



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Náměšť na Hané, okres Olomouc

Zábraní 514, 783 44 Náměšť na Hané

Identifikátor: 600 139 999

Termín konání inspekce: 3. a 4. květen 2007

Čj.	ČŠI - 202/07-13
Signatura	bm2aa150

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Mateřská škola Náměšť na Hané, příspěvková organizace byla zapsána do rejstříku škola a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Jejím zřizovatelem je Obec Náměšť na Hané, nám. T. G. Masaryka 10, 783 44 Náměšť na Hané.*
- *Sdružuje mateřskou školu a školní výdejnu. Pro školní rok 2006/2007 je v mateřské škole 49 dětí a 49 stravovaných. Vzhledem ke stanovené kapacitě je její naplněnost 41%. Zapsány jsou děti z Náměště na Hané a z Olbramic. Jedna ze dvou tříd má udělenou výjimku z počtu dětí ve třídě na 25.*
- *Děti jsou ve věku od 3 do 7 let, dvě děti měly odklad školní docházky, osmnáct dětí zahájí ve školním roce 2007/2008 povinnou školní docházku.*
- *Mateřská škola má dokumenty ověřující vznik školy a byla zařazena do rejstříku škol.*
- *Škola pracuje podle vytvořeného vzdělávacího programu (který ve školním roce 2006/2007 ověřuje) a dílčích vzdělávacích projektů.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíl inspekční činnosti:

1. Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení výchovy ke zdraví.
3. Sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Formální podmínky předškolního vzdělávání byly dodrženy.

Výše uvedený závěr je vyvozen z těchto inspekčních zjištění:

- Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy. Vybrané údaje (název, sídlo, právní forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy i údaje týkající se zřizovatele), byly v dokumentech uvedeny v souladu se skutečností.
- Druh školy i místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb byly uvedeny v souladu se skutečností. Jméno a příjmení ředitelky mateřské školy uvedené ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení souhlasí s jmenovacím dekretem.
- Nejvyšší povolený počet dětí uvedený ve školském rejstříku nebyl překročen.
- Jednotky výkonu vykázané mateřskou školou a školní jídelnou - výdejnou odpovídaly skutečnosti.
- Žádost o provedení změny údajů v rejstříku nebyla podána.

- Všechny žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání byly ve školním roce 2006/2007 kladně vyřízeny, dokumentace byla vedena průkazně.

2. Hodnocení výchovy ke zdraví.

2.1. Hodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Personální řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte bylo běžné, standardní.

Hodnocení je vyvozeno z těchto inspekčních zjištění:

- Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice, včetně ředitelky, všechny mají předepsanou odbornou kvalifikaci a dlouholetou pedagogickou praxi. Ředitelka absolvováním studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků získala znalosti v oblasti řízení školství. Stanovené pracovní úvazky (celkem 3,7) jsou nastaveny tak, aby bylo zajištěno pedagogické působení během celé délky provozu mateřské školy. Ráno a odpoledne se třídy slučují do jedné, což částečně v kmenových třídách omezuje prostor pro volné hry dětí.
- Další vzdělávání probíhá dle plánu pro školní rok 2006/2007. K problematice přípravy vzdělávacího programu škola neabsolvovala žádné vzdělávání, což se projevilo v nejistotě při tvorbě vlastního vzdělávacího programu. ICT absolvovaly všechny učitelky, pro potřeby školy je však využívá pouze ředitelka, získaná dovednost se pozitivně odráží ve formální stránce jejich písemných dokumentů.
- Škola se v dalším vzdělávání zaměřuje na oblast výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu (v letech 2004 – 2007 učitelky absolvovaly 14 akcí), pro podporu osobnostního rozvoje dítěte ho však cíleně využívá pouze v oblasti rozvíjení postojů dětí k životnímu prostředí.
- Styl řízení školy není založen na spolupráci všech pracovníků školy. Ředitelka sice podněcuje nastavování a realizaci koncepčních změn ve škole, učitelky však na nich aktivně neparticipují.
- Rodičovská veřejnost se účastní školou připravených programů, poradenský servis je poskytován v případě aktuální potřeby dítěte.
- Z ankety pro rodiče vyplynula spokojenost s prací mateřské školy převážně v oblasti péče o děti, pohodové atmosféry, ochoty a vstřícnosti školy.

2.2. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále jen ŠVP a RVP PV) a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy.

ŠVP byl s RVP PV částečně v souladu, do programu školy byly příkladně začleněny projekty podporující výchovu k ochraně životního prostředí.

Hodnocení je vyvozeno z těchto inspekčních zjištění:

- Školní vzdělávací program „Pejsek Baryk“ je tematicky zaměřen na environmentální výchovu.
- Plány pro realizování cílů v oblastech vzdělávání, které škola ve školním roce 2006/2007 ověřuje, zatím nejsou tvořeny v integrovaném pojetí, což škole nezaručuje cílenou

realizaci vzdělávání v přirozených souvislostech a vztazích a nesměruje k očekávaným výstupům ze vzdělávání.

- Příkladem dobré praxe je příprava a realizace dílčích projektů, kde děti získávají kvalitní činnostní výstupy v oblasti odpovědného přístupu k ochraně životního prostředí.

2.3. Hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Celkově byly podmínky k výchově ke zdraví na škole funkční. Pevně stanovený řád dne, podmínky sebeobsluhy vzhledem k samostatnosti dítěte a aktuální podmínky vzdělávání vzhledem k osobnostnímu rozvoji dítěte však vykazovaly dílčí rizika.

Nastavené podmínky i realizace vzdělávání v oblasti environmentální výchovy byly příkladné.

Hodnocení je vyvozeno z těchto inspekčních zjištění:

- Absence vlastního hodnocení podmínek vzdělávání školy zatím neumožňuje nastavení účinné zpětné vazby pro jejich kvalitativní posun.
- Prostorové podmínky školy jsou pro vzdělávání velmi dobré, prostředí tříd je však málo podnětně vybaveno dětským nábytkem, výška stolů a židliček není nastavena dle antropometrických potřeb jednotlivých dětí. Většina hraček a pomůcek je dětem volně dostupná. Školní zahrada je postupně vybavována pro aktivní pohyb dětí a pro realizaci záměrů environmentální výchovy.
- Převážná část sportovního náradí a náčiní je umístěna ve volné třídě, která je dvakrát týdně využívána jako tělocvična, děti tak nemají příležitost využívat ho pro každodenní spontánní pohyb ve třídě.
- Prostředí mateřské školy je čisté, standardně upravené.
- Strava se dováží z jídelny základní školy, jídelníčky jsou sestavovány s důrazem na vyváženou životosprávu. U dětí je vytvářen návyk průběžného příjmu tekutin. Organizace stolování neumožňuje dětem aktivně se podílet na jeho přípravě, čímž nejsou zcela respektovány podmínky pro realizaci průběžných cílů v rámci sebeobsluhy a rozvoje osobní samostatnosti.
- Školní řád nastavuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Pevná organizace dne částečně omezuje aktuální i změněné potřeby a možnosti dětí. Škola má kvalitně nastaveny podmínky adaptačního režimu pro nově přichozí děti. Do denního programu jsou pravidelně zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Metodické materiály, školní potřeby i pomůcky jsou obnovovány a jsou standardní kvality.
- Vzdělávací nabídka v průběhu hospitace byla pro všechny děti jednotná, málo pestrá a zajímavá. Učitelky nepřipravily dětem prostředí tak, aby se mohly dle svých aktuálních zájmů a potřeb realizovat. Předmětově orientované metody a formy vzdělávání neumožňovaly dětem aktivně tvořit a cíleně spolupracovat, nemotivovaly je k vlastní seberealizaci a samostatnému rozhodování. Ve vzdělávání chyběla diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k aktuálním potřebám jednotlivých dětí.

- Výchova ke zdraví v mateřské škole je cílena především v oblasti elementárních základů pro otevřený a odpovědný postoj dítěte k životnímu prostředí, v této oblasti vzdělávání dosahuje vynikající úrovně. Z projektové dokumentace, portfolia dětí, akcí, výzdoby školy a výroční zprávy školy vyplývá, že v této oblasti se škole příkladně daří rozvíjet elementární základy dosažitelných klíčových kompetencí v úrovni činnosti, řešení problémů a aktivního učení v oblasti ochrany zdravého a bezpečného prostředí.

3. Sledování rozvoje výuky cizích jazyků

Při inspekční činnosti byly zjišťovány informace o možnostech rozvoje cizích jazyků v mateřských školách.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola se příkladně daří ve spolupráci s obcí realizovat grantové projekty. Škola např. získala z fondu Evropské unie finanční prostředky na projekt „První krok do světa hlíny“ pro zřízení keramické dílny v mateřské škole, jejími uživateli jsou i žáci ZŠ a ŠD v obci. Dále realizovala finančně podpořený projekt „Den země“. Škola má zpracovaný a odeslaný grantový projekt na vybavení školní zahrady pro pohybové a ekologické aktivity.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina (úplné znění) ze dne 12. 6. 2003 včetně příloh
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KUOK/37426/05/OŠMT-OS/229 ze dne 20. 12. 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2006
3. Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. 9. 1998
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 11. 2006
5. Výkaz o mateřské škole S 1- 01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 5. 10. 2006
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006
7. Jmenovací dekret do funkce ředitelky čj. OŠMT/8671/02 ze dne 26. 6. 2002
8. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2006/2007 ze dne 1. 9. 2006
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ve školním roce 2006/2007
10. Přehled o docházce dětí ve školním roce 2006/2007
11. Přehled o docházce stravovaných za měsíc říjen 2006
12. Školní matrika (evidenční list dítěte)
13. Přehled počtu zapsaných dětí v třídní knize ve školním roce 2006/2007
14. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ve školním roce 2006/2007
15. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
16. Směrnice č. 17 k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 31. 8. 2006
17. Záписы z pedagogických porad ve školním roce 2006/2007
18. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky ve školním roce 2006/2007
19. Anketa pro rodiče (32 anketních lístků)
20. Školní vzdělávací program pro školní rok 2006/2007

21. Vzdělávací projekt „První krok do světa hlíny“
22. Vzdělávací projekt „Den Země“
23. Vzdělávací projekt „Zahrada“
24. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy a školní jídelny za rok 2005/2006
25. Jídelníčky za měsíc duben 2007
26. Školní řád ze dne 1. 9. 2006
27. Portfolio akcí školy, portfolia dětí, portfolio výrobků dětí ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

- **Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.**

Mateřská škola dodržela ve školním roce 2006/2007 formální podmínky vzdělávání dle školského zákona. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupovala v souladu se zákonem.

- **Hodnocení výchovy ke zdraví.**

Personální podmínky školy vzhledem k výchově ke zdraví jsou standardní. Škola v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků preferuje oblast environmentální výchovy. Řízení školy není nastaveno k aktivní spolupráci všech pedagogických pracovníků při dosahování cílů vzdělávání, což snižuje aktivní podíl jejich spoluúčasti při nastavování kurikulárních změn.

Škola ověřuje aktuální verzi vzdělávacího programu, příkladně se jí daří vytvářet i realizovat projekty k environmentální výchově.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou celkově hodnoceny jako standardní. Dílčí rizika vykazují nepružně nastavené organizační podmínky pro osobnostní rozvoj dítěte, v aktuálním vzdělávání pak méně podnětné metody a formy práce. Vytvořené podmínky pro rozvoj kompetencí dětí v oblasti ochrany zdravého a bezpečného prostředí však byly příkladné, podporovaly aktivní činnostní učení dětí.

Aktivity školy, které jí pomáhají získávat nadstandardní finanční prostředky a sledují cíle rámcového vzdělávacího programu, mohou pro ostatní školy sloužit jako příklad dobré praxe v rozvíjení a zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání.

- **Sledování rozvoje výuky cizích jazyků.**

Souhrnné poznatky ze zjišťování rozvoje cizích jazyků v mateřských školách budou zpracovány celostátně.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu v mnoha oblastech

V Prostějově dne 10. května 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Libuše Vrbová	L. Vrbová v. r.
Členka týmu	Petra Kalabisová	Kalabisová v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Západní 72, 796 04 Prostějov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 15. květen 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Danuše Husárková	Danuše Husárková v. r.
	ředitelka mateřské školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-06-01	SINE 72/07

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.