



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-603/11 A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola speciální a Praktická škola, Praha 6, Rooseveltova 8
Sídlo:	Rooseveltova 8/169, 160 00 Praha 6 – Bubeneč
IČO:	68 407 157
Identifikátor:	600 021 106
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Evou Klíповou
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	Rooseveltova 8/169, Praha 6 – Bubeneč Alžírská 25/647, Praha 6 - Vokovice
Termín inspekční činnosti:	11. – 13. dubna 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy speciální (ZŠS), přípravného stupně ZŠS, střední školy (praktická škola dvouletá), speciálně pedagogického centra (SPC), školní družiny, školní jídelny - výdejny. K termínu inspekce se v 11 třídách ZŠS vzdělávalo 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), s charakterem středně těžkého mentálního postižení, těžkého mentálního postižení zpravidla se souběžným postižením více vadami a poruchami autistického spektra. Kapacita součásti školy (62), v níž probíhala inspekční

činnost, tj. základní škola speciální, je naplněna na 95%. Vzdělávání zajišťuje včetně vedení 16 pedagogů, z nichž jedna učitelka nemá odborné vzdělání. Ve většině tříd pomáhá při výuce druhý pedagog.

Výuka probíhá v 1. a 7. ročníku podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Učíme se pro život*. V ostatních ročnících podle dobíhajících vzdělávacích programů *Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy* a *Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy*. Každý žák má s ohledem na svůj zdravotní stav zpracován individuální vzdělávací plán (IVP). 6 žáků je rozhodnutím ředitelky školy vzděláváno v režimu individuálního vzdělávání.

4 třídy ZŠS jsou situovány mimo kmenovou školu na odloučeném pracovišti v areálu Dětského centra Paprsek v Alžírské ulici. Jedna ze tříd je umístěna v sousední budově stacionáře. Od minulého inspekčního hodnocení došlo k významnému zkvalitnění materiálních podmínek (viz text v kapitole *Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona*). Rovněž došlo k rozšíření počtu tříd žáků s diagnózou autismus.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází z nového vzdělávacího programu. Pod vedením koordinátorky ŠVP připravili pedagogové dokument zohledňující skutečné možnosti žáků se SVP. Vychází z podmínek, tradic a hlavních cílů školy. Důraz je kladen především na rozvoj komunikativních, sociálních a pracovních schopností žáků, které jim umožní najít vhodné uplatnění v životě. V kontextu toho ve sledované výuce rozvíjeli žáci komunikativní, sociální, pracovní dovednosti. Četli globální metodou (pomocí obrázků), přiřazovali stejná slova a slova k obrázkům, rozvíjeli komunikaci a orientaci v časovém režimu dne pomocí piktogramů, méně handicapovaní vypravovali pomocí zážitkových knih, určovali počet přiřazováním číslic a prvků, pojmenovávali jarní květiny, domácí zvířata s mláďaty. Schopnější žáci určovali místopisné názvy měst a řek. Při pracovních a výtvarných činnostech žáci rozvíjeli motoriku a pracovní dovednosti.

Žáci jsou přijímáni na základě zjištěných SVP, které identifikují lékařská pracoviště a odborná školská poradenská zařízení. Škola podle odborných posudků žáky zařazuje do tříd a ve spolupráci výchovné poradkyně a speciálních pedagogů vypracovává IVP, které jsou následně konzultovány s rodiči. **Výchovná poradkyně** spolupracuje se všemi pracovníky školy s cílem řešit problémy žáků spojené s učením a chováním. Pozitivně přispívá ke kreativitě vyučujících, kteří vytvářejí vlastní pomůcky a výukové programy podporující všestranný rozvoj žáků. V součinnosti se SPC *Vertikála* vyhledává možnosti dalšího vzdělávání žáků, případně umístění v zařízeních sociálních služeb a podporuje rodiče při rozhodování o budoucnosti jejich dětí. *Minimální preventivní program* školy příkladným způsobem reflektuje potřeby žáků, stanovuje jako hlavní cíl jejich informovanost o existenci sociálně patologických jevů, předcházení jejich výskytu nabídkou zájmových aktivit a vedení žáků k využití volného času ke zdravému fyzickému a psychickému vývoji. Program stanovuje metody komplexního působení na osobnost dítěte a zásady prevence zpracovává do konkrétních námětů na vyučování. Klade důraz na individuální přístup, hledání silných stránek a kladných vlastností dítěte, podporu dobrých vztahů, respekt a vzájemnou pomoc. Řeší včasné zachycení nevhodného chování, otázky sexuálního chování a prevenci rizikového sexuálního chování. V rámci mimoškolních aktivit škola nabízí sportovní činnosti (cvičení v sokolovně, plavání, fotbal na školním hřišti), tvorbu keramiky, výtvarné činnosti, arteterapii, muzikoterapii, taneční kroužek,

hipoterapii a canisterapii. Škola rovněž organizuje pravidelné týdenní výjezdy se sportovním a relaxačním zaměřením a letní integrovaný tábor o prázdninách.

Vzhledem k mnoha různým druhům postižení má **hodnocení výsledků vzdělávání** žáků rozmanitou podobu, velký význam má především bezprostřední situačně vázané hodnocení jednotlivců, které má především motivační charakter. Organizace vzdělávání umožňuje průběžně individuálně vyhodnocovat jednotlivé výkony žáků a pozitivně je stimulovat k dalším. V souladu se zásadami IVP vyhodnocují vyučující na konci každého pololetí slovním hodnocením. Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků jsou analyzovány na pravidelných pedagogických radách. Zákonní zástupci jsou o průběžném hodnocení informováni zejména při osobním kontaktu s pedagogy. Důležitým motivačním prvkem je rovněž uplatnění žáků ve sportovních soutěžích pořádaných mezi školami podobného zaměření (Česká speciální olympiáda), prezentace výtvarné činnosti na veřejnosti a uplatnění žákovských vystoupení při společenských akcích školy.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka je ve funkci od roku 1993. Splňuje požadavky pro řídicí funkci a dodržuje všechny právní povinnosti podle školského zákona. Její práce vychází z dobře vytvořené koncepce školy a na ni navazujícího plánování. Povinná dokumentace (*školní řád, školní matrika, doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, třídní knihy, rozvrh vyučovacích hodin, výroční zpráva o činnosti školy, zpráva vlastního hodnocení a kniha úrazů*) je vedena v souladu s právními normami. Zásadní pedagogické dokumenty jsou projednávány v *pedagogické radě*, rovněž opatření týkající se vzdělávací činnosti, především poznatky učitelů podporující individuální přístup k žákům. Při závěrečném jednání poskytuje vedení školy nadstandardně všem pedagogům stručné, ale výstižné ústní hodnocení jejich celoroční práce. Kontrolní systém je účinný.

Odstranitelné nedostatky jsou ve ŠVP. V charakteristice školy chybí informace o realizovaných dlouhodobých projektech a případné mezinárodní spolupráci, podrobnější informace o zaměření, zkušenostech členů pedagogického sboru. V charakteristice ŠVP nejsou definované výchovné a vzdělávací strategie, chybně je sestaven učební plán, ve kterém není dodržena minimální hodinová dotace v oblastech jazyková komunikace – čtení, člověk a jeho svět – věcné učení a člověk a svět práce – pracovní výchova. Celkový počet hodin není v souladu s RVP ZŠS. Není zřejmé využití disponibilní časové dotace, chybí poznámky k učebnímu plánu a část Vlastní hodnocení.

Personální složení pedagogického sboru vytváří z hlediska odborné kvalifikace příznivé předpoklady k naplňování vzdělávacích cílů školy. Skladba vyučujících je věkově vyvážená, zahrnuje zkušené i začínající učitele, malé zastoupení mužů je nedostatkem, který ředitelka vnímá jako prioritní problém a počítá s jeho řešením ve své personální politice. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) nabízí školení k podpoře profilace učitelů: alternativní komunikace pro žáky s autismem, žáky se souběžným postižením více vadami a s těžkým mentálním postižením, vývojová a psychopedická diagnostika, arteterapie, psychorelaxační techniky, podpůrné rehabilitační a fyzioterapeutické metody, dále zdravotnická a bezpečnostní školení. DVPP vychází z požadavků učitelů, odpovídá finančním možnostem školy a aktuální nabídce. Zároveň slouží k psychologické podpoře pedagogů. Nadstandardní nabídkou jsou exkurze do dalších speciálních škol a zařízení obdobného typu, své zkušenosti z těchto exkurzí učitelé formou referátů předávají ostatním kolegům. DVPP je každoročně předmětem interní evaluace školy, na jejímž základě ředitelka vypracovává další strategie.

Ve sledované výuce pedagogové vykazovali profesionalitu, využívali účinné výukové postupy. Při práci projevovali maximální míru zaujetí a empatie. Zařazovali vstupní i průběžnou motivaci (časté pochvaly, ocenění snahy i dílčího pokroku, zařazování mezipředmětových vztahů), efektivně začleňovali velké množství názorných pomůcek, pro nemluvící žáky volili alternativní formu komunikace, důsledně vedli žáky k rozvoji sebeobsluhy, užívali pomůcky pro rytmizaci při nácviu čtení. Při práci ve třídě nejstarších žáků využila pedagožka PC s dataprojektorem. Učitelky se individuálně dle potřeby věnovali jednotlivým žákům, využívaly časovou i obsahovou diferenciaci. Volené strategie dostatečně umožňovaly potřebnou relaxaci a aktivní pohyb žáků po třídě. Hodiny byly pečlivě připraveny a měly promyšlenou stavbu. Velmi efektivní byla vzájemná spolupráce dvou pedagogů ve třídách.

Škola **rozvíjí** velmi bohatou **kooperaci** s mnoha partnery. Spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a rodiči. Těm poskytuje důležitá sdělení související s individuálními potřebami žáků. Významné partnerství realizuje s občanskými sdruženími (Na Dlani, STROM), které má podobu organizační (letní tábor), materiální nebo finanční pomoci. Pro žáky Jedličkova ústavu (JÚ) pořádá divadelní soubor školy Přepestro pravidelná vystoupení, JÚ naopak poskytuje rekreační zařízení pro letní integrovaný tábor. Ve škole konají praxi studenti vyšších odborných škol (v rámci spolupráce vykonávali někteří studenti i svou praktickou část maturitní zkoušky).

Finanční zdroje školy v posledních třech letech tvořily dotace ze státního rozpočtu (dále SR), účelové neinvestiční dotace ze SR (rozvojové programy), provozní a účelové dotace zřizovatele, finanční prostředky z doplňkové činnosti a sponzorské dary. Ze zjištěných skutečností lze konstatovat, že škola používá efektivně, hospodárně a účelně finanční prostředky přidělené ze SR. Prostředky získané z rozvojových programů (zejména v roce 2009) přispěly ke zkvalitnění a zlepšení podmínek vzdělávání a k vyšší motivaci zaměstnanců. Finanční prostředky z doplňkové činnosti a sponzorských darů, které škola získává především přes občanská sdružení Na Dlani a STROM, podporují její činnost.

Ze strany zřizovatele má škola dostatečnou podporu v rámci provozních výdajů, v rámci účelových dotací posiluje mzdové prostředky na odměny pedagogů. Podílí se také na obnově investic ve škole, je schválená investice na rekonstrukci elektrické sítě v celé budově v místě Rooseveltova, která proběhne o prázdninách. Hospodaření školy bylo vyrovnané. Vedení školy sleduje výdaje ve vybraných oblastech a přijímá opatření k efektivnímu čerpání finančních prostředků (např. úspory v provozních výdajích – změna poskytovatele telefonní sítě a internetu).

Budova v Rooseveltově ulici je pokryta wifi signálem na bezdrátové připojení k internetu, ale škole chybí interní propojení počítačové sítě, které by se mělo zrealizovat v souvislosti s rekonstrukcí elektrické sítě o prázdninách. Relaxační místnost v přízemí byla vybavena novými rozkládacími pohovkami. V malé tělocvičně v 1. poschodí byl instalován nový hrací koberec. Do haly v podkroví, které je přizpůsobené potřebám autistických dětí, byla zakoupena textilní lehátka s polštáři k relaxaci. V **oblasti materiálně-technického zázemí**, došlo od roku 2008 k celkové rekonstrukci kanceláře asistentky ředitelky a obnově materiálního vybavení. V kancelářích vedení byl vyměněn nábytek i ICT technika včetně kopírky. Ke zkvalitnění práce ředitelky byl zakoupen notebook. Škola pořídila počítače také do tříd, dále tabule, promítací systém (plátno, dataprojektor, notebook), přenosný dataprojektor, audio techniku, nástěnné mapy a boxy pro autisty. Průběžně obnovuje nábytek do tříd. Kromě běžných učebních pomůcek nakoupila hudební, sportovní, výtvarné a kompenzační pomůcky (hmatové spínače, rehabilitační pomůcky). Na úpravu hřiště a zahrady přibýly nové pomůcky (sekačka, pila, aj.) a na zahradu byly namontovány nové houpačky. Do keramické dílny v místě Verdunská, kde má pronajaté 2 místnosti, zakoupila stolní hrnčířský kruh. V místě Alžírská, kde budovu MHMP spravuje Dětské

centrum Paprsek, se kterým škola spolupracuje, byla nově v roce 2010 vybavena senzorická stimulační místnost (Snoezelen). Škola financovala ozvučení a elektronické hračky, občanská sdružení STROM a Paprsek ostatní vybavení, jako vodní postel, rolety, sedací vaky, stimulační vizuální pomůcky (světelný válec), buben apod. Na zahradu byly rovněž instalovány nové hrací prvky. Škola obnovuje a rozvíjí materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP.

Celkové hodnocení školy

Škola si od minulé inspekce udržuje vysokou úroveň poskytovaného vzdělávání. Vykazuje a dále rozvíjí náležité předpoklady pro úspěšné naplňování obou vzdělávacích programů.

ŠVP odpovídá zásadám a cílům školského zákona, není však zatím v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Poradenské služby jsou plně funkční a přispívají k celkové spokojenosti rodičů se vzděláváním, které se vyznačuje profesionálním a empatickým přístupem pedagogů, maximálním individuálním přístupem a diferenciací učiva dle potřeb a možností žáků.

Strategie dalšího vzdělávání pedagogů je na nadstandardní úrovni.

Přívětivé estetické prostředí a vstřícné klima přispívá k pozitivním vzájemným vztahům mezi žáky a učiteli i bezpečnému prostředí pro vzdělávání.

Ředitelka školy disponuje dlouhodobou zkušeností v oblasti řízení, je iniciativní, uplatňuje týmovou práci a podporuje demokratické prostředí. Má výrazný osobní podíl na zlepšování podmínek vzdělávání i dodržování ekonomické efektivity. Vedení školy rozvíjí četné a přínosné vztahy s řadou partnerů.

Škola používá efektivně, hospodárně a účelně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu.

Pro chod školy, který musí být v souladu s právními předpisy, je třeba, aby:

- školní vzdělávací program byl uveden do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální dle § 5 odst. 1 školského zákona*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10. května 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu posta@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 22. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

Mgr. Jarmila Neumannová, školní inspektorka

Jarmila Neumannová, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 5. 5. 2011

(razítko)

Mgr. Eva Klípková, ředitelka školy

Eva Klípková, v. r.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola speciální, Praha 6, Rooseveltova 8, schválená usnesením Zastupitelstva Hlavního města Prahy č. 12/14 ze dne 13. 12. 2007 s účinností od 1. 1. 2008
2. Příloha č. 1 k usnesení ZHMP č. 32/40 - Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola speciální, Praha 6, Rooseveltova 8 ze dne 17. 12. 2009 s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. 7 722/2011-25 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 3. 2011 s účinností od 25. 3. 2011
4. Jmenovací listina ředitelky Pomocné školy, Rooseveltova 8 v Praze 6 vydaná ŠÚ Praha 6, č. j. 1381/93/Dr dne 30. 6. 1993 s účinností od 1. 7. 1993
5. Potvrzení ve funkci vydané ředitelkou odboru školství MHMP pod č. j. SKU06/757/2001 ze dne 27. 8. 2001
6. Výkazy o Základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2009, k 30. 9. 2008
7. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální S 4c-01 k 30. 9. 2010
8. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2009, k 30. 9. 2008
9. *Tříletý strategický plán školy – období školního roku 2009/2010- 2011/2012* k termínu inspekce
10. Plán výchovného poradenství ze dne 5. 1. 2010 platný k termínu inspekce
11. Minimální preventivní program platný k termínu inspekce
12. Kniha úrazů k termínu inspekce
13. Školní matrika k termínu inspekce
14. Portfolio vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2010/2011
15. Personální dokumentace pedagogů – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání k termínu inspekce
16. Školní řád platný od 1. 9. 2010 k termínu inspekce
17. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2010/2011 k termínu inspekce
18. Doklady o přijímání žáků k termínu inspekce
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Učíme se pro život* čj. 0109-2010 021 platný od 1. 9. 2010
20. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 k termínu inspekce
21. Vlastní hodnocení školy ze dne 7. 8. 2010
22. Zápis z jednání školské rady k termínu inspekce
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010 a 2008/2009, 2007/2008
24. Třídní knihy pro školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
25. Výběr třídních knih za školní rok 2009/2010
26. Rozpočtová opatření pro roky 2008, 2009 a 2010
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR v letech 2008, 2009 a 2010
28. Výkazy zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2008, 2009 a 2010
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008, 2009 a 2010
30. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2008, 2009 a 2010

31. Zpráva o využití finančních prostředků poskytnutých na RP Zkvalitnění vzdělávání
v ZŠ

Zpracoval

V Praze dne 26. dubna 2011

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

Převzala

V Praze dne 5. 5. 2011

Mgr. Eva Klíková, ředitelka školy

Eva Klíková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

[D. m. rok](#)

Připomínky byly/nebyly podány.

