



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Praha 9, Litvínovská 600

Litvínovská 600, 190 00 Praha 9

Identifikátor: 600 040 542

Termín konání inspekce: 2. – 4. dubna 2007

Čj.	ČŠI 236/07-01
Signatura	ba9ca116

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola, Praha 9, Litvínovská 600 vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha 9, Sokolovská 324/14, 180 49 Praha 9. Od dubna 1996 je příspěvkovou organizací. V době inspekce se zde vzdělával ve dvaceti třídách 401 žák podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2. Škola tak byla naplněna na 81 % stanovené kapacity. Od školního roku 2003/2004 se na 2. stupni profiluje rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, vždy jedna třída v ročníku se vzdělává podle učebního plánu č. j. 16 845/2001-22. V tomto školním roce jedna z tříd 9. ročníku zakončuje předcházející zaměření školy (učební plán č. j. 16 333/96-22-21 pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků). Dojíždějí sem i žáci z jiných městských částí Prahy a obcí Středočeského kraje (např. Hovorčovice, Říčany, Čakovičky). Při přepočteném úvazku učitelů (26,9) připadá na 1 pedagoga 15 žáků. Pedagogickou praxi zde absolvují studenti Filozofické fakulty Univerzity Karlovy.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení
2. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Vedení školy

Ředitelka je ve funkci od června 2001. Jejím hlavním koncepčním dokumentem je *Koncepce rozvoje školy do roku 2010*. Je rozpracován do priorit, které vymezují jejich principy, neopomíjí ani oblast ICT. Upřesňujícím materiálem jsou *ICT plány školy na roky 2006 a 2007*, vyhotovil je koordinátor a metodik ICT. Jsou v nich zaznamenány aktuální stavy, plánovaný rozvoj a předpoklad jeho dosažení. Uvádějí také přehled používaného hardwaru a softwaru i plnění požadovaných kritérií definovaných v metodickém pokynu MŠMT *Standard ICT služeb ve škole*. Osobní přínos ředitelky pro rozvoj ICT je zřejmý.

Ředitelka i její zástupkyně podporují vzdělávání pedagogů, kteří si zvyšují, upevňují či doplňují svoji kvalifikaci. Vycházejí z *Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007*. Zde jsou určeny okruhy, na něž se škola bude zaměřovat - např. školení učitelů v rámci programu *Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ)*, implementace ICT do výuky anglického jazyka. Ředitelka se také vzdělává v této oblasti, absolvovala moduly základní uživatelské znalosti a další volitelný orientovaný na práci s interaktivní tabulí.

V současné době vyučující realizují projekt SIPVZ hrazený z fondu MŠMT. Jeho cílem je „*Vypracování výukových materiálů pro práci na dotykové tabuli a v jazykové laboratoři*“. Škola spolupracuje na projektu Základní školy, Praha 8, Zenklova 52 (*Zkvalitňování jazykových a počítačových dovedností žáků 2. stupně základních škol*), a tím vytváří podmínky pro efektivní výměnu zkušeností s tvorbou vzdělávacích modulů.

Ředitelka zvolila dvouletý cyklus *vlastního hodnocení školy*. Vytvořila dokument *Koncepce autoevaluace* a navrhla její přehlednou strukturu, která je v souladu s platným právním předpisem. Stanovila hlavní oblasti tak, aby poskytly dostatek objektivních podkladů pro vytvoření hodnotící zprávy. Dále vymezila její časové rozvržení i metody a formy, které budou k evaluaci použity. Efektivitu využívání ICT při vyučování ředitelka zjišťuje při hospitacích a jedenkrát za pololetí analýzou záznamů v pracovních výpočetních techniky. Pro externí hodnocení práce škola pravidelně zařazuje testy *SCIO*, *CERMAT* a *KLOKAN* zaměřené hlavně na matematiku a český jazyk. Dílčím hodnotícím materiálem je i podrobná *Výroční zpráva o činnosti školy*.

Vedení školy v oblasti ICT je na standardní úrovni.

Podmínky vzdělávání

V programu SIPVZ získalo úroveň Z 97 % pedagogů, úroveň P₀ (poučení uživatelé) dokončilo 40 %, další volitelné moduly P absolvovalo 23 % učitelů. Specifického vzdělávání pro výuku s využitím interaktivní tabule se zúčastnilo 20 % vyučujících.

Pro oblast ICT ředitelka stanovila koordinátora, zajišťuje vybavení hardwarem i softwarem, řeší dílčí technické záležitosti. Vyučující určený jako metodik ICT poskytuje individuální konzultace, pomáhá učitelům s praktickým využitím výukových programů a seznamuje je s prací s dataprojektorem a následnou tvorbou prezentací v jednotlivých předmětech. Externí správce sítě, který jednou týdně navštěvuje školu, řeší operativně problémy s výpočetní technikou, podle potřeby i dálkovou správou.

Škola má dvě počítačové učebny. V jedné z vlastních finančních zdrojů vybudovala infrastrukturu, hardware získala jako sponzorský dar. Je tu 25 stanic včetně učitelské s dataprojektorem. Druhá pracovna byla zřízena z dotace SIPVZ. Je vybavena 17 počítači pro žáky a jedním pro vyučujícího. Obě slouží k výuce *informatiky* a tematického celku *Práce s počítačem* v rámci předmětu praktické činnosti v 6. – 9. ročníku. Učebny jsou často využívány i k výuce jiných předmětů, např. cizí jazyky, dějepis, zeměpis. Vzdělávání žáků 1. stupně se realizuje také v počítačové učebně soukromého subjektu, jenž sídlí v budově základní školy. V odpoledních hodinách žáci 3. – 9. ročníku mohou navštěvovat počítačové kroužky (*Hrátky s PC, Internetový klub*).

Škola má pro žáky i pedagogy celkem 73 počítače, které jsou připojeny k internetu, 4 dataprojektory a 2 interaktivní tabule. V 10 běžných třídách je k dispozici vždy 1 počítač. V kabinetech a sborovně mají pedagogové 21 stanic. Stanovený standard ICT služeb v současnosti škola plní v počtu počítačů určených pro přípravu pedagogů na vyučování, v kritériích daných pro počítačovou učebnu a v ukazateli vymezeném pro ostatní třídy. V současné době jej neplní v množství prezentační techniky. Pro pedagogické pracovníky jsou zajišťovány ICT služby poskytované školou. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními. Žáci i učitelé mají vymezený diskový prostor pro uložení svých dat, která si mohou zálohovat i na přenosná média.

Zvyšování podílu využití ICT ve výuce většiny předmětů a splnění standardu ICT služeb je jednou z priorit rozvoje školy.

Podmínky vzdělávání v oblasti ICT jsou příkladem dobré praxe.

Partnerství

Základní škola se trvale snaží o dobré vzájemné vztahy a oboustrannou vstřícnost mezi učiteli a rodiči. Informace jsou zveřejňovány na školních webových stránkách. Zákonní zástupci mohou pro komunikaci využívat mailovou poštu. Na internetu vyučující každý týden aktualizují přehledy klasifikace žáků, kam rodiče vstupují na základě individuálně zadaného přístupového kódu. Hlavní důraz je kladen na osobní jednání a pravidelná setkávání při společných akcích (např. třídní schůzky, konzultační hodiny, dny otevřených dveří, vánoční besídka v divadle Gong). V tomto školním roce si pedagogové i žáci pro své partnery připravili slavnost k 35. výročí vzniku školy.

Oblast ICT přispívá k zefektivnění vzájemné komunikace mezi školou a rodiči žáků.

Průběh vzdělávání

S ohledem na prostorové a materiální možnosti si škola vytvořila velmi kvalitní podmínky pro organizování výuky s využitím ICT. Často se tyto prostředky zařazují do vzdělávání na 1. i 2. stupni. Žáci vyhledávají informace na internetu, pracují s výukovým softwarem, procvičují učivo i zpracovávají údaje k projektům v jednotlivých předmětech (např. přírodopis, dějepis).

Při hospitacích mladší žáci procvičovali učivo ve výukových programech, prakticky využili internet ke komunikaci (zaslání elektronické pošty). Starší žáci pracovali s učebním materiálem, který sestavil vyučující, ověřovali si nebo vyhledávali informace v elektronické encyklopedii či internetové síti. Vlastní invenci vyučující využívala při práci s interaktivní tabulí i reedukaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Všichni prokazovali potřebné dovednosti při práci s počítačem, event. jim vyučující pomáhali.

ICT jsou ve vyučovacím procesu funkčně využívány.

2. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zřízení základní školy na dobu neurčitou je doloženo zřizovací listinou, kterou schválilo Zastupitelstvo Městské části Praha 9 dne 19. 6. 2001 s účinností od 19. 6. 2001. Údaje v ní uvedené korespondují s údaji v Rozhodnutí ŠÚ Praha 9 ze dne 1. 2. 1999 ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 04/99/ŠÚ s účinností od 1. 9. 1998, s Výpisem z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 4. 2007 a také se skutečností.

Ve výkazu o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 zapsala ředitelka 405 žáků, tento počet souhlasí s jejich evidencí ve školní matrice. Nedochozí k překročení povolené kapacity, a to ani ve školní jídelně, jejíž činnost škola vykonává. Ve výkazu o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ředitelka zapsala 130 žáků, tento počet souhlasil se školní evidencí. Ve školní družině tím došlo k překročení stanovené kapacity o 10 žáků. Ředitelka byla požádána, aby iniciovala navýšení kapacity školní družiny.

Povinně zapisované údaje v příslušných předložených dokumentech odpovídají skutečnosti.

Posuzováním povinně zapisovaných údajů bylo zjištěno překročení kapacity stanovené pro školní družinu, v ostatních povinně zapisovaných údajích nebyly zjištěny nedostatky.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí ŠÚ Praha 9 ze dne 1. 2. 1999 ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 04/99/ŠÚ s účinností od 1. 9. 1998
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 4. 2007
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9, Litvínovská 600 schválená Zastupitelstvem MČ Praha 9 usnesením č. j. 317/Z/01 dne 19. 6. 2001 s účinností od 19. 6. 2001
4. Jmenovací listina ředitelky Základní školy, Praha 9, Litvínovská 600 ze dne 12. 6. 2001 vydaná odborem školství MHMP pod č. j. SKU – 07/429/01 s účinností od 21. 6. 2001
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 pro školní družinu
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. *Koncepce rozvoje školy do roku 2010*
10. *Koncepce autoevaluace* ze dne 28. 8. 2006
11. *Stanovení termínů a hodnotitelů pro autoevaluaci školy* ze dne 6. 11. 2006
12. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007* ze dne 29. 8. 2006
13. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2005/2006* ze dne 28. 8. 2005
14. Rozvrhy hodin v počítačových učebnách ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
15. *ICT plán školy 2007* ze 3. 1. 2007
16. *ICT plán školy 2006* ze dne 2. 1. 2006
17. Evidence žáků – třídní výkazy k datu inspekce, elektronická školní matrika k datu inspekce
18. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2005/2006, 2006/2007 k datu inspekce
19. Zápisy z jednání metodických orgánů ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
20. Zápisy z třídních schůzek k datu inspekce
21. Personální dokumentace ředitelky školy - doklady o vzdělání a dalším vzdělávání k datu inspekce
22. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání učitelů v oblasti ICT vedené k datu inspekce
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Vedení školy se v koncepčních a evaluačních dokumentech zabývá mj. účelným využíváním výpočetní techniky, se kterou rovnoměrně pracují žáci 1. i 2. stupně. ICT jsou zařazovány do výuky různých předmětů hlavně jako doplňující alternativa k probíranému učivu. Uplatňování interaktivní tabule při vzdělávání má pozitivní vliv na prohloubení dovedností žáků, stejně tak práce s internetem, který je pro ně zdarma, i organizování počítačových zájmových kroužků. Vedoucí pracovníci podporují četné další vzdělávání pedagogů - 97 % absolvovalo modul základních uživatelských znalostí v rámci programu SIPVZ. Škola v současnosti neplní stanovený standard ICT služeb v ukazateli daném pro prezentační techniku. Ostatní kritéria vybavenosti pracovními stanicemi plní. Formální podmínky zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou splněny.

Praha 6. dubna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jana Křesťanová	J. Křesťanová, v.r.
Členka týmu	Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 18. dubna 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Věra Cyprichová	Věra Cyprichová, v.r. ředitelka

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Městská část Praha 9, Sokolovská 324/14, 180 49 Praha 9	2007-05-03	ČŠI 236/07-01
Školská rada: Jiří Bulant, Klíčovská 31/801, 190 00 Praha 9	2007-05-03	ČŠI 236/07-01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.