



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-616/13-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Mateřská škola Strakonice, A. B. Svojsíka, 892
<b>Sídlo</b>	A. B. Svojsíka 892, 386 01 Strakonice
<b>E-mail právnické osoby</b>	jana.liskova@ms-svojsik.strakonice.eu
<b>IČO</b>	70964581
<b>Identifikátor</b>	600063658
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Bc. Janou Liškovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Strakonice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	A. B. Svojsíka 892, 386 01 Strakonice
<b>Termín inspekční činnosti</b>	25. – 28. listopadu 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Mateřská škola A. B. Svojsíka 892, 386 01 Strakonice vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2013/2014 je zapsáno 112 dětí. Ředitelka školy na základě nárůstu žádostí rodičů o umístění dětí požádala Krajskou hygienickou stanici (dále KHS) v Českých Budějovicích o přechodné navýšení počtu dětí. Rozhodnutím KHS na časově omezenou dobu od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2014 byla povolena výjimka. Tím bylo možno



navýšit nejvyšší povolenou kapacitu školy o 12 dětí. Ve shodě se zákonnou normou došlo zároveň ke změně zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Mateřská škola se zaměřuje na harmonický rozvoj dětí, vede je ke zdravému životnímu stylu, podporuje jejich duševní pohodu, emocionální vývoj a vytváření bohatých sociálních vazeb. Škola se profiluje v oblasti environmentální a ekologické výchovy, úspěšně se prezentuje ve výtvarných soutěžích dětského výtvarného projevu.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu**

Ředitelka školy byla do funkce jmenována 16. 8. 2010. Splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. V roce 2011 absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Zodpovědně plní povinnosti vyplývající z ustanovení školského zákona. Řízení školy je založené na jasně stanovené organizační struktuře a vymezených pracovních povinnostech. Ředitelka operativně řeší vzniklé situace, klade důraz na vzájemnou spolupráci, respekt, úctu všech zaměstnanců, vede je k týmové spolupráci. Povinnou dokumentaci řádně a přehledně vede v souladu se školským zákonem. Kontrolou další předložené dokumentace bylo zjištěno, že ředitelka rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání a školských služeb. V souladu s příslušnými právními předpisy stanovila organizaci a podmínky provozu mateřské školy. Pracovní dobu pedagogických pracovníků rozvrhla efektivně. Dohled nad dětmi a optimální pedagogická péče jsou při všech činnostech dobře zajištěny. Ředitelka má každodenní přehled o chodu školy. Provádí průběžné kontroly, krátkodobé vstupy i hospitační činnost, součástí kontrol je i oblast ekonomická. Záznamy z jednání dokládají, že pravidelně organizuje pedagogické rady a provozní porady. S pedagogickou radou projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Začínající pedagogické pracovníci zajistila metodické vedení. Ve škole je příznivé pracovní klima a tvořivá atmosféra. Zaměstnanci mají zájem na jejím dobrém jménu. Řízení školy je na požadované úrovni.

Personální podmínky jsou optimální, osm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy splňují kvalifikační předpoklady pro výkon svojí funkce. Ředitelka podporuje jejich další profesní růst a vytváří podmínky pro systematické vzdělávání. Sama se jej aktivně účastní. K sebevzdělávání slouží velký výběr odborné literatury a metodických materiálů. Mezi další zaměstnance školy patří vedoucí školní jídelny, dvě kuchařky, dvě uklízečky a domovník. Odborných seminářů zaměřených převážně na racionální stravování se účastní také vedoucí školní jídelny. Personální podmínky mají požadovanou úroveň.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Putování se sluníčkem od podzimu do léta“ byl na základě komparační analýzy provedené Českou školní inspekcí 5. 9. 2011 v dílčích částech doplněn. Aktuálně je zpracován v požadované struktuře, v souladu se zásadami Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP PV vhodně doplňuje v průběhu roku řada zajímavých akcí s poznávacím, kulturním a sportovním zaměřením. Škola nabízí zájmové aktivity: výtvarné, seznamování s anglickým jazykem, se hrou na zobcovou flétnu a „logohrátky“. ŠVP PV doplňuje celoroční projekt ekologické výchovy a osvěty s názvem „V říši obrů“ a projekt „Za bludným kořenem“. ŠVP PV má požadovanou úroveň.

Škola uplatňuje rozmanité formy spolupráce s rodinou. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole. Každý měsíc je připravována akce pro rodiče a děti (Den pro



maminku, Den pro tatínka, Čekání na Martina, Vázání adventních věnců, Vánoční setkání u Betléma, Velikonoční dílna, Rej čarodějnic, Pasování na školáky a další). Pro nově přijaté děti a jejich rodiče jsou třetím rokem organizována „hravá odpoledne“ se záměrem postupně seznámit děti s novým prostředím. Rodiči i učitelkami je akce kladně hodnocena. Pro děti a rodiče před vstupem do základní školy je nabízena depistáž zajištěná odborníkem pedagogicko psychologické poradny. Rodiče mají možnost se každoročně formou dotazníků vyjádřit k práci školy. Pro individuální pohovory slouží konzultační hodiny. Zařazována jsou setkání s přizvaným odborníkem (klinická logopedka, dentální preventistka). S místní základní školou probíhá úzká spolupráce především při přípravě přechodu dětí do základní školy. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako vynikající. Partnerství má požadovanou úroveň.

Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Děti pobývají v esteticky i didakticky hodnotném prostředí. Všechny třídy jsou vybaveny stoly a židlemi, které svou velikostí odpovídají antropometrickým požadavkům jednotlivých věkových skupin. Prostorové uspořádání tříd plně vyhovuje skupinovým i individuálním činnostem. Nábytek je rozmístěn tak, aby měly děti dostatečný přehled o nabídce hraček, her, pomůcek i dětské literatury. Děti mají k dispozici dostatek materiálu pro výtvarné i pracovní činnosti. Při nákupu učebních pomůcek, tělovýchovného náčiní i hudebních a rytmických nástrojů je dbáno na kvalitu. Dílčí rezervy jsou ve vybavení počítači, rozvíjejícími ICT gramotnost, které škola zatím nemá. Pro organizování výtvarných, hudebních a logopedických činností jsou velmi vhodně upraveny prostory v suterénu. Na budovu školy bezprostředně navazuje zahrada. Ta byla ve spolupráci se zřizovatelem, který využil grantu EU, zrekonstruována. V současné době poskytuje dětem prostor pro vzdělávací, pohybové a relaxační aktivity. Zahradní prvky jsou podle potřeby a finančních možností doplňovány. Pravidelné revize jsou prováděny. Materiální předpoklady mají požadovanou úroveň.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančního příspěvku přiděleného škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. V hodnoceném období škola také obdržela dotace z rozpočtu zřizovatele na vybavení mateřské školy v souvislosti s navýšením její kapacity. Do financování jsou zapojeny i sponzorské dary, vlastní příjmy školy, především příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání, které byly částečně použity na nákup hraček a didaktických pomůcek. Finanční prostředky poskytnuté právníkovi osobě ze státního rozpočtu v letech 2010 až 2012 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční předpoklady mají požadovanou úroveň.

***Podmínky vzdělávání k realizaci vzdělávacího programu mají požadovanou úroveň.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Škola uplatňuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání, je otevřena přijmout děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Pro děti s pohybovým hendikepem nemá bezbariérový přístup. V současné době školu navštěvují dvě děti cizí státní příslušnosti, jejich vzdělávací potřeby při začleňování do vzdělávání je zohledňováno. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejněna na www stránkách školy.



V aktuálním školním roce byly přijaty do mateřské školy všechny přihlášené děti. Škola dostatečně informuje o svých vzdělávacích nabídkách prostřednictvím webových stránek a informačních tabulí v budově. Rovný přístup ke vzdělávání má požadovanou úroveň.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve čtyřech věkově homogenních třídách s celodenním provozem. Počty dětí ve třídě jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uváděná v rejstříku škol a školských zařízení není překročena. Výjimka z počtu dětí byla doložena. Vzdělávání je uskutečňováno podle schváleného školního vzdělávacího programu a na něj navazujících třídních vzdělávacích programů. Organizace denního programu v jednotlivých třídách je ve shodě s psychohygienickými zásadami a biorytmem předškolních dětí. Sledována je vyváženost spontánních a řízených aktivit během dne. Pobyt venku je pravidelně zařazován. Organizace vzdělávání má požadovanou úroveň.

Hospitační činnost probíhala ve všech třídách. Z hospitací i ze studia třídní dokumentace je zřejmé, že školní vzdělávací program je v praxi naplňován. Vzdělávací nabídka byla dostatečně pestrá. Učitelky začleňovaly do výchovně vzdělávací práce jak tradiční, tak i nové metody a formy práce. Při výběru činností respektovaly věkové zvláštnosti dětí i jejich individuální potřeby.

Spontánní aktivity probíhaly v klidné atmosféře. Děti měly dostatek času na jejich rozvinutí a dokončení. Vyznačovaly se bohatou a pestrou nabídkou činností. Dětem byla poskytnuta široká nabídka aktivit, pomůcek a hraček, které podporovaly rozvoj manipulativních a konstruktivních dovedností, orientaci na ploše i v prostoru. Učitelky podporovaly rozvoj námětových her a vedly děti k vzájemné pomoci a spolupráci. Zaměřovaly se zejména na podporu řečových a jazykových dovedností, rozvoj paměti. K dispozici byly dětské encyklopedie, jejichž nabídka vhodně doplňovala vytyčené záměry týdenního celku (tematiku podzimu, lesa, lesních zvířat).

Při řízených činnostech si děti rozvíjely a upevňovaly již získané vědomosti a znalosti. Kromě kognitivních funkcí se učitelky zaměřily na rozvoj výtvarných, pracovních a hudebních dovedností, estetické citění a fantazii (experiment s barvami). Z četných výtvarných prací dětí, které tvoří dekoraci školy, lze usuzovat na jejich kvalitní vedení. Ve třídě nejmladších dětí byly zařazeny prvky dramatické výchovy a artefietiky. V dalších třídách vyprávění s poslechem a následnou reprodukcí textu, nácvik básně s rytmizací textu. Slovní hádanky a hry se slovy doplněné obrazovým materiálem, velmi dobře podporovaly předčtenářské dovednosti. Účinně jsou zařazovány preventivní logopedické chvílky. Celkově vstřícnou a pozitivní atmosféru ve třídách ovlivňovala promyšlená motivace. Při pohybových aktivitách se učitelky zaměřovaly na správnou skladbu cvičení, provádění cviků a na koordinaci pohybů. Děti cvičily se zájmem, prokazovaly, přiměřeně věku, odpovídající pohybové dovednosti. Při sledovaných pobytech venku program zahrnoval složku vzdělávací i relaxační, dbáno bylo na upevňování prvků dopravní výchovy a zajištění bezpečnosti dětí.

Přírodovědnou gramotnost se daří velmi dobře rozvíjet prostřednictvím přirozeného a zprostředkovaného poznávání přírodního okolí, sledování rozmanitostí a změn v přírodě. Umístění školy v klidné části města umožňuje dětem navštěvovat parky i nejbližší přírodní lokality. Učitelky vhodně volenými aktivitami podporují rozvoj této gramotnosti. Jedna třída se v koutku živé přírody věnuje chovu drobných živočichů, což má celkově pozitivní vliv na rozvoj osobnosti dětí.



Škola aktivně spolupracuje s Ekologickým centrem Cassiopeia, obohacuje poznání dětí edukativními pořady, zároveň je zaregistrována v síti škol „Mrkvička“, podporujících environmentální výchovu a osvětu.

Velký důraz je kladen na rozvoj sociální gramotnosti (adaptace dětí na prostředí, navazování vztahů s druhými dětmi, prosociální aktivity zaměřené na rozvoj respektu a tolerance, rozvoj sociální citlivosti a aktivní naslouchání druhému). Děti jsou vedeny k dodržování pravidel vzájemného soužití, k samostatnosti a k dodržování společenských zásad

Náležitá pozornost je věnována systematické přípravě na vstup do 1. třídy u dětí v posledním roce předškolní docházky. Program je koncipovaný tak, aby usnadnil a umožnil dobrý start do základní školy. Frontální, skupinové a individuální aktivity jsou zaměřeny na osvojování a rozvoj vzdělávacích dovedností, poznávání, učení, oblast jemné a hrubé motoriky a na sociální zralost. Děti jsou vedeny k hodnocení a sebehodnocení, které jim poskytuje zpětnou vazbu. Účinně jsou vedeny k rozvoji jednotlivých gramotností a elementárních základů klíčových kompetencí. Zvýšená péče je věnovaná dětem s vadami řeči a s nesprávnou výslovností.

Škola dlouhodobě, systematicky podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Kromě denních pohybových aktivit je organizován předplavecký výcvik, sezonní aktivity, pozornost je věnována dopravní výchově. Děti jsou vedeny nejen k zásadám kulturního stolování, ale i k osobní hygieně včetně péče o chrup. Škola obdržela certifikát České stomatologické společnosti „Školka bojující proti zubnímu kazu“. Zapojila se do „Prevence screeningového vyšetření zraku předškolních dětí“. Školní jídelna v souladu se zásadami racionálního stravování zajišťuje velmi kvalitní stravu. Každoročně je prováděn audit školní jídelny. Škola je zapojena do programu „Mléko do škol“. V tomto školním roce je sjednána návštěva výživového poradce.

Účinná podpora rozvoje osobnosti dětí a podpora rozvoje funkčních gramotností má požadovanou úroveň.

***Průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu má požadovanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Učitelky sledují prostřednictvím pedagogické diagnostiky individuální rozvoj a osobní vzdělávací pokroky dětí. O pozorování vedou písemné záznamy. V případě potřeby zjištění konzultují se zákonnými zástupci dětí. Spolupracují s odbornými poradenskými pracovišti a odborníky, převážně v souvislosti s odloženou povinnou školní docházkou dětí a odchylkami výslovnosti (Pedagogicko psychologickou poradnou a Dyscentrem ve Strakoniciích, Speciálně-pedagogickým centrem v Týně nad Vltavou). Celkové výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny v jednotlivých třídách na konci školního roku. Dílčí hodnocení probíhá ve třídách po ukončení integrovaných bloků a slouží jako zpětná vazba pro další plánování. Souhrnné hodnocení předškolního vzdělávání provádí ředitelka školy. Hodnocení předškolního vzdělávání jsou součástí jednání pedagogických rad. Škola sleduje celkovou skupinovou úspěšnost dětí na konci předškolního období i jejich individuální úspěšnost při přechodu do základní školy. Ve školním roce 2013/2014 jsou evidovány 4 odklady povinné školní docházky z celkového počtu 43 předškolních dětí. Sledována je rovněž prevence rizikového chování a dětských úrazů. V uplynulém školním



roce ani ke dni konání inspekce nebyl evidován žádný závažný úraz dětí. Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí a systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy mají požadovanou úroveň.

***Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají požadovanou úroveň.***

## **Závěry**

***Silné stránky, příklady dobré praxe a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:***

*Mateřská škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a rejstříkem škol a školských zařízení.*

*Řízení školy je vedeno v demokratickém stylu, s jasnými pravidly a spoluúčastí zaměstnanců.*

*Plně kvalifikovaný pedagogický sbor, jeho systematický profesní rozvoj. Aktivní účast pedagogických pracovníků při dalším vzdělávání. Příkladná sebereflexe jejich vlastní práce zvláště v pohospitačních rozhovorech.*

*Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti dětí, vytváření předpokladů pro osvojování klíčových kompetencí a jejich budoucí vzdělávání.*

*Kvalitní materiálně technické vybavení mateřské školy, školní zahrady a školní jídelny.*

*Příkladná spolupráce s rodiči. Účinná adaptační příprava na vstup nově příchozích dětí do mateřské školy. Propracovaná příprava dětí na přechod do základní školy ve spolupráci s rodiči a poradenským zařízením. Účinné předcházení rizikům školní neúspěšnosti dětí.*

### **Doporučení:**

*Výhledově stavebně upravit šatny dětí a zlepšit tím psychohygienické podmínky dětí i pedagogických pracovníků.*

*Rezervy školy jsou ve vybavení tříd ICT technikou včetně interaktivní tabule.*

### **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.**

*Řízení školy i po změně jejího vedení vykazuje kontinuálně výborný stav ve všech oblastech.*

*V době od poslední inspekce se výrazně zkvalitnilo materiálně technické zázemí školy jak pro děti, tak pro zaměstnance.*



## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Strakonice, A. B. Svojsíka 892, schválená usnesením ZM č. 408/ZM/2004 ze dne 16. 6. 2004, s účinností od 1. 7. 2004, včetně dodatků 1- 4
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK 8373/2012 OSMT/2, s účinností od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2013
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK 8373/2012 OSMT/2, doplnění data účinnosti od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 10. 2013
5. Jmenování do funkce ředitelkou Mateřské školy Strakonice, A. B. Svojsíka 892, k 16. 8. 2010, na základě usnesení rady města Strakonice č. 4368/2010
6. Školní matrika
7. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu k 30. 9. 2013
8. Výkaz o ředitelství škol R13-01 dle stavu k 30. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program „Putování se sluníčkem od podzimu do léta“ platný ve školním roce 2013/2014
10. Školní řád, platný od 1. 9. 2012
11. Třídní knihy 1, 2, 3, 4, třídy – školní rok 2013/2014
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2013/2014
13. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012
14. Organizační řád, platný od 1. 9. 2011
15. Třídní vzdělávací programy 1., 2., 3., 4., třídy ve školním roce 2013/2014
16. Roční prováděcí plán – školní rok 2013/2014
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2013/2014
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti
19. „Hodnocení školy za školní rok 2012/2013“
20. „Záznamy o dítěti“ pro 112 dětí
21. „Kapacitní listina“ (žádost o udělení výjimky navýšení počtu zapsaných dětí na jednu třídu) - školní rok 2013/2014
22. Náklady a výnosy období roky 2010, 2011, 2012
23. Účetní rozvrh na roky 2010 až 2012
24. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2010, 2011, 2012
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekt spolufinancované z rozpočtu Evropské roky 2010, 2011, 2012
26. Závazní a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě



škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011“ ÚZ 33015 ze dne 23. 11. 2011

27. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů“ ÚZ 33026 ze dne 3. listopadu 2011
28. Příspěvek na činnost (od zřizovatele) pro roky 2010, 2011, 2012
29. Darovací smlouva uzavřená ve smyslu ust. § 628 a násl. Občanského zákoníku ze dne 18. 12. 2012, 2. 3. 2012
30. Darovací smlouvy ze dne 22. 10. 2012, 9. 10. 2012, 4. 10. 2012

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz)* s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Řeřábková v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Mgr. Dana Machová v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Mgr. Zdena Dufková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 16. prosince 2013

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Bc. Jana Lišková, ředitelka školy

Bc. Jana Lišková v. r.

Ve Strakoniciích 20. prosince 2013

**Připomínky ředitelky školy**



Připomínky nebyly podány.