



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Krásná Lípa, okres Děčín

Školní 558/10, 407 46 Krásná Lípa

Identifikátor školy: 600 076 334

Termín konání orientační inspekce: 13. – 17. květen 2002

Čj.	066 231/02 5021
Signatura	of7cv129

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Usnesením Městského zastupitelstva města Krásná Lípa čj. 08-13 ze dne 23. listopadu 1995 byla založena na dobu neurčitou Základní škola Krásná Lípa, okres Děčín, Školní ul. čp. 558/10, PSČ 407 46.

Rozhodnutí o zařazení základní školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydal Školský úřad Děčín dne 26. 1. 1999, pod č.j. 17 458/1999 SŠ. Jako právní forma je uvedena zálohovaná organizace. Škola sdružuje: základní školu s kapacitou 500 žáků, školní družinu v ul. Komenského čp. 690/10 s kapacitou 65 žáků a školní jídelnu v ul. Školní čp. 516/8 s kapacitou 500 jídel. V současné době se ve škole vzdělává 430 žáků v 18 třídách a 12 žáků ve speciální třídě.

Škola si zvolila vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, u speciální třídy vzdělávací program čj. 22 980/97-22.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

ČŠI v rámci orientační inspekce sledovala a hodnotila plánování a průběh výchovně vzdělávacího procesu, podmínky výuky, organizaci, formy a metody výuky, účinnost motivace, úroveň spolupráce a komunikace v hodinách a vývoj školy od poslední inspekce konané 4. – 7. června 2001. Vzhledem ke složení inspekčního týmu se ČŠI soustředila na 1. stupeň a na matematiku, fyziku, zeměpis a pracovní činnosti na 2. stupni.

Podmínky výuky – celkově

Škola disponuje dostatečným počtem výukových prostor, kabinetů i dalších prostor. Ke své činnosti využívá škola celkem tři budovy. Kvalitu výuky příznivě ovlivňuje řada odborných učeben (fyziky, jazyků, hudební výchovy, chemie, počítačů a cvičná kuchyně). K výuce tělesné výchovy škola využívá nové hřiště zřízené obcí v blízkosti školy a nadále městské tělovýchovné zařízení.

Prostředí školy se od poslední inspekce zlepšilo. K částečné rekonstrukci došlo v budově, kde probíhá výuka 2. - 9. tříd. Tři třídy na II. stupni jsou vybaveny novým školním nábytkem, byla vyměněna podlahová krytina na chodbách, opraveny poškozené a opadané omítky v přízemí školy a všechny společné prostory školy byly vymalovány. Škola má zajištěný finanční prostředky i na další úpravy. Materiálně technické zázemí pro učitele se také vylepšilo (instalace kopírky, dvě tiskárny k PC).

V budově Komenského 690/10 i nadále však probíhá výuka prvních tříd a speciální třídy. S využitím těchto prostor vyslovil souhlas okresní hygienik rozhodnutím čj. 31-23-7415/95/Cam, pouze však pro účely školní družiny.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně.

Na plnění výchovně vzdělávacího procesu se podílí celkem 27 pedagogických pracovníků (13 nespĺňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti), školník, 6 uklízeček a 4 pracovnice školní jídelny včetně vedoucí.

V horizontu jednoho roku dokončí studium na PF tři učitelé. Pedagogický sbor je poměrně stabilní, změny se uskutečnily pouze v souvislosti s odchodem do starobního důchodu nebo v souvislosti s odchodem na mateřskou dovolenou.

I. stupeň

Hospitace proběhly s výjimkou čtvrtých tříd (nepřítomnost vyučujících) ve všech třídách a ve speciální třídě v předmětech český jazyk, matematika, prvouka a vlastivěda.

V porovnání s poslední inspekcí se výrazně zlepšilo plánování. Vyučující se řídí časově tematickými plány, které jsou zpracovány ve shodě s osnovami, respektovány jsou i dodatky k osnovám. Formální jsou většinou tematické plány pro čtení a literární výchovu a kontrolu plnění osnov této složky českého jazyka ztěžují i málo vypovídající zápisy v třídních knihách (zpravidla autor a název článku, nikoliv učivo uvedené v osnovách). Malou vypovídací hodnotu mají zápisy z psaní v pátých třídách. Porovnáním tematických plánů, třídních knih a sešitů bylo zjištěno, že osnovy v uvedených předmětech jsou plněny.

Zodpovědná byla i příprava většiny vyučujících na jednotlivé hodiny (v některých třídách i včetně připravené tabule a použitých pomůcek), hodiny byly zpravidla promyšleny z hlediska stanovení vzdělávacího cíle a charakterů prováděných činností, ale jen výjimečně z hlediska individuálních potřeb a možností jednotlivých žáků. Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.

Z jedenácti kmenových učitelek splňuje pět podmínky kvalifikovanosti, tři studují učitelství I. stupně. Nezměněny zůstávají psychohygienické podmínky, Zhoršené podmínky jsou ve vedlejším objektu, kde jsou umístěny první ročníky a speciální třída. Stísněné prostory omezují volný pohyb žáků po třídě a znemožňují uskutečňování relaxačních i učebních činností mimo lavice. Ve speciální třídě mají někteří žáci vzhledem ke své výšce nevyhovující lavice a židle.

Škola umožňuje žákům dodržování pitného režimu, žáci se mohou napít podle potřeby i v průběhu vyučování. Častěji než dříve se v hodinách objevovaly relaxační chvíle, stále ještě není odpovídající pozornost věnována psychohygieně psaní.

Postupně se zlepšuje vybavení pomůckami. Škola např. zakoupila nové soubory nástěnných tabulí pro český jazyk a matematiku, obrazový soubor „Mini Dida“ a ke zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti mohou přispět nákupy metodické literatury (např. Rádce učitele, Raabik s náměty pro vyučování). Kromě učebnic mohou učitelé využívat v hodinách i populárně naučnou literaturu, dětské časopisy apod. Mnohé starší, ale i novější pomůcky jsou však zatím stále uloženy v kabinetě (např. kartotéky slov, mluvnické tabule) a nejsou ve výuce plně využívány. V hodinách se nejčastěji objevovaly různé kartičky, obrazový materiál, v prvním ročníku v matematice kartotéka příkladů. Na názornost dbaly především učitelky při prvouce, ve vlastivědě doprovodila výklad videoukázka. Podmínky výuky jsou celkově průměrné.

K výrazným změnám nedošlo v oblasti organizace a forem práce. Hodiny byly zvládnuty dobře po stránce organizační, stále však převládá tradiční pojetí výuky s využitím hromadných metod a forem práce bez ohledu na individuální možnosti a schopnosti žáků. Většina hodin postrádala dynamiku a pestrost, jen výjimečně mohli žáci uplatnit svou tvořivost a pracovat samostatně nebo ve dvojicích či ve skupinách. Všichni žáci řešili zpravidla stejný úkol, pokud vyučující pracovala se slabším žákem, ostatní pasivně přihlíželi, což snižovalo efektivitu hodin i aktivitu žáků. V průběhu samostatné práce měli žáci zpravidla dostatek času na vypracování zadaného úkolu, v matematice i v českém jazyce byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo a většinou zbyl čas na procvičování a opakování.

Ke zlepšení došlo v oblasti práce s vlastní chybou v písemných projevech žáků v českém jazyce (už od třetího ročníku se žáci učí písemně odůvodňovat některé pravopisné jevy), někde však chybí následná kontrola učitele. Dosud nepropracované zůstávaly závěry hodin, hodnocení prováděné učitelem bylo zpravidla formální a nepostihovalo skutečnou práci třídy a jednotlivců.

Motivování a hodnocení je průměrné. Po sdělení cíle hodiny následovalo zpravidla společné opakování učiva, na které případně navazoval výklad nového učiva. V hodinách učitelky

využívaly především vnější motivaci (povzbuzování, pochvalu, pomoc slabším žákům), méně už motivaci vnitřní. Pro zpestření se objevovaly poměrně často soutěže, zaměřené obvykle na rychlost a pohotovost, což znemožňovalo větší úspěšnost žákům slabším a méně pohotovým. Někdy byli žáci hodnoceni nikoliv za úspěšnost, ale za chyby, kterých se dopustili. Počet známek ze sledovaných předmětů v žákovských knížkách je dostatečný, poměrně časté je i v nejnižších ročnících hodnocení špatnou známkou. Značný počet žáků z méně podnětného prostředí a někdy i jejich častá nepřítomnost ve výuce kladou vysoké nároky na učitele a současně zvyšují procento neúspěšnosti. Zvláště v prvních třídách se negativně projevuje absence přípravného ročníku, jehož existence by mnoha žákům přinejmenším usnadnila adaptaci na školní prostředí.

V hodinách se komunikace odvíjela zpravidla mezi vyučujícími a žáky, méně často mezi žáky navzájem. Poměrně málo možností měli žáci k souvislému projevu, k rozvíjení vlastní slovní zásoby. Odpovídající pozornost je věnována rozvíjení čtenářských dovedností (technice čtení i výraznému čtení). Přestože někde ještě přetrvává spíše autoritativní přístup učitele k žákům, většina hodin se vyznačovala přátelskou atmosférou. Žáci byli v průběhu inspekce ukázněni, spolupracovali s vyučujícími, i když kvantita poznámek v žákovských knížkách i udělených kázeňských opatření (napomenutí TU, třídní důtky) svědčí o tom, že se vyučující v průběhu roku často potýkají s kázeňskými problémy. V této oblasti jsou pozitiva a negativa v rovnováze.

K výraznému zlepšení došlo na 1. stupni ve sledovaných předmětech a ročnících v plánování výuky, postupně se zlepšují materiální podmínky. V ostatních oblastech (prostorové a psychohygienické podmínky, metody a formy práce, motivování a hodnocení a komunikace) jsou pozitiva a negativa v rovnováze a ČŠI nezaznamenala oproti předchozí inspekci výraznější posun. Celkové hodnocení je průměrné.

II. stupeň

Matematika a Zeměpis

Časová dotace hodin odpovídá učebnímu plánu. Časově tematické plány (dále jen TP) jsou zpracovány a svým obsahem korespondují s učebními osnovami. TP výuky zeměpisu vyžadují ve čtyřletém cyklu kvalitnější koordinační zpracování. Při kontrole zápisů v třídních knihách byl zjištěn soulad obsahu učiva s učebními osnovami. Učební osnovy jsou plněny. Bezprostřední příprava na výuku (včetně pomůcek) byla velmi dobrá.

Personální zajištění z hlediska odborné i pedagogické způsobilosti je průměrné. Ze šesti učitelů tři plně způsobilí, jeden odborně a dva podmínku odborné a pedagogické způsobilosti nesplňují. Díky dobré a systematické práci ředitele školy a osobnímu zaujetí samotných učitelů se nedostatek v kvalifikovanosti učitelů neprojevil na kvalitě výuky.

Podmínky výuky jsou velmi dobré. Škola má dostatek názorných pomůcek, pouze didaktická technika je k dispozici v omezením množství (nainstalovaná ve dvou učebnách). Ve sledovaných hodinách byly využívány především demonstrační pomůcky, zeměpisné mapy, atlasy a improvizované pomůcky, zhotovené vyučujícími. Ve všech třídách jsou užívány vhodné učebnice a zeměpisné atlasy. Učivo je doplněno referáty a exkurzemi.

Výuka sledovaných předmětů probíhala v prostorných, čistých kmenových třídách, z nichž tři jsou vybaveny novým školním nábytkem. Na ostatním zařízení ve třídách (skřínky, police, tabule) jsou patrné známky poškození. Estetická úroveň tříd je průměrná. Psychohygienické zásady byly dodržovány (tempo, respektování délky hodin).

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala tradičně (s klasickým členěním) s dominancí práce

učitele. K vidění byly společné formy práce a metody řízeného rozhovoru. Výklad navazoval na již známé a byl vhodně doplňován přehlednými zápisky na tabuli. Náročnost učiva odpovídala aktuálnímu složení tříd. Při procvičování učiva byla zařazena samostatná práce. V žádné hodině nebyla uplatněna diferenciacce učiva. Organizace výuky v malé míře vytváří podmínky k osobnostnímu rozvoji jednotlivých žáků.

Motivace a hodnocení je na velmi dobré úrovni. Průběžná motivace a pozitivní hodnocení vedly žáky k zájmu o učivo. Učivo je podáváno srozumitelně a je vhodně aplikováno. V některých hodinách motivovali učitelé žáky problémovými otázkami k tvůrčí aktivitě a k vyjádření svých myšlenek. Často hodiny byly bez ukončení a zhodnocení žákovských výkonů. Hodnocení známkou nebylo v žádné hodině zaznamenáno, ale kontrolou náhodně vybraných žákovských knížek lze konstatovat, že žáci jsou průběžně hodnoceni za svůj ústní nebo písemný projev.

Interakce a komunikace jsou na velmi dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách byla verbální komunikace vyučujících adekvátní věku žáků. Byl-li dán prostor, žáci se nebáli diskutovat, prezentovat svůj názor, který byl učitelem dále rozvíjen či korigován.

Atmosféra ve třídách byla vstřícná, v hodinách byla patrná přiměřená tolerance mezi žáky a jejich vzájemná spolupráce.

Kvalitu vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobrou.

Fyzika a Pracovní činnosti

Plánování výuky je na velmi dobré úrovni. Hodinová dotace je v souladu se vzdělávacím dokumentem Základní škola. Plánování ve fyzice vychází z vhodných učebnic. Ředitel školy vyžaduje časové a tematické plány stejně je tomu v praktických činnostech. Až na Svět práce jsou zařazena všechna témata. Předložené plány učiva odpovídají obsahem spíše samostatnému předmětu informatika, ale v rámci praktických činností plní účel. Pokud by se vyučoval samostatný předmět informatiky, pak je třeba zajistit sadu učebnic. Učební osnovy, včetně laboratorních prací z fyziky jsou plněny.

Na všechny hodiny byli učitelé pečlivě a svědomitě připraveni.

Personální podmínky je třeba zhodnotit ze dvou pohledů: tři učitelé, kteří zajišťují výuku sledovaných předmětů, nemají předepsanou kvalifikaci. Řediteli školy se však podařilo pracovat s nimi tak a mít takové nároky, že nekvalifikovanost se v hodinách samotných neprojevila. Ve fyzice tomu napomáhá i skutečnost, že ředitel školy je učitelem fyziky a dokáže metodicky i odborně poradit. Výsledkem je to, že pedagogické působení učitelů v hodinách odpovídá průměru zkušených a kvalifikovaných učitelů.

Materiální podmínky jsou pro sledované předměty velmi dobré. Pro výuku fyziky je k dispozici učebna a blízkost kabinetu umožňuje přípravu učitelů na hodiny. Kabinet fyziky má dostatek pomůcek a zejména souprav pro práci žáků. Chystá se výměna školního nábytku v učebně. Nástěnné školní obrazy s fyzikální tematikou jsou i součástí výzdoby školy na chodbách.

Praktické činnosti – výpočetní technika disponuje učebnou s deseti funkčními počítači vyhovujícími pro zvolené způsoby práce ve vztahu k osnovám. Žáci zde pracují maximálně ve dvojicích. Zřízeno je i připojení k internetu.

Psychohygienu vyučovacích hodin je příznivá. Jsou dodržovány délky hodin, střídají se činnosti, výuka je dostatečně názorná a hodiny probíhají v atmosféře důvěry. Vychází se ze schopností a možností žáků. Učební prostředí je pro dané předměty podnětné a motivující.

Organizace, formy a metody práce učitelů odpovídají průměru. Učivo je interpretováno věcně správně a na úrovni odpovídající složení třídy. Využívány jsou mezipředmětové vztahy

a vlastní zkušenosti žáků. Výklad je logický a podpořen je využitím pomůcek. Časté procvičování napomáhá upevňování zapamatování učiva. Zápis poznámek na tabuli pomáhá žákům s vývojovými poruchami učení. Učivo fyziky je žákům podáváno zajímavou formou a praktických činností – výpočetní techniky je atraktivní.

Motivace a hodnocení jsou velmi dobré. Žáci jsou motivováni na začátku hodiny. Účelně působí zajímavost a názornost pokusů a samozřejmě samostatná práce s počítači. Na začátku hodin je učivo opakováno. V žakovských knížkách je dostatek znánek a zejména příznivé je to, že známky získávají nejenom z písemných prací, ale i z ústního zkoušení, za aktivitu, z laboratorních úloh a oceňována je také snaha. Toto je příznivé opět pro rozmanité složení třídního kolektivu. Nedostatkem je vzhledem k organizaci vyučovacích hodin absence vhodného závěru hodiny. Chybí zhodnocení práce, úspěšnosti žáků a splnění cílů.

Interakce a komunikace je průměrná. Jsou zřejmá dohodnutá pravidla chování a žáci je až na výjimky respektují. Žáci komunikují s důvěrou. Mohou uplatňovat své názory. Žádný z učitelů nebyl dominantní na úkor žáků. Komunikaci speciálně rozvíjena není, ale myšlenky obsažené v žakovských odpovědích jsou dále rozvíjeny učitelem. Projevy nežádoucího chování jsou učiteli korigovány a zvládány. Pozitivní vztah k výuce projevuje menší část žáků. Ostatní se sice aktivně nezapojují, ale ani neruší. Podle pokynů učitele jsou však ochotni pracovat.

Kvalitu vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobrou.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Škola ve své práci respektuje zvolené učební dokumenty, učební osnovy jsou plněny.

Na I. stupni došlo ke zlepšení v dlouhodobém plánování výuky a v plnění osnov, tuto oblast hodnotí ČŠI jako velmi dobrou. Ostatní sledované oblasti, tj. prostorové a psychohygienické podmínky, metody a formy práce, motivování a hodnocení a komunikace jsou hodnoceny průměrně.

Na II. stupni je plánování výuky na velmi dobré úrovni. Personální zajištění z hlediska odborné i pedagogické způsobilosti je průměrné. Materiální podmínky jsou pro sledované předměty velmi dobré. Organizace, formy a metody práce učitelů odpovídají průměru. Motivace a hodnocení, tak i interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Celkové hodnocení sledovaných předmětů na I. stupni je průměrné a na II. stupni je velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitel školy (dále jen ŘŠ) pokračuje v naplňování koncepčních záměrů, které obhájil při konkurzním řízení v roce 1997. Při zpracování koncepce ŘŠ vycházel z dobré znalosti prostředí, neboť na škole působil ve funkci zástupce ředitele. Tento materiál obsahuje záměry v oblasti personální, výchovně vzdělávací a stálého zlepšování materiálního vybavení školy. Dalším záměrem je trvalé zlepšování mezilidských vztahů ve škole a vztahy škola-rodina, škola-obec. Stanovené cíle jsou reálné a průběžně se plní.

Roční plán práce školy pro školní rok 2001/2002 obsahuje všechny důležité termíny k zajištění hladkého průběhu školního roku (pedagogických rad, vydání vysvědčení, třídních schůzek, zápisy do prvních tříd atd.). Podrobně jsou zpracovány týdenní plány. Obsahují pedagogické a organizační úkoly včetně termínů a zodpovědného pracovníka. Výchovně vzdělávací proces

vychází z platných učebních dokumentů vydaných MŠMT. Předložen byl učební plán Vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 rozpracovaný pro jednotlivé třídy na celý vzdělávací cyklus. Povinné předměty jsou od 7. třídy vhodně doplněny, tak aby docházelo k rozvoji dovedností a návyků žáků, volitelnými předměty (konverzace v německém a anglickém jazyce, praktika z fyziky a z informatiky) a nepovinnými předměty (sborový zpěv a pohybová výchova a zpěv). Velmi široká je nabídka i realizace mimoškolních aktivit. Navazují na tradice školy a vycházejí z možností a zájmu žáků. Jedná se především o pěvecké a taneční soubory Včelka, Lipka a Křiničánek, z kroužků dovedné ruce, sportovní hry, stolní tenis, rybářský a modelářský kroužek, aerobik a další.

Pro žáky se specifickými poruchami učení a chování jsou zpracovány individuální plány.

Organizační struktura je stanovena organizačním schématem a umožňuje účinné řízení škol. Vedení školy tvoří ředitel, zástupce a výchovný poradce. Písemně jsou vymezeny kompetence a pravomoci jednotlivých zaměstnanců.

Všichni zaměstnanci byli proti podpisu seznámeni s Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení, platným od 1. dubna 2001, který je trvale umístěn na místě přístupném všem zaměstnancům.

Informace o škole jsou vyvěšeny proti hlavnímu vchodu do ZŠ.

Do systému řízení školy jsou zapojovány stávající poradní orgány, tj. pedagogická rada, předmětová komise cizích jazyků a metodické sdružení na prvním stupni. Pedagogická rada se schází čtyřikrát v průběhu školního roku. Z jednání jsou pořizovány podrobné zápisy, ty jsou ověřovány a podepisovány všemi učiteli. Zápisy metodického sdružení mají vypovídající hodnotu a jsou uloženy v ředitelně. Některých jednání metodického sdružení se zúčastnil i ředitel školy.

Operativní řízení probíhá formou týdenních plánů a nepravidelně konaných provozních porad. Ze zápisů vyplývá, že vedení vytváří prostor pro diskusi a reaguje na případné požadavky učitelů.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti školy odpovídá vyhlášce o základní škole.

Pravidla chování žáků ve škole upravuje inovovaný školní řád, se kterým byli všichni žáci seznámeni na počátku školního roku. Školní řád obsahuje předepsaná ustanovení, jsou v něm obsažena práva dítěte a je vyvěšen ve všech třídách. Řád umožňuje žákům o velké přestávce volný pohyb po škole a v letním období na pozemku školy před školou. Během přestávek jsou ve škole i ve školní jídelně zajištěny dozory nad žáky.

Povinná dokumentace je úplná. Nedostatky administrativního charakteru byly zjištěny v třídním výkazu a v katalogových listech u speciální třídy (chybějící nebo nepřesný údaj). Stále nebylo sjednoceno vedení katalogových listů (někteří mají KL žáka základní školy, někteří KL žáka zvláštní školy). Škola již používá správné razítko. Kontrolou třídních knih školního roku 2001/2002 byl zjištěn značný počet neodpučených hodin Tv na druhém stupni. Není vždy řádně zajištěno zastupování za nepřítomného učitele, hodiny odpadávají.

Pracovníci školy a žáci mají přístup k potřebným informacím. Žáci jsou informováni třídním učitelem, školním rozhlasem nebo si mohou informace přečíst na nástěnce. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna prostřednictvím žákovských knížek a třídních schůzek. Případné problémy jsou řešeny s rodiči individuálně, zápis z jednání je všemi účastníky podepsán. Škola vyvíjí značné úsilí o navázání spolupráce s rodiči problémových žáků, ale její snaha v některých případech naráží na nezájem ze strany rodičů. Ze vzorku náhodně vybraných žákovských knížek v hospitovaných třídách lze konstatovat, že s výjimkou Tv (jak je konstatováno i v minulé zprávě) jsou známky ze všech předmětů průběžně zapisovány.

Při škole pracuje Rada školy a Výbor sdružení rodičů, přátel a dětí školy.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti (např. vystoupení pěveckých sborů a tanečního souboru, publikování v místním tisku). Žáci se na všech úrovních (od celostátních až po místní) účastní různých olympiád a soutěží se sportovním i odborným zaměřením. Stále pokračuje spolupráce s partnerskou školou v SRN (Žitava), dětským domovem a mateřskou školou.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 obsahuje všechny náležitosti, jak stanovuje právní norma, a svým obsahem odpovídá realitě.

Vedení školy vytváří odpovídající podmínky pro vzdělání i sebevzdělání učitelů. Podporuje snahu nekvalifikovaných učitelů o doplnění kvalifikace. Umožňuje učitelům realizovat jejich zájmy v nepovinných předmětech a v zájmové činnosti. Učitelé se účastní jednorázových vzdělávacích akcí, mimo to současně studuje pět učitelů na PF a jeden učitel zahájí studium výchovného poradenství. Ředitel vypracoval v souladu s pokynem ministra MŠMT plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na období 2002 - 2005 a sleduje čerpání finančních prostředků přidělených na DVPP pro letošní rok.

Finančně jsou zaměstnanci stimulováni diferencovaným odměňováním a přiznáním mimořádných odměn. Pro určení výše osobního příplatku zpracoval ŘŠ nová kritéria, kde je zahrnuta i kvalita výuky. Osobní ohodnocení je prováděno dvakrát ročně.

Základním dokumentem, který vymezuje sledované úseky a činnosti i osobní zodpovědnost, je „Vnitřní systém kontroly ZŠ“. Kontrolou jsou pověřeni všichni vedoucí pracovníci. Ze zápisů z porad vyplývá, že úkoly jsou stanoveny adresně s určením termínů. V zápisech není podchyceno, jak jsou plněny úkoly vyplývající z minulé rady. Hospitační činnost provádí pouze ředitel školy, který se tímto školním roce se zaměřil především na odstranění nedostatků ve výchovně vzdělávacím procesu na prvním stupni, jak byly uvedeny v inspekční zprávě čj. 066 318/01-5020. Zápisy z hospitací jsou prováděny, jsou zde uvedeny závěry a opatření k nápravě. Přesto se zatím nedaří některé nedostatky ve výchovně vzdělávacím procesu odstranit, např. ve výuce není plně využívána materiálně-technická základna školy, nepropracované zůstávají závěry hodin, rezervy jsou v oblasti tvůrčí práce se žáky.

Ke sledování úrovně vědomostí si ŘŠ provádí na druhém stupni prověrky, jejichž výsledky jsou analyzovány a vyhodnocovány.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry vedení školy jsou srozumitelné, reálné a jsou průběžně realizovány. Plánování, organizování, vedení a motivování je velmi dobré. Kontrolní mechanismy jsou na průměrné úrovni. Podmínky vzdělávání hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Vzhledem k tomu, že organizace není právním subjektem, nelze efektivnost využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu hodnotit.

Ředitel školy provádí z titulu vedoucího organizační složky některé právní úkony související s činností školy, např. sleduje plynulé čerpání poskytnutých finančních prostředků, zpracovává

pisemné podklady pro přijímání nebo rozvazování pracovního poměru zaměstnanců, zpracovává písemné návrhy na poskytování nenárokových složek platu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Ve škole se stále zvyšuje počet žáků z méně podnětného prostředí, kteří negativně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy a kladou zvýšené nároky na práci vyučujících, zvláště pak na třídního učitele a výchovného poradce. Tito žáci mají špatnou nebo žádnou přípravu na vyučování, velkou a často zbytečnou (omluvenou i neomluvenou) absenci a nemají osvojené potřebné pracovní návyky. O to více je třeba ocenit úspěchy a výsledky, kterých škola dosahuje v soutěžích a olympiádách a bohatou nabídku volnočasových aktivit. Např. v tomto školním roce se žáci školy účastnili okresní olympiády v anglickém a německém jazyce, kde se umístili na druhém místě, recitační soutěže, kde získali třetí místo, a soutěže dětských pěveckých sborů kde obsadili první místo a postoupili do národního kola.
- Do doby inspekce nebylo vydáno nové rozhodnutí o zařazení do sítě škol, kde by byla v souladu se zákonem platným od 1. 1. 2001 uvedena jako právní forma - organizační složka obce.
- Dle zápisu ze dne 29. 4. 2002 byla ve všech objektech provedena prověrka BOZP.
- V rámci orientační inspekce byla provedena tematická inspekce „Ochrana člověka za mimořádných situací“, která se zaměřila na realizaci Pokynu MŠMT pod č. j. 34 776/98-22 ve vzdělávacím programu školy. Při inspekci bylo použito řízeného rozhovoru s ředitelem školy, analýzy podkladové dokumentace a testu v 9. ročníku.

Po vyhodnocení sledovaných jevů ČŠI konstatuje, že škola uvedený pokyn naplňuje průměrně.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zakládací listina ze dne 23. 11. 1995
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j. 17 458/1999 SŠ ze dne 26. 1. 1999
- Jmenovací dekret ředitele ze dne 27. 4. 1998
- Statistické výkazy Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2001, vč. přílohy Škol (MŠMT V 3a-01) podle stavu k 30. 9. 2001
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) V 17-01 podle stavu k 15. 10. 2001
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) V 36-01
- Pracovní řád a Organizační řád
- Učební dokumenty vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2
- Koncepce školy
- Plán práce na školní rok 2001/2002 a týdenní plány
- Učební plán všech tříd pro školní rok 2001/2002 s přidělením předmětů jednotlivým vyučujícím předložený ředitelem školy
- Rozvrh hodin
- Záznamy z pedagogických rad

- Hospitační záznamy ředitele školy
- Třídní knihy pro školní rok 2001/2002
- Třídní výkazy a katalogové listy jednotlivých tříd
- Odborná vyšetření žáků, opravňující ke vřazení do speciální třídy, Rozhodnutí ŘŠ, katalogové listy a třídní výkaz speciální třídy
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Žákovská dokumentace - namátkově sešity žáků, žakovské knížky
- Záznamy z jednání metodického sdružení
- Inventář pomůcek kabinetu 1. stupně
- Podkladová inspekční dokumentace
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001

ZÁVĚR

Prostorové, psychohygienické a materiálně technické podmínky pro výuku na prvním stupni ČŠI hodnotí jako průměrné, na druhém stupni jako velmi dobré. V porovnání s předchozí inspekci došlo ke zlepšení prostředí a psychohygienických podmínek v hlavní budově, kde probíhá výuka žáků 2. - 9. ročníků. Materiálně technické zázemí se doplňuje a modernizuje. Nedostatečné je vybavení didaktickou technikou. Personální podmínky, stejně jako organizaci, metody a formy výuky hodnotí ČŠI průměrně. Motivace a hodnocení, komunikace a interakce jsou na prvním stupni průměrné, na druhém stupni velmi dobré. Celkově je výuka v uvedených předmětech na prvním stupni hodnocena průměrně a na druhém stupni velmi dobře.

Oblast podmínek vzdělávání tj. plánování, organizování, vedení a motivování je velmi dobrá, kontrolní mechanismy jsou na průměrné úrovni.

Celkově jsou podmínky vzdělávání hodnoceny velmi dobře.

Vzhledem k tomu, že organizace není právním subjektem, nelze efektivnost využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu hodnotit.

Ředitel školy reagoval na všechny nedostatky uvedené v protokolu čj. 066 319/01-5020 a byly přijata opatření vedoucí k nápravě.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Věra Heřmánková

.....

Členové týmu	Marta Dolinská
	Mgr. Petr Salač
	PaedDr. Josef Sušanka

Další zaměstnanci ČŠI Marie Bimová

V Ústí nad Labem dne 3. 6. 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. 6. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Miloš Vetešník

v. r. Miloš Vetešník
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Referát školství, Děčín	2002-07-12	066 281/02 5021

Zřizovatel	2002-07-12	066 282/02 5021
Rada školy	2002-07-12	0660285/02 5021

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány