



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

Inspekční zpráva

Základní škola, Školní 219, Zadní Třeboň

Školní 219, 267 29 Zadní Třeboň

Identifikátor školy: 600 043 096

Termín konání orientační inspekce: 14., 15. a 19. únor 2001

Čj.	022 62/01-5067
Signatura	ob2bu126

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Školní 219, Zadní Třebaň, je neúplná základní škola s 1. až 4. ročníkem. Ve školním roce 2000/2001 má celkem 39 žáků a je organizována jako dvoutřídní. Její součástí je školní družina. Škola nemá právní subjektivitu.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Časová dotace byla v souladu se schváleným učebním plánem. Zájmové útvary se vztahem k českému jazyku nebyly ve škole vedeny.

Obsah předepsaného učiva předmětu český jazyk v jednotlivých ročnících měly vyučující naplánován, osnovy byly plněny. Bezprostřední příprava na sledované hodiny byla velmi dobrá, u zkušené vyučující byla vynikající. Plánování a příprava výuky českého jazyka byly celkově hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Vyučování vedly tři učitelky, z nichž jedna neměla příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost; tento stav neměl negativní vliv na kvalitu výchovně vzdělávací práce. Vyučovalo se v pečlivě upravených třídách a v počítačové učebně, jejichž prostředí mělo velmi dobrou estetickou úroveň a pro výuku daného předmětu bylo velice podnětné. Vybavení učebními pomůckami a didaktickou technikou bylo na velmi dobré úrovni, k dispozici byly vhodné výukové programy. Vyučující měly pečlivě připravené záznamy na tabulích, různé obrázky a okopírované materiály. Ve třídách byly k volnému použití knihy ze školní knihovny. V rozvrhu hodin byla výuka českého jazyka zařazena na první až čtvrtou vyučovací hodinu, což bylo v souladu s obecnými pedagogickými zásadami; jedenkrát v týdnu ve 2. až 4. ročníku probíhala výuka sedmou vyučovací hodinu (tj. od 13:35 do 14:20 hodin). Psychohygienické zásady byly v hospitovaných hodinách dodržovány, bylo dbáno na správné sezení žáků, průběžně byly zařazovány vhodné relaxační a pohybové aktivity. Ve dvou případech zasahovala výuka do přestávky. Celkově byly podmínky výuky hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Struktura vyučovacích jednotek odpovídala výukovým cílům i věku žáků. Vyučovací proces převážně vycházel z činnostního pojetí výuky. Učivo bylo prezentováno prostřednictvím rozličných metod a forem práce. Byla uplatňována zásada názornosti a přiměřenosti. V průběhu vyučovacího procesu byly vhodně využívány učební pomůcky. Kladně bylo hodnoceno účelné a efektivní zařazení počítačových výukových programů ve 3. ročníku. Ve výuce byly uplatněny např. činnosti skupinové a individuální, práce s učebnicí, recitace i řízený rozhovor. Žáci předvedli, že umějí pracovat s textem; v 1. ročníku byli důsledně vedeni k pečlivému nácvičení psaní a ke čtení s porozuměním. Vyučující respektovaly individuální tempo žáků. Zařazování diferenciovaných úkolů bylo ojedinělé. Organizace, metody a formy výuky byly celkově hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Vstupní motivace proběhla ve všech hospitovaných hodinách. Během vyučovacího procesu byli žáci motivováni střídáním zajímavých činností i pozitivním hodnocením ze strany vyučujících. Hodinami postupovaly mezipředmětové vztahy, účelně byla zařazena práce s chybou. Žáci byli vedeni k sebehodnocení, dokázali hodnotit výkony svých spolužáků. Sešity žáků byly pravidelně kontrolovány. Průběžná klasifikace byla ve všech ročnících co do četnosti dostatečná. Celkové zhodnocení a závěrečné shrnutí učiva neproběhlo v žádné ze sledovaných hodin. Oblast motivace a hodnocení měla celkově velmi dobrou úroveň.

Ve všech hospitovaných hodinách byla komunikace založena na vzájemné důvěře, výuka probíhala v poklidné přátelské atmosféře. Vyučující vytvářely žákům prostor pro rozvoj jejich vyjadřovacích dovedností, ojediněle se objevily jednoslovné či strohé odpovědi. V menší míře byly zaznamenány v mluvním projevu některých vyučujících prvky hovorové nebo nespisovné. Při činnostech ve dvojicích byli žáci vedeni k ohleduplnosti a spolupráci; soustavně projevovali zájem o probírané učivo. Žáci měli možnost zažít radost z úspěchu. Oblast interakce a komunikace byla celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

Výuka českého jazyka byla celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

Matematika

Časová dotace předmětu ve všech ročnících odpovídala učebnímu plánu přijatého vzdělávacího programu. Učivo bylo v jednotlivých ročnících probíráno dle plánu, byly respektovány předepsané osnovy. Aktuální příprava vyučujících na jednotlivé hodiny byla zodpovědná. Plánování a příprava výuky byly celkově posouzeny stupněm velmi dobrý.

Předmětu vyučovaly dvě učitelky s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Celkově byly personální podmínky výuky vynikající. Výuka probíhala ve velmi pěkně upravených kmenových třídách s bohatou výzdobou aktualizující učivo. K dispozici byla audiovizuální technika, počítače, názorné pomůcky, moderní učební texty, kopírované materiály a připravené záznamy na tabulích. Materiální podmínky výuky byly vynikající. Při vyučování byly zajištěny základní hygienické podmínky. Nábytek odpovídal věkovým zvláštnostem žáků. Učitelky dbaly na správné osvětlení a na včasné větrání. V průběhu hodin byla žákům poskytnuta možnost přiměřené relaxace, únavě žáků bylo předcházeno také střídáním pestrých činností. Psychohygienické podmínky výuky byly vynikající. Podmínky výuky byly celkově vynikající.

Při výuce v první a třetí třídě střídala vyučující v pestrém sledu frontální i samostatné činnosti. Žáci měli možnost řešit úlohy diferencovaně podle individuálního tempa a schopností. Chyby byly se žáky ihned analyzovány. Využity byly výukové programy v počítačích. Rovněž v hodinách zhlédnutých ve II. a IV. třídě byly v dostatečné míře zařazeny samostatné činnosti žáků, včetně průběžné kontroly výsledků. Míra diferenciacce učiva byla nižší, pozorována byla individuální pomoc žákům podle okamžité potřeby. V organizaci těchto hodin se objevily drobné prostoje a nedůslednosti. Ve všech hodinách matematiky byla použita didaktická technika, uplatňována byla zásada názornosti. Učivo bylo v dostatečné míře procvičováno a upevňováno. Celkově byla úroveň organizace výuky velmi dobrá.

V úvodu hodin využívaly obě vyučující vhodné vstupní motivace, průběžně pak žáky motivovaly zajímavými formami práce, aktualizací učiva, drobnými soutěžemi a hrami. Citlivě bylo využíváno hodnocení žákovských činností. V rámci her byli žáci hodnoceni slovně, pomocí bodů, fantů a pod. Účinnější byla motivace žáků v 1. a 3. ročníku. Sešity žáků byly průběžně kontrolovány. Oblast hodnocení a motivace byla celkově velmi dobrá.

Pravidla komunikace žáci dodržovali. Vyučující se snažily vytvořit žákům prostor pro formulaci a rozvíjení myšlenek. Ve všech hodinách vládla příjemná a pracovní atmosféra. Úroveň interakce a komunikace byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Výuka matematiky byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce a matematice

Na základě zjištění z hospitační činnosti byla výuka ve sledovaných předmětech český jazyk a matematika celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Charakteristika školní družiny

Ve školním roce 2000/2001 bylo zřízeno jedno oddělení školní družiny, v němž bylo zapsáno 23 žáků z 1. až 4. ročníku. Ve Výkazu o základní škole podle stavu ke dni 30. září 2000 bylo rovněž vykazováno 23 žáků. Provoz byl zajišťován denně od 11:40 do 16:00 hodin. V době hlavních prázdnin organizovala školní družina výlety žáků. V rámci školní družiny pracuje pravidelně jedenkrát v týdnu počítačový kroužek.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Výchovně vzdělávací činnost zajišťovala jedna vychovatelka bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti, což však neovlivnilo nepříznivě kvalitu její práce. Týdně jednu hodinu zabezpečuje ředitelka školy. Pro svou činnost školní družina využívá malou hernu a učebny. K dispozici má i počítačovou pracovnu a venkovní prostranství v areálu školy. Materiální vybavení je každoročně doplňováno. V oblasti dodržování zásad bezpečnosti nebyly zjištěny závady. Pitný režim byl zajišťován prostřednictvím jídelny mateřské školy. Žáci pobývají dostatek času venku. Přístup k telefonu je zajištěn po celou dobu provozu školní družiny.

Hodnocení kvality řízení školní družiny

Výchovně vzdělávací činnost školní družiny navazuje na vzdělávací program základní školy a uskutečňuje se podle pečlivě zpracovaného celoročního plánu. Rozsah provozu byl projednán se zřizovatelem i rodiči, odpovídá zájmu žáků i jejich zákonných zástupců. Byl zpracován funkční vnitřní řád školní družiny, který je součástí řádu školy. Rozpis služeb vychovatelek byl sestaven a odpovídá potřebám výchovně vzdělávací činnosti. Povinná dokumentace je vedena, v průběhu inspekce v ní byly odstraněny dílčí administrativní nedostatky. Uváděný počet žáků byl v souladu s příslušnými předepsanými dokumenty.

Obě vychovatelky jsou členkami pedagogické rady. Ředitelka vytvořila podmínky pro činnost počítačového kroužku. Žáci se podílí na výrobě dárků pro rodiče, pro budoucí žáky prvních tříd apod. Nacvičují pásma (např. taneční) pro kulturní vystoupení, zapojují se do výtvarných regionálních a celostátních soutěží. Školní družina se velmi dobře prezentuje na veřejnosti.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti

V týdenním programu školní družiny se střídají činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační, příprava na vyučování. Hospitováno bylo v době rekreačních činností. Žáci se spontánně zúčastňovali činností, měli prostor pro seberealizaci a dobrovolně se podřizovali potřebám spolupráce ve skupině. Byly rozvíjeny jejich komunikativní dovednosti prostřednictvím her. Ke všem činnostem byli žáci v dostatečné míře motivováni vhodným prostředím, zvolenými náměty a podnětným vedením vychovatelky. Při hře s výtvarnými a hudebními prvky uplatňovali svou fantazii, průběžně byli chváleni a pozitivně hodnoceni. Měli možnost hodnotit vlastní výkony i výkony svých spolužáků.

Podmínky pro činnost školní družiny byly hodnoceny stupněm průměrný, kvalita řízení byla velmi dobrá. Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti, komunikace

a motivace byly velmi dobré. Činnost školní družiny byla celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka zpracovala Perspektivu ZŠ Zadní Třebaň, provedla analýzu podmínek a stanovila dlouhodobé vize rozvoje školy. S obsahem byli seznámeni rodiče a zástupci státní správy a zřizovatel. Součástí dokumentu je Tvorba autoevaluačního projektu ZŠ Zadní Třebaň; který zaznamenává úspěchy školy a zároveň kritéria pro zlepšení práce např. v oblasti výchovně vzdělávací, plánování, spolupráce s rodiči aj.

Ředitelka písemně zpracovala Roční plán ZŠ Zadní Třebaň pro školní rok 2000/2001; úkoly byly rozděleny do jednotlivých měsíců, nebyla určena osobní zodpovědnost za jejich plnění. Předložen byl také celoroční plán kontrolní činnosti. Při plánování činností vychází ředitelka z metodického materiálu Diář ředitele.

Výuka probíhala v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Jako povinný cizí jazyk byl vyučován anglický jazyk. Nepovinné předměty zavedené nebyly. Škola poskytuje péči žákům se specifickými poruchami učení; byly zpracovány individuální vzdělávací plány, které byly projednány s rodiči.

Oblast plánování byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Organizování

Organizační struktura školy je velmi jednoduchá; provoz zajišťují ředitelka, dvě vyučující a jedna administrativní pracovnice.

Výchovně vzdělávací činnost upravuje řád školy a rozvrh hodin. Školní řád obsahoval ustanovení dle § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů; byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. srpna 2000. Učební plán byl respektován, organizace dozorů byla zajištěna. V rozvrhu hodin byl dílčí nedostatek v zařazení výuky předmětu český jazyk (viz Hodnocení kvality vzdělávání).

Poradním orgánem ředitelky byla pedagogická rada, která se konala pětkrát ročně. Z jednotlivých jednání byly vedeny stručné záznamy. Jedenkrát za měsíc jsou svolávány provozní porady, které se zabývají otázkami pedagogického charakteru, mimoškolních činností, provozních záležitostí; zápisy se nepořizují.

Vnitřní informační systém je založen na každodenním osobním jednání ředitelky s pracovníky školy. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o průběhu vzdělávání a o chování prostřednictvím žákovských knížek a notýsků. Mají možnost zúčastnit se třídních schůzek a tzv. individuálních rozhovorů. Podrobnější, vysvětlující sdělení jsou předávána rodičům pomocí dopisů. Rodiče a budoucí žáky I. třídy oslovuje ředitelka pěkně formulovaným dopisem. Škola pořádala pro rodiče vzdělávací kurzy a společenské akce. Rodiče mají možnost kdykoli přijít do školy a přímo sledovat průběh výchovně vzdělávacího procesu. Ředitelka se snaží co nejvíce otevřít školu široké veřejnosti. Z rozhovoru s ředitelkou vyplynulo, že spolupráce mezi školou a Obecním úřadem Zadní Třebaň je velice dobrá.

Při ZŠ byla zřízena Rada školy ke dni 9. června 1997.

Vyučující spolupracují s učitelkou budoucí V. třídy v Základní škole Řevnice. Škola prezentuje svou činnost v místním a regionálním tisku (např. Zpravodaj třebaňských občanů a chatařů, Berounský deník aj.). Výroční zpráva a pečlivě vedená kronika poskytovaly dostatek informací

o činnosti školy.

Oblast organizování byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka se snaží vytvářet podnětné prostředí, pozitivní klima, velmi dobré pracovní podmínky, zaměřuje se na vylepšování materiálního vybavení školy.

Pro přidělování nadtarifních složek platu byla stanovena kritéria, s nimiž byly ostatní pracovnice seznámeny. Kromě hmotného stimulu využívá ředitelka morálního ocenění za kvalitně odváděnou práci nebo za činnosti nad rámec pracovních povinností. Hodnocení provádí jedenkrát za tři měsíce, pravidelně při pohospitačních rozhovorech.

Ředitelka podporuje další vzdělávání vyučujících. Obě učitelky se zúčastňují seminářů, které pořádá Pedagogické centrum Praha nebo Středisko služeb škole Beroun. Ředitelka si rozšiřuje a zdokonaluje své znalosti z anglického jazyka studiem na Státní jazykové škole v Praze. Vyučující se zúčastňují i hospitací v jiných základních školách (např. ZŠ Nehvizdy).

Oběma kolegyním poskytuje ředitelka průběžnou didaktickou a pedagogickou pomoc, což se pozitivně projevilo v přímém výchovně vzdělávacím procesu. Z rozboru hodin sledovaných při inspekční činnosti vyplynulo, že ředitelka vede vyučující k uplatňování rozmanitých metod a forem práce, k zařazování činnostních prvků učení do výuky a k využívání počítačových programů.

K individuálnímu vzdělávání vyučující využívaly publikace z pedagogické literatury a časopisy (např. Učitelství noviny, Rodina a škola aj.).

Vedení a motivování pracovníků bylo hodnoceno stupněm vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka se při své kontrolní činnosti řídí plánem, který zpracovala na období školního roku 2000/2001; úkoly jsou rozděleny do jednotlivých měsíců. Některé kontroly probíhají denně, týdně je prováděna kontrola třídních knih, úklidu tříd a pořádku v šatnách.

Hospitační činnost v 1. pololetí byla zaměřena na předměty český jazyk, matematika a výtvarná výchova, do doby inspekce se uskutečnilo pět hospitací. V plánu nebyly zařazeny hospitace přímé výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině; v této oblasti jsou rezervy. Předložené hospitační záznamy měly velmi dobrou vypovídací hodnotu, obsahovaly stručný popis průběhu hodiny, její hodnocení, zjištěné nedostatky a doporučení. Materiály byly podepsány ředitelkou a příslušnou vyučující. Při pohospitačních rozhovorech dokázala ředitelka velmi dobře zhodnotit úroveň pedagogické práce a taktně sdělit nedostatky a poskytnout metodickou pomoc.

Obecné závěry z kontrolní činnosti byly hlavně projednávány na provozních poradách, které se konají jedenkrát za měsíc, v programu pedagogických rad se vyskytovaly jen ojediněle. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že úřední dokumenty jsou označovány razítkem, které v názvu školy neobsahuje název okresu, a v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení neodpovídá název školy ustanovení § 2 odst. 3 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů.

Ke zlepšení práce školy slouží vyhodnocení dotazníků, které jsou zadávány žákům 4. ročníku. Ředitelka si ověřuje znalosti žáků vlastními prověrkami, jejich hodnocení a vyplývající závěry projednává s vyučujícími. V závěru roku 1999 provedla autoevaluační test úspěšnosti, na základě jeho výsledků si stanovila úkoly pro zkvalitnění činnosti školy.

Oblast kontrolních mechanismů byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí Školského úřadu Beroun o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 158/99 ze dne 23. listopadu 1999
- Perspektivy Základní školy Zadní Třeboň
- Tvorba autoevaluačního projektu Základní školy Zadní Třeboň
- Přehled povinností ředitele školy
- Roční plán Základní školy Zadní Třeboň pro školní rok 2000/2001
- Třídní knihy ze školního roku 1999/2000 a 2000/2001
- Třídní výkazy a katalogové listy
- Dokumentace školní družiny
- Výkaz o základní škole podle stavu ke dni 30. září 2000 ze dne 5. října 2000
- Školní řád
- Rozvrh hodin
- Záznamy z pedagogických rad
- Žákovské knížky a notýsky žáků, sešity žáků školy
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
- Hospitační záznamy ředitelky školy
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000
- Podkladová a inspekční dokumentace, hospitační záznamy ČŠI
- Inspekční zpráva čj. O-0202/9697/24/Ki ze dne 22. dubna 1997
- Kronika školy

ZÁVĚR

Personální podmínky výuky sledovaných předmětů český jazyk a matematika byly z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti celkově hodnoceny stupněm velmi dobrý. Výuku šesti hodin českého jazyka v 1. a 3. ročníku zajišťovala vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Výchovně vzdělávací činnost ve školní družině vedly dvě pedagogické pracovnice, z nichž jedna nesplňovala podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Materiální podmínky měly celkově velmi dobrou úroveň; pozitivně bylo hodnoceno vybavení školy didaktickou technikou a kvalitními výukovými počítačovými programy i jejich účelné využívání k zefektivnění vyučovacího procesu. Prostorové podmínky pro výuku byly velmi dobré, pro činnost školní družiny byly průměrné. Psychohygienické podmínky byly celkově velmi dobré.

Celkově byly podmínky pro výuku hodnoceny stupněm velmi dobrý, pro činnost školní družiny byly hodnoceny stupněm průměrný.

Oblast plánování výuky a výchovně vzdělávací činnosti školní družiny měla velmi dobrou úroveň. Organizace, metody a formy výuky a průběh činnosti školní družiny byly velmi dobré; ve výuce byly uplatňovány činnostní prvky a využívána didaktická technika. Motivace, hodnocení, oblast interakce a komunikace byly hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech a kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny byla celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

V řízení školy se projevuje pracovitost, zodpovědnost, obětavost a pečlivost ředitelky. Koncepční záměry byly zpracovány a jsou postupně realizovány. Systém plánování měl dílčí rezervy; oblast byla hodnocena stupněm velmi dobrý. Organizační uspořádání školy bylo funkční, mělo velmi dobrou úroveň. Ve škole panovalo velmi příznivé pracovní klima. Oblast vedení a motivování pracovníků byla hodnocena stupněm vynikající. Kontrolní systém vycházel z podmínek školy, dílčí rezervy byly především v četnosti hospitační činnosti. Oblast kontrolních mechanismů byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Řízení školy bylo celkově hodnoceno stupněm velmi dobrý.

Porušení obecně závazných předpisů bylo zjištěno ve třech případech. Při inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Současné hodnocení podmínek výuky odpovídá závěrům z předcházející orientační inspekce, provedené v dubnu 1997. V oblasti výchovně vzdělávací práce a v řízení školy je úroveň nadále stále velmi dobrá. Došlo ke změně v počtu tříd, škola byla rozšířena o jednu třídu a zvýšil se počet vyučujících.

Celkově byla činnost školy hodnocena stupněm velmi dobrý.

Pro inspekční činnost vytvořila škola velmi dobré podmínky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Okresní úřad Beroun	2001-04-12	Palivcová
Zřizovatel: Obec Zadní Třebaň	2001-04-12	022 101/01-5067
Rada školy: Josef Malý, Zadní Třebaň č. 190	2001-04-12	022 102/01-5067

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.