



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Vlašim, Vorlina 1500, okres Benešov

Vorlina 1500, 258 01 Vlašim

Identifikátor školy: 600 042 146

Termín konání inspekce: 6. - 8. březen 2006

Čj:	ČŠI 269/06-02
Signatura	bb1cz101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy Vlašim, Vorlina 1500 je Město Vlašim. Škola je zařazena do sítě škol a školských zařízení. Rozhodnutím MŠMT o změnách v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (z 1. ledna 2006) došlo k změně v údajích (název školy). Plně organizovaná škola vzdělává ve školním roce 2005/2006 ve 26 třídách 655 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Zřizovací listina, údaje v rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí o změnách v údajích zápisu do školského rejstříku obsahují náležitosti stanovené výše jmenovaným zákonem. Povolená kapacita školy je 810 žáků. Podle stavu k 30. září 2005 byla kapacita školy naplněna ze 75 %.

Škola má vypracovaný Koncepční záměr rozvoje. Ve vytvořeném dokumentu jsou stanoveny specifika a vlastní priority. Vazba na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoj vzdělávací soustavy České republiky a Středočeského kraje není patrná, vyžaduje zásadní změnu. Vymezení klíčových oblastí pro žáky v období základního vzdělání je rovněž nezřetelné, stejně jako využití získaných poznatků slabých a silných stránek školy.

Školní vzdělávací program (*ŠVP*) zatím škola vypracovaný nemá, v současnosti realizuje vzdělávací program Základní škola. Tvorba *ŠVP* byla zahájena, pro tuto činnost byli ředitelem školy určeni dva koordinátoři a přípravné týmy.

Ředitel školy zpracovává každoročně výroční zprávu o činnosti školy (*VZ*) za školní rok. *VZ* za období školního roku 2003/2004 a 2004/2005 obsahují mimo jiné údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti i údaje o výsledcích vzdělávání žáků.

Při základní škole byla zřízena školská rada v termínu stanoveném zákonem, spolupracuje v současné době se školou v oblasti materiální.

Ředitel školy vyhovuje svou kvalifikací zákonným podmínkám, ve funkci pracuje 13 let.

Před realizací koncepčních záměrů vytváří ředitel prostor pro spolupráci žáků i rodičů. Efektivní je v této oblasti činnost samosprávného orgánu žáků (žakovské zastupitelstvo).

Prioritou ředitele je utváření vztahů, budování týmu tím, že motivuje spolupracovníky prostřednictvím společných cílů. Škola se v loňském roce účastnila programu Středočeského kraje „*Kvalita*“, kde dílčím projektem byly „*Testy pro základní a střední školy*“.

V personální oblasti ředitel dlouhodobě plánuje v souladu s koncepcí rozvoje školy a ve snaze zajištění stability personálu. Ve škole je celkem 52 pracovníků, z toho 36 pedagogických. Věkový průměr devatenácti učitelek a jednoho učitele na 2. stupni je 47 let, všichni mají pedagogickou praxi delší než 3 roky. Jedna vyučující získala odbornou kvalifikaci pro přípravu učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů pro střední školy (pedagogické obory), ne

však ve studijním oboru všeobecně vzdělávacích předmětů 2. stupně základní školy. Má možnost tuto kvalifikaci získat např. studiem v akreditovaném bakalářském studijním programu. Kvalifikační předpoklady pro práci asistenta pedagoga má jedna vyučující.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je plánováno a zajištěno. V souladu s přípravou a tvorbou školního vzdělávacího programu jsou proškoleny dvě pracovnice vedení školy. V oblasti informačních a komunikačních technologií absolvovali základní uživatelské znalosti a dovednosti všichni pedagogičtí pracovníci. Pro komunikaci v cizím jazyce se vzdělávají celkem čtyři vyučující. Studiu pro vedoucí pedagogické pracovníky se věnují dvě učitelky.

Škola umožňuje realizaci diferencovaného a individuálního vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro všech 77 žáků jsou vypracovány a využívány kvalitní individuální vzdělávací plány. Mimořádně nadané žáky škola neeviduje. Vzdělávání nadaných žáků je omezeno pouze na jejich přípravu a účast ve vědomostních a výkonnostních soutěžích. Škola nezavedla rozšíření výuky předmětů.

Školní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků. Samosprávný funkční orgán žáků byl ustanoven v roce 1998.

Metody, formy hodnocení a měřítka vlastního hodnocení výsledků vzdělávání jsou zúženy na rozbor výsledků písemných prací, testů a chování žáků na konci klasifikačních období a následné analýzy dosaženého stavu prováděné třídními učiteli. Opatření k odstranění nedostatků jsou předmětem jednání pedagogické rady a metodických orgánů. V oblasti spolupráce s rodiči ředitel zadal, zpracoval a vyhodnotil kvalitní dotazník ke zlepšení komunikace mezi školou, žáky a rodiči. Závěry pro další zefektivnění spolupráce s rodiči vedení školy zpracovává.

Při hodnocení výsledků žáků škola použila slovní hodnocení pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

Oblast hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy má únosná rizika, současný stav nevyžaduje zásadní změnu.

2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ

Škola má zpracovaný systém prevence sociálně patologických jevů (SPJ), obsažený v minimálním preventivním programu (MPP). Vychází z analýzy výskytu negativních projevů chování žáků ve škole. Každý ročník má určenou celoroční prioritu. Cílem MPP je vytvořit ve škole pozitivní sociální klima a nabídnout žákům seberealizaci ve volnočasových aktivitách. Pravidelné vyhodnocování a jeho účinnost zajišťuje školní metodička prevence (ŠMP) dotazníkovými šetřeními zaměřenými na klima tříd. Vedení školy zjišťuje a vyhodnocuje rizika dané oblasti kromě jiného dotazníkem pro rodiče.

Jak vyplývá z plánu DVPP, zapojení pedagogických pracovníků na mimoškolních akcích v oblasti SPJ není dostatečné. Zužuje se na podávání informací metodičkou v rámci porad. Pravidelné vzdělávání absolvuje ŠMP. Funkce školního psychologa není obsazena.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků věnuje škola přiměřenou pozornost. Žáci jsou v této oblasti prokazatelně poučeni. Účinným prostředkem ochrany je školní řád a systém dozorů. Vedení pravidelně sleduje a zpracovává podklady k záškoláctví žáků. Provádí analýzu příčin, včetně přijetí příslušných opatření. Speciální program proti šikaně škola nemá, některé jeho body jsou obsaženy v MPP a školním řádu. Vyhodnocení rizik prováděné školou korespondovalo s výsledky dotazníkové akce ČŠI.

Práva a povinnosti žáků (mimo jiné právo dětí zřídit si žákovskou samosprávu a možnost vyjadřovat se k rozhodnutím školy) obsahuje školní řád. Podpora a rozvoj sociálních kompetencí jsou obsaženy v dlouhodobých koncepčních záměrech školy. Ve sledovaných hodinách byly patrné korektní vztahy mezi žáky a učiteli. Žáci mají prostřednictvím funkčního dětského samosprávného orgánu možnost aktivně se spolupodílet na činnosti a změnách života školy. Jeho činnost koordinuje pověřený učitel a ředitel školy, pravidelně písemně reaguje na jeho podněty.

Standardní poradenské činnosti poskytované školou, nebo ve spolupráci se specializovanými pracovišti, nejsou dostatečně inzerovány, hodnocení jejich úrovně zatím škola neprovádí.

Škola při svých aktivitách spolupracuje s rodiči a se všemi dostupnými organizacemi zabývajícími se prevencí SPJ. Spolupráci vyhodnocuje v rámci MPP. Žádné projekty ve sledované oblasti ve škole nebyly v kontrolovaném období realizovány.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je funkční, má standardní úroveň, současný stav nevyžaduje zásadní změnu.

3 Hodnocení podmínek výuky cizích jazyků

V tomto školním roce se v souladu s deklarováním vzdělávacím programem vyučuje ve všech třídách 2. stupně po třech hodinách cizího jazyka týdně. Od sedmého ročníku si pak mohou žáci navíc vybírat volitelný předmět konverzace v anglickém jazyce nebo volitelný předmět německý jazyk. Nabídka školy v optimální míře umožňuje žákům výběr cizího jazyka. Respektován je nárůst zájmu o angličtinu, kterou nyní jako povinný předmět navštěvuje zhruba 80 % žáků z druhého stupně. Němčinu řada žáků volí jako tzv. druhý cizí jazyk. Škola nabízí také výuku ruského jazyka, ta však nebyla pro nízký počet zájemců prozatím otevřena.

Potřebná pozornost je věnována zajištění návaznosti výuky. Učivo koordinuje metodická komise cizích jazyků, zpracovávají jsou tematické časové plány, průběžně je diskutováno jejich plnění. Komise se také podílí na přípravě školního vzdělávacího programu, kde je výuka cizích jazyků zahrnuta mezi výrazné priority školy.

Pamatováno je na žáky se specifickými poruchami učení. Zpracovány jsou individuální plány, v hodinách a při hodnocení je uplatňován diferencovaný a individuální přístup. Méně je v každodenní praxi pečováno o rozvoj talentů. Hlavní rozšiřující aktivitou je pro nadané žáky možnost účasti v jazykových olympiádách či v jiných předmětových soutěžích. Při přípravě na tyto soutěže je zájemcům poskytována pomoc ze strany vyučujících. Příležitostí k seberealizaci v oblasti cizího jazyka byl pro žáky také např. projektový Den Evropské unie. Některým žákům byla v minulých letech poskytnuta možnost účasti v pobytovém zájezdu do Německa.

Výuku cizích jazyků na 2. stupni zajišťuje celkem pět učitelek. Čtyři mají odbornou kvalifikaci pro daný stupeň školy, pouze jedna z nich však se zaměřením na vyučovaný jazyk. Zbývající vyučující je kvalifikována pro jiný typ školy. Přidělení výuky cizích jazyků je vzhledem k personálnímu obsazení školy optimální a vychází ze zájmu o předmět u vyučujících. Všechny kvalifikované učitelky získávají nebo si rozšiřují jazykové, popř. metodické kompetence v různých kurzech pořádaných v rámci DVPP i soukromě, přestože organizační i finanční možnosti školy jsou z tohoto pohledu limitované. Nekvalifikovaná vyučující absolvovala základní státní zkoušku z angličtiny, v nedávné době dokončila distanční studium pedagogiky a akce DVPP jsou pro ni plánovány na závěr školního roku.

Jisté rezervy má škola ve vlastním hodnocení jazykového vzdělávání. Hlavním ukazatelem je především rozbor klasifikace. Cennou zpětnou vazbu pro vyučující jazyků zajišťuje

metodická komise. Aktuální otázky jsou řešeny průběžně v každodenním styku vyučujících. Hlubší analýza a následná strategie, například formou hodnotící zprávy, ale chybí. Přesto má vedení školy vypovídající přehled o potřebách školy. Snaží se získat kvalifikované síly se zaměřením na vyučované jazyky, využít potenciál sboru k zavedení výuky ruského jazyka, podle možností nabízí a podporuje dostupné formy dalšího vzdělávání. Do zajištění výuky cizích jazyků je směřována i řada materiálních prostředků. K dispozici jsou specializované jazykové učebny, jazyková laboratoř, postupně jsou pořizovány výukové počítačové programy.

Zajištění výuky cizích jazyků je funkční a současný stav nevyžaduje zásadní změnu.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Vyhodnocení realizace Preventivních programů realizovaných školami a školskými zařízeními školní rok 2004/2005 (20. listopadu 2005, ŠMP)
2. Pracovní náplň ŠMP (září 2005, ředitel školy)
3. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení ZŠ Vlašim, Vorlina 1500, školní rok 2004/2005 (19. listopadu 2004, ŠMP)
4. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení ZŠ Vlašim, Vorlina 1500, školní rok 2005/2006 (20. listopadu 2005, ŠMP)
5. Přehled DVVP ve školním roce 2003/2004
6. Přehled DVVP ve školním roce 2004/2005
7. Dotazník pro rodiče realizovaný ZŠ Vlašim, Vorlina ze dne 21. dubna 2005, zpracování dotazníku a určení slabých a silných stránek školy
8. Přehled klasifikace a hodnocení za školní rok 2004/2005 a 1. pololetí 2005/2006
9. Zápisy ze schůzí žakovského zastupitelstva za školní rok 2005/2006 a odpovědi ředitele školy na jejich dotazy a podněty
10. Školní řád (4. říjen 2005, ředitel školy)
11. Výsledky dotazníkové akce o šikanování v 9. ročníku
12. Dlouhodobé koncepční záměry ředitele ZŠ Vorlina (30. srpen 2005, ředitel školy)
13. Roční plán práce 2004/2005 analýza současného stavu (3. září 2004, ředitel školy)
14. Třídní knihy všech tříd 2. stupně ze školního roku 2004/2005, 2005/2006
15. Rozvrh hodin všech tříd 2. stupně pro školní rok 2004/2005, 2005/2006
16. Volitelné předměty 2005/2006
17. Rozvrh hodin podle učitelů pro školní rok 2005/2006
18. Personální dokumentace zaměstnanců s osobními čísly 439, 988, 1 389, 8 554, 8 744

19. Učební plán cizích jazyků 2005/06 – stav ke dni 7. března 2006
20. Plán práce předmětové komise anglický a německý jazyk (školní rok 2004/2005)
21. Plán práce předmětové komise anglický a německý jazyk (školní rok 2005/2006)
22. Záznamy z jednání metodické komise cizích jazyků (z období 31. srpna 2004 až 16. ledna 2006)
23. Záznamy z jednání pedagogické rady (z období 21. června 2004 – ke dni inspekce)
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 5. září 2005
27. Zápis ze schůze žákovského zastupitelstva ze dne 21. února 2006
28. Individuální plány integrovaných žáků
29. Diplom za 3. místo v konverzační soutěži v německém jazyce ze dne 27. ledna 2005
30. Soutěže, olympiády – školní rok 2004-2005
31. Výsledky okresního kola soutěže v anglickém jazyce – 2006, kategorie IA, IIA
32. Záписы z jednání školské rady ze dne 4. 10. 2005 a 7. 11. 2005
33. Zřizovací listina vydaná Městem Vlašim pod čj. 174, ze dne 6. prosince 2001
34. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, MŠMT pod čj. 37 708/05-21 ze dne 29. prosince 2005
35. Výkaz o základní škole, S 3-01, podle stavu k 30. září 2005

ZÁVĚR

Vedení školy vytváří podmínky pro tvorbu ŠVP. V současném stádiu rozpracování nelze posoudit, zda tvořený ŠVP naplňuje záměry kurikulární reformy. Úroveň řízení v oblasti koncepčních dokumentů, personálních podmínek a DVPP vyžaduje úpravy, doplnění a zajištění vazeb (např. kritéria vlastního hodnocení školy). Prevence sociálně patologických jevů nevyžaduje zásadní změny. Škola zajišťuje standardní podmínky pro výuku základních schopností komunikace v cizím jazyce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Antonín Smrž	v. r.
Člen týmu	Mgr. Petr Jiroš	v. r.
Člen týmu	Václav Zemek	v. r.

V Benešově dne 10. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Benešov, Černoletská 1997, 256 15 Benešov u Prahy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 20. března 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ladislav Vondráček

v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Město Vlašim	2006-04-06	ČŠI 449/06-02
Školská rada	2006-04-06	ČŠI 450/06-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.