



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1022/13-M

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola Dlouhá Loučka, okres Olomouc, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Šumvaldská 220, 783 86 Dlouhá Loučka
<b>E-mail právnické osoby</b>	skola@dlouhaloucka.cz
<b>IČO</b>	73 184 608
<b>Identifikátor</b>	650 039 424
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Vojtěchem Pšenickou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Dlouhá Loučka, 1. máje 116, 783 86 Dlouhá Loučka
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Šumvaldská 220, 783 86 Dlouhá Loučka Pionýrská 177, 783 86 Dlouhá Loučka
<b>Termín inspekční činnosti</b>	13. – 15. a 18. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) a pro zájmové vzdělávání. Hodnocení jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti.



## **Charakteristika**

Základní škola Dlouhá Loučka, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“).

Škola zajišťuje vzdělávání a školské služby na těchto místech:

- Dlouhá Loučka, Šumvaldská 220 – umístěna ZŠ (5. – 9. ročník) a ŠJ,
- Dlouhá Loučka, Pionýrská 177 – umístěna ZŠ (1. – 4. ročník) a ŠD.

Škola vzdělává žáky v 1. až 9. ročníku. Aktuálně k 30. 9. 2013 bylo ke školní docházce zapsáno v devíti třídách 163 žáků, z toho 91 žáků v pěti třídách prvního stupně (cílová kapacita ZŠ byla využita na 37 %). Počet žáků má v posledních třech letech mírně sestupnou tendenci, od školního roku 2011/2012 poklesl o 11 žáků. Škola se zaměřuje na poskytování kvalitního vzdělání bez specifického zaměření, výuku realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola blízko přírodě“. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) jsou začleňováni do běžné výuky, aktuálně škola eviduje celkem 16 žáků se SVP, z toho šest žáků je vzděláváno formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Nadané žáky a cizince škola nevykazuje. Zájmové vzdělávání ŠD se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“). V době inspekční činnosti bylo ve dvou odděleních ŠD k docházce zapsáno 59 účastníků (žáků), stanovená cílová kapacita (60 žáků) byla využita z 98 %.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, školního informačního bulletinu nebo webových stránek ([www.skoladlouhaloucka.ic.cz/skola](http://www.skoladlouhaloucka.ic.cz/skola)).

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitel školy splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon této činnosti, zřizovatelem školy byl potvrzen na další šestileté období s platností od července 2013. Nastavený systém řízení je racionální, vychází z osvědčené organizační struktury. Na řízení participují porady vedení, pedagogická rada, předmětové komise i metodický orgán prvního stupně, které plní funkci poradního orgánu a současně poskytují vedení školy zpětnou vazbu o chodu školy. Vnitřní informační a kontrolní mechanismy jsou celkově vhodně nastaveny a v praxi uplatňovány. Práce školy je ve většině oblastí plánovitá, vytýčené cíle jsou vzhledem k charakteru školy a jejím podmínkám reálné a jsou postupně plněny. Naplňování cílů vzdělávání stanovených ve ŠVP ZV je ověřováno při plánované kontrolní činnosti, při které ředitel školy kontroluje nejen dokumentaci, ale i průběh a výsledky výchovy a vzdělávání. Závěry z hospitací s jednotlivými pedagogy projednává a analyzuje. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, nedostatky však byly zjištěny ve ŠVP ZV, ŠVP ŠD, vnitřním řádu ŠD a ve školním řádu v části Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (viz níže). Výrazným pozitivem v práci ředitele školy je úsilí o udržení dobrého jména školy, zapojování školy do projektů, zastavení poklesu počtu žáků, zlepšování školního klimatu a podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Škola velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, který podporuje koncepci jejího rozvoje a finančně přispívá škole v rámci svých povinností, plní své úkoly v oblasti provozu



a údržby. Příznivým způsobem probíhá také vzájemná komunikace se zákonnými zástupci žáků. Rodičům žáků jsou pravidelně poskytovány informace formou zápisů v žákovských knížkách a notýscích, během třídních schůzek nebo prostřednictvím individuálních pohovorů. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, předkládá jí dokumenty k seznámení a ke schválení. Pravidelná je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními Olomouckého kraje. Škola se spolupodílí na organizování kulturních a sportovních akcí v obci.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupovala škola v souladu s právními předpisy. O přijetí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky vydal ředitel školy příslušná rozhodnutí na základě žádosti zákonných zástupců. O konání zápisu do prvního ročníku, podmínkách přijetí a vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci řádně a včas informováni způsobem v místě obvyklém (informace v mateřských školách, webové stránky školy). Za poslední dva roky se podařilo zvýšit počet žáků přijatých do 1. ročníku. Pro plynulý přechod dětí z mateřské do základní školy jsou vytvářeny příznivé podmínky (organizování některých společných akcí, návštěva dětí mateřské školy v základní škole apod.).

Všichni žáci jsou vzděláváni podle ŠVP ZV platného od 1. 9. 2007. Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) byl Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) naposledy realizován v prosinci 2007. Škola odstranila zjištěné nedostatky pouze v kapitole Učební plán a Učební osnovy. Nově provedeným souladem ŠVP ZV s RVP ZV v termínu inspekční činnosti byla zjištěna rizika v Identifikačních údajích (nebylo uvedeno datum platnosti dokumentu), Charakteristice ŠVP (chyběly údaje týkající se zabezpečení výuky žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných) a v Učebních osnovách (v rámci průřezových témat chyběl výběr tematických okruhů s konkretizací námětů a činností v ročnících). Ředitel školy vydal Dodatek č. 1 ke ŠVP ZV, který obsahuje veškeré změny provedené v RVP ZV platné od 1. 9. 2013. Učební plány pro oba stupně vzdělávání ve školním roce 2013/2014 tak korespondují s RVP ZV, stanovené minimální hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti jsou dodrženy. Disponibilní časová dotace je na prvním stupni využita k posílení vyučovacích hodin povinných vyučovacích předmětů český jazyk a literatura, matematika, vlastivěda a přírodověda. V učebním plánu pro druhý stupeň jsou disponibilní hodiny rozděleny mezi český jazyk a literaturu, matematiku, informační a komunikační technologie (dále „ICT“), dějepis, výchovu ke zdraví, člověka a svět práce, předměty s přírodovědným zaměřením (fyziku, chemii, přírodopis a zeměpis) a povinně volitelné předměty. Od aktuálního školního roku jsou disponibilní hodiny na druhém stupni využity pro povinný další cizí jazyk (německý jazyk), který škola zařadila již od 7. ročníku v hodinové dotaci dvě hodiny týdně. Pro 8. a 9. ročník platí přechodný učební plán se zavedením dalšího cizího jazyka v rozsahu tří hodin týdně.

Zájmové vzdělávání žáků se uskutečňuje podle ŠVP ŠD, který v termínu inspekce nesplňoval požadavky školského zákona. Nedostatky spočívaly v absenci několika povinných částí dokumentu, jako jsou časový plán vzdělávání a podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání. Všechny zmíněné nedostatky odstranil ředitel školy v průběhu inspekční činnosti a vydal nový ŠVP ŠD s platností od 15. 11. 2013.

Organizace vzdělávání (počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délka vyučovacích hodin a přestávek) v termínu inspekce korespondovala s příslušnou právní normou, skladba rozvrhu hodin respektovala obecné didaktické a psychohygienické zásady.



V termínu inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno celkem 15 pedagogických pracovníků (včetně ředitele školy a jeho zástupce), z tohoto počtu dvě pracovnice vykonávaly funkci vychovatelky ve ŠD a jedna asistentku pedagoga. Kvalifikační předpoklady pro výkon přímé pedagogické činnosti splňovalo 14 pedagogů, asistentka pedagoga je doposud nekvalifikovaná, potřebnou kvalifikaci si doplňuje studiem vzdělávacího programu pro asistenty pedagoga. Ředitel školy umožňuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Další vzdělávání bylo ve sledovaném období realizováno podle každoročně zpracovaného plánu, aktuálních potřeb, finančních možností školy a podle aktuální nabídky vzdělávacích center a vysokých škol. Cíleně bylo zaměřeno na oblast vzdělávání všech pedagogů zejména v oblasti moderních ICT, na jazykové vzdělávání, na problematiku zdravého životního stylu ve školách, finanční a matematickou gramotnost, na vzdělávání žáků se SVP, na vzdělávání v problematice školské legislativy, školského managementu nebo na organizaci pedagogického procesu.

Škola disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben, které vytváří podmínky pro realizaci ŠVP ZV a naplňování cílů vzdělávání. Učebny jsou vybaveny zpravidla moderním žakovským nábytkem zohledňujícím rozdílnou tělesnou výšku žáků, v odděleních školní družiny a některých třídách prvního stupně také relaxačními místy s kobercem, které slouží nejen k odpočinkovým, ale i výukovým aktivitám. Vybavení učebními pomůckami je standardní, pomůcky škola průběžně doplňuje a modernizuje. V potřebné míře je škola zabezpečena v oblasti ICT, především ve vybavení počítačové a projekční techniky. Všechny počítače mají přístup k internetu, obsahují nabídku výukových programů, které mohou žáci využívat ve výuce ICT a jiných předmětů. Pro výuku tělesné výchovy a pro realizaci mimoškolních sportovních aktivit slouží škole tělovýchovné zařízení TJ Sokol a multifunkční hřiště v areálu budovy prvního stupně. Obě budovy ZŠ mají bezbariérový přístup.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) vychází z vyhledávání a analýzy možných rizik a z opatření k jejich eliminaci. Podmínky BOZ jsou vymezeny ve vnitřních směrnících a dalších dokumentech školy. Při kontrole dokumentace související s BOZ žáků byly zjištěny dílčí nedostatky. Škola nezajistila prokazatelné seznámení zaměstnanců s vnitřním řádem školní družiny, školní jídelny a prokazatelné seznámení provozních zaměstnanců se školním řádem účinným od 30. 9. 2013. Žáci nebyli prokazatelně seznámeni s vnitřním řádem školní jídelny a s novelizovaným školním řádem, účinným od 30. 9. 2013. Zákonní zástupci nebyli informováni o vydání a obsahu školního řádu, jehož účinnost byla od 30. 9. 2013 a vnitřního řádu školní družiny a školní jídelny. Škola také nezajistila ve stanoveném termínu provedení revizí elektrických spotřebičů umístěných v učebnách žáků a ve školní družině. Kontrolou prostor školy bylo zjištěno, že povrch podlah v učebně 1. ročníku a na chodbě v přízemí před ŠD nebyl rovný, a to v důsledku nezpevněných a poškozených okrajů koberců. V průběhu inspekce byla provedena oprava a přilepení výše uvedené podlahové krytiny, a tím byly zjištěné nedostatky odstraněny. Kontrolována byla také evidence úrazů. Ve školním roce 2012/2013 bylo evidováno v knize úrazů celkem sedm úrazů žáků, ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekce byly zapsány tři úrazy. Ke všem evidovaným úrazům byly vyhotoveny záznamy o úrazu. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že kniha úrazů i vyhotovené záznamy o úrazech obsahovaly všechny náležitosti dané právním předpisem.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání a rozvojové programy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, dále „MŠMT“), finančními prostředky přijatými od zřizovatele, finančními prostředky z projektové činnosti (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost)



a s vlastními příjmy. Přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu škola využila zejména na úhradu nákladů na mzdy, odvodů z mezd, pořízení učebnic, učebních pomůcek a DVPP. Prostředky z rozvojových programů MŠMT (rok 2011) použila na posílení platové úrovně pedagogických i nepedagogických pracovníků a na pořízení školních potřeb pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. V roce 2012 nebyly prostředky z rozvojových programů MŠMT škole poskytnuty. Zřizovatel školy se podílel finančně na zabezpečení provozu školy, postupném zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání, zakoupení učebnic, učebních pomůcek a na úhradě nákladů souvisejícími s plaveckou výukou žáků. Škola se aktivně zapojila do projektu EU Peníze školám, poskytnutou dotaci postupně využila na zkvalitnění výuky, na vybavení školy učebními pomůckami a moderní ICT technikou. Dalším finančním zdrojem byly škole vlastní příjmy (platba ŠD, cizí strážníci, pronájem prostor ŠJ).

**Pro uskutečňování vzdělávacích záměrů má škola dobré personální, materiální a prostorové podmínky, které umožňují v plné míře realizovat vzdělávací program školy. V řízení školy byly shledány částečné nedostatky, zejména ve zpracování povinné dokumentace v souladu s právními předpisy a v oblasti poskytování nezbytných informací k zajištění BOZ žáků.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke ŠVP ZV**

Naplnění cílů a výstupů stanovených ve ŠVP ZV, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány na prvním stupni ve vyučovacích předmětech český jazyk a literatura, matematika, přírodověda, vlastivěda a anglický jazyk. Sledovaná výuka měla celkově standardní až velmi dobrou, ojediněle příkladnou úroveň. Aktuální výkony žáků převážně korespondovaly s výstupy deklarovanými ve ŠVP ZV i s aktuálním složením tříd. Výuka probíhala v souladu s navrženými tematickými plány, důraz byl kladen na získávání a osvojování vědomostí a klíčových kompetencí. Ve výuce byly voleny vzdělávací cíle, metody a formy práce odpovídající věku a schopnostem žáků, probírané učivo vždy navazovalo na předcházející témata. Vyučující dbali na přesné formulace, učivo interpretovali věcně správně, dařilo se jim udržet pozornost žáků, kteří byli přirozeným způsobem motivováni k samostatné i skupinové práci, aktivně a účelně pracovali s prostředky ICT. Pomalejší pracovní tempo některých žáků bylo vyučujícími zohledňováno a byla jim poskytována individuální podpora. Hodina v 1. a 2. ročníku byla příkladná také po stránce odbornosti, přípravy vyučujících a efektivního využití času. Velmi zajímavým a tvůrčím způsobem byla také pojata hodina anglického jazyka ve 3. ročníku. Zvolené výukové metody v této vyučovací hodině byly velmi pestré, k osvojování nové slovní zásoby byly podníceny všechny žakovské smysly a opomenuty nebyly ani pohybové aktivity, práce s interaktivní tabulí, zpěv či relaxační chvilka sloužící ke zklidnění žáků a jejich naladění na další činnost.

Hospitační činnost na druhém stupni byla realizována v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, ICT, matematika, chemie, fyzika a zeměpis. Všechny vyučovací hodiny byly vyučujícími připravené a promyšlené. Výuka probíhala v souladu s učebními osnovami jednotlivých předmětů. Při výuce používali učitelé efektivní, avšak převážně klasické metody a formy práce, ale s využitím nejmodernější ICT techniky. Výuka byla většinou frontální, občas kombinovaná se samostatnou prací žáků či kooperativní činností ve dvojicích nebo skupinách. Žáci si cíleně osvojovali klíčové kompetence, zejména sociální, komunikativní a k učení, pracovali s učebnicemi



a různými tištěnými materiály, názornost výuky byla zajištěna kvalitně. Učivo bylo vhodně doplněno řadou zajímavostí a žákům předáno srozumitelně s dostatečným prostorem pro jeho procvičení a upevnění. Zejména byl důraz kladen na aktivní přístup k získávání vědomostí, žáci byli vedeni k hledání souvislostí, zcela přirozeně se prolínaly mezipředmětové vztahy. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Ve většině sledovaných hodin se projevila také pozitivní práce s chybou. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně, věcně a bylo v souladu se ŠVP ZV. Z hospitační činnosti v anglickém jazyce vyplynulo, že neaprobovanost učitelů anglického jazyka na obou stupních neměla vliv na kvalitu vzdělávání žáků.

Pro všechny hospitované vyučovací hodiny byla charakteristická příjemná a vstřícná atmosféra. Vztah učitelů a žáků měl charakter vzájemného respektování. Menší pozornost ze strany vyučujících byla v části sledované výuky věnována motivačnímu shrnutí učiva v závěru vyučovací hodiny, využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Ze záznamů v žákovských knížkách vyplynulo, že hodnocení v průběhu školního roku není prováděno pravidelně a s dostatečnou frekvencí (chyběly známky z některých výchovných předmětů). Informace poskytované rodičům o prospěchu žáků rovněž nebyly vždy v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení (vyskytovaly se pomocné klasifikační znaky).

**Průběh vzdělávání měl celkově požadovanou úroveň. Většina vyučovacích hodin se vyznačovala využíváním účinných metod a přístupů, které odpovídaly věku a schopnostem žáků, výukovým cílům i charakteru učiva, realizované aktivity podporovaly rozvoj požadovaných klíčových kompetencí žáků. Menší pozornost byla věnována vlastnímu hodnocení, vzájemnému hodnocení žáků a závěrečnému shrnutí.**

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Škola má vytvořený standardní systém ke zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Využívá zejména vlastní evaluační nástroje, zejména systém zadávání, hodnocení a analyzování čtvrtletních a pololetních písemných prací z českého jazyka a matematiky. Systematická analýza dosažených výsledků směřující ke zlepšení stavu se však neprovádí. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány v předmětových komisích, ale opatření k eliminaci zjištěných poznatků nejsou přijímána. Škola se také zapojila do projektu celostátního testování žáků 5. a 9. tříd, využívá i externích evaluačních nástrojů (např. Stonožka, Klokán). Dosažené výsledky žáků a tříd však byly využity k internímu hodnocení pouze omezeně. Ojedinelé případy mimořádně zhoršeného prospěchu žáků jsou ihned řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a jsou přijímána odpovídající opatření (převážně formou individuálních konzultací). Ve sledovaném období škola vykazovala jen několik neprospívajících žáků (ve školním roce 2011/2012 – tři žáci, 2012/2013 – jeden žák), přibližně polovina žáků ve sledovaném období prospěla s vyznamenáním (49 – 56 %). Nadaným žákům není věnována systematická péče, ale škola se jimi zabývá a pracuje s nimi. Práce s nadanými žáky spočívá v diferenciaci učiva (zadávání úloh nad rámec povinností). Způsob hodnocení žáků, postupy a kritéria pro udělování výchovných opatření jsou jednoznačně formulovány v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Tento dokument obsahoval několik formálních nedostatků, které ředitel školy ihned v průběhu inspekční činnosti opravil. Při udělování výchovných opatření převládaly ve sledovaném období pochvaly, v odůvodněných



případech, a to zejména při porušení povinností stanovených školním řádem, byla uložena kázeňská opatření v souladu s tímto interním předpisem. Žáci školy se pravidelně zúčastňují různých soutěží a olympiád (biologická, zeměpisná, matematická, soutěž v psaní na počítači aj.), které jsou pořádány spíše jen v rámci školy nebo na úrovni okresu. Velký důraz je kladen na účast žáků na sportovních akcích a soutěžích (florbal, fotbal, přehazovaná, střelecká soutěž, běh na lyžích, olympijský den, turistický den aj.), kde dosahují pravidelně velmi dobrých výsledků.

Škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Vzdělávání žáků se SVP škola zajišťuje formou individuální i skupinové integrace. Jedná se zejména o žáky s vývojovými poruchami učení, tělesným postižením a žáka s autismem. Podmínky zabezpečení výuky žáků se SVP jsou nastaveny ve ŠVP ZV, kde je deklarován zejména důraz na uplatňování principu diferenciací a individualizace ve vzdělávání, na spolupráci se zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) a na zohledňování míry zdravotního postižení žáků při hodnocení jejich výsledků vzdělávání. V rámci prevence neúspěšnosti škola klade důraz na včasnost vyšetření žáků ve ŠPZ za účelem vyloučení negativního vlivu případného zdravotního postižení na výsledky vzdělávání, dále na pozitivní motivaci těchto žáků a na úzkou spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Aktuálně škola eviduje celkem 16 žáků se SVP, z toho šest žáků je vzděláváno formou individuální integrace s využitím IVP. IVP byly zpracovány ve spolupráci se ŠPZ na základě žádostí zákonných zástupců. Dva IVP však nebyly zpracovány v souladu s příslušným právním předpisem a neobsahovaly požadované údaje (tj. časové a obsahové rozložení učiva, způsob zadávání a plnění úkolů a způsob hodnocení).

Podpůrná opatření pro žáky se SVP jsou vhodně zaměřena na vytváření optimálních podmínek při naplňování cílů vzdělávání, na účinnou motivaci s využitím speciálních metod a forem práce, jako jsou specifické postupy při zadávání a opravování písemných prací žáků, preferování ústního prověřování učiva před písemnou formou a doplňovacích cvičení před diktáty, jejich diferencování z hlediska délky, ponechání většího časového prostoru žákům pro vypracování písemné práce a její kontrolu. Při hodnocení žáků je v odůvodněných případech uplatňována tolerance k chybovosti, žáci jsou při klasifikaci zohledňováni, zařazena jsou reedukační cvičení. Účinnost podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována na pedagogické radě a v souvislosti s konzultační a kontrolní činností pracovníků ŠPZ. Problematika péče o žáky se SVP je projednávána i na jednáních metodického orgánu školy, což přispívá ke sjednocení přístupu všech vyučujících k těmto žákům. Dílčím nedostatkem a příležitostí pro školu je skutečnost, že na škole nepůsobí vyučující (ani asistent pedagoga) s kvalifikací v oboru speciální pedagogika.

Prevence rizikového chování žáků, řešení problémů a přijímání opatření byly ve sledovaném období realizovány systematicky a promyšleně. Cíle a strategie byly pro každý školní rok formulovány v Minimálním preventivním programu (dále „MPP“). Prioritou v MPP je individuální práce se žáky při předcházení záškoláctví a jiných sociálně patologických jevů. Pro aktuální školní rok byl v souladu s Metodickým pokynem MŠMT zapracován do školního řádu program proti šikanování. Aplikovaná prevence byla ve sledovaném období účinná, projevy rizikového chování žáků se ve škole vyskytovaly spíše ojediněle. Všechny případy byly ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, příp. zástupci Klokánku, vyřešeny adekvátním způsobem, zejména pohovorem nebo výchovnou komisí. Své názory a postřehy mohou žáci prezentovat osobně prostřednictvím výchovné poradkyně, školního metodika prevence a anonymně prostřednictvím schránky důvěry, která však byla ve sledovaném období využívána minimálně.



Škola má zavedený standardní systém ve sledování a zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků. Výsledky vzdělávání ve vztahu ke ŠVP ZV jsou celkově na požadované úrovni. Škola poskytuje účinnou podporu žákům se SVP a žákům s rizikem neúspěšnosti. Primární prevenci dlouhodobě zaměřuje k eliminaci sociálně patologických jevů, pozitivně je v tomto směru hodnocena nabídka a zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit.

### Závěry

- a) Pozitivem řídicí práce ředitele školy je aktivní přístup k plnění úkolů a řešení problémů, spolupráce s partnery školy, projektová činnost nebo trvalá snaha o zlepšování školního klimatu, podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Ředitel školy vytváří podmínky pro DVPP.

Prostorové a materiální zázemí pro realizaci základního vzdělávání je na požadované úrovni, podporuje rozvoj osobnosti žáka a umožňuje v plné míře realizovat vzdělávací program školy.

Škola vytváří vhodné podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Pozitivem je mj. nabídka a zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit na podporu vzdělávání a rozvoje osobnosti žáků.

Škola má vytvořený systém podpůrných opatření pro žáky se SVP.

Výuka měla velmi dobrou úroveň, probíhala v příjemné atmosféře a vyznačovala se důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV. Výrazně byl také podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků.

- b) Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, nedostatky však byly zaznamenány ve zpracování některých dokumentů, tj. ŠVP ZV a IVP. Dílčí nedostatky zjištěné ve ŠVP ŠD, vnitřním řádu ŠD a školním řádu v části Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola odstranila v průběhu inspekční činnosti.

Při prohlídce prostor školy byly zjištěny nedostatky v oblasti materiálního a organizačního zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, které byly zčásti odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Škola nepostupovala v souladu se školským zákonem, k termínu inspekce nezajistila prokazatelné seznámení žáků a provozních zaměstnanců se školním řádem účinným od 30. 9. 2013, prokazatelně neseznámila zaměstnance s vnitřním řádem školní družiny ze dne 2. 9. 2013 a neinformovala zákonné zástupce žáků o vydání a obsahu obou dokumentů. Škola rovněž neprovedla prokazatelné seznámení žáků a zaměstnanců s vnitřním řádem školní jídelny ze dne 1. 3. 2012, o jeho vydání a obsahu také neinformovala zákonné zástupce žáků.

- c) Škola systematicky monitoruje, zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím vnitřních i vnějších evaluačních nástrojů, ale nepřijímá žádná opatření vzhledem ke zjištěným poznatkům.
- d) Příležitost ke zlepšení má škola ve vedení žáků k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a závěrečnému shrnutí práce ve vyučovací hodině a také v poskytování informací rodičům o prospěchu žáků ze všech povinných vyučovacích předmětů prostřednictvím žakovských knížek.





- e) Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám v oblasti materiálně-technického vybavení školy. Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena řada finančně nákladných stavebních rekonstrukcí a oprav, které výrazně zlepšily technické parametry školy a přispěly ke zlepšení podmínek vzdělávání. Zlepšilo se vybavení prostředky ICT, zejména v audiovizuální a projekční technice.

**Lhůty stanovené ČŠI k odstranění zjištěných nedostatků v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona jsou uvedeny podle Závěrů písm. b) v Protokolu o kontrole, čj. ČŠIM-1023/13-M, ze dne 16. prosince 2013.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy Dlouhá Loučka, okres Olomouc, příspěvkové organizace, ze dne 22. 9. 2009
2. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUOK/107432/2007, ze dne 24. 10. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 10. 2013
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
5. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
6. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
7. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2012 a 2013
8. Výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2012 (P 1-04)
9. Inspekční zpráva, čj. ČŠI 46/08-13, ze dne 1. 2. 2008
10. Potvrzení ředitele školy ve funkci na další šestileté období, usnesení č. 47/16, ze dne 1. 7. 2013
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola blízko přírodě“, platnost od 1. 9. 2007 (včetně Dodatku č. 1, ze dne 1. 9. 2013)
12. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Dlouhá Loučka, platnost od 1. 9. 2012
13. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Dlouhá Loučka, platnost od 15. 11. 2013
14. Školní řád, Příloha č. 1 ke školnímu řádu (Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - Klasifikační řád), ze dne 30. 9. 2013
15. Školní řád, Příloha č. 1 ke školnímu řádu (Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - Klasifikační řád), ze dne 15. 11. 2013
16. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 2. 9. 2013
17. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 15. 11. 2013
18. Provozní řád školní jídelny, Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 3. 2012



19. Personální dokumentace (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení o účasti DVPP, výše úvazku, vyučované předměty)
20. Plán DVPP a přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
21. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
23. Měsíční a týdenní plány – školní rok 2013/2014
24. Tabulka přehledu hospitací - učitelé, školní rok 2013/2014 vedená k termínu inspekční činnosti
25. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků, Kritéria pro návrhy osobních příplatků a odměn (nedatováno)
26. Koncepce rozvoje na období let 2011 až 2015, ze dne 1. 1. 2011
27. Organizační schéma řízení ZŠ Dlouhá loučka – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
28. Plán výuky a hlavních úkolů – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
29. Plán pedagogických rad – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
30. Plán MS 1. stupně ZŠ – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
31. Plány předmětové komise přírodovědných předmětů a matematiky – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
32. Plány předmětové komise ČJ, AJ, NJ, D a Z – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
33. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
34. Zápisy z porady vedení školy – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
35. Zápisy MS 1. stupně – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
36. Zápisy ze schůzí předmětové komise přírodovědných předmětů a matematiky – školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
37. Zápisy ze schůzí předmětové komise ČJ, AJ, NJ, D a Z – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
38. Zápisy ze schůzí předmětové komise výchov – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
39. Záznamy ze zasedání Školské rady – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
40. Výroční zpráva Základní školy v Dlouhé Loučce – školní roky 2011/2012 a 2012/2013
41. Katalogové listy žáků a Třídni výkazy I. a II. stupně ZŠ vedené v termínu inspekční činnosti
42. Přehled žáků I. a II. stupně s potřebou specifické péče 2013/2014, aktualizováno dne 10. 9. 2013 a 11. 11. 2013



43. Plán práce výchovné poradkyně a plnění plánu práce výchovné poradkyně – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
44. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a na školních akcích školní rok 2012/2013 (součást třídních knih)
45. Osnova školení pro žáky (nedatováno)
46. Vnitřní směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ze dne 1. 9. 2013
47. Deník kontrol - poslední kontrola provedena dne 1. 11. 2013
48. Vnitřní směrnice k zajištění BOZ dětí a žáků ve škole, ze dne 1. 11. 2007 (aktualizace k 1. 9. 2012)
49. Vnitřní směrnice k řešení mimořádných situací, ze dne 1. 9. 2012
50. Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2012
51. Protokoly o revizi elektrických spotřebičů (č. 11/03, 13/03, 14/03, 15/03, 16/03, 17/03, 18/03, 6/02, 38/02, 109/00, 110/00, 111/00, 112/00, 116/00, 134/00, 135/00, 143/00)
52. Kniha úrazů vedena od 16. 10. 2008
53. Záznamy o úrazu žáků vedené od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
54. Podací deník školy – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
55. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu, VP 036 - 041/2013 – školní rok 2013/2014
56. Individuální vzdělávací plány, školní rok 2013/2014 (složka)
57. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, VP 004/2013, VP 009 - 013/2013
58. Přehled prospěchu a chování za 1. a 2. pololetí školního roku 2012/2013 (nedatováno)
59. Minimální preventivní plán školy – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
60. Vyhodnocení Minimálního preventivního plánu za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
61. Pololetní písemné práce (2. a 4. ročník) z českého jazyka a literatury, matematiky – školní rok 2012/2013
62. Výsledky komerčního testování v 9. ročníku – školní rok 2012/2013
63. Informátor ZŠ Dlouhá Loučka č. 3/2012
64. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
65. Přehled výchovně vzdělávací práce Školní družina – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
66. Záznamy o práci v nepovinném předmětu/zájmovém útvaru (Sportovní hry, Výtvarný kroužek, Taneční kroužek, Keramický kroužek, Kroužek Anglického jazyka, Přírodovědný kroužek, Taneční kroužek, Dovedné ruce) – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
67. Žákovské knížky (notýsky) a Žákovské sešity vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
68. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu OK za rok 2012, Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu



Krajského úřadu OK s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 14. 1. 2013

69. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze, Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 10. 1. 2012
70. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze, Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 10. 1. 2012 a 14. 1. 2013
71. Výkaz zisku a ztráty – rok 2012, Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3940/21/7.1.4/2011
72. Seznámení ředitele Základní školy Dlouhá Loučka, okres Olomouc, příspěvkové organizace, s některými inspekčními zjištěními České školní inspekce, ze dne 15. 11. 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, a to k rukám ředitelky inspektorátu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Renata Juráňová v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Anna Kouřilová v. r.

V Olomouci dne 16. prosince 2013



**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojtěch Pšenica, ředitel školy

Vojtěch Pšenica v. r.

V Dlouhé Loučce dne 17. prosince 2013

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.