



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 13

Olomouc

okresní pracoviště Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Olomouc

Zeyerova 28/970

772 00 Olomouc

Identifikátor ředitelství: 600 140 130

Zřizovatel: Obec Olomouc

Horní náměstí 1

771 27 Olomouc

Školský úřad: ŠÚ Olomouc

Wellnerova 25

779 00 Olomouc

Čj.	132 153/99-011032
Signatura	km2cs102

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitelka školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	5
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	6
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení	6
3.3.1 Organizační struktura školy	6
3.3.2 Personální struktura školy	7
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	7
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	8
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	8
3.6 Vedení povinné dokumentace	9
3.7 Výroční zpráva	9
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	9
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .	10
4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	10
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	14
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	14
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	15
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	15
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	16
5 ZÁVĚR	17
5.1 Závěry inspekce	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	17
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	18
5.4 Datum a podpis ředitelky kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.5 Další adresáti zprávy	18
5.6 Připomínky ředitelky školy	19

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

15. - 19. února 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Zdeněk Krejčířík
Členové týmu: Mgr. Sylva Fitříková
Mgr. Blahoslav Melhuba
RNDr. Ladislav Pluskal

1.4 Ředitelka školy

Mgr. Alena Miková

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- zřizovací listina ze dne 1. 1. 1993 - bez čísla jednacího
- zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení od 22. 3. 1996 - čj. 380 02
- povinná dokumentace školy dle § 38a) zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- dokumentace ředitelky školy, koncepce školy a plán práce školy
- hospitační záznamy
- učební plány, tematické časové rozvržení učiva
- dokumentace třídních učitelů
- dokumentace výchovného poradce
- dokumentace školní družiny
- výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření
- dotazníky pro ředitelku školy a pro rodiče
- ekonomická dokumentace
- protokoly z laboratorních prací, vybrané písemné práce žáků
- vybrané sešity žáků, žákovské knížky a deníčky

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Ve škole se v 1. - 7. ročníku vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a tomuto programu odpovídajících osnov. V 8. a 9. ročníku se učí podle tzv. rozvolněných osnov čj. 18 730/91-20.

Od 4. ročníku jsou podle zájmu žáků a podle personálních možností školy vyučovány předměty anglický nebo německý jazyk.

Rodinná výchova v 8. a 9. ročníku nemá samostatnou hodinovou dotaci, vybraná témata určená osnovami jsou součástí výuky občanské výchovy a přírodopisu.

Volitelné předměty:

- technické kreslení - všechny VII. třídy
- pěstitelství a chovatelství - IX. C a část VIII. C
- práce s počítačem - VIII. A, B, část VIII. C a IX. A, B

Nepovinné předměty: pro 2. až 5. ročník

- individuální logopedická péče
pro třídy II. stupně
- sborový zpěv
- zájmová tělesná výchova
- zdravotní tělesná výchova

2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy

Ve svém výchovně-vzdělávacím programu škola nabízí žákům II. stupně možnost pracovat v zájmových útvarech:

- sachový
- práce s PC
- tělovýchovný
- vyšívání

Žáci I. stupně uplatňují svou aktivitu v zájmových útvarech, které nabízí škola a školní družina, jak je uvedeno v kapitolách 4.7 a 4.8.

Odpovídající péči věnuje škola žákům s poruchami učení. Pro žáky 2. - 5. ročníku, které doporučí pedagogicko-psychologická poradna, je zavedeno reedukační cvičení. Je uskutečňováno pravidelně jako nepovinný předmět s názvem individuální logopedická péče. S žáky pracují dvě školené učitelky, z nichž jedna absolvovala studium speciální pedagogiky. Účinnost reedukace je snižována příliš vysokým počtem žáků v obou skupinách. Pro reedukační cvičení je název individuální logopedická péče zavádějící, neboť toto označení je určeno pro nápravu řeči. Činnost žáků je tedy na vysvědčení klasifikována nesprávně jako nepovinný předmět.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	3	75	38	-
2.	3	62	32	2
3.	3	62	25	-
4.	3	77	39	4
5.	3	73	49	5
6.	3	68	31	2
7.	3	66	33	1
8.	3	70	31	3
9.	3	59	25	1
Celkem	27	612	303	18

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Škola poskytuje základní vzdělání.

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti

Koncepce dlouhodobého rozvoje vypracovaná ředitelkou školy dokladuje plánovitou, promyšlenou a tvůrčí práci. Jednou z priorit koncepce je vytváření dobrých podmínek pro všechny pracovníky. Podporování jejich aktivity je považováno za důležitou podmínku kladného působení na žáky. Cílem navázání spolupráce s příbuznou školou v Německu je zvýšení zájmu žáků o studium německého jazyka. Škola bude také pokračovat v tradici týkající se integrace dětí cizích státních příslušníků. Zpřístupněním sportovního areálu pro mimoškolní aktivity chce škola čelit inklinaci žáků k drogám a dalším negativním jevům.

Jednotlivé články celoročního plánu práce navazují na koncepci. Jsou orientovány na oblasti výchovně-vzdělávací, na hospodaření a ochranu zdraví. Ředitelce školy bylo doporučeno rozpracování úkolů do konkrétní podoby, vyznačení termínů a stanovení odpovědnosti za splnění úkolů.

Podklady pro týdenní plány jsou zpracovávány na poradách širšího vedení školy. Tyto plány jsou funkční svou adresností, zadávané úkoly jsou přesně formulovány.

Kvalitně je zpracován také plán kontrolní činnosti, plán výchovného poradenství a minimální program protidrogové prevence.

Koncepční záměry školy a plánování mají úroveň spíše nadprůměrnou.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební plány deklarované školou jsou plněny.

Všichni učitelé mají učivo tematicky a časově rozpracováno podle učebních osnov, učitelé I. stupně a anglického jazyka podle používaných učebnic. V přírodopise v 8. ročníku a chemii v 9. ročníku se v důsledku chybného rozvržení probírané látky nevyučuje podle předepsaných osnov. Odstranění nedostatků v rozčlenění učiva českého jazyka v 5. ročníku bylo provedeno po konzultaci s vyučující a s vedením školy.

Nabídka pro individuální volbu vzdělávacích aktivit je dostačující, jak je uvedeno v kapitolách 2.1 a 2.2.

Učební plány jsou dodrženy, učební osnovy jsou plněny s výjimkou předmětů chemie v 9. ročníku a přírodopis v 8. ročníku.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Ředitelka školy byla do funkce jmenována s účinností od 1. 9. 1998 na základě konkursního řízení. K témuž datu byli jmenováni statutární zástupkyně, do jejíž pravomoci patří řízení I. stupně, a zástupce ředitelky pro II. stupeň. Na škole pracuje výchovný poradce, koordinací práce všech oddělení školní družiny je pověřena vedoucí vychovatelka, provoz školní jídelny řídí její vedoucí. Organizační schéma je účelně sestaveno a zachycuje všechny oblasti chodu školy. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou stanoveny písemnou formou.

Na škole je ustanoveno metodické sdružení. Neformálně spolupracuje s okolními mateřskými školami, koordinuje svoji činnost se základní školou zaměřenou na výuku cizích jazyků. Činnost metodického orgánu je zaměřena především na výběr vhodných učebnic, na metodiku výuky cizích jazyků a usnadnění přechodu žáků na II. stupeň. Učitelé se v rámci šesti předmětových komisí podílejí na organizování různých soutěží a olympiád. Zápisy z jednání některých komisí svědčí o formálnosti jejich práce. Jedna učitelka působí jako okresní metodička kabinetu matematiky při SISŠ Olomouc, tři učitelé jsou členy kabinetů chemie, zeměpisu a tělesné výchovy.

Pedagogická rada je svolávána čtyřikrát ročně v předem stanovených termínech. Zápisy z jednání jsou řádně vedeny a mají vypovídací hodnotu. Hlavní náplní jednání rady jsou záležitosti týkající se výchovně-vzdělávacího procesu, problematiky protidrogové prevence, spolupráce třídních učitelů s výchovným poradcem a reedukace poruch učení. Provozní porady jsou konány čtyřikrát ročně, dle potřeby i častěji.

V organizační struktuře školy je výrazná převaha pozitiv.

3.3.2 Personální struktura školy

Ve škole působí 34 učitelé a 5 vychovatelek školní družiny. Požadavky plné odborné a pedagogické způsobilosti splňují všichni pedagogičtí pracovníci. Na I. stupni jsou všechny předměty vyučovány odborně. Ve dvou pátých třídách učí český jazyk a matematiku učitelky s odbornou způsobilostí pro II. stupeň základních škol a pro střední školy.

Na II. stupni jsou plně odborně vyučovány předměty: český jazyk, matematika, chemie, přírodopis, zeměpis, dějepis, hudební výchova, výtvarná výchova a tělesná výchova. Částečně odborně jsou vyučovány fyzika a praktické činnosti.

Požadavky odborné způsobilosti učitelů nejsou splněny pro předměty občanská výchova a rodinná výchova.

Ve stabilizovaném pedagogickém sboru převažuje věková kategorie nad 45 let, v důchodovém věku jsou dva učitelé.

Personální struktura školy má spíše nadprůměrnou úroveň.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Škola vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé hojně využívají široké nabídky vzdělávacích projektů Střediska informatiky a služeb školám Olomouc. V letošním školním roce se pět učitelů vzdělává v oblasti metodiky netradiční výuky na I. stupni, jedna učitelka je přihlášena do kurzu tvořivé hudební výchovy. Zástupkyně ředitelky školy zahájila rozšiřující studium učitelů německého jazyka, které je určeno absolventům vzdělávacího Projektu N, zúčastnila se rovněž čtrnáctidenního odborného semináře v Německu. Cizí jazyky vyučují absolventky bakalářského studia. Učitelka anglického jazyka zahájila a učitelka německého jazyka dokončuje magisterské studium na pedagogické fakultě v Olomouci.

Školní knihovna je využívána a je pravidelně doplňována novými tituly odborné a dětské literatury.

Péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů má nadprůměrnou úroveň.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Kontrolní systém je postaven na velmi dobře zpracovaném plánu kontrol. Plán je členěn na měsíční období. Kontrolní činnost všech členů vedení je rovnoměrně rozdělena, úkoly jsou stanoveny písemně. Plnění plánovaných termínů je prokazatelně sledováno, úkoly jsou vyhodnocovány, odstraňování zjištěných nedostatků je důsledně prováděno.

Ke sledování průběhu vzdělávání slouží hospitace, které jsou z hlediska četnosti realizovány v dostačujícím množství. Kontrolou hospitačních záznamů bylo zjištěno, že při pohospitačních rozborech jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Vedení školy bylo doporučeno, aby metodické orgány - předmětové komise a metodické sdružení byly využívány k hodnocení účinnosti pedagogické práce. Členové těchto poradních orgánů by se měli podílet na koordinovaném rozvržení učiva v souladu s osnovami, ale také na průběžné kontrole plnění osnov.

Sestavená kritéria pro hodnocení stimulují výkony pedagogů, dobrá práce je náležitě oceňována. Plnění úkolů má přímý vliv na stanovení výše příznávaných osobních příplatků. Účast vyučujících na různých akcích a jejich zapojení do výchovně-vzdělávací činnosti jsou pečlivě evidovány.

Sledováním studijních výsledků žáků škola realizuje jednu z důležitých operací kontrolního systému. Přehledy o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech umožňují ředitelce školy provádět analýzu a řešit případy, při nichž dojde k výraznějšímu zhoršení prospěchu. Ředitelka provádí také rozbor nedostatků zjištěných při písemných pracích z jazyka českého a matematiky. Sleduje hodnocení, porovnává dosažené výsledky se známkami za poslední klasifikační období, všimá si, zda úkoly zadané v písemných pracích odpovídají učivu předepsanému osnovami.

Kontrolní činnost je plánovaná, systém je funkční. Realizace prováděných kontrol a následné hodnocení má nadprůměrnou úroveň.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Základním zdrojem informací pro všechny pracovníky jsou pokyny v plánech práce sestavovaných na období jednoho týdne. Tyto plány spolu s dalšími organizačními pokyny jsou umístěny na nástěnce ve sborovně školy. Rozhlasové zařízení je využíváno jen v případech naléhavé potřeby.

Pracovníkům jsou informace předávány při osobním jednání, na pracovních schůzkách, na operativních a provozních poradách. Jedním z nejdůležitějších zdrojů informací jsou jednání pedagogické rady.

Rodiče získávají informace na pravidelně svolávaných třídních schůzkách. Před konáním schůzek škola vydává Informátor, s jehož obsahem jsou nejprve seznamováni třídní důvěrníci, kteří informace přenáší na ostatní rodiče. Nad rámec třídních schůzek je rodičům nabízena možnost účasti na konzultacích s vyučujícími. O událostech týkajících se života školy se rodiče dovídají prostřednictvím písemných zpráv na nástěnkách u hlavního vstupu do budovy školy a do školní družiny. S provozem školní družiny v období prázdnin jsou rodiče seznamováni prostřednictvím informačních letáků. O prospěchu a chování svých dětí jsou rodiče informováni pomocí deníčků, žákovských knížek, případně bývá využito možnosti běžného písemného styku. Pro tento případ má škola vypracován kvalitní adresář s potřebnými údaji.

Pro rodiče vycházejících žáků škola organizuje schůzky s výchovným poradcem, jsou konány informační schůzky pro rodiče žáků V. tříd a před odjezdem na lyžařský ozdravný zájezd přichází dvakrát do školy rodiče žáků VII. tříd.

Zájemcům z řad rodičů je rovněž nabízena účast na kulturních akcích a slavnostních besídkách, v jejichž programu vystupují žáci školy. V dotaznících rodiče vyjádřili spokojenost se svou informovaností ze strany školy.

Účinný informační systém má nadprůměrnou úroveň.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 38a) zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Někteří učitelé v katalogových listech nesprávně interpretovali kompetence pedagogické rady. Odstranění nedostatků bylo projednáno s ředitelkou školy.

Ve vedení povinné dokumentace školy, která byla v průběhu inspekce kontrolována, výrazně převládají pozitiva.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy i výroční zpráva o hospodaření jsou podrobně a přehledně zpracovány podle příslušné právní normy. S výjimkou údajů o praxi pracovníků obsahují všechny požadované náležitosti. Obě zprávy byly prokazatelným způsobem projednány s pracovníky školy. Slouží jako podklad pro plánování další činnosti.

Výroční zprávy mají nadprůměrnou úroveň.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet školy přidělený školským úřadem je ve mzdové části dostačující. Účelově vázané finanční prostředky určené na další vzdělávání jsou čerpány racionálně. Slouží k hrazení nákladů na vzdělávací akce pedagogů, zbývající část je využívána na pořizování odborné literatury. Finanční částka určená na učebnice při úsporném nákupu dostačuje. Nové učební pomůcky jsou po výběru a posouzení účelnosti dokupovány v omezené míře. Část učebnic a učebních pomůcek byla v červenci 1997 zničena povodní. Dopad ztráty zmírnila mimořádná finanční dotace ve výši 200 tisíc korun.

Finanční prostředky od zřizovatele na běžný provoz školy jsou dostačující. Inventarizace majetku je řádně prováděna. Namátkovou kontrolou nebyly zjištěny neopodstatněné výdaje.

Efektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu má spíše nadprůměrnou úroveň.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Školní budova je v průměrném technickém stavu. Při povodni v červenci 1997 byly zatopeny suterénní a níže položené přízemní prostory. Došlo k velkým materiálním škodám.

Počet většinou prostorově vyhovujících učeben umožňuje realizaci zvoleného výchovně-vzdělávacího programu. Dvě učebny na I. stupni, které současně slouží i jako místnosti školní družiny, jsou malé. Kabinety množstvím vyhovují, jsou však prostorově stísněné. Obě rekonstruované tělocvičny jsou prostorné. Přimo u školní budovy je situován sportovní areál. Pozemek pro výuku pěstičství je vyhovující. Žákovská knihovna byla přemístěna do vhodné samostatné místnosti, knihy pro učitele jsou uloženy ve sborovně.

V minulých letech nebyla odborným učebnám věnována náležitá péče. Postupně bylo jejich vybavení částečně zrušeno (např. v učebně fyziky byly odstraněny rozvody elektrického proudu) a staly se z nich běžné kmenové třídy. Audiovizuální technika není většinou zabudována a musí být přenášena, proto je poměrně málo využívána. Místnost s 11 počítači (jejich počet bude třeba zvýšit) je jedinou samostatnou odbornou učebnou. Vybavení běžných tříd je standardní, v části učeben I. stupně je již nový nábytek, ve zbývajících třídách je nábytek starý, opravovaný. Část povodni zničených učebnic, pomůcek a přístrojů audiovizuální techniky již byla nahrazena. Pomůcky nejsou v některých kabinetech systematicky uspořádané. V oblasti učebnic je v současné době stav vyhovující. Žákovská knihovna má dostatek titulů, je vzorně uspořádána. Nově a moderně vybavená cvičná kuchyně je využívána účelně. Vybavení školní družiny je průměrné, svému účelu však dostačuje.

Chodby a žákovské šatny jsou prostorné. Sociální zařízení jsou na průměrné úrovni, vyžadují rekonstrukci. Sál školní jídelny vyhovuje svému účelu, šatna před jídelnou je však velmi malá. Prostory pro přípravu jídel jsou dimenzovány na méně než poloviční kapacitu, vyskytují se zde závažné technické problémy. Projekt na rekonstrukci je zpracován, jeho realizace je žádoucí.

Materiálně-technické podmínky jsou na průměrné úrovni.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

ČŠI má připomínky k zařazení šesti hodin výuky v jednom sledu ve třídách IV. A, C a k zařazení pětiminutové přestávky mezi šestou a sedmou vyučovací hodinou 1x za týden. Má také připomínky k nevhodnému zařazení tělesné výchovy ve třídách VI. A, B na sedmou hodinu, která následuje bezprostředně po obědě.

Škola je přiměřeně osvětlena a vytápěna. V celé budově je čisto, estetická úroveň chodeb i tříd na I. stupni je dobrá, třídy II. stupně jsou až na výjimky pouze průměrné. Výuka výtvarné výchovy a praktických činností je z hlediska prašnosti nevhodně situována do téže místnosti. ČŠI doporučuje upravit ve dvou třídách I. stupně výšku nastavitelného žákovského nábytku dle tělesného vzrůstu žáků. Při hospitacích bylo zjištěno nevhodné posazení žáků písícičkou rukou a vadné držení pera. Čekání žáků na výdej oběda v nepříznivém počasí před vstupem do šatny a jídelny, které jsou kapacitně poddimenzovány, zdraví žáků neprospívá.

Domácí úkoly jsou žákům zadávány v přiměřeném množství, nejsou však diferencovány. Vedení školy koordinuje provádění náročnějších písemných prací.

Psychohygienické podmínky školy mají průměrnou úroveň.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

I. stupeň

Český jazyk - třídy I. A, I. B, II. A, III. B, V. A a V. C

V průběhu inspekce bylo provedeno šest hospitací u různých vyučujících. Tři hodiny byly vedeny netradičním způsobem. Zvolené pracovní tempo odpovídalo věku žáků. Použité metody a formy práce měly rozdílnou úroveň.

Za pozitivní považuje ČŠI motivaci formou dramatizace, individuální přístup k žákům, práci s chybou a procvičování učiva prostřednictvím dialogu. Využitím mezipředmětových vztahů, vhodnou aktualizací učiva a procvičováním látky prostřednictvím her a soutěží poskytly učitelky žákům zvláště v nejnižších ročnících možnost zažít radost z dosaženého úspěchu. Velmi účinné bylo hromadné čtení, žáky zaujala netradiční analýza a syntéza slabik.

Negativně ČŠI hodnotí používání metod a forem neadekvátních věku žáků a učivu, zejména se jedná o výklad. Cíl hodiny nebyl často žákům zřejmý, samostatná práce nebyla vždy vyhodnocována, na závěr některých hodin nebyl dostatečný prostor pro shrnutí učiva a ukončení lekce. Někteří žáci nepoužívají vhodné psací potřeby. Žakovské sešity nejsou důsledně opravovány, chybí následné opravy žáků.

V hodinách bylo použito dostatečné množství učebních pomůcek, většinu z nich si vyrobily samy učitelky. Domácí úkoly byly ve všech hodinách jazyka českého zadávány v návaznosti na probrané a procvičené učivo.

Matematika - třídy I. C, II. B, II. C, III. C a V. C.

Tři hodiny obsahovaly prvky moderní výuky, dvě hodiny byly vedeny tradičním způsobem. Učitelky kladly důraz na rozvoj logického myšlení, využívaly možností skupinové práce založené na společném vyhodnocování navržených řešení, byla užita i metoda zadávání problémových úloh.

ČŠI kladně hodnotí netradiční matematický diktát, využití probírané látky z českého jazyka pro upevňování geometrického učiva a motivaci formou pochvaly. Učitelky si průběžně ověřovaly, zda žáci učivu porozuměli, jejich otázky byly srozumitelné, orientované na cíl hodiny. Použití učebních pomůcek bylo účelné, jejich množství odpovídalo probíranému učivu.

V hodinách s převládající klasickou frontální formou výuky žáci neměli dostatečný prostor pro uplatnění aktivity a iniciativy, vyučujícím se nepodařilo navodit tvůrčí atmosféru. Bylo zjištěno používání návodných a obrácených otázek. Úroveň žakovských sešitů se neliší od sešitů používaných v českém jazyce. Z namátkové kontroly deníčků a žakovských knížek vyplynulo, že četnost známek v obou předmětech je přiměřená s výjimkou třídy, v níž bylo zjištěno 80 známek z českého jazyka.

Prvouka - třída III. B

Při prvouce se jednalo o opakovací typ hodiny vedené převládající formou řízeného rozhovoru. Žáci prokazovali dobré znalosti, spolupracovali s vyučující, mají dobré vyjadřovací schopnosti.

Učitelka uplatňovala hrové formy výuky, pro snížení únavy využívala relaxační chvílky. Díky dobré organizaci práce měla hodina, v níž byly funkčně využity názorné pomůcky, hladký průběh. Závěrečnými slovy o ochraně přírody bylo probírané učivo výchovně využito.

Přírodověda - třídy IV. A, V. B

Jedna z hodin se vyznačovala tím, že vyučující zvolila pro motivaci velmi působivou metodu, při níž žáci reagovali na pokyny, ale nepřestali být ústředními postavami děje. Byl jim poskytován dostatečný časový prostor pro volné vyjádření.

Výklad nového učiva v obou hodinách byl provázen demonstračními pokusy, na jejichž provádění se podíleli samotní žáci.

Kladem hodiny, která měla úroveň spíše nadprůměrnou bylo, že učitelka při výkladu nového učiva užívala názorných příkladů, žáci vnímali prezentované učivo při využití všech smyslů, nové poznatky mohli aplikovat a uplatňovali své vyjadřovací schopnosti. Na úpravu žakovských sešitů má nepochybný vliv jejich častá kontrola.

Druhá hodina byla hodnocena jako průměrná, protože v průběhu její druhé poloviny začal převládat monolog vyučující, žáci se stávali pasivními a hodina ztratila na dynamičnosti. Žakovské sešity jsou opravovány sporadicky, mají průměrnou úroveň.

Vlastivěda - třídy IV. A, IV. B, IV. C, V. A

Všechny navštívené hodiny proběhly v klidné pracovní atmosféře za značného zájmu žáků. Použité vyučovací metody odpovídaly jejich věku, měly motivační charakter. Účelně byly využity pracovní sešity i další vhodné pomůcky. Kultivované vystupování učitelek bylo provázeno čistým jazykovým projevem. Probírané učivo výchovně využily. Žáci reagovali bezprostředně, jejich vědomosti byly na dobré úrovni. Pracovní prostředí v esteticky vyzdobených třídách je příznivé. Zápisy v sešitech žáků jsou většinou úpravné, v některých třídách jsou hodnoceny. Klasifikace je dostatečně podložena, množství známek je úměrné.

II. stupeň

Anglický jazyk - třídy VI. A, VI. C, VII. C, VIII. A a spojený čtvrtý ročník

Hospitace proběhly v pěti pečlivě připravených hodinách.

Učitelky zvláště v nižších třídách v průběhu vyučování střídaly činnosti. Relaxace byla zařazena pouze ve čtvrtém ročníku. Pozitivem bylo, že učitelky hovořily s žáky převážně anglicky.

Žáci byli ukáznění, uvědoměle spolupracovali. Aktivnější byli žáci 4. a 6. ročníku, při opakování prokazovali dobré znalosti.

Sešity jsou učitelkami vidovány, mají vesměs horší grafickou úpravu. Vyskytují se v nich chyby, které nejsou vždy opravovány. Pokud je text učitelkami opraven, žáci své chyby zpětně neopravují.

Četnost klasifikace v žakovských knížkách je přiměřená, negativním jevem v některých třídách je užívání znaménka mínus před známkou.

Fyzika - třídy VII. A, IX. A

V připravených, metodicky promyšlených hodinách odvedl učitel velmi dobrou práci. Výuka probíhala v dobré atmosféře založené na vzájemné důvěře. Učitel žáky motivoval, používal řadu demonstračních pomůcek. Výklad učiva doprovázel vhodnými příklady z praxe, v jedné z hodin byla vhodně použita videonahrávka.

Žáci pracovali soustředěně, byli ukáznění. Aktivita byla více patrná u žáků sedmé třídy. Obsahem i rozsahem přiměřené zápisy v namátkově vybraných žakovských sešitech mají vesměs dobrou estetickou úroveň. Četnost klasifikace je přiměřená.

Chemie - třídy VIII. B, IX. B

Nesprávné tematické a časové rozvržení učiva v 8. a 9. ročníku je příčinou toho, že v obou hospitovaných hodinách bylo probíráno stejné učivo a hodiny měly téměř shodnou stavbu. Pro motivaci žáků zvolila vyučující velmi rozsáhlé, časově náročné opakování dříve probrané látky, při němž žáci prokazovali průměrné znalosti. Při výkladu nového učiva se vyučující opírala o znalosti žáků, v rámci mezipředmětových koordinací využívala poznatků z přírodopisu. Funkčně byla využita didaktická technika, žáci se podíleli na provádění frontálních pokusů. Během výkladu a při provádění pokusů se vyučující dopustila několika nepřesností a chyb. Pouze v jedné z hodin byl v závěru dostatečný časový prostor k upevnění učiva a ukončení lekce. V této hodině prokazovali žáci hlubší smysl pro spolupráci a odpovědnost, dovedli učivo aplikovat v různých situacích.

Frekvence hodnocení je podle klasifikace v žákovských knížkách přiměřená, úroveň zápisů v sešitech je slabší až průměrná, sešity v jedné ze tříd nejsou kontrolovány.

Laboratorní práce jsou konány, zápisy prováděny na volné listy. Úroveň protokolů je průměrná, některé jsou opravovány, jiné vidovány.

Přírodopis - třídy VII. A, VIII. B

Dobře připravené hodiny se vyznačovaly erudovanou prací učitelky a vhodnou motivací žáků prostřednictvím přírodnin i odborné literatury. Při převažující metodě řízeného rozhovoru byla zařazována skupinová práce s přírodninami, vhodně byla využita samostatná práce žáků s učebnicemi. Žáci s učitelkou spolupracovali, byli aktivní. Jejich vědomosti jsou na dobré úrovni. Kladem bylo dostatečné využití pomůcek a aktuální zařazení mikroskopického pozorování. Příznivé pracovní klima provázelo obě vyučovací hodiny. Žákovské sešity průměrné až dobré úrovně učitelka pravidelně kontroluje. Četnost klasifikace vědomostí žáků je přiměřená.

Laboratorní práce z přírodopisu jsou konány v časové návaznosti na probírané učivo, záznamy z nich mají dobrou odbornou i grafickou úroveň. Učitelka je kontroluje a hodnotí.

Zeměpis - třídy VII. C, IX. C

V obou hodinách uplatňovala učitelka vysoké odborné znalosti, působila energicky. Racionálně využívala času, dobře organizovala a usměrňovala práci žáků, které vedla k samostatnosti při vyvozování závěrů. I při frontální práci dokázala udržet jejich pozornost. Vyučovací hodiny při vysokém tempu postrádaly prvky uvolnění. Žáci prokazovali dobré vědomosti a schopnost samostatně pracovat se zeměpisným materiálem. Při výuce byly použity standardní zeměpisné pomůcky. Sešity žáků mají většinou dobrou úroveň, učitelka je hodnotí. Klasifikace vědomostí je poměrně častá, je využita i forma hodnocení referátů, práce s mapou a dalších praktických činností.

Shrnutí:

Hospitované hodiny se vyznačovaly rozdíly v použitých metodách a formách práce i ve vztahu a přístupu k žákům. Konzervativní styl práce byl pozorován více na II. stupni. Úroveň vědomostí žáků je vzhledem ke vzdělávacímu programu dobrá.

Někteří vyučující vedli své žáky k samostatnosti a vyvozování vlastních závěrů. Schopnost formulovat své myšlenky a postoje byla více patrná ve vyšších ročnících I. stupně a na II. stupni školy.

Na základě výsledků hospitací a dalších zjištěných skutečností hodnotí inspekce kvalitu vyučování jako spíše nadprůměrnou. Obdobně hodnotí kvalitu vyučování v dotaznících i rodiče žáků.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Žáci školy byli v posledních dvou letech velmi úspěšní v přijímacím řízení na střední školy. Úspěšnost žáků IX. tříd vyjadřuje tabulka a doplňující text:

Šk. rok 1996/97			Šk. rok 1997/98				
	Přihlášeno žáků	Přijato žáků	%		Přihlášeno žáků	Přijato žáků	%
Gymnázia	6	6	100	Gymnázia	7	7	100
Střední odborné školy	17	16	94,2	Střední odborné školy	25	25	100

Na SOU byli přijati všichni zájemci a také žák, který nebyl přijat na střední odbornou školu. Drtivá většina žáků uspěla již v první kole přijímacího řízení.

Dobře se v posledních dvou letech uplatnili i žáci 5. ročníku. Ve školním roce 1996/97 bylo přijato 38% žáků, o rok později 44% zájemců o studium na víceletých gymnáziích. Dopisy ředitele Slovanského gymnázia Olomouc dokládají, že žáci jsou úspěšní i v dalším studiu.

Dosažené výsledky v matematických soutěžích, zeměpisných a matematických olympiádách jsou rovněž vizitkou dobré školní přípravy (bližší údaje jsou uvedeny v kapitole 4.7).

Posuzováním znalostí a dovedností žáků v hospitovaných hodinách, zhodnocením výsledků dosažených v prověrkách a písemných pracích a z úspěchů v přijímacím řízení lze výsledky vyučování hodnotit jako spíše nadprůměrné. Pozitivně hodnotí výsledky učení také rodiče žáků.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Základní pokyny týkající se činnosti žáků při pobytu ve škole jsou uvedeny v dobře zpracovaném řádu školy, který odpovídá duchu Úmluvy o právech dítěte. V průběhu inspekce bylo pozorováno, že žáci pravidla školního řádu respektují. Vhodné a přiměřené využívání výchovných opatření má preventivní účinek. Včasný zásah školy v případě projevů nekázně a porušení pravidel školního řádu se pozitivně projevuje tím, že snížené stupně z chování jsou udělovány výjimečně.

Škola se promyšleným způsobem věnuje protidrogové výchově. Žáci se na učitelku, která byla pověřena úkolem zabývat se touto problematikou obracejí prostřednictvím „schránky důvěry“ s různými dotazy. Ve věci užívání návykových látek již byla nápomocna i rodičům. Prokazatelně dobře spolupracuje s organizací PEER program, pedagogicko-psychologickou poradnou, učiteli a výchovným poradcem.

Pestrou nabídkou mimoškolních aktivit a možností úspěšné seberealizace škola vytváří vhodné podmínky pro individuální rozvoj osobnosti žáků. Také rodiče v dotaznících kladně hodnotí působení školy na rozvoj osobnosti.

V oblasti rozvíjení osobnosti žáků je škola nadprůměrná.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovným poradcem je zkušený učitel s dlouholetou pedagogickou praxí. Způsobilstvo pro vykonávání funkce získal postgraduálním studiem na Pedagogické fakultě Ostrava.

Svou činnost výchovný poradce plánuje, akce má rozvrženy do jednotlivých měsíců školního roku. Přehledný plán práce je zaměřen na volbu povolání, část činnosti je věnována žákům se zdravotním postižením, problémovým žákům a zahrnuje také spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Mimo plánovanou činnost se výchovný poradce zúčastňuje řešení výchovných problémů. Prokazatelně spolupracuje s ostatními pedagogy a s učitelkou, která se zabývá protidrogovou problematikou.

Pro styk rodičů s výchovným poradcem jsou jedenkrát v týdnu vyhrazeny konzultační hodiny. Rodiče se na něho obrazejí především v záležitosti profesní orientace, zřídka při výukových či výchovných potížích svých dětí. Žáci mají možnost přicházet se svými problémy 3x týdně ve vymezenou dobu. Této možnosti však sporadicky využívají vycházející žáci v období před podáváním přihlášek na střední školy.

Pracovna výchovného poradce není příliš vhodná pro jednání s rodiči. Údaje o žácích jsou vedeny písemnou formou, záznamy jsou přenášeny do počítače a na disketách archivovány. Všechny údaje důvěrného charakteru jsou zabezpečeny proti zneužití.

Výchovné poradenství má vysokou úroveň, je hodnoceno jako nadprůměrné.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Škola se zapojuje do řady soutěží a olympiád. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci v matematických, výtvarných a sportovních soutěžích, včetně soutěží v českém jazyce. V minulém školním roce žáci získali:

- 1. místo v okresním kole matematické olympiády šestých tříd
- 1. místo v krajském kole mezinárodní soutěže Výchova ke zdravému životnímu stylu
- 3. místo v celostátní literární soutěži Bod obratu
- kolektivní cenu a dvě ceny jednotlivců v celostátní výtvarné soutěži Poznej a chraň

Škola získala 1. – 3. místa v okresních soutěžích mladých zdravotníků, v košíkové, softbalu a ve sportovní gymnastice. Úspěšné bylo účinkování v republikové Velké ceně školního sportu. Škola se rovněž účastnila regionálních kol soutěží a olympiád v českém jazyce, matematice, fyzice, chemii, biologii a zeměpise, dobrých výsledků dosahují žáci v matematických soutěžích 5. tříd, v Pythagoriádě a výtvarných soutěžích.

Na škole pracují mimo rámec školní družiny kroužky turistický, knihovnický a keramický, kroužek anglického jazyka mohou žáci navštěvovat již od 1. ročníku. V rámci výukového programu Školícího střediska SME, a. s. Olomouc je pro žáky připraven cyklus ekologických přednášek. S velkou odezvou se setkal PEER program provedený studentkami sociologie UP Olomouc. Škola rovněž využívá bohaté nabídky programů Střediska ekologické výchovy Sluňákov.

Na veřejnosti se škola prezentuje hudebními a literárními pořady, na kterých má významný podíl školní pěvecký sbor. Žáci se zúčastňují vítání nových občánků a besed s jubilanty. Každoročně jsou organizovány ozdravné pobyty žáků v přírodě, oblíbený je předvánoční zájezd do Vídně.

Širokou nabídku aktivit ČŠI hodnotí jako nadprůměrnou.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

Školní družina má pět oddělení. Provoz je vhodně rozvržen, dětem a jejich rodičům vyhovuje. Pro práci dětí jsou v druhé budově školy vymezeny čtyři herny, ve dvou z nich probíhá dopolední výuka žáků I. stupně. Jedno oddělení je umístěno v učebně hlavní budovy.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s příslušnou právní normou, počet přihlášených dětí nepřesahuje stanovený limit. Při hospitační činnosti ČŠI bylo ve všech odděleních zjištěno dodržování pedagogických zásad. V různých zájmových činnostech bylo pozorováno využívání prvků dětské tvořivosti, práce s knihou, byl kladen důraz na uplatňování mezipředmětových vztahů a poznávání přírody.

Při školní družině pracují zájmové kroužky výtvarný, hudební, vyšívání, šachový a tělovýchovný. Do práce v těchto zájmových útvarech se mohou zapojit i děti, které nejsou do školní družiny zapsány. Pro děti jsou organizovány různé sportovní a kulturní akce. Žáci se tradičně účastní orientačního závodu školních družin, pravidelně je využíváno dopravní hřiště. Ve spolupráci s DDM Olomouc pracuje Dětský filmový klub, jehož náplní je sledování původní filmové tvorby, organizování besed a soutěží. Bohatá je i prázdninová činnost školní družiny, která spočívá především v rekreačních pobytech dětí.

Školní družina nabízí pestré aktivity, její činnost je hodnocena jako nadprůměrná.

Školní jídelna je organizačně podřízena ředitelce školy. Pracují zde čtyři kuchařky, z nichž jedna je vedoucí, devět pracovníků provozu, jedna pro administrativní práce a vedoucí školní jídelny. Přestože kapacita jídelny je stanovena na 350 obědů, denně zde připravují v obtížných materiálně-technických podmínkách 1040 jídel, z toho 580 pro žáky a pracovníky školy.

Řád školní jídelny je zpracován, obsahuje všechny náležitosti a je schválen ředitelkou. Jídelníčky jsou sestavovány vždy na jeden týden a jsou zakládány. Čisté prostředí školní jídelny působí esteticky, kvalita stravy je velmi dobrá, její skladba odpovídá zásadám racionální výživy.

Školní jídelna plní své úkoly i v nepříznivých podmínkách příkladně.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

- Koncepční záměry dlouhodobého rozvoje a plánování mají úroveň spíše nadprůměrnou.
- Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Učební plány jsou dodrženy. Nedostatky byly zjištěny v plnění učebních osnov.
- Odborné a pedagogické řízení je na dobré úrovni. Organizační struktura je nadprůměrná.
- Všichni učitelé a vychovatelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.
- Škola vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Kontrolní činnost je plánovaná, v realizaci kontrol mají výraznou převahu pozitiva.
- Jako nadprůměrný ČŠI hodnotí účinný informační systém.
- Povinná dokumentace školy je vedena dobře, v souladu se zákonem.
- Výroční zprávy jsou zpracovány velmi dobře.
- Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.
- V oblasti materiálně-technických a psychohygienických podmínek jsou pozitiva a negativa v rovnováze.
- Kvalita výuky je inspekcí hodnocena jako spíše nadprůměrná.
- Spíše nadprůměrnou úroveň mají dosahované výsledky učení.
- Výrazná převaha pozitiv se vyskytuje v hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků.
- Výchovné poradenství je hodnoceno pro svou vysokou úroveň jako nadprůměrné.
- Škola nabízí žákům mnoho dalších aktivit, které ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost.
- Programová nabídka a práce školní družiny je hodnocena jako nadprůměrná, školní jídelna i v nepříznivých podmínkách plní své úkoly příkladně.

Oblast řízení školy ČŠI hodnotí jako nadprůměrnou, podmínky a průběh vzdělávání jsou spíše nadprůměrné. Podobně hodnotí školu také rodiče žáků.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- Opravit nesprávný název individuální logopedická péče pro reedukační cvičení a snížit vysoký počet žáků ve skupinách. Zařadit cvičení jako nepovinný předmět, jak je uvedeno v bodě 2.2.
- Upravit tematické a časové rozvržení učiva předmětů chemie a přírodopis.
- Při výuce používat metody, které podporují aktivitu a samostatnost žáků.
- Dbát na estetickou úroveň žakovských sešitů, provádět následné opravy chyb.
- Upravit rozvrh hodin.
- Zlepšit estetickou úroveň tříd na II. stupni.
- Postupně podle možností vybavovat odborné učebny.

5.7 Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Bez připomínek