



ČESKÁ REPUBLIKA

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Gymnázium a střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků
1115**

Adresa: Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany

Identifikátor školy: 600 009 831

Termín konání orientační inspekce: 11. – 15. března 2002

Čj.	041 53/02 - 2159
Signatura	od6zv503

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115 je střední školou poskytující úplné střední vzdělání a úplné střední odborné vzdělání. Škola sdružuje Gymnázium s kapacitou 480 žáků, Střední odbornou školu s kapacitou 360 žáků a Školní jídelnu, která má kapacitu 700 jídel. Na základě Rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 17. ledna 2002 pod čj. 31 148/2001-21 je zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 2002. Škola je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň.

Škola nabízí vzdělání v oborech:

Gymnázium

1. 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, studium denní, délka studia: 4 roky
2. 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné, studium denní, délka studia: 8 roků

Střední odborná škola

26-43-M/004 Slaboproudá elektrotechnika, studium denní, délka studia: 4 roky

26-47-M/002 Elektrotechnické počítačové systémy, studium denní, délka studia: 4 roky

64-42-M/038 Management drobného podnikání a obchodu, studium denní, délka studia: 4 roky

Do školy dochází 636 žáků (415 na gymnázium a 221 na střední odbornou školu). Kapacita školy není překročena. Odloučené pracoviště školy je umístěno v Rokycanech v ulici Bojovníků za svobodu 112.

Ve škole se ve školním roce 2001/2002 v jednotlivých studijních oborech vyučuje podle učebních plánů:

Gymnázium

79-41/K801 – schváleno pod čj. 20060/94-23 dne 15. července 1994,
schváleno pod čj. 20594/99-22 dne 5. května 1999

79-41/K401- schváleno pod čj. 25048/95-21-23 dne 14. listopadu 1995
schváleno pod čj. 20594/99-22 dne 5. května 1999

Střední odborná škola

26-43-M/004 Slaboproudá elektrotechnika, schváleno pod čj. 28026/99-23 dne 8. září 1999

64-42-M/038 Management drobného podnikání, schváleno pod čj. 17932/93-23 dne 3. června 1993.

Mimo hlavní činnost škola provozuje na základě zřizovací listiny doplňkovou činnost:

1. Realitní činnost v rozsahu 800 hodin ročně
2. Hostinskou činnost v rozsahu 200 jídel měsíčně
3. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti do 600 hodin ročně

Orientační inspekce byla zaměřena na hodnocení vzdělávání, podmínek vzdělávání a efektivnost využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu ve čtyřletém a osmiletém gymnáziu.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ V GYMNÁZIU

Personální, materiální a psychohygienické podmínky školy

Učitelé sledovaných předmětů byli odborně a pedagogicky způsobilí mimo jednoho vyučujícího českého jazyka a dějepisu. Při inspekci se výrazné chyby v odbornosti výuky neprojevily.

Gymnázium slouží 15 kmenových tříd, 11 odborných učeben (společensko-vědní, fyziky, chemie, biologie, zeměpisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy, 2 počítačové a 2 jazykové) a 3 laboratoře (fyziky, chemie, biologie). Pro výuku tělesné výchovy je využívána víceúčelová sportovní hala, pro výuku sportovní gymnastiky tělocvična a posilovna. Třídy jsou prostorné, dobře osvětlené, s moderním nábytkem. Většina odborných učeben je vybavena televizory, videorekordéry, čtecími kamerami a zpětnými projektory. Didaktická technika byla v některých sledovaných hodinách racionálně využita. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici dostatek náčiní i náradí, které ve výuce bylo efektivně využíváno. Prostory školy jsou esteticky upravené a pro výuku podněcujícím způsobem vyzdobené. K výzdobě jsou využívány také práce žáků. Chodby, stejně jako i další prostory školy jsou čisté, je dbáno na estetickou úpravu. Zázemí pedagogických pracovníků (školovna, kabinety, ředitelna aj.) jsou velmi dobře vybavené. Stavba rozvrhu v řazení předmětů i délce přestávek vychází z psychohygienických zásad a je v souladu s platnými obecně závaznými předpisy. Prostory šatny a toalet byly čisté, dobře uklizené. Žáci mají během dne možnost občerstvení. V budově školy je zřízen soukromý prodej nápojů a potravin.

Personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Biologie

Časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. V době konání inspekce byla probíraná látka v souladu s předloženými tematickými plány i osnovami schváleného vzdělávacího programu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla pečlivá, což se pozitivně projevilo na kvalitě jejich práce v hodině.

Ve sledovaných hodinách byl patrný rozdíl zejména v časovém uspořádání jednotlivých částí. V některých převládala úvodní opakovací část na úkor výkladu a zejména práce s exponovaným učivem v závěru hodin byla nevýrazná. To neplatilo o výborně hodnocené výuce, kde byly všechny složky zastoupené a vyvážené. Malé byly rozdíly v míře zobecnění, vyvozování závěrů, uplatnění výchovných momentů a prostoru pro vlastní projev žáků. Racionálně byl využíván jednoduchý demonstrační náčrt, předepsané poznámky byly přehledné, ale nedostatečně podněcovaly k aktivní práci žáků. Ve výuce byla efektivně použita řada demonstračních pomůcek (přírodniny, obrazové tabule, předtištěné materiály pro samostatnou práci) a ve všech sledovaných hodinách didaktická technika - vždy s následným komentářem nebo rozborem. Učivo bylo prezentováno v souladu se současným stavem poznání, věcně správně. Didaktické postupy a náročnost učiva převážně odpovídaly věku žáků. Jejich aktivita při vyučování byla v jednotlivých třídách velmi rozdílná, ale lepší vždy tam, kde se vyučujícímu dařilo navázat na vědomosti žáků z nižších ročníků nebo využít jejich zkušeností. Latinská terminologie byla využita jen v nezbytné míře.

Vstupní motivace se uplatnila pouze jednou. Žáci byli motivováni spíše zaníceným a

erudovaným projevem vyučujících, častým využíváním názorných pomůcek, aktualizací učiva a podle možností jeho interpretací na místní poměry. Při prověřování vědomostí převládala forma písemných testů s udělením pomocné známky nejúspěšnějším žákům. V jednom případě proběhlo i klasifikované ústní zkoušení, ve kterém učitel vedl žáka především k pochopení, vysvětlení vztahů a souvislostí učiva. Klasifikace byla přiměřená a žáku zdůvodněná.

Učitelé a žáci se vzájemně respektovali, vztahy mezi nimi byly korektní.

Výuka biologie měla velmi dobrou úroveň.

Český jazyk

Hodinová dotace předmětu je v osmiletém i ve čtyřletém gymnáziu v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Učitelé mají vypracované stručné časově-tematické plány výuky s ohledem na proporcionální plnění osnov a zajištění kontinuity výuky mezi ročníky. Vedení školy a předmětová komise sledují jejich plnění a v případě potřeby přijímají opatření. Vyučující byli na výuku velmi dobře připraveni.

Stavba většiny hodin a četnost činností odpovídala požadavkům efektivní výuky. Organizační pokyny pedagogů byly jasné a srozumitelné. Témata hodin byla volena v souladu s učebními osnovami. Řešené úkoly měly přiměřenou obtížnost. Ve většině sledovaných hodin byly voleny aktivizující formy a metody práce, žáci byli nuceni přemýšlet, analyzovat a umět vyjádřit svůj vlastní názor. Velmi dobře bylo rozvíjeno jejich logické myšlení a smysl pro systematický postup. Důsledně bylo dbáno na dodržování pravidel spisovné výslovnosti. Po odborné stránce bylo učivo interpretováno na vysoké úrovni. Při práci s literární ukázkou – textem byli žáci vedeni k chápání uměleckého díla a k tomu, aby byli četbou obohacováni.

Maturitní témata k ústní části maturitních zkoušek obsahují část jazykovou i literární, v gramatické a stylistické části jsou vyvážená. Pro interpretaci jsou vhodně vybírány ukázky z literárních děl.

Zadání pro písemné maturitní práce z českého jazyka jsou zajímavá a podnětná. Jejich hodnocení je výstižné.

Kontrolní písemné práce jsou pravidelně zadávány a opravovány učiteli i žáky. Je jim dána možnost volby z více témat, která jsou pro ně zajímavá a inspirující.

Vyučující s vypsáními chybami a chybnými formulacemi žáků pracovali nejen při opravách, ale i v další jazykové výuce.

Vstupní motivace se většinou omezovala na oznámení vzdělávacího cíle a na nástin průběhu hodiny. Během výuky bylo využíváno pozitivních motivačních pobídek. Hodnocení žáků bylo odůvodněné, přiměřené předvedeným znalostem a dovednostem, bylo pozitivně zaměřené. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře a respektování osobnosti žáka. Vztah vyučujících k žákům byl vstřícný a přátelský.

Výuka českého jazyka měla výraznou převahu pozitiv.

Dějepis

Pro výuku dějepisu mají učitelky zpracované časově tematické plány, které jsou chronologickým seznamem probíraných témat. Na vyučování byly vždy velmi dobře připraveny. Časová dotace předmětu odpovídá schváleným učebním plánům.

Organizace, formy a metody výuky byly vzhledem k věku žáků vhodně voleny. V nižších

ročnících vyučující využívali zajímavých, aktivizujících forem práce. Žáci pracovali s mapou i učebnicí, společně vyvozovali závěry, hledali souvislosti. Učitelky je vhodným způsobem vedly k přemýšlení a k argumentaci. Žáci měli dostatek prostoru k uplatnění vědomostí i vlastních názorů. Ve vyšších ročnících převládala forma rozhovoru. Výuka byla vedena do značných podrobností se zaměřením na politické dějiny. Předností byl výklad v logických souvislostech s důrazem na příčiny dějinných událostí. Žákům byl dán dostatečný prostor pro samostatné vyvozování poznatků na základě práce s historickými materiály a pro vyjadřování názorů a zaujímání postojů k probíraným událostem. Nechyběl dialog nad problémy.

Ve sledované výuce byla věnována pozornost motivaci, velmi dobře bylo prováděno shrnutí. Vyučující si ověřovali pochopení učiva, hodnocení žáků bylo pozitivní. Kultivovaným jazykem žáci projevovali velmi dobré znalosti se správně užívanými odbornými pojmy. Klasifikaci zkušenských žáků učitelé náležitě zdůvodňovali.

Výuka dějepisu byla velmi dobrá.

Fyzika

Plánování předmětu v časových dotacích i obsahu odpovídá schváleným učebním dokumentům. Osnovy jsou rozpracovány po projednání v předmětové komisi do stručných tematických plánů. Stanovené výukové cíle odpovídají požadavkům osnov a aktuálním podmínkám.

Vyučování probíhalo v odborné učebně fyziky, která velikostí i zařízením odpovídá psychohygienickým požadavkům. Dobře vybavená sbírka pomůcek je postupně modernizována a vyučujícími podle potřeby v jednotlivých hodinách využívána. Audiovizuální technika nebyla, s výjimkou jednoho případu krátké videoprojekce, použita.

Vyučující byli na jednotlivé hodiny velmi dobře připraveni. Pro názornost výuky byly ve dvou hodinách účelně využity pomůcky a v jedné hodině demonstrován pečlivě připravený průkazný pokus. Vyučující dbali na rozvíjení logického myšlení a schopnosti dávat sledované jevy do širších souvislostí a na spojování teorie s praxí. Převažovala klasická struktura hodin s úvodním oznámením tématu, případným ústním nebo písemným zkoušením a výkladem. Vhodně bylo využíváno návaznosti učiva, poznatků žáků a mezipředmětových vztahů. Vyučovací čas byl využíván efektivně, učivo bylo interpretováno věcně správně s náročností přiměřenou věku a schopnostem žáků. Organizační pokyny vyučujících byly jasné a srozumitelné.

K motivaci bylo někdy využíváno příkladů z praxe, jindy se omezilo na stručné oznámení tématu hodiny. Vyučující opakovali a prověřovali znalosti žáků v návaznosti na probírané učivo. Průběžné hodnocení bylo zaměřeno převážně pozitivně, což se příznivě projevovalo na otevřenosti a spontánnosti žáků při vyjadřování vlastního názoru a snaze hledat řešení zadaných úkolů. Žáci ve sledovaných hodinách projevovali dobré znalosti učiva i potřebné dovednosti. Závěrečné hodnocení jejich práce nebylo z časových důvodů v některých hodinách provedeno.

Ve výuce vládla pozitivní pracovní atmosféra, žáci byli ukázněni. Jejich osobnost byla respektována. Verbální i neverbální projev vyučujících byl převážně velmi dobrý. Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy byla velmi dobrá.

Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou úroveň.

Matematika

Časová dotace předmětu odpovídá schváleným učebním plánům. U I., III. a IV. ročníku čtyřletého a u III., IV. a V. ročníku víceletého gymnázia je v rámci disponibilních hodin navýšena o 1 hodinu. Roční tematické plány obsahově odpovídají schváleným učebním osnovám a jsou koordinovaně zpracovány v rámci předmětové komise. Všichni učitelé byli na sledované hodiny velmi dobře připraveni.

Výuka probíhala v kmenových učebnách vybavených převážně moderním nábytkem. Pro výuku matematiky nebyly speciálně vybaveny a měly různou estetickou úroveň. Učebnice matematiky byly při výuce používány převážně pro zadávání samostatných prací v hodinách a domácích cvičení. Vyučující vedli žáky k účelnému využívání kalkulačků. S výjimkou práce se zpětným projektořem v jedné hodině nebyla jiná didaktická a výpočetní technika při hodinách matematiky využívána. Tempo výuky bylo přiměřené věku žáků. Členění sledovaných hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám.

Struktura a organizace výuky odpovídala věku a schopnostem žáků, vzdělávací cíle byly plněny. Ve většině hodin byli žáci frontálním způsobem vedeni k logickému vyvozování souvislostí, k problémovému řešení matematických úloh a k dovednosti aplikovat teoretické poučky. Náročnost řešených úloh byla přiměřená. Učivo bylo interpretováno věcně správně, na velmi dobré odborné úrovni. Kooperativní formy práce žáků nebyly ve sledované výuce aplikovány.

Vstupní motivace se většinou omezila na oznámení cíle a programu hodiny a způsobu jeho splnění. Vyučující často zařazovali průběžné hodnocení práce vyvolávaných žáků, ocenění dílčích úspěchů, které mělo motivační účinek. Hodnocení zkoušených bylo přiměřené, ve většině případů podrobně zdůvodněné a bylo využíváno pro získání zpětných informací o stavu vědomostí a dovedností. Závěrečné hodnocení nebylo z časových důvodů vždy provedeno.

Výuka ve většině hodin probíhala v příjemné pracovní atmosféře založené na vzájemné důvěře. Pravidla komunikace žáci bez problémů akceptovali, nevyskytovaly se žádné projevy nežádoucího chování. Osobnost žáků byla respektována.

Úroveň vzdělávání byla ve sledovaných hodinách matematiky celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Zeměpis

Časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Podle předložených ročních časově-tematických plánů odpovídá členění učiva do jednotlivých ročníků osnovám schváleného vzdělávacího programu. Plány práce jsou přehledné, kontrolované předsedou předmětové komise a ředitelkou školy. Bezprostřední příprava vyučujících na vyučování byla pečlivá.

Struktura výuky odpovídala věku žáků a stanoveným cílům. Při vyvozování nového učiva spolupracovali vyučující se žáky, využívali demonstrační mapy i tematické atlasové mapy, často uplatňovali zpětnou vazbu. Učebnice ve vyšších třídách téměř nevyužívali. Pouze v jednom případě (prima) byla práce s textem a vyobrazeními v učebnici důsledná a promyšlená. Kratší délka pedagogické praxe jedné vyučující se projevila především v nevyvážené časové stavbě hodin. Ve vyučování bylo využito mnoho doplňujících materiálů, tiskové aktuality a referáty žáků. Jejich účinnost by se ještě více zvýšila, kdyby se s nimi v hodině cíleně pracovalo. Použitá didaktická technika (video a zpětný projektoř) byla vhodně využita nejen pro prezentaci nového učiva, ale i pro opakování a procvičení. Vyučující se snažili o zapojení všech žáků do přímé práce. Tam, kde měli žáci možnost uplatnit vlastní zkušenost nebo vyjádřit osobní názor na probíranou látku byli aktivní a projevovali o předmět

zájem.

Motivační prvky byly jednotlivými vyučujícími úspěšně zařazovány. Učivo bylo aktualizováno, někdy ale chyběla větší vazba na místní oblast. Uplatnila se klasická vstupní motivace, časté střídání různých postupů a využívání názorných pomůcek. Ojedinelé cílené zadání úkolu směrem k získání pomocné známky nebo větší množství pomocných známek v hodině však někdy motivační charakter ztrácelo. Při klasifikovaném ústním zkoušení bylo zadáno pouze dobře osvojené učivo. Učitelé vyžadovali kromě pamětného osvojení učiva také zdůvodnění jevů a uvádění souvislostí. Hodnocení výkonu žáka bylo objektivní.

Žáky pozitivně ovlivňoval vstřícný postoj vyučujících i jejich dobré odborné znalosti a zájem o předmět. Osobnost žáků byla respektována. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla dobrá.

Výuka zeměpisu měla celkově velmi dobrou úroveň.

Občanská výchova, Základy společenských věd

Pro výuku předmětu jsou zpracovány podrobné časově-tematické plány, vycházející u primy až kvarty především z obsahu učebnic. Proto pojmají učivo osnov značně obecně. V průběhu roku se nepodařilo vždy celý rozsah plánovaného učiva splnit (např.: v sekundě ve školním roce 2000/2001 plánováno 33 hodin, zapsáno 29, ve skutečnosti odučeno pouze 25). Učitelé zpracovávají tematické plány samostatně, plány nejsou důsledně koordinovány. Nedostatkem je formálně chybně nazývaný předmět Občanská výchova v nižších ročnících víceletého gymnázia. V třídních knihách, výkazech i na vysvědčeních je nazýván Základy společenských věd. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla zodpovědná, pečlivá.

Těžiště výuky většiny hodin spočívalo v tradičním pojetí s frontálním opakováním, případně individuálním zkoušením, výkladem, popř. dialogem. Výjimečně byly racionálně a účelně zařazeny skupinové formy. Žáci spolupracovali bez výrazné aktivity, byli spíše pasivní. Při opakujících se metodách polevovali ve svém pracovním úsilí a práce se pro ně stávala jednotvárnou. Jedna z vyučovacích hodin byla velmi dobře připravena. Do detailu propracované, časově zvládnuté využití didaktické techniky bylo pro žáky vhodnou motivací, příkladně zde byly respektovány zásady psychohygieny vyučovacího procesu. V další části výuky byla použita skupinová práce, při níž se žáci učili pracovat v týmu. Pozornost byla věnována řadě námětů, učivo bylo aktualizováno popisem společenského dění dnešního světa. Problémy týkající se současného dění byly prezentovány také formou referátů zodpovědně připravených žáků.

Rezervy, jež prolínaly celou výukou, byly v naplňování hlavního cíle předmětu - formování osobnosti žáka. Základním cílem výuky byla ze strany vyučujících informativní složka předmětu. U některých problémů, které byly v hodinách řešeny, chyběly závěry a směřování žáka k pozitivním životním hodnotám. Formativní složka předmětu a aktivní prožitek žáků, jež tvoří základ pro vlastní formování názorů žáka na svět, ve kterém žije, byla v pozadí. Ve výuce chyběly variabilnější formy a metody práce, které přísluší právě tomuto předmětu. Žáci (včetně nižšího gymnázia) stále seděli v klasicky uspořádaných lavicích, alternativní výukové programy nebyly pozorovány.

Hodnocení žáků bylo spravedlivé, odpovídalo prezentovaným vědomostem. Organizace zkoušení závisela na osobnosti vyučujícího. Byla velmi dobrá až pouze vyhovující. Náhodně vybraní žáci byli u tabule zkoušeni téměř třicet minut, ostatním byli zadány úkoly, které někteří při absenci učebnic nemohli plnit. Motivování žáků bylo na běžné úrovni, převažovala motivace známkou.

Vzájemné vztahy byly korektní, jednosměrná komunikace od učitele k žákům převažovala, byla kultivovaná.

Celkově je sledovaná výuka předmětu občanská výchova a základy společenských věd hodnocena jako průměrná.

Tělesná výchova

Učitelé mají zpracovány funkční časově-tematické plány. Na sledovanou výuku byly většinou velmi dobře připraveni.

K její realizaci je využíváno dobře vybavených prostor sportovní haly, gymnastického sálu a posilovny v budově školy. Nevyhovující jsou podmínky pro výuku většiny atletických disciplín. Atletický stadion je od školy vzdálen 20 minut chůze.

Dotace hodin tělesné výchovy odpovídá požadavkům schválených učebních dokumentů. Tělesná výchova je v rozvrhu zařazena dvakrát týdně po jedné vyučovací hodině. Z hlediska psychohygieny žáků je tato organizace velmi dobrá.

Vyučovací metody byly vhodně voleny z hlediska rozvoje fyziologických funkcí i požadavků na efektivní motorické učení. Hromadné, skupinové i individuální formy práce odpovídaly věku žáků a úrovni pohybových dovedností. Nižší byla úroveň výuky gymnastických prvků, kde zejména v sekundě scházela názorná a odpovídající ukázka požadovaných dovedností, biomechanické zdůvodnění průběhu pohybu. Také organizace dopomoci a poučení nebyly bezchybné. Ve výuce převažoval příkazový řídicí styl. Vyjadřování učitelů bylo stručné, jasné a účelné. Vedení výuky energické. Účelně byly uspořádány cviky pro rozcvičení v průpravné části, jejich výběr odpovídal potřebám hlavní části hodin a byl speciálně zaměřen. Převážně vhodná metodika nácviku jednotlivých činností pozitivně ovlivňovala celkově velmi dobré využití metod a forem práce.

Vhodně byly zařazovány pozitivně motivační prvky v průběžném hodnocení. Ve většině sledovaných hodinách byla žákům poskytována odpovídající zpětná vazba.

Vztahy mezi žáky a učiteli byly přirozené, žáci ukáznění. V průběhu sledované výuky všichni vyučující potvrdili odbornou a pedagogickou zdatnost. Hodiny měly konkrétně stanovené cíle, žáci měli většinou možnost vycházet z názorných ukázek pohybu a řídit se metodickými návody. V hodinách byla patrná snaha o diferencovaný přístup k žákům podle jejich schopností. Žáci byli v každé hodině motivováni, cvičili se zájmem. Příznivá komunikace a vzájemné respektování se mezi vyučujícími a žáky bylo zřejmé.

Celková úroveň sledované výuky byla velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Ve všech posuzovaných oblastech převažovala výrazně pozitiva nad negativy.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepční záměry vytvořené v roce 2000 vycházejí z analýzy hmotných, personálních a prostorových podmínek školy. Jsou reálné a postupně jsou naplňovány. Z dlouhodobé koncepce vychází přehledný Plán práce školy na školní rok 2001 –2002. Plán zohledňuje požadavky a práci předmětových komisí, konkretizuje jednotlivé úkoly. Je funkčním dokumentem, který je základem krátkodobých plánů. Výuka ve sledovaných předmětech probíhala podle schválených učebních plánů. Plánování v jednotlivých předmětech je převážně funkční, vychází z požadavků osnov a je zpracováno ve schválených časově-tematických plánech. Nedostatky byly zjištěny v návaznosti některých témat občanské výchovy. **Volitelné předměty** byly zařazeny s ohledem na potřeby žáků a přání rodičů i na možnosti školy personálně zajistit výuku. Škola žákům nabízí ve školním roce 2001/2002 dvacet šest volitelných předmětů a čtyři zájmové kroužky. **Organizační uspořádání a informační systém** jsou přehledně uspořádané a funkční. Kompetence pracovníků jsou konkrétně stanoveny. Se svými povinnostmi byli pedagogičtí pracovníci prokazatelně seznámeni.

Informace pro učitele jsou průběžně a včas vyvěšovány na nástěnné tabuli ve sborovně školy. Pravidelně jsou svolávány porady a častý, neformální je osobní kontakt ředitelky s učiteli. Informace jsou předávány také prostřednictvím zástupce ředitele, výchovného poradce a předsedy předmětových komisí.

Informovanost žáků je zajištěna třídními učiteli, nástěnnými tabulemi ředitelky školy a učitelů a nástěnnou tabulí výchovného poradce. Rozvíjí se spolupráce ředitelky školy se studentskými parlamenty.

Rodiče mají možnost získat základní průběžné informace o svých dětech ze studijních průkazů pouze v prvních čtyřech ročnících osmiletého gymnázia. Další informace o prospěchu žáků dostávají na třídních schůzkách třikrát ročně, případně při individuálních pohovorech. Spolupráce s rodiči je funkční. Partnery pro jednání se školou jsou Sdružení rodičů a přátel gymnázia a Sdružení pro výchovu a vzdělávání.

Na veřejnosti se škola prezentuje prostřednictvím zajímavě zpracované výroční zprávy, příspěvků v denním tisku a spoluprací s medií. Svou práci škola ukazuje také při návštěvách ZŠ a při Dnu otevřených dveří.

Povinná dokumentace i doplňková dokumentace je vedena s drobnými administrativními chybami, které byly v průběhu inspekce odstraňovány. Nedostatky byly zjištěny při kontrole efektivnosti hospodaření v oblasti NIV, vedení účetnictví, správnosti zařazení do platových tříd a stupňů, tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb, nesprávně byl uveden počet žáků v zahajovacím výkaze.

Výroční zpráva je v souladu s požadavky zákona, poskytuje podrobné informace o škole, velmi dobrá je její formální úroveň.

Ve škole pracuje převážně mladý kolektiv učitelů, ve smyslu obecně závazných právních předpisů (až na 1 výjimku), odborně a pedagogicky způsobilý. Realizace dalšího vzdělávání učitelů probíhala ve většině předmětů. Ze sledované výuky je zřejmé, že vzdělávání bylo přínosné.

Pro práci ve škole jsou učitelé motivováni příkladem, povzbuzením, pochvalou a finančním osobním hodnocením. Osobní ohodnocení a odměny jsou odstupňovány na základě bodového hodnocení, podle písemně stanovených kritérií, se kterými jsou všichni pracovníci seznámeni.

Kontroly jsou plánovány pro všechny oblasti provozu školy včetně dokumentace. Kontrolu

plnění učebních osnov lze provádět podle převážně funkčně zpracovaných tematických plánů učitelů. Plán hospitační činnosti je stanoven, ale nepodařilo se ho vždy splnit. Chybí konkrétně stanovené cíle hospitace v návaznosti na vzdělávací koncepci. Nahodile sledované jevy lze pak jen obtížně zobecnit v konkrétním výstupu. Záznamy jsou formálně vedeny, závěry projednány s vyučujícími. Škola sleduje úspěšnost vzdělávání svých žáků. Kriteriem je především počet žáků, kteří se dostali na vysokou školu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Kontrolované období: rok 2001 (hlavní činnost)

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Údaje o počtech žáků v zahajovacích výkazech a o skutečném stavu žáků dle třídních výkazů

Škola uvedla ve výkazu Škol (MŠMT) V 7-01 o gymnáziu - střední odborné škole - konzervatoře k 30. září 2001 o čtyři žáky více než byl skutečný počet žáků. Jednalo se o žáky, kteří ve školním roce 2001/2002 přerušili studium z důvodu zahraničního studijního pobytu. Tato skutečnost neměla v kontrolovaném období vliv na přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Dodržení závazných ukazatelů rozpočtu

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů byly dodrženy. Přímé náklady na vzdělávání činily 82,64 % z celkových NIV (bez účelové neinvestiční dotace na dofinancování projektu SOKRATES). Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu formou dotace byly řádně zúčtovány v určeném termínu. Nevýčerpané prostředky ve výši 0,01 % z přímých nákladů na vzdělávání (prostředky na ostatní platby za provedenou práci) byly vráceny zpět do státního rozpočtu.

Porovnání rozpisu rozpočtu s výkazem zisků a ztrát

Rozpis rozpočtu za sledované období souhlasil s výkazem zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02.

Vedení účetnictví

Vybrané vystavené a přijaté účetní doklady obsahovaly předepsané náležitosti. V oblasti účtování drobného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (nákup programů a učebních pomůcek) nepostupovala škola v souladu s Opatřením Ministerstva financí, kterým se stanoví účtová osnova, postupy účtování, uspořádání položek účetní uzávěrky a obsahové vymezení těchto položek pro organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace. Chybné účtování nemělo vliv na hospodářský výsledek.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Doklady o jmenování ředitelky školy

Ředitelka školy byla jmenována dekretem vystaveným Plzeňským krajem pod čj. H/368/01 ze dne 17. září 2001. Jmenování navázalo na předchozí jmenování MŠMT, které bylo

potvrzeno jmenovacím dekretem ze dne 18. července 1993 pod čj. 23 350/2000-26.

Kontrola dokladů o odborné a pedagogické způsobilosti zaměstnanců

Škola doložila u všech kontrolovaných zaměstnanců doklady o odborné případně pedagogické způsobilosti, pouze v jednom případě nebyla splněna pedagogická způsobilost, avšak zaměstnanec si v současné době tuto způsobilost doplňuje studiem.

Hodnocení správnosti zařazení do platových tříd a platových stupňů

Zaměstnanci byli zařazeni do platových tříd podle nejnáročnější práce v souladu s právními předpisy. Zařazení do platových stupňů bylo provedeno správně podle zápočtu praxe, s přihlédnutím ke kvalifikačním předpokladům, pouze jedné zaměstnankyni byla započtena doba přípravy na budoucí povolání do praxe, což mělo za následek chybné stanovení platového stupně.

Dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace

Závazné ukazatele mzdové regulace na rok 2001 byly dodrženy. Limit prostředků na platy byl čerpán na 100 % a limit ostatních plateb za provedenou práci na 92,91 %.

Čerpání mzdových prostředků v návaznosti na účetnictví

Čerpání mzdových prostředků uvedených ve výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001 souhlasí s údaji uvedenými ve Výkazu zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02 za rok 2001.

Evidence počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků

Uvedené údaje ve výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 jsou shodné s údaji v sestavě o pracovnících S 09.

Výše přiznaných příplatků a výplata dalšího platu

Zvláštní příplatky a příplatky za vedení byly přiznávány na základě školou stanovených kritérií, které jsou v souladu s platnými právními předpisy. Výše dalšího platu byla stanovena správně včetně stanovení nároku na jeho výplatu.

Dohody o provedení práce a o pracovní činnosti

Dohody jsou uzavírány výjimečně. Sjednané odměny za vykonanou práci odpovídají náročnosti požadované práce.

Včasnost a úplnost vystavování platových výměrů včetně zdůvodňování změn jednotlivých platových náležitostí

Platové výměry jsou vystavovány včas, nejpozději v den, kdy změna platu nabývá platnosti. Součástí platového výměru je informace o zápočtu praxe včetně uvedení data postupu do vyššího platového stupně.

V platových výměrech nejsou uvedeny osobní příplatky a zvláštní příplatky. Jejich výše a stanovení doby, na kterou jsou tyto příplatky přiznány, je oznamována zaměstnancům samostatným výměrem.

Tvorba a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP)

Organizace má zpracovány Zásady tvorby a čerpání prostředků FKSP včetně rozpočtu. Prostředky fondu jsou vedeny na samostatném účtu u peněžního ústavu. Provedenou kontrolou tvorby a čerpání FKSP bylo zjištěno, že oblast tvorby není plně v souladu s obecně závaznými právními předpisy (chyba při ročním zúčtování tvorby ze skutečně vyplacených prostředků na platy ve Výkazu zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02).

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Podíl přímých ONIV na celkových přímých nákladech na vzdělávání poskytnutých ze státního

rozpočtu ve sledovaném období činil 1,68 %. Kontrola efektivnosti využití finančních prostředků byla provedena u položek učebnice a učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Částečně byly přímé ONIV hrazeny i z provozních ONIV.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky byly určeny na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) a na dofinancování projektu SOCRATES.

Čerpání finančních prostředků na DVPP navazovalo na plány, které odpovídají koncepčním záměrům školy. Prostředky byly plně využity na vzdělávací programy a akce dle nabídek akreditovaných organizací.

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na dofinancování projektu SOCRATES byla plně využita ke stanovenému účelu, čerpání bylo doloženo účetními doklady na nákup programů Office, programů pro měření po Internetu a měřících přístrojů Metex.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu nebyly ve sledovaném období a v kontrolovaných oblastech, vzhledem ke schváleným učebním dokumentům, vynaloženy účelně a efektivně v případech, kdy byl vyplácen vyšší plat z důvodu chybného zápočtu praxe a chyby vzniklé při ročním zúčtování tvorby FKSP ze skutečně vyplacených prostředků na platy. Chybně uvedený počet žáků v zahajovacím výkaze se ve výši dotace ke dni inspekce neprojevil.

ZÁVĚR

Ve sledované oblasti výchovně-vzdělávací a řídicí činnosti plní Gymnázium a střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115 svůj vzdělávací program. Pro zjištěnou převahu pozitiv byla celkově škola hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Doklady o vzdělání pracovníků č. C189595, 1441, AA044127, ZČU008307, G048899, H002424, G41178, 39372, I0445, 2249, H002418, ZČU004300, 14000, 0432, AA044306, ZČU-BQ98820/00, Vysvědčení o maturitní zkoušce ve školním roce 1994/1995 ze dne 29. května 1995 č. maturitního protokolu 5
- Faktury na další vzdělávání pedagogických pracovníků, účetní doklady, faktury a pokladna za prosinec, účtový rozvrh
- Jmenovací dekret ředitelky vydaný MŠMT ČR č. j. 23 350/2000-26 ze dne 18. 7. 2000 a jmenovací dekret vydaný Plzeňským krajem č. j. H/368/01 ze dne 17. 9. 2001
- Klasifikační řád školy
- Kritéria pro přiznání osobního příplatku pedagogických a provozních zaměstnanců školy a Kritéria pro rozdělení finančních prostředků na odměny pedagogických pracovníků a provozních zaměstnanců školy ze dne 25. srpna 2001
- Organizační řád ze dne 28. 8. 2000

- Osobní spisy zaměstnanců: doklady o vzdělání, přehledy zápočtu praxe, pracovní smlouvy, platové výměry, dohody o pracovní činnosti
- Plán hospitační činnosti ředitelky gymnázia a SOŠ na rok 2001/2002
- Plán kontrolní činnosti ředitelky školy na rok 2001/2002
- Plán práce školy na rok 2001/2002
- Plán vzdělávání učitelů ve školním roce 2001/2002
- Protokol o maturitní zkoušce ve školním roce 2000/2001 septimy B
- Protokol o přijímacím řízení ve školním roce 2000/2001
- Rámcové plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. 10 675/2000-21 vydané MŠMT ČR ze dne 28. 3. 2000 a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č. j. 13 315/2002-21 ze dne 18. 2. 2002
- Rozpis rozpočtu neinvestičních výdajů PO, úpravy rozpočtu 1, 4 a 6
- Rozvaha Úč OÚPO 3-02, Výkaz zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02, Příloha OSS, ÚSC a PO, hlavní účetní kniha
- Spisový řád ze dne 28. srpna 2000
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 k 31. 12. 2001 ze dne 8. 1. 2002 a Rozborová sestava S09 k 31. 12. 2001
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) V 7-01 k 30. 9. 2001 ze dne 1. 10. 2001
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Třídní knihy hospitovaných tříd pro školní rok 2001-2002 a namátkově pro školní rok 2000/2001
- Třídní výkazy
- Učební plán pro školní rok 2001-2002
- Účetní doklad č. 189/12 - snížení předpisu dotace, výpis z běžného účtu z 29. 1. 2002 - vratka nevyčerpaných finančních prostředků do státního rozpočtu
- Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2001 - Příloha FV-4-ÚSC
- Vnitřní platový předpis ze dne 28. 8. 2000
- Vybrané písemnosti žáků
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000-2001
- Zápisy z pedagogických rad od 31. srpna 2000
- Zásady tvorby a čerpání FKSP včetně rozpočtu, faktury za 1. pololetí hrazené z účtu FKSP
- Zřizovací listina vydaná MŠMT č. j. 19 834/94-60 ze dne 25. 8. 1994, Dodatek ke zřizovací listině čj. 27 000/94-60 ze dne 8. 12. 1994, Dodatek ke zřizovací listině čj. 23 122/96-60 ze dne 4. 7. 1996 a Dodatek č. 3 ke zřizovací listině čj. 15-610/99-21 ze dne 26. 2. 1999
- Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem č. j. 507/01 ze dne 31. srpna 2001
- Žádost MŠMT o finanční podporu na dofinancování realizace projektu SOCRATES Lingua E, LE-00-33 ze 17. 10. 2001 včetně příloh, faktury č. 580 – 582 z prosince 2001 na čerpání přidělených účelových prostředků

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.
Členové týmu	Mgr. Jan Havránek	Jan Havránek v. r.
	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
	Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Hanzlíčková Ivana Vildmanová	

V Domažlicích dne 27. března 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy 12. dubna 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Drahomíra Rancová

D. Rancová v. r.
podpis

Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	-	
Zřizovatel	28. května 2002	041 71/02-2159
Rada školy	-	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány