



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

**Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres
Přerov**

Osecká 315, 751 31 Lipník nad Bečvou

Identifikátor školy: 600 146 871

Zřizovatel: Město Lipník nad Bečvou, Nám. T. G. Masaryka 89, 751 31 Lipník n/Bečvou

Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov

Termín konání orientační inspekce: 10. - 11. ledna 2000

Čj.	134 08/00-11071
Signatura	nm4ct104

NÁSLEDNÁ INSPEKCE - ZÁKLADNÍ ÚDAJE A INFORMACE

Následná inspekce byla zaměřena na kontrolu, jaká opatření přijal ředitel školy k odstranění nedostatků zjištěných při komplexní inspekci provedené ve dnech 1. - 4. prosince 1998 (inspekční zpráva čj. 134 217/98-11071).

Dílčí nedostatky byly zjištěny v otázkách plnění učebních osnov některých kontrolovaných předmětů, činnosti metodických orgánů, personální struktury, kontrolní činnosti, vedení dokumentace třídního učitele, psychohygienických podmínek vyučování, rozvoje osobnosti žáka, péče o žáky se zdravotním postižením a kvality vyučování. Porušení obecně právních předpisů nebylo zjištěno.

ZJIŠTĚNÍ

1) Členění učiva do jednotlivých ročníků, plnění učebních osnov

- a) vlastivěda, přírodověda - učivo ve 4. a 5. ročníku rozpracováno pro každý předmět zvlášť, k obsahové duplicitě nedochází - nedostatek odstraněn
- b) český jazyk 1. stupeň - tematické plány doplněny o chybějící témata, ve 4. a 5. ročníku není zapracována literární výchova - nedostatek odstraněn částečně
- c) matematika 5. ročník - tematické plány rozpracovány podle učebních osnov - nedostatek odstraněn
- d) fyzika - tematické celky jsou rozvrženy dle učebních osnov, laboratorní práce jsou prováděny; v 6. ročníku je vzhledem k stanovené hodinové dotaci zařazeno značné množství učiva - nedostatek odstraněn částečně

2) Činnost metodických orgánů a pedagogické rady v rámci organizační struktury

Jako poradní orgány jsou ustavena metodická sdružení a předmětové komise. Jejich činnost se řídí plánem, časté jsou i operativní, neformální schůzky. Zápisy z jednání jsou konkrétní. V rámci zkvalitnění práce provedl ředitel školy i některé změny ve vedení těchto orgánů. Přestože byly ještě zjištěny dílčí nedostatky týkající se plánování učiva, práce metodických orgánů se zlepšila.

Ze zápisů z pedagogických porad vyplývá, že na pedagogickou radu již nejsou delegovány kompetence, které jí nepřísluší - nedostatek byl odstraněn.

3) Personální struktura školy

V minulém školním roce došlo k výrazným personálním změnám. Pracovní poměr ukončilo 9 učitelů (z toho 5 starobní důchod), přijato bylo 7 pedagogických pracovníků. Zlepšila se zejména odborná a pedagogická způsobilost učitelů 1. stupně, nedostatky přetrvávají zejména v zajištění plně kvalifikované výuky cizích jazyků.

4) Kontrolní činnost

V rámci komplexní inspekce byly zjištěny dílčí nedostatky týkající kontroly účinnosti přijatých opatření vzhledem k některým učitelům, kontrole plnění učebních osnov a kontrole práce

metodických orgánů.

Ředitel školy má vytvořen systém opatření v případě neplnění základních povinností pracovníků školy. Kontrola plnění učebních osnov je pravidelně zařazována jako bod jednání pedagogické rady, částečná odpovědnost byly přenesena na metodické orgány. Kontrola práce metodických orgánů je zpravidla zajištěna osobní účastí ředitele školy nebo jeho zástupkyně na jejich jednáních, vedení školy jsou předávány všechny zápisy z jednání těchto orgánů.

Kontrolní činnost v této oblasti se zlepšila.

5) Vedení dokumentace třídního učitele

Vedení školy mj. důsledně sleduje úroveň vedení dokumentace třídního učitele (třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy). O provedených kontrolách jsou vedeny záznamy. Při namátkové kontrole třídních výkazů a katalogových listů byly zjištěny pouze drobné formální nedostatky. Kvalita vedení uvedené dokumentace se zlepšila.

6) Psychohygienické podmínky vyučování

Ředitel školy přijal opatření k odstranění nedostatků z hlediska psychohygieny vyučování zjištěných zejména na 1. stupni (nevhodné posazení leváků, žáků s očními vadami, používání nevhodných psacích potřeb, vadné držení těla při psaní a čtení apod.). Kontrola je prováděna zejména formou hospitační činnosti. Z hospitačních záznamů vyplynulo, že tyto nedostatky se již neobjevují. Otázka přetěžování žáků prověrkami a zkoušení během jednoho dne je řešena konkrétním ustanovením v řádu školy. Nedostatečně je v obecné rovině řešena otázka vyšší četnosti klasifikace. Psychohygienické podmínky vyučování se zlepšily.

7) Rozvoj osobnosti žáka

Práva žáků, uvedená v řádu školy, byla rozšířena o další ustanovení. Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplynulo, že jsou rovnoměrně využívána opatření k posílení kázně i pochvaly. Problematika rozdílného přístupu a vztahu vyučujících k žákům, způsobu komunikace je předmětem hospitační činnosti i jednání metodických orgánů, nedostatky jsou odstraňovány postupně. Zřízením funkční žakovské samosprávy mohou žáci aktivně ovlivňovat chod školy, své připomínky, podněty, nápady mohou rovněž prezentovat ve školním časopise. Koordinační činností byla pověřena jedna učitelka. Podmínky pro rozvoj osobnosti žáků se zlepšily.

8) Péče o žáky se zdravotním postižením

Péče o zdravotně postižené žáky (ZPŽ) je i nadále řešena formou zájmové činnosti na základě dobrovolnosti a souhlasu rodičů. S výjimkou dvou žáků navštěvují reedukační cvičení všichni žáci. Evidence všech ZPŽ je řádně vedena, pro integrované žáky jsou vypracovány individuální vzdělávací programy. O přítomnosti těchto žáků ve třídách a práci s nimi jsou vyučující prokazatelně informováni. Kontrola práce s těmito dětmi je prováděna zpravidla hospitační činností. Zkvalitnění práce se ZPŽ je jedním z hlavních úkolů výchovně-vzdělávací činnosti školy. Péče o tyto žáky má vzestupnou tendenci, navýšení finančních prostředků škola nepožaduje.

9) Kvalita vyučování

Ředitel školy přijal konkrétní opatření ke zlepšení kvality vyučování vzhledem k učitelům i metodickým orgánům. Jejich účinnost je většinou zjišťována formou hospitací, podle potřeby

jsou přijímána následná opatření. V tomto školním roce byla doposud větší pozornost věnována výuce na prvním stupni, pozitivně se projevují aktivity nově ustanovené vedoucí metodického sdružení. Hospitační činnost v rámci posouzení kvality vzdělávání ČŠI neprováděla.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ve všech ročnících pokračuje výuka podle vzdělávacího programu Obecná škola. V letošním školním roce jsou vyučováni v 26 třídách 572 žáci, z toho na prvním stupni 342 žáci (16 tříd) a na druhém stupni 230 žáci (10 tříd).

Dokončením přístavby ve 3. patře, kde byly vybudovány 4 učebny včetně školního klubu se výrazně zlepšily prostorové podmínky.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- dokumentace ředitele školy na školní rok 1999/2000 - plán práce, plán kontrolní činnosti, záznamy o provedených kontrolách, hospitační záznamy
- tematické plány učiva vlastivědy, přírodovědy, českého jazyka a matematiky na 1. stupni a fyziky
- zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně a předmětové komise matematiky
- zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 1998/1999 a 1999/2000, třídní výkazy a katalogové listy tříd II. A, V. B a VII. C, výroční zpráva o činnosti za školní rok 1998/1999
- dokumentace žáků se zdravotním postižením, individuální vzdělávací plány

ZÁVĚR

S hodnocením a závěry komplexní inspekce byli pracovníci školy podrobně seznámeni na jednání pedagogické rady dne 21. ledna 1999. Opatření, které přijal ředitel školy k nápravě zjištěných nedostatků, jsou součástí zápisu z této porady. ČŠI zjistila zlepšení ve většině sledovaných oblastí.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vít Široký

V. Široký v. r.

V Přerově dne 17. ledna 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. 1. 2000

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Mgr. Jaromír Krejčíř

J. Krejčíř v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Přerov	2000-02-18	134 08/00
Zřizovatel	2000-02-18	134 28/00

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány