



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIH-1165/10-H**

**Název kontrolované osoby:** **Základní škola, Hradec Králové,  
Bezručova 1468**

**Sídlo:** **Bezručova 1468, 500 02 Hradec Králové**

**IČO:** **49 333 852**

**Identifikátor:** **600 088 561**

**Právní forma:** **Příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **Mgr. Bc. Františkem Obrem – ředitelem školy**

**Zřizovatel:** **Statutární město Hradec Králové**

**Místo inspekční činnosti:** **Základní škola**

**Termín inspekční činnosti:** **6. – 9. prosinec 2010**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

### **Aktuální stav školy**

Právní subjekt patří mezi základní školy s 1. – 9. ročníkem (ZŠ, škola). Má platný zápis do školského rejstříku a vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou.

Budova školy se nachází v klidné části města. Její kapacita je 720 žáků. K 30. 9. 2010 bylo ve výkaze o základní škole uvedeno 649 žáků, z toho 362 na prvním stupni. Tento stav je již několik let stabilní. Ve škole je v letošním roce vzděláván jeden cizinec a jeden žák zdravotně postižený. Cílová kapacita školní družiny byla před dvěma lety navýšena z 200 na 230 žáků, letos ji navštěvuje 212 žáků. Žáci se mohou stravovat ve školní jídelně, jejíž kapacita je 1250 stravovaných, oběd odebírá 662 žáků. Přibližně dvě třetiny žáků do školy dojíždějí z jiných částí města a z okolních vesnic. V roce 2008 byla od školy z organizačních důvodů oddělena mateřská škola a přidělena k jinému právnímu subjektu.

Ve školním roce 2010/2011 se žáci 5. ročníku vzdělávají podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16847/96-2, a žáci ostatních ročníků podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) „Otevřená škola“ se všeobecným zaměřením na všestranný rozvoj každého jedince. Ve školní družině žáci pracují podle ŠVP pro zájmové vzdělávání.

Ve škole působí 63,8 pracovníků (přepočtený stav). Pedagogický proces zajišťuje padesát pedagogů, z toho v řídicí funkci ředitel, zástupkyně pro 1. stupeň a zástupce pro 2. stupeň.

V rámci certifikátu „Fakultní škola“ je dlouhodobě rozvíjena spolupráce s Pedagogickou fakultou Univerzity Hradec Králové. Pod vedením učitelů zde studenti celoročně realizují různé typy pedagogické praxe.

Za poslední tři roky došlo ve škole k mnoha pozitivním změnám v oblasti vzdělávání a jeho podmínek. Ředitel školy kladně hodnotí klima školy, kvalitu postupně se měnícího pedagogického sboru, zahájení spolupráce se školním psychologem a zařazení školy do projektů. Neopomenutelné je postupné zlepšování materiálních podmínek pro výuku. Zlepšuje se vybavení tříd, estetický vzhled budovy a v areálu školy bylo vybudováno nové multifunkční sportoviště. Ve stále větší míře se škola otevírá veřejnosti. Její dobré jméno budí dlouhotrvající zájem rodičů o umístění jejich dětí ve škole. Informace o celém subjektu jsou přístupné na přehledných webových stránkách [www.bezrucka.cz](http://www.bezrucka.cz).

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

**Informace o vzdělávací nabídce školy** jsou dostupné široké veřejnosti. Zájemci a rodiče mají možnost navštívit výuku a účastnit se mnoha akcí propagačních i vzdělávacích. Snahou školy je být otevřeným kulturním a vzdělávacím centrem. Významným komunikačním zdrojem je školní web, jehož součástí je webkamera s aktuálními záběry z přírodovědného centra. Tradičním zdrojem informací jsou žákovské záznamníky a žákovská knížka. Rodiče využívají osobního setkání s vyučujícími formou konzultačních hodin, pravidelných informací o prospěchu a chování a klasických rodičovských schůzek. O své vzdělávací nabídce škola informuje ve ŠVP ZV.

Škola poskytuje **rovné příležitosti** ke vzdělávání všem žákům. Přijímány jsou děti, které splňují zákonem stanovené podmínky. V letošním školním roce se zde učí 45 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 1 žákyně sportovně nadaná. Všichni jsou integrováni do běžných tříd a pracují podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Způsob jejich vzdělávání a klasifikace jsou zachyceny v ŠVP ZV. Informace o těchto žácích získávají vyučující zejména ze školní matriky a prostřednictvím výchovné poradkyně. Způsoby jejich vzdělávání či klasifikace projednávají v předmětových komisích a metodických sdruženích. Pedagogové pracují s těmito žáky v souladu s obsahem IVP každého žáka a citlivě vyhodnocují výsledky vzdělávání s ohledem na doporučení školských poradenských zařízení. Pokud mají zájem, absolvují uvedení žáci nápravu specifických poruch učení. Výhodou je, že kurz pro dyslektické asistentky absolvovalo 15 vyučujících z obou stupňů školy. Péče o žáky se ŠVP je systematická a cílená.

**Organizace vzdělávání** je promyšlená. Učební plány ZŠ v obou realizovaných vzdělávacích programech jsou v souladu s učebními plány RVP ZV i se současnou podobou programu Základní škola. Výuka probíhá podle vzdělávacích obsahů (učebních osnov) schválených programů.

Disponibilní hodiny v rozvrhu 1. stupně posilují především výuku předmětů český jazyk a matematika a dále vzdělávací oblasti „Člověk a jeho svět“ a „Informační a komunikační technologie“. Předmět základy informatiky je vyučován od 4. ročníku. Disponibilní hodiny v rozvrhu 2. stupně byly využity k posílení předmětů český jazyk a literatura, matematika, základy informatiky, dějepis, fyzika, přírodopis, zeměpis, pracovní činnosti a na nové předměty základy občanství a informační a mediální výchova.

Od 7. ročníku mohou žáci částečně ovlivňovat svoji vzdělávací cestu výběrem volitelných předmětů. Nabídka je velmi rozmanitá a ucelená. Žáci 7. ročníku si mohou volit dva předměty z nabídky: technická praktika, zájmová výtvarná výchova, konverzace v anglickém jazyce, matematicko-fyzikální praktika, přírodovědná praktika a německý jazyk. Pokud si vyberou německý jazyk jako druhý cizí jazyk, budou v něm pokračovat i v 8 a 9. ročníku. Tento předmět má celkovou dotaci 6 hodin. Žáci 8. ročníku si volí dva předměty z nabídky: technická praktika, sportovní hry, základy projektování, konverzace v anglickém jazyce, chemická praktika, matematicko-fyzikální praktika. V 9. ročníku si volí ze dvou bloků čtyři předměty: seminář z matematiky ve dvou úrovních, seminář z českého jazyka, základy administrativy, moderní a netradiční sporty, technická praktika, chemická praktika, konverzace z anglického jazyka, matematicko-fyzikální praktika, sportovní hry, digitální fotografie a grafika.

V nabídce školy jsou tři nepovinné předměty: sborový zpěv, německý jazyk a volejbal, který realizuje ve spolupráci s volejbalovým oddílem Slávie Hradec Králové.

Rozvrhy hodin všech tříd v době inspekce zpravidla respektovaly pedagogické zásady a při jejich sestavování bylo přihlédnuto i k psychohygienickým podmínkám, pokud to

umožňovaly provozní podmínky. Jsou využívány dělené hodiny (český jazyk, matematika, cizí jazyky). Sestavení rozvrhu na 2. stupni je obtížné vzhledem k velkému počtu volitelných předmětů a dělených skupin. Skladba čtvrtletního rozvrhu je ovlivněna i pedagogickou praxí studentů učitelství. Maximální počet vyučovaných hodin dopoledního a odpoledního vyučování je dodržován. Na zjištěný formální nedostatek v informacích na webu školy ředitel reagoval a v průběhu inspekce byl stav napraven.

Nadstandardní je nabídka školních i mimoškolních aktivit, které vhodně doplňují výuku (krátkodobé i dlouhodobé školní projekty, ekologické aktivity, kulturní a sportovní akce a mnoho dalších). Klub přátel základní školy (KPZŠ) a občanské sdružení Brontosaurus nabízejí přímo ve škole a v přírodovědném centru pestrý výběr placených zájmových činností. Ve školním roce 2010/2011 je v činnosti 43 útvarů s různým zaměřením (anglický jazyk, sporty, výtvarné činnosti, keramika, počítače, flétny, chovatelství). Zájmové kroužky navazují na rozvrh hodin ZŠ a žáci se do nich zapojují v hojné míře. Učitelé ZŠ připravují talentované žáky na soutěže, organizují školní kola, ze kterých někteří žáci postupují do dalších kol.

Vzdělávání žáků ZŠ a ŠD se uskutečňuje podle schválených **vzdělávacích programů**. Podle (ŠVP ZV), čj. 927/2007, se vzdělávají žáci 1. až 4. ročníku a 6. až 9. ročníku ZŠ. Vedení školy operativně reagovalo na doporučení vyplývající z komparační analýzy ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV), která byla ČŠI provedena v srpnu 2010, upravilo některé části kapitol tohoto dokumentu a doložilo do příloh chybějící údaje z jiných dokumentů školy. Aktuální podoba ŠVP ZV odpovídá požadavkům RVP ZV. Dokument má velmi dobrou formální i obsahovou úroveň. V učebním plánu jsou dodrženy jednotlivé minimální časové dotace, disponibilní hodiny jsou využity podle priorit školy. Žáci 5. ročníku se učí podle dobíhajícího vzdělávacího programu MŠMT Základní škola, čj. 16847/96-2, se zpracovanými úpravami a doplňky ze dne 25. srpna 1998, čj. 25018/98-22. Dle zápisů učiva v třídních knihách, které byly ověřeny při provedených hospitacích, je učivo obou vzdělávacích programů průběžně plněno. ŠVP pro zájmové vzdělávání svým obsahem a zpracováním odpovídá ustanovením školského zákona. Volnočasové aktivity ŠD nabízí smysluplné trávení volného času žáků, uskutečňují se formami pravidelných činností, příležitostných akcí, spontánních aktivit, odpočinkových činností a přípravy na vyučování. Školní vzdělávací programy jsou ve škole veřejně přístupné v listinné podobě, dále se s nimi může veřejnost seznámit na webu školy.

**Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků** byla sledována při hospitační činnosti, a to napříč všemi ročníky a různými předměty na 1. i 2. stupni ZŠ. Učitelé při výuce vycházeli z vlastních tematických plánů. Průběžně u žáků rozvíjeli všechny kompetence k učení. Podpora postojů v sociální oblasti přirozeně vyplývala z kontaktu žáků v třídních kolektivech.

**Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků** byl sledován ve výuce na 1. i 2. stupni. Náviku čtenářských dovedností je věnována mimořádná pozornost, věnují se jí i vychovatelé ve ŠD. Výuka čtení v 1. ročníku je prováděna analyticko-syntetickou metodou. Algoritmus výuky čtení a psaní v elementárních ročnících je propracovaný, učitelky využívají k efektivní výuce a probuzení zájmu žáků o čtenářství tradiční i moderní metody práce. Některé z nich do výuky vhodně začleňují prezentace a videoklipy na interaktivní tabuli, učivo řádně procvičují. Se žáky se čtenářskými nedostatky individuálně pracují, práci v hodinách diferencují. Vedou žáky k převyprávění přečteného, kontrolují porozumění čtených textů, vysvětlují neznámé pojmy, dostatek času věnují mluvnímu projevu žáků a jeho kultivaci. Kontrolu, jak žáci zvládají čtenářské dovednosti, zařazují učitelky do různých částí výuky. Žáci se zapojují i do hodnocení práce a sebehodnocení.

Školní knihovna je umístěna ve ŠD a knihovnice ve spolupráci s učiteli připravuje pro žáky ŠD i ZŠ řadu aktivit. Oblíbené jsou např. tyto projekty: „Čtení pro prvňáky“ (na začátku roku čtou starší žáci prvňáčkoví, v červnu prvňáček čte staršímu žákovi), dále hodiny nácviku čtení v knihovně za přítomnosti učitelky i vychovatelky, seznamování s díly jednotlivých spisovatelů, výstavy knížek. Spolupráce je navázána i s městskou knihovnou umístěnou nedaleko školy a se státní vědeckou knihovnou. Žáci se účastní besed a zapojují se do recitačních a literárních soutěží.

Učitelé 2. stupně podporují rozvoj čtenářských dovedností především v českém jazyce a literatuře a ve společenskovědních předmětech. Někteří z nich vedou žáky k práci s textem a k vyhledávání informací z různých zdrojů (učebnice, mapy, encyklopedie) a kultivují ústní projev žáků. Výuku v jednotlivých hodinách organizují tak, aby byli žáci co nejvíce zapojeni a pracovali individuálně či ve skupinách. Jiní učitelé preferují frontální výuku s celou třídou. Studijní čtení a výpisky z textu požadují jen někteří, někdy jsou žákům předkládány k opisu již hotové zápisy nového učiva. Pro podporu názornosti využívají kromě učebnic i interaktivní tabule. Vyučovací hodiny měly zpravidla vyváženou strukturu, byly zakončené shrnutím a hodnocením práce, kterou prováděli učitelé. U žáků 2. stupně byly shledány dílčí rezervy v sebehodnocení.

V jednotlivých ročnících je v českém jazyce podporována společná četba: pohádky, bajky, drama (divadelní hry) a povídky. Žáci měli možnost se ústně vyjádřit především při orientačním zkoušení, řízených rozhovorech nebo při diskusích s učiteli, když obhajovali svá stanoviska k danému problému. Z klíčových kompetencí byly rozvíjeny především kompetence k učení, komunikativní a k řešení problému.

**Škola vzdělává žáky ve dvou cizích jazycích.** Povinným cizím jazykem je angličtina. Škola zohledňuje různou vstupní úroveň znalostí žáků dělením do výkonnostních skupin. S ohledem na úroveň znalostí mohou žáci v průběhu školní docházky na doporučení vyučujících skupiny měnit. Tím je zajištěn určitý individuální rozvoj každého jedince. Volitelným cizím jazykem je němčina. V současné době se tento jazyk učí velmi malý počet žáků, protože si raději vybírají volitelné předměty nelingvistického charakteru. Výuka je doplněna o konverzaci, kdy žáci uplatní své znalosti v běžných konverzačních situacích. V letošním školním roce se škole podařilo získat rodilého mluvčího. Žáci 8. a 9. ročníku tak mají možnost prohloubit své dovednosti v porozumění cizího jazyka a osvojit si aktuální slovní zásobu. To se jim ve sledované výuce velmi dobře dařilo v okruhu slovní zásoby s vánoční tematikou. Výuku dále zajišťuje 6 vyučujících angličtiny a 1 vyučující němčiny. V hodinách pracují s kvalitními učebnicemi doplněnými aktuálním učebním materiálem, zejména cizojazyčné časopisy a práce s interaktivní tabulí žáky motivuje k intenzivní práci. Výuka němčiny probíhá bez podpory učebnic, žáci mají k dispozici nakopírovaný učební materiál. Ve všech sledovaných hodinách byl v rovnováze nácvik produktivních a receptivních dovedností, v hodině vedené rodilým mluvčím žáci prokázali i osvojení interaktivních dovedností. Vhodně zvolené učebnice anglického jazyka umožnily pracovat s interaktivní tabulí a uplatňovat mezipředmětové vztahy. Žáci prokázali, že jsou schopni aktivně vyhledávat informace, ve všech sledovaných hodinách používali slovníky, v jedné hodině využili vyhledávání informací na počítači. Nabídka zahraničních zájezdů a podpora účasti žáků v soutěžích umožňuje žákům porovnat své znalosti a dovednosti v praxi a s vrstevníky z okolních škol. Úroveň znalostí žáků je na velmi dobré úrovni.

Vzdělávání v **oblasti přírodovědných předmětů** na 1. stupni je realizováno podle uvedených vzdělávacích programů. Počet hodin je stanoven v souladu s danými učebními plány. Materiální podmínky pro výuku jsou velmi dobré. Velké množství obrazového materiálu efektivně zvyšuje názornost výuky. Kromě učebnic používají žáci při výuce další

doplňující literaturu, encyklopedie, nakopírované pracovní listy a obrázky. Mezipředmětové vztahy uplatňovaly učitelky ve všech sledovaných hodinách.

Formy a metody práce v navštívených hodinách byly rozmanité. Kromě opakování a procvičování již probraného učiva vyvozovali žáci formou skupinové nebo párové práce učivo nové. Učitelky dbaly na názornost. Frontální výuku střídaly se samostatnou prací, ve dvojicích i v ustálených skupinách. Přístup žáků byl velmi aktivní, při skupinové práci bez problémů spolupracovali. Učitelky práci diferencovaly, pomáhaly některým pomalejším, vždy měly připravenou práci navíc pro žáky rychlejší a bystřejší. V průběhu výuky výsledky práce žáků hodnotily a motivovaly je k další aktivní práci. Slovní projev byl adekvátní věku žáků, vyjadřovali se otevřeně, spontánně, dodržovali stanovená pravidla.

Ve všech hodinách proběhlo v závěrečné části hodnocení výuky, které prováděli většinou žáci. Zadání domácí přípravy a úkolů bylo přiměřené a odůvodněné. Všechny navštívené hodiny proběhly ve velmi příjemné atmosféře, žáci byli při práci pozorní, s nadšením se zapojovali do plnění připravených úkolů.

Úroveň vědomostí a dovedností žáků v **oblasti matematické gramotnosti** je hodnocena na základě hospitační činnosti vykonané v předmětu matematika na 1. i 2. stupni. Při výuce byly rozvíjeny převážně kompetence k učení, k řešení problémů, ale ani ostatní nebyly opomíjeny. Sledovaná podpora rozvoje vědomostí a dovedností v této oblasti je realizována kvalifikovanými zkušenými vyučujícími na vysoké odborné úrovni.

Vyučující se žáky pracovali různými metodami, které odpovídaly věku žáků i složení třídních kolektivů. Frontální výuka byla doplňována samostatnou prací, dle aktuální potřeby učitelé pracovali se žáky individuálně nebo práci diferencovali. Učivo bylo žákům předkládáno v uceleném systému a dávano do souvislostí s předcházejícími vědomostmi. Žáci byli důsledně vedeni k osvojování matematických zákonitostí a odpovědnosti za svoji práci. Vyučující dbali na používání správné terminologie, při opakování učiva umožňovali žákům volit různé postupy práce. Cíleně kladenými otázkami průběžně vedli žáky k přemýšlení nad svojí prací a nenásilně žáky zapojovali do komunikace v dané problematice. Podle charakteru učiva vyučující využívali v dostatečné míře pomůcek a modelů ke zvýšení názornosti výuky, a to převážně na 1. stupni. Též byla využita technika a při rozmanitých činnostech žáci pracovali na interaktivní tabuli. Učitelé některé učivo přibližovali uváděním příkladů ze života, využívali mezipředmětových vztahů a každou práci okamžitě kontrolovali. Zjištěné chyby řešili opakovaným výkladem nebo prací s jednotlivci. Většina žáků uměla pracovat podle zadání úkolů samostatně, někteří pracovali postupně dle pokynů učitele s žákem u tabule. Žáci řešili problémové úlohy a dostávali možnost výběru činností. Podle charakteru práce mohli žáci 2. stupně používat i kalkulačky. Při nejistotě či nepochopení učiva mají žáci možnost navštívit nabízené doučování či si domluvit osobní konzultace s učitelem.

Žáci byli průběžně motivováni slovním hodnocením, oceněním známkou nebo průběžným bodováním. Velmi pěkná tematicky zaměřená motivace prolínala celou výukou na 1. stupni. Žáci byli velmi ukázněni a aktivní, na 1. stupni pracovali s radostí, na 2. stupni se snahou o co nejlepší výsledky práce. Důraz na psychohygienu žáků byl dáván spíše na 1. stupni, kdy žáci řešili úlohy na koberci či se dle zadaných úkolů pohybovali po učebně. V průběhu vyučování učitelé hodnotili žáky objektivně podle stanovených zásad. Jejich aktivitu povzbuzovali průběžným pozitivním hodnocením. Žáci plnili zadané úlohy na úrovni dané jejich věkem. Jejich znalosti jsou zjišťovány průběžně a před klasifikačním obdobím formou srovnávacích kontrolních prací v rámci školy.

Škola systematicky dbá na **preventivní strategii** zaměřenou zejména na předcházení výskytu rizikových projevů patologického chování. Velký důraz je kladen na působení třídních učitelů, užší kontakt mezi žáky a třídním učitelem zajišťuje i zařazení předmětu

základy občanství. Obsahem učiva jsou témata výchovy ke zdraví a k občanství, zařazena jsou průřezová témata a základy etiky. Vyučující mají možnost žáky blíže poznat a formovat jejich hodnotové a morální postoje, případně jim zprostředkovat spolupráci s výchovnou poradkyní nebo školním psychologem. Zařazované činnosti mají význam i pro utváření školního kolektivu. Minimální preventivní program (MPP) je přehledně zpracovaný, témata primární prevence přirozeně prolínají obsahy učiva většiny vyučovaných předmětů. Metodická prevence při jeho tvorbě vychází z analýzy školního prostředí a vytyčila krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé cíle prevence. Jako riziko je označeno rostoucí záškoláctví, proto škola ve svých aktivitách primární prevence učí žáky aktivně a smysluplně trávit volný čas. Navíc využívá služeb dvou společností zabývajících se preventivními programy určenými pro žáky základní školy. V několika kurzech se žáci učí zvládat složitější životní situace a nacvičují vzorce chování tak, aby byli schopni odolávat společensky negativním jevům. Většina aktivit uvedených v MPP přesahuje rámec školy a je zároveň účinnou propagací její činnosti. Jako významnou pomoc při řešení rizikového chování označili pedagogové zapojení školy do programu ESF "Společnou cestou ke zdravému klimatu školy". Získali tak na 18 měsíců službu školního psychologa, kterou mohou kromě žáků využívat i jejich rodiče a všichni pedagogové.

**Sledování výsledků vzdělávání** žáků věnuje škola dostatečnou pozornost. Úspěšnosti žáků ve vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada a je předmětem jednání pedagogů při metodických schůzkách. Žáci jsou hodnoceni objektivně podle pravidel hodnocení uvedených ve školním řádu, který je zveřejněn prostřednictvím ŠVP ZV a školního webu. Jsou klasifikováni známkami, o slovní hodnocení v letošním školním roce požádali rodiče jedné žákyně. V prvním ročníku dostávají žáci v pololetí motivační slovní hodnocení nad rámec klasického vysvědčení. Ředitel školy uvádí hodnocení prospěchu, chování a absenci žáků jednotlivých tříd za každý rok ve výročních zprávách, které jsou umístěny na webových stránkách školy. Údaje jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Ze sledované výuky, předložených písemných prací žáků a dokumentace vztahující se k hodnocení výsledků vzdělávání je zřejmé, že jsou žáci hodnoceni pravidelně v hlavních předmětech, méně již v předmětech s výchovným zaměřením. Učitelé respektují osobnosti žáků, hodnocení je nediskriminující a vyjadřuje míru úspěšnosti jednotlivců ve vzdělávání. Ve všech sledovaných hodinách se objevilo hodnocení motivační, které bylo účinné zejména u žáků se slabším prospěchem. Alternativní způsoby hodnocení vyučující využívají zejména při hodnocení soutěží. S významnějšími úspěchy při reprezentaci školy je seznamována i veřejnost. Při hodnocení žáků se SVP postupuje škola podle doporučení školských poradenských pracovišť a pravidelně spolupracuje se zákonnými zástupci.

Míru dosahování výstupů učiva v hlavních předmětech jednotlivých ročníků škola zjišťuje interním testováním, to je zaměřeno zejména na klíčové ročníky. V 5. ročníku se ukáže míra osvojení předepsaných výstupů učiva, v 9. ročníku navíc žáci nacvičují strategie potřebné pro úspěšné zvládnutí přijímacích zkoušek. Žákům, kteří odcházejí studovat do středních škol, jsou vydávána výstupní hodnocení. Škola využívá při zjišťování výsledků vzdělávání kromě běžných způsobů i externí standardizované komerční testy zaměřené na testování předmětů v základní vzdělávací ose. Srovnání výsledků s jinými školami probíhá na základě partnerství v projektu Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Komisionální zkoušky ve školním roce 2009/2010 proběhly v předmětech český jazyk, matematika, dějepis a anglický jazyk. Protokoly jsou řádně vedeny. Žáci, kteří cíleně projevují zájem o vybrané předměty, mají možnost prověřovat znalosti ve vědomostních soutěžích. Velkých úspěchů na úrovni okrskových, okresních, krajských i republikových soutěží dosahují žáci ve sportu.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

**Ve vedení školy stojí ředitel**, který byl jmenován do funkce v roce 2006 na základě konkurzního řízení. Zástupkyně pro 1. stupeň i zástupce pro 2. stupeň jsou zkušené pedagogové a řídicí pracovníci. Širší vedení školy se schází každý týden a kromě uvedených vedoucích pracovníků se porad účastní také ekonomka školy a dle aktuální potřeby i vedoucí školní jídelny.

**Systém řízení** vyhovuje podmínkám školy. Ředitel školy vede dokumentaci podle školského zákona, zabezpečil postupný přechod na výuku podle školního vzdělávacího programu a efektivně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu s cílem co nejlépe zabezpečit pedagogický proces. Potřebné informace jsou pracovníkům školy předávány prostřednictvím informačního systému, který je přehledný a plně funkční. Delegování pravomocí a pracovních povinností v rámci školy je dáno v pracovních náplních zaměstnanců. Organizace činnosti školy umožňuje bezproblémový chod výchovně vzdělávacího procesu.

**Strategie a plánování** vedení školy vychází z koncepce, kterou zpracoval ředitel školy. Tento dokument má návaznost na předcházející projekty a zároveň vychází ze současné vize školy, která si klade jako základní cíl udržet dobré jméno školy a její postavení na veřejnosti. Prvořadým úkolem školy je připravit všechny žáky na úspěšný přechod při pokračování v dalším vzdělávání. Práce se žáky je rozdělena do tří etap (1.-3., 4. -5. a 6. – 9. ročník) s přesně vytyčenými cíli, přístupy a požadavky. Obecně jsou vymezeny hlavní cíle a prostředky školy k reálnému naplňování obou vzdělávacích programů. Dalšími navazujícími dokumenty jsou měsíční a týdenní plány, které jsou konkrétní a pro všechny pracovníky závazné. Stanovené cíle jsou v souladu s podmínkami školy, plány jsou reálné a průběžně je sledováno jejich plnění.

Ředitel školy věnuje pozornost autoevaluaci. Za období školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 zpracoval vlastní hodnocení. Podklady pro dokument byly čerpány z mnoha zdrojů. Základem byla SWOT analýza, která odhaluje současné postavení školy, vystihuje některé klady i problémy v práci školy. Výroční zprávy o činnosti obsahují náležitosti stanovené právním předpisem a jsou předkládány školské radě i zřizovateli.

**Kontrolní činnost** je plánovaná a přesně cílená od celků k jednotlivostem. Provádějí ji všichni členové vedení školy, každý vedoucí pracovník má svůj systém a o této kontrole vede písemné záznamy. Různými formami je kontrolována činnost veškerých výchovně vzdělávacích činností a s tím spojených povinností pedagogů. Při inspekční činnosti ředitel školy provedl stručný rozbor hospitované hodiny, kde byly na odborné úrovni vyzvednuty převážně kladné postřehy, některé situace byly doporučeny vyučující ke zvážení. Závěry z kontrol jsou využívány pro zkvalitnění činnosti jednotlivců a další metodickou činnost školy.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, která projednává všechna důležitá opatření, úroveň vzdělávací činnosti a výchovné problémy. Z porad jsou vedeny vypovídající zápisy. Problematika jednotlivých ročníků či předmětů je řešena na setkáních metodických orgánů.

**V ZŠ vykonává výchovně vzdělávací činnost celkem 50 pedagogů.** Z tohoto počtu jedna vyučující není kvalifikovaná a v dalším studiu zatím nepokračuje. Jsou zde tři začínající pedagogové, kterým se zapojením do pedagogického procesu pomáhají uvádějící učitelé a vedení školy. Dvě učitelky v současné době studují. Počet kvalifikovaných pracovníků je ve škole vysoký a dlouhodobě stabilní. Na částečný úvazek ve škole pracuje školní psycholog.



V pedagogickém sboru dochází k průběžným obměnám z důvodu věku vyučujících a odchodu a návratu z mateřské dovolené. Pedagogický sbor je postupně obsazován mladými pedagogy. Vyučující, kteří zastupují za učitelky na mateřské dovolené, mají pracovní smlouvu na dobu určitou. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Úvazky učitelů jsou sestaveny s ohledem na odbornou kvalifikaci i aprobovanost učitelů, která je vysoká. Počet vyučovaných hodin ve škole neumožňuje, aby všem pedagogům byly stanoveny plné pracovní úvazky, proto šest pedagogů je zaměstnáno na částečný pracovní úvazek.

Studium pro výkon specializovaných činností absolvovali dva koordinátoři ŠVP, koordinátor informačních technologií, metodička prevence sociálně rizikových jevů a zároveň výchovná poradkyně. Všichni vykonávají tyto činnosti dlouhodobě, ve svých odbornostech se průběžně vzdělávají a nové poznatky předávají kolegům.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je realizováno podle plánu na školní rok. Zástupkyně ředitele sleduje jeho plnění. Stanovenou prioritou je dokončení studia ke splnění kvalifikačních předpokladů dvou učitelek. Ředitel školy umožňuje pedagogům, aby si vybrali z nabídky DVPP vzdělávací semináře dle svého zaměření a aktuálně doporučuje prioritní akce v zájmu zkvalitňování vzdělávání žáků. V předcházejících letech se učitelé hojně účastnili seminářů z téměř všech vzdělávacích oblastí, převážně se zaměřili na výuku anglického jazyka, na prevenci společensky negativního chování žáků, ekologickou výchovu aj. V letošním roce tomu není jinak, což vyplývá z přehledu již navštívených akcí. Na další vzdělávání pedagogů bylo ve sledovaném období vyčleňováno dostatek finančních prostředků.

**Vedení školy intenzivně spolupracuje s partnery.** Nejčastější je komunikace **s rodiči**, kterým jsou každodenně běžnými prostředky poskytovány informace, dále se mohou informovat na webových stránkách školy a prostřednictvím „Bezručova zpravodaje“, který vydává ředitel školy. Již od roku 1992 s vedením školy spolupracuje Klub přátel rodičů základní školy. Z příspěvků od rodičů a financí ze sběrových akcí vypomáhá jednotlivcům v sociální oblasti, při aktivitách školy podporuje i celé třídní kolektivy, ŠD a zájmové činnosti školy. Jedna z vizí školy je, aby škola byla „centrem sídliště“. Pro **veřejnost** je denně otevřen internetový klub, přírodovědné centrum, sportoviště školy, pořádány jsou vzdělávací kurzy pro dospělé. Spolupráce s rodiči a veřejností je stále rozšiřována. Veřejnosti je nabízen týden otevřených dveří, pořádané jsou akce pro žáky a jejich rodiče. Pozornost je věnována tvorbě propagačních materiálů školy.

Spolupráci **se zřizovatelem** ředitel označil za velmi dobrou. Kladně hodnotí komunikaci v rámci tzv. „Klubu ředitelů“, kde probíhají konstruktivní jednání, při nichž bylo vždy dosaženo oboustranně akceptovatelného řešení. Povinným partnerem daným zákonem je **školská rada**, její členové se scházejí dvakrát za rok. Na pozvání se jednání účastní i ředitel školy, který jim předkládá strategické dokumenty školy, ty projednávají nebo schvalují a řeší všechny záležitosti spadající do jejich kompetence.

Strategickými partnery školy jsou okolní mateřské školy, odborná poradenská zařízení a metodici pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové. V rámci projektu škola spolupracuje s Ostravskou univerzitou, plánovaná je spolupráce se základní školou z Pardubic. Ve spolupráci se zřizovatelem byl navázán kontakt se školou v Polsku. Budou uskutečněny výměnné pobyty, žáci budou vzájemně poznávat svoje regiony, soupeřit ve sportu a dorozumívat se v cizím jazyce. V rámci kvalitního vyučovacího procesu škola pořádá tematicky zaměřené akce ve spolupráci se státními, sportovními a zájmovými organizacemi města.

Pro realizaci vyučovacího procesu má sídlištní škola velice dobré **materiální zajištění**. Je tvořena pěti vzájemně propojenými pavilony. Ve třech pavilonech jsou umístěny učebny, v dalším pavilonu jsou dvě tělocvičny s kompletním sociálním zázemím. V jednom pavilonu je školní družina a jídelna s kuchyní. Pro realizaci výuky má škola též k dispozici kvalitní sportoviště a školní pozemek. Hlavní vchod do školy je sledován kamerovým systémem bez záznamu dat. Ve škole je umístěno přírodovědné centrum, což je ojedinělé zařízení, kde probíhá zájmová činnost, aktivity pro veřejnost a chovatelské záležitosti.

Ve škole je k dispozici 39 učeben. Žáci 1. stupně jsou umístěni v 15 třídách, ostatní učebny 2. stupně jsou koncipované především jako polo odborné a odborné. Žáci na jednotlivé předměty přecházejí. Žákovský nábytek je postupně obnovován. Tím je naplňován dlouhodobý záměr výměny nábytku ve všech třídách. Nově je vybavována i školní družina. Postupně dochází ke snižování dotací na nákup učebnic a učebních pomůcek. V některých předmětech je potřeba nejen obnovit, ale i vyměnit celé sady učebnic. Vedle základní řady učebnic využívají učitelé i ucelené alternativní řady, většinou starší. Pracují s nimi přímo ve škole, žáci si je nenosí domů.

Koncepce školy je založena na budování odborných učeben s nadstandardním vybavením. Jedná se o učebny fyziky, přírodopisu, chemie, hudební výchovy, výtvarné výchovy, dvě učebny ICT, zeměpisu a cvičné kuchyňky. Tělocvičny jsou využívány jedna pro míčové hry, druhá je vybavená speciální odpruženou podlahou a náradím pro gymnastiku. V areálu školy je hřiště s umělým povrchem, zázemí pro výuku atletiky, venkovní hřiště pro míčové hry. Knihovna a informační centrum jsou v areálu školní družiny. Na chodbách jsou odpočinkové koutky, posezení, pingpongové stoly. Upravená společenská místnost je využívána k pohovorům s rodiči, výchovnou poradkyní a psychologem. V posledních letech došlo k přebudování šaten na šatní skříňky. Vybavená keramická dílna umožňuje práci žákům v několika zájmových kroužcích. Mimo vyučování využívá dílnu i veřejnost.

Školní družina má samostatné patro. Osm oddělení je umístěno v jednotlivých hernách. Součástí je školní knihovna, počítačová učebna a hrací chodba s pracovními koutky. Knihovna slouží i jako čítárna. Je zásobena dostatečným množstvím vhodné literatury pro žáky. Některé svazky jsou zastoupeny v množství postačujícím pro celou třídu. V knihovně často probíhá i výuka.

Učebny a kabinety jsou vybaveny moderními pomůckami a technikou. K dispozici je audio, video technika, 11 interaktivních tabulí, zpětné projektory, mapy a velké množství obrazového materiálu. Nově je vybavená a zařízená cvičná kuchyňka. Ve škole je celkem 123 počítačů včetně notebooků pro žáky i učitele. Škola slouží jako centrum pro vzdělání v počítačové gramotnosti pro učitele, veřejnost a seniory. Občanské sdružení Brontosaurus provozuje v prostorách školy Přírodovědné centrum. Jeho součástí je přírodovědná poznávací stezka s venkovní voliérou.

Při inspekční činnosti bylo sledováno dodržování ustanovení školního řádu se zaměřením na bezpečnost žáků. Dle sledování v pedagogickém procesu lze konstatovat, že této problematice je věnována značná pozornost. Kniha úrazů je vedena, ke dni inspekce bylo evidováno 35 úrazů, převážně při sportovních aktivitách. Dokumentace je vypracovaná osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Ve všech odborných učebnách jsou při výuce respektována pravidla daná provozními řády a pokyny k dodržování bezpečnosti a ochraně zdraví. Revize tělocvičného náradí a náčiní probíhají pravidelně. Prostředí školy je klidné a čisté. Interiér školy je vkusně vyzdoben informačními nástěnkami, prezentacemi prací žáků a sportovních výsledků z reprezentace školy.

**Škola hospodařila** v letech 2008 – 2010 jako příspěvková organizace zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a s neinvestičními

dotacemi na rozvojové programy z kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), s příspěvkem na provoz a s účelovými dotacemi z rozpočtu zřizovatele, dále s peněžními prostředky získanými vlastní činností (např. platby za stravování a za školní družinu), s finančními prostředky ze zisku z doplňkové činnosti a také s prostředky vlastních fondů.

Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání použila škola v posledních třech letech na platy a náhrady platů, zákonné odvody, ostatní osobní náklady, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, učebnice a učební pomůcky, programové vybavení, počítačové licence, další vzdělávání pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Zaměstnanci školy absolvovali další vzdělávání v souladu s koncepcí školy. Škola v roce 2009 uplatnila možnost slevy na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní sociální politiku zaměstnanosti a takto získané prostředky použila na nákup učebních pomůcek.

Ve sledovaném období byly škole v rámci rozvojových programů MŠMT přiděleny finanční prostředky na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Pro žáky 1. ročníku základní školy, kteří zahájili vzdělávání ve školním roce 2009/2010, obdržela škola finanční prostředky rozvojového programu na vybavení pro školní činnost. V roce 2010 byla škole přidělena neinvestiční dotace na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování.

Z peněžních prostředků přijatých z rozpočtu zřizovatele byly hrazeny nejen provozní výdaje, ale částečně i výdaje na učební pomůcky a vzdělávání nepedagogických pracovníků. Zřizovatel rovněž škole přispívá na provozování volnočasových aktivit. Z rozpočtu města bylo v roce 2010 vybudováno víceúčelové hřiště, které výrazně zlepšilo sportovní zázemí pro žáky základní školy.

Královéhradecký kraj v roce 2008 poskytl dar v souladu s vyhlášeným programem „Podpora příspěvkových organizací vykonávajících činnost škol a školských zařízení s výbornými výsledky talentovaných žáků“. Finanční prostředky daru byly využity k dalšímu zkvalitňování výuky.

Škola provozuje za účelem získávání dalších finančních prostředků doplňkovou činnost v oblastech stravování pro cizí strávnicky a pronájmu tělocvičny. Zisk z doplňkové činnosti využívá ve prospěch své hlavní činnosti, tj. ke zkvalitňování vzdělávání žáků.

Management školy se snaží zpracováním projektů, předkládáním žádostí a aktivním zapojením do různých rozvojových programů a projektů zlepšovat ekonomické podmínky školy. Takto získané finanční prostředky přispívají ke zkvalitnění výuky a k zlepšování materiálních podmínek (nábytek v učebnách, interaktivní tabule, výpočetní technika, vybavení školní jídelny).

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině i údaji v rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola zveřejňuje informace o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným pro všechny zájemce o vzdělávání. Výuka je nediskriminující, podporuje vzdělávání i pro žáky se SVP a nadané. Strategie omezující výskyt rizikového chování jsou účinné.*

*Při výuce jsou uplatňovány moderní metody a formy práce zohledňující specifika všech vzdělávaných skupin žáků. Povinnou vzdělávací nabídku vhodně doplňuje široká škála volitelných předmětů, jejich skladbu škola upravuje podle zájmu žáků. Žáci mají možnost reprezentovat školu v různých soutěžích a veřejných vystoupeních a tím uplatnit své schopnosti či talent.*

*Školní vzdělávací programy jsou orientovány na cíle vzdělávání a na podporu osobností žáků. Jsou zpracovány v požadované struktuře a podle školského zákona. Změny prováděné v ŠVP jsou odůvodněné, odpovídají stavu v jednotlivých školních letech.*

*Škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání a výchovy žáků, dosažení požadovaných výstupů analyzuje ředitel v dokumentech školy. K porovnávání výsledků ve vybraných předmětech v uzlových ročnících využívá komerčních testů, k porovnání s jinými školami se žáci účastní soutěží sportovních, vědomostních či uměleckých.*

*Ředitel školy vykonává všechny povinnosti vyplývající z jeho funkce a úzce spolupracuje se svými zástupci. Společně podporují partnerské vztahy a další vzdělávání pedagogů. Ředitel průběžně sleduje personální podmínky pro výuku, které jsou dlouhodobě velice dobré. V současné době do školy přicházejí mladí učitelé.*

*Organizace vzdělávání je efektivní. Disponibilní hodiny jsou využívány k podpoře prioritních oblastí školy. Systém nabídek v jednotlivých oborech je ucelený, žáci mají možnost vybírat z široké nabídky volitelných a nepovinných předmětů a mohou se rozvíjet v oblasti svých zájmů.*

*Pedagogové školy podporují rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků v oblasti všech gramotností. Na bezpečí při vzdělávání a zdravý sociální, psychologický i fyzický vývoj žáků je dbáno při veškerých činnostech pořádaných školou.*

*Materiálně technické podmínky jsou velmi dobré, stávající vybavení je efektivně využíváno. Škola se nadstandardně zabývá obnovou vybavenosti ICT a jeho využití v mnoha oblastech.*

*Účelově určené finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byly použity v souladu s účelem jejich poskytnutí a byly ve stanoveném termínu zúčtovány se státním rozpočtem.*

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 7. 1. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Hypšová, vrchní školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

M. Bělková, v. r.

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

K. Dřevíková, v. r.

Mgr. Renata Nehybová, zástupkyně ředitelky inspektorátu

R. Nehybová, v. r.

Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice

Luňáková, v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 11. 1. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. František Obr, ředitel školy

Obr, v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

---

Připomínky nebyly podány.

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Základní školy, Hradec Králové, Bezručova 1468, vydaná Statutárním městem Hradec Králové dne 7. 10. 2009, s účinností od 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8 024/2008-21, ze dne 30. 6. 2008, s účinností od 1. 7. 2008 (zapsání změny názvu právnické osoby)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6504/SM/2008-5, ze dne 26. 6. 2008, s účinností od 1. 7. 2008, čj. 17274/SM/2008-5, ze dne 19. 12. 2008, s účinností od 1. 1. 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 11. 2010
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otevřená škola“ čj. 927/2007 s přílohou Volitelné a nepovinné předměty pro školní rok 2010/2011
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině při Základní škole, Hradec Králové, Bezručova 1468, platný od 1. 9. 2007
7. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16847/96-2
8. Sdělení České školní inspekce (komparace ŠVP ZV s RVP ZV), ze dne 24. 8. 2010
9. Učební plán ZŠ, Bezručova pro školní rok 2010/2011 (6. až 9. ročník)
10. Školní matrika, stav k datu inspekce
11. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a povolení odkladu povinné školní docházky vydané ve školním roce 2010/2011
12. Rozhodnutí o slovním hodnocení žákyně 5. ročníku ve školním roce 2010/2011
13. Výstupní hodnocení žáků vydaná ve školním roce 2009/2010
14. Jmenování do funkce ředitele školy, vydané Radou Města Hradec Králové, s účinností od 1. 8. 2006
15. Koncepce školy z 1. 9. 2010
16. Vize ZŠ, HK, Bezručova z 1. 9. 2010
17. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
18. Záписy z jednání Školské rady v letech 2008 – 2010
19. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků
20. Přehled DVPP pedagogických pracovníků za školní roky 2008/2009, 2009/2010
21. Plán DVPP na školní rok 2010/2011
22. Bezručův zpravodaj – č. 41 a 42, září a prosinec 2010
23. 1. čtvrtletní práce z českého jazyka, vzorek žáků 6. a 9. ročníku, školní rok 2010/2011
24. Písemné čtvrtletní práce z matematiky 1. i 2. stupeň – vzorek, školní rok 2010/2011
25. Testy SCIO za školní rok 2009/2010
26. Školní řád platný ve školním roce 2010/2011
27. Provozní řády odborných učeben
28. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ provedené dne 11. 4. 2010
29. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2010 - 2011 ke dni inspekce
30. Záznamy o úrazu ve školním roce 2010 – 2011 ke dni inspekce
31. Dokumentace BOZP, září 2008

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

32. Směrnice ředitele školy k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP, září 2008
33. Vyhledání, posouzení a vyhodnocení rizik
34. Traumatologický plán
35. Protokoly o kontrolách tělocvičného náradí a náčiní, zařízení dětského hřiště ze dne 5. 2. 2010
36. Metodický pokyn k provádění registrace a evidence pracovních úrazů a úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 1. 9. 2010
37. Organizační řád ze dne 1. 9. 2010
38. Hospitační záznamy ředitele školy, zástupce a zástupkyně ředitele školy
39. Tematické plány platné ve školním roce 2010/2011
40. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2007/2008
41. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2010/2011
42. Pracovní náplně a zařazení pracovníků - platná ve školním roce 2010/2011
43. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
44. Individuální vzdělávací plány žáků s vývojovými poruchami učení platné ve školním roce 2010/2011 (celkem 47)
45. Individuální vzdělávací plán žákyně sportovkyně platný ve školním roce 2010/2011
46. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2010/2011
47. Záznamy o práci – Náprava - Specifické poruchy učení - školní rok 2010/2011
48. Minimální preventivní program platný v roce 2010/2011
49. Přehledy výchovně vzdělávací práce 8 oddělení školní družiny vedené ve školním roce 2010/2011
50. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2010/2011
51. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2010/2011
52. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2010/2011
53. Vzorek žákovských knížek a zápisníků
54. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010 (ÚIV)
55. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. února 2010 (ÚIV)
56. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009 a 30. 10. 2010 (ÚIV)
57. Výkazy Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 a 31. 10. 2010 (ÚIV)
58. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 a 31. 10. 2010 (ÚIV)
59. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 2009
60. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojové programy MŠMT v letech 2008, 2009 a 2010
61. Podklady pro čerpání finančních prostředků rozvojových programů MŠMT v roce 2009
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2008 a 2009
63. Účtové rozvrhy na roky 2008 a 2009
64. Hlavní účetní knihy za roky 2008 a 2009
65. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009



*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

**Zpracovala**

V Hradci Králové dne 11. 1. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Hypšová, vrchní školní inspektorka

Hypšová, v. r.

**Převzal**

V Hradci Králové dne 11. 1. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. František Obr, ředitel školy

Obr, v. r.