



**Česká školní inspekce**

**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka, Kumburská 740**

**Kumburská 740, 509 01 Nová Paka**

**Identifikátor: 600 012 026**

**Termín konání inspekce: 15. - 16. únor 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI - 101/07-09
<b>Signatura</b>	bi2za507

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka, Kumburská 740, je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Královéhradecký kraj se sídlem na adrese Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. ledna 2005.

V letošním školním roce probíhá vzdělávání v těchto oborech:

Typ školy a délka studia	Studijní obor dle KKO V	Způsob ukončení	Kapacita oboru (součásti)	Naplnění kapacity k 30.9.2007
Gymnázium 4-leté	79-41-K/401	Maturitní Zkouška-MZ	166	125
Gymnázium 8-leté	79-41-K/801	MZ	234	213
Střední škola pedagogická 4-letá	75-31-M/005	MZ	136	126

Celková kapacita školy je 512 žáků.

Součástí školy a jejich kapacity jsou uvedeny v následující tabulce.

Typ školského zařízení	Kapacita součásti	Naplnění kapacity k 31. 10. 2007
Domov mládeže	180 lůžek	149
Školní jídelna	400 stravovaných	367

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve středních školách.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení v celé střední škole.

### Formální podmínky pro střední vzdělávání

Škola předložila platnou zřizovací listinu a Rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje uváděné v těchto dokumentech jsou v souladu.

Identifikační údaje o škole a zřizovateli, povinně uváděné v rejstříku škol a školských zařízení, jsou v souladu se skutečností.

Seznam realizovaných oborů, forem vzdělávání, míst vzdělávání a služeb poskytovaných školou souhlasí se skutečností.

Povolené kapacity školy, jejich součástí i jednotlivých oborů vzdělání byly dodrženy (viz tabulky).

Jednotky výkonu uvedené školou v příslušných výkazech byly v souladu se stavem k datu vyhotovení těchto výkazů (viz tabulky).

Škola nežádala o zápis změn v rejstříku škol a školských zařízení.

### Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení

Strategie a plánování ze strany vedení v oblasti rozvoje a uplatňování ICT ve výuce vychází z potřeb a finančních možností školy. Postupnému zařazování ICT do výuky je ve škole věnována přiměřená pozornost. Dílčí rezervy jsou na úseku tvorby vlastních výukových materiálů, využívání internetu některými učiteli (dosud jej aktivně využívá polovina učitelů) a na úseku vyhodnocování dopadu těchto technologií na výuku. V plánu ICT je vytýčen cílový stav včetně etap jeho naplňování.

Informační gramotnost ředitele školy (proškolen na úrovni Z a P) přispívá k podpoře rozvoje ICT v řízení i vzdělávacím procesu školy. Odpovídající důraz je kladen na další systematické vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti.

Stav ICT a jejich využívání jsou pravidelně vyhodnocovány v souladu s plánem. Příslušná opatření ke zlepšení stavu jsou přijímána. Využívání ICT ve výuce je sledováno v rámci hospitační činnosti. Celkové vyhodnocování jejího dopadu na výuku a učení nebylo zatím samostatně prováděno.

Proškolení pedagogických pracovníků probíhá v souladu s metodickým pokynem MŠMT. V rámci dalšího vzdělávání absolvovalo 95,1 % učitelů počítačové školení úrovně Z a 29,3 % učitelů absolvovalo školení úrovně P.

V materiální oblasti škola splňuje podmínky standardu ICT kromě minimálního počtu PC v ostatních učebnách (požadovaný standard je 2 PC na učebnu, současný stav je 1,94 PC), vzdálené správy PC a přístupu k ICT službám z vnějšku (možnost připojení zatím není realizována). Na splnění stanovených požadavků se pracuje a dle sdělení ředitele školy jejich naplnění bude provedeno do konce tohoto školního roku. Stávající stav materiálního vybavení školy v této oblasti lze označit jako standardní.

Žáci mají možnost na určených místech pracovat s internetem i mimo pravidelné vyučování. V domově mládeže mají k dispozici 6 PC s připojením na internet. Organizace výuky v učebně PC je zabezpečována dle zvláštního rozvrhu v souladu s organizačním řádem učebny.

Rodiče mají možnost využívat webové stránky školy pro získávání požadovaných informací. Pro komunikaci s nimi jsou především používány tradiční formy.

Přístup vyučujících směřující k podpoře využití ICT ve výuce byl sledován při hospitační činnosti inspektorů. Prostředky ICT byly efektivně a účelně používány učiteli i žáky.

Metodické dovednosti vyučujících byly na standardní úrovni. Většina žáků při práci s nimi prokazovala potřebné dovednosti.

*Využívání ICT ve škole má běžnou, standardní úroveň.*

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	Funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

#### DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Poslední Zřizovací listina č.j. 23946/SM/2005 příspěvkové organizace s názvem Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka, Kumburská 740, vydaná dne 8. prosince 2005
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 31 167/03-21 ze dne 13. ledna 2004, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. září 2004
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. prosince 2005, evidované pod č.j. 38 065/05-21
4. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. února 2006, evidované pod č.j. 4836/SM/2006-3
5. Jmenování ředitele do funkce čj. SM/6487/2002, vydané hejtmanem Královéhradeckého kraje s účinností od 1. listopadu 2002
6. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. února 2007
7. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 5. října 2006
8. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 9. listopadu 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 9. listopadu 2006
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 5. října 2006
11. Roční plán školy 2006/07 ze dne 20. září 2006
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze září 2006
13. Organizační řád školy s platností od 1. dubna 2006
14. Třídní knihy pro školní rok 2006/2007
15. Třídní výkazy všech tříd platné pro školní rok 2006/2007
16. Deníky výchovných skupin v DM pro školní rok 2006/2007
17. Seznam žáků ubytovaných v DM ve školním roce 2006/2007
18. Seznamy strážníků ŠJ vykazovaný za měsíc říjen 2006
19. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v elektronické a listinné podobě
20. Přehled o časovém využití PC učebny ve školním roce 2006/2007
21. ICT plán školy ze dne 30. září 2006, schválený ředitelem školy

22. Dodatek k ICT plánu – změny (stávající stav, hodnocení naplněnosti standardu, cílový stav) k 31. 12. 2006 ze dne 5. ledna 2007, schválený ředitelem školy
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2006 – 2007 ze dne 31. října 2006
24. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
25. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2006/2007
26. „Kurzy ICT“ – hodnocení stavu k 31. 12. 2006 – vnitřní dokument školy
27. Rozvrhy hodin učebny výpočetní techniky pro školní rok 2006/2007
28. Rozvrh hodin všech tříd platný k termínu inspekce
29. Ukázky výstupů žákovských prací s využitím ICT (seminární a ročníkové práce, žákovské projekty a prezentace, ap.)

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání ve škole uváděné v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se zřizovací listinou i se skutečným stavem.*

*Zapojení prostředků ICT do výchovně-vzdělávacího procesu je věnována náležitá pozornost. Pro většinu učitelů je využívání výpočetní i presentační techniky běžnou součástí výchovně-vzdělávací práce.*

*Informační gramotnost žáků je cíleně posilována a rozvíjena. Většina žáků má osvojené požadované dovednosti pro práci s prostředky ICT.*

*Další jejich zkvalitňování je plánováno v návaznosti na finanční možnosti školy.*

*Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení má zřetelně pozitivní vliv.*

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Kadlus	Kadlus v. r.
Členové týmu	Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel v. r.

Jičín 19. únor 2007

*Razítko ANO*

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. České školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Nová Paka 19. 2. 2007

*Razítko ANO*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavel Matějovský

Matějovský v. r.  
ředitel školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	7.3.2007	ČŠI – i2 1328/07-3413
Školská rada	7.3.2007	ČŠI – i2 1329/07-3413

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.