



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Dobré, okres Rychnov nad Kněžnou

517 93 Dobré 110

Identifikátor školy: 600 097 471

Termín konání komplexní inspekce: 26. – 29. listopadu 2001

Čj.	096 336/01-5124
Signatura	ki6cv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Dobré je úplná základní škola s pěti třídami samostatných ročníků na prvním stupni a čtyřmi třídami, které tvoří druhý stupeň. Sedmý a osmý ročník je malotřídně uspořádán do jedné třídy při výuce předmětů s výchovným zaměřením. Výuka žáků probíhá ve dvou budovách vzdálených od sebe přibližně 500 metrů. V době konání komplexní inspekce navštěvovali základní školu 133 žáci prvního až devátého ročníku. V hlavní budově školy na adrese Dobré čp. 110 je celkem pět kmenových tříd pátého až devátého ročníku, cvičná kuchyňka, sborovna a ředitelna. V budově školy na adrese Dobré čp. 2 jsou kmenové třídy prvního až čtvrtého ročníku, školní družina a školní jídelna.

Zřizovatelem základní školy je Obecní úřad Dobré se sídlem Dobré čp. 9. Hlavní budova základní školy pochází z let 1942 – 1943, výuka v budově s prvním stupněm byla zahájena v roce 1836. Obě budovy využívané základní školou byly v letech 1992 – 1994 zrekonstruovány. Kromě žáků z Dobrého do školy dojíždějí žáci z obcí Hlinné, Kamenice, Žákovec, Spáleníště a Rovné.

Ve školním roce 2001/2002 působí na škole 13 pedagogických a 2 provozní pracovníci.

Stravování žáků i zaměstnanců školy zajišťuje školní jídelna, samostatný subjekt, jehož činnost nebyla předmětem hodnocení.

Komplexní inspekce byla zaměřena na posouzení průběhu a podmínek vzdělávání přírodovědných a výchovných předmětů na druhém stupni, skupiny předmětů na prvním stupni, na činnost školní družiny a na hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Základní škola vyučuje ve školním roce 2001/2002 podle učebního programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a jeho doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22. Je zařazena do sítě Zdravých škol.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Skupina předmětů v 1. – 5. ročníku

V průběhu komplexní inspekce byly provedeny hospitace v předmětech matematika, český jazyk, prvouka a přírodověda.

Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu. Učební osnovy jsou plněny, členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá osnovám schváleného vzdělávacího programu. Kontrolou předložených tematických plánů bylo zjištěno, že při plánování nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání.

Všechny vyučující přistupují k přípravě na vyučování zodpovědně a jsou prokazatelně informovány o žácích se specifickými vývojovými poruchami učení. Sledované hodiny měly promyšlenou strukturu, stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení třídy.

Všechny učitelky, které působí na prvním stupni, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Dvě učitelky již dosáhly důchodového věku a v současné době pomáhají zajistit výuku za učitelky na rodičovské dovolené.

Učebny prvního a druhého ročníku jsou umístěny v prvním poschodí budovy základní školy. Jsou dostatečně prostorné, v učebně prvního ročníku vznikl přepažením nábytkem vhodný relaxační koutek, který je využíván i v průběhu výuky výchovných předmětů (zejména hudební výchovy) a prvouky. Třídy třetího a čtvrtého ročníku jsou umístěny v části budovy, která vznikla půdní nástavbou, přístup je po příkrém schodišti se sníženým podhledem

a minimálním prostorem před vchodem do třídy. Svou velikostí odpovídají třídy počtu žáků, jsou však od sebe odděleny pouze stěnou ze sádkokartonu, čímž není zajištěna dostatečná zvuková izolace. Nevýhodou v této budově základní školy je umístění toalet v přízemí, což je zejména pro žáky třetího a čtvrtého ročníku náročné na přesun z hlediska bezpečnostního. Na chodbě v prvním poschodí působí velmi zajímavě miniaturní čtenářský koutek. Je tvořen policemi s knihami, pracovní deskou a několika křesly. V průběhu inspekce nebylo zaznamenáno využití tohoto čtenářského koutku ze strany žáků.

Třída pátého ročníku je v hlavní budově základní školy, v suterénních prostorách. Svou velikostí neodpovídá psychohygienickým zásadám, nízké stropy, malá okna a nábytkem zcela zaplněný prostor působí stísněným dojmem. Nepříjemný je pronikavý zápach z přilehlých toalet. Z rozhovoru s ředitelkou školy vyplynulo, že se jedná o provizorní řešení pro tento školní rok. Počet žáků prvního stupně v jednotlivých ročnících byl natolik vysoký, že nebylo vhodné organizovat výuku malotřídně. Pro pátý ročník již v budově prvního stupně nebyla volná učebna, ředitelka situaci vyřešila přesunem tohoto ročníku do hlavní budovy.

Žákovský nábytek je většinou starší, zachovalý, je však v každé třídě pouze jedné velikosti, což neumožňuje vyhovět individuálním potřebám žáků. Ve třech třídách je v části učebny umístěn koberec nebo matrace, které jsou využívány v hodinách i při odpočinku žáků o přestávkách. Učební pomůcky jsou využívány účelně a jsou průběžně doplňovány a modernizovány. K jejich uskladnění slouží velmi malý kabinet pro první stupeň. Začátkem školního roku si většinu učebních pomůcek přemístí jednotlivé vyučující do svých kmenových tříd. Především třídy 1. – 4. ročníku jsou na vysoké estetické úrovni, názornost a velké množství vlastnoručně vyrobených učebních materiálů a pomůcek mělo výrazně pozitivní vliv na podnětnost prostředí. Ve sledovaných hodinách nebyla využita didaktická technika. Učitelka v první třídě využívala k doprovodu písní a říkanek hudební nástroje (kytara, housle) a zařadila do vyučovací hodiny poslech písně z gramofonu.

Struktura sledovaných hodin odpovídala věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné, přiměřené věku a možnostem žáků. Všechny vyučující přizpůsobovaly náročnost učiva věkovým zvláštnostem a specifickým podmínkám třídy. Ve většině hodin byl jasně stanoven a v úvodu sdělen výchovně vzdělávací cíl, byly vytvářeny předpoklady pro návaznost učiva a dosahování komplexnějších vědomostí a dovedností.

Vyučující využívaly rozmanitých vyučovacích metod, rozvíjely techniky podporující zapamatování si probíraného tématu a vždy zohledňovaly individuální potřeby a schopnosti žáků. Ve všech sledovaných hodinách byla věnována dostatečná péče žákům se specifickými vývojovými poruchami učení. Organizace výuky umožňovala pracovat žákům individuálním tempem, vyučující měly vždy připravenou práci navíc pro žáky rychlejší a nadanější. Skupinové aktivity byly zařazovány sporadicky, žáci jsou vedeni ke schopnosti aplikovat probírané učivo.

Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, vyučovací čas byl využit téměř vždy efektivně. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Všechny sledované hodiny se vyznačovaly klidnou atmosférou. Přístup vyučujících byl přátelský, bez zdůrazňování nadřazenosti, je zřejmá snaha o vytváření pozitivně laděného psychosociálního prostředí. Žáci dostávali v průběhu vyučování dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Jsou k sobě tolerantní a přátelští.

Verbální i neverbální projev všech vyučujících podporuje u žáků kladný vztah ke škole. Žáci nejsou stresováni, vyučujícím důvěřují, reagují spontánně a přirozeně. Ojedinelé projevy nežádoucího chování byly citlivě potlačovány tak, aby nedošlo k narušení vzájemné komunikace.

Plánování a příprava výuky jsou vynikající stejně jako personální podmínky. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou v prvním až čtvrtém ročníku velmi dobré, v pátém ročníku ještě vyhovující. Organizace, formy a metody výuky jsou hodnoceny velmi dobře. Motivace a hodnocení, interakce a komunikace dosahují velmi dobré úrovně.

Úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech na prvním stupni základní školy je velmi dobrá.

Matematika

Výuka matematiky na druhém stupni byla posuzována na základě hospitací, uskutečněných ve všech ročnících u obou vyučujících. Týdenní časová dotace odpovídá navrženému učebnímu plánu ve zvoleném vzdělávacím programu a je na základní výši čtyř hodin. Pro zlepšení výsledků při výuce matematiky a zlepšení úrovně grafického projevu žáků je do učebního plánu školy pro sedmý, osmý a devátý ročník zařazen v jednohodinové týdenní dotaci volitelný předmět technické kreslení. V oblasti plánování a přípravy výuky bylo zjištěno plnění osnov a tematických plánů. Ty vycházejí z učebních dokumentů, jsou uspořádány podle celků a rozplánovány na jednotlivá časová období. Namátkovou kontrolou třídních knih při hospitacích bylo zjištěno jejich plnění. Kontinuita výuky matematiky v jednotlivých ročnících je zajištěna spoluprací obou vyučujících, duplicita učiva zjištěna nebyla.

Personální podmínky jsou velmi příznivé, oba učitelé mají pro výuku předmětu pedagogickou a odbornou způsobilost.

Výuka matematiky probíhá v jednotlivých třídách, protože prostorové podmínky neumožňují zřídit odbornou učebnu. Vzhledem k malému počtu žáků je velikost učeben vyhovující, jejich vybavení umožňuje plnit dobře vzdělávací cíle i psychohygienické požadavky kladené na výuku. Materiální zajištění je na dobré úrovni, učitelé disponují dostatečným množstvím učebních pomůcek (obrazový materiál, zpětné projektory a fólie, stavebnice a drátěné modely těles). Žáci při vyučování používali učebnice a sbírky úloh z vydavatelství SPN, učitelé je při procvičování doplňovali vlastními připravenými texty.

Organizace navštívených hodin měla vyrovnanou úroveň. Rozdíl spočíval jen v množství použitých metod a forem práce a v pracovním tempu. Všechny sledované hodiny byly dobře připravené, měly stanovený cíl a přehlednou strukturu. Značná pozornost byla věnována procvičování učiva, vyučující umožňovali žákům alternativní způsoby řešení. Výklad nového učiva byl veden přehledně s jasnou snahou po vytváření systému ve vědomostech, dostatečný prostor byl ponechán samostatné práci žáků. Učivo bylo interpretováno věcně správně, na dobré odborné úrovni, s důrazem na přesnou formulaci. Oba vyučující používali důsledně úvodní a průběžnou motivaci, která neustále žáky aktivizovala. Ve většině hodin prováděli i závěrečné shrnutí nového učiva a zhodnocení práce žáků.

Ve vzájemné komunikaci byla dodržována domluvená pravidla, učitelé respektovali individuální schopnosti žáků, při řešení úkolů jim poskytovali pomoc.

Společným znakem sledovaných hodin byl velmi pěkný vztah vyučujících k žákům, pozitivní přístup a klidná atmosféra.

Plánování a příprava výuky, personální podmínky, interakce a komunikace jsou vynikající. Materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jsou hodnoceny velmi dobře.

Úroveň výuky matematiky je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Skupina předmětů s výchovným zaměřením

Hodnocení úrovně vzdělávání v předmětech s výchovným zaměřením vychází z hospitací, uskutečněných ve výtvarné a tělesné výchově u dvou z celkového počtu čtyř vyučujících.

Zařazený počet hodin odpovídá požadavkům, stanoveným v učebním plánu vzdělávacího programu Základní škola. Dotace předmětu výtvarná výchova je stanovena v celkové výši sedmi hodin. Tematické plány vyučujících korespondují obsahově s okruhy, materiály a technikami navrženými v učebních osnovách. Pro posílení výchovy k estetickému vnímání je žákům umožněno pracovat ve výtvarném kroužku.

Tělesná výchova je v šestém až devátém ročníku vyučována v základní dvouhodinové dotaci, vyučovací jednotky jsou koncipovány do dvou hodinových celků týdně. Učivo mají vyučující zpracováno do tematických plánů, které jsou přizpůsobeny místní podmínkám.

Z důvodu celkového nízkého počtu žáků v jednotlivých ročnících dochází ve výuce obou předmětů ke spojování ročníků. Ve výtvarné výchově jsou spojené ročníky sedmý s osmým. V tělesné výchově cvičí chlapci a děvčata odděleně, spojované ročníky jsou pátý se šestým a sedmý s osmým a devátým.

Personální podmínky výuky sledovaných předmětů jsou podobné. Jedna z vyučujících splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku výtvarné výchovy, tento předmět však nemá ve své aprobaci. Druhá učitelka nesplňuje požadovanou pedagogickou ani odbornou způsobilost. Tento fakt však neměl vliv na úroveň výuky ve sledované hodině. Paní učitelka pravidelně navštěvuje vzdělávací semináře výtvarné výchovy, pořádané rychnovským pracovištěm Pedagogického centra Hradec Králové.

Výuka předmětu tělesná výchova je zabezpečena dvěma vyučujícími, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tento předmět nemají ve své vystudované aprobaci.

Materiální podmínky výuky výtvarné výchovy jsou ztíženy. Kabinet je umístěn v nejvyšším patře budovy, vlastní odborná učebna ve škole není. Nejčastěji používané pomůcky mají vyučující umístěné před učebnami, ve kterých hodiny výtvarné výchovy probíhají. K prezentaci výsledků práce jsou využívány všechny prostory školy, hlavně však chodby ve všech poschodích. Celkově je prostředí školy estetické, výzdoba vkusná a účelná.

Škola nemá vlastní tělocvičnu. Výuka je realizována v blízké tělocvičně, která je majetkem Obecního úřadu Dobré. V případě příznivého počasí probíhají některé hodiny na školním pozemku, kde je doskočiště a travnatá plocha. U školní budovy je asfaltová silnice (dráha v délce 150 m). Dále škola občas využívá fotbalový stadion a tenisové kurty místního sportovního oddílu. V zimním období jsou v blízkém okolí školy vhodné terény pro výcvik v běžeckých lyžařských disciplínách.

Hospitace byla provedena v hodině výtvarné výchovy v devátém ročníku. Hodina byla velmi dobře připravená po stránce materiální, metodické i organizační. Důraz byl položen na úvodní motivační rozhovor, ve kterém byli žáci seznámeni s předvánočními zvyky a tradicemi s aktuálním zaměřením na svátky sv. Barbory a sv. Mikuláše. Námět, technika a cíle byly zvoleny přiměřeně k věkovým zvláštěnostem žáků, jejich schopnostem a dovednostem. Byla to práce s textilním materiálem při přípravě masek. Žáci pracovali ve čtyřčlenných skupinách, na různých úkolech, za erudovaného vedení vyučující. Paní učitelka citlivě korigovala práci žáků, ponechávala jim však dostatek volnosti a tvůrčí svobodu. Práce probíhala v příjemné tvůrčí atmosféře, hodina byla ukončena závěrečným hodnocením výsledných modelů.

Hospitace byly dále uskutečněny v hodinách tělesné výchovy chlapců spojeného pátého a šestého ročníku a následně tělesné výchovy spojeného sedmého, osmého a devátého ročníků chlapců. Učivo bylo zvoleno vhodně a přiměřeně vzhledem k fyzickým předpokladům žáků a k místním specifickým podmínkám.

Organizace cvičení byla vedena s ohledem na zásady bezpečnostní i psychohygienické. Při

cvičení mladších žáků dominovala spontánnost všech cvičenců, zaujetí a snaha podat co nejlepší výkon. Starší žáci prokazovali dobrou fyzickou připravenost a zvládnuté pohybové dovednosti. Obě hodiny byly účelně řízeny, pravidla byla všemi zúčastněnými důsledně dodržována. Žáci akceptovali dohodnutá pravidla komunikace, zvláště při herních činnostech byl rozvíjen jejich smysl pro kooperaci a vzájemnou toleranci. Úvod a závěr hodin byl veden důsledně pořadově, podtrhl celkovou ukázněnost všech žáků.

Plánování a příprava výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace vynikající, materiální a psychohygienické podmínky velmi dobré, personální podmínky pouze vyhovující.

Celkově je výuka předmětů s výchovným zaměřením hodnocena stupněm velmi dobrý.

Přírodovědné předměty

Byly sledovány hodiny přírodopisu, fyziky a chemie u tří učitelů. Časová dotace sledovaných přírodovědných předmětů odpovídá schválenému učebnímu programu. Úpravy v řazení témat nejsou v rozporu s osnovami. Obsahová duplicita učiva nebyla zjištěna, kontinuita výuky v jednotlivých ročnících je zajištěna. Žáci mají možnost rozvíjet svoje znalosti a dovednosti v předmětu seminář a praktická cvičení z chemie, který je v jednohodinové dotaci zařazen do učebního plánu devátého ročníku. Seminář má statut volitelného předmětu, ale výuky se účastní všichni žáci.

Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání. Všichni učitelé mají vypracovány jednoduché, spíše formální tematické plány. Látka vyučovaná v chemii v devátém ročníku odpovídá osnovám, podle tematického plánu vyučující však má být učena až za tři měsíce. Počet laboratorních prací uvedených v tematických plánech není vždy dodržován. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla odpovídající.

Výuka chemie a fyziky je zajištěna učiteli, kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka přírodopisu je zabezpečována dvěma učitelkami, z nichž jedna nesplňuje podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro výuku tohoto předmětu.

Škola nemá k dispozici žádnou odbornou učebnu pro výuku přírodovědným předmětům. Výuka probíhá v kmenových třídách, které jsou prostorově malé a pro výuku přírodovědných předmětů nejsou podnětné. Video a televizor jsou součástí zařízení jediné z nich. Pomůcky pro výuku přírodopisu jsou umístěny na různých místech, což ztěžuje jejich využití. Kabinet chemie je malý a nevyhovující. Je vybaven dostatečným množstvím chemikálií, ale vyučující nemá k dispozici soupravy pro samostatnou práci žáků a chybí řada dalších pomůcek. Kabinet fyziky je rovněž prostorově nevyhovující, ale má základní vybavení pro zajištění názornosti výuky. Celkově množství a kvalita pomůcek pro výuku přírodovědných předmětů nedosahuje běžného standardu s výjimkou pomůcek pro výuku fyziky. Zejména moderní a nové pomůcky pro výuku jsou zastoupeny v kabinetech jen ojediněle.

Laboratorní práce z přírodovědných předmětů jsou vykonávány, jejich celkový počet od šestého do devátého ročníku téměř dosahuje hodnot doporučených osnovami. Záznamy z laboratorních prací jsou prováděny různou formou. Laboratorní práce z chemie v devátém ročníku prováděny nejsou, neboť praktické práce jsou zařazovány do předmětu seminář a praktická cvičení z chemie.

Struktura hodin odpovídala výukovým cílům, ve většině sledovaných hodin byla stavba hodiny promyšlená a logická. Pokyny všech učitelů byly jasné a srozumitelné. Výběr učiva byl v souladu s věkem žáků a jejich znalostmi. Ve všech hodinách vyučující sledovali dosažený stupeň vědomostí a navazovali na něj novými poznatky.

Učitelé využívali rozmanité vyučovací metody. Kromě rozhovoru učitele se žáky byla do hodin zařazována samostatná práce žáků a skupinová práce. Propracované bylo využívání

učebnic. V rozporu se slabším vybavením školy byly názorné pomůcky podle možností do výuky zařazovány pravidelně a funkčně. Didaktická technika nebyla využita v žádné z hospitovaných hodin. V hodinách přírodopisu byla odpovídající pozornost věnována ochraně přírody a do výuky byly zařazovány regionální prvky.

Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům. Ve většině hodin žáci měli možnost sdělovat své poznatky a zkušenosti. Vyučovací čas byl efektivně využíván. Učitelé interpretovali učivo věcně správně, výjimečně se objevily drobné nepřesnosti.

Úvodní motivace byla do hodin zařazena sporadicky, dostatek prostoru většina vyučujících věnovala průběžné motivaci. Ve většině sledovaných hodin učitelé látku vhodně aktualizovali, navozovali mezipředmětové vztahy a uváděli příklady z praxe. Poměrně malá pozornost byla věnována závěrečnému shrnutí a zhodnocení výkonu žáků.

Zkoušení a opakování navazovalo na probranou látku, hodnocení žáků učiteli bylo objektivní. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti. Frekvence známek v žákovských knížkách je postačující.

Žáci dodržovali dohodnutá pravidla jednání, projevy nežádoucího chování nebyly při hodinách pozorovány. Komunikace mezi učiteli a žáky byla založena na vzájemné důvěře. Učitelé dbali na rozvíjení komunikativních schopností žáků, vyjadřovací schopnosti žáků byly většinou standardní. Verbální a neverbální komunikace všech učitelů byla na patřičné úrovni. Úroveň písemného projevu žáků je velmi rozdílná. Většina žáků projevovala pozitivní vztah k výuce. Ve všech navštívených hodinách byli žáci pozorní a snažili se o maximální výkon.

Oblast plánování a přípravy výuky byla velmi dobrá. Personální a materiální podmínky výuky jsou průměrné. Psychohygienické podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků byly velmi dobré. Oblast interakce a komunikace je hodnocena jako vynikající.

Úroveň výuky přírodovědných předmětů je celkově velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě posouzení dílčích jevů je úroveň skupiny sledovaných předmětů na prvním a druhém stupni základní školy hodnocena celkově jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Charakteristika školní družiny

V době konání komplexní inspekce bylo ve školní družině zapsáno 25 žáků. Družinu tvoří jedno oddělení, které realizuje svoji činnost denně od 11:10 do 16:00 hodin. Ranní družina není z důvodu návaznosti spojů na začátek vyučování provozována.

Školní družina je součástí základní školy, zřizovatelem je Obecní úřad v Dobřem. Pravidelný prázdninový provoz není pro nezáměr rodičů zajišťován. Zájmové útvary pracující jako součást školní družiny nejsou organizovány.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Ve školní družině působí na 86% úvazek jedna vychovatelka, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Pro svoji činnost využívá družina prostornou třídu v přízemí školní budovy, ve které jsou umístěny třídy prvního stupně. Jedná se o tělocvičnu přebudovanou k účelu činnosti školní družiny. Třída je vybavena dostatečným množstvím žákovského nábytku, částečně úplně

nového, kobercem a žebřinami z původní tělocvičny. V bezprostřední blízkosti je školní jídelna, zajišťující stravování, šatny a sociální zařízení. Prostředí, ve kterém probíhá činnost družiny je podnětné, vyzdobené žákovskými pracemi a názornými pedagogickými materiály (obrazy, plakáty, výstřižky z časopisů). Interiér vstupu do budovy, chodby i všechny prostory využívané školní družinou jsou esteticky upravené a působí velmi příjemným dojmem.

Při realizaci výchovně vzdělávacích činností využívá vychovatelka kromě třídy školní družiny (při sledování videa i kmenovou třídu) tělocvičnu, která je umístěná mimo budovu základní školy ve Společensko-kulturním a tělovýchovném centru, má možnost se žáky chodit na místní koupaliště, využívat školní zahradu a prostor před školou (tak zvaný „Plac“ vhodný pro kreslení křídou, sportování a soutěživé hry). Školní zahrada je vybavena zahradním domečkem, prolézačkami, lavičkami a jedním pískovištěm (vybudování druhého je plánováno v nejbližším termínu).

Při činnostech ve třídě školní družiny mohou žáci používat různé druhy stavebnic, Lego, panenky, kočárky, plyšová zvířata, auta, skákací míče, stolní a didaktické hry. Při odpočinkových činnostech zařazuje vychovatelka četbu pohádek nebo příběhů s dětskou tematikou. Vybavení školní družiny je postupně doplňováno a obnovováno. V současné době vyhovuje potřebám činnosti.

Pitný režim žáků zajišťuje vychovatelka (připravuje ovocné šťávy, rozpustné nápoje). V případě mimořádné situace má vychovatelka dostatek informací o potřebném spojení na rodiče (prarodiče), ojedinělé výchovné problémy řeší okamžitě.

Personální podmínky jsou na vynikající úrovni, materiální a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení školní družiny

Školní družina má samostatně zpracovaný plán činnosti, který navazuje na vzdělávací program základní školy a vychází z konkrétních místních podmínek. Plán je velmi podrobný, strukturován do jednotlivých měsíců, rozpracován do oblastí týdenní skladby činností a se stanovenými prioritami pro jednotlivé měsíce (hygienické návyky, výzdoba tříd, péče o zvířata v zimě, pozvánky na školní ples).

Rozsah provozu odpovídá potřebám žáků i jejich zákonných zástupců a byl projednán se zřizovatelem. Hlavní vchod do školní budovy je umístěn mimo vozovku na malé návsi, kde je i zastávka autobusu. Dojíždějící žáci se nepohybují v prostoru hlavní silnice.

Vnitřní řád školní družiny je funkční a dává dostatečný prostor pro zajištění provozu. Výše úvazku vychovatelky odpovídá počtu oddělení a potřebám výchovně vzdělávací práce.

Povinná dokumentace školní družiny je vedena zodpovědně, na předepsaných tiskopisech. Počty žáků souhlasily se všemi vykazovanými dokumenty.

Vychovatelka je členkou pedagogické rady, je v každodenním kontaktu s vedením školy a ostatními vyučujícími. Na část úvazku učí předměty s výchovným zaměřením, setkává se tudíž se žáky i mimo práci ve školní družině.

Činnost družiny je sladěna se zájmovými aktivitami, které realizuje základní škola. Svými aktivitami se podílí na prezentaci školy na veřejnosti, pomáhá při přípravě a realizaci soutěží, výstav (Doberské výtvarné dny), seznamuje žáky s tradicemi dodržovanými v regionu (masopust, karneval, vynášení Morany, Den Země). Škola je zařazena do sítě Zdravých škol, realizuje program Sportem proti drogám, čímž se výrazným způsobem podílí na potlačování projevů šikanování, případně dalších sociálně patologických jevů.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti školní družiny

Volené metody a formy činností odpovídaly podmínkám školní družiny a požadavkům na specifickou pedagogiku volného času. Při jednotlivých činnostech žáků bylo respektováno hledisko dobrovolnosti, přiměřenosti, seberealizace a byl vytvářen prostor pro spontánní aktivity dětí.

Spolupráce vychovatelky s ostatními vyučujícími je zajištěna každodenním kontaktem a přítomností ve škole i v době dopoledního vyučování.

V týdenním plánu výchovně vzdělávacích činností školní družiny je zajištěno střídání činností odpočinkových, rekreačních a zájmových. Vychovatelka se zaměřuje na výchovné a rekreační úkoly, upevňování hygienických návyků, dopravní výchovu, ale i přípravu na vyučování. Žáci dostávali dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, samostatného verbálního projevu, tvořivosti a seberealizaci.

Všechny využívané prostory k činnosti školní družiny umožňují podporovat vzájemnou spolupráci a tvořivost žáků, variabilitu prostředí k různým hrám a navozování pozitivní atmosféry při jednotlivých činnostech. Při všech aktivitách byla respektována osobnost žáka a individuální potřeby jednotlivců.

Při činnostech zaměřujících se na přípravu na vyučování byly využívány tematické vycházky, didaktické hry, práce s časopisy, encyklopediemi a dětskými knihami. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení, je posilována jejich sebedůvěra, ojedinělé nežádoucí prvky chování byly vychovatelkou vhodnými způsoby potlačovány tak, aby žáci nebyli stresováni. Žáci respektují dohodnutá pravidla jednání a vzájemné komunikace. Vychovatelka dává žákům prostor pro sdělování vlastních pocitů, názorů a žáci mají možnost podílet se na vytváření společného programu.

Organizace a průběh výchovně vzdělávacích činností školní družiny, motivace a komunikace jsou na velmi dobré úrovni.

Celkové hodnocení podmínek, kvality řízení a organizace výchovně vzdělávací činnosti školní družiny

Úroveň podmínek, kvality řízení a organizace výchovně vzdělávací činnosti školní družiny je velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobé cíle a záměry má ředitelka školy zpracovány v písemném dokumentu Koncepce rozvoje školy. Je to konkrétní představa o činnosti ve všech oblastech práce, kterou po ročním období ve funkci ředitelky upřesnila a dále zkonkretizovala. Mezi priority jsou zařazeny tyto úkoly: zlepšit gramotnost žáků ve využití výpočetní techniky, zvýšit pohybové aktivity hlavně mimo vyučování, větší nabídkou zájmových útvarů předcházet patologickým jevům, modernizace školní knihovny. Škola je zapojena do projektů Zdravá škola, Mořský svět a Sportem proti drogám.

Z koncepcí vychází Plán akcí na školní rok 2001/2002, který je souhrnem úkolů, jednotlivé cíle jsou v něm specifikovány, jsou stanoveny termíny a zodpovědnost pracovníků. Systém plánování doplňují Organizace školního roku, Plán práce výchovného poradce a Plán práce metodického sdružení pro školní rok 2001/2002. I ostatní učitelé se na tvorbě ročního plánu

aktivně podíleli svými nápady a náměty na činnost. S nejdůležitějšími záměry je seznamována rodičovská veřejnost, SRPD se podílí na organizování a financování některých akcí (sportovního a dětského dne, zakoupení knih do školní knihovny). Podporu a významnou pomoc poskytuje obecní úřad, který přispěl na zakoupení počítačů. Přestože počet pedagogických pracovníků je vzhledem k velikosti školy malý, jsou ustaveny metodické orgány. Na prvním stupni pracuje metodické sdružení, na druhém stupni dvě předmětové komise. Z pravidelných schůzek (sedmkrát ročně) jsou pořizovány zápisy, ředitelka školy má o jejich práci přehled. Plánování je ucelené, s jasně vymezenými cíli v jednotlivých oblastech práce školy.

Učební plán pro školní rok 2001/2002 je sestaven na základě potřeb žáků a současných personálních možností školy. Je v souladu s podmínkami pro tvorbu učebního plánu školy, stanovenými ve zvoleném vzdělávacím programu.

Nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů je pestrá, koresponduje s dlouhodobými cíli, určenými vedením školy. Žáci sedmého ročníku mají jako volitelné předměty technické kreslení, žáci osmého ročníku technické kreslení a informatiku, žáci devátého ročníku technické kreslení, informatiku a chemicko-biologická praktika. V učebním plánu školy jsou zařazeny dva nepovinné předměty. Žáci pracují celkem v šesti zájmových kroužcích.

V letošním školním roce je školou evidováno 10 žáků se specifickými poruchami učení. Proškolená dyslektická asistentka má zařazeny 3 hodiny týdně pro reedukaci těchto žáků. Podle individuálních plánů pracuje se skupinkami 3 - 4 dětí.

Úroveň plánování, jeho rozsah a účelnost je hodnocena stupněm velmi dobrý.

Organizování

V materiálu Organizace ZŠ pro školní rok 2001/2002 je jmenovitě uvedeno rozdělení funkcí, třídnictví, správa sbírek, rozdělení hlavních úkolů a vyřešeno zastupování v době nepřítomnosti ředitelky. Zvolená organizace umožňuje funkční řízení školy.

Povinná dokumentace je vedena. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy jsou odpovědně vyplňovány zejména učitelkami nejnižších ročníků. V dokumentech některých vyšších ročníků se objevují občas nestandardní úpravy textu. Záznamy o práci v zájmových útvarech jsou vedeny na předepsaných tiskopisech. V třídních knihách jsou vloženy doložky o seznámení žáků se zásadami bezpečnosti. Zápisy z jednání pedagogické rady jsou psány svědomitě, projednávány jsou všechny důležité oblasti práce školy. Kniha úrazů je vedena na tiskopisu SEVT. Protokol o opravných zkouškách obsahuje všechny náležitosti.

Školní řád je zpracován kvalitně a je doplněn dalším materiálem upřesňujícím režim školy pro žáky. Pokyny týkající se žáků obsahují sice převážně povinnosti a zákazy, ale v menší míře rovněž práva dětí. Se školním řádem byli seznámeni všichni žáci.

Poradní a metodické orgány na škole jsou ustaveny a jejich prostřednictvím se učitelé aktivně podílejí na řízení školy.

Nejdůležitějším prostředkem předávání informací jsou pravidelně konané pedagogické rady, které jsou doplňovány o provozní porady s pedagogickou i organizační náplní. Vzhledem k velikosti školy ředitelka při operativním předávání informací preferuje osobní styk s pracovníky. Využívány jsou rovněž informační nástěnky ve sborovně školy, na chodbách a ve třídách.

Personální dokumentace je uložena na referátu školství Okresního úřadu Rychnov nad Kněžnou. Kopie částí materiálů a další osobní údaje o pracovnících ve škole jsou zabezpečeny.

Organizace vyučování, sestavení rozvrhu hodin a přestávek vyhovuje závazným předpisům s výjimkou délky páté vyučovací hodiny, která je zkrácena na 40 minut.

Při škole pracuje sdružení rodičů a přátel školy. Třikrát až čtyřikrát ročně je svoláván výbor sdružení doplněný o třídní důvěrníky, jednou ročně se koná plenární zasedání. Třídní schůzky jsou podle vyjádření ředitelky pořádány zpravidla čtyřikrát ročně, pro rodiče prvního ročníku častěji. Další návštěvy rodičů jsou uskutečňovány individuálně podle potřeb.

Na veřejnosti se škola prezentuje občasnými mimoškolními akcemi pořádanými částečně ve spolupráci s obecním úřadem a zájmovými organizacemi v obci. Je pořádán rovněž den otevřených dveří a výstavy dětských výtvarných prací.

Výroční zpráva školy obsahuje všechny podstatné informace týkající se práce školy, nebyla však prokazatelným způsobem projednána v pedagogické radě školy. Rada školy není zřízena.

Rozhodnutí vydávaná ředitelkou jsou jasná a konkrétní. Ředitelka se při rozhodování snaží využívat podněty a připomínky ostatních zaměstnanců. Spolupráce se zřizovatelem i referátem školství Okresního úřadu Rychnov nad Kněžnou je kvalitní.

Kvalita oblasti organizování práce školy je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Princip řízení a sdělování informací je v tomto malém kolektivu jednoduchý, přehledný a účinný. Jednotlivým pracovníkům je umožněna spoluúčast při tvorbě plánů. Operativní řízení a vedení pracovníků navazuje na realizaci plánovaných úkolů a záměrů vedení školy. Ředitelka školy se zaměřuje na průběžnou kontrolu pracovních činností, závěrů pedagogických rad a provozních porad. V poslední době dochází ke generační výměně pedagogických pracovníků. Ředitelka školy podporuje aktivitu a zájem učitelů o další vzdělávání. Ti nejvíce využívají nabídky Pedagogického centra v Hradci Králové, jedna učitelka si zvyšuje odbornost večerním studiem anglického jazyka na Obchodní akademii v Hradci Králové. Neformální spolupráci a metodickou i odbornou pomoc dvěma nekvalifikovaným učitelkám poskytují všichni zkušenější kolegové.

Systém morálního stimulování se opírá o kolektivní práci, vzájemnou motivaci a celkově dobré atmosféry. Podklady pro pravidelné hodnocení získává ředitelka školy namátkovou kontrolou, při jednání pedagogické rady a z poznatků a závěrů, získaných na třídních schůzkách. Součástí celého systému vedení a motivování jsou písemně zpracovaná Kritéria k osobnímu hodnocení, se kterými jsou všichni pracovníci seznámeni. Výše této nadtarifní složky platu je odstupňována, stejně jako výše mimořádných odměn, pro jejichž realizaci jsou také dána kritéria.

Hodnocení pracovníků je prováděno dvakrát ročně při stanovení osobního hodnocení a průběžně za konkrétní práci při určení mimořádných odměn.

Sebehodnocení školy je realizováno v průběhu roku, při pedagogických radách a provozních poradách, celkově je shrnuto ve výroční zprávě. Informace o úrovni vzdělávání na škole jsou získávány vyhodnocováním písemných prací žáků a posuzováním úspěšnosti žáků v přijímacím řízení na střední školy. O kvalitě výchovně vzdělávací práce svědčí zájem žáků o veškeré dění ve škole, jejich úspěšnost v soutěžích, otevřenost v jednání rodičů a ostatní veřejnosti s pracovníky školy.

Rozsah, efektivnost a systém vedení a motivování je, vzhledem k podmínkám a velikosti školy, hodnocen jako velmi dobrý.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy má vytvořený systém vnitřní kontroly, který zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Má zpracovaný v písemné podobě plán kontrolní a hospitační činnosti s vymezenými prioritami pro školní rok 2001/2002. Plán je stručný, strukturován do měsíců. Je zaměřen na kontrolu povinné dokumentace, úroveň organizace, forem a metod výuky, prostředí tříd, kontrolu písemných prací žáků a žákovských knížek. Namátkovou kontrolou vzorku žákovských prací, žákovských knížek, třídních knih a výkazů bylo zjištěno, že hospitační činnost a kontrola vedení povinné dokumentace koresponduje s plánem.

Výsledky kontrol jsou vedením školy analyzovány a v případě potřeby jsou přijímána příslušná opatření. Zjištěné nedostatky jsou s pracovníky projednávány jednotlivě a odstraňovány ihned. Na poradách jsou podle potřeby výsledky kontrol zobecněny a je otevřena diskuse k navrhovaným řešením.

Pro školní rok 2001/2002 předpokládá ředitelka školy minimálně dvě návštěvy u každého vyučujícího. Hospitační záznamy jsou zakládány, obsahují kromě zápisu o průběhu hodiny i rozbor z hlediska kladů a nedostatků, případně i doporučení. Za loňský školní rok předložila ředitelka školy deset hospitačních záznamů.

V průběhu inspekce bylo ověřeno i provádění hospitací ředitelkou školy. Pohospitační rozhovor byl veden formou rozhovoru velmi korektně a s odbornou erudicí. Vyučující se měla možnost vyjádřit k záměrům a cílům sledované hodiny. Ředitelka školy objektivně pojmenovala sledované jevy a formulovala doporučení.

Průběžně je prováděna kontrola provozu, čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu, lhůty k provádění revizí technických zařízení, stavu budov. Na jednáních pedagogických rad probíhá kontrola plnění usnesení z minulého jednání, plnění pravidelných úkolů se uskutečňuje denně při běžném kontaktu pracovníků podílejících se na výchovně-vzdělávacím i provozním zajištění chodu školy.

Evaluační nástroje pro sledování dosažené úrovně vědomostí jsou využívány, škola zakoupila sadu standardizovaných testů DO TEST 2000 HOME pro naukové předměty. Hodnocení vědomostí žáků je prováděno dílčími písemnými prověrkami, ústním zkoušením i dalšími hodnocenými aktivitami především v předmětech s výchovným a praktickým zaměřením. K ověřování výsledků výuky jsou využívány i srovnávací prověrky ve spolupráci s okolními školami.

Kontrolní mechanismy mají velmi dobrou úroveň.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Celkově dosahují podmínky vzdělávání velmi dobré úrovně.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kontrolované období : rok 2000

Kontrola byla zaměřena na tyto oblasti: čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu, osobní spisy, hospodaření s prostředky FKSP.

Hodnocení efektivity čerpání NIV

U ředitelky školy jsou uloženy kopie faktur, jejíž kontrolou bylo zjištěno, že finanční prostředky na NIV – učebnice a učební pomůcky, vzdělávání jsou vynakládány skutečně na jejich nákup.

Faktury v roce 2000 nejsou číslovány. Paní ředitelka nemá hmotnou odpovědnost na pokladní hotovost.

Prostředky FKSP jsou čerpány dle vyhlášky č. 310/1995 Sb. Škola má zpracovány zásady hospodaření s FKSP pro rok 2000. Kontrolou faktur nebylo zjištěno žádné neoprávněné čerpání prostředků FKSP.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Mzdy pro pracovníky Základní školy Dobré zpracovával v roce 2000 Školský úřad Rychnov nad Kněžnou. Osobní spisy jsou uschovány v ředitelně školy. V osobních spisech zaměstnanců jsou založeny všechny doklady (např. platové výměry, pracovní smlouvy, osobní dotazníky).

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

V průběhu kontroly nebylo zjištěno neefektivní čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu konání komplexní inspekce bylo rozdáno celkem 50 dotazníků pro rodiče žáků prvního i druhého stupně. Z tohoto počtu se vrátilo vyplněných 48 dotazníků. Rodiče školu hodnotí téměř ve všech dotazovaných oblastech pozitivně. Velký důraz je kladen na ocenění individuálního přístupu k žákům, klidnou pracovní atmosféru, sportovní a kulturní akce pro žáky i rodiče. Přibližně pětina rodičů projevila zájem o zlepšení vybavenosti školy po stránce technické (počítače), rozšíření nabídky výuky cizích jazyků. Nejčastěji se však objevovaly připomínky k technickému stavu sociálních zařízení, velikosti šaten a školní jídelny. Rodiče by si rovněž přáli nový školní nábytek (lavice a stolky).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Učební plán základní školy pro školní rok 2001/2002,
- tematický plán školní družiny ve školním roce 2001/2002,
- Řád školní družiny ze dne 3. 9. 2001,
- povinná dokumentace školní družiny (přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní listky, docházkový sešit) ve školním roce 2001/2002,
- třídní knihy vedené ve školním roce 2001/2002,
- zápisy z metodického sdružení na prvním stupni základní školy ve školních letech 2000/2001, 2001/2002,
- Rozhodnutí Školského úřadu Rychnov nad Kněžnou čj. SIT V05/99, o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 1999,
- materiál Organizace Základní školy pro školní rok 2001/2002,
- Plán akcí pro školní rok 2001/2002,
- rozvrh hodin ZŠ Dobré ve školním roce 2001/2002,
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001 ze dne 10. září 2001,
- třídní výkazy a katalogové listy,
- zápisy z pedagogických rad, vedené od 27. srpna 1996,
- záznamy o práci v zájmovém útvaru hra na flétnu, vedené ve školním roce 2001/2002,
- tematické plány vyučujících ve školním roce 2001/2002,
- Školní řád ZŠ Dobré ze dne 28. 8. 2001,
- Materiál s názvem Režim školy pro žáky ze dne 28. srpna 2001
- kniha úrazů, vedená od 5. prosince 1996,
- vzorky žákovských sešitů, vedených ve školním roce 2001/2002,
- vzorky žákovských knížek, vedených ve školním roce 2001/2002,
- vzorky zápisů z laboratorních prací, uskutečněných ve školním roce 2000/2001,
- Koncepce rozvoje školy, z 23. 5. 2000,
- Koncepce rozvoje školy (2001/2002), z 28. 8. 2001,
- Plán výchovného poradce pro školní rok 2001/2002,
- Plán metodického sdružení ZŠ Dobré 1. st. pro školní rok 2001/2002,
- Kritéria k osobnímu hodnocení, z 28. 8. 2001,
- seznam integrovaných žáků ve školním roce 2001/2002,
- personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy Dobré ve školním roce 2001/2002,
- podkladová inspekční dokumentace,
- dotazník ředitele školy před inspekci,
- rozpočet FKSP v roce 2000,
- zásady čerpání prostředků FKSP pro rok 2000,
- zakládací listina Základní školy v Dobrém ze dne 23. 11. 1995,
- faktury v roce 2000.

ZÁVĚR

Základní škola Dobré, okres Rychnov nad Kněžnou, poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 9. ročníku. Od poslední inspekční návštěvy v roce 1998 dochází postupně ke zlepšení materiálního vybavení školy, ředitelka má vytvořen systém plánování výchovně-vzdělávací a kontrolní činnosti, vedení povinné dokumentace je v souladu s příslušnými normami. Na lepší úrovni je i kvalifikovanost a odbornost výuky. Jako přínosné pro žáky i rodičovskou veřejnost je hodnoceno pokračování v programu Zdravá škola a vytváření vlastních projektů s realizací v dlouhodobějším horizontu.

Základní škola dosahuje velmi dobré úrovně vzdělávání ve sledovaných předmětech, rovněž podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Martina Bělková	M. Bělková v. r.
Členové týmu	PaedDr. Antonín Kačírek	Ant. Kačírek v. r.
	Mgr. Pavel Baštář	Pavel Baštář v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Vančáková	

V Rychnově nad Kněžnou dne 4. ledna 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 1. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Blanka Pekařová

Pekařová Blanka v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	1. 2. 2002	096 28/02-5124
Zřizovatel	1. 2. 2002	096 29/02-5124
Rada školy	---	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
----	----	Připomínky nebyly podány