



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Pardubice, Staňkova 128

Staňkova 128, 530 02 Pardubice

Identifikátor školy: 600 096 581

Termín konání inspekce: 13. a 15. leden 2007

Čj:	ČŠI 78/07-10
Signatura	bj2ca122

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Pardubice, Staňkova 128 vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Organizace provozuje doplňkovou činnost v oblasti stravovacích služeb, pronájmů a zájmové činnosti.

Ve školním roce 2006/2007 má základní škola (dále jen škola) 18 tříd s 501 žákem, z toho 10 tříd na 1. stupni s 252 žáky. Tři žáci z celkového počtu plní povinnou školní docházku v zahraničí.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Jednou z priorit školy je výtvarná výchova, výzdoba žákovskými pracemi je velmi působivá. Dále je škola zapojena do ekologických aktivit, účastní se projektu „Ekoškola“. Pro zdokonalení jazykových dovedností svých žáků pořádá poznávací zájezdy a výměnné pobyty.

Další informace o škole lze najít na internetových stránkách www.stankova-zspce.webz.cz.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
- hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Údaje v dokumentech ověřujících vznik školy – zřizovací listina, rozhodnutí o zařazení – jsou v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení a se skutečností. Kapacita základní školy, školní družiny ani školní jídelny nebyla překročena. Předané údaje ze školní matriky jsou v souladu se skutečností.

Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení

Oblasti informačních a komunikačních technologií věnuje ředitelka školy pozornost jak v dlouhodobém, tak střednědobém plánování i v rámci autoevaluace školy. Jedním z opatření, přijatých na základě autoevaluační zprávy, bylo stabilní vyčlenění počítačové učebny na jeden den v týdnu pro třídy 1. stupně.

Plán ICT vytyčuje dílčí kroky k naplnění strategie dalšího rozvoje IC technologií ve škole, jeho naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Prioritami současného období je nákup grafického softwaru, další prezentační techniky a chybějících periferií. Využívání ICT ve výuce je vedením školy průběžně sledováno.

Ředitelka školy podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků v dané oblasti. Všichni vyučující prošli školením základních uživatelských ICT znalostí a dovedností (modul Z) a většina z nich i společnou částí vzdělávání poučených uživatelů (modul P₀). V současné době probíhá proškolení ve volitelných modulech podle zájmu pedagogů. Ve škole není žádný učitel s odbornou kvalifikací pro oblast ICT.

Stávající počítačovou učebnu škola vybuodovala ještě před spuštěním projektu „Internet do škol“. K dispozici je v ní 19 počítačů s připojením k internetu. Ve vícepočetných třídách se však žáci musí u počítačů střídat nebo pracovat ve dvojicích. Umístěná technika je průběžně modernizována. Další počítače a datové projektory jsou v jiných odborných učebnách, školní knihovně apod. Přístup ke zdrojům informací na internetu mají pedagogové zajištěn. Žáci mohou počítače a internet využívat i mimo vyučování.

Informace o činnosti školy jsou pro rodiče i širší veřejnost k dispozici na webových stránkách, všichni pedagogové mají pro flexibilnější komunikaci zřízeny e-mailové kontakty. S podněty rodičů k dané oblasti je pracováno.

Prostředky ICT jsou využívány v různých předmětech podle potřeby a možností vyučujících. V hospitovaných hodinách se uplatnilo vyhledávání informací na internetu, procvičování učební látky za pomoci výukových programů. Zařazeny byly i prezentace připravené učiteli k probíranému tématu. Pro žáky byla práce s výpočetní technikou samozřejmostí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina základní školy ze dne 13. prosince 2005
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 32 586/03-21, ze dne 28. ledna 2004
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 14. června 2000, čj. 1319/2000
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
6. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006
8. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku ve školním roce 2006/2007
9. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2006/2007 – seznam přihlášených žáků
10. Sumarizace vydaných obědů za měsíc říjen 2006
11. Strategický záměr školy 2006 – 2009
12. Roční plán 2006 - 2007
13. ICT plán školy – školní rok 2006/2007
14. Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006
15. Autoevaluace – rámcová struktura vlastního hodnocení školy, školní rok 2006/2007
16. Rozvrhy hodin tříd – školní rok 2006/2007
17. Třídní knihy tříd II.A, II.B, VIII.B, IX.A, IX.B
18. Školní řád s účinností od 1. září 2005
19. DVPP – ICT (skutečnost a plán) do roku 2009
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2006/2007
21. Učební plány pro školní rok 2006/2007
22. Zápisy z pedagogických rad 2005/2006, 2006/2007

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky.

Vedení školy věnuje oblasti ICT dostatečnou pozornost. Výrazným pozitivem je příkladná práce ředitelky školy v oblasti plánování a sebehodnocení školy. Výpočetní technika je průběžně modernizována. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno. Využívání prostředků ICT je sledováno.

Celkově je oblast ICT na úrovni běžného stavu.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Rečlová	V. Rečlová v. r.
Členka týmu	Mgr. Mirka Machková	M. Machková v. r.

V Pardubicích dne 19. února 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a převzala jsem její originál.

Datum: 26. 2. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bc. Gisela Kostelecká

G. Kostelecká v. r.

ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	12.3.2007	ČŠI 78/07-10
Školská rada	12.3.2007	ČŠI 78/07-10

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly.