



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-327/13-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450

Sídlo: Brožíkova 450, 530 09 Pardubice

IČO: 75 018 624

Identifikátor: 600 095 916

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Marcelou Nováčkovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Statutární město Pardubice

Místo inspekční činnosti: Brožíkova 450, 530 09 Pardubice

Termín inspekční činnosti: 26. - 27. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a jeho naplnění vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům RVP PV,
- podporu rozvoje předčtenářských a elementárních matematických dovedností,
- bezpečnost dětí, prevenci rizikových jevů a podporu výchovy ke zdraví,
- úroveň řízení školy a organizaci vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Provoz školy je od 6:30 h do 17:00 h, v pondělí až středu je prodloužený do 18:30 h.

Kapacita školy byla v roce 2010 zvýšena v návaznosti na výstavbu nového pavilonu ze 146 na 175 dětí a od 1. září 2012 na 182. Výjimka z počtu dětí ve třídách je

zřizovatelem povolena do konce školního roku 2013/2014. V sedmi třídách je zapsáno po 26 dětech, část tříd má složení věkově různorodé, část homogenní. Celkem do školy dochází 48 dětí rok před zahájením povinné školní docházky, z toho pěti bylo její zahájení odloženo (dále OŠD). Jedno dítě má slovenskou státní příslušnost. K začátku školního roku bylo 28 dětí mladších tří let. Úplata za předškolní vzdělávání činí 310 Kč měsíčně.

V počtu rozhodnutí o nepřijetí nastal v posledním roce prudký nárůst. V přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 nebylo zapotřebí vydat žádné, pro školní rok 2011/2012 jich bylo pět a pro školní rok 2012/2013 již 82.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Pramínek“, který je platný od 1. září 2009, poslední dílčí aktualizace proběhla k 1. září 2012.

Proces vzdělávání zajišťuje 14 učitelek včetně ředitelky. Tři učitelky nemají odbornou kvalifikaci, jedna má pedagogickou praxi kratší nežli 3 roky, dvě mají statut logopedických asistentek. Ředitelka školy studuje druhým rokem obor školský management na Pedagogické fakultě University Karlovy formou kombinovaného studia a souběžně funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení.

V průběhu posledních tří let byla škola postupně modernizována. V roce 2010 byla provedena rozsáhlá rekonstrukce budovy (např. zateplení spolu s novou fasádou, zakrytí lodžii, výměna oken, obnova dětských hygienických zařízení). Současně byla v areálu zahrady postavena nová montovaná buňka se samotnou třídou a příslušenstvím. V roce 2011 proběhla výměna podlahových kratin. V souvislosti se stavbou došlo k poškození povrchu zahrady a jejího zařízení. Úpravy probíhají a jsou předmětem dalšího zkvalitňování materiálně-technických podmínek školy.

O své činnosti škola informuje na webových stránkách www.msbrozikova.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka stanovená v ŠVP PV je průběžně doplňována o rozličné aktivity, např. divadelní a kulturní představení, tematické výlety, exkurze, o akce pro rodiče a děti, každoroční školu v přírodě, předplavecký výcvik. Škola nabízí dětem účast v tanečním a pěveckém souboru Pramínek vedený kmenovými učitelkami a dále za úplatu výuku angličtiny, tenisu v blízké kryté hale a účast v Lyžařské školičce v Hlinsku. Zájmové činnosti nenarušují kontinuitu základního vzdělávacího obsahu, jsou vytvářeny základy výchovy k využívání volného času. Celkově je vzdělávací nabídka pestrá, zajímavá, přiměřená věku dětí, přispívá k rozvoji funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí.

Režim dne dětí je přizpůsoben věkovému složení v jednotlivých třídách. Řád dne je pevný, a současně natolik flexibilní, že bylo možné pružně reagovat na aktuální situace a možnosti dětí. Veškeré činnosti probíhaly v klidu s respektováním individuálního tempa jednotlivých dětí, u nejstarších byly vytvořeny optimální podmínky k rozvoji jejich sebeobslužných dovedností. Pedagogický styl se vyznačoval empatií, přirozeným jednáním, dovedností vyvolat v dětech vědomí vlastní hodnoty a schopností a vytvořit pro ně podnětné sociokulturní prostředí.

Vzdělávací proces byl realizován dvěma základními organizačními formami, a to souběhem spontánních a didakticky řízených činností, nebo jejich od sebe odděleným průběhem. V případě souběhu byla pro děti připravená rozmanitá nabídka, která je zaujala, vedla ke koncentraci, uplatňování již získaných dovedností a stimulovala je k získávání nových. Při hrách děti uměly setrvat, v případě potřeby se domluvit, nebo se opřít o pomoc pedagoga. Prostředí bylo komunikačně podnětné, děti zažívaly pocity úspěchu.

V případě odlišné organizace měly děti dostatečný časový prostor pro spontánní aktivity, možnost samostatně rozhodovat o obsahu činností, využívaly smysluplně volně přístupné hračky a učební pomůcky. Didakticky cílené činnosti probíhaly frontální formou a částečně i v menších skupinách. Aplikované metody, pokud byly založené na smyslovém vnímání, na možnosti uplatňovat vlastní aktivitu při manipulaci s předměty, na provádění analyticko-syntetické činnosti, tak udržovaly děti v pozornosti. V dílčích fázích však převažoval verbální projev učitelky a děti ztrácely koncentraci. Nebyly sice v mluvním projevu omezovány, ale málo náročné požadavky na vědomosti, získávání informací pro ně obecně známých a formulace otázek nebyly dostatečným podnětem k mluvnímu projevu.

Děti poznávají jednoduché obrazové znakové systémy (písmena, číslice, piktogramy). Formou her si procvičují orientaci v prostoru a rovině, provádějí konkrétní operace s materiálem (třídění, přiřazování, uspořádání), cvičí si různé formy paměti. K problémovým situacím vzniklých v průběhu spontánních činností přistupovaly aktivně, hledaly rozdílné varianty řešení. Cílené aktivity k rozvoji myšlení jsou připravovány spíše sporadicky. Pravidelně je zařazována četba, děti jsou vedeny k porozumění textu, k vyjadřování pocitů a dojmů z kontaktů s literárními díly, k dramatickému vyjadřování. Mají volný přístup ke knihám. Prováděny jsou uvolňovací cviky zápěstí, využívání komerčních pracovních listů někdy vede k tomu, že není vždy přihlíženo k individuálně dosažené úrovni jednotlivých dětí. V environmentálním vzdělávání získávají poznatky o okolním světě pozorováním v přirozeném prostředí, které je doplňováno vysvětlováním a vyhledáváním informací v encyklopediích. Do části aktivit spojených s vytvářením žádoucích postojů k životnímu prostředí jsou zapojováni i rodiče. Odborně realizované zdravotně preventivní cviky s náčiním nebo se zařazováním prvků jógy mají pozitivní dopad na správné držení těla a vytváření správných pohybových návyků. Děti mají osvojeny základní sociální dovednosti, podílejí se na vytváření pravidel jednání a chování. Citlivé je jejich vedení k sebekázni a posuzování vlastního jednání. Jsou upozorňovány na případná nebezpečí a zdravotní rizika. Prevence sociálně patologických jevů vychází z reálných podmínek školy, je přizpůsobována vývojovým možnostem dětí. Výsledky výtvarných a manipulačních činností vypovídají, že děti jsou seznamovány s rozličnými materiály a technikami, jsou vedeny k osobitému ztvárnění námětu, k uplatňování vlastní fantazie.

U dětí jsou zaznamenávány jejich individuální možnosti, dosažená úroveň s uvedením, na jaké oblasti je zapotřebí se zaměřit. Pro děti s odkladem školní docházky jsou vypracovány s přihlédnutím k vyjádření poradenského zařízení individuální plány, jejichž plnění je pravidelně vyhodnocováno. Individuální pedagogický přístup ze strany pedagogů probíhal průběžně a z části i záměrně. V oblasti logopedické prevence působí ve škole dvě logopedické asistentky, které plně využívají optimální časové i prostorové podmínky ve prospěch rozvoje řeči dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Vzdělávací obsah je formálně uspořádán do integrovaných bloků. Evaluační systém (po dopracování v průběhu inspekční činnosti) zahrnuje všechny oblasti podle RVP PV. Dosud realizované hodnotící procesy přinášejí dílčí informace o průběhu a výsledcích, v menší míře o podmínkách vzdělávání. Zatím se

jedná o sběr údajů jako podkladů pro evaluační zprávu školy a pro stanovení další strategie ve vzdělávání.

Ředitelka školy je ve funkci od 1. srpna 2011, splňuje předpoklady pro její výkon. Stanovila organizaci a podmínky provozu zajišťujících bezpečné prostředí. Nastavená strategie je funkční, za uplynulé dvouleté období jsou vykazována pouze drobná poranění dětí. Podpora prevence úrazů je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, děti jsou přiměřenou formou seznamovány s ochranou zdraví a možným nebezpečím. Ředitelka školy nově rozvrhla kompetence vedoucích pracovníků, svoji zástupkyni předala pravomoci a odpovědnosti za dílčí oblasti řízení školy a snížila ji přímou pedagogickou činnost na 17 hodin týdně. Na pedagogické pracovnice jsou delegovány kompetence se záměrem vést je ke spolupodílení se na řízení a rozvoji školy. Povinná dokumentace školy je zpracována v požadovaném rozsahu, školní matrika je vedena v listinné podobě, data jsou průběžně aktualizována.

Pedagogický sbor tvoří učitelky zkušené i s kratší dobou praxe, jedna je začínající. Její uvádění je cílené, v potřebném rozsahu je jí poskytována odborná a metodická pomoc. Odborná způsobilost chybí třem učitelkám, z nichž jedna si již doplňuje vzdělání. Pozitivem jsou celé pracovní úvazky pedagogů, pouze v jednou případě je zkrácen na 0,9. Služby pedagogů (přímá pedagogická činnost) jsou organizovány u většiny z nich účelně, v některých částech denního režimu je ale jejich souběžné působení méně efektivní. V oblasti dalšího vzdělávání škola vytváří příznivé podmínky pro odborný růst učitelek. Výběr a zaměření vzdělávacích akcí vychází z jejich zájmů a současně z potřeb školy. Pravidelně jsou svolávány pedagogické rady, které slouží jako nástroj odborného řízení. Záznamy dokumentují, že zde probíhá pedagogická diskuze, poznatky získané na vzdělávacích akcích jsou předávány ostatním učitelkám.

Školní areál je tvořen pěti pavilony, které obklopuje zahrada s moderními prvky pro pohybové vyžití dětí. Nachází se v klidné části na okraji sídliště. Škola má vhodné materiální podmínky, dostatek hraček, knih a učebních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány a pro děti ve většině dostupné. Významný podíl na vytvoření příznivých podmínek pro předškolní vzdělávání má zřizovatel, který se zajímá o činnost školy a je vstřícný k jejím požadavkům. Finanční příspěvek dostává škola i od městského obvodu, a to na různé akce, které pořádá pro děti, rodiče i veřejnost. Podpora formou věcných sponzorských darů přichází též od rodičů. Škola vytváří příznivé podmínky pro budoucí úspěšnost dětí v dalším vzdělávání. Vzájemné návštěvy a kontakty s místními základními školami umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do 1. třídy.

Závěry

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV je v souladu s cíli a zásadami školského zákona a s principy RVP PV. Ředitelka školy je v řídicí funkci druhým rokem, postupně získává zkušenosti v řízení školy, při kterém využívá i poznatků ze studia školského managementu. Svým vstřícným přístupem a vystupováním se podílí na vytváření příznivého pracovního klimatu. Vede kolektiv pracovníků ke vzájemné spolupráci a zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Škola má příznivé předpoklady pro svoji činnost. Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV jsou dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostává k zabezpečení vzdělávacího

procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem umožňují zajistit provoz školy a obnovu jejího vybavení.

Škola ve vzdělávacím procesu naplňuje záměry ŠVP PV, ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí. Uplatňované metody, obsah vzdělávání a doplňující aktivity podporují rozvoj osobnosti dětí, utváření žádoucích intelektových schopností, sociálních a praktických dovedností. Pedagogický styl se vyznačuje profesionalitou, plně respektuje přirozené potřeby dětí. Klima školy je pro děti příznivé.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 29. června 2012
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny do rejstříku škola školských zařízení ze dne 14. června 2011 s účinností od 1. srpna 2011, čj. SpKrÚ 49352/2011 OŠKT
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 22. června 2012, čj. OŠKS/36760/2012
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy na dobu určitou s účinností od 1. srpna 2011
5. Školní matrika - školní rok 2012/2013
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013
7. Záznamy o dítěti - školní rok 2012/2013
8. Třídní knihy - školní rok 2012/2013
9. Přehled docházky - školní rok 2012/2013
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pramínek“, platný od 1. září 2009, poslední aktualizace - 1. září 2012
11. Školní řád s účinností od 1. září 2012
12. Organizační řád platný od 1. ledna 2013
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
15. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2012
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
19. Plán uvádění nových pedagogických pracovníků do praxe s účinností od 15. října 2012
20. Výroční zpráva ze dne 30. září 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 10. dubna 2013

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 17. dubna 2013

(razítko)

Marcela Nováčková, ředitelka školy

Marcela Nováčková v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.