



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1541/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Obchodní akademie, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
Sídlo:	Polská 6/1543, 708 00 Ostrava-Poruba
IČO:	00 602 094
Identifikátor:	600 017 460
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Marií Katapodisovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti:	Polská 6/1543, 708 00 Ostrava-Poruba
Termín inspekční činnosti:	9. – 11. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Obchodní akademie, Ostrava-Poruba (škola) sdružuje střední školu a školní jídelnu - výdejnu. Stravování pro žáky a zaměstnance zajišťuje ve spolupráci se základní školou.

Škola pro svoji činnost využívá dvě budovy, z nichž jedna je pavilónového typu. Počínaje školním rokem 2008/2009 škola postupně zavádí od prvního ročníku tři školní vzdělávací programy (ŠVP), které mají za cíl sjednotit všeobecné vzdělání a efektivněji realizovat různé formy výuky ve vyučovaných oborech vzdělání, připravit žáky k maturitní zkoušce, pro praxi či další studium. Škola vytvořila ŠVP pro obory vzdělání: Obchodní akademie, Informační technologie a Ekonomické lyceum. Od roku 2006 je samostatným akreditovaným testovacím pracovištěm, kde mohou žáci získat mezinárodní certifikát ECDL, popř. osvědčení START prokázáním znalostí z informačních a komunikačních technologií (ICT). Z cizího jazyka mají žáci možnost složit standardizovanou mezinárodní zkoušku podle kategorií Společného evropského referenčního rámce. Z oblasti písemné a elektronické komunikace se účastní státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici.

Od poslední inspekce došlo k dovybavení školy technikou a k jejímu intenzivnímu zapojení do projektové činnosti. V oblasti materiálního zajištění provozu školy došlo ke zlepšení jejího vnitřního prostředí (rekonstrukce šaten a atria, nákup nového školního nábytku, výměna oken v hlavní budově, nové zastřešení tělocvičny). Je úspěšná při získávání finančních prostředků z projektové a grantové činnosti (EU, MŠMT, lokální apod.). Škola se zapojila do projektů „EUROSCOLA“ a „Mobilní škola interkulturního učení – nástroj pedagogů pro zvládání multikulturních bariér“ spolufinancovaných z ESF. V rámci Programu celoživotního učení získala od Národní agentury pro evropské vzdělávací programy COMENIUS finanční prostředky na projekt „Partnerství škol“ a na základě partnerství s o. p. s. Člověk v tísní finanční prostředky na projekt „Světová škola“. Ve školním roce 2012/2013 školu v 13 třídách denního studia navštěvuje celkem 327 žáků z toho 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 4 cizinci. Její kapacita je 730 žáků.

Pedagogický sbor tvoří 29 pedagogických pracovníků, pouze jeden bez odborné kvalifikace. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vedení školy přijímá opatření k odstraňování případných personálních rizik (rodičovská dovolená, dlouhodobá nemocenská atd.).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách, dnech otevřených dveří, v regionálním tisku a na akcích pro veřejnost (školní akademie, organizace odborných soutěží, divadelní přehlídka Dospělí dětem, vystoupení žáků ke Dni učitelů, účast na charitativních akcích apod.), na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích s učiteli. Při zajišťování účinné prevence negativních jevů škola organizuje poznávací a školní výlety, adaptační a sportovní kurzy. Žákům nabízí volnočasové aktivity účasti v Klubu přátel divadla.

ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Školní výstupy jsou zapracovány do konkrétních předmětů a umožňují učitelům vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP s důrazem na samostatné aktivity žáků. Výuka i realizované činnosti podporují rozvoj

funkčních gramotností žáků. Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci i sebehodnocení. Škola podporuje aktivitu a tvořivost žáků, poskytuje jim prostor pro seberealizaci včetně rozvoje jejich přirozeného nadání. Průběžně procvičují sociální a komunikační dovednosti. Využití výukových programů a prostředků ICT tvoří přirozenou součást vzdělávacího procesu. Velký důraz je kladen na propojení teoretických znalostí a dovedností s praxí. Klíčové kompetence žáci školy prokazují účastí v regionálních, krajských, celostátních i mezinárodních kolech soutěží (sportovních, matematických, jazykových, odborných a dalších), účastní se středoškolské odborné činnosti. Žák školy získal 1. místo v mezinárodní soutěži v aplikované ekonomii, pořádané společností Junior Achievement a v této souvislosti byl oceněn také vedením Moravskoslezského kraje. Nadstandardně se škola zapojuje do projektového vyučování, které je nedílnou součástí vzdělávacího procesu (jazykové, odborné, sportovní, ekologické aktivity apod.). V souvislosti s všestranným rozvojem osobností žáků škola podporuje získávání jejich jazykových dovedností v rámci různých zahraničních výjezdů (Paříž, Londýn, Berlín, Vídeň) či spolupráce s partnerskou polskou školou. Jednotliví učitelé průběžně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. Škola se pravidelně účastní externího hodnocení a sleduje celkovou úspěšnost žáků. Úroveň vzdělávání dokládá úspěšnost žáků u maturitní zkoušky (ve školním roce 2010/2011 uspělo u maturitní zkoušky všech 128 žáků, ve školním roce 2011/2012 ze 124 žáků neuspěli 4). K internímu hodnocení slouží běžná klasifikace. Výsledky jsou analyzovány a učitelé s nimi dále pracují.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. ŠVP jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů. Školská rada se seznámila se ŠVP. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Organizace vzdělávání je v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které se zaměřují zejména na nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, ukončování vzdělávání, ICT, cizí jazyky, environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu aj. Výchovným poradenstvím se zabývá výchovná poradkyně, která spolupracuje se třídními učiteli, zákonnými zástupci žáků a dalšími institucemi. Oblastí prevence sociálně patologických jevů se zabývá školní metodička prevence. Tým složený z výchovné poradkyně a metodičky prevence koordinuje a realizuje poradenské služby a vylepšuje sociální klima školy. Organizuje besedy o šikaně, kouření, alkoholu, drogách a partnerských vztazích.

Výuka probíhá v kmenových třídách a v odborných učebnách (výpočetní techniky, jazykových a multimediálních). Významné a společenské události škola organizuje v aule. K pohybovým aktivitám žáků slouží dvě tělocvičny, využíván je i areál školy. V atriu

u vchodu do školy je nová, hojně využívaná, odpočinková zóna pro žáky. Na chodbách je bohatá květinová výzdoba. Učitelé a žáci pracují s učebnicemi a pracovními listy, učebními pomůckami, didaktickou technikou a běžně s prostředky ICT. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy vyhlášené MŠMT, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele, finančními prostředky z ESF a ostatními zdroji (sponzorské dary, výnosy z doplňkové činnosti aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, učební texty a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“, „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Hustota“ a „Specifika“, „Financování pokusného ověřování maturitní zkoušky“, „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“. Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. Zřizovatel škole poskytl účelově určené finanční prostředky na zajištění provozuschopnosti ICT a zajištění přijímacího řízení a maturit. Na podpoře školních aktivit studentů a financování vybavení učeben se podílelo i Sdružení rodičů a přátel Obchodní akademie.

Školní vzdělávání probíhalo ve sledovaném období v budovách svěřených zřizovatelem škole do užívání. Běžná údržba a opravy byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Zřizovatel škole poskytl investiční prostředky na zakoupení myčky do školní jídelny – výdejny, na rekonstrukci střechy tělocvičny a provedl na své náklady výměnu oken v budově školy.

Škola spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem, Sdružením rodičů a přátel obchodní akademie, školním parlamentem, vysokými školami regionu, místními organizacemi a občanskými sdruženími a družební školou. Intenzivní je spolupráce s firmami a institucemi, ve kterých žáci vykonávají odbornou praxi. Podněty ze spolupráce s partnery se vedení školy pravidelně zabývá. Spolupráce s nimi vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola zpracovala systém vlastního hodnocení i kontrolní systém. Pravidelně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků i jejich další uplatnění (další studium, praxe).

Závěry

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Škola, v souladu s plánem rozvoje, určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Ve sledovaném období došlo k optimálnímu zhodnocení finančních prostředků.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a klíčových kompetencí včetně odborných.

Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Spou činností škola zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Příkladem je zapojení školy do projektové činnosti.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 22. 12. 2009 č. j. 29 632/2009-21 s účinností od 1. 9. 2010
2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy ze dne 21. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
3. Koncepční záměry rozvoje na období let šk. roku 2012/2013 – 2017/2018 bez data Školní matrika
4. Školní řád ze dne 31. 5. 2012
5. Organizační řád Obchodní akademie, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace na školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012 (včetně podpisové listiny všech zaměstnanců)
6. Plán školy pro školní rok 2012/2013 ze dne 31. 8. 2012
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na šk. rok 2012/2013 ze dne 31. 8. 2012
8. Plán hospitací na šk. rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
9. Zápis z pedagogické rady ze dne 29. 8. 2012
10. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012 schválená školskou radou dne 11. 10. 2012
11. Výroční zpráva za školní rok 2010/2011 schválená školskou radou dne 30. 8. 2011

12. Výroční zpráva za školní rok 2009/2010 schválená školskou radou dne 14. 10. 2010
13. Rozvrh hodin podle tříd platný v době inspekční činnosti
14. Třídní knihy tříd A1.A, I2, I3, A3, L3 a A4.B vedené ve školním roce 2012/2013
15. Školní preventivní strategie na roky 2009 – 2013 ze dne 27. 8. 2009
16. Minimální preventivní program na školní rok 2012/13 ze dne 10. 9. 2012
17. Školní program proti šikanování 2012/13
18. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2012/2013 v oblasti výchovy, vzdělávání a vzdělávací cesty ze dne 31. srpna 2012
19. Plán EVVO na OA Ostrava – Poruba ve školním roce 2012/2013 bez data
20. Školní vzdělávací program „Brána do světa ekonomiky“ (78-42-M/02 Ekonomické lyceum) platný od 1. 9. 2009
21. Školní vzdělávací program „Brána do světa ekonomiky“ (63-41-M/02 Obchodní akademie) platný od 1. 9. 2009
22. Školní vzdělávací program „Brána do světa informatiky a ekonomiky“ (18-20-M/01 Informační technologie) platný od 1. 9. 2010
23. Zápis ze 4. Jednání Školské rady OA Ostrava-Poruba ze dne 27. 5. 2010
24. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 25. ledna 2010, v roce 2010 ze dne 26. ledna 2011 a v roce 2011 ze dne 18. ledna 2012
25. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad období 12/2009, období 12/2010 a období 12/2011
26. Zpráva o činnosti a plnění úkolů za rok 2009, za rok 2010 a za rok 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 31. října 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka, v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka, v. r.

Karel Richter, školní inspektor, v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě-Porubě dne 5. listopadu 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Marie Katapodisová, ředitelka školy, v. r.

Připomínky ředitelky školy

19. listopadu 2012

Připomínky nebyly podány.