



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-593/07-R14

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	Mitušova 1115/8, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
<b>Identifikátor:</b>	600 145 191
<b>IČ:</b>	70 631 727
<b>Místo inspekce:</b>	Mitušova 1115/8, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
<b>Termín inspekce:</b>	11. – 14. prosinec 2007

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

## **Cíl inspekční činnosti:**

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podporuje rozvoj žáka.
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace (dále ZŠ) je zřízena Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Ostrava – Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (nejvyšší povolený počet 160 dětí), základní školy (nejvyšší povolený počet 550 žáků), školní

družiny (nejvyšší povolený počet 120 žáků), školní jídelny (nejvyšší povolený počet 550 jídel) a školní jídelny – výdejny (nejvyšší povolený počet 135 jídel).

Ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ 411 žáků, což představuje 74,7 % stanoveného nejvyššího povoleného počtu. Ve srovnání se školními roky 2005/2006 (468 žáků) a 2006/2007 (434 žáků) dochází k poklesu počtu žáků vlivem demografického vývoje.

Údaje uvedené v platném dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích jsou zapsány identifikační údaje o zřizovateli i škole. Dále seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby, obor vzdělání a forma vzdělávání. Ředitelka školy je současně statutárním orgánem právnické osoby. Uvedené údaje jsou v souladu se skutečností.

Kamerový systém se záznamovým zařízením škola nemá.

## II. Ekonomické údaje

### Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006

Rok	Poskytnutá dotace celkem	Závazné ukazatele		
		Neinvestiční výdaje celkem	z toho:	
			platy	OPPP (OON)
2004	17 303 000	17 303 000	12 292 440	55 000
2005	17 506 686	17 506 686	12 325 840	40 000
2006	18 800 720	18 756 920	13 021 920	40 000

Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu za uplynulé tři roky má stoupající tendenci především v souvislosti s nárůstem platových tarifů pracovníků ve školství.

## III. Hodnocení školy

### Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV)

ŠVP ZV s názvem Cesta za poznáním se realizuje ve školním roce 2007/2008 v 1. ročníku nižšího stupně a v 6. ročníku vyššího stupně základní školy. V ostatních ročnících se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.

ŠVP ZV je zpracován podle požadavků školského zákona i podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP ZV.

ŠVP ZV je umístěn na přístupném místě a vyjádřila se k němu i školská rada.

Vzdělávací program Základní škola je realizován v souladu s platnými učebními dokumenty.

**Poskytování vzdělávání je v souladu s platnými učebními dokumenty.**

## **Strategie a plánování**

Vedení školy má zpracovanou strategii dalšího rozvoje do roku 2010. Materiál byl projednán se školskou radou a pedagogickou radou. Vychází z analýzy předchozího období (SWOT). Vytýčuje základní i nadstandardní vzdělávací aktivity s časovým určením plnění. Je otevřeným dokumentem, který dovoluje reagovat na měnící se podmínky. Priority školy jsou v kontextu národní a krajské vzdělávací politiky.

Hlavní úkoly jsou rozpracovávány do ročních a následně do týdenních plánů. O všech koncepčních záměrech jsou informováni partneři školy.

Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a v praxi realizovány.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

## **Ředitelka školy a řízení pedagogického procesu**

Ředitelka školy splnila předpoklady pro výkon funkce. V plánu práce jsou jasně stanovené kompetence a odpovědnost jednotlivých pracovníků za určené úseky. Roční plán kontrolní a hospitační činnosti vymezuje hlavní úkoly v této oblasti. Je zpracován na jednotlivé měsíce se stanovením konkrétního úkolu, termínu, provedení a zodpovědnosti. Plánování probíhá na základě analýzy předchozího období s využitím zpětné vazby.

Realizaci vzdělávací činnosti podporuje pravidelné hodnocení pracovníků podle stanovených a zveřejněných kritérií, systém pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům a cílené další vzdělávání.

Informační systém školy je funkční, obousměrný a podporuje realizaci obou vzdělávacích programů.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

## **Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému**

Vlastní hodnocení školy je zpracováno na základě předem daných kritérií a je v souladu dlouhodobými cíli. Analyzuje všechny hlavní oblasti, stanovuje možnosti ověření a návrhy opatření do dalšího období. Projednání vlastního hodnocení školy v pedagogické radě se stalo podkladem pro další zlepšení výchovně vzdělávací práce. Je dostatečným východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy za uplynulé období.

Vnitřní kontrolní systém je promyšlený a účinný.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

## **Personální podmínky**

Ve škole působí 29 učitelů a jeden školní psycholog. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení stavu.

DVPP odpovídá potřebám školy pro realizaci vzdělávacích programů. Jsou vytvořeny vhodné podmínky pro další profesní růst zaměstnanců. Škola zajišťuje podporu začínajícím učitelům. *Zásady pro vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů* obsahují konkrétní úkoly pro uvádějícího učitele.

Škola zohledňuje skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Jsou vzdělávání formou individuální integrace v běžné třídě. Školní vzdělávací program

stanovuje podmínky pro vzdělávání těchto žáků. Škola také vytvořila podmínky pro rozvoj nadání talentovaných žáků.

***Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy, oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Ve škole je vytvořeno bezpečné a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání. Nábytek umístěný v dostatečně prostorných a vzdušných třídách zohledňuje tělesné proporce žáků. Od poslední inspekce došlo k obnově většiny školních lavic a židlí. Pitný a stravovací režim je zajištěn.

Školní preventivní strategie vychází z místních podmínek a podléhá každoročnímu vyhodnocování. Na jejím plnění se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Realizace preventivních postupů umožňuje snižovat četnost sociálně patologických jevů. Případný výskyt náznaků šikany nebo ostatních negativních jevů se řeší neprodleně ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Ve škole je ustavena funkce metodika prevence.

Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným poučením o možnostech úrazu, pedagogickým dohledem (dozorem) a informovaností o rizicích. V odborných učebnách jsou vyvěšeny provozní řády. V hospitovaných hodinách vyučující dbali na bezpečnost a zdravou psychohygienu žáků.

Z přehledně vedených knih úrazů je zřejmé, že za poslední tři roky se přepočtený počet úrazů na sto žáků zvýšil (z 16 na 26). Většinou se však jedná o drobná poranění, ke kterým docházelo v souvislosti s žákovskými tělovýchovnými aktivitami. U všech zranění jsou zjišťovány příčiny a přijímána opatření k jejich odstranění.

***Prostředí pro vzdělávání odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Přijímání ke vzdělávání**

Škola pravidelně informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce. Při přijímání k základnímu vzdělávání i při rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky dodržuje příslušné právní předpisy. Při změně vzdělávacího programu poskytuje žákům systematickou pomoc.

***Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy, oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy**

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty.

Velmi dobrá úroveň součinnosti se zřizovatelem se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Výrazná podpora je pocíťována zejména v oblasti školních projektových aktivit.

Školská rada se podílí na správě školy, její činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem. Spolupráce s rodičovskou veřejností je ředitelkou i členy učitelského sboru hodnocena velmi příznivě. Sdružení rodičů a přátel školy podporuje finančně i organizačně různé školní akce.

Vzdělávání doplňuje spolupráce s Českým červeným křížem, jehož zástupci pravidelně proškolují žáky 9. ročníku v oblasti poskytování první pomoci. Dlouholeté pracovní vazby

s Ostravskou univerzitou kladně ovlivňují přístupy pedagogů ke vzdělávání (především v oblasti Člověk a společnost). Ke vhodnému osobnostnímu rozvoji žáků směřuje každoroční realizace kontaktů s družebními školami na Slovensku, v Polsku a Chorvatsku. Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o prospěchu a chování žáků. Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Vnitřní prostředí školy**

Učitelství sbor je stabilizovaný s přátelskými mezilidskými vazbami. Vztahy mezi žáky a pedagogickými pracovníky jsou postaveny na vzájemné úctě. Komunikace probíhá v otevřené, partnerské rovině a výrazně přispívá k úspěšnému uskutečňování vzdělávacích programů i řady školních kulturních akcí.

Kladné sociální, emocionální a pracovní klima bylo pozorováno i v hospitovaných hodinách. Přínosná je možnost žáků vyjádřit své názory a podněty prostřednictvím žákovské samosprávy a schránky důvěry.

Z výsledků školního dotazníku i z žákovského hodnocení školy vyplývá, že většina žáků pociťuje sounáležitost se školou a je v ní spokojena.

Vnitřní prostředí školy příznivě ovlivňuje celkové výsledky vzdělávání.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Podmínky výuky a jejich využití**

Učebny, odborné pracovny a další prostory školy jsou vhodně a účelně vybaveny. Pracovní prostředí je podnětné (zejména na 1. stupni), podporuje osobnostní rozvoj žáků. Pro plánovanou obnovu vybavení škola využívá další zdroje financování, jako jsou rozvojové projekty a granty. Učebnice, učební pomůcky a další informační zdroje byly při hospitované výuce účelně a efektivně využívány. Prostředky ICT s připojením k internetu jsou žákům k dispozici ve vyučování i mimo ně. Jejich využívání je funkční a přínosné k dalšímu vědomostnímu rozvoji. Učitelé mají k těmto prostředkům umožněn vzdálený přístup z domova.

***Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

### **Hodnocení žáků**

Škola má zřetelně formulována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a seznámila s nimi zákonné zástupce prostřednictvím informace zapsané v žákovských knížkách.

Hodnotící informace jsou podávány pravidelně (třídní schůzky a konzultační hodiny) a v termínech, které žákům umožňují svůj výkon zlepšit. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány v pololetních cyklech a v případě nutnosti jsou přijímána opatření k nápravě.

V hospitovaných hodinách využívali učitelé motivační funkci pozitivního odůvodněného hodnocení a vedli žáky k reflexi vlastního výkonu. Škola uplatňuje systém, který zajišťuje dodržování hodnotících postupů všemi pedagogickými pracovníky.

***Hodnocení žáků odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

## Účelnost a účinnost podpory žáků s SVP a nadaných

Pro žáky s SVP je zajištěna individualizovaná péče. Mají vypracovány individuální vzdělávací plány, které jsou ve výuce naplňovány.

V jejich vzdělávání se uplatňuje diferencovaná výuka s využitím kompenzačních pomůcek, didaktických materiálů a reedukace. Tu zajišťují čtyři učitelky školy, které absolvovaly příslušné odborné kurzy.

Podpora nadaných žáků spočívá v zadávání náročnějších úloh a jejich účasti v různých soutěžích.

Výsledky podpory jednotlivých žáků jsou průběžně vyhodnocovány a stávají se podkladem pro přijetí dalšího postupu ke zlepšení vzdělávání.

***Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.***

## Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především v jednáních pedagogické rady. Zde jsou také probírány příčiny školního neprospěchu a přijímána opatření ke zlepšení stavu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Počty neúspěšných žáků ve vzdělávacích programech jsou nízké, pohybují se v okolí jednoho procenta a dlouhodobě stagnují.

Škola přijala strategii na podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávacím programu.

***Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.***

## Závěrečné hodnocení:

***Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace splňuje vybrané formální podmínky vzdělávání. Kamerový systém se záznamem dat škola nemá.***

***Vzdělávání probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem a platným učebním dokumentem. Škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebního dokumentu.***

***Poskytování vzdělávání je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.***

***Průběh a výsledky vzdělávání škola systematicky sleduje a vyhodnocuje.***

***Škola je ve všech sledovaných oblastech hodnocena jako nadprůměrná.***

## Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Změna zřizovací listiny a její úplné znění příspěvkové organizace Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvkové organizace, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Ostrava – Jih čj. 492/18, ze dne 15. 9. 2005, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 2. 12. 2005.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7614/2006-21, ze dne 29. 3. 2006, s účinností od 29. 3. 2006 (změna názvu školy).
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4100/2007-21, ze dne 16. 4. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy).
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“, platnost dokumentu od 31. srpna 2007, projednáno ve školské radě 25. 9. 2007.
5. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 1. ledna 1996, vydaný Školským úřadem Ostrava pod čj. Ř/2207/95, ze dne 28. prosince 1995, který ruší jmenovací dekret ze dne 1. března 1995.
6. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvkové organizace, schváleno Radou městského obvodu Ostrava – Jih čj. 4069/63, ze dne 24. 11. 2005, s platností od 1. ledna 2006.
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 1. 10. 2007.
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 1. 10. 2007.
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 28. 9. 2005.
10. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 3. 10. 2006.
11. Třídni knihy za školní rok 2007/2008.
12. Třídni výkazy všech tříd školy za školní rok 2007/2008.
13. Záznamy o práci – Speciálně pedagogická péče školní rok 2007/2008 (4 kusy záznamů).
14. *Individuální vzdělávací plány*, školní rok 2007/2008 (10 kusů).
15. Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2007/2008, ke dni inspekce.
16. *Strategický plán rozvoje na léta 2006 – 2010*, bez data, projednáno v pedagogické radě dne 30. srpna 2007.
17. *Zápis z jednání školské rady ZŠ Mitušova 8 v Ostravě-Hrabůvce*, ze 25. 9. 2007, 1. 2. 2007, 12. 9. 2006, 26. 1. 2006, 29. 11. 2005
18. *Organizační řád školy čj. 145/Hol* (včetně organizačního schématu), projednáno pedagogickou radou 30. 8. 2007 s účinností od 3. 9. 2007.
19. *Školní řád čj. 2296/9/2007 s účinností od 3. 9. 2007*, ze dne 30. 8. 2007, schválen školskou radou dne 31. 8. 2007.
20. *Klasifikační řád*, projednán na pedagogické radě 24. 4. 2007.
21. *Rozbor prospěchu a chování žáků – 1 a 2. pololetí 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007*, bez data.
22. *Vnitřní platový předpis čj 1430/2007*, s účinností od 1. 1. 2007.
23. *Směrnice pro vnitřní kontrolní činnost čj. 1352/12/2006 s účinností od 1. 1. 2007*, ze dne 20. 12. 2006.
24. *Plán kontrolní činnosti, školní rok 2007/2008*, bez data.

25. *Plán kontrolní a hospitační činnosti, 2007/2008*, bez data.
26. *Plán práce školní rok 2007/2008*, bez data.
27. *Týdenní plány činnosti*, ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce.
28. *Zápis z pedagogické rady*, z 30. 8. 2006, 7. 11. 2006, 25. 1. 2007, 24. 4. 2007, 21. 6. 2007, 30. 10. 2007, 6. 11. 2007.
29. *Zápisy z porad vedení školní rok 2007/2008 (umístěno na serveru školy)*.
30. *Koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2007/2008*, bez data.
31. *Klasifikační řád*, projednán v pedagogické radě 24. 4. 2007, s platností od 25. 4. 2007.
32. *Školní preventivní strategie na šk. rok 2007/2008*, ze dne 25. 9. 2007.
33. *Plán práce psychologa na šk. rok 2007/2008*, ze dne 8. 10. 07.
34. *Plán výchovného poradce na školní rok 2007/2008*, bez data.
35. *Zásady pro vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů – školní rok 2007/2008*, ze dne 3. 9. 2007.
36. *Vlastní hodnocení školy*, projednáno a zkonzultováno dne 30. 10. 2007.
37. *Vlastní hodnocení školy – volné psaní*, školní rok 2006/2007 žáci 6. a 7. ročníku.
38. *Zpracování dotazníku pro rodiče 8. tříd*, bez data.
39. *Výroční zpráva o činnosti*, školní rok 2006/2007, projednána ve školské radě dne 11. 9. 2007.
40. *Školní preventivní strategie na školní rok 2007/2008*, ZŠ a MŠ, Mitušova 8, příspěvková organizace, zpracováno k 25. 9. 2007.
41. *Šikanování – definice a metody vyšetřování*, bez data.
42. *Zpráva metodika ŠMP za školní rok 2006/2007*, ze dne 30. 8. 2007.
43. *Kniha úrazů vedená od 1.9. 1996*, uzavřena k 26. 8. 2005.
44. *Kniha úrazů vedená od 1.9. 2005*, k termínu inspekce.
45. *Škodné události (složky)*, od školního roku 2004/2005 k termínu inspekce.
46. *Hospitační záznamy ředitelky školy a její zástupkyně a její zástupkyně*, za školní rok 2007/2008 ke dni inspekce.
47. *Řády odborných učeben – počítačová učebna (2 kusy), školní dílna, tělocvična, hřiště s umělým povrchem*, z o 3. 9. 2007.
48. *Rozhodnutí ředitelky školy k přijetí k povinné školní docházce (školní rok 2007/2008, 52 kusů)*.
49. *Rozhodnutí ředitelky školy o individuálním studijním plánu*, (účinné pro školní rok 2007/2008, 10 kusů).
50. *Granty školy 2008*, bez data.



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Libor Kubica	.....
Mgr. Petr Očadlík	.....
Mgr. Ivan Tuček	.....

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Husova 17, 746 01 Opava.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ostrava-Hrabůvka 20. prosinec 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Jeřábková	.....