



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-382/15-P

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Postřekov 271, 34535</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>andrea.langova@cbox.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>60611383</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650055497</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Andreou Langovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Postřekov</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Postřekov 271, Postřekov 290</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>20. až 24. dubna 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Postřekov, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na získávání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v základní škole.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.



## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 50 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 150 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků, činnost školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 120 stravovaných a činnost školní jídelny – výdejny s nejvyšším povoleným počtem 100 stravovaných. Uvedené kapacity MŠ, ZŠ a ŠD byly dětmi a žáky v termínu inspekce naplněny ze 100 %, 32 % a 80 %.

Počet žáků v období od poslední inspekce konané v roce 2010, kdy škola evidovala 47 žáků, se v dalších letech snížil, celkově o cca 11 %. V letošním školním roce překročil původní úroveň (48 v termínu inspekce). Žáci jsou ve školním roce 2014/2015 zařazeni do 3 tříd prvního stupně, z toho v I. třídě (v 1. ročníku) 14 žáků, ve II. třídě (ve 2. a 3. ročníku) 8 a 14 žáků a ve III. (ve 4. a 5. ročníku) 4 a 8 žáků. Škola vzdělávala v termínu inspekce 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, 6 z toho podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a evidovala jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem a jednoho mimořádně nadaného žáka.

Z předložené koncepce je patrné, že se organizace profiluje jako škola „rodinného“ typu podporující příznivé a bezpečné klima pro vzdělávání a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Výuka v ZŠ probíhá podle inovovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesty“ (dále „ŠVP ZV“). Vzdělávání je uskutečňováno dle učebního plánu se všeobecným zaměřením. Cílem je předat žákům znalosti a dovednosti dobře uplatnitelné v praktickém životě a vychovat člověka kulturního, tvořivého, komunikativního, mravně odpovědného, chápajícího hodnotu zdraví a rozumně reagujícího v konkrétních životních situacích.

K termínu inspekce bylo v MŠ zapsáno ve dvou třídách celkem 50 dětí ve věku 3 – 7 let, z nichž 17 je v posledním roce před vstupem do ZŠ. Dvě děti mají povolen odklad povinné školní docházky, evidovány jsou dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 16 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 250,- Kč měsíčně. Do tříd jsou děti rozděleny podle věku. Vzdělávací činnost vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) platného pro období od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015. Po úpravě je tento dokument zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Činnost ŠD je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Cesty“ za zábavou a odpočinkem (dále „ŠVP ŠD“). V době inspekce bylo ve dvou odděleních zapsáno 23 a 25 účastníků. Provoz je denně stanoven od 11:45 do 15:00 hodin ve čtvrtek do 15:30. Úplata činí 100,- Kč měsíčně.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

ZŠ byla postavena v roce 1973 jako pětitřídní experimentální škola s dobou užitku 15 let. Původní budova bez zásadních úprav slouží do dnešních dnů. K dispozici jsou 4 učebny (z toho 3 kmenové), počítačová učebna, učebna hudební výchovy, tělocvična, jídelna a školní kuchyně. Je zde zázemí pro pedagogické pracovníky (sborovna a ředitelna). Dvě oddělení ŠD mají k dispozici samostatné místnosti propojené navzájem dveřmi. Jsou rozdělené na herní a pracovní zónu, nábytek je již značně opotřebován. Nabídka hraček, stolních her, stavebnic a pomůcek pro zájmovou činnost je staršího data, ale je dostačující



a je postupně v malé míře doplňována. Většina školních prostor je esteticky a podnětně upravena a vytváří příjemné vzdělávací prostředí.

Ve venkovním oploceném areálu se nachází parková část, školní hřiště s brankami na kopanou a venkovními průlezkami pro relaxační činnost. Před každou třídou je vybetonovaný prostor, kde žáci tráví za příznivého počasí přestávky.

Vedení školy se trvale snaží zlepšovat materiální podmínky. V období od minulé inspekce byla uskutečněna např. výměna podlahových krytin a žákovského nábytku ve třech učebnách za výškově nastavitelný, rekonstrukce sociálního zařízení a dopadových ploch na školním hřišti, byly pořízeny nové branky pro kopanou. Finanční podmínky jsou zlepšovány i účastí v projektech. Významnou finanční podporu získala škola v již ukončené akci „EU peníze školám“, kterou využila k vytvoření sad digitálních učebních materiálů, k pořízení 2 interaktivních tabulí a 3 dataprojektorů do kmenových učeben, 5 počítačových stanic do počítačové učebny, nový server a 3 notebooky pro učitelky. Všechny učebny získaly připojení na internet. Nyní je k dispozici v učebně informatiky 15 počítačových sestav s připojením na internet. Vybavení školy v oblasti ICT je vzhledem k velikosti školy na standardní úrovni. V současné době je škola zapojena do projektu EU „Investice do rozvoje vzdělání“ a v rámci jeho operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ zpracovala projekt „EU – tablety do škol“. Organizace také získává od místních podnikatelských subjektů formou sponzorského daru materiál pro výrobu pomůcek nebo pro výtvarné činnosti.

MŠ sídlí v samostatné patrové budově na kraji obce. Obklopuje ji zahrada s několika nově nainstalovanými herními prvky, kde mají děti prostor pro pohybové a relaxační aktivity. V době od poslední inspekce (2010) byly v MŠ položeny nové podlahové krytiny, došlo k částečné rekonstrukci hygienického zázemí, výměně radiátorů, oken a zateplení části budovy. Podařilo se také pořídit do jedné třídy nové dětské stolky, židle a lehátka. Další vnitřní vybavení MŠ nábytkem je převážně starší, značně opotřebované a již nevyhovuje zdravotním ani estetickým parametrům. Nabídka didaktických pomůcek a hraček je dostatečná a umožňuje plnit ŠVP PV.

Ředitelka v době konání inspekční činnosti splňovala předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení 1. srpna 1997 a 19. 3. 2012 byla zřizovatelem znovu potvrzena. Ke dni 31. 7. 2015 se funkce vzdala. V období od poslední inspekce se aktivně zúčastňovala dalšího vzdělávání určeného pro vedoucí pracovníky a prohlubovala svou pedagogickou odbornost. Svým demokratickým přístupem se snaží pozitivně ovlivňovat celkové klima školy. Podařilo se jí stabilizovat pedagogický sbor ZŠ. Výuku zajišťuje celkem 5 učitelek, z toho 3 včetně ředitelky splňují požadavky odborné kvalifikace, čtvrtá si požadovanou odbornost doplňuje studiem na Pedagogické fakultě v Plzni, pátá splňuje výjimky pro uznání odborné kvalifikace (dosažení 55 let věku a 20 let praxe) pro výuku předmětů s výchovným zaměřením na prvním stupni a zároveň je odborně kvalifikovanou vychovatelkou ŠD. Druhá vychovatelka ŠD, která je zároveň kvalifikovanou asistentkou pedagoga v ZŠ, nespĺňuje požadavky odborné kvalifikace pro práci ve ŠD a zbývající dvě asistentky pedagoga v ZŠ také ne. V těchto případech ředitelka školy učinila kroky pro získání pedagogických pracovníků s odpovídající odborností. Metodička prevence rizikového chování žáků nespĺňuje pro funkci kvalifikační předpoklady, což ale neovlivňuje v negativním smyslu poradenskou činnost školy v této oblasti.

Cíle a záměry školy byly postupně realizovány dle zpracované koncepce rozvoje, zřizovatel však obnovu materiálního a prostorového zázemí ukončil a v současné době poskytuje finanční podporu na nezbytné zajištění provozu. Další vzdělávání vychází



z potřeb školy, v posledních třech letech bylo zaměřeno na získávání dovedností při tvorbě vlastních výukových materiálů s využitím pro interaktivní tabuli, rozvoj čtenářské gramotnosti, jazykových a matematických dovedností žáků, na metody výuky vlastivědy, přírodovědy a jiných předmětů a na tvorbu individuálních vzdělávacích plánů. Plánování kontrolní činnosti v měsíčních plánech ředitelky postihovalo všechny oblasti organizace. Hospitační činnost byla prováděna v dostatečném množství, ze zjištění byla nastavována opatření zaměřená na zkvalitnění vzdělávacího procesu.

V oblasti řízení MŠ delegovala ředitelka velkou část pravomocí na vedoucí učitelku, která však tuto funkci vykonává teprve krátce (prvním rokem). Vede povinnou dokumentaci, zabezpečuje chod MŠ po stránce organizační i metodické, provádí zde kontrolní, hospitační a hodnotící činnost. Poněvadž teprve získává potřebné řídicí zkušenosti, vzdělání i praxi, nebylo možné tuto oblast blíže hodnotit.

Kvalifikační předpoklady pedagogického personálu MŠ nebyly v uplynulé době optimální. Během několika týdnů se ale tento stav změní, neboť dvě nekvalifikované učitelky potřebné studium právě dokončují. Další dvě učitelky jsou kvalifikované, jejich profesní sebevzdělávání probíhá, ale není příliš intenzivní.

Pravidla chodu školy určují veřejnosti přístupné školní řády ZŠ a MŠ a vnitřní řád ŠD, které upravují oblasti vyplývající ze zákona; součástí školního řádu ZŠ jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Se zněním těchto dokumentů byli žáci seznámeni. Bezpečnosti žáků je věnována potřebná pozornost, dohled nad nimi o přestávkách je zajištěn. O pravidlech bezpečného chování ve škole i na akcích školou pořádaných jsou prokazatelně poučovani. Míra úrazovosti je poměrně nízká. Za poslední 3 školní roky se pohybovala mezi cca 2,5 až 5 %.

Formální nedostatky zjištěné ve ŠVP PV, ŠVP ŠD a v IVP byly odstraněny v průběhu inspekce. Dokumenty tak byly uvedeny do souladu s právními předpisy. Ostatní povinná dokumentace odpovídala požadavkům školského zákona. Ředitelka školy projednává s pedagogickou radou zásadní záležitosti týkající se vzdělávání. Při přijímání ke vzdělávání postupuje dle zákonných ustanovení. Přijetím všech uchazečů je rovný přístup ke vzdělávání zajištěn. Pro činnost školské rady vytváří podmínky v souladu s právními předpisy.

V termínu inspekce navštívila 1. ročník ZŠ jedna žákyně s odlišným mateřským jazykem (dále „ŽOMJ“) z Ukrajiny a MŠ dvě děti s odlišným mateřským jazykem (dále „DOMJ“) z Vietnamu. Škola přijímá všechny cizince dle platné legislativy. Ředitelka školy žádá zákonného zástupce o předložení platného cestovního dokladu a sdělení údajů o pobytu z důvodu potřeby vyplnit povinná data do školní matriky. O zařazení ŽOMJ do ročníku ředitelka školy rozhoduje zpravidla podle věku žáka. V tomto školním roce využila po dohodě s rodiči možnosti zařadit ŽOMJ o jeden ročník níže, protože žákyně vůbec neovládala český jazyk a zároveň jí bylo poradenským zařízením diagnostikováno zdravotní postižení. Navíc žákyně byla v původní vlasti přijata k povinné školní docházce již v pěti letech. Žáci školy nejsou cíleně připravováni na příchod ŽOMJ, protože cizinci jsou v současnosti vnímáni jako běžná a obvyklá součást populace. Pedagogické pracovnice prozatím neabsolvovaly vzdělávání zaměřené na přístupy k ŽOMJ nebo na češtinu pro cizince. Zaměstnanci i žáci školy jsou v případě potřeby připraveni pomoci v orientaci v budově, ale i v organizaci školních i mimoškolních aktivit. Škole se v tomto ohledu osvědčila docházka ŽOMJ do školní družiny, díky níž se rychleji adaptuje na prostředí školy a komunikaci v českém jazyce.



Škola při vzdělávání ŽOMJ postupuje obdobně jako u integrovaných žáků. Doporučuje zjištění speciálních vzdělávacích potřeb poradenským zařízením a následně zpracovává individuální vzdělávací plán. Z Českého jazyka, Matematiky a Prvouky je ŽOMJ hodnocena slovně, z ostatních předmětů známkou. Předložený IVP obsahoval stanovení konkrétních cílů a výstupů včetně jazykové podpory, které umožňují průběžně vyhodnocovat pokroky žákyně.

Z hospitované výuky bylo patrné, že je ŽOMJ věnována patřičná podpora zadáváním diferenciovaných úkolů, individuálním přístupem učitelky a přiměřenou dopomocí asistentky pedagoga. Ve výuce byl vytvářen prostor pro jazykovou podporu, byl propojen jazykový a obsahový cíl hodiny. Vyučující ani spolužáci nemají k ŽOMJ žádné předsudky a ochotně přijímají podněty, které jim mohou pomoci při začleňování této žákyně do třídního kolektivu.

MŠ navštěvují dvě děti vietnamské národnosti. Jejich začlenění do kolektivu probíhá v přirozených formách a citlivě. Ve školním prostředí se orientují, účastní se společných her a činností. Učitelky přizpůsobují metody pedagogické práce individuálním potřebám, zvláštnostem a také jazykové úrovni těchto dětí. Spolupráce s jejich rodiči je oboustranně vstřícná a počáteční jazykové bariéry se daří úspěšně odstraňovat. Přístup školy k uvedené oblasti je hodnocen jako vstřícný.

**Podmínky pro naplňování ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ŠD celkově vykazují požadovaný stav s nutností zkvalitnit materiální vybavení MŠ a ŠD dětským a žákovským nábytkem.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Vzdělávací nabídka školy se v době inspekce shodovala s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Základní vzdělávání v tomto školním roce vycházelo z aktualizované verze ŠVP ZV, který byl v minulém školním roce upraven formou dodatku a byl v době konání inspekce v souladu s platným zněním Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Využití disponibilních hodin v učebním plánu odpovídalo všeobecnému zaměření školy, byl navýšen počet hodin předmětů Český jazyk, Matematika, Informatika, Prvouka, Vlastivěda a Přírodověda. Součástí vzdělávání jsou pravidelně zařazované akce a projekty, které vhodně doplňují učivo. K projektům realizovaným školou patří např.: „Recyklohraní“ zaměřené na ochranu životního prostředí tříděním odpadu, sběrem baterií a starých drobných elektrospotřebičů, „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“ napomáhají vést žáky ke zdravému životnímu stylu, aj.

Vyučování bylo organizováno podle rozvrhu vyučovacích hodin sestaveného tak, aby splňoval podmínky stanovené pro délku trvání přestávek mezi vyučovacími hodinami a pro počet hodin v dopoledním a odpoledním vyučování. I přes nízký počet žáků ve II. třídě zavedla škola pro zkvalitnění výuky další individualizaci vzdělávání. Část hodin Anglického jazyka, Českého jazyka, Matematiky a Prvouky jsou žáci vyučováni zvlášť po jednotlivých ročnících. V těchto dělených hodinách je pro žáky se SVP organizačně zajištěna i podpora asistentů pedagoga.

Sledovaná výuka v ZŠ vykazovala velmi dobrou kvalitu. Byla promyšlená, organizačně dobře zvládnutá, její cíl i obsah odpovídal vzdělávacím cílům ŠVP. Učitelky i ve třídách se spojenými ročníky dokázaly efektivně využít čas a zapojit všechny žáky, ať již formou přímé práce nebo zadáváním smysluplných samostatných úkolů. Zvolené vzdělávací postupy byly přiměřené věku a vyhovovaly i potřebám žáků se speciálními vzdělávacími





potřebami (např. činnostní učení). Důraz byl kladen na praktické osvojování dovedností. Pro názornost bylo hojně využíváno didaktických pomůcek, využití ICT techniky se však nevyskytlo. Vyučující vhodně učivo diferencovali, navazovali na předchozí znalosti a zkušenosti žáků, vedli je k přemýšlení, komunikaci, vzájemné spolupráci a k dodržování dohodnutých pravidel. Asistentky pedagoga poskytovaly žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vhodným způsobem přiměřenou podporu. Žáci se učili dávat do souvislostí nové poznatky a pojmy, využívali dostupných pomůcek, dokázali pracovat samostatně i ve skupinách. Kladnou stránkou výuky ve všech třídách bylo příznivé pracovní klima a vstřícný individuální přístup všech pedagožek k žákům. Soustavným pozitivním hodnocením v průběhu vyučovacích hodin učitelky žáky aktivizovaly k plnění dalších úkolů. Žáci byli přirozenou cestou vedeni k průběžné i závěrečné sebereflexi, učili se vyjadřovat vlastní názor, hodnotit sebe i svou práci. Převážně byli vedeni k dodržování správných návyků při sezení a psaní a úchopu psacího náčiní, v jedné vyučovací hodině však byla tato činnost opomenuta.

V MŠ průběh předškolního vzdělávání pozitivně ovlivnilo klidné ovzduší tříd a nekonfliktní vzájemné vztahy. Byla zaznamenána kvalitní úroveň spontánních činností, kterým byl poskytován potřebný čas. Zahrnovaly vhodné učení hrou a vlastní smyslovou zkušeností. Činnosti řízené učitelkami probíhaly požadovaným, tj. integrovaným způsobem propojujícím jednotlivé vzdělávací oblasti. Výrazným pozitivem ve třídě mladších dětí bylo tzv. prožitkové učení, které je předškolnímu věku nejbližší. Učitelka zde také nápaditě využila netradiční pomůcky rozvíjející dětskou fantazii. Jako riziko působila neúměrná délka a náročnost aktivit vzhledem k věku dětí. U starší věkové skupiny prožitkové učení chybělo, převažovalo spíše plnění úkolů a některé zajímavě motivované praktické činnosti. Negativa zde spočívala v přílišném používání slovních metod a místy i v nesoustředěnosti dětí. V obou třídách byl dodržován pitný režim, ale nevhodně je organizováno používání toalet (hromadně, nikoli individuálně, jak doporučuje RVP PV). Přes uvedená dílčí rizika bylo v praxi patrné plnění záměrů ŠVP PV deklarujícího rozvoj dětské osobnosti a na něj navazujících třídních programů.

Činnost ve ŠD byla realizována podle ŠVP ŠD, který po doplnění části Délka vzdělávání a po opravení správné částky úplaty za služby ŠD v Ekonomických podmínkách odpovídal požadavkům stanovených ve školském zákoně a ve svém zaměření navazoval na ŠVP ZV. Cíle ŠVP ŠD jsou zaměřené na pěstování zdravého životního stylu, environmentální výchovu a všeobecný rozvoj osobnosti žáků.

V zájmovém vzdělávání byly sledovány spontánní činnosti žáků. Tyto zábavné aktivity rozvíjely samostatnost, nápaditost, fantazii a zručnost. Umožňovaly experimentování s materiály, jejich propojování, doplňování či kombinaci. Herní nabídku tvořilo konstruování z přírodnin, papíru nebo z libovolných druhů stavebnic. Vychovatelka respektovala vlastní záměry žáků a klidným přístupem vytvářela ve třídě příznivé klima. Hospitovaná pravidelná zájmová činnost probíhala na požadované úrovni. Vychovatelka vhodně spojila nabídku výtvarné aktivity s jarní tematikou. Podnětná motivace, nápaditost a zajímavost činností přispěla k tomu, že žáci byli po celou dobu aktivní, soustředění a pracovali se zjevným zaujetím. Hotovými výrobky byly vyzdobeny prostory ŠD.

**Předškolní, základní a zájmové vzdělávání probíhá v souladu s jednotlivými ŠVP a celkově vykazuje požadovanou úroveň. Pozitivem sledované výuky v ZŠ, MŠ a ŠD bylo příznivé klima ve třídách, v ZŠ účelné využívání pestrých metod a forem práce a cílená podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Rezervy má škola ve využívání ICT techniky ve výuce.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola má vytvořený účinný systém pro zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání. Získané údaje jsou analyzovány a jsou přijímána opatření k eliminaci problémů a nedostatků. Přínosná je v této oblasti činnost všech pedagogů, kteří společně porovnávají interní i externí výsledky vzdělávání a pracují na sjednocování požadavků na klasifikaci v rámci školy.

Funkčnost nastaveného systému dokládají výsledky za poslední tři školní roky. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, se pohyboval mezi 75 až 90 %, pouze 1 žák ve sledovaném období neprospěl. V celostátním testování provedeném v rámci projektu NIQUES v roce 2013 (český jazyk, anglický jazyk, matematika) dosáhli žáci 5. ročníku velmi dobrých výsledků v českém a anglickém jazyce, v matematice podprůměrných. V následujícím roce v rámci komerčního testování byli nadprůměrně úspěšní žáci 5. ročníku v českém jazyce, matematice a ostatních studijních předpokladech, jeden z testovaných žáků obdržel diplom za nejlepší výsledky v Plzeňském kraji. Třídní učitelky založily žákům portfolia, což umožňuje sledovat jejich individuální vývoj a pokrok. Žáci se pravidelně zúčastňují vědomostní soutěže Matematický klokan.

K pozitivnímu klimatu přispívá kvalitní práce všech pedagožek v oblasti prevence a výchovného poradenství. Metodická prevence rizikového chování žáků zpracovává Minimální preventivní program, jehož plnění každoročně vyhodnocuje. Činnost školy v této oblasti je zaměřena především na výchovu žáka ke zdravému životnímu stylu, budování jeho zdravého sebevědomí, na nácvik správného chování k cizím osobám, na prevenci školních úrazů, šikany a zneužívání návykových látek. Žáci 4. a 5. ročníku se v loňském školním roce úspěšně zapojili do projektu „Kraje pro bezpečný internet“, (cílem je minimalizovat rizika spojená s užíváním informačních a komunikačních technologií) a vyhráli 20 000,- Kč, které škola využila na modernizaci počítačové učebny. Se zabezpečováním preventivních aktivit týkajících se předcházení sociálně patologickým jevům pomáhá škole Policie ČR v rámci besed, ukázek práce se služebními psy a projektu „Ajax“. Pracovníci Záchrané služby Plzeňského kraje pravidelně s žáky nacvičují poskytování první pomoci. Prevenci poruch příjmu potravy zajišťuje partnerství s orgány sociálně právní ochrany dítěte akcí „Vím, co sm(n)íš“. Škola je také zapojena do projektu „Zdravé zuby“.

V posledních třech uplynulých letech nebyl žádný žák hodnocen sníženým stupněm z chování, nebyly evidovány žádné neomluvené hodiny, výskyt nežádoucích jevů byl minimální. Problematické projevy v chování byly vždy neprodleně vyřešeny se žáky a jejich zákonnými zástupci. Udělené pochvaly výrazně převyšovaly počet udělených výchovných opatření. Uvedené výsledky a výskyt nízké míry úrazovosti dokládají účinnost preventivní činnosti školy.

Poradenské služby týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytovány třídními učitelkami a ředitelkou školy ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Domažlicích a Speciálně pedagogickým centrem v Plzni. Na základě poradenských doporučení jsou žákům zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“), v nichž se vyskytl formální nedostatek ve stanovení cíle a časového obsahu vzdělávání, přičemž v dalších částech plánů v jednotlivých předmětech se s nimi dobře pracovalo. Okamžitým doplněním chybějících údajů bylo pochybení odstraněno. Nastavení podpůrných nebo vyrovnávacích opatření v IVP odpovídalo speciálním vzdělávacím potřebám žáků. IVP obsahovaly také krátkodobé cíle vzdělávání, jejichž plnění včetně nastavených opatření je pravidelně vyhodnocováno ve dvouměsíčních intervalech. Hospitační činností bylo zjištěno, že speciálně pedagogická doporučení



poradenských zařízení jsou vyučujícími respektována, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i ŽOMJ jsou ve výuce zohledňováni individuálním přístupem a je jim poskytována přiměřená podpora asistenta pedagoga. Díky těmto opáření většina žáků s rizikem školní neúspěšnosti ve škole dobře prospívá. Výše uvedené výsledky vzdělávání dokládají kvalitní systematickou práci s žáky ohroženými školní neúspěšností.

Škola se aktivně zapojuje do života obce, rozvíjí také partnerství s místními organizacemi jako je Sbor dobrovolných hasičů Postřekov, Svazarm Postřekov, Zemědělské družstvo Postřekov. Mezi další významné partnery školy patří Městská knihovna Domažlice, Knižní klub Fragment, okolní základní školy (Klenčí, Chodov, Domažlice), Základní umělecká škola Klenčí a Gymnázium Domažlice.

Vnitřní informační systém vůči žákům, rodičům a zaměstnancům školy je vzhledem k velikosti školy funkční. Škola veřejnost o své činnosti informuje také prostřednictvím webových stránek.

Velmi důležitá je spolupráce s mateřskou školou. Pro bezproblémový přechod do 1. ročníku ZŠ děti třikrát v roce navštíví školu, seznámí se s prostředím, technikou a výukou. Je organizován i Den otevřených dveří. Zapojení do těchto aktivit jsou i zákonní zástupci žáků.

Pozitivní výsledky předškolního vzdělávání byly sledovány v činnostech spontánních i řízených. Děti se soustředily na hru, při které vzájemně komunikovaly a spolupracovaly. Prokázaly elementární znalosti o přírodě a dobrou orientaci v prostoru. Zvládaly pracovní návyky a sebeobsahu. Starší děti v souvislém řečovém projevu sdělovaly své zážitky, rozlišovaly množství, počet, barvy apod. Úroveň dětského výtvarného projevu bylo možné posoudit pouze z prací vystavených v části prostor MŠ - výtvarná portfolia nejsou vedena.

Žáci ve ŠD pracovali s chutí, soustředěně, se zaujetím. Výsledné práce byly nápadité a zdařilé.

**Školou vykazované výsledky předškolního, základního a zájmového vzdělávání mají požadovanou úroveň. Účinná je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a preventivní činnost školy.**

## Závěry

- a) Silnou stránkou ZŠ je podnětné a příjemné vzdělávací klima, estetické prostředí učeben a společných prostor, využívání účinných vzdělávacích postupů při naplňování ŠVP ZV, vzorná péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s kvalitním a pravidelným vyhodnocováním IVP, demokratický styl řízení, otevřenost školy směrem k veřejnosti, účinnost preventivní práce pedagogů, úzká spolupráce ZŠ s MŠ pro adaptaci budoucích žáků a účast všech žáků školy v zájmovém vzdělávání ŠD, kde se učí plnohodnotně trávit svůj volný čas. Silnou stránkou MŠ je dlouhodobě udržovaná kvalitní úroveň spontánních činností a přátelské vztahy mezi dětmi i personálem (konstatováno i minulou inspekcí). Úspěšně se daří vzdělávání dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem.
- b) Při inspekční činnosti nebyly zjištěny zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabou stránkou ZŠ je chybějící odborná kvalifikace části pedagogického sboru a nevyužívání prostředků ICT při vzdělávání. Dílčí formální nedostatky v IVP (spočívající v neúplném stanovení cíle a časového obsahu vzdělávání) a v ŠVP ŠD v části Délka vzdělávání a v Ekonomických podmínkách byly v průběhu inspekce





odstraněny. Slabou stránkou MŠ a ŠD jsou i přes výše uvedená zlepšení trvající rizika v materiálních podmínkách vzdělávání (spočívající v opotřebovanosti žakovského a dětského nábytku) a formální nedostatky ve zpracování ŠVP PV, které však byly na místě odstraněny (jednalo se o údaje v systému evaluace).

- d) Návrhem na zlepšení stavu ZŠ a ŠD je motivovat nekvalifikované pedagožky k absolvování potřebného studia, hospitační činnost vedení školy více orientovat na efektivnější využívání stávajících prostředků ICT ve výuce, obnovit materiální vybavení ŠD. Návrhem na zlepšení stavu MŠ je dále motivovat učitelky k sebevzdělávání a získané poznatky důsledně uplatňovat v praxi. Omezit slovní metody (pro předškolní věk nevhodné), posílit tzv. prožitkové učení, eliminovat délku řízených činností, zefektivnit organizaci hygieny. Ve spolupráci se zřizovatelem kultivovat prostředí MŠ.
- e) Od poslední provedené inspekce došlo v ZŠ k pozitivnímu posunu v materiální oblasti (podlahové krytiny, žakovský nábytek, vybavení výpočetní technikou a připojení na internet), zkvalitnila se hospitační činnost, zlepšila se diferenciací vzdělávání a využívání sebehodnocení žáků. Došlo ke zvýšení počtu žáků zapojených do zájmového vzdělávání. Intenzivnější je i míra otevřenosti školy směrem k veřejnosti. V MŠ bylo částečně upraveno vnitřní i vnější prostředí (např. zařízení zahrady a jedné třídy), nepodařilo se dětský nábytek obnovit kompletně. Odstranění rizik v oblasti řízení MŠ shledaných předchozí inspekcí nelze posoudit. Důvodem jsou zásadní personální změny ve vedení školy, ke kterým došlo a v současnosti dále dochází (tj. změny na pozici ředitelky a vedoucí učitelky). V pedagogickém procesu byla pouze v jedné třídě redukována neúměrná délka řízené činnosti. Zkvalitnilo se plánování na úrovni tříd. Nepodařilo se zvýšit tvořivost dětského výtvarného projevu (výtvarná portfolia nejsou vedena a prezentované práce v budově MŠ tento prvek výrazně nedokládají).

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy Postřekov, okres Domažlice, příspěvková organizace vydaná obcí Postřekov dne 27. 9. 2002, včetně dodatků č. 1 a 2, čj. 141/2005 a čj. 98/2010 ze dne 14. 11. 2005 a 16. 4. 2010
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 28. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, čj. 8822/2007-21
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy v Postřekově na základě výsledků jednání konkurzní komise s účinností od 1. srpna 1997 vydané Školským úřadem Domažlice dne 26. května 1997
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy Postřekov, okres Domažlice, příspěvková organizace do 31. července 2018 vydané Obcí Postřekov dne 19. 3. 2012
5. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ Plzeň dne 11. května 2010, č. 90101
6. Vzdání se funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Postřekov, příspěvkové organizace ke dni 31. 7. 2015 ze dne 5. února 2015



7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesty“ platný od 3. září 2007 včetně posledního dodatku č. 3 platného od 1. září 2013
8. Výkazy M 3 o základní škole, S 1-01 o mateřské škole, R 13-01 o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2014, Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
10. Koncepce rozvoje 2012 – 2014 ze dne 1. 9. 2011
11. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků základní školy a mateřské školy Postřekov – školní rok 2011 – 2014 ze dne 30. srpna 2011
12. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků Základní školy a mateřské školy Postřekov – školní rok 2011 – 2014 – Vyhodnocení ze dne 31. 8. 2014
13. Organizační řád ze dne 25. 8. 2008
14. Měsíční plány ředitelky školy 2014/2015 (včetně kontrolní činnosti)
15. Hospitační záznamy ZŠ ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
16. Hospitační záznamy MŠ – školní rok 2014/2015
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a certifikáty z akcí DVPP absolvovaných od školního roku 2011/2012 do doby konání inspekce
18. Rozvrh hodin pro školní rok 2014/2015
19. Školní řád ZŠ s platností od 1. 9. 2014
20. Rozpis pracovní doby učitelek MŠ – školní rok 2014/2015
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 1/2012 platný pro období 2012 – 2015 a programy tříd
22. Přehled docházky dětí do MŠ – školní rok 2014/2015
23. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Cesty“ za zábavou a odpočinkem platný od 1. září 2010
24. Roční plán zájmového vzdělávání a činnosti ŠD při ZŠ Postřekov pro školní rok 2014/2015 ze dne 11. 9. 2014
25. Měsíční plány zájmových činností za školní rok 2014/2015
26. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2014
27. Přihlášky do školní družiny platné pro školní rok 2014/2015
28. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2014/2015
29. Školní matrika vedená v listinné podobě – katalogové listy žáků, poradenská vyšetření žáků, třídní výkazy platné ve školním roce 2014/2015
30. Školní matrika MŠ
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
32. Hodnocení MMP 28. 8. 2014
33. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015



34. Rozhodnutí vydaná ředitelkou školy (o přijetí žáka k základnímu vzdělávání, o přestupu, o odkladu povinné školní docházky, o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu) za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
35. Kniha úrazů od školního roku 2000/2001 do doby konání inspekční činnosti
36. Dokumentace k BOZ žáků ve školním roce 2014/2015
37. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2014
38. Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 14. června 2010, čj. ČŠIP-527/10-P
39. Portfolia žáků ZŠ – školní rok 2014/2015
40. Nabídky pracovního uplatnění od 15. 10 2014 a od 1. 4. 2015, umístěné na úřední desce obce Postřekov
41. Zápisy ze schůzí školské rady od školního roku 2013/2014 do doby konání inspekce
42. Zápisy schůzek rodičů s prezenčními listinami za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 a prezenční listiny Dnů otevřených dveří



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

*Davidová v. r.*

Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice

*Langová v. r.*

Mgr. Hana Ratzová, odborník v oblasti předškolního vzdělávání

*Ratzová v. r.*

V Plzni 14. května 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Andrea Langová, ředitelka školy

*Langová v. r.*

V Postřekově 10. června 2015



**Připomínky ředitelky školy**

25. června 2015

Připomínky nebyly podány.