



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.: ČŠIS-599/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Stochov, J. Šípka 387
Sídlo:	273 03 Stochov, J. Šípka 387
IČ:	70 989 613
Identifikátor:	650 047 486
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Milanem Hamplem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Stochov
Místo inspekční činnosti:	Stochov, J. Šípka 387, 202, 436, 435 a 347,
Termín inspekční činnosti:	20. až 23. březen 2012

Inspekční činnost podle § 174 odst. 4 školského zákona zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou, Základní uměleckou školou a Mateřskou školou, Stochov, J. Šípka 387 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na vzdělávání realizované v základní škole a mateřské škole. Školní vzdělávací programy byly hodnoceny v základní škole, mateřské škole a školní družině.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky.

Aktuální stav školy

Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Stochov, J. Šípka 387 (dále též škola, příspěvková organizace) jako právnická osoba vykonává na celkem 12 pracovištích činnost základní školy (dále též ZŠ) s kapacitou 835 žáků, školní družiny (dále též ŠD) s kapacitou 130 žáků, základní umělecké školy (dále též ZUŠ) s kapacitou 335 žáků, školní jídelny ZŠ s kapacitou 800 stravovaných, školní jídelny mateřské školy s kapacitou 210 stravovaných a mateřské školy (dále též MŠ) s celodenním provozem.

Ve sledovaném období bylo zapsáno několik změn v údajích ve školském rejstříku. Byl proveden výmaz vzdělávacího oboru 79-01-B/001-Pomocná škola a zápis uměleckých

oborů ZUŠ. Údaj o kapacitě MŠ není ve školském rejstříku aktualizován (je zapsán údaj 193 dětí, skutečnost je 171 dětí).

Počet žáků v ZŠ v hodnoceném období jen mírně kolísá, v době konání inspekce byla její kapacita naplněna cca na 50 %. Počet dětí v MŠ se ve stejném období téměř neměnil; kapacita je naplněna na 100 %. Všechny třídy MŠ jsou věkově smíšené, k datu inspekce se v nich vzdělávalo 65 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, včetně dětí s povoleným odkladem.

Základní škola má aktuálně 18 běžných tříd (10 na 1. stupni a 8 na 2. stupni) a 3 třídy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). Další žáci se SVP jsou individuálně integrováni v běžných třídách. ZŠ neeviduje žádného mimořádně nadaného žáka ani žáka ze sociálně znevýhodněného prostředí, žáci-cizinci nastoupili do školy bez jazykové bariéry. Výuka v běžných třídách ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále též ŠVP ZV) a ve speciálních třídách podle ŠVP ZV vypracovaného podle přílohy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále též RVP ZV) upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále též ŠVP ZV-LMP). Škola vytvořila také vzdělávací program pro ŠD. Všechny výše uvedené vzdělávací programy jsou platné od 1. září 2007. Mateřská škola je umístěna na dvou odloučených pracovištích (se třemi a čtyřmi třídami), každé poskytuje vzdělávání podle vlastního ŠVP, které jsou platné od 1. září 2010 a 2011.

Celkový počet pedagogů MŠ se od poslední inspekce nezměnil, o necelých 10 % se ale snížil podíl zajištění vzdělávací činnosti učitelkami s odbornou kvalifikací. V pedagogickém sboru ZŠ došlo jen k přirozené obměně s dílčími negativními dopady na zabezpečení výuky matematiky a fyziky odborně kvalifikovanými pedagogy. Z celkového počtu 24 učitelů vyučujících v běžných třídách ZŠ je 11 učitelů prvního a 13 učitelů druhého stupně. Ve speciálních třídách ZŠ vyučuje celkem pět pedagogů.

Základní škola od minulé inspekce dovybavila některé učebny moderní ICT technikou, a tím se významně zkvalitnila její ICT podmínky pro výuku. Škola získala dotaci Středočeského kraje na realizaci projektu „Učebna pod modrou oblohou“. V době konání inspekce byla učebna připravována k provozu. Vznikne tak vhodný venkovní prostor s potřebným vybavením pro výuku většiny předmětů. Pozitivem je, že se ZŠ podařilo vybudovat namísto nevyhovujících šaten pro žáky šatny nové.

Svoji vzdělávací nabídku škola prezentuje pravdivě zejména prostřednictvím letáků, školního časopisu Cvrček a občasníku vydávaného speciálními třídami, článků v místním tisku a aktivit prezentujících výsledky vzdělávání dětí a žáků (např. výstavy prací a veřejná vystoupení, akce pro domov důchodců, vítání občánků).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola

Cíle ŠVP PV se orientují především na individuální rozvoj každého dítěte. Vzdělávací nabídka je doplněna o další aktivity zaměřené na podporu rozvoje sociálních vztahů, prevenci sociálně patologických jevů a vedení dětí k bezpečnému chování (např. návštěvy hasičů, policie). K naplňování cílů předškolního vzdělávání přispívá také např. pořádání četných kulturních akcí, školy v přírodě, předplavecký výcvik, návštěvy knihovny a domova seniorů.

Přestože pro realizaci ŠVP PV škola vytvořila odpovídající materiální podmínky, daří se jí jen v menší míře využívat účinné formy a metody vzdělávání, které by dosahování záměrů ŠVP PV plně podporovaly. Zatímco při spontánních činnostech měly děti dostatek

možností samostatně si vybírat ze vzdělávací nabídky, což přispívalo k jejich zaujetí a vlastní aktivitě, při řízených činnostech převažovala učitelkou pevně stanovená organizační struktura. Tato organizace však neposkytovala dětem dostatek prostoru pro vlastní rozhodování, aktivitu a rozvoj fantazie, činnosti nebyly diferencované vzhledem k různým schopnostem dětí nestejných věkových skupin. Při volných činnostech se děti domlouvaly na obsahu her, vyjadřovaly své názory a prokazovaly tak svoje komunikativní schopnosti. Při řízených činnostech převažovaly méně efektivní slovní metody nad praktickými činnostmi. Vyskytovalo se jen málo příležitostí pro řešení problémů, vzájemnou spolupráci a ovlivnění průběhu vzdělávání dětmi. I přes tyto nedostatky se ale do činností zapojily všechny děti a v rámci nabízených možností prokázaly dobré znalosti, přiměřenou úroveň společenských návyků a odpovídající praktické dovednosti. Cíle ŠVP PV, které se vztahují k rozvoji osobnosti dítěte, se z důvodu převážně uplatňovaného tradičního pedagogického stylu daří naplňovat pouze částečně; děti se projevovaly méně samostatně a tvořivě. K jejich zdravému vývoji vhodně přispívají pravidelně prováděné řízené pohybové aktivity. Vztahy mezi dětmi byly vstřícné a bezkonfliktní a pravidla společného soužití respektována.

Další podmínky pro individualizaci vzdělávacího procesu jsou na jednotlivých pracovištích natolik odlišné, že jsou z důvodu objektivní hodnocení samostatně. Personální předpoklady na čtyřtřídním pracovišti MŠ (viz kapitola Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona) neumožňují souběžné působení učitelek ve třídě, tím jsou podmínky pro individuální práci s dětmi významně minimalizovány, jejich individuální podpora není systematická. Aby na tomto pracovišti mohla být při stávajícím počtu pedagogů zajištěna bezpečnost dětí, dochází k častému nevhodnému spojování tříd při pobytu venku a k neúměrnému ovlivňování obsahu spontánních aktivit pokyny učitelek. Personální předpoklady také neumožňují naplňování některých částí ŠVP PV (v rozporu s deklarovanými psychosociálními podmínkami není diferencována doba odpoledního odpočinku podle potřeb dětí a nejsou jim při odpočinku povolovány žádné klidové aktivity). Naopak rozvržení doby přímé pedagogické činnosti učitelek na druhém pracovišti velmi dobře podporuje individualizaci vzdělávání. Na témže pracovišti jsou v záznamech o pokrocích dětí jasně pojmenovány oblasti potřebné individuální podpory a její výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány.

Pečlivě plánovaná a následně realizovaná vzdělávací nabídka je dobrým předpokladem pro rozvoj funkčních gramotností. Pravidelně jsou zařazovány činnosti rozvíjející specifické schopnosti předcházejících dovedností čtení, psaní a počítání. V souvislosti s důrazem na přípravu dětí na povinnou školní docházku MŠ účinně spolupracuje s učitelkami prvního ročníku ZŠ a pořádá pro rodiče informativní schůzku před nástupem dětí do školy. V rámci preventivního působení u dětí s riziky školní neúspěšnosti, zejména z důvodu vady řeči, zprostředkovává odbornou logopedickou depistáž a následně i pravidelnou odbornou péči v budově MŠ.

Základní škola

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání vycházejí z obecných cílů vzdělávání a respektují požadavky regionu. Ve ŠVP ZV škola z disponibilní časové dotace posílila na obou stupních vzdělávací obory *Český jazyk a literatura* a *Matematika a její aplikace* na 1. i 2. stupni a předměty vzdělávacích oblastí *Člověk a příroda* a *Člověk a společnost* na 2. stupni. Vzdělávací nabídku rozšířila o volitelné předměty (např. Německý jazyk, Kultura stolování, Sportovní výchova, Technické práce). Ve ŠVPZV-LMP je vhodně pro minimalizaci logopedických obtíží a rozvoj komunikačních dovedností zařazen předmět speciálně pedagogické péče (*Řečová výchova*). Disponibilní časová dotace je využita

s ohledem na předpoklady profesního uplatnění žáků zejména k posílení počtu hodin vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* a *Člověk a svět práce* na obou stupních a předmětů vzdělávacího oboru *Člověk a příroda* na 2. stupni. Na oba ŠVP navazuje široká nabídka zájmových útvarů.

Škole se daří včas za účinné spolupráce se školskými poradenskými zařízeními identifikovat žáky se SVP. Individuálně integrovaným nabízí vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů a formou zájmového kroužku nápravu jejich specifických výukových obtíží. Ve speciálních třídách je umožňováno vzdělávání i žákům s jiným druhem zdravotního postižení nebo souběžným postižením více vadami. Systém identifikace nadaných žáků není průkazný. Rozvoj nadání ale škola cíleně podporuje zejména četnou účastí žáků v soutěžích a olympiádách (školní až krajská kola); žáci speciálních tříd se účastní vědomostních soutěží organizovaných speciálními školami v regionu. Příležitost ke zlepšení je ve větší podpoře nadaných žáků v rámci běžné výuky. Pozitivně je hodnocena podpora žáků speciálních tříd, kteří mají zájem o studium ve středním odborném učilišti.

Ve výuce převažovaly vhodně zařazené metody výkladu a rozhovoru. Činnostní a aktivizující metody byly využívány více na 1. než 2. stupni; stanovené vzdělávací cíle sledovaných hodin byly až na výjimky splněny. Žáci měli dostatek příležitostí pro samostatné řešení úkolů, méně však pro kooperativní učení. Ne vždy byly uplatňovány vzdělávací strategie stanovené na úrovni školy. Způsoby a míra individualizace vzdělávání dobře odpovídaly jen vzdělávacím potřebám žáků speciálních tříd (např. individualizace vzdělávacích cílů a metodických postupů, individuální přístup, materiální podpora). V běžných třídách byl tento způsob řízení výuky ojedinělý, nebyly respektovány předpoklady žáků pro vzdělávání při volbě forem a metod výuky a diferenciaci náročnosti zadávaných úkolů. Ke zjišťování výsledků vzdělávání byly voleny vhodné způsoby, a to i u individuálně integrovaných žáků. Mezipředmětové vztahy a využívání zkušeností žáků byly uplatňovány často a smysluplně. Efektivita tradičních forem i metod vzdělávání je zvyšována hlavně projektovými aktivitami na úrovni tříd, besedami, návštěvami kulturních představení apod. Vyučujícím se dařilo motivovat žáky k výuce, v dostatečné míře jim poskytovali zpětnou vazbu, zcela ale chybělo vedení žáků k sebehodnocení a pomoc při hledání vlastní strategie ke zlepšení jejich individuálních výsledků vzdělávání.

Čtenářská gramotnost je cíleně podporována a rozvíjena, práce s textem je zařazována napříč vzdělávacími předměty. Žáci jsou vedeni ke čtení s porozuměním a čtenářství, z přečtených knih zpracovávají krátké referáty. Mají možnost zakoupení knih ve škole, ze žákovské knihovny si knihy zapůjčují po domluvě s vyučujícím. Pro rozvoj informační gramotnosti jsou vytvořeny příznivé podmínky (45 PC ve dvou počítačových učebnách, 6 PC v knihovně, přístup k internetu ve všech prostorách školy, vyhovující množství a skladba výukového softwaru). Informatika je vyučována jako povinný předmět v 5. a 6. ročníku, témata související s rozvíjením informační gramotnosti jsou vhodně integrována i do obsahu dalších předmětů a do činnosti zájmového kroužku, který vytváří školní časopis. Pozitivním zjištěním je, že učebny informatiky jsou využívány dle rozpisu i v rámci výuky dalších předmětů (zejména cizích jazyků) a že žáci po domluvě s pedagogy a pod jejich dohledem mohou na PC pracovat i mimo výuku. Pro bezproblémové a efektivní začlenění ICT do výuky je však soustředění počítačů pouze do těchto učeben omezující; v praxi se projevilo jen malým využíváním učeben informatiky ve výuce na 1. stupni. Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti má škola dostatečnou podporu v materiálním vybavení (např. názorné pomůcky a přírodniny, nástěnné obrazy a tabule, mikroskopy) a v zařazování praktických činností do výuky přírodovědných předmětů (např. pravidelné laboratorní práce na 2. stupni, exkurze, přírodovědně zaměřené programy

pro žáky nabízené různými subjekty). Nedostatkem s negativním dopadem zejména v oblasti efektivního rozvoje žákovských kompetencí prostřednictvím učiva je, že výuka přírodovědných předmětů je většinou zajišťována pedagogy bez odborné pedagogické kvalifikace a že tito pedagogové málo využívají přírodovědně zaměřené akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP); nikdo z vyučujících také není pověřen výkonem funkce koordinátora EVVO. Přestože škola nemá zpracován plán EVVO, jsou environmentální témata včleněna do výuky předmětu *Přírodopis* na druhém stupni. Dobrou praktickou ekologickou aktivitou školy je pravidelné organizování sběru starého papíru a třídění odpadů. Výtěžek z těchto akcí je využíván na nákup drobných pomůcek a odměn pro žáky zapojené do soutěží a na jízdné na tyto soutěže. Matematická gramotnost je rozvíjena téměř výhradně v hodinách matematiky, v ostatních předmětech je podporována pouze okrajově. Softwarové aplikace, názorné pomůcky, vizuální podpora v hodinách matematiky byly na rozdíl od běžných tříd využívány ve speciálních třídách (vždy účinně). Podpoře rozvoje jazykových kompetencí žáků škola věnuje potřebnou pozornost. Pozitivem je snaha vyučujících vést hodiny v co největší míře v daném cizím jazyce a aktuální zapojení pedagogů do jazykového vzdělávání (anglický jazyk). Sociální gramotnost je přirozeně rozvíjena dodržováním nastavených pravidel chování a v rámci všech aktivit podporujících naplňování ŠVP, vzájemné vztahy žáků jsou bezproblémové. Příležitost k dalšímu rozvoji sociální gramotnosti má škola v rozšíření zájmové nabídky společné pro žáky běžných i speciálních tříd. Významným pozitivem v oblasti integrace je společné organizování např. kulturních akcí, lyžařských kurzů, činnosti školní družiny a prezentací prací žáků běžných i speciálních tříd.

Individuální výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány a statisticky sledovány pedagogickou radou. Podpora žáků s rizikem neúspěchu je sice zajišťována, ale motivování žáků k jejímu využívání závisí na přístupu jednotlivých učitelů (pravidelná nabídka doučování učitelem, doučování na vyžádání, pravidelné konzultační hodiny). Příležitost k rozvoji má škola v nastavení systému podpory těchto žáků na úrovni celé školy. Spolupráce školy se zákonnými zástupci je v této oblasti účinná. Výsledky na úrovni školy jsou sledovány. Vedení školy zadává vlastní písemné práce a sleduje výsledky žáků v soutěžích. Externí hodnocení využito nebylo. Příležitost k rozvoji má škola v analýze těchto zjištění a v přijímání opatření pro další práci se žáky a v inovaci řízení výuky.

Škola minimalizuje bezpečnostní rizika a má pro tuto oblast stanovena pravidla ve svých vnitřních dokumentech (např. školní řád, vnitřní řády odborných učeben), která vycházejí z analýzy jejích podmínek. S uvedenými pravidly jsou všichni žáci školy prokazatelně seznamováni. Škola v souladu s právními předpisy provádí pravidelné проверки bezpečnosti a ochrany zdraví včetně stanovování ozdravných opatření a jejich vyhodnocování. Pozitivem je, že se ve sledovaném období míra úrazovosti nezvyšuje. Převážná většina úrazů souvisí s aktivitami v rámci hodin tělesné výchovy. Preventivní strategie v oblasti rizikového chování je většinou účinná.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy byl jmenován na základě výsledků konkurzního řízení. Předpoklady pro výkon činnosti splňuje; vykonává ji dlouhodobě, nově byl jmenován v roce 2003, kdy došlo ke sloučení dříve samostatných škol v jednu příspěvkovou organizaci.

V organizačním řádu stanovil kompetence a povinnosti jednotlivých zaměstnanců. Dílčím rizikem je kumulace povinností ředitele školy a jeho zástupkyně a nízká míra

zodpovědnosti dalších pedagogů (vedoucích předmětových komisí) za metodické vedení ostatních členů pedagogického sboru. Nedostatky v kontrolním a organizačním systému se projevují např. zjištěnou nestejnou kvalitou řízení vzdělávacího procesu a jeho organizací na jednotlivých pracovištích, nedostatky ve vedení dokumentace či nedůvodným vydáváním týchž vnitřních předpisů (v odlišném znění) pro jednotlivá pracoviště stejných druhů škol. Příležitost ke zlepšení má škola v systematictější práci s výsledky vlastního hodnocení (analýza stavu, inovace, strategie jejich realizace, kontrola).

Vyhlásování zápisu příspěvková organizace realizuje v místě obvyklými způsoby a v souladu s právními předpisy. Přijímání dětí k plnění povinné školní docházky, zařazování žáků do speciálních tříd a jejich převádění do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením ve sledovaném období probíhalo v souladu s právními předpisy. V rozporu se zásadou zohledňování vzdělávacích potřeb je ale vzdělávání žáků s jiným druhem zdravotního postižení než LMP podle ŠVP ZV-LMP. Toto riziko je důsledkem nesprávného převedení těchto žáků do uvedeného vzdělávacího programu před hodnoceným obdobím. Na základě vnitřní kontroly škola tento nedostatek identifikovala a průběžně přijímá opatření k jeho odstranění. Nedostatek byl shledán v přijímacím řízení do MŠ. Doklad o očkování dítěte je na jednom pracovišti nesprávně vyžadován až po vydání rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (porušení § 34 odst. 5 školského zákona). V důsledku neaktuálních údajů o kapacitě MŠ v rejstříku škol ředitel školy v posledních dvou letech nesprávně odůvodňoval nepřijetí dětí k předškolnímu vzdělávání naplněním kapacity MŠ. Pro zařazení vyššího počtu dětí ve třídách MŠ, než stanoví právní předpis, zřizovatel školy ve sledovaném období vždy povolil výjimku.

Komparací ŠVP ZV s RVP ZV byl zjištěn nesoulad (porušení § 5 odst. 1 školského zákona). V osnovách předmětů chybí konkretizace námětů a činností pro realizaci průřezových témat, v poznámkách k učebnímu plánu není uveden úplný výčet volitelných předmětů a další skutečnosti (např. pravidla volby volitelných předmětů), které přímo nevyplývají z učebního plánu; dále chybí pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin a pro přeřazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku (porušení § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky). I přes uvedený nesoulad tento vzdělávací program umožňoval škole realizovat výuku a naplňovat základní standard při poskytování veřejné vzdělávací služby; zjištěné nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě. ŠVP ZV-LMP je vypracovaný v souladu s přílohou RVP ZV pro zajištění vzdělávání žáků s LMP. Vyhodnocováním školních výsledků ve vztahu k realizaci vzdělávacích programů se zabývají předmětové komise.

Riziko bylo zjištěno v dodržování učebního plánu ŠVP ZV (porušení § 164 odst. 1 písm. b) ve smyslu § 3 odst. 3 školského zákona). Škola v něm od 7. ročníku deklaruje výuku dalšího cizího jazyka (volitelný předmět německý jazyk). Celková časová dotace pro volitelné předměty v 7. až 9. ročníku je v ŠVP ZV stanovena po dvou hodinách týdně. Výuku dalšího cizího jazyka není tudíž reálné zajistit v minimálním povinném rozsahu šesti hodin v rámci základního vzdělávání. Učební plány ŠVP ZV-LMP byly ve sledovaném období dodržovány.

ŠVP pro školní družinu je zpracován v souladu se školským zákonem, cíli a obsahem vzdělávání vhodně navazuje na cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech pro základní vzdělávání, chybějící údaje byly doplněny v době konání inspekce.

Oba školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání jsou zpracovány v souladu se zásadami stanovenými v příslušném rámcovém vzdělávacím programu a školským zákonem, jejich vzdělávací obsah je funkčním podkladem pro plánování na úrovni tříd.

Ve vedení povinné dokumentace školy byla zjištěna odstranitelná rizika. Třídní knihy důsledně neuvádějí průkazné údaje o průběhu vzdělávání: v ZŠ chybí záznamy o realizování průřezových témat a v MŠ záznamy o spontánních a odpoledních aktivitách; v knize úrazů není uveden povinný údaj, kým byl úraz ošetřen (v MŠ se vždy týká jednoho pracoviště). Údaje o počtu dětí MŠ a žáků ZŠ uváděné ve výkazech datu k 30. září 2009, 2010 a 2011 byly v souladu se skutečným stavem.

Ředitel školy vydal školní řád samostatně pro běžné a speciální třídy ZŠ a samostatně pro jednotlivá pracoviště MŠ. Tento postup není zejména v ZŠ důvodný. Školní řád platný k datu inspekce pro běžné třídy ZŠ neobsahuje všechny povinné údaje. Chybí např. podrobnosti o vzájemných vztazích mezi žáky, rodiči a pedagogickými pracovníky, kritéria pro sebehodnocení žáků, zásady pro použití slovního hodnocení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení, pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek (porušení § 30 odst. 1 školského zákona a § 14 odst. 1 písm. b) a e) a § 17 odst. 4) vyhlášky č. 48/2005 Sb.). Školní řády pro speciální třídy ZŠ a MŠ jsou v souladu s právními předpisy.

Povinnost zveřejňovat školní vzdělávací programy, školní řády a výroční zprávy o činnosti školy na přístupném místě ve škole byla naplněna v době konání inspekce. Pedagogická rada je poradním orgánem ředitele školy, projednává s ní důležité dokumenty; spolupráce se školskou radou probíhá v rámci plnění povinností stanovených právními předpisy.

V odborné kvalifikaci pedagogického sboru ZŠ jsou rizika. V běžných třídách ZŠ je na 1. stupni jen cca 33 % a na 2. stupni cca 49 % hodin odučeno učiteli s odbornou kvalifikací, ve speciálních třídách ZŠ se tento údaj týká 67 % celkově odučených hodin. Uvedená rizika se vedení školy snaží minimalizovat motivováním pedagogů k získání právním předpisem stanovené odborné kvalifikace. Aktuálně požadované studium absolvují čtyři pedagogové. Míra odborné kvalifikace pedagogického sboru MŠ je vysoká, cca 90 %. Škola nemá nastavena pravidla podpory začínajících učitelů a učitelů bez odborné kvalifikace, metodická pomoc je jim poskytována nesystematicky. Rizikem je DVPP založené pouze na jejich zájmu a dobrovolnosti, v důsledku toho je jejich účast na něm nízká s negativním dopadem na kvalitu (efektivitu) řízení výuky (viz kapitola Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP). Možnosti školy pro zlepšení jsou např. ve sdílení individuálních zkušeností některých pedagogů s efektivním řízením výuky v celém pedagogickém sboru a využití kompetencí ředitele školy v oblasti DVPP (viz povinnost účastnit se DVPP stanovená právním předpisem). Aktuálním pozitivem je zapojení do projektu EU peníze do škol, v rámci kterého se cca polovina učitelů vzdělává v anglickém jazyce. Většina pedagogů absolvovala základní kurzy zaměřené na možnosti používání výpočetní techniky při výuce. Plánování DVPP je formální, plnění plánu není vyhodnocováno. Potřebná pozornost je naopak věnována dalšímu vzdělávání zaměřenému na problematiku poradenských služeb.

Rizika byla v celém sledovaném období zjištěna ve stanovování rozsahu přímé pedagogické činnosti vedoucích učitelů odloučených pracovišť MŠ a speciálních tříd ZŠ. Její rozsah byl vždy nižší, než stanoví právní předpis (porušení přílohy nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků).

Nevyužívání přepočteného pedagogického úvazku na jednom odloučeném pracovišti MŠ v plném rozsahu má negativní důsledky na organizaci vzdělávání. Např. pro školní rok

2011/2012 je stanoven celkový přepočtený pracovní úvazek 7,85. Využíváno je ale pouze 6,0 pracovního úvazku, resp. 5,6 z důvodu nesprávného snížení rozsahu přímé pedagogické činnosti vedoucí učitelky (viz výše). Čtyři třídy s celodenním provozem ve skutečnosti fungují jako dvě třídy s celodenním a dvě s polodenním provozem. Organizační a personální zajištění nepočítá s celodenní docházkou všech dětí, které jsou k ní přihlášeny (teoreticky by v každé třídě mohlo být odpoledne přítomno až 50 dětí), v rozvržení přímé pedagogické činnosti není prostor pro souběžné působení obou učitelek, které by umožnilo vyšší míru individuální práce s dětmi.

Výuka probíhá v hlavní budově a čtyřech odloučených pracovištích (dvě MŠ, ZUŠ a speciální třídy, 1.–3. ročník), na dalším odloučeném pracovišti se uskutečňuje činnost školní družiny a školní jídelny. Pro zajištění realizace výuky podle školních vzdělávacích programů byla zjištěna dílčí rizika v prostorovém zázemí ZŠ. Vybavení vhodnými pomůckami a učebními materiály, učebnicemi a dalšími informačními zdroji je vyhovující. Nedostatečná velikost tříd ZŠ v pavilonu, kde jsou umístěny třídy 1.–3. ročníku omezuje možnosti využívání např. skupinové práce a dalších prostorově náročnějších vyučovacích metod či zařazování relaxačních aktivit během výuky. Dalším rizikem je nevyhovující přístup k dílnám v pavilonu speciálních tříd a hygienické zázemí celého pavilonu. K dispozici jsou odborné učebny (např. přírodopisu, chemie, fyziky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, cizích jazyků) a žákovská knihovna. Pozitivní je, že škola obnovu a modernizaci materiálních podmínek realizuje dle svých finančních možností průběžně. Rizikem pro zdravý vývoj některých žáků je vybavení tříd žákovským nábytkem nevhodné výšky vzhledem k jejich fyziologickým předpokladům. V jedné učebně informatiky je nevyhovující volné uložení kabeláže.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (SR) v období let 2009 až 2011 byly využity na zlepšení personálních a materiálních podmínek souvisejících se vzděláváním. Normativní způsob financování postačoval na základní činnost příspěvkové organizace. Nad rámec těchto prostředků byly použity finanční prostředky na rozvojové programy poskytnuté z MŠMT (na podporu motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníku). Zřizovatel, klíčový partner školy, účinně přispíval k podpoře realizace školních vzdělávacích programů. Kromě zajištění provozních výdajů přispíval na výdaje spojené s dofinancováním učebních pomůcek, hraček, DVPP, hradil mzdové výdaje dvou provozních zaměstnanců a výdaje spojené ostatními platbami za provedenou práci, běžné opravy a údržbu budov. Z rozpočtu zřizovatele (nebylo předmětem účetnictví školy) byla v roce 2010 provedena částečná výměna oken v budově ZŠ. Každoročně zřizovatel také přispíval na některé akce pořádané školou (např. prevenci rizikového chování). Škola se zapojila do projektu *EU peníze školám*, jeho realizaci již zahájila. Prozatím byly z projektu čerpány prostředky na nákup ICT techniky, vzdělávání pedagogů a individualizaci výuky ve speciálních třídách. Prostředky plynoucí z vlastní činnosti (školné v MŠ, ŠD a ZUŠ) a dary poskytnuté právníckými osobami i fyzickými osobami byly využity ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání a na dopravu žáků na kulturně vzdělávací akce.

Závěry

- a) Údaje ve školském rejstříku nejsou v souladu se skutečností.
- b) V oblasti řízení příspěvkové organizace je příležitost ke zlepšení v jeho sjednocení na úrovni jednotlivých druhů škol, ve zvýšení účinnosti kontrolního systému, v důsledném dodržování právních předpisů, v práci s výsledky vlastního hodnocení včetně přijímání opatření k minimalizaci zjištěných rizik.

- c) ŠVP ZV není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (porušení právního předpisu); ostatní školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a splňují požadavky školského zákona. I přes dílčí (ve stanovené lhůtě odstranitelná) rizika ŠVP ZV umožňuje naplňovat základní standard při poskytování veřejné vzdělávací služby. Učební plány ŠVP ZV-LMP jsou plněny, v dodržování učebního plánu ŠVP ZV byla zjištěna rizika (porušení právního předpisu).
- d) V obsahu školního řádu pro běžné třídy ZŠ, v průkaznosti zápisů o průběhu vzdělávání v třídních knihách ZŠ a MŠ, v zápisech v knize úrazů a v dodržování rozsahu přímé pedagogické činnosti vedoucích pracovníků odloučených pracovišť byla zjištěna rizika odstranitelná ve stanovené lhůtě (porušení právních předpisů).
- e) Porušení právního předpisu bylo zjištěno také v souvislosti s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání.
- f) Škole se daří na požadované úrovni rozvíjet funkční gramotnosti dětí i žáků a vytvářet podmínky pro zajištění jejich bezpečnosti při vzdělávání. I přes dlouhodobě dobré zkušenosti s identifikací vzdělávacích potřeb dětí i žáků, má škola příležitost k rozvoji v nastavení systému identifikace žáků nadaných a zvýšení míry individualizace a diferenciaci vzdělávání v běžných třídách ZŠ s ohledem na předpoklady žáků pro vzdělávání. Ve výuce převažují tradiční formy i metody vzdělávání, vzdělávací cíle se daří plnit.
- g) V MŠ je vhodné se zaměřit na sdílení pozitivních zkušeností jednotlivých pracovišť, zejména v oblasti účinné organizace a individualizace vzdělávání (včetně vyhodnocování jeho výsledků) z hlediska personálního zabezpečení. K rozvoji samostatnosti a tvořivosti dětí by přispělo využívání účinnějších metod a forem vzdělávání.
- h) Personální podmínky ZŠ jsou rizikové z důvodu nízké odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru, nízké účasti pedagogů na dalším vzdělávání a nesystematické metodické podpoře začínajícím pedagogům a pedagogům bez odborné kvalifikace. Na jednom pracovišti MŠ je nízký počet učitelek rizikem pro naplňování vzdělávacích cílů.
- i) Organizace využila finanční prostředky SR i materiální podmínky k realizaci vzdělávacích programů. Zdroje financování, s nimiž disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci ŠVP. Ředitel školy získává i jiné zdroje financování, které využívá pro další rozvoj školy. Materiální podmínky pro vzdělávání se daří postupně zlepšovat.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 40 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v bodě d) a do 31. srpna 2012 oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v bodech a) c) a e). Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, PaedDr. Jitka Kozáková, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, vydaná dne 16. 10. 2002 Městem Stochov, včetně všech dodatků

2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6 874/2010-21; výmaz vzdělávacího oboru 79-01-B/001-Pomocná škola s účinností od 1. září 2010; zápisy uměleckých oborů základní umělecké školy čj. 25 661/2009-21 s účinností od 1. září 2010 a čj. 2 972/2009-21 s účinností od 1. září 2009; zápis místa poskytovaného vzdělávání čj. 2 606/2009-21 od 16. února 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3164/2006/ŠKO ze dne 8. 2. 2006
4. Jmenování ředitelem Základní školy, umělecké školy a speciální školy Stochov čj. MÚ/10/11/03/3/DL, ze dne 26. února 2003
5. Školní vzdělávací program Základní školy Stochov zpracovaný podle RVP ZV čj. 499/2007, platný od školního roku 2007/2008
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením čj. 537/2007, platný od školního roku 2007/2008
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznám co neznám“, platný pro školní roky 2010/2011-2012/2013.
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrou poznej svět“, platný pro školní rok
9. *Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Stochov na období šk. roků 2007/2008 – 2011/2012*
10. Koncepce školy 2009–2013 ze dne 1. září 2009
11. Školní řád (pracoviště J. Šípka 202) ze dne 1. září 2010, Školní řád (pracoviště J. Šípka 347) ze dne 1. září 2005
12. Roční plán mateřské školy – školní rok 2011/2012
13. Školní řád Základní školy Stochov čj. 486/1.2/2009, platný k datu inspekce
14. Školní řád Základní školy Stochov pro speciální třídy, platný k datu inspekce
15. Vnitřní řády odborných pracoven platné k datu inspekce
16. Vnitřní řád tělocvičny a vnitřní řád cvičebny, platné k datu inspekce
17. Traumatologický plán ze dne 1. ledna 2003

18. Záznamy z pedagogických rad MŠ, ZŠ a ZŠ - speciální třídy, školní roky 2009/2010 až 2011/2012
19. Přehled klasifikace tříd školní rok 2011/2012 I. pololetí
20. Knihy úrazů pro MŠ, ZŠ a ZŠ – speciální třídy, školní roky 2009/2010 až 2011/2012 k datu inspekce
21. Zpráva o provedení prověrky BOZP ve školním roce 2011/2012 ze dne 29. dubna 2011
22. Kontroly
23. Řídící a kontrolní činnost – ZŠ 2011/2012, k datu inspekce
24. Souhrnné informace o projektu „Užij si svou výuku“ ze dne 1. června 2011
25. Zpráva z posledního vlastního hodnocení školy
26. Hodnocení tříd MŠ za školní rok 2011/2012 k datu inspekce, Rámcová struktura vlastního hodnocení školy ze dne 30. srpna 2011
27. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2009/2010 až 2010/2011
28. Výroční zpráva – speciální třídy ze dne 30. srpna 2011
29. Výkaz o základní škole (MŠMT) S 3-01, ke dni 30. září 2009 a 2010 a M3 ke dni 30. září 2011
30. Výkaz o mateřské škole (MŠMT) S 1-01, ke dni 30. září 2009, 2010 a 2011
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ, k datu inspekce
32. Školní matrika MŠ a ZŠ, školní rok 2011/2012 k datu konání inspekce
33. Individuální vzdělávací plány dětí MŠ a žáků ZŠ, školní roky 2009/2010 až 2011/2012
34. Individuální záznamy o průběhu vzdělávání dětí, portfolia dětí
35. Rozvrhy hodin ZŠ a ZŠ – speciální třídy, školní roky 2009/2010 až 2011/2012
36. Třídní knihy MŠ a ZŠ, školní roky 2009/2010 až 2011/2012 k datu inspekce
37. Přehledy o docházce dětí, školní roky 2009/2010 až 2011/2012 k datu inspekce
38. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
39. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách MŠ
40. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ na roky 2010 až 2012
41. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení v MŠ a ZŠ, vzorek školní roky 2009/2010 až 2011/2012

42. Školní časopis Cvrček – vzorek
43. Školní občasník -vzorek
44. Sešity, písemné práce, testy, žákovské knížky žáků – vzorek)
45. Účetní závěrka za období let 2009 až 2011
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu za období let 2009 až 2011
47. Výroční zprávy o hospodaření za roky 2009 až 2011
48. Webové stránky školy
49. Inspekční zpráva Čj. ČŠI-463/07-02

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 24. dubna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka

Jitka Kozáková, v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová, v. r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa, v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Jana Puterová, v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,
v. r.

Marcela Ladmanová, přizvaná osoba

Marcela Ladmanová, v. r.

PaedDr. Jarmila Rychlá, přizvaná osoba

Jarmila Rychlá, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Stochově dne 2. května 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Hampel, ředitel školy

Milan Hampel, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.