



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1271/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Bučovice, Školní 711, okres Vyškov
Sídlo	Školní 711, 685 01 Bučovice
E-mail právnické osoby	zsb.buc711@infos.cz
IČ	46271171
Identifikátor	600125815
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Přemyslem Kašparem, ředitelem
Zřizovatel	Město Bučovice
Místo inspekční činnosti	Bučovice, Školní 711
Termín inspekční činnosti	4. 11. 2015 - 8. 11. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Bučovice, Školní 711, příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). V době konání inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo v osmnácti třídách 379 žáků prvního až devátého ročníku z Bučovic a okolních obcí, což představovalo 90% její kapacity. Na škole pracovalo školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), které v době



inspekce evidovalo 54 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 20 z nich bylo vzděláváno dle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Vzdělávání žáků bylo realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola podporující zdraví* (dále ŠVP ZV), jehož základní vizí je utvářet vhodné mezilidské vztahy, připravit žáky na další celoživotní vzdělávání a vést je ke zdravému životnímu stylu. ŠVP ZV se opírá o zapojení školy do celoevropského projektu *Škola podporující zdraví*.

ŠD měla vypracovaný Školní vzdělávací program školní družina při ZŠ Bučovice, Školní 711 s motivačním názvem *Škola podporující zdraví* (dále ŠVP ŠD), na který navazoval *Roční plán školní družiny při ZŠ Bučovice*. Čtyři oddělení ŠD navštěvovalo 120 účastníků. Úplata byla stanovena ve výši 70 Kč za měsíc a provoz probíhal od 11.30 do 16.00 hodin.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl jmenován v roce 2013 a pro výkon své funkce splňuje požadované předpoklady. Při práci vycházel ze svých koncepčních záměrů zpracovaných v *Programu rozvoje školy do roku 2019*, ve kterých si stanovil konkrétní cíle pro jednotlivé oblasti (např. uplatňování zásad výchovy ke zdraví, posilovat vytváření spolupracující sborovny, vybudování učebny pro jazykové vzdělávání a nového sportovního areálu), způsoby jejich realizace a vyhodnocení. Organizační struktura školy byla přehledná a účelná. Efektivitu podpořil konkrétně stanovenými kompetencemi zaměstnanců. Do vedení školy ředitel jmenoval svoji zástupkyni, vedoucí učitelku I. stupně ZŠ a další poradní orgány školy (zkušené učitelé školy, ŠPP). Na jednáních pedagogické rady a provozních poradách projednával zejména dokumenty školy a sledoval výsledky vzdělávání žáků. Podklady pro výchovně vzdělávací práci získával z kontrolní a hospitační činnosti, od pedagogů a rodičů. Vytvořené vnitřní dokumenty, které odrážely potřeby školy, ředitel průběžně aktualizoval. Na některé formální nedostatky byl upozorněn v průběhu inspekční činnosti (ŠVP ŠD, vnitřní řád ŠD, matrika školy) a operativně je odstranil. Ve školním řádu ZŠ nestanovil podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů žáků se zaměstnanci školy. V oblasti státní správy v jednom případě rozhodl ředitel o převedení žáka do jiného vzdělávacího programu dříve, než informoval jeho zákonného zástupce. K výše uvedeným nedostatkům musí přijmout opatření. I přes tato zjištění byla organizační a řídicí činnost školy funkční.

Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Vzdělávání zajišťovalo 28 učitelů, 4 vychovatelky ŠD, z nichž 2 pracovaly také jako asistentky pedagoga a dále 2 asistentky pedagoga. Personální podmínky byly z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pro základní vzdělávání dobré. Výjimkou byla jedna vyučující doplňující si v současné době vzdělání. Ředitel školy plánoval a podporoval další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Všichni vyučující se vzdělávali v souladu s potřebami školy, většina z nich se za poslední dva roky zúčastnila také projektu *Dotkněte se inovací*, který byl věnován problematice informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Patřičná pozornost byla věnována novým učitelům.

ŠVP ZV odpovídal struktuře Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Přesto je nutné odstranit některé nedostatky (rozšířit náměty a činnosti začleněných průřezových témat a v *Dodatku ŠVP ZV* upřesnit učivo v učebních osnovách). Zájmové aktivity škola žákům v tomto školním roce nenabízela, ale je vstřícná ke komerčním poskytovatelům – umožňuje realizaci kroužků v budově školy. ŠVP ŠD vhodně navazoval na ŠVP ZV, podporoval zdravý tělesný, duševní a sociální vývoj žáka.

Při zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků nebyly zjištěny nedostatky. Počet školních úrazů byl v předcházejícím období na úrovni cca 20 úrazů (zaznamenávány



i drobné úrazy). Jednalo se zejména o úrazy ve výuce tělesné výchovy, při pohybových aktivitách a v menší míře o přestávkách. Škola prováděla rozborů úrazovosti žáků a přijímala opatření k její minimalizaci.

Materiální podmínky školy byly s ohledem na prostorovou kapacitu školy na velmi dobré úrovni. Všechny prostory byly esteticky upravené, na výzdobě se podíleli svými výtvarnými pracemi sami žáci. Pro výuku byly využívány kmenové třídy a odborné učebny (např. výtvarné výchovy, ICT, fyziky a chemie, školní informační centrum, kuchyňka). Kvalitu vzdělávání v oblasti vzdělávání ICT zvyšovala dobrá vybavenost touto technikou (mobilní učebna, interaktivní tabule ve všech třídách). Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo na standardní úrovni. K vyučování tělesné výchovy škola využívala tělocvičnu a školní hřiště. Plavecký výcvik žáků probíhal v krytém bazénu v sousedství školy, který provozuje Město Bučovice. Stravování pro žáky bylo zajištěno ve školní jídelně sousední základní školy.

V rámci projektu *Výzva 57* se škole podařilo vybavit dílny a připravit je tak pro výuku pracovních činností. ŠD má pro vzdělávání vyhrazeny vlastní prostory, jednotlivá oddělení jsou funkčně a esteticky zařízena žakovským nábytkem odpovídajícím jejich věku. Kromě toho využívají i odborné učebny, sportovní koutky, knihovnu a další vybavení celého objektu ZŠ. Žáci měli k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a tvořivého materiálu k rukodělným činnostem. Za velké podpory zřizovatele bylo realizováno zateplení fasády a střechy budovy, výměna oken a nevyhovujících dřevěných stěn ve třídách. Vedení školy se společně se zřizovatelem systematicky staralo o udržování a zlepšování materiálních podmínek pro činnost základního a zájmového vzdělávání.

Po ekonomické stránce se škola nespolehala jen na prostředky ze státního rozpočtu 13.792 tis. Kč a prostředky na provoz od zřizovatele ve výši cca 3.100 tis. Kč. Aktivně získala další prostředky, jako partner projektu *Dotkněte se inovací* na nákup tabletů pro učitele ve výši 277 tis. Kč, dále z projektu MŠMT na výuku dalších cizích jazyků ve výši 8,9 tis. Kč. Získala také finanční prostředky z projektu EU *Peníze školám – Proměny zdravé školy* 1.618 tis. Kč a v roce 2015 realizovala projekt EU *Výzva 57*. Mezi další zdroje patřil pronájem tělocvičny, sponzorské věcné dary a pomoc rodičovského sdružení. Finanční prostředky zajišťovaly dostatek prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů.

V posuzované oblasti i přes zjištěné nedostatky převažovala očekávaná úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání žáků byla realizována v jednotlivých ročnících ZŠ podle rozvrhů hodin, které odpovídaly učebnímu plánu ŠVP ZV, zákonným normám a přihlížely k charakteru vzdělávací činnosti a k fyziologickým potřebám žáků. Vzhledem k dopravní obslužnosti stanovil ředitel školy začátek první vyučovací hodiny na 7.50 hodin a zkrátil délku přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na 30 minut. Na základě dohody mezi pedagogy zahajoval a ukončoval vyučovací hodinu vyučující, proto nebyl využíván zvonek. V průběhu vzdělávání se ne vždy dařilo učitelům včas ukončit vyučovací jednotku. Zaměstnání ve ŠD se odvíjelo od týdenní skladby, která obsahovala činnosti odpočinkové, zájmové, rekreační a přípravu na vyučování a střídaly tak, aby byly respektovány potřeby a zájmy žáků. Časové rozvržení a uspořádání činností ŠD se řídilo požadavky psychohygieny. Denní řád byl dostatečně pružný a umožňoval reagovat na individuální možnosti žáků, zejména na jejich aktuální potřeby.

Průběh vzdělávání na I. stupni ZŠ byl pozitivně ovlivněn vstřícným, otevřeným vzájemným vztahem žák-pedagog a velmi dobrou materiální podporou. Žáci se bez obav obraceli



na učitelky, které byly všímavé k situaci ve třídě, pohotově poskytovaly žákům potřebnou pomoc. Výuku si promyšleně připravovaly, cíle hodin navazovaly na předchozí učivo a postupně je naplňovaly. V *matematice* učitelky volily tradiční formy a metody práce – frontální činnosti, práce ve skupině a samostatnou práci žáků, práci s texty, matematické hry. Střídáním činností udržovaly zájem a pozornost žáků a současně jim umožňovaly relaxaci. Procvičováním utvrzovaly u žáků schopnost počítat z paměti. Pracovní tempo, počet provedených matematických operací během výuky vhodně podporovaly rozvoj matematické gramotnosti. Ve většině hodin *českého jazyka* byla na velmi dobré úrovni rozvíjena čtenářská gramotnost žáků dramatizací přečteného textu, vyhledáváním a tříděním informací, soutěžení, při nichž učitelky zohledňovaly sociální a osobnostní rozvoj žáků a pracovaly s klimatem třídy. Žáci byli ve výuce aktivní. Vyučujícími byly využívány specifické postupy, diferencovaný přístup, speciální didaktické pomůcky a materiály a služby asistenta pedagoga. V předmětu *člověk a jeho svět* využily učitelky projektového vyučování, při kterém žáci plnili zadané problémové úlohy svědomitě a se zájmem. Všichni žáci byli zařazeni do dlouhodobého projektu *Ovoce a zelenina do škol*, který se žáky realizovaly jejich třídní učitelky. Vyučování *informační a komunikační technologie* probíhalo bez dělení třídy, což znesnadňovalo individuální přístup k žákům a vedlo převážně k frontální práci. V průběhu *tělesné výchovy* byly dodržovány zásady BOZ žáků. V hospitovaných hodinách probíhalo kvalitní motivační hodnocení žáků vyučujícími, avšak malý prostor byl vymezen k vedení žáků k sebehodnocení případně vzájemnému hodnocení. Průběžnému sebehodnocení se žáci učili vedením žakovských portfolií. Nově byla pro čtvrtletní sebehodnocení určena také žakovská knížka. Pedagogové systematicky sledovali vzdělávací pokrok každého žáka, o jeho výsledcích si vedli zpravidla středně podrobné záznamy.

Vzdělávání na II. stupni ZŠ probíhalo až na ojedinělé výjimky v klidné atmosféře, která vycházela ze vstřícného chování učitelů k žákům a z oboustranné komunikace. Vyučující seznamovali žáky s obsahem vyučovací hodiny a průběžně je motivovali. Převážná část hodin probíhala formou frontální výuky, která byla doplněna činnostmi žáků ve dvojicích nebo jejich samostatnou prací.

V rámci výuky českého jazyka a literatury byla u žáků cíleně rozvíjena *čtenářská a jazyková gramotnost* s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností – umět se vyjádřit, rozumět mluvenému slovu. V rámci tzv. mluvních cvičení si žáci upevňovali již získané dovednosti pro přirozenou prezentaci svých názorů a pocitů. Při práci s textem dokázali vyhledávat informace a pracovat s nimi. Učitelky je správně vedly k používání spisovné češtiny. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivnily cíleně zařazené mezipředmětové vztahy, propojení s životními situacemi, vhodně zvolené didaktické pomůcky, učebnice a ojediněle zařazená skupinová práce žáků. Žáci na podněty vyučujících dobře reagovali, osvojovali si zejména kompetence k učení a k řešení problému. Učitelky hodnotily žáky slovně, vedly žáky k sebehodnocení a i ke vzájemnému hodnocení. Dostatečnou pozornost věnovaly individuální podpoře žáků, ale malou začleňování diferencovaných úkolů podle potřeb a schopnosti žáků.

Pro většinu sledovaných hodin anglického jazyka bylo charakteristické procvičování gramatiky a slovní zásoby. Cíl vyučovacích hodin byl zaměřen zejména na vzdělávací obsah. S výjimkou jedné hodiny používali vyučující anglické pokyny, kterým žáci rozuměli. Žáci ovládali slovní zásobu, na otázky kladené učiteli a spojené s reálnými životními situacemi většina z nich dokázala správně reagovat. Jen někteří měli možnost ve dvojicích nacvičovat krátké rozhovory. Práce s textem byla sporadická. K řešení problému, k vzájemné komunikaci a spolupráci dostávali málo prostoru. Tam, kde byla využita ICT, bylo zřejmé, že žáci umí pracovat s různými typy úloh prostřednictvím interaktivní tabule. Velmi vhodně někteří vyučující prezentovali krátká videa z Internetu k pohybovým



a procvičovacím aktivitám v průběhu výuky. Absence zařazování relaxačních prvků, nedostatečné využívání názorné podpory a nepromyšlené střídání metod a forem měly často za důsledek pokles pozornosti žáků, nekázeň a drzé chování. To pramenilo rovněž z toho, že některé vyučující bez potřebné kvalifikace k výuce anglického jazyka neměly dostatek zkušeností s jeho výukou. Také nastavený systém využívání učebnic a pracovních sešitů s propojením na výstupy a učivo v ŠVP ZV byl pro ně nepřehledný. Z toho plynulo i to, že na žáky kladly často požadavky, které pro ně byly velmi náročné. Uplatňování diferenciací a zadávání činností vzhledem k individuálním možnostem a potřebám žáků bylo zejména u žáků vzdělávaných dle IVP na velmi dobré úrovni. Při samostatné práci se učitelé snažili věnovat jednotlivcům. Asistentky pedagoga byly empatické, žáky vhodně motivovaly k plnění zadaných úkolů, pro učitele byla jejich přítomnost přínosem. Žáci byli vedeni k postupnému osvojování klíčových kompetencí, a to zejména kompetence k učení.

V hodině ruského jazyka dostávali všichni žáci prostor k procvičování a upevňování všech řečových dovedností. Byli aktivní, o nové učivo projevovali zájem, ke vzájemné komunikaci byli vedeni méně. Vzdělávání německého jazyka mělo rozdílnou úroveň. Výuka, kdy vyučující využila práce žáků ve dvojicích, ve skupinách a s interaktivní tabulí vedla k aktivnímu osvojování cizího jazyka. Její kvalitu snižovalo časté používání češtiny. V hodině věnované celkovému písemnému opakování byla vhodně využita didaktická technika. Žáci pracovali podle pokynů vyučující, která se individuálně věnovala jednotlivým žákům. Efektivitu vyučovací jednotky značně zmenšila nepřiměřeně stanovená délka písemné práce a absence diferenciací úkolů podle možností a potřeb žáků. Ve všech hodinách učitelé průběžně využívali pozitivní slovní hodnocení. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení žáky až na výjimky nevedli. Na konci hodiny se jim zřídka dařilo probírané učivo shrnout.

Úroveň *cizojazyčné gramotnosti* vzhledem k malé podpoře vzájemné komunikace v průběhu hospitovaných hodin vyžaduje zlepšení. Z vyjádření učitelů vyplynulo, že žáky vedou k práci s cizojazyčnými materiály a zajistili pro ně návštěvu anglického divadelního představení.

Vyučovací hodiny matematiky a fyziky byly metodicky dobře promyšlené a připravené. Pedagogové vytvářeli příležitosti pro rozvoj většiny požadovaných klíčových kompetencí žáků, učivo doplňovali řadou zajímavostí a praktickými příklady, využívali také mezipředmětové vztahy. Skupinovou práci vedoucí k větší podpoře spolupráce a komunikaci mezi žáky nezařazovali. Cíleně uplatňovali práci s chybou a poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. V průběhu jedné vyučovací hodiny byla efektivně využita interaktivní tabule učitelem i žáky, což je velmi aktivizovalo v jejich činnostech. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjadřování vlastního názoru a zdůvodňování svých tvrzení. Řada z nich byla schopna vést diskuzi s učitelem na dané téma, což výrazně přispívalo k rozvoji jejich komunikativních dovedností. Minimální v hodinách byla podpora rozvoje sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

V průběhu inspekční činnosti proběhla ve škole tematicky zaměřená inspekční činnost na výuku soudobých dějin na II. stupni základních škol. V jejím rámci proběhly hospitace ve výuce dějepisu 9. ročníku a elektronické dotazníkové šetření jak u žáků, tak u vyučujících.

Ve ŠD byly po příchodu žáků do ŠD zařazovány rekreační a zájmové činnosti (hry, četba a další aktivity podle vlastního výběru) s cílem poskytnout žákům prostor k relaxaci. Žáci si volili tvořivé hry se stavebnicemi, klidnou práci u stolečků, společensko-vědní a herní aktivity, relaxační činnosti v oddychových zónách a na koberci aj. Bylo jim umožněno podílet se na skladbě programu. Ke svým hrám a dalším činnostem využívali prostory celého oddělení. Vychovatelky respektovaly požadavky pedagogiky volného času, činnosti žáků citlivě koordinovaly. Přirozeným způsobem byly u žáků formovány zejména kompetence sociální, komunikativní, občanské a pracovní. Vychovatelky jim poskytovaly



dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem. Dobře vybudované režimové návyky žáků a klidný přístup vychovatelek vytvářely ve všech odděleních příjemnou atmosféru.

V posuzované oblasti převažovala očekávaná úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Od letošního školního roku se výrazně obměnilo obsazení ŠPP. Kariérovou poradkyni a školní psycholožku doplnila nová výchovná poradkyně a metodička prevence, která se zároveň stala vedoucí ŠPP. Z rozhovoru s nimi vyplynula zapálenost pro jejich práci, měly jasnou představu o fungování ŠPP a vedení školy je podporovalo. Všechny pracovnice poskytovaly poradenskou pomoc žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Na pravidelných měsíčních schůzkách si např. předávaly průběžné výsledky sledování případných signálů projevů rizikového chování, hledaly příčiny školní neúspěšnosti jednotlivců a zároveň přijímaly účinná opatření k jejímu snížení. Pečlivě se zabývaly podněty žáků z jednání školního parlamentu či ze schránky důvěry. Při zjištění závažnějších nedostatků v průběhu vzdělávání (např. neomluvené hodiny) ředitel školy svolával výchovnou komisi. Přítomnost školní psycholožky vítalo jak vedení školy, tak žáci, rodiče i vyučující. Kromě poradenské pomoci jednotlivcům, hledala příčiny a možnosti řešení školní neúspěšnosti žáků, zjišťovala sociální klima ve třídách a nabízela preventivní programy vhodně zacílené na různé formy rizikového chování.

Minimální preventivní program si škola cíleně zaměřila na prohloubení povědomí žáků o projevech rizikového chování a jejich možných následcích, posílení právního vědomí žáků, zkvalitnění komunikace mezi rodinou a školou a zlepšení spolupráce mezi učiteli. Promyšleně realizovala specifické i nspecifické aktivity přizpůsobené věku žáků (např. adaptační dny, zařazování tematických bloků do výuky, asistenční služba, škola naruby). Tyto aktivity dle sdělení metodičky prevence a vedení školy pozitivně přispívaly k účinnosti nastaveného systému v oblasti projevů nežádoucího chování. Přes tento nastavený systém, vnitřní prostředí školy motivující rozvoj osobnost žáků a zaměření ŠVP, se v průběhu inspekčních hospitací vyskytly ve dvou třídách takové projevy nevhodného chování žáků ke spolužákům i učitelům, že škola musí hledat jejich příčiny a řešit je.

Výchovná poradkyně pro žáky se SVP teprve hledá efektivní systém vedení agendy včetně předávání informací pedagogům. Evidovala převážně žáky s poruchami učení nebo chování, ale i žáky s lehkým mentálním postižením nebo autismem. Její kvalifikovaná poradenská pomoc zvyšovala účinnost poskytované péče těmto žákům. Ve spolupráci s ostatními pedagogy a s poradenskými zařízeními zpracovala pro školní rok 2015/2016 dvacetí žákům IVP. Obsah většiny z nich byl kvalitní, jen část vykazovala formální nedostatky, které výchovná poradkyně v průběhu inspekce operativně doplnila. Na základě doporučení školského poradenského zařízení škola zajišťovala pro žáky reedukaci. Pedagogové se při ní zaměřovali na odlišné vzdělávací potřeby žáků, vycházeli vstřícně aktuálními potřebami učitelů a zákonných zástupců. Učitelé byli o žácích se SVP informováni, většina z nich zohledňovala jejich vzdělávací potřeby a přítomnost asistentek pedagoga zlepšovala účinnost poskytované podpory integrovaným žákům. Výchovná poradkyně pro kariérové poradenství efektivně zajišťovala pro žáky a zákonné zástupce služby v této oblasti. Organizovala exkurze zaměřené dle poptávky trhu především na strojírenské profese, pravidelně se s žáky účastnila veletrhu pracovních příležitostí, poskytovala jim a jejich zákonným zástupcům konzultace. Škola si ve vzdělávání integrovaných žáků udržela vysokou úroveň.



Ke zvyšování kvality a dosahování výsledků vzdělávání dobře přispívala spolupráce školy s vnějšími partnery. Její součinnost se zřizovatelem se pozitivně odrážela především v oblasti materiálního zabezpečení a hrazení mzdy školní psycholožky. Vzdělávací nabídku významně obohacovala spolupráce se zákonnými zástupci žáků, školskou radou, okolními mateřskými, základními a středními školami, Muzeem Bučovice, domem dětí a mládeže, základní uměleckou školou, školskými poradenskými zařízeními, policií, záchranným systémem a dalšími institucemi.

Škola systematicky zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů stanovených ve ŠVP ZV. Ke zjišťování kvality vzdělávání využívá kromě běžných evaluačních nástrojů, které umožňují sledovat posun žáka v průběhu školního roku, také jedenkrát za čtvrt roku srovnávací testy z českého a anglického jazyka a z matematiky. Výsledky projednávají pedagogové v rámci předmětových komisí a na jednáních pedagogické rady, kde přijímají vhodná opatření ke zlepšení stavu. Škola provádí srovnávání výsledků svých žáků s úrovní vědomostí a dovedností v okolních školách. Vyhodnocuje účast a výsledky žáků v soutěžích a olympiádách. Zároveň sleduje úspěšnost svých absolventů ve studiu na gymnáziu. Ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků provádí výběrové testování u žáků 8. a 9. ročníku. Velmi dobré výsledky dosáhla škola ve sportovních soutěžích. V mezinárodním testování SCIO žáků 8. a 9. ročníku dosáhla průměrné úrovně. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků, aktivity školy a další informace jsou prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na webových stránkách školy.

Škola průběžně informuje zákonné zástupce žáků o prospěchu prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, během individuálních konzultací. V uplynulém školním roce 2014/2015 z celkového počtu 364 žáků jich 220 prospělo s vyznamenáním a 135 prospělo. Počet žáků, kteří neprospěli na konci druhého pololetí, dosáhl 2,47 %. Škola identifikuje žáky potenciálně ohrožené studijním neúspěchem a má vytvořenou vhodnou strategii pro práci s nimi, která alespoň částečně eliminuje hrozbu jejich školní neúspěšnosti (konzultace, individuální pomoc, doučování apod.).

Ve ŠD se žáci aktivně podíleli na plánování svého volného času a výběru svých činností. Zapojovali se do kolektivních činností, dodržovali stanovená pravidla. Během realizovaných aktivit se uměli vhodně prosadit i podříditi, při společných činnostech se domlouvali a spolupracovali. Svoji činnost a její výsledky prezentuje ŠD v rámci školy i mimo ni.

Výsledky vzdělávání žáků ve vztahu ke vzdělávacím programům byly na očekávané úrovni.

Závěry

a) K silným stránkám školy patřily:

- *vstřícné jednání učitelů k žákům,*
- *estetické pojetí interiéru.*

b) Nedostatky, které byly odstraněny na místě, se týkaly:

- *vnitřního řádu ŠD a ŠVP ŠD,*
- *IVP,*
- *třídních knih a matriky školy.*



- c) **Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky se týkaly:**
- rozhodování ředitele v oblasti státní správy,
 - školního řádu,
 - projevů nevhodného chování některých kolektivů.
- d) **Ke zlepšení kvality vzdělávání ve škole Česká školní inspekce doporučuje:**
- zefektivnit kontrolní a hospitační činnost,
 - zkvalitnit výuku aktivními metodami a formami vzdělávání, zaměřit na tuto oblast DVPP,
 - při vzdělávání žáků na II. stupni diferenciovat úkoly podle schopností, možností a vědomostí žáků, vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
 - vést učitele k zodpovědnosti při organizaci vyučování,
 - rozšířit náměty a činnosti průřezových témat, upřesnit učivo ŠVP ZV.
- e) **Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2008 došlo k navýšení počtu žáků školy a ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Škola dosahuje očekávané úrovně vzdělávání.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. prosince 2015 zaslání zprávy o odstranění a prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Bučovice Č.j.: Z/03/10/2009 ze dne 26. října 2010
2. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2015
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 1. srpna 2013
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy na dobu neurčitou ze dne 11. srpna 2015
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. října 2015
6. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
7. Organizační řád ze dne 1. září 2015
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016 bez data
9. Plán práce školy školní rok 2015/2016 bez data
10. Program rozvoje školy do roku 2019 ze dne 19. října 2015



11. Plán DVPP 2015/2016 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 1. září 2015
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a doklady o DVPP
14. Žákovské knížky ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
16. Zápisy z jednání provozních porad ve školním roce 2014/15, 2015/2016
17. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
18. Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2015/2016
19. Zápisy z hospitací vedení školy ve školním roce 2014/2015
20. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (1. a 2. stupeň) pro školní rok 2015/2016
21. ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola podporující zdraví“ platný od 1. září 2007, dodatek ŠVP vycházející z úprav RVP s platností od 1. září 2013
22. Školní řád školy platný od 1. listopadu 2012.
23. Seznámení žáků a zákonných zástupců žáků se školním řádem, opatřeno podpisy.
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
25. Zápisy z jednání školské rady
26. Žákovské knížky ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
27. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
28. Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2015/2016
29. Účetní závěrka za roky 2012, 2013 a 2014 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Finanční vypořádání účelově poskytnutých prostředků, Čerpání prostředků ze SR, Čerpání prostředků od ÚSC)
30. Identifikace, analýza a vyhodnocení rizik ze dne 1. září 2013 včetně bezpečnostních opatření k minimalizaci rizika u žáků (důraz na tělesnou výchovu)
31. Poučení žáků o bezpečnosti pro školní rok 2015/2016 ze dnů 2. a 3. září 2015
32. Záznam o provedeném školení BOZP pro vedoucí zaměstnance ze dne 28. srpna 2015
33. Záznam o provedení periodického školení zaměstnanců z předpisů BOZP a PO dne 28. srpna 2015
34. Zpráva o provedení prověrky BOZP ze dne 22. června 2015
35. Kniha úrazů vedená od 1. září 2008
36. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2014/2015
37. Traumatologický plán aktualizovaný dne 1. září 2015
38. Protokol o provedení odborné technické kontroly tělovýchovného náradí ze dne 18. června 2015
39. Řády školy – Vnitřní řád školní družiny, Provozní řád školní dílny, provozní řády učeben – fyzika, chemie, výpočetní technika, cvičná školní kuchyň, tělocvična
40. Plán práce ŠPP na školní rok 2015/2016 ze dne 7. září 2015
41. Zápis z porady členů ŠPP – 2 kusy
42. Minimální preventivní program ZŠ 711 Bučovice ze dne 31. srpna 2015
43. Program proti šikanování ZŠ 711 Bučovice
44. Manuál třídního učitele a ostatních vyučujících pro spolupráci se ŠPP, bez data
45. Žákovský parlament
46. Shrnutí činnosti školního psychologa v roce 2014/2015 ze dne 22. června 2015
47. Deník metodika prevence školní rok 2015/2016
48. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2015/2016
49. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2015/2016
50. Školní matrika ve školním roce 2015/2016 v písemné podobě



51. Tematické plány – anglický jazyk, německý jazyk, dějepis ve školním roce 2015/2016
52. Zápis o zjištěních v průběhu inspekční činnosti ze dne 8. listopadu 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Mg. Jana Vágnerová v. r.

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Mgr. Vojmír Křupka v. r.

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Přichystalová v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 18. listopadu 2015



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Přemysl Kašpar, ředitel školy

Mgr. Přemysl Kašpar v. r.

V Bučovicích 18. prosince 2015