



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-803/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	AZ CENTRUM Havlíčkův Brod - Středisko volného času, příspěvková organizace
Sídlo	Rubešovo náměstí 171, Havlíčkův Brod, 580 01
E-mail právnické osoby	kejkliecek@hbnet.cz
IČ	72 063 050
Identifikátor	691 001 782
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Milošem Kejklíčkem, ředitelem školského zařízení
Zřizovatel	město Havlíčkův Brod
Místo inspekční činnosti	Rubešovo náměstí 171, Havlíčkův Brod, 580 01
Termín inspekční činnosti	15. 10. 2015 - 20. 10. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy.



Charakteristika

AZ CENTRUM Havlíčkův Brod – Středisko volného času, příspěvková organizace (AZ CENTRUM) je školským zařízením pro zájmové vzdělávání. Jeho umístění v centru města a zároveň v klidném prostředí parku přináší zájemcům o zájmové vzdělávání řadu výhod (možnost organizování akcí v parku, dostupnost). K méně příznivým podmínkám patří umístění několika jiných organizací a subjektů v historické budově a s tím související nevyřešené zabezpečení budovy. V roce 2010 se stalo zřizovatelem město Havlíčkův Brod a AZ CENTRUM se v tomto roce nastěhovalo do této zrekonstruované vícepodlažní budovy.

Zájmové vzdělávání na odloučených pracovištích probíhá v Domě dětí a mládeže v Přibyslavi, sokolovně v Golčově Jeníkově, Základní a Mateřské škole Šlapanov a táborové základně Doubravanka v Orlických horách.

V AZ CENTRU je kladen důraz na pravidelnou zájmovou činnost, příležitostnou zájmovou činnost, organizování táborové činnosti a soutěží. V některých zájmových útvarech je rozvíjeno formou individuálního přístupu nadání účastníků, jsou pořádány kurzy pro veřejnost. Spontánní činnost je realizována velice okrajově.

Co se týče věkového složení, převládají účastníci ze základních škol, ale zájmového vzdělávání se zúčastňují i předškoláci, žáci středních škol, dospělí a senioři. V počtech účastníků zájmového vzdělávání nejsou v posledních třech letech zásadní rozdíly, postupně stoupá počet zájemců o příměstské tábory.

Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu (ŠVP).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitel školského zařízení je ve funkci od roku 1999, v roce 2014 prošel novým konkurzním řízením. Dlouhodobá strategie školského zařízení je formulována v koncepci rozvoje. Jako strategické cíle organizace byly stanoveny zvýšení finanční stability, personální politika s důrazem na spolupráci s externími pracovníky, udržení rozvoje organizace, vztahy s veřejností a řídicí a kontrolní činnost. Spolupráci s externími pracovníky mají v kompetenci garanti (interní pracovníci včetně začínajících), setkání všech pedagogických pracovníků nejsou organizována. Někdy dochází tedy k tomu, že externí pracovníci nemají jednotné informace ke způsobu plnění svých činností (zápisy plánů práce do deníků zájmových činností, zhodnocení těchto plánů, prokazatelné seznámení se školním vzdělávacím programem, jednotný postup při jednání s rodiči). V této oblasti je prostor pro přijímání opatření ke zlepšení činnosti. Kontrolní činnost je zaměřena zejména na plnění povinností zaměstnanců školského zařízení a na materiální oblast. Koncepční záměr se daří naplňovat, v řízení školského zařízení je uplatňována dlouholetá zkušenost ředitele a pragmatický a racionální přístup.

Školní vzdělávací program je přístupný veřejnosti (webové stránky školského zařízení, v AZ CENTRU). Obsahuje části dané právním předpisem. Přílohou ŠVP jsou roční plány pravidelné zájmové činnosti a příležitostné činnosti. Přílohy jsou každoročně aktualizovány. Stručný obsah vzdělávání jednotlivých zájmových útvarů je uveden v nabídce pravidelné zájmové činnosti, která se může v průběhu roku měnit. Nabídka se přizpůsobuje trendům zájmové činnosti v regionu (zvyšuje se zájem o pohybové aktivity,



o technické zaměření včetně ICT je zájem nízký). Obsah vzdělávání některých zájmových útvarů v nabídce je nedostatečný a je nutno ho doplnit.

V organizaci pracuje 5 interních pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací včetně ředitele školského zařízení. Pro tento školní rok byl zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který respektuje jejich oborové zaměření. Interní pedagogové absolvovali v minulosti např. vzdělávání v oblasti práce s keramikou, sportovní kurzy, vyhodnocování pedagogické práce. Vyměňují si zkušenosti a poznatky s pedagogickými pracovníky formou návštěv středisek volného času v jiných regionech. Interní pracovníci mají až na jednu pracovní plný pracovní úvazek, nadtarifní složky platu jsou vypláceny na základě stanovených kritérií. Dále zde pracuje přibližně 50 externích pracovníků, kteří vykonávají dílčí přímou pedagogickou činnost. Většina z nich získala odpovídající kvalifikaci studiem pedagogiky (rozsah 40 hodin). Akreditovaný kurz probíhal v AZ CENTRU a byl pro místní zájemce finančně zvýhodněný. Další externí pracovníci byli uznáni ředitelem školského zařízení jako trenéři, umělci nebo uznávaní odborníci v oboru, zejména začínající nemají potřebnou kvalifikaci.

Školské zařízení se snaží zajišťovat účastníkům zájmového vzdělávání bezpečné prostředí. Jejich bezpečnost a ochrana zdraví je upravena ve vnitřním řádu. Pedagogičtí pracovníci jsou seznamováni s bezpečnostními předpisy pro práci s účastníky vzdělávání, následně je o bezpečnosti poučují. Každý den funguje tzv. služba, která podle potřeby prochází prostory AZ CENTRA, slouží jako poskytovatel informací účastníkům zájmového vzdělávání nebo jiným osobám a spolupracuje s pedagogy volného času. Chodby a prostranství před hlavním vchodem, které mohou sledovat zákonní zástupci na internetu, jsou monitorovány kamerami. V knize úrazů vedené od roku 2013 nebyl zaznamenán žádný úraz. Rizikový je ale volný vstup do budovy předním i zadním vchodem. Ředitel školy přijal opatření ke snížení rizika tím, že podal na ministerstvo školství žádost o dotaci na zabezpečení budovy, která ale nebyla kladně vyřízena.

Školské zařízení poskytuje pro zájmové vzdělávání vkusně a esteticky upravené prostory. K dispozici jsou zde učebny, tělocvična, gymnastický a taneční sál a divadelní sál, který poskytuje zázemí loutkářskému souboru nebo se zde konají i různé přednášky pro veřejnost. Bylo ověřeno, že v sále bude instalována nezbytná klimatizace. O vystoupení loutkového divadla je velký zájem, ale o účast v zájmovém kroužku tohoto zaměření zájem nebyl. Všechny učebny jsou dostatečně prostorné, je možné v nich využívat internetové připojení. Vybavení učeben je účelné. Ačkoliv je průběžně obnovováno, ve většině místností se nachází zastaralý, nevzhledný a opotřebovaný nábytek. Školské zařízení vlastní mj. čtyři dataprojektory, dvě keramické pece a hrnčířský kruh. K dispozici je pět tabletů pořízených z podpory Fondu Vysočina, které mohou využívat rodiče čekající na své děti.

Turistická základna vyžaduje údržbu, v poslední době byla část budovy opatřena novou střechou a byla zrekonstruována sociální zařízení.

K zajištění zájmového vzdělávání využívá školské zařízení finanční prostředky ze státního rozpočtu, které čerpalo zejména na platy, zákonné odvody, materiál do kroužků a na další vzdělávání pracovníků. Školské zařízení obdrželo finanční prostředky na rozvojové programy: Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014, Zvýšení platů pracovníků regionálního školství a Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro školní rok 2013/2014. Poskytnuté finanční



prostředky ze státního rozpočtu použilo školské zařízení efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny, k rozvoji osobnosti dětí a žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů.

Dalším důležitým zdrojem byly finanční prostředky z vlastní činnosti, které školské zařízení přijalo od účastníků zájmových útvarů a jejich zákonných zástupců za volnočasové aktivity, výnosy z pronájmů, letních táborů, příležitostných akcí, rekreace na turistické základně a lyžařských kurzů. Z rozpočtu na provoz od zřizovatele hradilo školské zařízení nejen náklady na provoz, ale i část platů nepedagogických pracovníků. Z Krajského úřadu Kraje Vysočina školské zařízení obdrželo finanční prostředky na realizaci soutěží a přehlídek, Fondu Vysočiny na jednorázové akce – *Veřejný internet a Rozloučení s prázdninami* a od Šachového svazu České republiky dotaci v rámci projektu *Podpora šachových oddílů a kroužků*. Zdrojem financování je i doplňková činnost, zejména pronájem nebytových prostor, provozování cestovní agentury, pronájem a půjčování věcí movitých, silniční a motorová doprava, ubytovací služby a hostinská činnost.

Kvalita řízení a personální podmínky mají očekávanou úroveň. Školské zařízení má výborné prostorové podmínky a umístění. Materiální podmínky postačují k naplňování školního vzdělávacího programu, ale vnitřní vybavení prostor vyžaduje větší finanční podporu. Celkově mají materiální a finanční podmínky očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Školské zařízení postupuje při přijímání k zájmovému vzdělávání v souladu s právními předpisy a zásadou rovného přístupu. Účastníci pravidelné a táborové činnosti jsou přijímáni na základě písemné přihlášky. Školské zařízení vede školní matriku, která obsahuje údaje podle povahy činnosti školského zařízení včetně údajů o zdravotní způsobilosti, pokud jsou v přihlášce uvedeny. Pokud se projeví v průběhu zájmového vzdělávání speciální vzdělávací potřeba některého účastníka, volí vhodný přístup daný pedagogický pracovník. Školské zařízení má bezbariérový přístup, který je využíván hlavně účastníky příležitostné zájmové činnosti. Projevy rizikového chování se téměř nevyskytují.

Pravidelná zájmová činnost probíhá prostřednictvím zájmových útvarů, které se člení do několika oblastí: jazykové a umělecké, sportovní a taneční, technické, přírodovědné a šachy. Průběh vzdělávání je zdokumentován v denících zájmových útvarů na rozdílné úrovni (školní rok 2014/2015). V některých je veden v souladu s plánem činnosti velmi dobře (Rybářský kroužek, Hry na hrdiny), v jednom nebyl zachycen vůbec (Dovedné ruce).

Během inspekční činnosti byla sledována pravidelná zájmová činnost ve všech oblastech. Úvodní části hodin (vstupní motivace, informace o obsahu a cíli vzdělávání) nebyly zpravidla zařazeny. Ve většině hospitací zájmového vzdělávání byla zaznamenána průběžná pozitivní motivace. Výraznou motivací pro účastníky je příprava na soutěže na regionální a celostátní úrovni. Činnosti se střídaly, byly v souladu se stanoveným plánem práce a u účastníků se rozvíjely zejména odborné a pracovní kompetence. V průběhu vzdělávání bylo vytvořeno příznivé sociální a pracovní klima, byly zohledněny potřeby a možnosti každého účastníka. V navštívených zájmových útvarech byla zaznamenána



individuální podpora jednotlivých účastníků vzhledem k jejich dosažené úrovni. Ti také podle potřeby konzultovali postup své práce s pedagogy a v umělecké oblasti byla rozvíjena velkou měrou jejich kreativita. V zájmových útvarech tanečního zaměření převažoval dril, v jednom z nich ale byl kladen důraz na celkovou pohybovou připravenost a estetickou kulturu. Komunikace mezi účastníky a pedagogy byla vedena na přátelské a zdvořilé úrovni. Děti měly možnost se spolupodílet na náplni zájmových kroužků i podle svých potřeb a přání. Při cvičení matek s dětmi vycházela vedoucí zájmového kroužku z odborné literatury, aby byla zabezpečena pravidla bezpečnosti. V některých zájmových útvarech byly zařazeny relaxační fáze, účastníci mohli dodržovat pitný režim.

Zájmová činnost příležitostná probíhá během celého školního roku. Každý měsíc se uskutečňuje několik akcí, které jsou určeny pro široký okruh zájemců. Veřejnost je s nimi seznamována z webových stránek, plakátů, tisku a spotů kabelové televize. Akce vycházejí z plánu akcí, jsou aktuálně doplňovány podle zájmu veřejnosti. Reagují často na významné dny a svátky (zahájení školního roku, Den dětí, Rozloučení s prázdninami, Vánoce, Velikonoce apod.). Programy jsou často zajišťovány ve spolupráci s dalšími organizacemi. Některé příležitostné akce pořádají pro své účastníky i vedoucí pravidelných zájmových útvarů.

Nabídka **táborové činnosti** je pestrá, lákavě zpracovaná, zahrnuje různorodé oblasti zájmové činnosti. Velkou tradici má pořádání táborů v turistické základně Doubravanka, které probíhají v době všech školních prázdnin. Velké oblibě se těší pořádání příměstských táborů. V nabídce školského zařízení jsou i zahraniční pobyty. Dokumentace včetně zdravotní je vedena přehledně a pečlivě.

Individuální práce byla zaznamenána v rámci individuálního přístupu k účastníkům v průběhu vzdělávání v zájmových útvarech. Jako individuální jsou koncipovány některé hudební kroužky (např. klavír). Pro nadané jedince byla v roce 2015 AZ CENTREM organizována některá okresní a krajská kola soutěží vyhlášená ministerstvem školství. Samo školské zařízení pořádá vědomostní soutěž *Všeználek* a soutěž plastikových modelářů *Kit Show*. V AZ CENTRU je také zajišťována na úrovni okresu středoškolská odborná činnost.

Osvětové a spontánní činnosti se školské zařízení věnuje okrajově. Nabízí certifikované kurzy lyžařské a snowboardu, dále neakreditované keramické a počítačové (i pro seniory).

Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ve školském zařízení jsou velmi dobré podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí k naplnění volného času. V každé z forem zájmového vzdělávání jsou upřednostňovány jiné dovednosti. Účastníci zájmového vzdělávání mohou uplatnit své vědomosti a dovednosti v dalším průběhu vzdělávání nebo v praktickém životě. Školské zařízení vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení účastníků do soutěží. Vynikající výsledky v soutěžích dosahuje taneční skupina, střelecký, rybářský a šachový kroužek. Činnost střediska je prezentována formou divadelního představení *Project art*.

Průběh a výsledky zájmového vzdělávání jsou vyhodnocovány na poradách školského zařízení. Vzhledem ke skutečnosti, že ředitel potřebuje pro celkové hodnocení školského zařízení informace od všech pedagogů volného času, je třeba, aby se všichni pedagogičti



pracovníci zabývali zejména zhodnocením celoroční činnosti zájmových útvarů i ostatních forem zájmové činnosti.

Účastníci zájmového vzdělávání a zákonní zástupci nezletilých účastníků získávají informace o obsahu vzdělávání, vnitřním řádu a o možnosti hodnocení zájmového útvaru na první schůzce. Činnost zájmového útvaru účastníky je hodnocena na poslední schůzce.

Školské zařízení předkládá zřizovateli přehled o všech aktivitách, ceníky všech forem zájmového vzdělávání jsou jím schvalovány. Zřizovatel následně sleduje efektivitu použitých prostředků. Hodnotí hospodaření subjektu a na základě dotazníku o činnosti školského zařízení kvalitu řízení organizace. Kvalita spolupráce se zřizovatelem se v posledním roce zlepšila, zejména v oblasti propagace školského zařízení a částečně i materiálních podmínek.

Školské zařízení spolupracuje vzhledem k poměrně široké nabídce s celou řadou dalších partnerů. Jedná se zejména o spolupráci s neziskovými organizacemi ve městě (sportovní oddíly, charitativní organizace a další spolky), školami a okolními obcemi. V rámci mezinárodní spolupráce organizuje aktivity při setkání partnerských měst. Významným partnerem poslední doby je místní organizace Českého červeného kříže, jež provozuje v budově školského zařízení Seniorpoint a pomáhá při organizaci akcí pro seniory. Při pořádání různých aktivit (Volný čas není nuda, Den kulturního dědictví, Pohár rozhlasu) se daří podporovat a rozvíjet sociální, občanský a osobnostní rozvoj účastníků zájmového vzdělávání.

Výsledky vzdělávání mají očekávanou úroveň.

Závěry

- a) Pozitiva: všestranná nabídka zájmového vzdělávání s ohledem na trendy zájmové činnosti, prostorové podmínky
- b) Nedostatky v obsahu školního vzdělávacího programu: doplnit obsah vzdělávání všech zájmových útvarů
- c) Návrhy na zlepšení stavu školského zařízení:
 - provádět závěrečné hodnocení činnosti zájmových útvarů v denících zájmové činnosti
 - motivovat pedagogy volného času, kteří vykonávají dílčí přímou pedagogickou činnost a kterým ředitel školského zařízení neuznal odbornou kvalifikaci, ke studiu pedagogiky v rozsahu 40 hodin
 - ve spolupráci se zřizovatelem projednat zabezpečení budovy.
- d) Zhodnocení vývoje školského zařízení: Od poslední inspekční činnosti v roce 2001 došlo k významné pozitivní změně s ohledem na umístění školského zařízení. Mění se zájem o různé formy zájmového vzdělávání, v současné době je nejvyšší zájem o pravidelnou, příležitostnou i táborovou činnost. Ve srovnání s posledními inspekčními zjištěními je menší zájem o odborné počítačové kurzy, odborné kurzy s ekologickou tematikou školské zařízení již nepořádá. V roce 2010 se stalo zřizovatelem město Havlíčkův Brod, v posledním roce se spolupráce zlepšuje.



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. 7. 2016 odstranění zjištěných nedostatků podle závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 31. 12. 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu podle závěrů písm. c) v oblasti hodnocení výsledků zájmového vzdělávání, zejména pravidelné zájmové činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace k datu 1. 12. 2010 včetně tří dodatků
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2014 na dobu určitou do 31. 7. 2020 ze dne 28. 7. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 9. 2015
4. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 13. 11. 2014 ze dne 13. 11. 2014
5. Finanční vypořádání k 31. 12. 2014 ze dne 22. 1. 2015
6. Rozbor hospodaření k 31. 12. 2014
7. Výpis úplné hlavní knihy za rok 2014
8. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2014 ze dne 28. 1. 2015
9. Doklady o přijetí finančních prostředků za rok 2014
10. Dokumentace BOZ a PO
11. Kniha úrazů vedená od roku 2013
12. Statistické výkazy o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2013 a 31. 10. 2014
13. Složka táborová činnost
14. Složka soutěže
15. Koncepce rozvoje organizace AZ Centrum Havlíčkův Brod
16. Zápisy z porad za poslední dva roky
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Školní vzdělávací program školní rok 2015/2016
19. Plán hospitací zájmových útvarů na školní rok 2015 – 2016
20. Plán akcí ve školním roce 2015/2016
21. Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
22. Přihlášky k pravidelné zájmové činnosti pro školní rok 2015/2016
23. Vnitřní řád ze dne 1. 9. 2012



24. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
25. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
26. Přímá vyučovací povinnost pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Dagmar Formánková v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Eva Kořínková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 30. října 2015



Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující
projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloš Kejklíček, ředitel školského zařízení

Miloš Kejklíček v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 9. listopadu 2015