



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1453/07-04

Název školy: Masarykova základní škola a mateřská škola
Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice,
příspěvková organizace

Adresa: 345 34 Klenčí pod Čerchovem 207
Identifikátor: 650 048 792
IČ: 60 610 484
Místo inspekce: Základní škola Klenčí pod Čerchovem
Termín inspekce: 28. listopadu, 3., 5. až 7. prosince 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Masarykovou základní školou Klenčí pod Čerchovem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Zřizovatelem Masarykovy základní školy Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvkové organizace je Městys Klenčí pod Čerchovem se sídlem na adrese 345 34 Klenčí pod Čerchovem 118.

Právnícká osoba vykovává činnost:

- Mateřské školy – kapacita 50 dětí
- Základní školy – kapacita 350 žáků
- Školní družiny – kapacita 60 žáků
- Školní jídelny – kapacita 500 stravovaných

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola – brána budoucnosti“ ve třídách 1. a 6. ročníku a podle Vzdělávacího

programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav, ve třídách 2. – 5. a 7. – 9. ročníku.

Ve školním roce 2007/2008 je v 11 třídách vzděláváno 224 žáků. Za poslední tři roky došlo k jejich úbytku z 253 ve školním roce 2005/2006 na současný stav a tím i ke snížení počtu tříd z 13 na 11. Kromě žáků z Klenčí tvoří významnou část žáci dojíždějící z okolních obcí spádové oblasti školy (Capartice, Černá Řeka, Díly, Chodov, Nemanice, Pec, Postřekov, Trhanov).

Ve školním roce 2007/2008 pracuje v základní škole 17 pedagogických pracovníků, ve školní družině 1 a v mateřské škole 4.

II. Ekonomické údaje.

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu nevykazuje ve sledovaných třech letech podstatné změny a je v rámci maximálních úsporných opatření školy dostačující pro zajištění realizace vzdělávacích programů.

III. Hodnocení školy.

III.1 Školní vzdělávací program/obsah vzdělávání

„Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ (ŠVP) s motivačním názvem „Tvořivá škola – brána budoucnosti“ je po formální a obsahové stránce zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu. Ve školním roce 2007/2008 je realizován v 1. a 6. ročníku. Profilace školy a její vzdělávací a výchovné strategie jsou založeny na reálných podmínkách a možnostech školy. Sledovaná výuka ukázala, že organizace vzdělávání, metody a formy práce umožňují realizaci ŠVP.

III.2 Strategie a plánování

Rozborem předložené dokumentace bylo zjištěno, že funkční plánování ředitelky školy vytváří rámec pro výhledovou perspektivu a navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Plzeňského kraje. Konkrétní cíle vymezené v dlouhodobých, střednědobých a krátkodobých plánech jsou stanoveny na základě analýzy rizik a příležitostí. Jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Vedení školy vyhodnocuje jejich plnění a přijímá opatření k nápravě. Partneři školy jsou pravidelně informováni o strategických záměrech a o úspěšnosti jejich naplňování.

III.3 Ředitelka školy a řízení pedagogického procesu

Kompetence a odpovědnost jednotlivců jsou ředitelkou školy promyšleně stanoveny, podporují realizaci obsahu vzdělávání.

Dokumentace školy je velice dobře zpracována, je přehledná a podporuje školní vzdělávací program.

Vnitřní informační systém je funkční a obousměrný, má jasná pravidla, poskytuje zpětné vazby. Učitelé, žáci a rodiče jsou vždy a včas instruováni o dění ve škole. Informace jsou utříděné a úplné.

III.4 Dopad vlastního hodnocení a vnitřního kontrolního systému

Vedení školy zpracovalo za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007 vlastní hodnocení. Vychází zejména z informací zjištěných vnitřním kontrolním systémem, který je funkční a postihuje všechny významné oblasti činnosti školy. Dalším z podkladů pro jeho zpracování byl dotazník zadaný pedagogickým pracovníkům zaměřený na jejich sebehodnocení, na podmínky vzdělávání, priority, vnitřní klima školy, silné a slabé stránky a na návrhy opatření ke zlepšování práce školy.

Vlastní hodnocení je v souladu s dlouhodobými koncepčními záměry a se školním vzdělávacím programem. Jeho výstupy jsou podkladem pro opatření ke zlepšování výchovně vzdělávací práce. Bylo projednáno pedagogickou radou a stalo se podkladem pro výroční zprávu.

III.5 Personální podmínky

Složení pedagogického sboru (17 odborně kvalifikovaných vyučujících včetně ředitelky a zástupkyně) umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů školy. Ředitelka sleduje a velmi dobře vyhodnocuje personální rizika z hlediska realizace školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Přijímanými opatřeními podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, motivuje je k doplňování a rozšiřování kvalifikace podle potřeb školy. Vytváří vhodné podmínky pro profesní růst svých zaměstnanců. Prioritou do budoucna je zajištění aprobované výuky anglického jazyka.

III.6 Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Podpora trvalého zdravého vývoje žáků vychází ze stanovených cílů a metod k jejich zajištění. Velmi dobře zpracovaný školní řád umožňuje vytváření podmínek pro péči o zdraví a bezpečnost žáků. Prevence sociálně patologických jevů je účinná, učiteli, třídními učiteli, výchovnou poradkyní a vedením školy je pravidelně vyhodnocována (žáci mohou využívat schránky důvěry, případně se spojit s pedagogem, jemuž věří). V případě zjištění negativního chování žáků jsou ihned přijímána opatření k nápravě.

O možném ohrožení zdraví při vzdělávání jsou žáci proškoleni (viz zápisy v třídních knihách), jejich rodiče informováni při třídních schůzkách. Důsledně jsou dodržovány zásady bezpečnosti při vzdělávání v tělesné výchově, organizování kurzů plavání, lyžařském výcviku a dalších pohybových aktivitách. Dohledy nad žáky jsou vždy prokazatelně zajištěny. Kniha úrazů je vedena. Analýza příčin školní úrazovosti je prováděna dvakrát v průběhu školního roku a má klesající tendenci.

III.7 Přijímání ke vzdělávání

Škola informuje rodiče a veřejnost o svých prioritách a vzdělávací nabídce zejména při akcích pro rodiče dětí v mateřské škole (budoucích žáků první třídy) a pro rodiče žáků málotřídních škol ve spádové oblasti, odkud přecházejí žáci do druhého stupně školy v Klenčí.

Vede zákonem stanovenou dokumentaci o přijímání žáků (tj. rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání) a dokumentaci o odkladu povinné školní docházky.

III.8 Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Funkční a oboustranná spolupráce se školskou radou, rodiči, zřizovatelem, poradenskými pracovišti, dalšími školami a institucemi napomáhá škole ke zkvalitňování služeb, vzdělávání, výchovy a školního vzdělávacího programu. Poskytování informací rodičům i veřejnosti (žakovské knížky, vydávání vlastního školního časopisu „Echo“, prezentace prací žáků na veřejnosti – výstavy, kulturní vystoupení v obci k různým příležitostem apod.) je na standardní úrovni. Webové stránky školy jsou sice zřízeny, ale škola s nimi dosud nepracuje tak, aby mohly veřejnosti podávat ucelený soubor informací o vzdělávací nabídce, podmínkách vzdělávání a významných školních aktivitách.

III.9 Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí školy je estetické a pro vzdělávání podnětné. Velmi dobré jsou mezilidské vztahy mezi pedagogickými pracovníky. Žáci i vyučující mohou své názory vyjadřovat v bezpečném prostředí. Klima ve škole je přátelské k žákům i zaměstnancům školy, panuje zde pohodová atmosféra. Z pohovorů s náhodně vybranými žáky se ukázalo, že většina z nich je ve škole spokojená a cítí s ní sounáležitost.

III.10 Podmínky výuky a jejich využití

Vzdělávání v základní škole probíhá v udržované budově z roku 1925 s novou přístavbou z roku 2004. Nachází se zde kancelář ředitelky a zástupkyně, sborovna, učebny, školní družina, žakovská knihovna, učitelská knihovna, kuchyně s jídelnou, šatny a tělocvična. Kromě 14 standardních učeben má škola několik odborných – dvě učebny informatiky, učebnu chemie a fyziky, výtvarné výchovy a hudební výchovy, školní dílnu, cvičnou kuchyni a učebnu šití. Interiéry jsou upravené, vybavované postupně novým školním nábytkem a jsou esteticky vyzdobeny převážně žakovskými pracemi.

Výuka tělesné výchovy probíhá převážně v moderní prostorné sportovní hale, částečně v malé tělocvičně v budově školy a na venkovním hřišti místní tělovýchovné jednoty. Halu mohou žáci využívat nejen při vyučování, ale i při odpoledních zájmových aktivitách.

V areálu se nachází školní zahrada pro výuku pěstitelských prací.

Vybavení pomůckami a učebnicemi je na standardní úrovni. Ve sledované výuce byly materiální podmínky na podnět vyučujících účelně a efektivně využívány a pozitivně ovlivňovaly výuku. Aktivní a samostatné využívání materiálních zdrojů a prostředků ICT žáky nebylo ve sledované výuce zaznamenáno.

Materiální podmínky jsou zkvalitňovány koncepčně a jejich hodnocení je součástí výroční zprávy školy.

III.11 Hodnocení žáků

Analýzou dokumentace k hodnocení žáků bylo zjištěno, že škola v souvislosti se změnami, které přináší nové kurikulum, změnila přístup k hodnocení žáků. Pravidla pro hodnocení žáků mají jasné cíle a kritéria, jsou stanovena ve velmi dobře zpracovaném klasifikačním řádu v souladu se školním vzdělávacím programem a jsou dodržována.

Škola využívá hodnocení vyjádřené známkou ve 2. – 9. ročníku, slovního hodnocení v 1. ročníku. Pro hodnocení práce žáků využívá také žakovského portfolia.

Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že hodnocení a sebehodnocení žáků bylo vždy odůvodněné a motivující pro jejich další práci.

Hodnocení je podkladem pro opatření ke zlepšování kvality vzdělávání (např. formou poradenské činnosti, přizpůsobením metod a forem práce, diferenciací výuky, individuálním přístupem k žákům apod.)

III.12 Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků

Z analýzy předložených a zjištěných informací vyplynulo, že zajišťováním individualizované péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Oblast všestranného rozvoje osobnosti každého jedince je jednou z priorit školního vzdělávacího programu, kde jsou také stanoveny podmínky vzdělávání těchto žáků. Zařazení individuálního přístupu ve všech předmětech umožňuje rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadaní mají zadávány náročnější úkoly, zúčastňují soutěží a vědomostních olympiád.

Funkční individuální vzdělávací plány, zpracované na doporučení poradenských zařízení, jsou vyhodnocovány ústně na jednáních pedagogické rady. Přijímaná opatření k nápravě a další výchovně vzdělávací postupy jsou projednávány se zákonnými zástupci žáků.

III.13 Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Ve školním roce 2006/2007 byly ve třídách 5., 7. a 9. ročníku využity testy Kalibro, v 6. ročníku testy SCIO. Srovnávací testy základního učiva zatím nebyly použity.

Případy výraznějšího selhávání vyučující sledují a řeší s žáky samotnými a ve spolupráci s jejich rodiči, popř. s výchovnou poradkyní.

Jako významný ukazatel rozvoje kompetencí žáků ve vzdělávání je sledována zejména jejich úspěšnost v přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.

Škola má stanovenou velmi dobrou strategii na podporu úspěšnosti žáků a v praxi ji realizuje.

Závěrečné hodnocení:

Základní škola v Klenčí pod Čerchovem poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Zpracovaný školní vzdělávací program vychází z podmínek školy a je v souladu s požadavky školského zákona a se zásadami Rámcového vzdělávacího programu. Činnostní pojetí metod a forem práce ve většině sledovaných vyučovacích hodin napomáhá k vytváření žákovských kompetencí a příznivého sociálního a pracovního klimatu.

Koncepční plánování vycházející z předchozí analýzy a funkční vnitřní kontrolní systém přispívají k efektivnímu řízení školy.

Standardní personální a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Příznivé vnitřní klima vycházející z pozitivního přístupu vedení školy a pedagogických pracovníků podporuje rozvoj vzájemného respektu a tolerance všech účastníků vzdělávání.

Masarykova základní škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace s dílčími pozitivy je celkově hodnocena jako průměrná.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Klenčí pod Čerchovem dne 6. září 2002, čj. 557/2002
2. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 2 vydaný Obcí Klenčí pod Čerchovem dne 19. října 2005, čj. 373/2005
3. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 4 vydaný Městyssem Klenčí pod Čerchovem dne 10. prosince 2007, čj. 627/2007
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě do školského rejstříku vydané MŠMT dne 27. června 2007, čj. 8813/2007-21
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. září 2006
6. Jmenovací dekret do funkce ředitele Masarykovy základní školy Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvkové organizace vydané Obcí Klenčí pod Čerchovem 29. června 2005, čj. neuvedeno
7. Koncepce Masarykovy ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem 2006-2010
8. Koncepce a rozvoj školy 2007/2008
9. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu ve školním roce 2007/2008
10. Plány na měsíc pro školní rok 2007/2008
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti platný ve školním roce 2007/2008
12. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2007/2008
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce – doklady o vzdělání, pracovní náplně
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2007/2008 ze dne 3. září 2007
15. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2007/2008
16. Školní preventivní strategie pro Masarykovu základní školu a mateřskou školu v Klenčí pod Čerchovem na školní rok 2007/2008
17. Informace pro rodiče a žáky ve školním roce 2007/2008
18. Metodického sdružení pro 1. stupeň – plán práce na školní rok 2007/2008
19. Plány práce předmětových komisí ve školním roce 2007/2008
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola – brána budoucnosti“ s platností od 31. srpna 2007
21. Učební plán Základní škola ve školním roce 2007/2008
22. Školní matrika – katalogové listy žáků, třídní výkazy, dokumentace o vyšetření žáků poradenskými pracovišti pro školní rok 2007/2008
23. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008

24. Třídní knihy pro školní rok 2007/2008
25. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2006/2007
26. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2005/2006
27. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání a doklady o odkladu povinné školní docházky vydané ve školním roce 2006/2007
28. Organizační řád školy ze dne 1. ledna 2007
29. Řád školy ze dne 1. února 2006, včetně Dodatku č. 1 ze dne 15. listopadu 2007
30. Klasifikační řád ze 1. února 2006, včetně Dodatku č. 1 ze dne 20. dubna 2006
31. Rozvrh hodin pro školní rok 2007/2008
32. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 28. srpna 2007
33. Vlastní hodnocení školy za šk. r. 05/06 a 06/07 ze dne 5. října 2007
34. Zásady pro vyplácení osobního příplatku ze dne 26. ledna 2006
35. Kritéria pro přiznání odměn ze dne 26. ledna 2006
36. Inspekční zpráva ČŠI čj. d7-1019/04-2075 ze dne 12. dubna 2004
37. Protokol ČŠI čj. d7-1020/04-2075 ze dne 12. dubna 2004
38. Žákovské knížky žáků 6. ročníku
39. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. října 2007
40. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. října 2007
41. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školních zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 6. září 2007
42. Kniha úrazů od 1. září 2001
43. Dohled nad žáky - 2007/2008 (chodby a učebny, jídelna, přespolečná třída)

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
Mgr. Jitka Davidová	Davidová v. r.
Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát - pracoviště Klatovy, Voříškova 823, 339 01 Klatovy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Klenčí pod Čerchovem 16. prosince 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Nováková	Jarmila Nováková v. r.