



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

Inspekční zpráva

Základní škola Březová

Březová 6, 763 15 Slušovice

Identifikátor školy: 600 114 554

Zřizovatel: Obecní úřad, Březová 36, 763 15 Slušovice

Školský úřad Zlín, Zarámí 88, 760 01 Zlín

Termín konání orientační inspekce inspekce: 11. - 12. říjen 2000

Čj.	155 06/00-11106
Signatura	oo5bu104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola v Březové je neúplnou základní školou. Školu navštěvují žáci 1. – 4. ročníku, jejich výuka je v důsledku nízkého počtu žáků organizována do dvou tříd. Jedna třída má oddělení s 1. a 3. ročníkem, ve druhé třídě pracují žáci 2. a 4. ročníku.

Současný počet žáků překračuje uváděnou kapacitu školy o 3 žáky, do školy dochází 33 žáků z Březové a ze sousední obce Hrobic. Školní družina není při škole zřízena.

V budově školy je umístěna vedle základní i mateřská škola. Jídlna při mateřské škole umožňuje stravování i žákům ze základní školy.

Řízením školy je pověřena PaedDr. Ladislava Čočková, která současně vykonává funkci ředitelky Základní a Mateřské školy ve Veselé.

Perspektiva školy z hlediska demografického vývoje populace není dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Při orientační inspekci byla sledována kvalita výuky v českém jazyce a v matematice. Výuka sledovaných předmětů probíhala v kmenových třídách. Třídy jsou dostatečně prostorné, světlé, vybaveny vhodným školním nábytkem. Jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, jsou v nich zřízeny relaxační kouty s koberci. Chybí však didaktická technika. K realizaci výchovně vzdělávacích cílů slouží učitelkám ve všech ročnících zpracované tematické plány učiva. Výuka je zabezpečena dvěma učitelkami, z nichž jedna je již v důchodovém věku.

Český jazyk

Časová dotace českého jazyka je v souladu s učebním plánem. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám zvoleného vzdělávacího programu.

Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení tříd. Všechny sledované hodiny byly odučeny učitelkami s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Vyučovací hodiny byly připraveny a vhodně strukturovány s výjimkou výuky psaní, jehož organizace a sledovaný způsob výuky neodpovídá didaktickým zásadám (výuka tří oddělení současně, v důsledku toho nedostatečný prostor pro metodické vedení a pomoc zejména žákům prvního ročníku). Pokyny učitelky byly srozumitelné. Učivo bylo interpretováno věcně správně, ale zpravidla nebylo využíváno vstupní motivace. Rovněž se lišily zvolené metody a formy práce. V I. třídě bylo efektivně využito současných trendů ve výběru metod a pestrých forem práce včetně herních prvků, ve II. třídě převládal klasický přístup s převahou frontálních metod práce s celým oddělením. Zvolené činnosti byly spíše jednotvárné. Učivo bylo procvičováno verbálně i písemně, ale bez nápaditějších forem, do výuky nebyly zařazeny vhodné relaxační aktivity.

Náročnější způsob organizace práce v odděleních učitelky dobře zvládají, vedou žáky především k osvojení dovedností samostatné práce, která je pro tento způsob výuky nezbytná. Učitelky pomáhají žákům při řešení úkolů, individuální přístup k žákům je samozřejmostí. Průběžně byla oceňována snaha a pokrok žáků.

Verbální komunikace vyučujících byla v hodinách dominantní, prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků nebyl zcela dostatečný. Závěrečné zhodnocení a shrnutí učiva nebylo vždy provedeno.

Sešity žáků jsou pravidelně kontrolovány, žáci jsou vedeni k pečlivosti.

Sledovaná výuka českého jazyka je hodnocena jako průměrná.

Matematika

Výuka matematiky je v rozvrhu hodin realizována v odpovídajících hodinových dotacích v souladu s učebním plánem. Hodiny byly pečlivě připraveny. Stavba hodin odpovídala výukovým cílům, zadávané úkoly byly adekvátní z hlediska náročnosti i množství.

Vstupní motivační metody byly využity jen okrajově. Ve II. třídě byl výběr metod a forem práce méně pestrý, převládal frontální způsob výuky. Prostor pro samostatnou práci byl plánovitě vytvářen, jeho délka však nebyla pro jednotlivá oddělení vždy optimálně zvolena.

Učitelky přistupovaly k žákům citlivě, respektovaly jejich schopnosti a pracovní tempo. Žáci pracovali se zájmem. Hodnocení jejich vědomostí mělo pozitivně motivující charakter.

Každý žák má k dispozici učebnici a pracovní sešity.

Sledovanou výuku matematiky hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě uvedených zjištění je kvalita vzdělávání ve sledovaných hodinách celkově hodnocena jako průměrná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry dalšího rozvoje školy nejsou písemně zpracovány, přesto na základě analýzy současného stavu je prioritou:

- zachování existence základní školy v obci (nepříznivý demografický vývoj)
- vhodné personální obsazení školy mladším perspektivním učitelem

Celoroční plán práce je zpracován pouze okrajově do několika dílčích plánů – plánu pedagogických rad, plánu třídních schůzek, přehledu činností v jednotlivých měsících - tzv. předběžných měsíčních plánů (chybí jim však adresnost a přesné termíny pro zpětnou kontrolu).

Škola pracuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Zvolený vzdělávací program vyhovuje podmínkám zdejší vesnické školy. Z nepovinných předmětů je vyučováno pouze náboženství. Zájmové kroužky škola neorganizuje.

V letošním školním roce škola nevykazuje žádné integrované žáky.

Metodické sdružení není ustanoveno ani v rámci spolupráce se spádovou školou ve Slušovicích, kde žáci zdejší školy pokračují od 5. ročníku v plnění povinné školní docházky.

Systém plánování je hodnocen jako průměrný.

Organizování

Ředitelkou školy je od 1. září 2000 PaedDr. Ladislava Čočková. I když je ve funkci teprve dva měsíce, má s řízením obdobného typu školy dostatečné zkušenosti, neboť současně vykonává funkci ředitelky Základní a Mateřské školy ve Veselé.

Způsob organizace práce školy vychází z místních podmínek. Základními nástroji řídicí práce jsou rozvrh hodin a vnitřní řád. Vnitřní řád je podrobně zpracován a jeho přílohou jsou i ustanovení, týkající se práv dítěte. Vnitřní řád nebyl v souladu s ustanovením § 8 odst. 5 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, schválen pedagogickou radou. Zvolená struktura řízení školy neumožňuje ředitelce z důvodu plnění svého úvazku a dalších povinností v základní a mateřské škole ve Veselé dostatečně účinně řídit zdejší školu. Řízení má spíše formální charakter.

Vyučování začíná v 7:30 hodin, což není z psychohygienického hlediska žádoucí, ovšem nevhodná dopravní obslužnost v okolí Slušovic zatím neumožňuje začátek vyučování posunout.

Povinná dokumentace školy je vedena. Nedostatky byly shledány v dokumentaci třídního učitele, zejména v organizaci výuky českého jazyka - psaní v 1. ročníku. Není v souladu se zápisem v třídní knize (dochází k výuce českého jazyka dvěma učitelkami), jsou tím rovněž porušeny didaktické zásady stavby rozvrhu hodin, kdy v jedné hodině jsou společně vyučováni žáci tří ročníků na úkor výuky německého jazyka ve čtvrtém ročníku.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000 byla zpracována ještě minulým ředitelem školy. Byla projednána na pedagogické radě dne 23. června 2000. Neposkytuje dostatek informací o práci školy, její vypovídající hodnota je nízká. Neobsahuje prvky sebehodnocení.

Rada školy není zřízena. Od roku 1996 pracuje při škole samostatný subjekt Unie rodičů. Pomáhá škole formou finančních příspěvků na různé mimoškolní akce, které většinou sami organizují a personálně zabezpečují. Spolupráce s rodiči i se zřizovatelem je velmi dobrá.

Oblast organizování hodnotí ČŠI jako průměrnou.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy zastává svoji funkci teprve dva měsíce. Místní podmínky dobře zná ještě z doby, kdy zde působila jako učitelka základní školy. Zná nejen žáky, ale i rodiče. Z provedeného pohovoru s ředitelkou školy vyplynula i její dobrá orientace v oblasti metodiky a didaktiky výchovně vzdělávací práce, schopnost výstižně pojmenovat problém.

Perspektivní zabezpečení výuky ve zdejší škole závisí na schopnosti zainteresovaných subjektů personálně zabezpečit výuku (bez závislosti na pomoci důchodců) a v dostatečném počtu žáků (nepříznivá demografická křivka v obou obcích).

I v tomto školním roce je učitelské místo obsazeno učitelkou – důchodkyní. Z celkového počtu 48 hodin odučených ve škole za týden je 45 hodin vyučováno s odbornou a pedagogickou způsobilostí, pouze výuka německého jazyka je realizována bez odborné způsobilosti.

Zastupitelnost v kolektivu dvou pedagogů a věkové složení pedagogického sboru způsobuje, že realizace dalšího vzdělávání učitelů je v současných podmínkách školy téměř nemožná. Pro hodnocení pracovníků má ředitelka zpracována kritéria nenárokových složek platu, která jsou zveřejněna a pracovníci jsou s nimi seznámeni. Kritéria jsou spíše formální, částečně supluje povinnosti pedagogů vyplývající z pracovního řádu, některá kritéria ani nelze

v místních podmínkách uplatnit.

Vedení a motivování pracovníků hodnotí ČŠI jako průměrné.

Kontrolní mechanizmy

Plán kontrolní a hospitační činnosti nemá ředitelka zpracován. Za krátkou dobu dvou měsíců ve funkci byla ředitelkou kontrolována dokumentace třídních učitelů, o systému provádění hospitační činnosti zatím nemá jasnou představu (nutná koordinace vlastního úvazku ve škole, plnění funkce ředitelky Základní a Mateřské školy ve Veselé s povinnostmi na zdejší škole).

Vnitřní evaluaci škola neprovádí, srovnání s dalšími školami zatím chybí.

Vzhledem ke krátké době působení ředitelky ve funkci nebyly kontrolní mechanizmy hodnoceny.

Hodnocení kvality řízení

Na základě provedených zjištění je kvalita řízení školy celkově hodnocena jako průměrná.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- dotazník pro ředitelku před inspekcí
- rozvrh hodin
- vnitřní řád školy
- zápisy pedagogických rad
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení ze dne 14. července 1999, čj. 1020-31/99
- výroční zpráva o činnosti školy za rok 1999/2000
- dokumentace třídního učitele
- celoroční plán práce s jednotlivými dílčími plány
- tematické plány učiva
- žákovské knížky, sešity žáků

ZÁVĚR

Škola se snaží vytvářet ucelený systém vědomostí, dovedností a návyků v rámci zvoleného vzdělávacího programu Základní škola.

Na základě výše uvedených zjištění a dílčích hodnocení je kvalita vzdělávání a kvalita řízení hodnocena celkově jako průměrná.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou plánovitě a účelně vynakládány.

Na základě provedených zjištění ČŠI stanovila

pozitiva:

- výuka je realizována ve správných týdenních hodinových dotacích dle zvoleného vzdělávacího programu
- podnětné, klidné prostředí vesnické školy
- dobrá spolupráce školy s rodiči žáků a se zřizovatelem
- dobrá pracovní kázeň žáků

negativa:

- nepříznivá věková struktura učitelského sboru
- organizace výuky psaní v 1. ročníku není zabezpečena třídní učitelkou 1. ročníku
- začátek vyučování v 7:30 hodin není z psychohygienického hlediska pro žáky žádoucí
- kritéria pro osobní hodnocení učitelů nejsou adekvátní specifickým místním podmínkám
- rozvrh hodin není zpracován v souladu s didaktickými zásadami
- absence zájmových kroužků ve škole

doporučení:

- ve spolupráci se zřizovatelem a ŠÚ zajistit učitelské místo perspektivním, kvalifikovaným učitelem v produktivním věku
- realizovat vhodnou mimoškolní činnost, nabídnout žákům možnost uplatnit své schopnosti a zájmy
- ve spolupráci se zřizovatelem řešit problematiku dopravní obslužnosti s ohledem na nejlepší zájem dítěte
- přepracovat rozvrh hodin, vhodným způsobem zařadit výuku německého jazyka
- kritéria osobního hodnocení přizpůsobit místním podmínkám
- zvážit zřízení jednoho subjektu v obci - kombinovaného zařízení ZŠ a MŠ pod jedním ředitelstvím

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Dratvová

Marie Dratvová v. r.

Ve Zlíně dne 18. října 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. října 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

PaedDr. Ladislava Čočková

Ladislava Čočková v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad		
Zřizovatel		
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text