podle své odbornosti a zájmu zejména akcí pořádaných v Českých Budějovicích Pedagogickým centrem a Střediskem služeb školám. Jedna z učitelek se systematicky vzdělává na katedře matematiky a fyziky Pedagogické fakulty JČU.

Škola zajišťuje učitelům také širokou nabídku odborných časopisů a publikací s odborným i pedagogickým zaměřením.

Péče o další vzdělávání pedagogů je na nadprůměrné úrovni.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost vedení školy je systematická, je rovnoměrně rozvržena do celého školního roku. V letošním roce bylo provedeno 23 hospitací, které byly zaměřeny zejména na adaptaci žáků 1. ročníku, přechod žáků na 2. stupeň a na vycházející žáky. Vzhledem k tomu, že ředitel dobře zná práci všech učitelek, jsou pohospitační rozhovory vedeny neformálním způsobem.

Pro hodnocení pedagogických pracovníků jsou stanovena kritéria, se kterými byli všichni seznámeni. Důraz je kladen kromě kvalitní výchovně vzdělávací práce na mimoškolní činnost, práci se žáky vyžadujícími odlišnou péči, přípravu žáků na soutěže a olympiády.

Pro hodnocení žáků si učitelé zpracovávají vlastní písemné práce. V minulém školním roce škola využila testů Kalibro, které jsou pro školu ale finančně značně náročné. Důležitou zpětnou vazbou pro učitele a vedení školy je každoroční zjišťování úspěšnosti žáků na středních školách.

Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že někteří vyučující zapisují velké množství známek, tzn. že klasifikují také průběh osvojování učiva a dílčí méně podstatné výkony žáků.

Kontrolní systém je na spíše nadprůměrné úrovni, dílčí nedostatky byly zjištěny v průběžné klasifikaci žáků.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je založen na každodenním informování všech pedagogických pracovníků osobně, na krátkých poradách a prostřednictvím nástěnky ve sborovně.

Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích výchovně vzdělávací činnosti na třídních schůzkách, které se konají třikrát ročně (v prosinci, březnu a květnu) a na úvodní informační schůzce na konci září, která je určena rodičům všech žáků. Dále mají rodiče každý den po

vyučování možnost individuálních konzultací s učiteli a vedením školy. Průběžné hodnocení školní práce a organizační záležitosti jsou zapsány v notýscích a žákovských knížkách.

Při škole je zřízena podle § 17b Zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, rada školy. Podle sdělení ředitele pracuje příležitostně.

Informační systém školy je na běžné úrovni.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb. ve znění pozdějších úprav je vedena. Byly zjištěny drobné nedostatky administrativního rázu ve vedení katalogových listů žáků a třídních výkazů.

Povinná dokumentace školy je vedena na běžné úrovni.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva je zpracována v souladu s § 17e odst. 2, 3, a 4 zákona č. 139/1995 Sb. Obsahuje všechny požadované údaje, byla předepsaným způsobem projednána a schválena. Její zpracování je na dobré úrovni.

Výroční zpráva školy je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a poskytované zřizovatelem umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program a zabezpečují její provoz. Dalším zdrojem mimorozpočtových prostředků je vedlejší hospodářská činnost, kterou škola provozuje (ubytovací a stravovací služby). Získané finance jsou využívány zejména na zkvalitnění poskytovaných služeb, údržbu a úpravy školy a jejího okolí.

Od sponzorů získává škola příležitostně menší dary, zejména materiální.

Efektivnost využívání finančních prostředků má nadprůměrnou úroveň.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Pro výuku má škola dostatečný počet kmenových tříd, k dispozici jsou rovněž odborné pracovny - dílny, počítačová učebna, pracovna pro vaření a šití a pro výuku praktických činností také školní pozemek. Učebna chemie a fyziky je využívána zároveň jako kmenová třída 9. ročníku. K výuce tělesné výchovy slouží nejen školní tělocvična, ale za příznivého počasí probíhá výuka i na místním fotbalovém hřišti, případně jsou využívány tenisové a volejbalové kurty v blízkosti školy. Velice problematické je ukládání náradí, neboť v tělocvičně nejsou odpovídající prostory a stěhování náradí z pódia je z hlediska bezpečnosti nevyhovující. Nábytek ve třídách převážně svou velikostí odpovídá věku žáků, je starší, ale vcelku udržovaný.

Škola používá učebnice se schvalovací doložkou MŠMT ČR, starší typy učebnic jsou podle finančních možností průběžně nahrazovány novými ucelenými řadami.

Učitelé mají k dispozici celkem sedm odborných kabinetů. Vybavení pomůckami je na vcelku dobré úrovni, většina z nich je starší, ale pro výuku vyhovuje. Moderní didaktická technika je zastoupena v dostatečném množství (6 nových magnetofonů, videopřehrávač, televizor), ve výuce je běžně používána. Nákupem 20 starších počítačů s procesorem 486, které jsou postupně uváděny do provozu, se výrazně zlepšilo vybavení školy výpočetní technikou.

Ve škole je zřízena knihovna, která slouží společně žákům a učitelům. Knižní fond vyhovuje potřebám výuky a je průběžně doplňován moderními encyklopediemi, populárně naučnými publikacemi a soubory pro mimočítankovou četbu žáků.

Tato oblast je na spíše nadprůměrné úrovni.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Rozvrh hodin v celku dodržuje psychohygienické i pedagogické zásady. Vzhledem k dojíždění značného počtu žáků z okolních obcí a problematickému autobusovému spojení došlo na základě povolení MŠMT ČR ke krácení přestávek. Pitný režim je zajištěn instalací fontánek na pití.

Učebny vyhovují svou velikostí, některé třídy mají horší osvětlení. V některých prostorách školy bývá chladno, zejména v tělocvičně a na chodbách. Tento problém souvisí především s kvalitou dodávaného paliva.

Veškeré prostory školy jsou udržovány ve vzorné čistotě a pořádku. Estetická úroveň tříd a chodeb je na velmi dobré úrovni, výzdobu tvoří převážně zajímavé práce žáků.

Psychohygienické podmínky školy jsou na průměrné úrovni.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

Vyučování neprobíhalo v běžných podmínkách, neboť z důvodu nemoci učitelek byli žáci 2. ročníku rozděleni od ostatních tříd 1. stupně (v každé třídě 4 - 6 žáků). Výuka na 1. stupni tedy byla převážně organizována jako práce se dvěma odděleními. Ve 3. ročníku zastupuje druhý měsíc učitelka - důchodkyně.

1.stupeň

Matematika

Na 1.stupni ZŠ byly hospitovány 3 hodiny.

Výuka v 1. ročníku probíhá pod příjemným vedením vlídné učitelky. V hodině matematiky používala pestré metody práce (např. třídní Velká hra o sluníčko, frontální opakování, relaxační chvilka, hra Pyramida, soutěž dvojic, individuální pomoc), pracovní tempo odpovídalo věku i individuálním schopnostem žáků. K žákům přistupovala s maximálním pochopením, učivo jim přiblížila tak, aby postupnými kroky vyřešili zadaný úkol. Hodina byla dobře promyšlena.

Hodiny matematiky ve 4. a 5. ročníku byly vedeny vcelku na standardní úrovni, zaměřovaly se na opakování učiva a vyvození nové látky. Žáci plnili bez obtíží zadané úkoly. Vzhledem k nutnosti pracovat se spojenými ročníky nebyla práce se žáky 2. a 5. ročníku optimálně rozvržena.

Výuka matematiky probíhá na nadprůměrné až běžné úrovni.

Český jazyk

V tomto předmětu byly hospitovány 4 hodiny.

V souladu s učebními osnovami zvládají žáci 1. ročníku techniku čtení, mají vypěstovány správné čtenářské návyky, které jsou dále rozvíjeny a zdokonalovány.

Hodina čtení a literární výchovy ve 3. ročníku, kde dočasně vyučuje důchodkyně, byla velmi dobře zorganizována pro práci se dvěma odděleními. Hodina měla zřejmý cíl, na základě zvoleného didaktického postupu učitelka výborně vedla žáky a rozvíjela jejich čtenářské dovednosti (návik obtížnějších spojení slov, hlasité čtení, tiché čtení, kontrola čtení s porozuměním, vyhledávání informací z textu atd). Názorně přiblížila žákům také historickou dobu. Výuka probíhala ve vstřícné atmosféře vzájemné důvěry.

Standardní úrovni se vyznačovala hodina čtení a literární výchovy ve 4. ročníku. I zde zvolila vyučující správný postup a členění výuky měla promyšleno. Žáci aktivně spolupracovali.

Hodina českého jazyka v 5. ročníku byla dobře připravena. Vyučující předávala žákům učivo věcně správně a v přiměřeném tempu tak, aby žáci učební látku dobře zvládli. K lepšímu zapamatování a utvrzení učiva přispívají také nástěnné přehledy mluvnického učiva umístěné ve třídě. Čtenářské deníky žáků mají velmi dobrou úroveň a svědčí o vedení žáků ke čtenářství.

Celkově jsou čtenářské dovednosti žáků 1. stupně ZŠ na standardní úrovni. Písemné projevy žáků jsou pravidelně kontrolovány, učitelky dbají také na úpravu a úhlednost písma žáků. Péče o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení má rozdílnou úroveň. Při kontrole diktátů byly shledány nedostatky v klasifikaci dvou žáků s diagnostikovanými poruchami učení ve 3. ročníku, kde nejsou zohledněny specifické dysortografické chyby. Neobvyklé je, že ze čtrnácti kontrolovaných sešitů v tomtéž ročníku mělo v úvodním diktátu 11 dětí horší známku než trojku.

Kontrolou třídních knih na 1. stupni bylo zjištěno, že jako složka českého jazyka není ve 4. a 5. ročníku zapisováno psaní.

Kvalita výuky českého jazyka na 1. stupni je hodnocena od nadprůměrné po běžnou úroveň.

Prvouka a přírodověda:

Hodina ve 3. ročníku byla velmi dobře připravena a promyšlena. Poznávání neživé přírody bylo srozumitelné a zajímavé pro všechny žáky. Aktivní zkoumání půdy lupou a jednoduché pokusy zvládly oba ročníky, shrnutí poznatků učitelkou doplnili žáci vlastními zkušenostmi. Při práci s učebnicí a stručném zápisu do sešitu byly činnosti starších a mladších žáků vhodně rozlišeny. Hodina byla díky dostatečnému množství pomůcek velmi efektivní.

Při hodině přírodovědy ve 4. ročníku byla značná část věnována opakování probraného učiva včetně doplňujících souvislostí. Při probírání nové látky využila učitelka zkušenosti žáků, na tabuli měla připravené grafické vyjádření vztahů. Nedostatkem hodiny byla příliš velká šíře témat a převažující frontální postupy, významnými pozitivy byla svědomitost a důslednost v přístupu učitelky, soustředěnost žáků a jejich zodpovědnost za vlastní práci. (Současné probíhaly praktické činnosti žáků 2. ročníku. Ti vytvářeli z papíru a textilu závěsné rybky, zcela samostatně a zručně nalepovali, stříhali, skládali tvar). V celkovém pojetí předmětu je velkým kladem důraz na přímé zkušenosti žáků, kontakt s přírodou a porozumění jejím proměnám. Do vyučování jsou proto cílevědomě zařazovány přírodovědné vycházky.

Hodina v 5. ročníku byla negativně ovlivněna zadáním obtížného úkolu pro žáky 2. ročníku. Učitelka jim věnovala skutečně velký díl své pozornosti a času, na druhé straně žáci 5. ročníku pracovali převážně s učebnicí a jen v lavicích. Ve vyučování chyběly pomůcky a praktické činnosti, práce nebyla pro žáky zajímavá, poznatková rovina nedosahovala jejich úrovně. Z toho plynula pasivita žáků a jejich únava a problémy učitelky se zvládnutím závěru hodiny.

Hodiny prvouky a přírodovědy byly hodnoceny ve škále od vynikající po podprůměrnou, celkově je úroveň hodnocena jako spíše nadprůměrná.

2. stupeň

Český jazyk a literatura

Hospitovány byly dvě hodiny v 6. a 8. ročníku. Hodiny byly velmi dobře připravené po stránce obsahové i metodické. Trpělivý, vstřícný přístup učitelky k žákům navozoval klidnou pracovní atmosféru. Žáci měli dostatek prostoru na formulaci a vyjádření odpovědí, pokud potřebovali, byli návodnými otázkami učitelky a vzájemnou spoluprací se spolužáky k správné odpovědi dovedeni. Učitelka kladla důraz nejen na upevňování mluvnického učiva, ale také se zpětnou vazbou přesvědčovala, zda žáci porozuměli obsahu slov a opravdu pochopili pravidla. Během hodin se věnovala žákům na základě jejich dobré znalosti také individuálně a zvláště v 8. ročníku k tomu výborně využila nízkého počtu žáků. Formy práce nebyly příliš pestré, převažovala práce na tabuli a s učebnicí. Žáci byli na hodiny dobře připraveni, většinou se dobře vyjadřovali a byli aktivní.

V hodinách byly používány učebnice se schvalovací doložkou MŠMT, další publikace na procvičování učiva a běžné pomůcky. Učitelka postupuje podle tematického plánu, který je sestaven v souladu s osnovami vzdělávacího programu. Zadávané diktáty odpovídají obsahem i rozsahem věku žáků a jsou hodnoceny přísnější klasifikační stupnicí. Zápisy ve školních sešitech jsou vyhovující pro orientaci a přípravu žáků, častá krátká pravopisná cvičení klasifikovaná i neklasifikovaná svědčí o systematickém postupu učitelky. Kladně je třeba hodnotit zadávání domácích úkolů ve dvou úrovních obtížnosti.

Výuka českého jazyka a literatury je spíše nadprůměrná.

Německý jazyk

Hospitace proběhly ve čtyřech hodinách 4. - 7. ročníku.

V hodinách převažoval frontální způsob práce. Znalosti a řečové dovednosti byly většinou na standardní úrovni, žáci byli schopni reagovat na běžné každodenní situace. Průběžně jsou využívány magnetofonové nahrávky, méně je uplatňována motivace. Hodiny byly vedeny většinou v češtině, v menší míře byla využívána němčina. Nebyla zcela dodržena stavba hodin, kdy především v jejich závěrech nebyl věnován čas na procvičení a utvrzení učiva.

Kvalita výuky je hodnocena jako běžná, jedna hodina je hodnocena jako spíše podprůměrná.

Dějepis

Hospitovány byly dvě vyučovací hodiny v 6. a 7. ročníku.

Učitelka výborně organizovala práci žáků a přirozeným způsobem je získává k zájmu o předmět. V hodinách využívala v široké míře zajímavé a pestré formy práce (kartičky s letopočty, živá časová přímka, zábavné úkoly apod.). Řízený rozhovor vedla tak, aby žáci pochopili souvislosti a zákonitosti historických dějů. Samozřejmou součástí hodin byla práce s mapou a atlasy, výběrová práce s učebnicí, využívání další populárně naučné literatury, referáty žáků a všestranná podpora aktivity žáků. Zápisy v žakovských sešitech jsou stručné, přehledné, doplněné odkazy na příslušné stránky v učebnici.

Výuka dějepisu je na nadprůměrné úrovni.

Matematika

Hospitovány byly tři hodiny v 6., 7. a 9. ročníku.

Všechny navštívené hodiny měly jasně stanovené cíle a tradiční stavbu - opakování, výklad nové látky, procvičení, závěrečné shrnutí. Výklad byl přesný a jasný, přiměřený věku a schopnostem žáků. Obě učitelky důsledně dbaly na přesné matematické vyjadřování. Při výkladu byli žáci aktivní, dobře spolupracovali. Při procvičování se učitelky průběžně vracely také ke staršímu učivu, které žáci velmi dobře zvládali. Efektivitu hodiny v 9. ročníku ale snižovala až přílišná důslednost a preciznost učitelky.

Velká péče je i u nižších ročníků věnována úpravě písemností a zejména kvalitě rýsování.

Výuka matematiky je hodnocena jako nadprůměrná.

Přírodopis, zeměpis, chemie

Všechny tři předměty vyučují učitelé bez odpovídající odborné způsobilosti.

Při hodinách přírodopisu a chemie se učitelky striktně držely učebnice. Nová látka byla žákům převážně předávána, vyučující poměrně málo využívaly souvislostí s předchozím učivem a vlastních zkušeností žáků. Při klasifikaci chemie se projevil značně rozdílný přístup učitelek, hodnocení žáků 9. ročníku bylo mírnější, více motivující. Při hodině zeměpisu se žáci aktivně zapojovali do diskuse, dobře spolupracovali s učitelem. Výuka byla ale vedena pouze frontálním způsobem bez využití pestřejších forem práce.

Všichni učitelé doplňovali výklad vhodnými pomůckami. Zápisy v sešitech jsou stručné, přehledné, vyhovují pro domácí přípravu žáků. Laboratorní práce předepsané osnovami jsou průběžně plněny.

Kvalita výuky těchto předmětů se pohybuje okolo průměru.

Tělesná výchova

Hospitováno bylo ve třech hodinách, na 1. a 2. stupni.

Všechny sledované hodiny měly odpovídající stavbu. Pozornost byla věnována důkladnému zahřátí organismu a rozcvičení. Žáci byli při cvičení průběžně opravováni, důraz byl kladen i na bezpečnost cvičení. Žáci byli vedeni k získávání správných pohybových dovedností a návyků.

Každoročně škola zajišťuje pro žáky 7. ročníku lyžařský výcvik. Protože obec leží na úpatí Blanského lesa, kde jsou příhodné podmínky pro lyžování, probíhá výcvik v místních podmínkách s minimálními náklady.

Kvalita výuky tělesné výchovy je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Hudební výchova a výtvarná výchova

Hospitována byla 1 hodina hudební výchovy v 7. ročníku a 2 hodiny výtvarné výchovy v 6. ročníku.

V hodině hudební výchovy se žáci blíže seznámili s operou Prodaná nevěsta. Učitelka si práci v hodině dobře připravila, citlivě volila ukázky s nejznámějšími motivy opery, kterou doplnila přiblížením libreta z knihy Pohádky a příběhy paní hudby. Při závěrečné besedě vedla žáky k tolerantnímu přístupu k různým hudebním žánrům a vztahu k hudbě jako životní radosti. Vzhledem k tomu, že se jednalo o suplovanou hodinu, je zřejmá převaha pozitiv, přestože nebyl zařazen zpěv ani hudební aktivity žáků.

Výtvarná výchova v 7. ročníku tematicky navazovala na hodiny rodinné výchovy (budoucnost). Žáci měli za úkol vytvořit robota pro rok 3000 - využití číslic jako základních prvků kresby tuší. Hodina byla dobře strukturována, platila jasná pravidla, zřejmá byla pracovní atmosféra. Učitelka žáky povzbuzovala při uplatnění fantazie, vedla je k výtvarnému vyjádření představ o budoucím světě. Závěr dvouhodiny využila ke zhodnocení práce a dialogu se žáky o smyslu a funkci strojů.

Předměty výchovného zaměření jsou na běžné úrovni.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

V průběhu inspekce projevovali žáci ve většině navštívených hodin dobré znalosti. Ne vždy však měli dostatek prostoru pro vlastní vyjádření.

Jeden žák šestého ročníku je okresním vítězem matematické olympiády a Pythagoriády.

V minulém školním roce splnilo povinnou školní docházku 16 žáků, z toho jeden v 7. ročníku. Na gymnázia a střední školy bylo přijato 11 žáků, 4 na SOU.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Žáci jsou vedeni k dodržování pravidel mezilidských vztahů a k slušnému vystupování, což se projevovalo v celém průběhu inspekce. Vnitřní řád školy obsahuje ustanovení daná vyhláškou, ale některé jeho body zasahují do práv rodičů (chování mimo školu, o prázdninách a pod.). Prevencí problémových jevů se zabývá pověřená vyučující.

V těchto oblastech dosahuje škola běžné úrovně.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Vzhledem k tomu, že výchovná poradkyně byla v době trvání inspekce v pracovní neschopnosti a materiály, týkající se výchovného poradenství nebyly přístupné, nemohla být tato oblast hodnocena.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Škola podporuje kvalitní využívání volného času žáků zavedením zájmových kroužků, zapojením žáků do soutěží a olympiád a dalšími aktivitami. Žáci se pravidelně účastní školních a okresních kol olympiád v českém jazyce, matematice a sportovní olympiády. Velmi dobrých výsledků v konkurenci velkých škol dosahují především v atletice, fotbalu a florbalu.

Ve škole probíhá činnost pěti kroužků: pěveckého, tělovýchovného, entomologického a dvou zdravotních. Členové těchto kroužků se účastní také soutěží, velice úspěšně školu reprezentují zejména mladí zdravotníci, kteří v minulém roce obsadili přední místa v okrese.

Škola organizuje pro žáky různé exkurze do podniků a provozoven v obci a okrese - mlékárna, tuhové doly, lom atd. a výlety, včetně zájezdu Prahy. V minulém školním roce se všichni žáci školy podíleli na přípravě kulturního programu k 60. výročí založení školy.

Další aktivity školy jsou na spíše nadprůměrné úrovni.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Školní družina

Do školní družiny je zařazeno celkem 42 žáků ve dvou odděleních. První oddělení pokrývá celou dobu provozu, druhé oddělení funguje pouze během poledne, kdy je v družině největší počet dětí. Každé z nich má vlastní místnost, která jsou v přímé návaznosti a vytvářejí vhodné, motivující zázemí pro relaxační a zájmovou činnost. Program je všestranný a pestrý, je připravován v souladu se zásadami pedagogiky volného času. Velký důraz kladou vychovatelky na výchovu dětí ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci, vytváření pocitu sounáležitosti se školou a obcí, ve které žijí. Vystavené výtvary a fotografie ze společných výletů dokládají zájem, nápaditost a tvořivost žáků i vychovatelek. Dokumentace školní družiny je vedena na předepsaných tiskopisech, řádně a úplně.

Hospitováno bylo v době oběda a odpočinkových činností v poledne. Klima ve školní družině je přátelské, s porozuměním pro potřeby dětí. Vychovatelky nabídly dětem zajímavé činnosti, umožnily jim spontánní hry v malých skupinách a uvolnění při zpěvu s kytarou. Zařazeno bylo také zimní sportování na sněhu. Pravidla společenského vystupování a bezpečného chování jsou uplatňována nenásilně, ale důsledně.

Školní jídelna

Zajišťuje stravování pro 2 mateřské školy, obědy pro základní školu, a také pro další strávníky. Její kapacita je zcela využita. Žáci obědvají v pěkném prostředí, při stolování jsou vytvářeny žádoucí kulturně společenské návyky chování.

Školská zařízení velmi dobře doplňují aktivity školy, jejich činnost je hodnocena jako nadprůměrná.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

V nejdůležitějších sledovaných oblastech - v řízení, podmínkách a průběhu vzdělávání dosahuje škola celkově standardní úrovně. Dobře plní svou funkci při formování osobnosti žáků a podílí se na využití volného času.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- Větší péči věnovat žákům s diagnostikovanými specifickými poruchami učení
- V souladu se zvoleným vzdělávacím programem důsledně používat doporučené formy a metody práce a motivační hodnocení žáků
- Dbát důsledně na stavbu hodin
- V případě dlouhodobější nepřítomnosti učitelek řešit situaci jinou organizační formou než rozdělováním žáků do tříd
- Opětovně vstoupit do jednání s dopravci, aby mohly být zlepšeny psychohygienické podmínky pro žáky (délky přestávek)
- V zájmu bezpečnosti žáků řešit uložení nářadí v tělocvičně

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu: A. Stachová v. r.

členové týmu: J. Bartošová v. r.

M. Doležal v. r.

V. Drsová v. r.

D. Petrová v. r.

V Českých Budějovicích dne 17. března 1999

5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 24. 3. 1999

razítko

Podpis ředitele: Vochozka v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obecní úřad Brloh, 382 06	6.4.1999	841/99
Školský úřad: ŠÚ Český Krumlov, Havraní ul., 381 01	6.4.1999	842/99
Rada školy: Ing. L. Haman, Brloh 210	6.4.1999	843/99

5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	připomínky k inspekční zprávě nebyly podány