



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-72/14-Z

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Církevní základní škola a mateřská škola ve Zlíně
<b>Sídlo</b>	Česká 4787, 760 01 Zlín
<b>E-mail právnické osoby</b>	czs@czszlin.cz
<b>IČO</b>	49 157 841
<b>Identifikátor</b>	600 001 636
<b>Právní forma</b>	Školská právnická osoba
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Miroslavem Škarkou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Arcibiskupství olomoucké, Wurmova 562/9, 779 00 Olomouc
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Česká 4787, 760 01 Zlín
<b>Termín inspekční činnosti</b>	4. až 6. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání a předškolní vzdělávání. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

## **Charakteristika**

Právnická osoba Církevní základní škola a mateřská škola ve Zlíně, Česká 4787, školská právnická osoba (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a



školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zřizovatelem školy je Arcibiskupství olomoucké, církevní právnická osoba, se sídlem Wurmova 562/9, Olomouc. Statutárním orgánem je ředitel školy. Základním posláním církevní školy je nabídnout alternativní výchovu a vzdělávání, opírající se o křesťanské pojetí zkušenosti církve v oblasti školství. Cílem církevní školy je poskytovat základní a předškolní vzdělání, které je rovnocenné s jinými základními a mateřskými školami. Avšak oproti ostatním by tato škola měla být přímo nasměrovaná k výchově křesťanské osobnosti, navazující na výchovu v rodinách.

Základní škola je školou úplnou a k datu inspekce se v ní vzdělávalo 175 žáků v 10 třídách (1. ročník má dvě třídy). Stanovená kapacita 250 žáků byla využita na 70 %. Stav počtu žáků ve sledovaném období měl vzrůstající charakter (144 – 151 – 174). Žáci jsou vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a motivačním názvem „Škola na cestu životem“. Škola vzdělává také žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich počet ve sledovaném období (29 – 30 – 29) byl téměř neměnný. V aktuálním školním roce škola vzdělávala 1 žáka cizince. Od září 2011 se stala součástí Církevní základní školy i církevní mateřská škola. MŠ je dvoutrídni s celodenním provozem, který byl stanoven se souhlasem rodičovské veřejnosti tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců, od 6:30 do 16:30 hodin. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ stanovený v rejstříku škol a školských zařízení je 47. Ve sledovaných školních letech, podobně jako v době konání inspekce, se v MŠ vzdělávalo celkem 47 dětí, naplněnost školy byla 100%. Z celkového počtu dětí bylo 22 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky z toho 5 dětí s odkladem povinné školní docházky včetně jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a ostatní děti byly ve věku 3 až 5 let. Předškolní vzdělávání se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Pojď dál, začínáme“.

Žáky a děti vzdělávalo 28 pedagogických pracovníků.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Budova Církevní základní školy a mateřské školy je situována na sídlišti Jižní Svahy v okrajové části města s dobrou dostupností městskou hromadnou dopravou. Jedná se o budovu pavilonového typu. Vzhledem k blízkosti Salesiánského klubu mládeže a kostela navázala bližší spolupráci s tamější farností. Maximální kapacita ZŠ je 250 žáků. Škola má 10 tříd, 3 oddělení školní družiny pro žáky I. stupně, školní klub pro žáky II. stupně a vlastní školní jídelnu, ve které se mohou stravovat i žáci a zaměstnanci s bezlepkovou dietou. Do školy vede bezbariérový přístup od přilehlého parkoviště až do 1. patra budovy. Do 2. poschodí se vozíčkáři dostávají pomocí tzv. „schodolezu“. V přízemí budovy se nacházejí šatny a herna pro stolní tenis. V 1. poschodí je část tříd I. stupně, ředitelna, kabinet I. stupně, družiny, hudebna, kuchyňka, knihovna, keramický ateliér. Ve 2. patře je zbytek učeben I. stupně a kmenové učebny II. stupně, učebna přírodopisu a informatiky, sborovna, kabiny, kanceláře, školní kuchyně s jídelnou. Škola využívá tělocvičnu Střední pedagogické a sociální školy, se kterou je budova spojena, a má k dispozici i venkovní hřiště ZŠ Křiby.

Areál školy zahrnuje travnaté plochy se zelení, asfaltové povrchy s lavičkami a dvě menší hřiště, která slouží mateřské škole a školní družině. Při hezkém počasí slouží pro oddych žáků ZŠ, případně i pro výuku pod širým nebem.



Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, výukovým SW, odbornou literaturou. Knihy, učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány. Dle finančních možností škola postupně obnovuje také školní nábytek. Obnova i rozvoj materiálních podmínek školy byly zajištěny z prostředků provozní dotace. Škola nakoupila v dubnu 2013 jedenáct nových notebooků, v každé třídě je dataprojektor s příslušenstvím včetně instalace a WiFi. Z programu EU byla obnovena počítačová učebna, kde bylo zakoupeno 15 nových PC stanic včetně licencí na operační programy a server. Všichni pracovníci i žáci (kteří mají Základy výpočetní techniky) disponují svým přístupovým heslem do školní počítačové sítě, mají svůj prostor na serveru pro ukládání dat a svou e-mailovou schránku s adresou. Rodiče mají také možnost komunikovat se školou prostřednictvím e-mailové pošty.

Materiální vybavení MŠ bylo průběžně zkvalitňováno. Třídy byly postupně vybaveny novým dětským nábytkem, jehož uspořádání odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání (nabídka různých center aktivit včetně pomůcek k rozvoji základních funkčních gramotností dětí). Přesto je třeba se zaměřit na vytvoření podnětného koutku pro děti se SVP. Obměna učebních a didaktických pomůcek včetně dětské knihovny probíhala koordinovaně podle finančních možností školy. Mateřská škola nemá vlastní moderní zahradu, ale využívá oplocenou travnatou plochu v blízkosti školy, na kterou je zpracován projekt úpravy.

***Prostorové a materiální podmínky školy jsou pro naplňování školního vzdělávacího programu pro základní a předškolní vzdělávání zajištěny na dobré úrovni.***

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, provozní dotací od zřizovatele a v roce 2011 s rozvojovými programy na vysokoškolsky vzdělané pedagogy, vzdělávání azylantů, asistenta pedagoga a na školní vybavení pro žáky 1. ročníků. V dalších dvou letech škola získala finanční prostředky na asistenta pedagoga. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami.

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné, poplatek za mateřskou školu a školní družinu. Významným partnerem ve finanční oblasti je Sdružení rodičů a přátel při škole, které finančně přispívá na vzdělávací a výchovné aktivity žáků a dětí. V doplňkové činnosti je vaření obědů pro cizí strážníky a pronájem nebytových prostor.

***Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.***

Ředitel řídí školu od roku 2006 a je pro výkon funkce kvalifikován. Část svých řídicích pravomocí delegoval na svého zástupce a na vedoucí učitelkou MŠ. Svě řídicí a kontrolní pravomoci uplatňoval a rozvíjel v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Zpracoval koncepci dalšího rozvoje školy, kterou následně rozpracoval na konkrétní školní roky. Stávající vnitřní informační systém školy byl v době inspekce funkční. Ředitel školy se svým zástupcem a vedoucí učitelkou MŠ prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost podle každoročně sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin byl projednáván s vyučujícími okamžitě a byla přijímána odpovídající opatření. Ředitel školy ustanovil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Na jejích jednáních projednával obsah zásadní dokumentace školy. Při svých rozhodnutích ve výchovně vzdělávacím procesu přihlížel k názorům pedagogické rady, která na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků a dětí. Pedagogické pracovnice v MŠ byly cíleně vedeny k sebehodnocení a také



k vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. Vytvořené pozitivní školní klima výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců školy. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků MŠ odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Ředitel školy ve sledovaném období vydával povinnou školní dokumentaci. Platné školní řády a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výroční zprávy obsahovaly informace o činnosti školy a byly kvalitně zpracovány v souladu s platnou legislativou. Výše jmenované dokumenty byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Předložená povinná dokumentace MŠ byla vedena přehledně, odpovídala legislativním požadavkům. Některé drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Ředitel školy při svém rozhodování rovněž bral v úvahu názory a podněty žáků, které mu byly předávány prostřednictvím samosprávného žakovského orgánu (školního parlamentu). Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje o žácích a dětech.

***Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost kvalitně a na požadované úrovni.***

V době inspekční činnosti ve škole pracovalo 28 pedagogických pracovníků, z toho 19 pedagogů v ZŠ, 4 pedagogické pracovnice v MŠ, 3 vychovatelky ŠD, 1 vychovatelka ŠK, 2 asistentky pedagoga (jedna v ZŠ a jedna v MŠ) a 1 školní speciální pedagožka (jedna vychovatelka ŠK vykonávala i činnost pedagoga). Ve škole bylo 5 pedagogických pracovníků nekvalifikovaných (dvě v ZŠ, jedna v MŠ a dvě ve ŠD). Kvalifikovanost pedagogického sboru byla zajištěna na 82 %. Vedení školy poskytovalo dostatečnou pomoc a podporu začínajícím učitelům a učitelům s kratší dobou pedagogické praxe. Pedagogický sbor školy je stabilní, pedagogové se aktivně podíleli na chodu školy i mimoškolních aktivitách. Z rozhovorů s vedením školy i s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vztahy a spolupráce mezi pedagogy navzájem i s vedením školy jsou velmi dobré, učitelé jsou ve škole spokojeni a všem záleží na šíření dobrého jména církevní školy ve městě i regionu.

***Personální podmínky školy jsou s ohledem na kvalifikovanost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na požadované úrovni.***

Ředitel školy podporoval profesní růst pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo v hodnoceném období realizováno podle zpracovaného plánu, který vycházel z cílů, potřeb a finančních možností školy. Bylo zaměřeno především na změny ve školské legislativě a na vedení školské dokumentace, prohlubování odborných a metodologických znalostí v oblasti cizích jazyků, přírodovědných předmětů, úpravám ŠVP ZV, oblasti ICT a využití informační techniky při výuce. V předškolním vzdělávání věnovaly učitelky pozornost *Celistvé na smysl zaměřené pedagogice Franze Ketta*, Montessori pedagogice, méně na logopedickou prevenci a speciální pedagogiku ve vztahu k dětem se SVP. DVPP probíhalo formou účasti na seminářích a formou samostudia.

***DVPP bylo zaměřeno na aktuální potřeby školy a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.***

Škola má zásadní oporu ve svém zřizovateli, který jí poskytuje profesní servis, duchovní formaci, pořádá vzdělávací semináře, poskytuje metodické materiály a školu finančně



podporuje. Aktivně škola spolupracuje i s okolními farnostmi, které jsou nápomocny v zajišťování výuky náboženství, v pořádání společných akcí, přednášek, besed, v brigádnické a finanční pomoci. Školská rada, mimo plnění svých zákonných povinností, byla škole nápomocna při organizování některých školních akcí jako jarmarky, finanční sbírky, akademie a další. Dalším důležitým partnerem školy jsou zákonní zástupci organizovaní ve Sdružení rodičů a přátel školy. Ti jsou škole nápomocni při řešení různých třídních problémů, podílí se na organizaci některých školních akcí a poskytují i finanční podporu. Vedení školy se zabývalo náměty a návrhy žáků, kteří měli své zástupce v žákovském parlamentu, prostřednictvím kterého komunikovali s vedením školy.

Mateřská škola aktivně spolupracuje se základní školou (společné zájmové kroužky flétna, keramika, možnost využívat prostory školní družiny k dopoledním činnostem) s cílem vzájemného soužití dětí a bezproblémového přechodu do základního vzdělávání. Dále spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními za účelem úspěšné individualizace ve vzdělávání, škola zprostředkovávala rodičům osvětovou činnost v oblasti předškolní výchovy.

***Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Všichni žáci v ZŠ byli vzděláváni podle ŠVP ZV, který byl aktualizován k 1. září 2013. Do tohoto dokumentu byly zapracovány všechny změny a úpravy, jak k tomuto datu ukládal Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). ŠVP ZV je tak v souladu s požadavky RVP ZV a školským zákonem. Dokument byl projednán ve školské radě a byl umístěn na přístupném místě ve škole. Učební plány realizovaného vzdělávacího programu byly dodrženy. Nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly dodrženy.

O možnosti přijímání žáků a dětí k základnímu a předškolnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci informováni na internetových stránkách školy, v kostelích místní farnosti a v informačních materiálech školy. Vedená dokumentace žáků a dětí přijatých k základnímu a předškolnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. V rámci přijímacího řízení nebylo z kapacitních důvodů přijato 37 dětí. Předškolní vzdělávání se uskutečňovalo podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Pojď dál, začínáme“. Platnost dokumentu byla stanovena na období 3 let. V době inspekce byl doplněn o chybějící informace, a tím byl dán do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a školským zákonem. Hlavním záměrem školy bylo prostřednictvím tohoto ŠVP PV obohatit o prvky křesťanské výchovy rozvinout sociálně emotivní jednání každého dítěte na základě rovnoměrného podporování jeho duševních a tělesných schopností, rozvíjet jeho samostatnost, zdravé sebevědomí. Cestou přirozené výchovy položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb, učit je uvědomění si odpovědnosti za své chování a jednání, a to vše s aktivní spoluprací s rodiči dětí. Konceptním záměrem školy je postupně zařazovat do předškolního vzdělávání prvky *Celistvé na smysl zaměřené pedagogiky Franze Ketta* prostřednictvím souladu přirozeného cyklu ročních období a křesťanských svátků, biblických příběhů a lidových tradic.



Škola identifikovala žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), v době inspekce vzdělávala 29 žáků a 1 dítě se SVP, z nichž 8 zdravotně postižených bylo individuálně integrováno do běžných tříd. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků a dětí škola zabezpečuje v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících asistenční pomoc a možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Všichni vyučující jsou o SVP žáků a dětí prokazatelně ze strany výchovného poradce a vedoucí učitelky MŠ informováni, skutečnou práci s nimi pak následně sledují a koordinují třídní učitelé a zainteresovaní pedagogové.

Oblast výchovného poradenství ve škole zabezpečoval zástupce ředitele školy. Zajišťoval systematickou péči o žáky se SVP, poskytoval metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP, individuální poradenství při řešení výchovných a výukových problémů, odbornou konzultaci při hledání vhodných forem výuky a způsobu hodnocení. Škola při vzdělávání zohledňovala žáky se SVP podle metodických doporučení školských poradenských zařízení a věnovala jim patřičnou pozornost, nabízela jim možnost i reedukační péči formou dyslektického kroužku. Zainteresovaní vyučující v průběhu školního roku pravidelně sledovali a pololetně vyhodnocovali. V rámci kariérového poradenství a ve spolupráci se zástupci středních škol pomáhal výchovný poradce žákům při výběru jejich profesního a společenského uplatnění.

***Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům a dětem na požadované úrovni.***

Oblast prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována metodikem prevence podle každoročně kvalitně sestavovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“), který byl vždy za uplynulý školní rok pravidelně vyhodnocován. MPP byl po celý školní rok plněn různými formami ve školním či mimoškolním prostředí. Různou měrou se do něj zapojili učitelé školy ve všech předmětech, převážně však v rodinné a křesťanské výchově. Ve školním roce 2012/2013 škola neřešila žádné vážnější výchovné problémy ani žádný specifický patologický jev. Problémy s chováním u konkrétních žáků řeší škola včas, zpracovává pro žáky Individuální výchovný plán, dohodu o spolupráci se zákonnými zástupci a samotným žákem, kde jsou pro všechny zúčastněné stanoveny konkrétní úkoly směřující k odstranění nežádoucích projevů. Výchovný plán školy zaměřený na výchovu osobnosti s kladným vztahem k sobě samému, k lidem okolo sebe a k Bohu byl uskutečňován při pravidelných liturgiích, v průběhu výuky, při aktivitách školní družiny a hlavně osobním příkladem pedagogů a zaměstnanců školy. Škola ve sledovaném období využila programů, které nabízela školská zařízení Zlínského kraje, Poradna pro ženy, Dům Ignáce Stuchlého, Unie Kompas i Policie ČR.

Žákům škola poskytovala možnost smysluplného využití volného času prostřednictvím široké nabídky zájmových kroužků, jednorázových akcí (přespání ve škole, besídka, školní akademie, velikonoční jarmark) i programů školní družiny (Sportovní dny, Školní pouť). Žáci měli také možnost využít aktivit Salesiánského střediska mládeže. Vzhledem k tomu, že se na škole dlouhodobě nesetkávali s vážnějšími výchovnými problémy, aktuálně zaměřili svůj preventivní program více na výchovu a správnou komunikaci žáků mezi sebou a s učiteli, na podporu dobrých mezilidských vztahů včetně zájmu a chuti pomáhat druhým. Cílem by mělo být za spolupráce odborné poradenské pracovnice školy budování dobrých vztahů a správného klimatu v každé třídě.

***Poskytování poradenských služeb žákům, dětem i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasné a systematicky za spolupráce odborné poradenské pracovnice školy a školských***



**poradenských zařízení. Oblast prevence výskytu sociálně patologických jevů byla školou zajišťována na požadované úrovni.**

Škola při vzdělávání žáků a dětí vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Knihy úrazů byly vedeny se všemi náležitostmi. Většina úrazů ve sledovaném období byla způsobena při sportovních činnostech nebo v důsledku neopatrnosti nebo neobratnosti žáků a dětí. Záznamy o úrazech byly zasílány určeným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků a dětí byla obsažena v aktuálních školních řádech, se kterými byli žáci i zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni. O vydání a obsahu těchto dokumentů byli rovněž informováni zákonní zástupci žáků a dětí. Dohledy nad žáky v průběhu vzdělávání byly vedením školy adresně určeny. Speciální pravidla chování a bezpečnosti v odborných učebnách, v tělocvičně, ve školním venkovním areálu byla zpracována a zveřejněna, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. S pravidly chování a bezpečnosti byli žáci prokazatelně seznamováni také před vzdělávacími akcemi, které se konaly mimo školu (výlety, exkurze apod.).

**Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj žáků na požadované úrovni.**

Sledované vyučovací hodiny ve vybraných třídách obou stupňů (český jazyk, anglický jazyk, matematika, vlastivěda, přírodověda a chemie) byly připraveny, stanovené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené aktuálnímu stavu třídy, navazovaly na předchozí probíraná témata. V činnostech žáků se objevovalo efektivní propojení teorie s praxí s využitím praktických znalostí, zkušeností a dovedností žáků. Frontální výuka žáků byla doplněna skupinovou, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Úvodní i průběžná motivace byla účinná, udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření svého názoru, diskutovali s učiteli, přičemž se vzájemně při komunikaci respektovali, komunikace a vzájemné interakce mezi žáky a pedagogy přispívala k dobré atmosféře ve všech sledovaných vyučovacích hodinách. Klíčové kompetence a prvky přírodovědné a sociální gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Informační a komunikační technologie při vzdělávání v hospitovaných hodinách nebyly využity. Žákům se slabším prospěchem a žákům s různými aktuálními problémy škola poskytovala možnost doučování a individuální péči ze strany pedagogů i odborné poradenské pracovnice školy. Metodická sdružení a předmětové komise přijímají opatření k odstranění rizikových situací.

Sledovaný průběh vzdělávání v MŠ byl uskutečňován dle funkčně zpracovaných TVP PV, které respektovaly konkrétní skupinu dětí a specifika třídy. V době inspekce byl denní řád dostatečně pružný a vhodně přizpůsoben potřebám dětí. Stanovený režim dne respektoval psychohygienu a potřebu individuální aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup, činnostní učení hrou. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkou, cíleně byly vedeny k počátečnímu vyvozování vlastních logických závěrů na základě uvědomování si vztahových a příčinných souvislostí. Pestrá a rozmanitá nabídka činností a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Vhodně zvolené metody účinně posilovaly samostatnost dětí v rozhodování. Sebeobslužné dovednosti (především hygiena, stolování, oblékání) děti zvládaly přiměřeně k věkovým a individuálním možnostem, měly dostatek příležitostí k jejich uplatnění a rozvoji. Během hospitace byla využívána frontální, skupinová i individuální práce s dětmi, při které byla realizována částečná diferenciací požadavků vzhledem k věkovým



a individuálním zvláštnostem dětí. Děti respektovaly stanovená pravidla chování, aktivně se zapojovaly do všech činností a dle svých možností zvládaly dané úkoly. Z jejich chování bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ a třídy spokojené. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity apod.). Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV .

***Kvalita a úroveň sledovaného vzdělávání žáků a dětí byla na požadované úrovni.***

Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy filmových, divadelních a kulturních akcí, návštěvy knihovny, exkurze, besedy k různým aktuálním tématům, výjezdy žáků do zahraničí (Vídeň, Paříž, Anglie) a také krátkodobé i dlouhodobé projektové činnosti. Mezi nejvýznamnější patřilo zapojení žáků 9. ročníku do Projektu Krokus, který realizuje irská organizace Holocaust Education Trust Ireland ve spolupráci s Židovským muzeem v Praze. V rámci projektu žáci vysázeli krokusy jako vzpomínku na židovské občany, kteří za nacistické okupace museli nosit na oblečení žlutou židovskou hvězdu. Krokusy na jaře po rozkvetení připomínají svými květy půl druhého milionu židovských dětí, které zahynuly během holocaustu. Misijní projekty spočívající ve finanční podpoře vzdělávání dívky v Indii (6000 Kč) a finanční dar 6 600 Kč na podporu činnosti misijní stanice v Paraguaji. Finanční prostředky na tuto činnost získali žáci především z výtěžku z prodeje svých výrobků na tradičních Vánočních jarmarcích. Vzhledem ke své profilaci škola pro žáky, pedagogy i zákonné zástupce každoročně organizovala mnoho akcí s duchovní náplní a zaměřením (společné modlitby, mše svaté, společné poutě na některé z blízkých poutních míst, oslava Dne církevního školství, přespání ve škole, doprovod žáků k prvnímu svatému přijímání, duchovní soustředění žáků zaměřené k volbě životního cíle a povolání a další). Pro zájmové vyžití žáků jim škola nabízela zapojení do zájmových útvarů (kroužků) se zaměřením na sportovní, výtvarné, dovednostní a hudební činnosti, multimediální oblast, rozvoj anglického jazyka. Pro žáky 9. tříd pak byly vhodně zařazeny kurzy českého jazyka a matematiky zaměřené na přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost ŠD a ŠK, v jejichž rámci byly realizovány vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD a ŠK byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná. Navázání kontaktů s partnerskými školami ve Vsetíně a Valašském Meziříčí je přínosné ve výměně zkušeností, v pořádání společných sportovních utkání a společné účasti na některých projektech. Rodinné zábavní centrum Galaxie ve Zlíně škole sponzorsky poskytuje své prostory při oslavách a jiných celoškolských akcích. TJ Orel Zlín finančně podporuje činnost florbalového kroužku. S dalšími organizacemi ve městě a regionu (T – Klub, Unie Kompas, Poradna pro ženy, Skaut, Rádio Proglas, Dům klidného stáří, Klub orientačního běhu a další) škola spolupracuje při zajišťování mnohých vzdělávacích, prezentačních, charitativních, sportovních a jiných akcí.

***Rozvoj spolupráce s uvedenými partnery je pro kvalitní zajištění a rozšíření vzdělávací nabídky školy přínosná.***

***Průběh vzdělávání odpovídal obsahu vzdělávání v ŠVP ZV a ŠVP PV, organizace vzdělávání, metody a formy práce účinně podporovaly jeho naplňování. Škola účelně podporovala rozvoj funkčních gramotností žáků a dětí.***





## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech, které průběžně vytvářejí pedagogičtí pracovníci. V loňském školním roce bylo v závěrečném hodnocení přibližně 65 % žáků s vyznamenáním, všichni žáci prospěli. Žákům byla udělována pouze pozitivní výchovná opatření (pochvaly, ocenění), napomenutí, důtky ani snížené známky z chování využity nebyly. To svědčí o kvalitně zavedeném systému výchovného a duchovního působení pedagogických pracovníků. Dalšími podklady byly výsledky žáků ve školních, okrskových, okresních, regionálních a krajských kolech vědomostních, duchovních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád, kde žáci školy dosahovali dobrých výsledků. Za vyzdvižení stojí získání 1. místa v krajském kole přírodovědné soutěže, postup žáků do krajského kola dějepisné a zeměpisné olympiády, 1. místo družstva žáků v orientačním běhu mezi zlínskými školami, v okresní konverzační soutěži v anglickém jazyce obsadila žákyně školy 3. místo. Každoročně se žáci úspěšně zapojují do soutěže Bible a my. Ve školním roce 2012/2013 obsadil žák školy 1. místo v celostátním kole této soutěže, dívky získaly 3. a 4. místo.

V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola vícekrát zúčastnila komerčního standardizovaného testování ve vybraných třídách v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce, v oblasti hodnocení studijních předpokladů a v testování znalostí v oblasti průřezových témat. Výrazně pozitivních výsledků dosáhli ve školním roce 2012/2013 žáci 8. a 9. třídy v testování znalostí v oblasti průřezových témat, ve školním roce 2013/2014 žáci 6. a 9. třídy byly výsledky lepší než většina testovaných škol, studijní potenciál žáků byl vyučujícími využíván optimálně. Za dlouhodobý aktivní přístup k testování žáků byla škola oceněna certifikátem. Ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 se škola zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu NIQUES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Rovněž zde z vyhodnocení vyplývá, že výsledky vzdělávání žáků byly ve všech oblastech nadprůměrné ve srovnání s ostatními testovanými školami. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy podrobně zabývali v rámci metodických orgánů, projednávali je v pedagogické radě a přijímali opatření ke zkvalitnění výsledků žáků.

***Z výsledků interního a externího testování a z účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.***

O obsahu a výsledcích vzdělávání dětí byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl účinně uplatňován. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s běžnými vadami řeči v úzké spolupráci s příslušným speciálním pedagogickým centrem. Skupinové výsledky vzdělávání byly funkčně vyhodnocovány v týdenních vzdělávacích plánech. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání a tato zpětná vazba jim potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání. Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech funkčních gramotností především v sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku.

***Z individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí lze říci, že výsledky vzdělávání dětí byly na požadované úrovni.***



## Závěry

- a) Nadstandardní stav lze sledovat v oblasti výskytu sociálně patologických jevů, které se ve škole ve sledovaném období téměř nevyskytovaly. To svědčí o tom, že škola má vytvořen všestranně velmi dobrý systém výchovného působení na žáky. Kvalita této péče je příkladná.
- b) Škola zajišťovala rovný přístup ke vzdělávání všem žákům a dětem na požadované úrovni.
- c) V materiální oblasti došlo k posunu a zkvalitnění podmínek vzdělávání vybudováním dvou nových učeben MŠ a jídelny, která zajišťuje stravování žákům, dětem, pedagogům i veřejnosti.
- d) Povinná dokumentace školy obsahovala formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce.
- e) V období od posledního institucionálního hodnocení školy došlo k významnému posunu v činnosti školy, neboť od září roku 2011 začala fungovat také církevní mateřská škola, která je součástí Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby s názvem Církevní základní škola ve Zlíně čj. 318/2006 ze dne 27. února 2006
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Církevní základní školy ve Zlíně o změně názvu a rozšíření činnosti, účelu a cíle školy č. j. 576/2011 ze dne 15. dubna 2011 s účinností od 1. září 2011
3. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby čj. 318/2006 ze dne 27. února 2006 s účinností od 27. února 2006, vydaný Arcibiskupstvím olomouckým
4. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS I) ze dne 29. ledna 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 851/2007-21 ze dne 6. června 2007 s účinností od 1. září 2007 (obor vzdělání)
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2 277/2007-21 ze dne 30. ledna 2007 s účinností od 1. února 2007 (ředitel, statutární orgán)
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9 993/2006-21 ze dne 21. dubna 2006 s účinností od 5. května 2006 (změna názvu)
8. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu školního klubu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 13 948/2009-21 ze dne 1. září 2009 s účinností od 1. září 2009
9. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 9 748/2010-21 ze dne 16. srpna 2010 s účinností od 1. září 2010
10. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu mateřské školy č. j. 15 667/2011-25 ze dne 9. června 2011 s účinností od 1. září 2011
11. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob č. j. 19 440/2011-25 ze dne 1. 7. 2011 s účinností od 1. září 2011



12. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-24 413/2012-25 ze dne 20. července 2012 s účinností od 1. září 2012
13. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. MSMT-49832/2012-62 ze dne 14. 11. 2012 s účinností od 14. listopadu 2012
14. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje čj. 9686/2006 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. února 2006 s účinností od 1. března 2006 (nejvyšší povolený počet stravovaných)
15. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení vydaný Krajským úřadem Zlínského kraje dne 21. září 2006
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2009
17. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2009
18. Výkaz o školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2009
19. Výkaz o mateřské škole S1- 01 školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Školní řád Církevní základní školy ve Zlíně s platností od 1. září. 2013
21. Školní řád Církevní mateřské školy ve Zlíně pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 ze dne 2. 9. 2013 platný k datu inspekce
22. ŠVP ZV Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně s motivačním názvem „Škola na cestu životem“ s platností od 1. září 2013
23. ŠVP ŠD Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně, platný od 1. září 2013
24. ŠVP ŠK Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně, platný od 1. září 2013
25. ŠVP PV Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně s motivačním názvem „Pojď dál, začínáme“, platný od 1. 9. 2011, aktualizace 2. 9. 2013
26. Provozní řád mateřské školy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 ze dne 30. 8. 2013 platný k datu inspekce
27. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
28. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
29. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
30. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ze dne 4. 1. 2013 platná k datu inspekce
31. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
32. Organizační řád školy – Vnitřní kontrolní systém ze dne 4. Ledna 2006
33. Organizační schéma školy
34. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
35. Plán DVPP na období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
36. Strategický plán rozvoje školy (bez uvedení data vydání)
37. Plán práce na školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
38. Školní matrika (evidence žáků a dětí) k datu inspekce
39. Hospitační činnost – Plán a záznamy hospitační činnosti pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
40. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013
41. Plán MPP školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
42. Vyhodnocení MPP školní rok 2011/2012, 2012/2013
43. Plán výchovného poradce školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
44. Vyhodnocení Plánu výchovného poradce školní rok 2011/2012, 2012/2013



45. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
46. Zápisy z třídních schůzek ve sledovaném období k datu inspekce
47. Zápisy z pedagogických rad ve sledovaném období k datu inspekce
48. Zápisy z jednání metodických sdružení (sekce pro I. stupeň, pro humanitní předměty a pro přírodovědné předměty) ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
49. Individuální výchovné plány ve sledovaném období k datu inspekce
50. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
51. Souhlas rodičů s vyšetřením dítěte z logopedického kroužku v MŠ ve školním roce 2013/2014
52. Prohlášení o převzetí plné zodpovědnosti za dítě v době kroužku – Logopedický kroužek, Záznamy z logopedického kroužku - Depistáž vad výslovnosti, kresba
53. Prohlášení zákonného zástupce dítěte o souhlasu s navštěvováním kroužku v CZŠ a CMŠ ve Zlíně a s převzetím plné zodpovědnosti za dítě, které bude navštěvovat kroužek (Flétna)
54. Knihy úrazů platné k datu inspekce
55. Podklady z testování společnosti SCIO za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
56. Písemný dokument Seznámení se školním řádem nepedagogických zaměstnanců školy s podpisy ze dne 30. srpna 2013.
57. Písemný dokument Seznámení se školním řádem pedagogických pracovníků školy s podpisy ze dne 30. srpna 2013
58. Záznamy z jednání školské rady k datu inspekce
59. Rozpočet Církevní základní školy a mateřské školy ve Zlíně na rok 2012 a 2013
60. Účetní závěrka za rok 2011 a 2012
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2012 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
62. Formulář vyúčtování dotace „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách na rok 2012“
63. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4493/21/7.1.4/2011 ze dne 14. října 2011

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Mgr. Jana Zámečnicková v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Mgr. Soňa Bergerová v. r.
Bc. Lea Boďová, školní inspektorka	Bc. Lea Boďová v. r.
Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor	Mgr. Ivo Suchý v. r.
Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice	Ing. Romana Mikušová v. r.

Ve Zlíně 28. února 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Miroslav Škarka, ředitel školy	Mgr. Miroslav Škarka v. r.
-------------------------------------	----------------------------

Ve Zlíně 28. února 2014



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.