



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Sokolov, Švabinského1702

Švabinského 1702, 356 05 Sokolov

Identifikátor školy: 600 072 924

Termín konání komplexní inspekce: 19. - 26. února 2002

Čj.	051 43/02-5180
Signatura	ke3cv113

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Úplná základní škola je od 1.ledna 2000 právním subjektem, zřizovatelem je Město Sokolov. Škola se nachází v sídlištní zástavbě v okrajové části města. Ve třech propojených pavilonech jsou kmenové a odborné učebny, kabinety, pracovny vedení školy, dvě tělocvičny a plavecký bazén. Jídelna a družina jsou umístěny v samostatném pavilonu, součástí školy je sportovní areál. V současné době škola vzdělává 529 žáků ve 23 třídách. Na obou stupních probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola, č.j. 16 847/96-2 s úpravami a doplňky schválenými MŠMT ČR pod č.j. 25 018/98-22. Vždy v jedné třídě každého ročníku druhého stupně se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů č.j. 21968/96-22. Pro čtvrté a páté ročníky jsou zřízeny dvě specializované třídy pro žáky s poruchami učení. Škola pracuje s osmi integrovanými žáky, jejichž vzdělávání se řídí Metodickým pokynem k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení, č.j. 16 138/98-24.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ

První stupeň

Kvalita vzdělávání byla hodnocena na základě hospitací provedených ve všech třídách prvního stupně včetně specializovaných tříd pro žáky s poruchami učení. Dále byly namátkově sledovány sešity žáků a žákovské knížky. Zdrojem informací byly rovněž rozhovory s ředitelem školy, jeho zástupkyní a učitelkami. Hodnocení sledovaných předmětů a jevů je souhrnné, pouze kvalita výuky cizích jazyků a tělesné výchovy je posuzována společně s druhým stupněm.

Výuka sledovaných předmětů probíhala podle zvoleného vzdělávacího programu. V rámci metodického sdružení rozvrhli vyučující obsah učiva do tematických plánů, zaměřených zpravidla na výčet jednotlivých témat osnov. Promítalo se sem především řazení látky v učebnici. Časová dotace jednotlivých předmětů je v souladu s učebním plánem uváděného vzdělávacího programu. Učební osnovy jsou plněny. O žácích se specifickými poruchami učení a chování jsou vyučující informováni. Individuální přístup k nim (diferenciace úkolů, motivující hodnocení) byl zaznamenán ojediněle.

Výuku zabezpečovalo třináct učitelek, z toho osm odborně a pedagogicky způsobilých pro práci na prvním stupni základních škol. Pět učitelek předepsané podmínky způsobilosti nespĺňuje, tři z nich studují příslušný obor na pedagogické fakultě.

Učebny jsou prostorné, světlé, funkčně zařízené potřebným nábytkem. Postupně jsou do nich pořizovány nové lavice. V hodinách byly využívány především učebnice, pracovní sešity a tabule, některé s poškozeným povrchem. Motivaci žáků k učení zvyšovala v některých hodinách práce s dalšími didaktickými pomůckami jako jsou např. pracovní listy, obrazový materiál, drobné předměty, přírodniny.

Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků, zařazení předmětů do skladby rozvrhu je v souladu s didaktickými zásadami. Struktura hodin hodnocených jako efektivní odpovídala věkovým zvláštnostem žáků a situaci ve třídách. Učební činnosti měly pružný začátek a konec, plynule na sebe navazovaly, žáci nemuseli nečinně čekat. Naopak psychohygienické zásady zcela respektovány nebyly v některých hodinách, kde chyběl prostor pro relaxaci, a jednostrannost učebních činností pak byla náročná

na vnímání a pozornost žáků. Učebny byly vyzdobeny zdařilými výtvarnými pracemi a různým materiálem k výuce. Přestávky mohli žáci trávit na chodbách, kde jsou zřízeny koutky pro aktivní odpočinek.

Sledované hodiny naukového i výchovného charakteru měly většinou jasně stanovený cíl a obsah a svým pojetím odpovídaly charakteru práce s žáky mladšího školního věku. Ke kladům zhlédnutých hodin patřilo střídání rozmanitých činností, využívání herních prvků, mezipředmětových vztahů a příkladů z praxe. V těchto hodinách byl patrný i individuální přístup, vyučující rozvíjeli samostatné uvažování žáků a jejich iniciativu. Míra jejich aktivity a soustředění byla nižší tam, kde převažoval spíše autoritativní způsob vedení výuky, frontální opakování a jednostranná činnost. Rezervy se projevíly ve využívání pomůcek, nebyla zařazena samostatná práce, ve které by žáci uplatnili individuální pracovní tempo, chyběla zpětná vazba. Mluvený i písemný projev žáků byl v hodinách rozvíjen způsobem odpovídajícím jejich věku a schopnostem.

Na pracovní atmosféru v hodinách měly vliv způsob motivace a hodnocení. Příjemnou pracovní atmosféru vytvářely např. písnička, hádanka, pozitivně laděný vstupní rozhovor. Hodnocení jednotlivých činností žáka a třídních kolektivů probíhalo průběžně. Uznání, pochvaly, ocenění snahy a povzbuzení kladně ovlivňovaly vnitřní motivaci k učení. Závěrečné hodnocení hodiny někdy chybělo. Učitelky většinou průběžně ověřovaly pochopení učiva a upevňovaly správné pracovní návyky, např. při čtení a psaní. Písemnosti žáků pravidelně kontrolují.

Ve většině sledovaných hodin docházelo ke spontánní spolupráci vyučujících se žáky. Učitelky většinou taktně a pohotově reagovaly na nečekané situace. Pracovní atmosféra většiny hodin byla vstřícná a přátelská. Rozhovory v průběhu vyučování probíhaly většinou mezi učitelem a žákem, komunikace mezi žáky navzájem byla spíše výjimkou.

Celkově je kvalita vzdělávání na prvním stupni hodnocena jako průměrná.

Český jazyk

Obsah učiva i časové dotace jsou ve všech ročnících v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Tematické časové plány respektují závazné osnovy a kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky. Pro přípravu výuky a pro účely kontroly vedením školy vyhovují. Učební osnovy jsou plněny.

Personální podmínky pro výuku českého jazyka má škola vynikající. Všichni vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost.

Výuka probíhá v kmenových učebnách se standardním vybavením. V době inspekce byly prostory upravené a čisté. Uspořádání a výzdoba, na niž se podílejí i žakovské práce, jsou přes dílčí rozdíly vcelku funkční a vkusné. Kromě základních učebnic jsou ve výuce používány pracovní listy, jazykové příručky a doplňující texty. Školní žakovská knihovna knižním fondem ani umístěním nevytváří vhodné podmínky pro práci s knihou. Přírůstky nejsou s ohledem na finanční možnosti školy v poslední době téměř žádné.

Z hlediska psychohygieny byly zařazení hodin do rozvrhu i jejich organizace přizpůsobeny věku žáků.

Hospitované hodiny byly velmi dobře připraveny, obvykle měly jasný cíl i obsah. Z jejich struktury byla zřejmá i organická návaznost k předchozím tématům. Jazykové vyučování preferovalo praktické zvládnutí a upevnění pravopisu a gramatického učiva, v některých případech velmi vhodně vycházelo z konkrétního aktuálního jazykového materiálu. Pravidelnou součástí hodin byl jazykový rozbor. Nové nebo rozšiřující učivo bylo prezentováno výkladem místo řešením problému. Sledovaný výběr žakovských písemností měl dobrou úroveň. Rozsah i obsah zadávaných domácích úkolů byl přiměřený stanoveným nárokům na žáky.

Úvodní a průběžná motivace využívala především obsahu učiva. Závěrečné hodnocení jednotlivců i kolektivu tříd spojené obvykle s pochvalou bylo součástí většiny sledovaných hodin.

Příznivou atmosféru v hodinách kladně ovlivňoval styl práce vyučujících. Většinou kultivovaný projev učitelek navozoval atmosféru partnerského dialogu se žáky. Na jejich vstřícný přístup, nepostrádající ani náročnost, reagovali žáci korektním chováním.

Celkově je kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk hodnocena jako velmi dobrá.

Cizí jazyky

Ve škole je organizována výuka dvou cizích jazyků - anglického a německého, oba vyučované od čtvrtého ročníku. Týdenní časová dotace i obsah učiva v jednotlivých ročnících odpovídají schválenému učebnímu plánu. Časově tematické plány, v nichž je přehledně rozpracováno jazykové učivo, zajišťují návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky. Učební osnovy jsou plněny.

Výuku cizích jazyků zajišťuje osm vyučujících, z nichž jedna má požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, šest je pouze pedagogicky způsobilých a jedna vyučující je bez odborné a pedagogické způsobilosti, kterou si v současné době doplňuje studiem na pedagogické fakultě. Chybějící odbornost výrazně negativně neovlivnila kvalitu výuky. Všechny hodiny anglického jazyka na druhém stupni proběhly v příjemném a pro výuku podnětném prostředí jazykové učebny. Hodiny německého jazyka byly realizovány převážně v běžných učebnách, jejichž vybavení a estetická úroveň měly rozdílnou úroveň. Ne vždy se zde podařilo vytvořit dostatečně motivující prostředí pro jazykovou výuku. Naopak uspořádání a vybavení (mapy, nástěnky zaměřené k výuce, projekty žáků, audiovizuální technika) učebny německého jazyka pozitivně ovlivnilo atmosféru v hodinách a zájem žáků o cizí jazyk. Kromě základních učebnic a pracovních sešitů byly ve výuce používány různorodé texty, pracovní listy, kartičky se slovní zásobou a další názorné pomůcky. Při práci s cizojazyčnými zdroji žáci využívali překladové slovníky. Ve většině sledovaných hodin byla účelně zařazována práce s magnetofonem. Velmi zdařilá byla hodina s využitím videa.

Struktura sledovaných hodin, použité organizační formy a metody vycházely ze stanoveného výukového cíle. Na prvním stupni byly zařazovány rozmanité činnosti, které podněcovaly aktivitu a zájem žáků. Výuka byla zaměřena na rozvoj základů řečových dovedností a na nácvik správné výslovnosti. Při výběru některých učebních činností a volbě tempa výuky nebyly v dostatečné míře zohledňovány potřeby žáků s poruchami učení. Na druhém stupni byla upřednostňována frontální výuka, která byla doplňována prací ve dvojicích, skupinovou a individuální prací. Ve většině sledovaných hodin byl kladen důraz na schopnost komunikovat v daném jazyce. Pozornost byla věnována i písemnému projevu a čtení s porozuměním. Mluvnické učivo bylo procvičováno v přirozených řečových situacích. Žáci byli také seznamováni s reáliemi jednotlivých zemí. Ve vyšších ročnících byla výuka vedena převážně v cizím jazyce, v nižších ročnících vyučující střídali cizí a mateřský jazyk. V menší míře se vyskytly hodiny, které se vyznačovaly jednotvárností, stereotypem a malou aktivitou žáků.

Úvodní i průběžná motivace byly nedílnou součástí většiny sledovaných hodin. K navození cizojazyčné atmosféry využívali vyučující zejména motivační rozhovor, u žáků na prvním stupni pak píseň nebo říkanku. Pěkný přístup některých vyučujících a příjemná atmosféra v hodinách také pozitivně ovlivňovaly motivaci žáků. Hodnocení bylo prováděno průběžně a bylo zaměřeno převážně pozitivně. Negativem bylo hodnocení žáků na prvním stupni, při kterém vyučující pouze ojediněle respektovali specifika žáků s poruchami učení.

V naprosté většině hodin se podařilo udržet pracovní tempo a pozornost žáků. Mezi

vyučujícími a žáky převažovaly pozitivní vztahy a vzájemná komunikace probíhala bez problémů.

Kvalita vzdělávání v cizích jazycích je velmi dobrá.

Občanská výchova a rodinná výchova

Oba předměty jsou ve všech ročnících druhého stupně vyučovány s dotací jedné hodiny týdně v souladu se zvoleným vzdělávacím programem. Obsah učebních osnov je rozpracován v tematických plánech. Učební osnovy obou předmětů jsou plněny.

Výuku občanské výchovy zajišťují dvě vyučující s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Rodinnou výchovu vyučuje celkem pět vyučujících, které mají pouze pedagogickou způsobilost.

Všechny sledované hodiny byly vedeny v kmenových třídách, které působily velmi dobrým estetickým dojmem. Při výuce byly účelně využity doplňkové materiály (trojrozměrné pomůcky, namnožené texty). Z audiovizuálních pomůcek bylo vhodným způsobem využíváno video. Pro oba předměty měly žáci k dispozici schválené učebnice.

Psychohygienické podmínky byly na velmi dobré úrovni. Vyučující v průběhu některých hodin střídali pestré činnosti a zajímavé formy práce (dramatizace, výtvarná činnost, diskuze).

Sledované hodiny byly vesměs velmi dobře připravené a organizované. V některých hodinách využívali vyučující sociohry. Probírané učivo se snažili prezentovat názorně a jasně. Tam, kde vyučující využívali širokou škálu metod a forem práce, stoupal výrazně zájem žáků o práci v hodině. Hodiny, ve kterých převažoval monolog učitele, nevzbudily zájem žáků. V těchto hodinách neměli žáci dostatečný prostor pro vlastní vyjádření. Efektivita hodin byla vyšší tam, kde žáci mohli diskutovat o problému a učit se formulovat svůj názor. Účelně byla zařazována forma samostatné práce či práce ve skupině.

Ve všech sledovaných hodinách byla využita vstupní motivace. V průběhu výuky vyučující motivovali žáky střídáním zajímavých činností a zařazováním herních prvků. Žáci byli hodnoceni průběžně, hodnocení bylo objektivní a odpovídalo sledovaným znalostem. Kromě ústního ověřování znalostí bylo v hodině využíváno i písemné prověřování formou testu.

Komunikace se žáky byla korektní, ve sledovaných hodinách byla zřetelná velmi dobrá pracovní atmosféra.

Kvalita vzdělávání v předmětech občanská výchova a rodinná výchova má spíše nadprůměrnou úroveň.

Dějepis

Plánování výuky vychází ze schválených učebních dokumentů. Časově tematické plány jsou zpracovány v souladu s osnovami vzdělávacího programu, ale projevuje se v nich silná závislost na učebnicích. Učební osnovy jsou plněny.

Výuku zajišťují čtyři vyučující, dvě mají odbornou a pedagogickou způsobilost a dvě pouze pedagogickou způsobilost.

Sledované hodiny byly vedeny v kmenových třídách s rozdílnou estetickou úrovní a motivačními prvky. Jejich účelné vybavení odpovídá psychohygienickým zásadám. Žáci používali vhodné učebnice a doplňující texty. Audiovizuální technika nebyla ve sledovaných hodinách využita.

Vyučovací hodiny měly z hlediska organizace, metod a forem práce velmi dobrou úroveň. Výjimečně se vyskytly průměrné hodiny s klasickou strukturou založené na frontálním přístupu, bez účelné diferenciaci a výrazné motivace, která nepodporovala aktivitu žáků.

Vstupní motivace byla součástí všech sledovaných hodin, ale někde chybělo závěrečné hodnocení práce třídy a jednotlivých žáků. Prostřednictvím motivačních výzev učitelů, pozitivního posilování a příkladů ze současného života byly rozvíjeny znalosti a dovednosti žáků komplexně. K pozitivní motivaci výrazně přispívalo vyhodnocování dílčích výsledků učení a příležitostná klasifikace. Vyučující poskytovali žákům pomoc a oceňovali jejich pokrok.

Interakce učitelů a žáků byla založena na vzájemném respektu. Příznivá atmosféra podporovala otevřenou komunikaci. V některých hodinách se v důsledku převažujícího monologu učitelů méně dařilo rozvíjet komunikativní dovednosti žáků.

Celkově je kvalita vzdělávání v dějepisu hodnocena jako velmi dobrá.

Zeměpis

Pro tento předmět zvolilo vedení školy dvouhodinovou týdenní dotaci ve všech ročnících s výjimkou sedmého, kde je dotace jednodinová. Počet hodin odpovídá schválenému učebnímu plánu. Hospitační činností, kontrolou zápisů v třídních knihách a tematických plánů nebyly zjištěny žádné nedostatky v plnění učebních osnov. Pro všechny třídy mají vyučující rozpracované učivo do tematických plánů. Porovnáním těchto plánů se zápisy v třídních knihách nebyla zjištěna žádná disproporce v časovém rozvržení učiva.

Všechny hodiny zeměpisu ve škole vyučují dvě učitelky, jedna s pedagogickou i odbornou způsobilostí, druhá se způsobilostí pedagogickou.

Pro výuku tohoto předmětu je ve škole zřízena odborná pracovna, která je dostatečně prostorná, má dostatek denního a umělého světla i možnosti kvalitního zatemnění. Je vybavena audiovizuálními pomůckami (televize, video), na stěnách je nainstalována odborná výzdoba, navíc jsou zde uloženy další běžné pomůcky včetně učebnic, atlasů, sbírky map, protože kabinet přímo u pracovny chybí. Vyučovací jednotky byly organizovány zásadně v této učebně. Žáci mají k dispozici vlastní učebnice a sešity, atlasy si pravidelně půjčují na začátku hodin. Z hlediska dodržování psychohygienických zásad jsou hodiny zeměpisu v týdenním i denním rozvrhu zařazeny vhodně. Tempo hodin i intenzita byly většinou vysoké, ale odpovídaly možnostem žáků.

Cíle sledovaných hodin obsahově odpovídaly učebním osnovám. Hodiny byly velmi dobře připraveny. Převládaly frontální přístupy s výkladem učitelů a častým zapojováním žáků do výuky. Efektivita hodin byla vysoká, vyučující dokázali vhodně využívat pomůcky, pracovali průběžně s učebnicí, atlasem, se slepými mapami i obrazovým materiálem. Vhodně voleným opakováním a častým procvičováním byla zajištěna zpětná vazba.

Úvodní motivace byla ve většině hodin účinná. V dalším průběhu hodin byla posilována zajímavým a odborně správným výkladem, zdůrazňováním nových skutečností a velmi častou spoluprací mezi učiteli a žáky. Zkoušení, opakování i procvičování mělo charakter vytvářené zpětné vazby. Hodnocení výkonů žáků probíhalo průběžně, bylo pozitivní, klasifikace byla objektivní.

Vzájemná komunikace byla založena na přátelském přístupu vyučujících k žákům. Hodiny probíhaly v příjemné atmosféře bez jakýchkoliv rušivých momentů.

Kvalita vzdělávání v předmětu zeměpis je velmi dobrá.

Matematika

Předmět je v rámci nabízených variant zvoleného vzdělávacího programu vyučován diferencovaně. V každém ročníku druhého stupně jsou počínaje šestým ročníkem vybráni žáci

zařazení do specializované třídy se zaměřením právě na matematiku. Zbývající třídy jsou vyučovány tradičním způsobem. V obou případech jsou týdenní hodinové dotace i obsah učiva v souladu se zvolenými učebními programy. Vyučující mají pečlivě vypracována časová rozvržení učiva respektující jak odlišné dispozice tříd, tak náročnost probíraných tematických celků. Učební osnovy jsou plněny.

Výuku zajišťují čtyři zkušení vyučující, všichni s požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilostí. Tým matematiků charakterizuje vysoký stupeň pedagogické erudice, velmi zodpovědná koncepční práce spolu s trvalou snahou o co nejlepší výsledky svěřených tříd. V rámci předmětu neformálním způsobem pracuje předmětová komise garantující jak odbornou a metodickou výměnu zkušeností, tak rozvoj talentovaných žáků především výběrových tříd.

Materiální podmínky jsou z hlediska vybavení pomůckami a didaktickou technikou na standardní úrovni. Žáci mají k dispozici kompletní sady moderních učebnic, diferencovaných podle náročnosti, ve výběrových třídách jsou vhodně využívány nové gymnaziální učebnice. Výuka probíhá v běžných učebnách, jejichž estetická úroveň je celkově velmi dobrá. Psychohygienické podmínky korespondují svojí kvalitou s materiálními. Zásady psychohygieny jsou respektovány jak v rozvrhu, tak v samotném průběhu vyučovacích hodin.

Sledované hodiny byly velmi dobře odborně i metodicky připravené a měly promyšlený průběh. Z metodického hlediska byla základem všech hospitovaných hodin frontální výuka se snahou o aktivizaci žáků v průběhu celé vyučovací hodiny. Společným pozitivním rysem byla také snaha o maximální srozumitelnost výkladu a praktické pojetí učiva mj. vhodnou skladbou a četností úloh. Všichni vyučující dbali na obsahovou pestrost a zajímavost svých hodin, respektovali odlišnou náročnost, pracovní tempo i metodiku ve výběrových i nevýběrových třídách. Individuální rezervy byly zaznamenány ve výraznějším uplatnění žádoucí pozitivní motivace žáků jak úvodní, tak průběžné. V hodnocení tradičně převažuje písemné zkoušení, četnost známek je dostačující a umožňuje objektivní klasifikaci žáků na vysvědčení. Žáci výběrových tříd se prezentovali celkově velmi dobrými znalostmi korespondujícími s jejich zvýšeným zájmem i matematickými ambicemi. Odpovídající pozornost je ze strany vyučujících věnována předepsaným čtvrtletním písemným pracím i úrovni žákovských sešitů po formální i obsahové stránce. Celkovou systematičnost a koncepčnost práce týmu matematiků potvrzuje aktivní účast žáků ve školních kolech matematických soutěží a dlouhodobá úspěšnost reprezentantů školy ve vyšších kolech těchto soutěží i v přijímací zkoušce z matematiky v rámci přijímacího řízení na výběrové střední školy.

Hospitované hodiny charakterizoval oboustranně vstřícný a přátelský způsob komunikace, a to bez ohledu na rozdílné dispozice tříd i jednotlivců.

Celková úroveň výuky matematiky je velmi dobrá.

Přírodovědné předměty (fyzika, chemie a přírodopis)

Všechny výše uvedené přírodovědné předměty jsou vyučovány v jednotlivých ročnících druhého stupně v souladu se zvoleným učebním programem, s odpovídající hodinovou dotací i předepsaným obsahem učiva. Časová rozvržení učiva respektují rozdílnou náročnost probíraných tematických celků, učební osnovy jsou plněny.

Předmětům vyučují celkem čtyři vyučující, všichni jsou odborně i pedagogicky způsobilí, tři mají dlouholeté pedagogické zkušenosti včetně metodické práce na okresní úrovni. K celkově velmi dobré odborné i metodické úrovni výuky přispívá neformální práce předmětových komisí. Tým vyučujících přírodovědných předmětů charakterizuje koncepční práce, náročnost směrem k žákům a především snaha o co nejlepší výsledky svěřených tříd a trvale kvalitní

reprezentaci školy na veřejnosti.

Materiální zázemí je v přírodopisu po všech stránkách velmi dobré, ve zbývajících dvou předmětech je standardní a postačující, u chemie nutno zmínit velmi dobré vybavení kabinetu chemikáliemi. Odborné učebny, a to především nově modernizovaná učebna přírodopisu, mají příjemný interiér svědčící o zodpovědném přístupu svých správců. V rámci postupné modernizace materiálního zázemí přírodovědných předmětů plánuje vedení školy rekonstrukci učebny fyziky. Škola nabízí žákům moderní učebnice.

Psychohygienické zásady výuky jsou v rozvrhu i ve vyučovacích hodinách dodržovány.

Hospitované hodiny měly velmi dobrou odbornou i metodickou úroveň, charakterizovala je velmi efektivní, systematická a důsledná práce vyučujících a následně i v průměru velmi dobrá úroveň znalostí žáků. Pozitivem výuky byla také snaha vyučujících o maximální srozumitelnost výkladu s využitím praktických poznatků a zkušeností samotných žáků a aktivizaci třídy v průběhu celé hodiny. Z metodického hlediska byl základem většiny navštívených hodin řízený rozhovor, nad rámec současného standardu se experimentovalo a pracovalo s názornými pomůckami. Ve všech předmětech se vyučující snažili uplatnit moderní, problémové pojetí, které nejefektivněji vyznělo ve spojení s tvůrčí a badatelskou prací žakovských skupin.

Ve výuce celkově chyběla výraznější motivační složka. Hodnocení žáků při zkoušení bylo odpovídající. Klasifikace ve všech předmětech je sice náročná, ale objektivní a svědčí o velmi dobré znalosti individuálních možností žáků v jednotlivých předmětech i třídách rozdílného zaměření. O celkově zodpovědné práci vyučujících svědčí také promyšlený systém a dobrá úroveň žakovských poznámek. V průměru velmi dobrou úroveň znalostí žáků potvrzují mimo jiné i silně obsazená školní kola přírodovědných soutěží a olympiád i úspěchy reprezentantů školy ve vyšších kolech těchto postupových soutěží.

Většinu vyučovacích hodin charakterizoval bezprostřední a přátelský způsob vzájemné komunikace a soustředěné pracovní klima.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných přírodovědných předmětech je velmi dobrá.

Hudební a výtvarná výchova

Výuka esteticky zaměřených předmětů na druhém stupni školy probíhá v souladu se zvoleným vzdělávacím programem. Učivo je rozpracováno jednotlivými učiteli do tematických plánů, jeho návaznost je zabezpečena, časová dotace výše uvedených předmětů odpovídá požadavkům učebních plánů. Kontrola záznamů v třídních knihách potvrdila, že obsah učiva a jeho členění je v souladu s osnovami, ty jsou v uvedených předmětech plněny.

Výuku výtvarné výchovy zajišťují dvě odborně i pedagogicky způsobilé učitelky. Hudební výchovu vyučují dvě učitelky, které mají pouze pedagogickou způsobilost.

Hodiny hudební výchovy probíhají v odborné pracovně, kde je k dispozici klavír a zásobník pomůcek, který zabezpečuje plnou realizaci výuky všech složek předmětu. Pracovna výtvarné výchovy je zřízena, dvě ze sledovaných hodin se však uskutečnily v kmenové třídě. Celkově je vybavení pomůckami i dalším pracovním materiálem k výuce obou předmětů velmi dobré, v poslední době je závislé na finančních možnostech školy.

Zhlédnuté vyučovací jednotky byly dobře připraveny a organizačně zabezpečeny. Výuka hudební výchovy byla organizovaná v souladu se současným pojetím, byla zaměřena především na pěvecké dovednosti, ale i na oblast teoretickou a poslechovou. Zařazen byl i nácvik tanečních prvků. Ke zpěvu byl využíván hudební doprovod učitelky (klavír, kytara) a ve třídě, kde vyučující nehraje na žádný hudební nástroj, byla využita možnost doprovodu žáků. V jedné hodině výtvarné výchovy byli žáci seznámeni s ukázkami výtvarných prací, kronikou

a životopisem výtvarníka, který žil i pracoval v místě (učitel zdejší školy). I v dalších hodinách bylo zvoleno vhodné téma. Postup práce byl vysvětlen a byly naznačeny i další možnosti provedení. Byl také ponechán prostor pro vlastní výtvarné vyjádření žáků.

Ve všech hodinách bylo využito vhodné motivace. Na konci hodiny byly práce žáků zhodnoceny.

Hospitované hodiny obou sledovaných předmětů charakterizoval vstřícný vzájemný vztah učitelů a žáků, zvolený způsob komunikace pomohl vytvářet ve třídách a pracovnách pěknou atmosféru.

Kvalita vzdělávání v esteticky zaměřených předmětech je velmi dobrá.

Tělesná výchova

Ve všech třídách školy je tělesná výchova vyučována dvě hodiny v týdnu. Tato časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům. Základní vzdělávací nabídka je rozšířena o volitelný předmět sportovní výchova a nepovinné předměty se sportovním zaměřením. Hospitační činností, kontrolou zápisů v třídních knihách a předložených tematických plánech nebyly zjištěny žádné nedostatky při plnění učebních osnov. Členění učiva do jednotlivých ročníků mají učitelé zpracované v tematických plánech včetně časových dotací pro jednotlivé sporty a bloky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení tříd. Výuka školní tělesné výchovy a mimoškolních aktivit je významně podporována školním sportovním klubem. Škola pravidelně pořádá lyžařský výcvikový kurz formou týdenního pobytového zájezdu. Vybraná družstva pravidelně reprezentují školu ve Sportovní lize škol.

Uvedený předmět na druhém stupni vyučují tři učitelé, dva s pedagogickou i odbornou způsobilostí a jeden bez odborné i pedagogické způsobilosti. Dvě hospitované hodiny na prvním stupni vyučovala jedna učitelka s pedagogickou i odbornou způsobilostí, druhá bez požadované způsobilosti.

K výuce tělesné výchovy mají učitelé k dispozici dvě tělocvičny, větší (téměř regulérní rozměry basketbalového hřiště) je využívána pro hry, druhá k výuce gymnastiky a průpravných cvičení. Obě tělocvičny jsou vybaveny standardním gymnastickým nářadím, basketbalovými koši, sloupky na odbíjenou a šplhadly. Dostatek přenosného gymnastického nářadí je uloženo v přílehlých nářadovnách. K zařízení patří čtyři šatny, dva kabinety a sklady. Venkovní víceúčelové hřiště má 236 m dlouhou atletickou dráhu se škvárovým povrchem, dále doskočiště a vržiště, dvě volejbalová hřiště krytá antukou a dětské hřiště. Ve škole je bazén, který je využíván jako plavecké středisko. Sportovních pomůcek má škola dostatek, k nadstandardnímu vybavení patří pomůcky na letní turistiku a lyžařský výcvikový kurs.

Psychohygienické podmínky vnitřních sportovních zařízení jsou velmi dobré. Při hodinách všichni učitelé dbali zásad bezpečnosti. V rozvrhu jsou vyučovací jednotky zařazeny správně, i když bylo nutné respektovat požadavky na tělocvičny. Pitný režim při hodinách žáci nevyužívají, o přestávkách mají k dispozici pitné automaty s dostatečným množstvím vhodných nápojů. Při hospitovaných hodinách měli všichni žáci i učitelé správné sportovní oblečení.

Struktura všech hospitovaných hodin odpovídala možnostem a věku žáků i stanoveným výukovým cílům. Ve všech hodinách byl používán skupinový nebo individuální přístup k žákům. Efektivita, intenzita a dynamika byly vysoké, ale nepřesáhly fyzické možnosti žáků. Učitelé správně používali názvosloví, volili dobře metodické postupy, využívali dostatečného množství ukázek, nepodceňovali pořadovou přípravu. Hodiny měly jednotící charakter zajištěný pravidelnou činností metodického sdružení a předmětové komise.

Rozhodujícím činitelem v motivaci byla osobnost jednotlivých učitelů, jejich přístup k předmětu i k žákům. Samozřejmostí bylo dostatečné množství pomůcek, vhodně zařazované

soutěže a správně nastavené hodnocení. Obliba tělesné výchovy a vynikající prostorové možnosti dokreslují motivační možnosti, které učitelé v dostatečné míře nabízeli a využívali. Klasifikace žáků je závislá na pravidelném růstu výkonnosti, snaze žáků a jejich možnostech. Všichni učitelé žáky pravidelně klasifikují a vedou záznamy o jejich výkonnosti.

Vztahy mezi učiteli a žáky byly kamarádké, velmi dobré vztahy panovaly i mezi skupinami žáků. V žádné z navštívených hodin nedošlo k náznaku konfliktní situace, ukázková byla snaha učitelů a žáků o fair play. Vyučovací jednotky měly správnou sportovní atmosféru.

Kvalita výuky v předmětu tělesná výchova je vynikající.

Školní družina

Školní družina má tři oddělení. Je do nich zapsáno 65 žáků prvního stupně. Provoz je organizován jako ranní a odpolední, podle zájmu i v době prázdnin.

Výchovně-vzdělávací práci zabezpečují tři vychovatelky, všechny odborně a pedagogicky způsobilé.

Školní družina je umístěna v samostatném pavilonu. Každé oddělení má k dispozici vlastní prostory. Místnosti jsou upraveny tak, aby poskytovaly příležitosti k odpočinku i k různým zájmovým aktivitám. Starší vybavení, hračky, pomůcky, dětská i odborná literatura jsou doplňovány a obměňovány podle finančních možností. Na chodbě byl instalován nový relaxační koutek s tělovýchovným náčiním. Podle zájmu žáků je využíván také školní bazén.

Konkrétní úkoly pro výchovně-vzdělávací práci i organizační zajištění provozu jsou rozpracovány ve věcném ročním plánu činnosti, který vychází z koncepce školy. Návrhy činností jsou přehledně rozčleněny do jednotlivých měsíců a slouží vychovatelkám pro plánování konkrétní práce.

Povinná dokumentace školní družiny (přehledy výchovné práce) je řádně vedena. Vychovatelky spolupracují s učiteli a s rodiči žáků. Vedoucí vychovatelka je také v častém kontaktu s vedením školy. Účastní se porad vedení, získané informace přenáší na svůj úsek. Pravidla pro provoz, docházku žáků a způsob omlouvání jsou stanoveny v řádu školní družiny. Některé nejasné formulace týkající se např. hrazení poplatku a úhrady za poškozené věci byly projednány s vedoucí vychovatelkou i s vedením školy. Informace o činnosti, rozpisy akcí a výsledkové listiny soutěží jsou zveřejňovány na nástěnkách.

Hlavní náplní sledované práce byly odpolední odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti. Nabízené aktivity se většinou svým charakterem odlišovaly od školní práce, byly pro žáky zajímavé a kompenzovaly únavu z vyučování. Žáci se do nich zapojovali spontánně. Během činností byli pozitivně motivováni např. připravenými pomůckami, zajímavou hrou, mohli vyjadřovat svůj názor a vybírat si pro hru kamaráda. Zvolené metody a formy práce rozvíjely jejich fantazii, podporovaly tvořivost, spolupráci a komunikaci.

Vztahy mezi vychovatelkami a žáky byly otevřené a přátelské, žáci respektovali dohodnutá pravidla společenského soužití.

Činnost školní družiny je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

V plánování a přípravě výuky převažují pozitiva. Personální, materiální a prostorové podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Organizace výuky, metody a formy práce jsou, i přes dílčí nedostatky na prvním stupni, velmi dobré. Motivace, hodnocení žáků a způsob vzájemné komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově má kvalita vzdělávání ve sledovaných oblastech velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Škola má písemně zpracovanou základní koncepci dalšího rozvoje s výhledem do roku 2004. V souladu s danými podmínkami a potřebami školy jsou v ní vymezeny priority a dlouhodobé cíle v oblasti pedagogické, personální, materiálně technické a ekonomické. V ročním plánu, který vychází z koncepce školy, jsou jasně a konkrétně stanoveny hlavní cíle, úkoly a organizační opatření pro daný školní rok. Plán má jednoduchou a přehlednou strukturu, u dílčích úkolů jsou zřetelně stanoveny termíny splnění a zodpovědné osoby. Dokument byl projednán s pedagogickými pracovníky na pedagogické radě, seznámena s ním byla také rada školy. Plnění jednotlivých úkolů je průběžně sledováno a vyhodnocováno. V případě potřeby je možné plán upravit či doplnit. Na roční plán školy navazují plány práce předmětových komisí a metodických sdružení, plán výchovné poradkyně a školní družiny. Roční plány jsou dále rozpracovány do měsíčních plánů, které řeší dílčí úkoly.

Učební plány jednotlivých ročníků jsou zpracovány v souladu s učebními plány zvoleného vzdělávacího programu. Vyučující mají učivo rozpracováno do časově tematických plánů, které byly schváleny předsedy předmětových komisí a ředitelem školy. Široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů vychází především z potřeb a zájmů žáků. Nabídka v oblasti zájmové činnosti, jak vyplývá i z dotazníků zadaných rodičům v rámci komplexní inspekce, není dostatečná.

Ve škole je integrováno osm žáků se zdravotním postižením, pro které jsou vypracovány individuální vzdělávací programy. O každém žákovi je v požadovaném rozsahu a se všemi náležitostmi vedena dokumentace.

Úroveň plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Proces organizování se řídí organizačním řádem školy, jehož nedílnou součástí je organizační struktura s jasně vymezenými vztahy a kompetencemi. Z ní vyplývá, že řídicím orgánem školy je ředitel, který jmenuje vedoucí pracovníky úseků (pedagogický, správní a školní jídelna), zároveň také koordinuje jejich činnost. Vedoucí pracovníci plní funkce řídicí, organizační a výkonné podle svých pracovních náplní. Jednotlivé úseky pracují samostatně v rozsahu vymezených kompetencí. Ředitele zastupuje v plném rozsahu v době jeho nepřítomnosti statutární zástupce, jímž je zástupce ředitele pro druhý stupeň. Poradním orgánem ředitele školy jsou pedagogická rada, metodická sdružení a předmětové komise. Pedagogická rada, která je svolávána pětkrát ročně, projednává zejména záležitosti týkající se výchovy a vzdělávání žáků, otázky řízení a organizace vnitřního provozu školy. O jednání pedagogické rady jsou vedeny záznamy, které mají dobrou vypovídací hodnotu. Vnitřní režim školy se řídí vnitřním řádem školy, který je zpracován na podmínky a potřeby školy. Řád školy vymezuje nejen povinnosti žáků, ale také jejich práva. Rozvrh hodin a organizace vyučování jsou v souladu s obecně závaznými předpisy.

Povinná dokumentace, která byla předložena v požadovaném rozsahu, je z hlediska obsahového i formálního vedena na velmi dobré úrovni.

Ve škole je vytvořen promyšlený a funkční informační systém, prostřednictvím kterého jsou včasné a v potřebné míře poskytovány informace pracovníkům školy, žákům i rodičům. Hlavními zdroji informací pro pracovníky školy jsou pedagogické rady, provozní porady,

informační nástěnky ve sborovně a podle potřeby osobní jednání. Žáci získávají informace především prostřednictvím třídních učitelů a různých nástěnek, vhodně je využíván školní rozhlas. Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola informace na pravidelných třídních schůzkách, při osobním jednání, formou zápisů do notýsků a žákovských knížek nebo jinou písemnou formou. Ve škole je kromě rady školy ustaveno SRPDŠ, které je významným informačním zdrojem jak pro rodiče, tak pro vedení. Zástupci jednotlivých tříd z řad rodičů předávají potřebné informace od vedení a zároveň tlumočí požadavky a názory rodičů směrem k vedení.

Ochrana osobních dat žáků i pracovníků školy je zajištěna.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v souladu s příslušnými právními předpisy a poskytuje dostatek informací o škole. Zpráva byla projednána a schválena radou školy.

Oblast organizování má spíše nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Při operativním řízení, které je nedílnou součástí celkového řídicího procesu, ředitel upřednostňuje demokratický styl vedení. Podnětné pracovní prostředí, ve kterém je vytvořen prostor pro vyjádření názorů spolu s přenesením pravomocí, povinností a odpovědnosti na spolupracovníky, vytváří podmínky pro iniciativní a tvořivou práci učitelů.

Ve škole je vytvořen systém hodnocení pedagogické práce. Pro udělování osobních příplatků a odměn jsou stanovena kritéria, která jsou zveřejněna na nástěnce ve sborovně a všichni vyučující jsou s nimi seznámeni. Při stanovení výše příplatku ředitel vychází nejen z vlastního hodnocení učitelů, ale přihlíží také k návrhům zástupců pro oba stupně.

V rámci finančních a organizačních možností škola podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy pravidelně zveřejňuje nabídky vzdělávacích akcí Pedagogického centra Karlovy Vary. Při zařazování na jednotlivé vzdělávací akce vedení vychází nejen ze zájmu vyučujících, ale také z potřeb školy. Možnosti dalšího vzdělávání využívají především mladší učitelé. Problémem pro učitele je horší dopravní dostupnost míst, kde jsou vzdělávací akce pořádány. Potřebné podmínky vytváří škola vyučujícím, kteří v současné době studují na vysoké škole.

Pomoc je poskytována začínajícím učitelům, kteří jsou po určitou dobu metodicky a odborně vedeni uvádějícím učitelem. Ve škole je funkčně využívána odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků.

K sebehodnocení školy jsou využívány především hospitační činnost, zprávy třídních učitelů na pedagogických radách, písemné práce žáků. Zdrojem hodnocení je také výroční zpráva o činnosti školy, která je každoročně předkládána.

Oblast vedení a motivování pracovníků má nadprůměrnou úroveň

Kontrolní mechanismy

Vedení školy má písemně zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti pro daný školní rok, ve kterém jsou vymezeny oblasti kontroly, termíny a odpovědní pracovníci. Ředitel provádí kontroly zaměřené na oblasti spojené s provozem školy, kontrolou výchovně- vzdělávacího procesu jsou pověřeni zástupci pro oba stupně. V oblasti pedagogické jsou kontroly zaměřeny na kvalitu výuky, pedagogickou dokumentaci, plnění tematických plánů a na práci třídních učitelů. Nejčastější formou kontroly kvality výuky jsou hospitace, které provádějí pouze zástupci. Ředitel neprovádí přímou hospitační činnost, o průběhu výuky získává zprostředkované informace. Z hospitační činnosti jsou vedeny stručné a jasné záznamy.

Nechybí ani zřetelně formulované závěry a případně i opatření k nápravě nedostatků, se kterými jsou učitelé seznámeni. S jednotlivými vyučujícími jsou vedeny pohospitační rozhovory. Zjištění a závěry z kontrolní činnosti jsou projednávány v předmětových komisích a na pedagogických radách. Nedostatky v kontrolní činnosti na prvním stupni (nedůslednost a malá účinnost v provádění kontrol) byly částečně způsobeny nepříznivou personální situací (dlouhodobá nemoc zástupkyně pro první stupeň).

Sledovány jsou také úspěšnost žáků při přijímacím řízení na střední školy či výsledky, kterých žáci dosáhli v různých soutěžích. Další evaluační nástroje pro sledování kvality práce učitelů a hodnocení úrovně jsou využívány jen ojediněle.

V oblasti kontrolní činnosti jsou negativa a pozitiva v rovnováze.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování tvoří ucelený systém, v němž jsou v souladu s podmínkami a potřebami školy vymezeny základní cíle v jednotlivých oblastech školy. Organizační struktura je funkční a účelná. Na velmi dobré úrovni je oblast vedení a motivování. Zjištěné dílčí nedostatky v kontrolní činnosti souvisí převážně s personálními změnami v tomto školním roce.

Celkově jsou podmínky vzdělávání hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola jako příspěvková organizace hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, s dotací poskytnutou zřizovatelem a s prostředky získanými z mimorozpočtových zdrojů (fondy a doplňková činnost).

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům byla hodnocena za kalendářní rok 2001.

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Základní škole byly přiděleny podle poslední úpravy rozpočtu ke dni 8. října 2001 finanční prostředky ze státního rozpočtu na krytí mzdových nákladů, zákonných odvodů (zdravotní a sociální pojištění a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb) a na ostatní neinvestiční výdaje. Kontrolou bylo zjištěno, že finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity v souladu s rozpisem a byly základní školou vyčerpány na 99,7 %. Nevyčerpané finanční prostředky škola odvedla zpět do státního rozpočtu dne 26. února 2002. Škola vykázala za rok 2001 ziskový hospodářský výsledek.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje byly ve sledovaném období využity efektivně.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

- Dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace

Základní škole byl stanoven limit prostředků na platy, limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci a limit počtu pracovníků. Kontrolou bylo zjištěno, že škola všechny stanovené ukazatele mzdové regulace dodržela.

- Čerpání mzdových prostředků v návaznosti na účetnictví a výkaznictví

Skutečná výše vyčerpaných mzdových prostředků podle předložené mzdové rekapitulace za kontrolované období navazovala na statistický výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2001. Tyto údaje nesouhlasí s hlavní účetní knihou a výkazem zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02 k 31. prosinci 2001.

- Dodržení principu čerpání nenárokových složek platu

V kontrolovaném období tvořily osobní příplatky a odměny 9,69 % celkových vyplacených mezd ze státního rozpočtu. Rozborem čerpání nenárokových složek platu bylo zjištěno, že rozdělení mezi osobní příplatky a odměny bylo v poměru 80,99 % ku 19,01 %. Škola má zpracovaná kritéria pro přiznávání osobních příplatků a odměn zaměstnancům školy. Osobní příplatky jsou stanovovány zpravidla na období od 1. září do 31. ledna a od 1. února do 31. srpna. V kontrolovaném období byly odměny vyplaceny zaměstnancům školy za konkrétní mimořádnou činnost v prosinci 2001. Každá změna výše osobního příplatku a přiznání odměny jsou předkládány v písemné formě s řádným zdůvodněním.

- Zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů.

U namátkově vybraných zaměstnanců byla provedena kontrola zařazení do platových tříd a platových stupňů. Na základě kontroly zpracovaného přehledu o průběhu předchozích zaměstnání a zápočtu této praxe nebyly zjištěny závady. U pedagogických pracovníků, kteří v roce 2001 uzavřeli s organizací pracovní poměr, byly doloženy doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o průběhu předchozích zaměstnání a potvrzení o zaměstnání (zápočtový list). U nově přijatých pracovníků nebylo požadováno prokázání jejich bezúhonnosti. Platové výměry u těchto zaměstnanců byly vystaveny před dnem nástupu do zaměstnání nebo v den nástupu do zaměstnání a obsahovaly všechny pravidelně měsíčně poskytované složky platu.

- Tvorba a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále je FKSP)

Tvorba a čerpání FKPS byly prováděny na základě platné vyhlášky o fondu kulturních a sociálních potřeb a v souladu se zpracovanými Zásadami o hospodaření s prostředky FKPS a Rozpočtem FKPS pro rok 2001. Ve škole je odborová organizace, která spolupracuje s ředitelem školy. V roce 2000 nebyl dodržen jednotný příděl do FKPS, na což poukázaly kontrolní pracovnice referátu školství Okresního úřadu Sokolov. V lednu 2001 byla provedena oprava zúčtování jednotného přídělu roku 2000 a škola začala nadále zúčtovávat jednotný příděl do FKSP již měsíčně na základě vyplacených měsíčních platů.

Čerpání mzdových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu bylo v kontrolovaném období hodnoceno jako efektivní. Nesoulad byl zjištěn ve výkaznictví.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Rozborem bylo zjištěno, že škola obdržela ze státního rozpočtu v roce 2001 finanční prostředky na učebnice a učební pomůcky ve výši 6,58 % celkových ostatních neinvestičních výdajů. Tyto finanční prostředky byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, ochranných pracovních prostředků a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční prostředky škola plně nevyčerpal a nevyčerpané finanční prostředky ve výši 2,23 % vrátila dne 26. února 2002 do státního rozpočtu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu nejsou zúčtovány odděleně od finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem, a tím není zajištěna průkaznost účetnictví v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období využity efektivně. Účetnictví školy není zcela průkazné.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Škole byly poskytnuty ze státního rozpočtu účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které škola použila na úhradu různých školení a jazykových kurzů.

Finanční prostředky určené na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly v kontrolovaném období využity efektivně.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Základní škola zpracovala výroční zprávu o hospodaření za rok 2001, její obsahové vymezení odpovídá ustanovení § 17e, odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 byla zpracovaná v souladu s platnými předpisy.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období v kontrolovaných oblastech vynaloženy efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům. Podle dostupných podkladů, které škola předložila ke kontrole, nebylo zjištěno nevhodné čerpání finančních prostředků státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna základní školy má určenou kapacitu 1000 jídel denně. Kapacita nebyla ve sledovaných měsících listopad, prosinec 2001 a leden 2002 překročena. Školní jídelna je prostorná, světlá, nachází se v odděleném pavilonu základní školy. Školní kuchyně je čistá, světlá. Strojní vybavení kuchyně je dostačující vzhledem k výši připravovaných jídel denně. Je zajištěno oddělené mytí varného a stolního nádobí. Drobný inventář je dokupován podle potřeby. Je používáno vhodné stolní nádobí. Poškozené nádobí je průběžně vyřazováno. Pracovní plochy jsou označené a oddělené podle manipulace se surovinami nebo hotovými pokrmy. Školní jídelna na základě smlouvy připravuje pokrmy pro cizí strávníky. Výdej jídel je pro tyto strávníky oddělen od výdeje obědů žákům a zaměstnancům základní školy. V době výdeje obědů, tj. od 11:40 – 14:00 hodin, je v jídelně přítomen pedagogický dozor. Jeho jmenný seznam je zde vyvěšen. Kultura stolování je na velmi dobré úrovni. Provozní řád je zpracován a vyvěšen ve školní kuchyni.

Podmínky a organizace stravovacích služeb jsou v souladu s platnou právní normou.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Finanční normativ je plně v souladu s vyhláškou o školním stravování. Spotřební koš potravin je průběžně propočítáván podle výše uvedené vyhlášky. Byl kontrolován za měsíc listopad, prosinec 2001 a leden 2002. Spotřební koš je plněn podle finančních možností školní jídelny. Pracovníci školní jídelny připravují sami moučníky. Jídlo na talířích je pěkně upravené, vhodné solené a chutné. Pracovníci školní jídelny postupují podle platných receptur pro školní

stravování a dodržují stanovené technologické postupy. Jídlo je postupně dovařováno nebo je udržováno ve stanovené teplotě ve vodních ohřivačích. Teplota vydávané stravy byla kontrolována bodovým teploměrem. Kniha výtěžnosti masa je vedena. Koeficient pestrosti pokrmů je výborný. Zbytky jídel jsou minimální (denně zhruba 5 – 6 porcí). Krmné zbytky pokrmů jsou odebírány soukromou osobou na základě smlouvy. Kuchyňské odpady jsou skladovány v uzavíratelných nádobách a likvidovány denně. Kniha zbytků jídel je vedena. Školní jídelna i kuchyně jsou udržovány čisté. Sanitační řád je vypracován a dodržován. Pracovníci školní jídelny měli čistý pracovní oděv, vhodnou pokrývku hlavy a obuv. Sklady potravin jsou suché, větratelné. Sklad na brambory a zeleninu je oddělený. Byla provedena namátková kontrola garančních lhůt některých potravin. Nebyly zjištěny žádné prošlé garanční lhůty.

Finanční, výživové a spotřební ukazatelé jsou v souladu s platnou vyhláškou.

Hodnocení správnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve školní jídelně

Vedoucí školní jídelny vede záznamy o stravovaných osobách a poplatcích rozlišených podle jednotlivých kategorií strávníků. Skladové karty jsou vedeny a mají všechny potřebné náležitosti. Rejstřík skladových karet je veden. Denní přehled stravování je veden správně. Evidence ve školní jídelně je vedena věcně a přehledně pomocí výpočetní techniky.

Jednotná evidence ve školní jídelně základní školy je vedena v souladu s platnou právní normou.

Školní jídelna základní školy postupuje v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana

Úkoly vyplývající z předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci jsou zajišťovány ředitelem školy. Školení a instruktáže žáků a zaměstnanců provádí zástupce ředitele školy. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s příslušnými bezpečnostními předpisy počátkem každého školního roku. Školení zaměstnanců probíhají před začátkem každého školního roku a získané znalosti jsou ověřovány formou diskuze.

Prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vykonává každoročně komise ustanovená ředitelem školy. Zjištěné závady a nedostatky technického a organizačního charakteru jsou shrnuty v závěru prověrky, kde je zároveň určen i termín jejich odstranění.

Veškeré školní i pracovní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, do zvláštní knihy se pak zapisují úrazy, které měly za následek absenci žáka nebo pracovní neschopnost zaměstnance. Vzhledem k tomu, že v kontrolovaném období, tj. od 1. ledna 2001 do data zahájení inspekce, nedošlo ve škole k žádnému pracovnímu úrazu, jsou v knize úrazů za toto období vedeny pouze zápisy o úrazech žáků.

Dle předloženého výkazu V36-01 bylo zjištěno, že za školní rok 2000/01 došlo ve škole celkem k 23 školním úrazům. 12 z těchto úrazů si vyžádalo následnou registraci u příslušných institucí, z toho deset bylo nutno dle posudků lékařů následně odškodnit částkou v celkové výši Kč 10.640,-Kč.

Jak vyplývá z knihy úrazů, v letošním školním roce, resp. do data zahájení inspekce, eviduje škola dosud osm školních úrazů, z toho tři si vyžádaly následnou absenci zraněných žáků. Žádný z uvedených úrazů nebylo nutno dle posudků lékařů odškodnit.

V roce 1999 vykonala ve škole kontrolu Okresní hygienická stanice Karlovy Vary. Závady zjištěné touto kontrolou byly v určených termínech řádně odstraněny.

Rizika vyplývající z činností provozovaných ve škole jsou ředitelem školy vyhodnocena

v rámci směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních pomůcek, která obsahuje i seznam poskytovaných mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.

Předepsaný zákaz prací a pracovišť ženám a mladistvým je ve škole dodržován. Zaměstnanci jsou s tímto zákazem seznamováni každoročně při pravidelném školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zdravotní způsobilost zaměstnanců je ověřována vstupními zdravotními prohlídkami. Povinnost zaměstnavatele zajistit zaměstnancům závodní preventivní péči je splněna smlouvou uzavřenou s místním lékařem. Periodické prohlídky stanovené v této smlouvě jsou vykonávány v předepsaných termínech.

Revize technických zařízení jsou pravidelně prováděny dle ustanovení platných ČSN.

Dle předloženého Posouzení požárního nebezpečí jsou činnosti provozované školou charakterizovány jako činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím. Opatření vyplývající z tohoto požárního zařazení, čímž je především zpracování příslušné dokumentace a pravidelná kontrola objektu z hlediska požární bezpečnosti, jsou plněna.

Fyzickou kontrolou nebyly zjištěny žádné zjevné závady či nedostatky.

Činnost školy je v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 20. září 2000 č.j. 2565/4/99,
- Zřizovací listina ze dne 31. srpna 1999,
- Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků,
- Dokumentace žáků se zdravotním postižením,
- Učební plány,
- Tematické plány sledovaných předmětů,
- Rozvrh hodin,
- Koncepční záměry rozvoje školy,
- Organizační řád školy pro školní rok 2001/2002,
- Plán práce školy pro školní rok 2001/2002,
- Vnitřní řád školy,
- Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad,
- Zápisy metodických sdružení a předmětových komisí,
- Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2001/2002,
- Žákovské knížky a notýsky,
- Namátkově vybrané písemnosti žáků ve sledovaných předmětech,
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001,
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001,
- Rozpočet a rozpočtová opatření na rok 2001,
- Hlavní účetní kniha k 31. prosinci 2001,

- Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2001,
- Rozvaha sestavená k 31. prosinci 2001,
- Účetní doklady za rok 2001,
- Zúčtování finančních vztahů školy ke státnímu rozpočtu za rok 2001,
- Finanční dotace poskytnuté škole za rok 2001,
- Mzdová rekapitulace za období leden až prosinec 2001,
- Statistický výkaz škol (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2001,
- Vnitřní platový řád,
- Mzdové listy zaměstnanců,
- Osobní spisy zaměstnanců,
- Rozpočet FKPS,
- Zásady hospodaření s prostředky FKPS,
- Provozní a sanitační řád,
- Propočty spotřebního koše listopad, prosinec 2001, leden 2002,
- Jídelníčky listopad, prosinec 2001, leden 2002,
- Záznamy stravovaných osob a poplatků listopad, prosinec 2001, leden 2002,
- Kniha výtěžnosti masa,
- Kniha zbytků jídel,
- Výdejky č. 17, 12, 8, 14,
- Skladové karty č. 53-5717, 51-0625, 56-0221,
- Denní přehled stravování listopad, prosinec 2001, leden 2002,
- Záznamy o školení z BOZP a PO,
- Zápis z prověrek BOZP a PO,
- Záznamy o vstupních a periodických prohlídkách zaměstnanců,
- Smlouva o poskytování závodní preventivní péče,
- Kniha úrazů, záznamy o úrazech,
- Výkaz V36-01 za školní rok 2000/01,
- Protokol z kontroly Okresní hygienické stanice,
- Směrnice pro poskytování osobních ochranných pomůcek,
- Revizní zprávy,
- Posouzení požárního nebezpečí,
- Požární dokumentace.

ZÁVĚR

Škola je zcela funkční, výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů, učební osnovy jsou plněny. Velmi dobré personální, materiální i prostorové podmínky pozitivně ovlivňují kvalitu výuky. Zejména ve třídách s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů má výuka velmi dobrou úroveň.

Celkově je kvalita vzdělávání velmi dobrá.

Všechny sledované oblasti řízení jsou dostatečně účinné a tvoří ucelený funkční systém. Řídící práce vedení je koncepční a systematická, a tím vytváří velmi dobré podmínky pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobré.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělené škole byly v kontrolovaném období vynaloženy efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům. Nebylo zjištěno ne hospodárné nebo neefektivní čerpání prostředků státního rozpočtu. Tyto prostředky byly se státním rozpočtem řádně zúčtovány. Nedostatky byly zjištěny ve vedení účetnictví, které je neprůkazné a ve výkaznictví, kdy statistický výkaz o zaměstnancích a platech nesouhlasí s účetnictvím.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Dana Egerová
Členové týmu	Mgr. Bohumil Adamec
	Mgr. Alena Rájová
	Mgr. Jaroslav Šafránek
	PaedDr. Antonín Veselý
	Mgr. Marie Vrátníková
Další zaměstnanci ČŠI	Eliška Friedrichová Jitka Havlíčková Zdeňka Srpová Věra Weberová	

V Chebu dne 25. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. dubna 2002

Ředitel školy

Mgr. Ivo Záleský

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy KÚ Karlovarského kraje	23. dubna 2002	59/02
Zřizovatel Město Sokolov	23. dubna 2002	60/02
Rada školy	23. dubna 2002	61/02

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.