



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků

Ladislava Coňka 40/3, 142 00 Praha 4 - Písnice

Identifikátor: 600 037 258

Termín konání inspekce: 9. – 10. května 2007

Čj.	ČŠI 459/07-01
Signatura	ba4ba143

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola, Praha 4 - Písnice, Ladislava Coňka 40/3 je příspěvkovou organizací. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha – Libuš. V době inspekce se v základní škole vzdělávalo ve 3 třídách 45 žáků podle vzdělávacího programu Základní škola s rozšířeným vyučováním jazyků č.j.: 16 333/96-22-21.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. ročníku ZŠ
2. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky a průběh vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. ročníku ZŠ

Vedení školy

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě výsledku konkurzu od ledna 2007. Předchozí ředitelka byla v září odvolána a vedením školy byla do jmenování nové ředitelky pověřena jedna z učitelek školy.

Nová ředitelka se ocitla v náročné situaci, kdy v krátkém časovém období zařizuje nápravu mnoha zanedbaných záležitostí. Odvolaná ředitelka odmítla spolupracovat se zřizovatelem, nepředala řádně školu a důsledkem vypjaté situace byl odchod dvou učitelek i s třídními kolektivy ještě před nástupem současného vedení.

Zásadním úkolem je zpracování školního vzdělávacího programu. V oblasti kurikulární reformy se ředitelka dobře orientuje. Při tvorbě koncepčních dokumentů a stanovení strategie školy vychází ze znalosti Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR, záměrů zřizovatele a dotazníkovou formou zjistila názory rodičů. K tomu vyhodnotila současnou situaci školy a její dosavadní zaměření. Je si vědoma důležitosti rozvoje čtenářských dovedností (ČD) žáků a proto podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti (Tvořivá škola, Kritické myšlení, kurzy v rámci SIPVZ a angličtiny). Postupně zapracovává ČD do plánu rozvoje školy a do školního vzdělávacího programu. Podala žádosti o finanční podporu ve 3 projektech, které s čtenářskou gramotností souvisejí.

Ředitelka podporuje a sama se podílí na prezentaci školy rodičům a veřejnosti. Většina akcí je postavena na čtenářských dovednostech, které žáci získávají ve výuce. Velkého úspěchu dosáhli v projektu v anglickém jazyce *Video pohlednice z mého města*, kde byli nominováni na jednu z hlavních cen.

Podmínky vzdělávání

Ze současných 5 vyučujících ve stávajících 3 třídách pouze jedna nemá odbornou kvalifikaci. Od příštího školního roku se začne škola opět naplňovat na původních 5 ročníků a ředitelka již vyřešila personální obsazení další kvalifikovanou učitelkou.

Prostory školy a učeben jsou na velmi dobré estetické úrovni. Materiální zázemí (učebnice, mimočítanková četba, krásná literatura i audiovizuální technika) je funkčně využíváno. Samostatnou knihovnu prozatím škola nemá, ale v každé třídě je dostatek beletrie a časopisů. V současné době se instaluje samostatná knihovna pro žáky v prostorné a krásné počítačové učebně. Žáci zde mohou pracovat a účastnit se počítačového kroužku. Mají dostatečný počet počítačů s výukovými programy a připojení k internetu. Děti navštěvují divadelní představení, samy nazkoušely a veřejnosti předvedly dvě vlastní inscenace, které byly výsledkem práce nepovinného předmětu dramatická výchova. V projektu *Den Země* prezentovaly své poznatky budoucím prvňáčkům. Některé ročníky využívají obecní knihovnu, která nabízí vzdělávací cykly pro 1. stupeň ZŠ.

Tyto činnosti žáky kultivují a rozvíjejí jejich dovednosti vedoucí ke čtenářské gramotnosti.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání se zaměřuje na podporu čtenářství, o čemž svědčí i plány rozvoje čtenářské gramotnosti jednotlivých vyučujících. Dochází k cílenému rozvíjení čtenářských dovedností s ohledem na porozumění textu. Žáci vyhledávají informace v článcích dle zadaných kritérií, domýšlejí text a graficky ho znázorňují. Pracují s vhodnými učebnicemi, doplňkovou četbou, okrajově i krásnou literaturou. Učí se vzájemně komunikovat a spolupracovat s ostatními. Využívají své zkušenosti a znalosti a navzájem si radí. Hodnocení žákovské práce probíhá nejen ze strany učitelek, ale děti jsou průběžně vedeny k sebereflexi a vzájemnému hodnocení. Určité nedostatky spíše formálního charakteru se objevily v klasifikaci v žákovských knížkách, kde převažovala klasifikace písemných projevů z jazykového vyučování na úkor slohu, čtení a literární výchovy.

2. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zřízení právnické osoby na dobu neurčitou je doloženo Zřizovací listinou, kterou vydala Městská část Praha - Libuš dne 26. 8. 2005. Její údaje souhlasí s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností. Počty žáků uvedené ve statistických výkazech odpovídají evidenci ve školní matrice.

Posuzováním povinně zapisovaných údajů nebyly zjištěny nedostatky.

Hodnotící stupnice

vynikající úroveň, příkladné	standardní úroveň, funkční	podprůměrná úroveň, stav, vyžaduje změnu v mnoha oblastech
------------------------------	----------------------------	--

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha -Libuš dne 26. 8. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j.: 24 316/2005-21 ze dne 14. 9. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j.: 958/2007-21 ze dne 19. 1. 2007
4. Usnesení rady městské části Praha - Libuš č. 220/2006 ze dne 22. 11. 2006 o jmenování do funkce ředitelky školy
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
9. Školní matrika žáků k datu inspekce
10. Přehled výchovně vzdělávací práce - školní družina - pro školní rok 2006/2007 k datu inspekce
11. Počty stravovaných osob za květen 2007
12. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006
13. Strategický plán s koncepcí rozvoje školy ze dne 13. 10. 2006
14. Plán práce školy na rok 2007
15. Plán řídicí, kontrolní a hospitační činnosti - leden - červen 2007
16. Vlastního hodnocení školy ze dne 16. 4. 2007
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v období únor - červen 2007
18. Třídní knihy pro školní rok 2006/2007 k datu inspekce
19. Rozvrh hodin ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
20. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
21. Personální dokumentace - doklady o dosaženém vzdělání učitelek a ředitelky školy
22. IVP žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2006/2007
23. Projekt čtenářské gramotnosti v I., III. a IV. ročníku
24. Výsledková listina 6. ročníku Video pohlednice z mého města

ZÁVĚR

Ředitelka školy dokázala za krátkou dobu čtyř měsíců, kdy je ve funkci, stabilizovat výbušné prostředí po předcházejícím vedení. Postupně dává do pořádku stávající dokumentaci školy a z velké části vytváří novou. Zpracovává ŠVP, snaží se otevřít školu veřejnosti a prezentovat práci žáků i učitelek.

Podmínky školy a personální řízení směřující k rozvíjení čtenářských dovedností žáků jsou funkční a mají standardní úroveň.

V Praze 17. května 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Poesová	Poesová v.r.
Členka týmu	Mgr. Noëlle Kleinová	Kleinová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Praze 22. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Michaela Pažoutová	Pažoutová v.r. ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: MČ P-Libuš, Libušská 35, 142 00 Praha 4	6. června 2007	ČŠI 459/07-01
Školská rada: ZŠ L. Coňka 40/3, 142 00 Praha 4-Pístnice	6. června 2007	ČŠI 459/07-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.