



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-13/08-09

Název školy: Základní škola, Hradec Králové, Habrmanova 130
Adresa: Habrmanova 130, 500 02 Hradec Králové
Identifikátor: 600 088 812
IČ: 69 172 366
Místo inspekce: Základní škola, Hradec Králové, Habrmanova 130
Termín inspekce: 17. – 22. leden 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou, Hradec Králové, Habrmanova 130 podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje o škole

Základní škola, Hradec Králové, Habrmanova 130 je plně organizovanou základní školou (dále škola) a nachází se v centru města. Vzhledem k její velmi dobré dopravní dostupnosti ji vyhledávají kromě žáků ze spádové části města i ti, kteří dojíždějí z okolních obcí. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření. Jejím zřizovatelem je Statutární město Hradec Králové, Československé armády 408, 502 10 Hradec Králové. Ředitel školy je současně statutárním orgánem právnické osoby, která vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Kapacita školy je 500 žáků, školní družiny 130 žáků a školní jídelny 600 stravovaných osob. Naplněnost školy je vysoká, v letošním roce činí 90 % stanovené kapacity.

Průběžně dochází k inovaci materiálně-technického zázemí školy. Dle finančních prostředků byly realizovány dílčí rekonstrukce ve školní budově i v jejím okolí. Pro zkvalitnění výuky byly nakoupeny nové učební pomůcky a učebnice. Personální zajištění dlouhodobě odpovídá potřebám chodu organizace.

Ke dni 30. září 2007 bylo zapsáno v devatenácti třídách 449 žáků a ve čtyřech odděleních školní družiny 123 žáků. Žáci 1. a 6. ročníků se ve školním roce 2007/2008 vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy, Habrmanova 130, Hradec Králové. Žáci ostatních ročníků se učí podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, z toho šest tříd má upravený učební plán podle

modelového učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy, čj. 21 969/96-22. Činnosti ve školní družině jsou realizovány podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu - Paleta poznání.

Škola je od roku 2004 zapojena do Operačního programu rozvoje lidských zdrojů, a to formou partnerství v projektu Síť vzdělávacích středisek činnostního učení „Tvořivá škola“. Dále spolupracuje s Pedagogickou fakultou Univerzity Hradec Králové.

Od školního roku 2006/2007 je žákům nabízena výuka cizího jazyka od 1. ročníku (spojené předměty Prvouka a Anglický jazyk). Do výuky jsou ve všech ročnících zařazovány projekty. Škola organizuje kromě celoškolských projektů i projekty s jinými školami v ČR i v zahraničí. V rámci nepovinných předmětů se ve škole vyučuje sborový zpěv, pohybové hry a náprava pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Žákům je nabízena velmi bohatá mimoškolní činnost v oblasti cizích jazyků, hudební a výtvarné výchovy, sportu a informatiky.

II. Ekonomické údaje

Závazné ukazatele

Účinností zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vznikl právnické osobě, která vykonává činnost školy, nárok na přidělování prostředků ze státního rozpočtu a z rozpočtu územního správního celku za podmínek stanovených školským zákonem.

Krajský úřad Královéhradeckého kraje stanovil konečnou úpravou rozpočtu organizace na rok 2006 ze dne 20. října 2006 závazné ukazatele přímých výdajů na vzdělání (ÚZ 33353), a to neinvestiční výdaje celkem, prostředky na platy a ostatní osobní náklady a limit počtu zaměstnanců. Škola závazné ukazatele dodržela a finanční prostředky na neinvestiční výdaje vyčerpala v plné výši.

Podklady k vypořádání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2006 předložila škola poskytovateli dotace správně, úplně a ve stanoveném termínu. Vykazované údaje odpovídaly údajům uvedeným v účetní a mzdové evidenci.

Účetnictví a výkaznictví

Přidělování a čerpání finančních prostředků státního rozpočtu bylo v účetnictví sledováno správně a na analytických účtech dle účtového rozvrhu platného na rok 2006. Předložené účetní doklady, které souvisely s čerpáním finančních prostředků, obsahovaly předepsané náležitosti účetního dokladu a údaje o hospodaření s těmito prostředky uvedené v účetních sestavách odpovídaly skutečnosti.

Údaje o vyplacených mzdových prostředcích a počtech zaměstnanců ve statistickém výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za rok 2006 byly vykázány správně a souhlasily s údaji v účetní a mzdové evidenci.

Vnitřní kontrolní systém školy

Na základě analýzy dokumentace školy (prvotní účetní doklady, vnitřní směrnice školy, plán kontrolní činnosti) lze konstatovat, že ředitel školy zavedl a udržuje funkční vnitřní kontrolní systém. Vytváří tak podmínky pro hospodárné, efektivní a účelné nakládání s finančními prostředky ze státního rozpočtu při vykonávání činnosti školy. Tento systém je účinný rovněž při správě majetku.

Finanční prostředky na přímé náklady na vzdělání přidělené škole v roce 2006 činily 109,3 % minimálního krajského normativu, včetně příplatku na speciální vzdělávací potřeby žáků.

Hospodaření školy je efektivní a vytváří dobré předpoklady pro zabezpečení kvalitního vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Pedagogové školy vytvořili Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy, Habrmanova 130, Hradec Králové (dále ŠVP) a výuka podle něho začala v 1. a 6. třídách v letošním školním roce. Při jeho tvorbě využili zkušeností získaných ze celoškolských i jiných projektů a z dalšího vzdělávání. Ustanovené koordinátorky ŠVP absolvovaly odpovídající vzdělávání, vlastní proces vzniku dokumentu ve spolupráci s vedením školy řídily, usměrňovaly a podílely se na jeho závěrečném dopracování. Dokument je vytvořen podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a je s ním téměř v souladu. Chybějí volitelné předměty a jejich vzdělávací obsahy, které byly vynechány vzhledem ke zřejmým personálním změnám v pedagogickém sboru. Podle jejich výsledků budou v průběhu školního roku doplněny. Disponibilní hodiny jsou letos využity pro výuku povinných předmětů. ŠVP je zpracován kvalitně, zohledňuje reálné podmínky i možnosti školy a organizace vzdělávání ve škole umožňuje jeho realizaci. Ředitel školy zveřejnil ŠVP na přístupném místě. Školská rada v souladu se zákonem měla možnost se vyjádřit k jeho návrhu i následnému uskutečňování.

Školní vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky školy. Organizace vzdělávání, metody a formy, jejichž aplikace se projevila ve sledované výuce, umožňují jeho realizaci.

Strategie a plánování

Ředitel školy zpracoval střednědobou Konceptci rozvoje školy na období let 2005 až 2008. Její součástí je SWOT analýza a stanovení dlouhodobých cílů v pěti rozvojových oblastech: výchova a materiálně technické zázemí školy, rozvoj pedagogického sboru, management, rozvojové programy a jiné akce školy.

Dalším koncepčním materiálem je Plán na školní rok 2007-2008. Tento plán stanovuje hlavní úkoly školního roku, rozvoj profilace školy (hudební výchova, výtvarná výchova a výuka angličtiny od prvního ročníku), rozvoj výchovně-vzdělávací činnosti školy. Je členěn do oblastí: péče o talentované žáky, problematika mravní výchovy, péče o integrované žáky, činnost školní družiny, BOZP, výpočetní technika a metodické orgány školy. Součástí tohoto materiálu je i Minimální preventivní program pro školu v oblasti rizikového chování (školní rok 2007-2008) a Školní program environmentální výchovy na školní rok 2007-2008. Tyto strategické dokumenty byly projednány pedagogickou radou a na jejich tvorbě spolupracovali členové kolegia ředitele školy. Jedná se o tříčlenný poradní sbor, volený pedagogy školy, se kterým ředitel školy průběžně konzultuje a projednává svá rozhodnutí a řeší klíčové problémy strategického charakteru.

Celková kvalita koncepčních materiálů je po formální stránce na průměrné úrovni, postrádá systematický přístup zpracování, oba strategické materiály na sebe pouze volně

navazují. Kladně je hodnocena zjevná snaha o zapojení všech pracovníků školy i partnerů školy na realizaci rozvojových záměrů a prosazování stanovených cílů.

Partneři školy jsou informováni o strategických záměrech školy a stanovené cíle jsou uskutečňovány s jejich podporou. Plnění plánu je vyhodnocováno průběžně, závěrečné hodnocení je realizováno na konci školního roku.

Zřizovatel je informován prostřednictvím výročních zpráv, ředitel školy předkládá koncepci rozvoje školy a v hodnotícím pohovoru i obhajoval koncepci školy.

Materiály jsou v souladu s krajskými a národními strategiemi.

Střednědobé a krátkodobé plány upřesňují a operativně rozšiřují klíčové úkoly stanovených dlouhodobých cílů. Plány jsou aktuální a průběžně jsou inovovány.

Přílohou ročního plánu jsou dílčí plány předmiotových komisí, plán činnosti výchovného poradce, plán kontrolní činnosti zástupkyně ředitele školy. Velmi kvalitně je zpracován i samostatný plán tvorby ŠVP. Obsahuje harmonogram tvorby, úkoly pro členy týmu - rozdělení kompetencí.

Vedení školy zpracovává plán akcí pro jednotlivé měsíce.

Koncepční materiály a vytvořené plány jsou reálné, odpovídají potřebám školy a svědčí o schopnosti vedení školy sledovat výhledové záměry včetně variant řešení a postupů.

Strategie a plánování odpovídají reálným potřebám školy, jedná se o funkční, promyšlený a efektivní nástroj řízení.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality vzdělávání je jasně vymezeno organizačním řádem školy.

Výrazným kvalitativním prvkem v řízení školy je systematická, promyšlená a dlouhodobá snaha vedení školy, zaměřená na koncepční metodický rozvoj, na vytváření podmínek pro zvyšování úrovně výchovně-vzdělávacího procesu a na oblast vedení lidí. Učitelé školy jsou již několik let cíleně připravováni na kurikulární reformu prostřednictvím dalšího vzdělávání, diskusí a účasti v projektech. Personální řízení je zaměřeno na tvorbu vstřícného klimatu školy a efektivní uplatňování inovativních prvků ve výchovně-vzdělávací činnosti školy. Tomuto cíli je přizpůsoben i výběr nových pedagogů (v rámci konkurzního řízení zájemci o zaměstnání mimo jiné prezentují svou pedagogickou práci formou ukázkových hodin).

Škola prošla v uplynulém období složitým vývojem, vedení školy prokázalo schopnost reakce na řízení procesu změn.

Škola má status fakultní školy, ve spolupráci s Univerzitou Hradec Králové (dále UHK) zabezpečuje odborné praxe studentů Pedagogické fakulty UHK. Ve škole je realizován a dokumentován program péče o začínající učitele.

Velmi kladně je hodnocena realizace vzájemných hospitací mezi učiteli. Zaměření těchto hospitací vedení školy monitoruje a účastní se pohospitačních rozhovorů.

Od minulé inspekce došlo k částečnému zlepšení v dokladování prováděných aktivit.

Zavedený informační systém umožňuje pružně a oboustranně přenášet potřebné informace uvnitř i vně školy. Vedle klasických informačních prostředků jsou stále více využívány prostředky ICT (internet a před dokončením je školní intranet). Vlastní informační webové stránky školy mají vysokou vypovídací hodnotu o činnosti školy. Dále jsou využívány informační tabule, vývěsky a fotodokumenty přístupné rodičům i veřejnosti.

Pro předávání informací ve škole je využívána nástěnka umístěná ve sborovně, pedagogické rady a provozní porady. Zástupkyně ředitele zpracovává týdenní operativní plány, které konkretizují organizační a provozní záležitosti školy.

Kompetence a odpovědnost za plnění strategických úkolů je delegována srozumitelně, kvalita realizace úkolů je průběžně hodnocena. S ohledem na velikost školy je převážná

většina kompetencí dělena mezi ředitele a jeho zástupkyni, dále pak jsou konkrétními úkoly pověřováni vedoucí předmětových komisí, uvádějící učitelé a členové kolegia ředitele.

Vedení školy je velmi aktivní v projektové, dotační a grantové politice. Do podoby návrhu je rozpracován projekt spolupráce s Centrem evropského projektování, jehož výsledkem by mělo být získání finančních prostředků pro implementaci kurikulární reformy ve škole. Účastí inspektorky ČŠI na pohospitačních rozhovorech byla zjištěna profesní připravenost vedení školy k analýze průběhu výchovně-vzdělávací činnosti a řízenému pedagogickému pozorování. Diskuse o průběhu sledované hodiny měla odbornou a stimulační kvalitu. V rámci projektu MŠMT nazvaného Praktický výcvik v posuzování kvality vzdělávání bude tato kompetence dále rozvíjena, pedagogové budou společně provádět pod vedením odborníků rozbor deseti vyučovacích hodin (videozáznamy).

Úroveň vedení školy je celkově hodnocena jako nadprůměrná, možnosti dalšího rozvoje jsou spatřovány v kvalitnějším rozpracování podkladové dokumentace.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Kontrolní systém vedení školy podporuje zvyšování kvality a je účinný. Sebehodnotící a kontrolní mechanismy školy jsou funkční.

Vedoucí pracovníci pravidelně pořizují a zakládají záznamy z průběžných kontrol o plnění povinností a stanovených úkolů pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy. Výsledky kontrol s konkrétními pracovníky projednávají, v zobecněné rovině je zveřejňují na poradách, tím plní svou motivační úlohu a přispívají ke zvyšování kvality a efektivnosti výchovně-vzdělávací činnosti školy.

Protokoly z hospitačních pohovorů jsou vedeny a jsou archivovány. Vedení školy vhodně nastavilo kritéria hodnocení vzdělávacího procesu, a tak podporuje jeho zkvalitňování.

Ředitel školy zpracoval kritéria pro poskytování nadtarifních složek mzdy. Každoročně realizuje se všemi svými spolupracovníky hodnotící stimulační pohovory. Tento nástroj řízení je hodnocen jako vysoce efektivní a koncepční.

Škola prokazatelně využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání.

Zpráva o vlastním hodnocení školy je zpracována a vychází zejména z výsledku projektu Mapa školy (externí forma srovnávací evaluace). Účast v tomto projektu zabezpečil všem základním školám v Hradci Králové jejich zřizovatel.

Vlastní hodnocení obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona a je podkladem pro výroční zprávu školy. Ta byla schválena školskou radou dne 24. 10. 2007. Škola flexibilně využívá výsledků hodnocení a operativně je zapracovává do své činnosti.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno v intencích zákona. Vnitřní kontrolní systém je účinný a plní svou formativní a informační funkci.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Personální podmínky

Ve škole v době inspekční činnosti pracovalo celkem 32 pedagogů, z tohoto počtu 29 učitelů (přepočtení na plně zaměstnané 27,4) a tři vychovatelky školní družiny. Jedna učitelka na část pracovního úvazku učí ve škole – průměrně 12 hodin týdně, a na zbývajících část je zaměstnána jako vychovatelka školní družiny. Všichni učitelé, včetně vedení školy, získali odbornou kvalifikaci vysokoškolským vzděláním v magisterském studijním programu v oblasti pedagogických věd, všechny tři vychovatelky absolvovaly

středoškolské studium, obor vychovatelství. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru je 100 % a vedení školy při sestavování pracovních úvazků ji účelně využívá.

Věkový průměr pedagogů činí 42 let, nejvíce je učitelů ve věku 35 – 45 let, ale zastoupeni jsou učitelé všech věkových kategorií. V pedagogickém sboru převažují ženy. Začínajícím učitelům, ale i nově příchozím nebo učitelkám po mateřské dovolené pomáhají uvádějící učitelé. Vedení školy pro ně utvořilo plán, podle kterého proces uvádění probíhá. Vedení školy tvoří ředitel školy a jeho zástupkyně, ta se v současné době vzdělává v akreditovaném vzdělávacím programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení. Také tři učitelky specialistky – výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů a koordinátorka environmentální výchovy, studují, aby splnily kvalifikační předpoklady pro výkon funkcí. Dále byli ve škole jmenováni koordinátorka ICT a devět vedoucích metodických orgánů.

Vedení školy stanovilo jako prioritní oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) psychologii a didaktiku a již dlouhodobě preferuje z důvodů efektivnosti společné vzdělávání celého pedagogického sboru. Škola se stala partnerskou školou Tvořivé školy (ve škole je zřízeno školící středisko), toto vzdělávání zatím absolvovali učitelé 1. stupně, anglického jazyka a matematiky na 2. stupni a mnozí z nich působí jako lektoři. Další učitelé 2. stupně se v tomto projektu vzdělávají. Aktuální pro celý pedagogický sbor je v současnosti výše uvedený projekt Praktický výcvik v posuzování kvality vzdělávání, který probíhá po celý školní rok. Kromě společných akcí se pedagogové zúčastňují i dalších seminářů zaměřených do vzdělávacích oblastí a na předměty, které vyučují. Zástupkyně ředitele školy zpracovává plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Personální podmínky jsou vynikající.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Podpora zdravého vývoje žáků je deklarována v dokumentech školy, včetně Minimálního preventivního programu (dále MPP) a Rozvojového plánu školy. Základním materiálem v této oblasti je Průvodce výchovou ke zdraví. Ten je přílohou tematických plánů a obsahuje cíle, výchovné a vzdělávací strategie a tematické okruhy, které zapracovávají učitelé do plánů všech předmětů. Nejvíce prostoru pro výchovu ke zdravému životnímu stylu mají učitelé v předmětech Výchova ke zdraví a Výchova k občanství. Učivo doplňuje bohatá nabídka zájmových činností a soutěží školy. Žáci mají možnost pobytu na hřišti i o přestávkách. Současně škola realizuje projekty a projektové dny s tematikou zdraví a podporuje rozsáhlou činnost v oblasti environmentální výchovy.

Základní pravidla bezpečnosti pro žáky jsou stanovena školním řádem. S ním jsou pravidelně seznamováni žáci, zaměstnanci školy i rodiče a nejdůležitější ustanovení jsou součástí žákovské knížky. Veškerá jednání se zákonnými zástupci žáků zaznamenává výchovný poradce do sešitu pro jednání s rodiči a obě strany je potvrzují svými podpisy. Tříkrát do roka zpracovávají všichni žáci sebehodnocení, ve kterém se vyjadřují jak ke svému prospěchu, tak i chování. Všechna tato opatření přispívají k vytváření dobrého klimatu školy a napomáhají prevenci sociálně patologických jevů. MPP je v letošním roce zaměřen především na osobnostní a sociální výchovu. Podrobně zpracovaný plán obsahuje kromě náplně práce realizačního týmu i přílohy: krizový plán, který zabezpečuje jednotný postup zaměstnanců školy v problémových situacích, a kreditový systém chování. Tento elektronický systém umožňuje okamžitý zápis a zhodnocení chování žáka a v pravidelných měsíčních výpisech seznamuje se stavem jak žáky, tak jejich zákonné zástupce. Příznivý vliv tohoto systému snížil počet problémových situací ve škole, a to i díky výraznějšímu ohodnocení kladných příkladů chování. K prevenci sociálně

patologických jevů přispívají výborně propracovaná metodika třídnické práce, adaptační pobyty tříd v přírodě, spolupráce s Centrem primární prevence Semiramis a Střediskem výchovné péče Domino, které pomáhá především v případech podezření na šikanu.

Pro minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik vypracovalo vedení školy vyhodnocení rizik a opatření pro zdolávání mimořádných situací (traumatologický plán). Provozní řády, které jsou vyvěšeny ve všech odborných učebnách, tělocvičně a dalších prostorech školy, jasně stanovují podmínky bezpečnosti při výuce a žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. V průběhu sledované výuky žáci prokazovali osvojení návyků a pravidel bezpečné práce.

Ve spolupráci s Červeným křížem organizuje škola branný den, který je důležitou součástí úrazové prevence. Podle statistiky zaznamenaných úrazů za poslední tři roky se úrazovost pohybuje od 3 do 4,6 úrazů na sto žáků.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání škola zajišťuje v souladu s platnými předpisy. Činnost školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů a při vytváření příznivého klimatu ve třídách je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Přijímání ke vzdělávání

Vedení školy informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce prostřednictvím regionálního tisku, na webových stránkách školy a pořádá Den otevřených dveří. Úspěšná je spolupráce s mateřskými školami města, pro předškoláky pořádá škola tzv. Habrmanské hrátky, dále spolupracuje s málotřídními školami z nejbližšího okolí a zve je na sportovní turnaje.

Magistrát města Hradec Králové stanovil místo a dobu zápisu do prvního ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2008/2009 v termínu stanoveném příslušným ustanovením školského zákona. Konání zápisu zveřejnil obvyklým způsobem. K základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 byli přijati všichni žáci kromě těch, u kterých ještě nebylo ukončeno vyřizování odkladu povinné školní docházky. Ve školním roce 2007/2008 ředitel školy o odkladu povinné školní docházky rozhodl na základě písemné žádosti zákonných zástupců, doložené doporučujícím posouzením pedagogicko-psychologické poradny a odborného lékaře.

Do šestého ročníku školy jsou každoročně v září přijímáni žáci, kteří přicházejí z málotřídních škol, několik žáků přichází i v průběhu roku. Těmto žákům je zajištěna pomoc při změně vzdělávacího programu. Vydávaná rozhodnutí ředitele školy splňovala náležitosti dle právních předpisů.

Přijímání žáků ke vzdělávání bylo provedeno v souladu s příslušnými právními předpisy.

Partnerství

Vzájemná spolupráce zákonných zástupců žáků a školy je uskutečňována prostřednictvím školské rady, která vykonává svoji činnost v souladu s ustanoveními školského zákona. Vedení školy poskytuje jejím členům přístup k informacím, předložilo jim k projednání a ke schválení školní řád a výroční zprávy školy. Zástupkyně ředitele školy se pravidelně účastní jednání. Ze zápisů vyplývá, že se členové školské rady vyjadřují i ke koncepčním záměrům rozvoje školy.

Na začátku každého školního roku jsou rodičům podány informace o jeho průběhu a organizaci. Aktuálně jsou sdělovány změny či nové události. O prospěchu a chování jsou rodiče informováni na třídních schůzkách, mimořádné konzultace s pedagogickými pracovníky jsou možné po domluvě. Rodiče mají možnost účastnit se vyučovacího procesu, ale tuto možnost využívají velmi málo. Dalším zdrojem informací jsou webové stránky školy, na nich se mohou rodiče zapojit do diskuse a klást dotazy řediteli školy.

Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá. Zástupci města navštěvují významné akce školy (účast při zápisu žáků do 1. tříd).

Škola dále spolupracuje s poradenskými organizacemi, s Pedagogickou fakultou UHK a občanskými sdruženími. Součástí vyučování je spolupráce s Červeným křížem, s Hasičským záchranným sborem ČR, střediskem Sever aj. Velice přínosná je spolupráce se zahraničními školami v rámci mezinárodních eTwinningových projektů.

Spolupráce vedení školy s partnery přispívá ke zkvalitnění vzdělávání a je na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání

1. stupeň

V rámci inspekčních hospitací byla sledována výuka v prvním, druhém, třetím a pátém ročníku. Ve všech zhlédnutých hodinách panovala pracovní atmosféra odpovídající charakteru probíraného učiva a metodám práce. Všechny vyučující byly na výuku připravené, použily rozmanité metody a formy práce, žáky soustavně aktivizovaly cílenými činnostmi a tyto činnosti často měnily. Dodržovaly psychohygienu žáků. Ti většinou pracovali se zájmem a byli ukáznění.

Výuka probíhala v učebnách, jejichž velikost je rozdílná. Vzhledem k dosti početným třídním kolektivům některé metody práce vyžadovaly perfektní organizaci pro bezpečný pohyb žáků po třídě. Kromě učebnic a pracovních sešitů žáci měli možnost manipulovat s demonstračními pomůckami a vyhledávat informace v odborné literatuře. Naprostá většina vyučujících dbá na kvalitní písemný projev žáků.

Průběžně jsou rozvíjeny zejména kompetence žáků k učení, ale i jiné. Ve všech ročnících žáci pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích, kde byly rozvíjeny převážně kompetence k řešení problému, sociální a komunikativní. Hodina pracovního vyučování navazovala na kulturní akci, byla vhodně motivovaná, žáci zde při práci uplatnili svoji fantazii a zároveň byla rozvíjena kompetence pracovní. Velice zajímavá byla hodina prvouky, do které vyučující anglického jazyka zařazovala krátké vstupy. Při výuce v prvních a druhém ročníku byl patrný systém práce zkušených vyučujících. Žáci vykazovali výborné znalosti a učitelky důsledně dbaly na jejich pracovní návyky a upevňování učiva. V jedné hodině českého jazyka v pátém ročníku docházelo k organizačním nepřesnostem a žáci nebyli důsledně vedeni ke kvalitnímu písemnému projevu. Ve druhé páté třídě panovala klidná atmosféra za aktivní účasti žáků. Do všech vyučovaných hodin byla zařazována hra na hudební nástroje, zpěv a recitace žáků.

Ve všech třídách učitelky motivovaly žáky pochvalou a zapojováním do soutěží, klasifikovaly je i za samostatnou práci a společné činnosti ve skupinkách. Důraz kladly na zodpovědnost žáků za svoji práci. Žáci v některých třídách byli vedeni k sebehodnocení a samostatnosti.

Organizace vzdělávání na 1. stupni a uplatňované formy a metody výuky jsou na nadstandardní úrovni.

2. stupeň

Hospitace byly realizovány v hodinách českého jazyka u dvou učitelů, dějepisu u jedné učitelky, která zajišťuje výuku tohoto předmětu v celé škole, a v hodině zeměpisu u jedné učitelky. Zatímco učitelky českého jazyka, dějepisu a zeměpisu mají praxi ve výuce těchto předmětů více let, učitel českého jazyka v tomto školním roce začíná učit. Vedení školy mu určilo uvádějící velmi zkušenou kolegyni, která mu pomáhá překonávat obtíže. Oba hodnotí tuto spolupráci jako prospěšnou a bezproblémovou.

Výuka probíhala v souladu s oběma vzdělávacími programy. Všechny hodiny byly promyšlené i pečlivě připravené jak po stránce stavby vyučovací jednotky, tak i obsahové. Větší zkušenosti učitelek se projevíly v organizaci výuky, ve větší variabilitě používaných metod a forem i ve větším důrazu na motivaci žáků. Všichni učitelé používali správnou odbornou terminologii, kultivovali vyjadřování žáků a byli k nim vstřícní. Dařilo se jim rozvíjet kompetence žáků – k učení, k řešení problému, komunikativní, ale při činnostech realizovaných ve skupinách či dvojicích i kompetence sociální a personální, dotkly se také kompetencí pracovních a občanských.

Žáci byli aktivní, zejména v hodině dějepisu byl patrný jejich zájem o předmět, velmi aktivní však byli i žáci nejvyššího ročníku při procvičování náročného učiva z českého jazyka. Hodiny byly vedené tak, že žáci měli možnost se ptát, diskutovat o problému i vyjádřit svůj názor.

Žáci pracovali s dostatečným množstvím materiálů a učebních pomůcek, didaktická technika nebyla využita. Materiálně-technické podmínky pro výuku jsou velice dobré, mnoho materiálů si učitelé vyrábějí sami. Horší situace je v prostorových podmínkách školy.

Zejména učitelky střídaly metody a formy výuky promyšleně, nenásilně a včas, vědí, jak udržet pozornost a zájem žáků. Bylo zřejmé, že žáci jsou zvyklí aktivně poznávat, žádná z použitých metod pro ně nebyla neznámá. Atmosféra ve všech hodinách byla příjemná, vzájemně vstřícná, pracovní. Žáci se chovali ukázněně, k mírnému uvolnění kázně došlo téměř v závěrečné fázi hodiny začínajícího učitele v důsledky její menší variability. Učitelky si vypracovaly svůj motivační systém hodnocení žáků. Ve vyučovacích jednotkách kromě hodnocení prováděného pedagogy bylo zařazené i vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení. Klasifikace žáků, kontrolovaná v žákovských knížkách, odpovídala stanoveným pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Výuka realizovaná učitelkami je hodnocena jako nadprůměrná. Ve výuce učitele českého jazyka se objevovaly některé typické nedostatky začínajících pedagogů, které plynou z nedostatečných zkušeností, ale pozitivně je hodnocený jeho vztah k žákům a ochota naslouchat zkušeným kolegům a přijímat jejich rady.

Účelnost a účinnost podpory žáků se SVP

Dle Výkazu o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 škola identifikovala celkem 37 zdravotně postižených žáků (36 žáků s vývojovými poruchami učení a jednoho žáka se zrakovým postižením). Kromě nich školu navštěvuje jeden žák mimořádně nadaný v určité oblasti, (a protože nebyl převeden do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku, škola jej nevykazuje). ŠVP obsahuje veškeré podmínky pro vzdělávání žáků se SVP.

Oproti výkonovému výkazu se do doby inspekční činnosti počet žáků se SVP zvýšil o další čtyři žáky. Evidenci těchto žáků vede výchovná poradkyně školy. Zajišťuje vyšetření žáků, sleduje termíny vyšetření i jejich výsledky, poskytuje informace třídním učitelům, dalším učitelům a také zákonným zástupcům žáků. Pro ně jsou určeny konzultační hodiny. Ve spolupráci se speciální pedagožkou Pedagogicko-psychologické poradny Hradec Králové (dále PPP) a třídními učiteli zpracovává individuální vzdělávací plány (dále IVP) pro tyto žáky. S jejich obsahem seznamuje zákonné zástupce žáků. Pracovnice PPP, třídní učitel, zákonný zástupce žáků a ředitel školy potvrzují svým podpisem správnost IVP či souhlas s jeho obsahem. Třídní učitelé předávají potřebné informace učitelům předmětů, kterých se výuka podle konkrétního IVP dotýká, a také po určité době jeho účinnost s výchovnou poradkyní vyhodnocují (ústní formou). Reeducace 39 žáků s vývojovými poruchami učení probíhá v deseti skupinách, zajišťují ji na 1. stupni třídní učitelky a na 2. stupni učitelky

českého jazyka. Všechny absolvovaly vzdělávání pro dyslektické asistentky (tímto vzděláváním prošli všichni učitelé 1. stupně a někteří z 2. stupně). Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků obsahují i část, která se zabývá způsoby hodnocení žáků se SVP. Ve sledovaných hodinách učitelé měli přehled o žácích se SVP, volili vůči nim takové pedagogické postupy, které napomáhaly jejich integraci. Velmi pěkně vedená byla i hodina tzv. nápravy. Materiálně-technické podmínky školy pro tuto oblast jsou rovněž velice dobré, žáci pracují s výukovými programy, pracovními sešity, speciálními texty a pomůckami, řadu materiálů učitelé připravují podle individuálních potřeb jednotlivých žáků. K úspěšné integraci žáků se SVP přispívá velkou měrou také realizovaný systém projektů. Projektové dny zaměřené na různá témata jsou ve třídách 1. stupně realizovány každý měsíc. Žáci 2. stupně se dlouhodobě zapojují do velkého, velmi propracovaného (vzdělávací obor, konzultant, téma, termín) celoškolského projektu, který je v každém ročníku zaměřen do odlišné zeměpisné oblasti. Kromě těchto projektů se uskutečňují i projekty v rámci partnerství se zahraničními školami.

Škola poskytuje individualizovanou péči žákům se SVP. Individuální vzdělávací plány jsou vypracovány kvalitně, v souladu s vyhláškou a jsou naplňovány ve výuce.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

V záznamech z pedagogické rady, výroční zprávě i vlastním hodnocení školy jsou rozpracovány výsledky vzdělávání žáků. Z těchto dokumentů vyplývá, že ve školním roce 2006/2007 nebyli ve škole žáci, kteří by na vysvědčení neprospěli. S vyznamenáním prospělo 276 žáků. Žáci prvního ročníku jsou v předmětech Český jazyk a Matematika hodnoceni slovně, v ostatních předmětech jsou klasifikováni. Známkou dostatečnou byl klasifikován v 1. pololetí 51 žák, ve 2. pololetí 34 žáci. Z těchto údajů vyplývá, že ve druhém pololetí došlo ke zlepšení prospěchu žáků. Na vysvědčení převažují pochvaly nad opatřeními posilujícími kázeň.

Hlavními příčinami selhávání žáků je dlouhodobá nemocnost, ojediněle špatné rodinné zázemí. Vzniklé situace pedagogové řeší operativně dle závažnosti. Žákům je nabízeno doučování, případně je pro ně vypracován krátkodobý individuální plán.

Výsledky vzdělávání sledují učitelé v průběhu celého roku. Zástupkyně ředitele zjišťuje na konci roku úroveň čtenářské gramotnosti žáků ve druhém až čtvrtém ročníku. Na konci pátého ročníku píší žáci srovnávací práce z českého jazyka a matematiky. Výsledky těchto prací jsou vyhodnocovány a jsou přijímána opatření ke zlepšování pedagogického procesu. Škola využívá národního šetření (testů) pro zjišťování výsledků vzdělávání především ve třídách 2. stupně. Výsledky těchto testů jsou uvedené v dokumentech školy. V některých ročnících a předmětech byly velice příznivé, v některých méně. Se závěry z tohoto šetření vedení školy dále pracuje.

Žáci školy se účastní mnoha soutěží a olympiád, které jsou organizované v rámci místních škol i celého kraje, zapojují se do školních, státních i mezinárodních projektů. V řadě z nich žáci opakovaně dosahují velmi dobrých výsledků. Tyto aktivity jsou přínosné pro všestranný rozvoj žáků.

Za jeden z ukazatelů kvality výuky považuje vedení školy skutečnost, že z 9. tříd se dostává vysoké procento žáků do středních škol, které si vybrali.

Tato oblast je hodnocena jako nadstandardní.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje žákům vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Finanční prostředky získané ze státního rozpočtu a dalších zdrojů umožňují realizovat stanovené cíle vzdělávacího procesu.

Realizovaný Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy, Habrmanova 130, Hradec Králové vznikl týmovou spoluprací pedagogů, je zpracovaný podle požadavků školského zákona a téměř v souladu s RVP ZV.

Zkušené vedení školy vytvořilo promyšlené, funkční strategie a plány, které odpovídají reálným potřebám školy, a usiluje o zapojení všech pracovníků školy i partnerů školy do jejich realizace. Výrazným pozitivem v oblasti řízení školy je dlouhodobé, systematické a úspěšně realizované zacílení na podporu zvyšování kvality výchovně-vzdělávací činnosti školy. V oblasti personálního vedení, efektivní týmové spolupráce a autoevaluace pedagogického procesu může škola sloužit jako příklad dobré praxe.

Vedení školy je velmi aktivní v projektové, dotační a grantové politice.

Personální podmínky vzdělávání ve smyslu odborné kvalifikace pedagogických pracovníků jsou vynikající a umožňují plnit cíle obou vzdělávacích programů. Vedení školy klade důraz na DVPP, plánovitě je organizuje, pedagogické pracovníky k němu motivuje, a tak vytváří podmínky pro jejich profesní růst. Učitelé tyto podmínky plně využívají.

V oblasti materiálně-technických podmínek dochází průběžně ke zlepšování, technický stav budovy i materiální vybavení se průběžně obnovuje a doplňuje. Prostorové podmínky některých učeben neumožňují realizovat vzdělávací činnosti spojené s pohybem žáků. K výraznému zlepšení prostorových podmínek školy by mělo dojít ve školním roce 2009/2010, kdy by škola měla získat další budovu.

Ve škole jsou vytvořeny bezpečné podmínky pro provozování pohybových aktivit, je vypracována školní strategie prevence sociálně patologických jevů a škola vede evidenci úrazů.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a způsobu vzdělávání. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání ředitel školy postupuje dle zákonných ustanovení.

Spolupráce s partnery přispívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu školy.

Výuka na 1. i 2. stupni základní školy je hodnocena jako nadprůměrná. Ve sledovaných hodinách byly rozvíjeny téměř všechny klíčové kompetence žáků. Vysoká aktivita, zájem o výuku a kázeň žáků je přirozeným důsledkem v převážné míře kvalitně řízeného a organizovaného pedagogického procesu.

Škola poskytuje kvalitní vzdělávání i žákům se SPV. Vedení školy společně s pedagogy sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu.

Pedagogové školy realizují ve škole komplex systémově pojatých projektů.

K významným pozitivům školy patří příznivé pracovní klima, velmi dobré vzájemné vztahy v pedagogickém sboru i mezi učiteli a žáky.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

- 1) Zřizovací listina Základní školy, Hradec Králové, Habrmanova 130 vydaná Zastupitelstvem města Hradce Králové usnesením ZM/2006/2036 ze dne 19. 12. 2006, s účinností od 1. 1. 2007
- 2) Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 16409/SM/2007-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Základní školy, Hradec Králové, Habrmanova 130, ze dne 22. 10. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků v oborech a formách vzdělávání)
- 3) Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 461/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola, Hradec Králové, Habrmanova 130, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis rámcového vzdělávacího programu 79-01-C/01 Základní škola, zápis místa poskytovaného vzdělávání)
- 4) Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 12. 2007 (informativní)
- 5) Školní matrika – elektronicky (v programu Bakalář), v listinné podobě - katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2007/2008
- 6) Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2007/2008
- 7) Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání (s čísly jednacími) ze dne 30. 1. 2007, podpis ředitele školy, kulaté razítko
- 8) Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy, Habrmanova 130, Hradec Králové s platností od 1. 9. 2007
- 9) Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
- 10) Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT dne 30. 4. 1996 pod čj. 21 969/96-22 (rozšířené vyučování hudební výchovy) s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
- 11) Školní vzdělávací program pro školní družinu nazvaný Paleta poznání s platností od 1. 9. 2007
- 12) Žákovské knížky a notýsky vedené ve školním roce 2007/2008
- 13) Výroční zpráva za školní rok 2006/2007, schválená školskou radou dne 24. 10. 2007
- 14) Vlastní hodnocení Základní školy, Hradec Králové, Habrmanova 130 za rok 2007
- 15) Přehledy výchovně vzdělávací práce (1. – 4. oddělení školní družiny) vedené ve školním roce 2007/2008

- 16) Školní řád ze dne 1. 9. 2005, projednaný pedagogickou radou dne 1. 9. 2005 a schválený školskou radou dne 8. 2. 2006, podpis ředitele školy
- 17) Seznámení se školním řádem – provozní zaměstnanci, ze dne 31. 8. 2007
- 18) Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
- 19) Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od 4. 9. 2000
- 20) Záznamy z jednání školské rady vedené od 8. 2. 2006
- 21) Kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků vedené ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
- 22) Jmenování do funkce ředitele Základní školy v Hradci Králové, Habrmanova 130, čj. 118/2-94, vydané Školským úřadem Hradec Králové dne 31. 3. 1994, s účinností od 1. 4. 1994
- 23) Rozhodnutí Rady města Hradce Králové o pokračování ve funkci ředitele Základní školy, Hradec Králové, Habrmanova 130, vydané Statutárním městem Hradec Králové pod zn. 11088/2004/OŠ/S, ze dne 17. 12. 2004
- 24) Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007
- 25) Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007
- 26) Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 8. 11. 2007
- 27) Personální dokumentace školy
- 28) Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělání k 20. 10. 2006 ze dne 31. 10. 2006, podpis osoby pověřené řízením odboru školství krajského úřadu
- 29) Rozpočet přímých neinvestičních výdajů na rok 2006, ÚZ 33 353 – přehled rozpočtů ze dne 13. 12. 2006
- 30) Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2006 ze dne 18. 1. 2007, podpis ředitele školy
- 31) Výkaz o provedené práci a vynaložených výdajích na zavedení jedné disponibilní hodiny v 7. ročnících v rámci projektu „Hodina“
- 32) Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006
- 33) Účtový rozvrh na rok 2006
- 34) Hlavní účetní kniha za období 12/2006 a 13/2006 ze dne 18. 1. 2007
- 35) Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2006 ze dne 9. 1. 2007
- 36) Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 – Přímé výdaje na vzdělání – ÚZ 33353 ze dne 11. 2. 2007, podpis ředitele školy
- 37) Prvotní účetní doklady o čerpání přímých výdajů na vzdělání za měsíc prosinec 2006
- 38) Zásady pro vnitřní kontrolní systém ze dne 4. 9. 2006
- 39) Vnitřní směrnice pro hospodářské operace a účetní doklady ze dne 1. 1. 2006
- 40) Usnesení Rady města Hradec Králové č. 748/2004 o souhlasu se zapojením Základní školy, Hradec Králové, Habrmanova 139 do Operačního programu rozvoje lidských zdrojů, a to formou partnerství na projektu Síť vzdělávacích středisek činnostního učení - Tvořivá škola
- 41) Projekty žáků v oblasti cizích jazyků
- 42) Směrnice ředitele školy pro provoz kamerového systému ze dne 9. 12. 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Hypšová	Hypšová, v. r.
Mgr. Jana Elstnerová	J. Elstnerová, v. r.
Mgr. Svatava Fejglová	Fejglová, v. r.
Mgr.Bc. Miluše Urbanová	Miluše Urbanová, v. r.

V Hradci Králové dne: 19. února 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Záleský – ředitel školy	Jiří Záleský, v. r.

V Hradci Králové dne: 21. 2. 2008