



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Bělá pod Pradědem, okres Jeseník

Bělá pod Pradědem, Adolfovice 170, 790 01 Jeseník

Identifikátor školy: 600 150 577

Zřizovatel: Obec Bělá pod Pradědem, Domašov 381, 790 85 Bělá pod Pradědem

Školský úřad Jeseník, Dukelská 1240, 790 01 Jeseník

Termín konání orientační inspekce: 30. říjen, 1. a 2. listopad 2000

Čj.	135 348/00-011096
Signatura	om1cu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Bělá pod Pradědem byla zařazena Školským úřadem Jeseník do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jako zálohová organizace rozhodnutím ze dne 27. srpna 1999 čj. SIT-18-99. Ve školním roce 2000/2001 má 10 tříd 1. - 9. ročníku s celkovým počtem 196 žáků, které učí 13 učitelů. Počet žáků odpovídá stanovené kapacitě školy. Součástí školy je školní družina s jedním oddělením. Rada školy není ustavena, při škole aktivně pracuje občanské sdružení Sdružení rodičů a přátel základní školy.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována k 1. srpnu 1999.

Ve školním roce 2000/2001 se vyučuje ve třídách 1. - 9. ročníku podle vzdělávacího programu (VP) Základní škola čj. 16 847/96-2. Jako povinný cizí jazyk se vyučuje německý jazyk.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Česká školní inspekce zjišťovala a hodnotila podmínky a průběh vzdělávání v předmětech český jazyk, německý jazyk, matematika, přírodopis a přírodověda. Dále se zaměřila na úroveň péče školy o integrované žáky se zdravotním postižením. Základem pro inspekční zjištění se staly zejména hospitace ve vybraných třídách 1. - 9. ročníku, namátková kontrola povinné a další vedené dokumentace, písemných záznamů v sešitech žáků, slohových prací z českého jazyka a rozhovory s učiteli a se členy vedení školy.

Společná zjištění

Učební plán tříd 1. - 9. ročníku a týdenní hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídají příslušnému učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu. Ve třídách 6., 8. a 9. ročníku rozhodla ředitelka školy ve prospěch předmětů český jazyk a matematika povýšit stanovenou minimální týdenní dotaci ze čtyř na pět hodin týdně. Výuka těchto předmětů není doplněna žádným volitelným ani nepovinným předmětem. Žákům 9. ročníku je poskytována individuální pomoc v doučování z českého jazyka. Na prvním stupni je vyučován nepovinný předmět individuální logopedická péče s jednogodinovou týdenní dotací.

Plánování výuky pozitivně ovlivnily zpracované tematické plány učiva, v nichž učitelé dodrželi učební osnovy. Výuka v době uskutečněné inspekce byla v časovém souladu s těmito plány.

Prostorová kapacita školní budovy vyhovuje počtu žáků a zvolenému vzdělávacímu programu. Ve školním roce 1999/2000 se podařilo zlepšit ve spolupráci se zřizovatelem prostředí v několika učebnách. Estetické a didakticky podnětné kmenové učebny a odborná učebna pro přírodovědné předměty jsou vybaveny nábytkem, který z antropometrického hlediska vyhovuje věkovým skupinám žáků. V učebně první třídy je nábytek nový, ostatní učebny jsou vybaveny starším a často již značně opotřebovaným žakovským nábytkem.

Učebnicový fond byl v průběhu roku 2000 v převážné míře obnoven a aktualizován, vedení školy věnuje pozornost doplňování a modernizaci učebních pomůcek.

Optimálním zařazením sledovaných předmětů v rozvrhu hodin a způsoby práce ve vyučování byla zpravidla respektována psychohygienická a didaktická kritéria. Z hlediska psychohygieny nebylo dodržováno pravidelné větrání některých učeben na druhém stupni.

Český jazyk – první stupeň

Výuku zabezpečuje šest učitelek, z nichž dvě nemají žádnou odbornou a pedagogickou způsobilost a jedna nesplňuje podmínku odborné způsobilosti pro výuku v 1. – 5. ročníku

základní školy. Ve dvou případech tato skutečnost ovlivnila negativně kvalitu výuky. Hospitované hodiny měly převážně klasickou stavbu. V začátcích byli žáci seznámeni se vzdělávacími cíli, které byly postupně plněny. V hodinách čtení učitelky chybně zařadily přípravné čtení (artikulační rozcvičku, vysvětlení neznámých pojmů, čtení víceslabičných slov apod.) až po přečtení článku. Převažovaly frontální metody s různou mírou zapojování žáků. Samostatné úkoly vhodně střídala společná práce z učebnice a z tabule. Jen v ojedinělých případech byla zařazena skupinová práce. Shrnutí učiva a opakování učiva byly provedeny jen v některých vyučovacích hodinách. Didaktická technika nebyla použita.

Kladem výuky byl dostatek prostoru pro komunikaci mezi učitelkami a žáky. Vyučující dbaly na rozvíjení komunikace, vhodnými otázkami aktivizovaly žáky k tvorbě úplných a srozumitelných odpovědí s jazykovou správností a důsledně opravovaly jejich výslovnost.

Sešity byly vedeny nejednotně a učitelkami tolerována neúhlednost písma a formální úprava.

Kvalitu vzdělávání v českém jazyce na prvním. stupni hodnotí Česká školní inspekce jako průměrnou.

Český jazyk - druhý stupeň

Česká školní inspekce zjistila dílčí nedostatky v plánování učiva 9. ročníku, při kterém nebyly respektovány úpravy a doplňky učebních osnov, které jsou platné od 1. září 1998.

Vzdělávací cíle sledovaných vyučovacích hodin vycházely z požadavků učebních osnov a odpovídaly pojetí a specifickým cílům výuky českého jazyka. V průběhu vyučovacích hodin se je dařilo plnit, v jednom případě učitelka reagovala na neúspěšnost žáků a účelně upravila další program výuky. Ve vyučování se pozitivně projevil individuální přístup k zohledňovaným a integrovaným žákům se zdravotním postižením diferencovaným zadáváním samostatné práce a častějším sledováním jejich výsledků.

Výuka předmětu má vynikající personální zajištění učitelkami s odpovídající pedagogickou a odbornou způsobilostí.

Materiální zabezpečení ucelenou řadou učebnic pro jazykové vyučování plně odpovídá VP Základní škola, pro literaturu mají žáci k dispozici různé učebnice a učební texty. Škola se postupně vybavuje jednotnými čítankami. Pro výuku předmětu je ve škole dostatek jazykových příruček, alternativních učebnic, brožur a nástěnných mluvnických přehledů. Nové literární texty k poslechu jsou objednány. Fond školní knihovny, který slouží potřebám učitelů, se průběžně doplňuje.

Program a organizace výuky většiny vyučovacích hodin umožňovaly efektivní využití času a aktivní zapojení žáků. Zejména jazykové vyučování mělo činnostní charakter, byly použity rozmanité vyučovací metody, např. práce s chybou, pestré formy práce vedené frontálně a ve skupinách s oboustranně uplatněnou diferenciací. Společným rysem všech vyučovacích hodin byly účelné a efektivní vyučovací metody. Činnosti žáků se často a vhodně měnily, v přiměřené míře se střídaly ústní a písemné úkoly. Názornost výuky byla zajištěna při výkladu nového učiva (méně vhodně jen v jedné hodině literatury), při opakování a procvičování učiva použitím jednoduchých učebních pomůcek a textů.

Některé vyučovací hodiny postrádaly vstupní motivaci, průběžně uplatňovanou motivací stimulovaly učitelky zájem a zvědavost žáků. Účinně působilo pozitivní hodnocení a klasifikace, které využily učitelky jen výjimečně. Z časových důvodů se nedařilo ve všech vyučovacích hodinách učivo shrnout, prověřit míru jeho pochopení a vyhodnotit práci jednotlivých žáků, případně třídy. Vhodně a nenásilně bylo použito i sebehodnocení žáků. Česká školní inspekce zjistila kontrolou vybraných žákovských knížek výraznou převahu známek z jazykového vyučování. Klasifikace výkonů žáků ve slohu a v literatuře se objevila jen

výjimečně, případně zcela chyběla.

Kvalitu výuky a zejména nestresující pracovní atmosféru ve třídách příznivě ovlivnil partnerský vztah učitelek k žákům. Ve vyučování se projevovala oboustranná vstřícnost, porozumění a vzájemné respektování. Učitelky rozvíjely u žáků komunikativní dovednosti, dbaly na jejich správné vyjadřování a svými způsoby verbální i neverbální komunikace byly pro žáky příkladem.

Písemné záznamy žáků v sešitech mají většinou nízkou úroveň.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu výuky v předmětu český jazyk ve třídách na druhém stupni jako velmi dobrou.

Německý jazyk

Organizace vyučování ve třídách bez dělení na skupiny se projevila nepříznivě na kvalitě výuky a v možnostech aktivního uplatnění žáků.

Vzdělávací cíle vyučovacích hodin se shodovaly s obsahem učebních osnov a převážně byly stanoveny s přiměřenou náročností podle věku a jazykové vyspělosti žáků.

Od 4. do 9. ročníku zajišťuje výuku německého jazyka jedna učitelka, která nesplňuje podmínku odborné způsobilosti pro daný předmět. Tato skutečnost negativně ovlivnila kvalitu výuky především ve vyšších ročnících.

Ve škole není zřízena odborná jazyková učebna.

Výuka německého jazyka je zajištěna dvěma učebnicovými soubory s novou pravopisnou normou, které odpovídají VP Základní škola. Při vyučování na prvním stupni byl účelně využit radiomagnetofon k nácvičce správné výslovnosti a k poslechu s porozuměním.

Ke zvýšení názornosti procvičovaného učiva pracovali žáci s obrazovými a slovními kartami. Ve vyšších třídách postrádaly vyučovací hodiny pestrost a podnětnost, s ojedinělým využitím učebních pomůcek a bez didaktické techniky působila výuka nedostatečně názorně a celkově pro žáky nezajímavě. Žáci pracovali pouze s učebnicemi a pracovními sešity.

Zařazení předmětu v rozvrhu hodin jednotlivých tříd je optimální a rovnoměrné s výjimkou třídy 7. ročníku, která má německý jazyk ve třech po sobě následujících dnech. Výuka v 5. ročníku splňovala psychohygienická kritéria častým střídáním činností, využitím her, písniček a pohybu. Ve vyšších třídách nereagovala učitelka na únavu a nezájem žáků vhodnými a včasnými změnami způsobu práce, nezařadila relaxační uvolnění. Tempem výuky a množstvím učiva nebyli žáci přetěžováni.

Ve třídě 5. ročníku učitelka vhodně přizpůsobila obsah i množství učiva schopnostem žáků. Učitelka ve většině tříd pracovala s žáky frontálně, skupinovou práci zařazovala bez diferenciací a někdy i neúčelně při úkolech, které nevyžadovaly spolupráci. Volbou učebních metod a forem práce bez partnerské spolupráce a dialogu se nedařilo plnit prioritní cíl výuky cizího jazyka. Žáci měli minimální prostor pro rozvoj komunikativních dovedností formou monologu nebo dialogu. Stereotypní způsob výuky žáky neaktivizoval. Učitelka komunikovala s žáky převážně v mateřském jazyce.

Vstupní a průběžná motivace byla využita jen v malé míře, pozitivní hodnocení a pochvala se objevily ojediněle. V žakovských knížkách je zapsána klasifikace jen z písemných projevů žáků. V 5. ročníku měli žáci zájem o výuku a snahu o vzájemný dialog. Podnětná a stimulující pracovní atmosféra byla patrná jen v této třídě.

Výuku německého jazyka hodnotí Česká školní inspekce jako pouze vyhovující.

Matematika

Učitelé byli na výuku velmi dobře připraveni. Výběr, sled a množství informací, které byly žákům předávány, byly přiměřené náročností učiva vzhledem ke specifickým podmínkám v jednotlivých třídách. Většina sledovaných vyučovacích hodin byla odučena učiteli bez odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost však neovlivnila negativně kvalitu výuky. Funkční využití učebních pomůcek bylo zaznamenáno hlavně v hodinách matematiky na prvním stupni (kartičky s příklady, nástěnné obrazy, počítadla, pracovní sešity, magnetické obrázky, harmonika a zpětný projektor) a přispělo ke zvýšení efektivity výuky. Na druhém stupni byly učební pomůcky použity jen ojediněle.

Do průběhu hodin, zejména na prvním stupni školy, byly vhodně včleněny relaxační prvky. Struktura hodin odpovídala zvoleným výukovým cílům. Organizační pokyny a vymezené cíle byly přiměřené a žákům sdělované jasně a srozumitelně. Práce ve vyučovacích hodinách byla dobře organizována, byly používány vhodné formy a metody práce, které napomáhaly udržovat aktivitu a pozornost žáků. V osmé třídě bylo účelně zařazeno skupinové vyučování. Kladem většiny hodin byl dostatečný prostor pro procvičování učiva, při kterém si žáci mohli volit vlastní pracovní tempo. Samostatná práce žáků byla většinou průběžně kontrolována, často chybělo pozitivní hodnocení. Česká školní inspekce kladně hodnotí jasný a odborně správný výklad učitelů, který se vždy opíral o společné vyvozování nových poznatků na základě praktických žakovských zkušeností dřívějších znalostí. Malý důraz byl kladen na samostatné vyjadřování žáků a rozvoj jejich komunikativních schopností. Téměř ve všech hodinách byla zaznamenána vhodná vstupní průběžná motivace a efektivní využití vyučovacího času. Žákům byla poskytována zpětná vazba v dostatečném rozsahu, nechyběla analýza chyb. Starší učivo bylo opakováno většinou frontálně, bez klasifikace a hodnocení. V závěrech některých hodin chybělo zhodnocení výkonu žáků a shrnutí učiva. Sešity, hlavně na druhém stupni, byly kontrolovány nepravidelně a bez důrazu na úroveň písemného projevu a správnost zápisů. Učitelé respektovali osobnost žáka a komunikace mezi nimi byla založena na vzájemné důvěře, což pozitivně přispívalo k posílení sebevědomí žáků a celkově ke zkvalitnění vyučování. Vědomosti žáků byly velmi dobré. Výuka probíhala v pracovní a uvolněné atmosféře.

Úroveň výuky matematiky je velmi dobrá.

Přírodovědné předměty - přírodopis, přírodověda

Výuka sledovaných přírodovědných předmětů je s výjimkou jedné učitelky zajištěna kvalifikovanými učiteli.

Vyučovací hodiny probíhaly v kmenových učebnách a v odborné učebně, která je dobře vybavena přírodninami, učebními pomůckami a didaktickou technikou.

Ve vyučování převládá řízený rozhovor doplněný popisem, vysvětlováním a stručným zápisem do sešitů. Předností většiny hodin byly účelné zápisy na tabuli, efektivní využívání dvojrozměrných a trojrozměrných pomůcek, ale i přírodnin. V hodinách přírodopisu byl používán zpětný projektor, velmi dobrá byla práce s učebnicí. Aktivita učitelky většinou převládala nad aktivitou žáků, na rozdíl od žáků prvního stupně, kteří spolupracovali příkladně, pohotově aplikovali znalosti na nově získávané poznatky a využívali vědomosti z jiných předmětů, případně činností (přírodovědné vycházky, kroužky, sledování televize aj.). Mimořádnou úroveň měla hodina přírodovědy, kde bylo těžiště soustředěno na řadu motivujících praktických činností, které cíleně vedly k rozvoji ekologického citění a chování žáků. V této vyučovací hodině byly využívány alternativní formy výuky, které vytvořily široký

prostor pro aktivitu a spontánnost žáků, řešení problémových úloh a týmovou spolupráci.

Při zvolených metodách práce byl vytvářen prostor pro vstřícnou komunikaci. Žáci projevovali kladný vztah k výuce, ochotně reagovali na pokyny vyučujících. Jejich znalosti byly velmi dobré.

Množství a náročnost učiva byly s ohledem k věkovým zvláštnostem žáků přiměřené, právě tak i rozsah písemných záznamů v sešitech, které byly pravidelně kontrolovány. Vyučující nevyužili účinnost pochvaly a průběžného hodnocení žáků a nevyžadovali důsledně úpravu jejich sešitů.

Kvalita výuky přírodopisu a přírodovědy je Českou školní inspekcí hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání ve sledovaných předmětech celkově jako průměrnou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Plánování činnosti školy vychází z kvalitně zpracovaného dokumentu Koncepční záměry a úkoly školy, který je vymezen pro dvouleté období od roku 2000 do roku 2002. Východiskem byla podrobná analýza současného stavu v oblastech výchovy a vzdělávání a materiálních podmínek školy. Dlouhodobé úkoly uvedených oblastí jsou jasné a konkrétní. Z pohledu ředitelky školy se jako hlavní priority jeví vytvoření stabilního pedagogického sboru s optimálním složením z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, trvalé zlepšování podmínek pro práci s integrovanými žáky, systematické vedení žáků proti sociálně-patologickým jevům, udržení stávající naplněnosti tříd a zajištění bytů pro učitele. Koncepce rozvoje školy byla projednána se zřizovatelem.

Hlavní úkoly pro školní rok 2000/2001 vyplývají z koncepčních cílů a jsou stanoveny v ročním plánu práce. Ten je velmi detailně zpracován, vychází z výsledků kontrol a analýzy výchovy a vzdělávání, reaguje na zjištěné nedostatky a stanovuje konkrétní úkoly, které vedou k naplnění dlouhodobých cílů. Při jeho sestavování bylo přihlíženo k materiálním a personálním podmínkám a finančním možnostem školy. Zvýšený důraz je kladen na mimoškolní aktivity, které rozvíjejí zájmovou činnost žáků (19 zájmových útvarů) a ze kterých vyplývají úkoly a kompetence pro jednotlivé pracovníky. Příkladem velmi dobré spolupráce školy s rodiči je jejich účast při vedení kroužků. S ročním plánem práce byli všichni pracovníci prokazatelně seznámeni.

Krátkodobé úkoly a cíle stanovuje vedení školy v měsíčních plánech, ve kterých jsou přesně vymezeny termíny a odpovědnosti jednotlivých pracovníků. Při plánování vycházelo vedení školy také z podnětů a připomínek, které předložily předmětové komise. Měsíční plány jsou ředitelkou školy vyhodnocovány a je z nich zřejmé, které úkoly se již podařilo splnit. Všechny uvedené skutečnosti vypovídají o promyšleném a odpovědném plánování rozvoje školy ve všech důležitých oblastech její činnosti.

Úroveň plánování je vzhledem k podmínkám školy na vynikající úrovni.

Organizování

Organizace školy je daná především velmi dobře zpracovaným organizačním řádem školy. Písemně delegované kompetence a povinnosti jsou věcné a přesně vymezují činnost jednotlivým pracovníkům. K účinnému řízení školy napomáhá řád školy, vnitřní metodický pokyn ke klasifikaci a vnitřní platový předpis. Veřejně přístupný organizační řád školy s dodatky je pracovníky školy akceptován. Významnou složkou v řízení školy jsou pravidelná jednání pedagogické rady, předmětových komisí, užšího vedení školy i pracovních porad. Zápisy z jednání pedagogické rady mají dobrou vypovídací hodnotu, závěrečné úkoly jsou adresné a termínované. Plán předmětové komise prvního stupně i zápisy z jednání dokladují zaměření na oblast soutěží a zpracovávání prověrek učiva. Již méně se učitelé na svých jednáních zabývali zkvalitňováním vzdělávací činnosti např. moderními vyučovacími metodami a netradičními formami výuky. Činnost předmětové komise druhého stupně byla v průběhu školního roku zaměřena na oblasti výchovy.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným předpisům.

O efektivnosti spolupráce školy, rodičů a zřizovatele svědčí řada společných akcí (např. Miss poupě, Den dětí, Duhový den, aj.) i zápisy z jednání Sdružení rodičů a přátel základní školy. K prezentaci školy přispívá čtvrtletně vydávaný Zpravodaj, který informuje rodičovskou a občanskou veřejnost o úspěších a úkolech školy.

Vybraná kontrolovaná dokumentace (řád školy, rozvrh hodin, třídní knihy, výroční zpráva o činnosti školy) má velmi dobrou obsahovou i formální úroveň.

Kvalitu i funkčnost organizačního uspořádání školy hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobrou.

Vedení a motivování pracovníků

Každodenní osobní kontakt se všemi pracovníky využívá ředitelka školy jako základní nástroj pro operativní řízení. Je založeno na vzájemném respektování a přirozené autoritě ředitelky školy. Uplatňované způsoby vedení a motivování pracovníků přispěly k vytvoření tvůrčí pracovní atmosféry, k podpoře samostatnosti, iniciativy a využití schopností a zájmů jednotlivých pracovníků ve prospěch žáků a prezentace školy. I v koncepčních záměrech se ředitelka školy opírá o aktivní podíl pracovníků a jejich zainteresovanost na rozvoji školy. Tyto aktivity jsou ředitelkou měsíčně vyhodnocovány v podkladech pro hodnocení pracovníků. Dalšímu odbornému růstu pracovníků a získání pedagogického vzdělání nequalifikovaných členů pedagogického sboru věnuje ředitelka školy velkou pozornost. Považuje je za nezbytnou podmínku pro zkvalitnění výchovně-vzdělávací činnosti školy, proto účast na dalším vzdělávání zařadila jako prioritní v kritériích hodnocení pedagogických pracovníků. Projednala je se základní organizací Českomoravského odborového svazu pracovníků školství a prokazatelně s nimi seznámila všechny pracovníky školy. Svým osobním příkladem motivuje ostatní a vytváří pro další vzdělávání pedagogických pracovníků optimální organizační a finanční podmínky.

Ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o zlepšení současné nepříznivé personální situace ve škole řešením bytových podmínek pro stabilizaci pedagogického sboru.

Vedení a motivování pracovníků je systematické a účinné, má vynikající úroveň.

Kontrolní mechanismy

Vedení školy má vypracován podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti, který je součástí ročního plánu práce. Vymezuje kompetence a povinnosti ředitele školy i její zástupkyni, zahrnuje kontrolu všech oblastí činnosti školy. V rámci kontroly výchovně-vzdělávací činnosti

se zaměřuje především na kontrolu pedagogického procesu, pedagogické dokumentace, organizaci školy, dodržování pracovního, školního a organizačního řádu.

Vedení školy má zpracovány samostatné plány hospitací, které vymezují okruhy jevů, jako je motivace žáků, organizace práce ve vyučování, obsah vyučovací hodiny, práce s učebnicí, pomůckami a hodnocení žáků, ale i konkrétní jevy, které mají být v průběhu roku sledovány v jednotlivých předmětech. Plány zahrnují předměty kontroly, jednotlivé vyučující, třídy a termíny plnění, které jsou průběžně sledovány.

Inspekci bylo zjištěno, že plány hospitací a kontrol jsou plněny, hospitační záznamy mají dobrou vypovídací hodnotu a s jejich obsahem byli seznámeni jednotliví pracovníci. Informace získané kontrolní činností jsou na pedagogických poradách analyzovány. Zjištění jsou zapracována do plánu práce a jsou využita k hodnocení, diferencování a dalšímu motivování pracovníků školy, v obecné poloze jsou uvedena ve výroční zprávě.

Z negativních inspekčních zjištění v hodnocení a klasifikaci žáků a úrovni jejich písemného projevu vyplývá nedůsledná kontrola plnění vnitřního metodického pokynu ke klasifikaci. Podceňen byl rovněž význam kontroly žákovských knížek a písemností žáků. Z evaluačních nástrojů pro hodnocení výsledků učení žáků používá škola standardizované testy Kalibro a vstupní testy uskutečněné u většiny vyučovaných předmětů na začátku školního roku. Plánovány jsou i výstupní testy.

Kontrolní činnost vedení školy je pečlivě dokumentována a byla doložena.

V průběhu inspekce se členové vedení školy zúčastnili některých kontrolních hospitací. Následně pohospitační rozborů měly velmi dobrou analytickou hodnotu.

Kvalitu kontrolních mechanismů hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality řízení

Kvalitu řízení hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Péče o integrované žáky se zdravotním postižením

- Ve smyslu Metodického pokynu čj. 16 138/98 integruje škola ve školním roce 2000/2001 celkem šest zdravotně postižených žáků, z toho pět žáků se specifickými vývojovými poruchami učení (SVPU) a jednu žákyni s tělesným postižením (TP). Příslušná dokumentace integrovaných žáků (IŽ) odpovídá tomuto pokynu. V průběhu hospitací byla zjištěna pravidelná práce s IŽ, zejména formou zvýšené pozornosti věnované těmto žákům, ověřováním porozumění při zadávání samostatné práce, úpravou rozsahu učiva a převážně motivujícím hodnocením. Využívání speciálních pomůcek (přehledů tvarosloví, vyjmenovaných slov, okének, bzučáků, trojhranných násadek na psací potřeby apod.) nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno. Všem IŽ je rovněž poskytována reedukační péče v době mimo vyučování. Speciální péče, kterou škola zabezpečuje pro TP žákyni, je ve svých začátcích a má průměrnou úroveň. Efektivní péči chybí důsledná týmová spolupráce (třídní učitelka, asistentka, ředitelka, vychovatelka školní družiny a matka) a speciální proškolení všech pedagogů.

- Dalších devatenáct žáků školy je zohledňováno dle Pokynu MŠMT ČR čj. 23 472/92-21 k zajištění péče o děti se specifickými vývojovými poruchami učení v základních školách.

Dokumentace o integrovaných žácích je vedena bezchybně, péče o tyto žáky je na velmi dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Inspekční zpráva z 30. ledna 1998, čj. 131 17/98-11043
- Rozhodnutí Školského úřadu Jeseník o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. SIT-18-99
- Výroční zpráva za školní rok 1999/2000
- Koncepční záměry a úkoly školy
- Plán práce na školní rok 2000/2001, měsíční plány práce
- Organizační řád s přílohami, vnitřní řád, rozvrh hodin
- Plán kontrolní činnosti na školní rok 2000/2001 - zápisy z kontrol a hospitací
- Třídní knihy školního roku 2000/2001 tříd, v nichž proběhly hospitace
- Vnitřní metodický pokyn ke klasifikaci
- Tematické plány učiva sledovaných předmětů
- Personální dokumentace učitelů sledovaných předmětů
- Kritéria a podklady pro hodnocení pedagogických pracovníků
- Osobní dokumentace žáků se zdravotním postižením
- Zápisy z jednání pedagogické rady
- Vybrané žákovské knížky a sešity
- Evaluační nástroje pro hodnocení výsledků učení žáků

ZÁVĚR

Hodnocení kvality vzdělávání

- *Schválený učební plán je dodržen, učební osnovy jsou plněny.*
- *Prostorové podmínky školy odpovídají počtu žáků a umožňují realizaci vzdělávacího programu. Učební prostředí se zkvalitňuje, pozornost je věnována aktualizaci*

učebnicového fondu a postupné modernizaci učebních pomůcek, didaktické a výpočetní techniky.

- *Ve škole jsou vytvořeny velmi dobré psychohygienické podmínky.*
- *Personální situace ve škole vzhledem ke sledovaným předmětům není příznivá a je v rozporu s obecně závaznými předpisy.*
- *Vzdělávací cíle vyučovacích hodin byly splněny. Organizace výuky, formy a metody práce měly převážně průměrnou úroveň. Úloha motivace a pozitivního hodnocení nebyla vyučujícími doceněna. Písemným záznamům žáků není věnována dostatečná pozornost. Vyučování bylo příznivě ovlivněno vzájemnou interakcí a komunikací mezi učiteli a žáky.*
- *Evidence integrovaných zdravotně postižených žáků je vedena bezchybně, péče o jejich vzdělávání má vzestupnou úroveň.*

Hodnocení kvality řízení

- *Plánování je ucelené, koncepční a reálné, vymezuje základní i prioritní cíle ve všech oblastech činnosti školy.*
- *Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Ustavené předmětové komise se dostatečně nezabývaly využitím moderních a efektivních forem výuky.*
- *Kontrolní mechanismy školy tvoří systém, který je plánovitý, adresný a funkční. Rezervy byly zjištěny v účinnosti kontroly hodnocení a klasifikace žáků.*
- *Způsoby vedení a motivování pracovníků jsou příkladné, jsou založeny na vzájemném respektování, důvěře a vstřícnosti.*
- *Velmi dobrá úroveň řízení školy vytváří optimální podmínky pro další zkvalitňování výchovně-vzdělávací činnosti a rozvoje školy.*
- *Vzhledem ke krátké době působení ředitelky ve funkci považuje Česká školní inspekce spolupráci školy se zřizovatelem a rodičovskou veřejností za příkladnou. Od konání poslední inspekce se výchovně-vzdělávací činnost školy a její prezentace v obci zkvalitnila, učební prostředí žáků a pracovní podmínky učitelů se částečně zmodernizovaly.*

Česká školní inspekce hodnotí na základě provedené inspekce kvalitu vzdělávání ve sledovaných předmětech jako průměrnou a kvalitu řízení jako velmi dobrou. Celkově je činnost školy hodnocena jako velmi dobrá.

Česká školní inspekce nezjistila neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu. Finanční prostředky byly využity ve prospěch žáků a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Dušan Deml	RNDr. Dušan Deml v.r
Členové týmu	PaedDr. Rudolfa Kukulová	PaedDr. Rudolfa Kukulová v.r.
	Mgr. Zonna Němcová	Mgr. Zonna Němcová v.r.
	Mgr. Viktor Verner	Mgr. Viktor Verner v.r.

V Šumperku dne 8. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. listopadu 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
PaedDr. Irena Rudolfová	PaedDr. Irena Rudolfová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Jeseník	2000-11-30	135 378/00-11096
Zřizovatel: Obec Bělá pod Pradědem	2000-11-30	135 377/00-11096

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly vzneseny.