



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2205/11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost:</b>	Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234
<b>Sídlo:</b>	Sadová 1234, 286 01 Čáslav
<b>IČ:</b>	049797999
<b>Identifikátor:</b>	600 007 278
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Josef Zadina, ředitel školy
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Sadová 1234, 286 01 Čáslav
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	23., 26. a 27. září 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.  
Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 4 školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234 (dále škola) vykonává činnost ve střední škole, domově mládeže a školní jídelně. Jednotlivé součásti školy jsou umístěny v rozsáhlém areálu, který je velmi pěkně upravený a podle finančních možností udržovaný. Na jeho úpravě se rovněž podílejí žáci školy.

Škola se zaměřuje především na vzdělávání žáků v oblasti zemědělství a ochranu životního prostředí.

Podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) se od školního roku 2009/2010 vyučují obory vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 41-41-M/01 Agropodnikání

a od školního roku 2010/2011 obor vzdělání 16-01-M/01 Ochrana přírody a prostředí. Kromě oborů vzdělání vyučovaných podle ŠVP vzdělává škola žáky v dobíhajících oborech vzdělání vyučovaných podle učebních dokumentů vydaných MŠMT: 16-01-M/002 Ochrana přírody a prostředí a 41-41-M/001 Agropodnikání. Všechny obory vzdělání jsou vyučovány v denní formě vzdělávání.

Ve sledovaném období uplynulých tří let byla provedena např. rekonstrukce sociálního zařízení ve škole a na domově mládeže, zaveden rozvod teplé vody do tříd, provedena modernizace tříd a odborných učeben. Celkovou rekonstrukcí prošla školní kuchyně, což přispělo ke kultuře stravování.

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 400, ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 197 žáků v 10 třídách, kapacita byla naplněna na 49 %.

Škola má celkem 45 zaměstnanců. Výuku zajišťuje 17 pedagogických pracovníků, z nichž pouze jeden nesplňuje podmínky odborné kvalifikace.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Organizace teoretického i praktického vyučování probíhá dle školních učebních plánů, které odpovídají rámcovým vzdělávacím programům (dále RVP) a platným dobíhajícím učebním dokumentům jak v oblasti počtu hodin, tak skladbě předmětů. Aktuální rozvrh hodin, počty žáků ve třídách a skupinách jsou v souladu s právními předpisy. Žáci navštěvují, výstavy, exkurze a odborná školení zaměřená na budoucí profesi.

Pomoc žákům při přestupu z jiných škol je kvalitní, většinou formou individuálního přístupu včetně využívání konzultačních hodin vyučujících. Do vzdělávání bylo v průběhu školního roku 2010/2011 přijato devět žáků. Jednalo se o přestup z jiných středních škol, v nichž zejména nedosáhli na požadavky daného oboru, dalším důvodem byly problémy při dojíždění, případně nesžití se s kolektivem žáků. Jejich zařazení do kolektivu proběhlo bez problémů. Ze školy odešli v průběhu roku 2010/2011 čtyři žáci, nejčastější příčinou zanechání studia byla vysoká absence a nezvládnutí učiva.

Nadaní žáci všech oborů vzdělání jsou systematicky vedeni k reprezentaci školy zejména v odborných soutěžích, olympiádách, výstavách a veletrzích. Žák z oboru vzdělání Ochrana přírody a prostředí skončil v uplynulém školním roce v mezinárodním kole Olympiády mladých chovatelů v Nitře na 1. místě. Tradičně velmi dobrých výsledků vykazují žáci školy na soutěžích při mistrovství republiky v orbě (kategorie Junior). Při posledním mistrovství v září 2011 skončil žák oboru vzdělání Agropodnikání na druhém místě.

Pro výuku učební praxe má škola odpovídající materiální vybavení. Pro individuální praxi (dva týdny) jsou využívána smluvní pracoviště v blízkém regionu. Provozní praxe, v období maturit probíhá na pracovištích i v jiných okresech, tato činnost je smluvně ošetřena.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech je průběžně monitorováno, vyhodnocováno a jsou stanovována účinná opatření k jejich zlepšení. Pedagogická rada posuzuje úspěšnost žáků na svých pravidelných jednáních, využívány jsou zejména údaje zachycené ve statistikách. Pro nestranné posouzení úrovně kompetencí žáků přispěly nejen výsledky maturitní generálky a nové maturity ve školním roce 2010/2011, ale i testování PISA zaměřené na kompetence žáků v přírodovědné,

matematické a čtenářské gramotnosti. Žáci dosáhli průměrné úspěšnosti v rámci škol stejného typu v celorepublikovém měřítku. Škola využívá výchovných opatření, kterými žáky pozitivně motivuje. Pomocí informací získaných z úřadu práce má škola zpětnou vazbu o pozici svých absolventů na pracovním trhu, prostřednictvím poradkyně pro volbu povolání z Úřadu práce Kutná Hora. Motivace u žáků je podporována roční odměnou a vyhlášením nejúspěšnějších žáků na konci školního roku v aule školy.

Žáci s riziky neúspěšnosti jsou identifikováni vyučujícími jednotlivých předmětů a pedagogičtí pracovníci stanovují každé čtvrtletí opatření ke zlepšení (např. konzultace, individuální přístup, schůzky s rodiči), která jsou většinou účinná.

V hospitovaných hodinách se střídaly prvky frontální výuky s činnostní výukou. Všechny hodiny byly svědomitě připravené, věcně správné, s vysokým podílem zapojení žáků do jejich tvorby. Zdařilá byla zejména práce žáků s textem a jejich veřejné prezentace před třídou. Žáci byli vedeni k logickému a kritickému myšlení. Výuka byla propojena s životními zkušenostmi a s mezipředmětovými vztahy. Podpora čtenářské gramotnosti žáků je systematicky kvalitně rozvíjena. Matematická gramotnost byla u žáků podporována nejen v hodinách matematiky, ale i v odborných předmětech. Hodnocení a pedagogická podpora poskytovaly žákům účinnou zpětnou vazbu. Účelně bylo využíváno jak motivační, tak i diagnostické hodnocení. Přínosem byla i kvalitní struktura hodin se shrnutím a většinou zadáním domácích úkolů, jejichž podstatou byla práce s informacemi. Hodiny byly pestré formami, metodami, využitím učebních pomůcek a didaktickou technikou včetně datových projektorů a přehrávačů. Systém domácí přípravy je podporován individuální konzultací a možností využití PC. Příznivé klima ve třídách napomohlo k vysoké účinnosti zhlédnutých hodin.

Ve školním roce 2010/2011 bylo přihlášeno k maturitní zkoušce 51 žáků, maturovalo 49. Neprospělo 18 žáků, převážná část z matematiky. Vyhodnocení výsledků vzdělávání proběhlo na pedagogické radě a v předmětových komisích. Škola činí opatření při předcházení neprospěchu žáků tím, že matematiku posílila jednou hodinou v týdně. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou při maturitní zkoušce zohledňováni. Ve školním roce 2010/2011 využilo této možnosti pět žáků s vývojovými poruchami učení.

Vzdělávací potřeby jednotlivých žáků jsou ve škole zohledňovány. V tomto školním roce studuje ve škole 13 žáků se SVP bez nutnosti integrace, všichni mají vývojové poruchy učení. Výchovná poradkyně poskytuje ostatním pedagogům informace o těchto žácích včetně metodické pomoci, jak s nimi pracovat. Ve zhlédnuté výuce však nebyla zaznamenána individuální podpora těmto žákům. Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání.

Škola poskytuje poradenskou činnost zejména prostřednictvím výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně patologických jevů. Současně spolupracuje zejména se školskými poradenskými pracovišti a sociálními pracovníky. Poradenské aktivity jsou kvalitně plánované, což dokládá Plán práce školy 2011/2012, časový harmonogram výchovného poradce a minimální preventivní program, jehož součástí je krizový plán včetně postupů řešení šikanování. Pro podchycení zájmů žáků 1. ročníku škola provádí vlastní dotazníkové šetření. Výchovná poradkyně ani preventistka sociálně patologických jevů nevystudovaly specializované vzdělávání pro výkon funkce. Kvalitu poskytovaných poradenských služeb to však neovlivnilo.

Z dokumentů školy (minimálního preventivního programu, školního řádu a plánu práce) vyplývá, že škola věnuje pozornost předcházení rizikovému chování žáků. Zaměřuje se zejména na zvyšování informovanosti žáků o sociálně patologických jevech, na výchovu

ke zdravému životnímu stylu, vhodné využívání volného času, budování kladných hodnotových systémů, zvyšování sociálních dovedností žáků, vytváření pozitivního klimatu školy a zkvalitnění spolupráce s rodiči žáků. Negativem však je, že škola systematicky nevyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v oblasti sociálně patologických jevů za uplynulá období.

Předložený školní řád obsahoval neaktualizovaná Pravidla pro hodnocení žáků (vydaná v r. 2005). Byla však v průběhu inspekční činnosti přepracovaná tak, aby splňovala požadavky školského zákona.

Vzdělávací nabídka školy je prezentována jasným a veřejnosti dostupným způsobem. Hlavním kritériem kontrolovaného přijímacího řízení pro školní rok 2011/2012 byl prospěch žáků v osmém a 1. pololetí devátého ročníku základní školy. Přijímací zkoušky škola v kontrolovaném období nerealizovala. Ředitel dodržel zákonná ustanovení týkající se termínů přijímacího řízení, vydání rozhodnutí, stanovení jednotných kritérií pro příslušný obor a formu vzdělávání, zveřejnění informací o přijímacím řízení a zápisu. Zachován byl rovný přístup při přijímání ke vzdělání, tj. nebyly zjištěny případy sociálních, zdravotních či bezpečnostních bariér. Obory vzdělání se však nepodařilo naplnit v plném rozsahu, a to i přes dobrou prezentaci školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP jsou v souladu s příslušnými RVP pro odborné vzdělávání. Práce na jednotlivých ŠVP probíhaly pod vedením školního koordinátora, do jejich tvorby byli zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Důraz je kladen na rozvoj klíčových kompetencí ve všech všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Disponibilní hodiny byly využity především na posílení českého jazyka, matematiky a odborných předmětů.

Ředitel školy a pedagogická zástupkyně ředitele školy řídí činnost učitelů na základě Organizačního řádu, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Na řízení se rovněž podílí pedagogická rada, předmětové komise, které ve škole pracují tři. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacích oborů vzdělání. V dokumentech Vlastní hodnocení školy a Koncepční záměr 2010 je vedle zdařilých činností sebekriticky poukázáno i na nedostatky, na které je třeba se zaměřit. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, pedagogické radě a školské radě. Na koncepční záměry navazuje Plán práce pro školní rok 2011/2012 se zřetelným vymezením úkolů pro stávající školní rok. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému vyplývá především ze zápisů z jejího jednání. Zde se projednávají zejména výsledky výchovy a vzdělávání, materiální podmínky, inovace ve výchovně vzdělávacím procesu a negativní jevy žáků. Ředitel vytváří podmínky pro činnost školské rady, schází se dvakrát ročně a je nápomocna při řešení problematiky jednotlivých oborů vzdělání.

Kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2010/2011 je delegována na pracovníky školy se stanovenou odpovědností. Kromě vedení školy se na ní podílejí i vedoucí učitel praxe, výchovná poradkyně a metodik prevence. V pedagogické oblasti se zaměřuje především na zlepšení a zkvalitnění výuky, formy a metody práce, plnění osnov, vedení povinné dokumentace a na připravenost žáků k maturitním zkouškám. Výsledky jsou rovněž využívány jako jedno z kritérií při přidělování nadtarifních složek platu. Četnost je dostačující.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je funkční, organizačně je zajištěno zejména pomocí intranetu, dále jednáními na pedagogické radě, operativních poradách pedagogického sboru, předmětových komisích a nástěnkách.

Ve sledovaném období posledních tří let byly materiální podmínky pro výuku plánovitě modernizovány, a to jak přímo pro výuku či nepřímo při modernizaci veškerého jejího zázemí. Teoretické vyučování probíhá ve 27 učebnách, z toho 17 je odborných. Ve čtyřech je interaktivní tabule a v 11 dataprojektor. Každý vyučující má k dispozici notebook. Škola průběžně zajišťuje obměnu vybavení.

Výuka předmětu tělesná výchova probíhá ve vlastní tělocvičně, více účelovém hřišti a fitcentru. Stravování žáků a pracovníků školy je zajištěno ve školní jídelně, ubytování v domově mládeže. V době volna a přestávek jsou v budově školy k dispozici bufet, jídelní a nápojové automaty.

Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý sociální i fyzický vývoj. Vedení školy se daří naplňovat svoji preventivní strategii zvláště v oblasti omezení rizik vzniku školních úrazů a užívání návykových látek, v uplynulém školním roce nebyly zaznamenány případy jejich zneužití.

Se základními pravidly bezpečného chování ve škole jsou žáci seznámeni a následně proškoleni hned na začátku každého školního roku a před zahájením školních akcí, což je doloženo prezenční listinou ze školení, popř. zápisem v třídních knihách. Bezpečnostní pravidla žáci dodržují. Školní řád je všem žákům během roku přístupný ve třídách. Z kontroly dokumentace v praktickém vyučování rovněž vyplynulo, že otázce BOZP je věnována náležitá pozornost. Chování žáků je pravidelně vyhodnocováno v rámci jednání pedagogické rady a v případě potřeby jsou přijímána řešení. Zjištěný počet úrazů má setrvalou tendenci.

Ředitel školy důsledně sleduje a vyhodnocuje personální rizika pro realizaci platných učebních dokumentů a podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je stabilní s výrazným zastoupením mužů. Odborná kvalifikovanost vyučujících umožňuje plnění cílů vzdělávacích programů. Týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti a struktura využití pracovní doby je v souladu s platnými předpisy.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Jeho plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je v souladu s podporou realizace ŠVP a zjištěními ve vlastním hodnocení školy. Plánováno je prohlubování a rozšiřování odborné kvalifikace zejména u specialistů (výchovný poradce). Učitelé odborných předmětů dělají tzv. mentory pro Institut vzdělávání a poradenství ČZÚ Praha. V uplynulém školním roce byla realizována zejména příprava ke státním maturitám, odborné semináře, vzdělávání v ICT a EVVO. K sebevzdělávání je učitelům k dispozici zejména odborná literatura, časopisy, internet. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné jevy, které by signalizovaly nepříznivé klima ve škole.

Vztahy s partnery přinášejí škole nezávislé pohledy na způsob a průběh vyučování, informace o pracovním uplatnění a možnost provádění odborné praxe. Standardní spolupráci má škola se zřizovatelem školy, Městem Čáslav, Úřadem práce Kutná Hora. Ve škole pracuje rada studentů, která se schází s výchovnou poradkyní, jejich náměty pro zlepšení chodu školy jsou předávány vedení školy. Na domově mládeže byla ustanovena žakovská samospráva, která se schází jednou měsíčně. Podílí se na organizaci života ubytovaných žáků a pomáhá řediteli školy řešit případné problémy. Zákonní zástupci získávají informace o úspěšnosti a studijních výsledcích svých dětí z elektronického systému MOODLE, ústně na třídních schůzkách i při individuálních návštěvách školy.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a doplňkové činnosti škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí. Tyto prostředky byly využity ke zlepšení materiálních podmínek souvisejících s výukou žáků.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.*

*Ve sledovaném období se ve škole zlepšila především kvalita výuky, pozitivní změny nastaly i v materiální oblasti.*

*Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti žáků.*

*Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, jeho průběhu i při jeho ukončování. Školní poradenství vytváří účinné preventivní systémy potlačující rizikové chování, studijní neúspěchy žáků a bezpečnosti žáků při vzdělávání. Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků a na požadované úrovni pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*

*Aktivity školy směřují k naplňování ŠVP a podporují profilaci školy.*

*Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.*

*Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle.*

*Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.*

*Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci ŠVP.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz).**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Mladé Boleslavi dne 17. září 2011

*(razítko)*

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková, v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Richterová, v. r.

Ing., Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Kremlová, v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Čáslavi dne 21. října 2011

*(razítko)*

Ing. Josef Zadina, ředitel školy

Zadina, v. r.



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Připomínky nebyly podány.