



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-793/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení	Základní škola a mateřská škola Staré Město, okres Svitavy
Sídlo	569 32 Staré Město 64
E-mail právnické osoby	skola.staremesto@seznam.cz
IČO	75 001 861
Identifikátor	650 056 451
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Martinou Kuncovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Staré Město
Místo inspekční činnosti	569 32 Staré Město 64 569 32 Staré Město 142
Termín inspekční činnosti	22., 24. a 25. 9. 2014

Inspekční činnost v Základní škole a mateřské škole Staré Město, okres Svitavy byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vykonané na základě podnětu ze dne 26. srpna 2014, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



Charakteristika

Základní škola Staré Město, okres Svitavy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 40 dětí, základní školy s kapacitou 100 žáků, školní družiny s kapacitou 25 žáků a školní jídelny.

Vzdělávání v mateřské škole (dále MŠ) probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Ta naše školička je plná sluníčka, sluníčko září z dětských tváří“ (ŠVP PV). MŠ je dvoutřídní s celodenním provozem (6:00–16:00 h), její kapacita umožňuje každoročně přijmout všechny přihlášené děti místní i z nejbližších okolních obcí. K začátku školního roku jich bylo přijato 32, devět z nich v posledním roce před vstupem do základní školy. Tři děti byly mladší tří let, čtyři z celkového počtu v době inspekční činnosti dosud docházku nezahájily. Třídy jsou naplňovány s ohledem na prostorové možnosti (maximálně do počtu 24 a 16 dětí) a jejich věkové složení (přibližně 2–4 a 4–6 let). Pro tento školní rok bylo mladších dětí ve třídě zapsáno 18 a starších 14. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 210 Kč měsíčně.

Základní škola (dále ZŠ) poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „První krok“ (ŠVP ZV). Je neúplná, určená pro žáky prvního až pátého ročníku. K 22. 9. 2014 se vzdělávalo ve dvou třídách 37 žáků. Jejich počet v posledních třech letech stoupá, kapacita je využita z necelých 40 %, menší část dojíždí z okolních obcí. Do společných tříd jsou sloučeny 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník, výuka matematiky a českého jazyka probíhá odděleně. Škola aktuálně eviduje jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho vzdělávajícího se v zahraničí. Do oddělení školní družiny je v letošním školním roce zapsáno 25 žáků. Činnost probíhá na základě Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který odpovídá požadavkům školského zákona.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

ŠVP PV zohledňuje umístění MŠ, v přirozených souvislostech využívá možnosti okolního prostředí, místních společenských a kulturních vazeb k přirozenému rozvoji dětí. Vzdělávací nabídka je obohacena o logopedickou prevenci zajišťovanou kmenovou učitelkou, výuku anglického jazyka a hudebně pohybový kroužek pod vedením externí lektorky za úplatu. V průběhu inspekční činnosti byl konkretizován v podmínkách (psychosociálních, v životosprávě, organizaci a řízení) a ve vzdělávacím obsahu, který nyní obsahuje všechny oblasti a stanovuje pravidla pro další rozpracování nabídky činností ve třídách.

ŠVP ZV byl k 1. září 2013 aktualizován podle upraveného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je zpracován v souladu s ním. Důraz klade především na komunikaci, kooperaci a práci s informacemi, rozvoj tvořivosti a respekt k individuálním potřebám žáků. Disponibilní časovou dotaci ZŠ využila ve prospěch vzdělávacích oblastí „Jazyk a jazyková komunikace“ a „Matematika a její aplikace“. Základní vzdělávání doplňují čtyři kroužky – přírodovědný, výtvarný, počítačový a Všeználek.

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2012, splňuje kvalifikační předpoklady. Zavedla demokratický model řízení, jejím cíleným působením začal pedagogický kolektiv fungovat jako tým, došlo k úzkému propojení činnosti základní a mateřské školy. Změny, které přineslo její vedení, zlepšily obraz školy v povědomí veřejnosti. Řízení MŠ si ředitelka ponechala ve své působnosti, jedné z učitelek svěřila dílčí povinnosti související



s přenosem informací směrem k rodičům. Záležitosti vzdělávání a zásadní dokumenty projednávají vyučující na pedagogických radách, učitelky MŠ se ale účastní zpravidla těch, které jsou věnovány organizačním záležitostem. Pozitivní je především každodenní neformální komunikace ředitelky se sborem na obou pracovištích. Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy upravila školní řád MŠ (povinnosti dětí, oblast provozu a vnitřního režimu).

Škola vytváří vhodné prostředí pro rozvoj dětí a žáků. Zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i všech akcích, které organizuje, dokladem účinnosti přijatých opatření je minimální počet drobných úrazů. Přiměřenou formou je seznamuje s ochranou zdraví, žáky v souladu s „Minimálním preventivním programem“ s důrazem na zvyšování odolnosti vůči negativnímu chování. Zdravý životní styl v ZŠ podporuje i vhodná organizace vzdělávání, žáci mají díky dostatečně dlouhým přestávkám možnost spontánního pohybu i relaxace. Do denního programu tříd v MŠ jsou zařazovány různé tělovýchovné a relaxační aktivity, podpora zdraví se zde také promítá v zajištění dostatečného množství nápojů během celého dne. Část třídy mladších dětí je vhodně přizpůsobena a vybavena k pohybovým aktivitám, využívána je však především k těm řízeným. Děti i žáci mají velmi dobré podmínky ke spontánnímu pohybu i sportu na školních zahradách, obecním hřišti, dostatek příležitostí k rozvoji tělesné zdatnosti jim skýtá i okolí obce.

Vzdělávací proces v ZŠ zabezpečují ředitelka školy, tři učitelky (jedna z nich pouze na částečný úvazek), pedagogická asistentka a vychovatelka školní družiny, většina z nich s delší dobou praxe. Dvě vyučující jsou kvalifikované pro 2. stupeň, v současné době si doplňují vzdělání rozšiřujícím studiem. Předškolní vzdělávání zabezpečují dvě zkušené učitelky s potřebnou kvalifikací a celými úvazky. Jejich kolektiv doplňuje provozní pracovnice, která v době inspekční činnosti zajišťovala dohled nad dětmi v ranních hodinách (6:00–7:00 h) a v jedné ze tříd i době odpoledního odpočinku (12:00–14:00 h). Méně vhodně však byla nastavena přímá pedagogická činnost učitelek, neboť děti byly každodenně spojovány nejméně do 8:00 h, což nepříznivě ovlivňovalo průběh spontánních i vzdělávacích činností v dopoledním bloku. Ředitelka školy přijala během inspekční činnosti potřebná opatření, upravila organizaci vzdělávání i přímou pedagogickou činnost učitelek a k zajištění odpoledního provozu MŠ (od 14:30 h) přijala třetí vyučující. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, ne vždy však koresponduje s aktuálními potřebami školy. Účast pedagogů ZŠ na školních akcích byla poměrně vysoká, avšak zapojení pracovníků bylo nerovnoměrné. K dílčímu zlepšení došlo v realizaci dalšího vzdělávání v MŠ, pozitivní efekt měla především účast jedné z učitelek na kurzu logopedické prevence.

Prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání ve škole jsou dobré, obě budovy prochází postupnou obnovou. Kompletně byla vyměněna okna, rekonstrukcí prošly podlahy, v MŠ dále střešní krytina, hygienické zázemí, hlavní schodiště a vybavení šaten. Velmi vstřícný přístup zřizovatele k investicím do oprav budov posiluje škola úspěšným získáváním nemalých financí, především od místních organizací (hasiči) za spolupráci při společenských akcích a od sponzorů (většinou místních firem). Chodby i učebny v ZŠ jsou prostorné, světlé, vyzdobené pracemi žáků i didaktickými materiály. Využívány jsou čtyři kmenové třídy, jedna z nich slouží i jako počítačová učebna, a knihovna. Prostor působí na žáky příznivě, navozuje pohodovou, optimistickou atmosféru. Díky zapojení do projektu „EU peníze školám“ došlo k pozitivnímu posunu v oblasti vybavení prostředky informační a prezentační techniky. Vyučování tělesné výchovy probíhá v blízkosti školy v tělocvičně místní tělovýchovné organizace, která vyhovuje požadavkům na školní výuku tohoto předmětu. Školní družina má k dispozici dvě samostatné místnosti, její prostory i vybavení jsou na dobré úrovni, zařízení je průběžně obnovováno. Třídy MŠ vytvářejí



příznivé podmínky pro hru, vzdělávací činnosti i diferenciaci odpoledního odpočinku. Jejich vybavení je postupně obměňováno, děti mají k dispozici dostatek hraček a didaktických pomůcek. Již méně kvalitně je zařízena dětská knihovna, omezeny jsou také příležitosti dětí k rozvoji přírodovědné gramotnosti.

Škole se díky významné podpoře zřizovatele daří zlepšovat materiálně technické podmínky, sama je aktivní v získávání finančních prostředků. Disponuje vybavením, informačními a prezentačními technologiemi na dobré úrovni. Nastavený styl řízení se pozitivně projevuje ve funkční spolupráci pedagogického týmu. Personální podmínky v ZŠ jsou řešeny vhodným rozšiřujícím studiem, v MŠ byly v průběhu inspekční činnosti optimalizovány přijetím další učitelky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Obsahová náplň integrovaných bloků respektuje jednotlivé oblasti a je dobrým východiskem pro přípravu vzdělávací nabídky. Její plánování je konkrétní, méně však sleduje provázanost dílčích cílů a směřování ke všem klíčovým kompetencím. Nabídka je využívána opakovaně a jen dílčím způsobem počítá s obměnou a přizpůsobením činností vzhledem ke složení aktuální skupiny dětí a jejich individuálním potřebám.

Součástí připravené vzdělávací nabídky byly vždy od časných ranních hodin výtvarné a pracovní činnosti. Korespondovaly s probíraným tématem, podporovaly rozvoj jemné motoriky ruky a pracovní návyky. Individuální forma aktivit přispívala k rozšiřování znalostí z oblasti přírody, okolního světa i k rozvoji komunikativních dovedností. Nabídnuté jednotné vzory a pracovní postupy však jen omezeně rozvíjely dětskou fantazii a tvořivost. Pro další oblasti byla nabídka méně pestrá. Činnosti probíhaly frontálně, spojení s pohybem a časté střídání didakticky zacílených aktivit ale přispívalo k probuzení zájmu dětí a udržení jejich pozornosti. Ve chvílích, kdy chyběla účinná motivace a dynamika činností, docházelo ke ztrátě soustředění dětí. Využité postupy směřovaly především k upevnění předmatematických a předčtenářských dovedností. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, mladší měly dostatek času pro jejich realizaci. K tvůrčímu rozvinutí her a podpoře návyků a dovedností s nimi spojených jim však chyběla pomoc dospělého a klidná atmosféra. Příčinou bylo zejména časově nepřiměřené spojení tříd v ranních hodinách, které se nepříznivě promítlo i do rozsahu a kvality herních aktivit starších dětí. Vhodně byl naopak organizován odpolední odpočinek, jehož diferenciací respektovala individuální potřeby dětí.

Vzdělávání provázal vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Získávání potřebných prosociálních postojů a dovedností je spojeno s vhodně nastavenými pravidly soužití, děti jsou vedeny ke smírnému řešení vzniklých konfliktů. Přesto se přátelské klima na úrovni vzájemné pomoci a ohleduplnosti mezi dětmi nedařilo plně vytvářet. Některé projevovaly nižší úroveň tolerance k odlišným herním a vzdělávacím potřebám druhých.

Sledování individuálního vývoje dětí se účinně promítá do oblasti komunikačních dovedností. MŠ se daří podchytit případné vady řeči a předcházet možným problémům při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Učitelka s logopedickým kurzem do vzdělávání pravidelně zařazuje preventivní logopedické chvílky (gymnastiku mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.), v rámci svých možností věnuje dětem individuální péči. Výrazným přínosem je úzká spolupráce se speciálním pedagogem, který zajišťuje depistáž, odbornou



záštitu vyučující i pomoc dětem a rodičům v závažnějších případech. Díky finančním prostředkům z projektu ministerstva školství probíhá v letošním roce kompletní logopedická péče v MŠ.

Výraznou podporu MŠ věnuje rozvoji komunikačních dovedností dětí, v této oblasti se péče zkvalitnila. Ranní spojování tříd zcela nepřispívalo k využití herních a vzdělávacích aktivit k podpoře dětí, v průběhu inspekční činnosti byla organizace vhodně upravena.

Základní škola

Sledované hodiny byly dobře připravené, naplňovaly stanovené cíle. Výuka probíhala převážně frontálním způsobem, často doplněným samostatnou prací především druhého ročníku ve spojené třídě. Několikrát proběhla spolupráce ve dvojicích, funkční skupinová práce nebyla zaznamenána. Učitelky zpravidla uplatňovaly pestré učební metody, střídaly aktivity. Výuku obohacovaly relaxačně pohybovými aktivitami, ve většině hodin se objevilo činnostní učení, didaktická hra, chyběly naopak aktivizující metody či problémové učení. Pozitivem bylo, že poskytovaly žákům často individuální podporu, někdy i diferencovaly učivo. Občas byly využity mezipředmětové vztahy či příklady z reálného života. Tempo bylo přizpůsobené okamžité situaci i schopnostem žáků. Ti byli průběžně pozitivně hodnoceni vyučujícími (pochvala, povzbuzení), naopak sebehodnocení či vzájemné hodnocení chybělo ve všech hodinách. Závěrečné shrnutí učiva a zakončení hodiny se objevovalo minimálně. Občas bylo k podpoře motivace a zájmu zaznamenáno využití názorných pomůcek, zapojení informačních technologií bylo naopak ojedinělé. Běžná byla práce s učebnicemi, pracovními sešity a materiály připravenými vyučujícími.

V hodinách převládala příjemná, vlídná atmosféra, výuka probíhala bez stresu, žáci se přirozeně ptali, pokud jim bylo něco nejasné, učitelky k nim přistupovaly partnersky. Prostor pro diskuzi byl menší, většinou ovšem z časových důvodů. Vyučující napříč předměty utvářely komunikativní dovednosti na úrovni odpovídající věku žáků, v rámci anglického jazyka je účinně vedly k porozumění známým každodenním výrazům a základním frázím a k jejich používání. Součástí vzdělávacího procesu bylo vedle osvojování učiva i formování postojů žáků. Učitelky je směřovaly ke vzájemné pomoci, toleranci, k dodržování pravidel slušného chování. Přínosem pro budování sociální gramotnosti jsou i celoškolské projekty, při kterých spolupracují žáci a děti ve věkově smíšených skupinách (např. „Pálení čarodějnic“, „Školní akademie“) i akce podporující mezigenerační soužití (např. vánoční pásmo pro „Klub důchodců“). Důraz byl kladen na čtení s porozuměním, čtenářskou gramotnost podporuje i pravidelná spolupráce s místní knihovnou. Matematickou gramotnost podporovalo důsledné vedení k užívání správné terminologie a symboliky. Environmentální výchova prolíná celým vzdělávacím procesem. Žáci se učí šetřit energiemi, třídí odpad, sbírají kůru, pravidelně pomáhají udržovat zahrady ZŠ i MŠ. Ke Dni Země se podílejí na úklidu obce, každoročně absolvují třídní pobyt v Ekocentru v Oucmanicích. Přínosem je i pozornost věnovaná dopravní výchově včetně praktických zkušeností z dopravního hřiště Moravské Třebové a následného ověření získaných dovedností na cyklistickém výletě.

Žák se SVP má zpracovaný individuální vzdělávací plán, který obsahuje náležitosti požadované právním předpisem a je pravidelně vyhodnocován. Pracovala s ním pedagogická asistentka podle doporučení poradenského zařízení, přínosné bylo její zapojení do výuky a pomoci ostatním.

Výuka byla vedena převážně frontálním způsobem, aktivizující metody byly zařazeny minimálně. Přesto se díky pestrým činnostem většinou dařilo žáky zaujmout a plnit dané



cíle. Velmi dobře ZŠ utváří sociální gramotnost. Pozitivem bylo zohlednění individuálních potřeb žáka se SVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Podmínky pro rovný přístup dětí a žáků ke vzdělání škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy, o přijímacím řízení informuje v součinnosti se zřizovatelem způsobem dostupným široké veřejnosti (prostřednictvím informačních míst a webových stránek). Ředitelka svým aktivním působením uvnitř i vně školy buduje příznivé podmínky pro děti s různými potřebami, v současné době tak nastupují k předškolnímu i základnímu vzdělávání takřka všechny děti ze spádové oblasti a dokonce několik i mimo ni.

Výrazně se zvýšilo provázání činností MŠ a ZŠ. Vzájemné návštěvy a celoškolské aktivity napomáhají bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání. Děti v posledním roce docházky si zvykají na jiné prostředí a připravují se na vyučování při návštěvách v rámci projektu „Těšíme se do školy“. Zákonným zástupcům dětí a žáků jsou poskytovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím konzultačních dnů na začátku školního roku a dále na třídních schůzkách v jeho průběhu, mohou se informovat rovněž individuálně. Partnerské vztahy s rodiči i ostatní veřejností škola rozvíjí nabídkou společných akcí, kterých každoročně probíhá celá řada (např. „Svatováclavská slavnost“, „Drakiáda“), velkou návštěvnost má akce „Vánoční jarmark“ v sokolovně a rozsvěcování vánočního stromu, na jaře pak „Vítání jara“ či „Den rodiny“. Škola se tak významným způsobem podílí na kulturním rozvoji obce a oplácí aktivní zájem zřizovatele o její chod. V ZŠ funguje a pravidelně se schází školská rada, plní nejen úkoly stanovené školským zákonem, ale aktivně se snaží řešit aktuální problémy.

Škola je otevřená rodičům, veřejnosti a dalším partnerům, což pozitivně přispívá k obohacení vzdělávacího procesu i života obce. Přínosná je také funkční propojenost MŠ a ZŠ. Spolupráce školy se zřizovatelem je příkladem dobré praxe.

Mateřská škola

Výsledky vzdělávání MŠ sleduje v úzké součinnosti se ZŠ, kam většina dětí přechází do vyššího stupně vzdělávání. Úzké kontakty pedagogů přispívají ke vzájemné informovanosti o jejich úspěšnosti a individuálních vzdělávacích potřebách. Diagnostické a hodnotící procesy MŠ jsou kromě řečového zrání dětí zaměřeny především na znalosti a dovednosti potřebné pro vstup do 1. třídy.

Dobrých výsledků nejstarší děti dosahují v oblasti předmatematických dovedností, orientují se v ploše, prostoru, znají barvy, mají představu o množství a čísle. Pozornost MŠ věnuje také rozvoji jejich grafomotorických dovedností a správnému držení psacího náčiní. Většina dětí si dokáže samostatně podepsat či jiným způsobem označit své práce. Znají řadu říkadel, básní a písní, velmi dobře rozlišují slabiky ve slovech a rytmezují je. Mezi sebou i s dospělými komunikují bez zábran, k vyjádření svých názorů používají přiměřenou slovní zásobu. Orientují se v přírodním prostředí, chápou souvislosti spojené s okolním světem. Úroveň řečových dovedností dětí je na úrovni jejich věku a postupně se zlepšuje.

Starší děti zvládají pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Mají povědomí o významu péče o zdraví, uplatňují zdravotně preventivní návyky včetně průběžného doplňování tekutin. Na dobré úrovni jsou pohybové dovednosti dětí, i mladší jsou obratné a pohotově reagují na signál. Respektují základní společenská pravidla, umí pozdravit,



požádat či poděkovat. Při stolování (v době svačiny i oběda) se chovají slušně a udržují čistotu. Jsou však méně samostatné v sebeobsluze i rozhodování o množství jídla, mají nižší povědomí o šetrném zacházení s ním. Starším dětem se také plně nedaří používat příbor. Převážně jsou přátelské a ohleduplné a navzájem si pomáhají, u některých z nich jsou však sociální dovednosti na nižší úrovni.

Diagnostické postupy MŠ napomáhají k získávání znalostí a dovedností potřebných pro vstup do vyššího stupně vzdělávání a dosahování dobrých výsledků v oblasti řeči. Nižší úrovně dosahují děti v sociální oblasti.

Základní škola

ZŠ se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Učitelky získávají zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností hlavně vlastními evaluačními nástroji (ústní zkoušení, písemné práce, testy), do výběrového elektronického testování se v loňském roce nezapojily.

Z analýzy celkového prospěchu za uplynulý rok vyplynulo, že vyznamenání získalo 85 % žáků. Velmi dobré výsledky vyplývají z individuálního přístupu k nim a průběžného intuitivního formativního hodnocení. Nulový počet neprospívajících je výsledek péče o žáky s rizikem neúspěchu. Jsou sledováni, je jim nabízena spolupráce se školským poradenským zařízením, dostávají podporu v rámci vyučování i individuální péči mimo něj.

ZŠ účinně rozvíjí především kompetence k učení a pracovní. Žáci dobře organizují a řídí vlastní učení, vyhledávají informace, uvádějí věci do souvislostí. Dodržují pravidla, při práci dbají na bezpečnost a ochranu zdraví. Také přiměřeně svému věku formulují myšlenky, pokud dostanou prostor, zapojují se do diskuze, spolupracují a jsou ochotni poskytnout pomoc. Dokáží zvolit způsob řešení a rozhodnout se pro ně.

Zpětnou vazbou pro zjišťování celkových výsledků vzdělávání je srovnání v rámci vědomostních a dovednostních soutěží. Žáci byli v loňském roce úspěšní v soutěži v poznávání živočichů a výtvarných soutěžích (3. místa v oblastních kolech) i ve sportovních soutěžích (gymnastika, florbal), kde se také umísťují na předních místech v okrskových kolech.

Výsledky vzdělávání i rozvoj klíčových kompetencí pracovních, k učení, komunikativních a sociálních v ZŠ jsou na standardní úrovni. Pozitivem je pozornost věnovaná žákům s rizikem neúspěchu. Škola je aktivní v zapojení do soutěží.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
- příkladná spolupráce školy se zřizovatelem,
 - funkční propojenost ZŠ a MŠ,
 - individuální přístup k žákům v průběhu výuky,
 - funkční nastavení logopedické péče v MŠ.
- b) Odstraněné nedostatky:
- ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti dopracován, koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV,
 - doplněn byl školní řád MŠ, dokument nyní obsahuje všechny požadované údaje,



- upravena byla organizace dne v MŠ včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti učitelek, pedagogický sbor byl doplněn o vyučující pro dobu odpoledních činností dětí.
- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- prostřednictvím přípravy pestré vzdělávací nabídky, uvolnění organizace a provázání jednotlivých forem směřovat k integrovanému způsobu výuky v MŠ,
 - zvýšenou pozornost věnovat oblasti sociálních dovedností dětí,
 - hodnotící a diagnostické procesy v MŠ nastavit ke všem oblastem,
 - směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků k aktivizujícím výukovým metodám, k metodám vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.
- d) Od minulé inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu:
- ve spolupráci se zřizovatelem,
 - v materiálně technických podmínkách, především v rekonstrukci budov a ve vybavení informační a prezentační technikou,
 - v oblasti řízení a týmové spolupráce.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Staré Město, okres Svitavy ze dne 1. 12. 2003 včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 12. 2003 a Dodatku č. 2 ze dne 8. 12. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 445/2007-21, ze dne 4. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis správního řízení MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-3234/2012-25, ze dne 1. 3. 2012, s platností od 1. 3. 2012
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Staré Město, okres Svitavy ze dne 6. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ta naše školička je plná sluníčka, sluníčko září z dětských tváří“ platný od 1. 9. 2014
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „První krok“ platný od 1. 9. 2011, čj. 72/2007/ŘŠ
7. Dodatek k ŠVP ZV č. 1 s platností od 1. 9. 2013, čj. 313/2013
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2014
9. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015, čj. 266/2014
10. Školní řád MŠ s účinností od 26. 8. 2014
11. Školní řád ZŠ s účinností od 28. 8. 2012, čj. 003/2012
12. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 28. 8. 2012, čj. 008/2012
13. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 28. 8. 2012, čj. 014/2012



14. Organizační řád s účinností od 28. 8. 2012, čj. 002/2012
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2014/2015
16. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
17. Třídní knihy MŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015
18. Přehled docházky, školní rok 2013/2014 a září 2014/2015
19. Třídní knihy všech tříd ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní lístky, školní rok 2014/2015
21. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015
22. Záznamy z pedagogických rad s posledním zápisem ze dne 26. 8. 2014
23. Školní matrika dětí MŠ, školní rok 2014/2015
24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní roky 2013/2014, 2014/2015
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
26. Dokumentace žáka se SVP pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014
28. Kniha úrazů MŠ vedená od 1. 9. 2012
29. Kniha úrazů ZŠ s posledním záznamem ze dne 15. 9. 2014
30. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (pokyny školy k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, osnova poučení dětí a žáků)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Helena Slováčková, školní inspektorka

Mgr. Helena Slováčková v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

V Pardubicích dne 13. 10. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martina Kuncová, ředitelka školy

Mgr. Martina Kuncová v. r.

Ve Starém Městě dne 13. 10. 2014



Připomínky ředitelky školy

.....

Připomínky nebyly podány.