



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-706/12-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a Mateřská škola Děčín IX, Na Pěšině 330, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	405 05 Děčín IX – Bynov, Na Pěšině 330
<b>IČO:</b>	72 744 057
<b>Identifikátor:</b>	600 076 539
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	PaedDr. Michalem Slavíkem, Ph.D., ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Děčín
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Na Pěšině 330, 405 05 Děčín IX – Bynov Rudolfova 76, 405 05 Děčín IX – Bynov
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	12. – 15. červen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocené období: školní rok 2011/2012 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou místech poskytovaného vzdělávání Na Pěšině 331, Děčín IX – Bynov a Rudolfova 76, Děčín IX – Bynov celkem v šesti

třídách. Aktuálně jsou zapsány 144 děti, což je v souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí v mateřské škole. Počet žádostí o přijetí v posledních třech letech převyšuje kapacitu školy, každoročně škola nevyhoví cca 20 žadatelům. Vzdělávání je poskytováno za úplatu ve výši 300,- Kč měsíčně. Provozní doba je od 6:15 do 16:00 hodin.

V základní škole se ke dni inspekce vzdělávalo ve 14 běžných třídách 295 žáků a v šesti speciálních třídách 72 žáci. Stanovená celková kapacita základní školy (700) je aktuálně naplněna na 52,4 %.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

**Na základě zjištění při inspekční činnosti Českou školní inspekcí v březnu 2011, uvedených v inspekční zprávě Čj. ČŠIU-258/11-U, byla provedena inspekce zaměřená na opatření přijatá ředitelem školy k odstranění zjištěných nedostatků v předškolním a základním vzdělávání.**

Ředitel školy přijal účinná opatření ke zpracování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) v obou místech poskytovaného vzdělávání. Obsah obou aktuálně platných ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Při inspekční činnosti v pracovišti mateřské školy Rudolfova 76 bylo zjištěno, že záměry ŠVP PV s motivačním názvem „Člověk – součást přírody“ se daří postupně naplňovat. V průběhu spontánních aktivit dětí byly zjištěny dobré výsledky v oblasti kompetencí sociálních, personálních a komunikativních. Děti bezprostředně komunikují mezi sebou i s dospělými, bezpečně se orientují v prostředí tříd, dokážou si organizovat hru a spolupracovat. Při realizaci činností přímo řízených pedagogem se postupně daří uplatňovat aktivizující metody a formy práce, včetně situačního a prožitkového učení. Škola organizuje např. poznávací výlety, návštěvy knihovny a divadelních představení, předplavecký výcvik, vystoupení pro seniory. Děti mají možnost seznamovat se s anglickým jazykem. Zatím chybí širší vzdělávací nabídka diferencovaná podle individuálních potřeb a zájmů dítěte směřující k utváření základů a rozšiřování dalších kompetencí (činnostních, k řešení problémů, k učení). Zlepšilo se materiální zázemí pro realizaci ŠVP PV. Byly vymalovány prostory mateřské školy a vyměněn nefunkční úložný nábytek. K rozvoji myšlení i motorických dovedností dětí přispívají nové didaktické pomůcky. Ve fázi příprav je projekt na rekonstrukci školní zahrady (schválen byl záměr i přidělení finančních prostředků).

Ředitel školy zavedl pravidelné schůzky vedení školy, zlepšila se informovanost vedoucích učitelek mateřské školy. Ředitel tak postupně vytváří podmínky pro fungování pedagogické rady, pro spolupráci a předávání zkušeností mezi pedagogy obou pracovišť mateřské školy.

Dílčí zlepšení nastalo v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, i když zatím probíhá pouze formou samostudia. Nejčastěji prostřednictvím internetu, který byl v tomto pracovišti nově instalován. Ve školním roce 2011/2012 se pedagogické pracovnice v hodnoceném pracovišti neúčastnily žádného vzdělávání pořádaného akreditovanými vzdělávacími institucemi.

Při inspekční činnosti v základní škole bylo zjištěno, že vedení školy provedlo úpravy Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělání pro všechny“ (dále „ŠVP ZV“), kterými odstranilo nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností. V současné době ŠVP ZV je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a splňuje požadavky školského zákona.

Ředitel školy, který je ve funkci ředitele od 1. září 2011, se průběžně zabývá hodnocením školy. Zpracoval SWOT analýzu, ze které bude vycházet při strategickém plánování a tvorbě nové koncepce školy.

### Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou Čj. ČŠIU-258/11-U byla ředitelem školy přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Ředitel školy přijal účinná opatření k dopracování obou školních vzdělávacích programů, které aktuálně splňují všechny náležitosti dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Došlo k dílčímu zlepšení materiálních podmínek předškolního vzdělávání.

Přijatá opatření přispěla také k naplnění zákonných povinností ředitele školy ve vztahu k pedagogické radě jako jeho poradnímu orgánu.

Ředitel školy provádí průběžné hodnocení činnosti školy. Provedl SWOT analýzu, která bude podkladem pro strategické plánování a tvorbu nové koncepce školy.

Rezervy nadále vykazuje systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole, v oblasti realizace ŠVP PV také komplexní podpora utváření a rozvíjení všech klíčových kompetencí dětí.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz))
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané na základě usnesení Rady města Děčína č. RM 11146001 ze dne 23. 08. 2011
3. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2011
4. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2011
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzdělání pro všechny“ platný od 1. 9. 2011
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „V říši pohádek“ platný od 1. 9. 2010, aktualizován v květnu 2011 (pracoviště Na Pěšině 331)
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Člověk – součást přírody“ platný od 1. 9. 2011 (pracoviště Rudolfova 76)
8. Třídní vzdělávací programy pracoviště mateřské školy Rudolfova 76 pro školní rok 2011/2012
9. Třídní knihy I. B., III. B., V. C., VI. B., VII. A., VIII. B., IX. B. tříd základní školy platné ve školním roce 2011/2012
10. Třídní knihy pracoviště mateřské školy Rudolfova 76, školní rok 2011/2012
11. Školní matrika, pracoviště mateřské školy Rudolfova 76, školní rok 2011/2012
12. Záznamy o rozvoji dítěte, pracoviště mateřské školy Rudolfova 76, školní rok 2011/2012
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2011, vydal ředitel školy
14. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2011/2012
15. Dotazníky pro žáky, pedagogy a rodiče
16. Inspekční zpráva Čj. ČŠIU-258/12-U ze dne 26. dubna 2011

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 29. června 2012

(razítko)

Mgr. Milan Popule, školní inspektor

Milan Popule v. r.

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Vladimíra Vosecká v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Děčíně dne 10. července 2012

(razítko)

PaedDr. Michal Slavík, Ph.D., ředitel školy

Michal Slavík v. r.

### Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.