



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

LIBEREC

Inspekční zpráva

Mateřská škola II. Turnov

Alešova 1140, 511 01 Turnov

Identifikátor zařízení: 600 098 851

Zřizovatel: Město Turnov, Dvořákova 335, 511 01 Turnov

Školský úřad Semily, Ke Stadionu 183, 513 01 Semily

Termín konání orientační inspekce: 7. - 8. října 1999

Čj.	085 100/99-1075
Signatura	oh5at101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Ve dvoutrídni mateřské škole s věkově rozlišenými skupinami plánují učitelky výchovně-vzdělávací práci specificky pro danou skupinu dětí. Vycházejí přitom z Programu výchovné práce pro jesle a mateřskou školu č.j.: 33 483/83-201 a časově tematických plánů, ze kterých čerpají metodicky návazné úkoly všech výchovných složek, sestavených do měsíčních celků. Ve třídě, kde od října pracuje nová paní učitelka, nebylo v době inspekce plánování jednotné a obě učitelky společně připravovaly nový způsob plánování. Další písemné dlouhodobé ani krátkodobé rozpracování v současnosti učitelky nevedou. Při vlastní práci a přípravě na ni je patrná dlouholetá zkušenost, pěkný vztah k dětem a spolupráce v kolektivu.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti je na dobré úrovni.

Podmínky vzdělávací činnosti

Ve třídách pracují s 19 a 20 dětmi kvalifikované učitelky s dlouholetou praxí, jedna učitelka působí na zdejší mateřské škole od letošního školního roku. Jinak je kolektiv stabilizovaný. Po odchodu bývalé ředitelky do důchodu byla na základě konkurzního řízení do funkce jmenována od 1. října 1999 pí Jana Pernicová.

Vzdělávacích seminářů se učitelky účastní podle svých možností, z hlediska potřeby zavádění nových trendů ve výchově však poměrně sporadicky. V letošním roce absolvuje jedna učitelka seminář dramatické výchovy.

Prostředí mateřské školy je účelně vybavené, jedna třída má k dispozici stálou ložnici, kterou plánuje ředitelka školy v budoucnu upravit a využívat ještě i pro hrové a relaxační aktivity dětí. Vnitřní vybavení doznalo velmi podstatných změn, jak náročnou adaptací sociálního zařízení, tak pořízením nového nábytku a zkulturněním prostor ředitelny, plánované úpravy jsou však i nadále potřebné. Především dovybavení druhé třídy pianinem a venkovní úpravy zahrady. Stávající pískoviště a železné zahradní průlezky vyžadují opravu a doplnění dřevěnými sportovními sestavami pro děti, plánované osázení obvodu zahrady živým plotem je z důvodů prachové i zvukové bariéry velmi vhodné.

Pomůcky pro výchovné složky, hračky a hry jsou v dostatečné míře dispozici v obou odděleních. Učitelky připravují a promýšlejí reorganizaci tak, aby pomůcky byly dětem dostupnější.

Rozvržení denních činností odpovídá psychohygienickým podmínkám, spontánní i řízené činnosti se prolínají a doplňují. Odpočinek i přestávky mezi stravováním zohledňují potřeby dětí. Pitný režim je třeba zavést již od ranních hodin a respektovat potřebu tekutin (především podle zásad zdravé výživy) po celý pobyt dětí ve škole.

Personální podmínky jsou velmi dobré, materiální a psychohygienické podmínky jsou na dobré úrovni.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Učitelky měly svou práci promyšlenou, výchovné cíle dosahovaly především prožitkovým učením a aktivizováním dětí. Starší děti byly vedeny již k určitým zásadám a také výsledkům. Učitelky poskytly dětem dostatečný prostor pro seberealizaci především při ranní hře, důsledně

dodržovaly individuální přístup, který vycházel ze znalosti dětí. Použité formy a metody práce učitelek byly tradiční, metodicky připravené. Poměrně větší prostor je třeba věnovat skupinovým činnostem před frontálními, plnění úkolů je možné rozložit do průběhu celého dne a jeho organizačních celků.

Děti jsou vedeny k správným hygienickým návykům, samostatnosti při sebeobsluze. Kultuře stolování je věnována pozornost, děti se dovedou v odpovídající míře samy obsloužit.

Děti jsou vedeny ke kulturnímu chování; použité metody a formy jsou klasické, tradiční, zohledňující konkrétní skladbu dětí a lze je proto hodnotit jako dobré.

Motivace a hodnocení

Motivace ve sledovaných činnostech byla velmi výrazná, pro děti stimulující. Především vynikající přípravou všech pomůcek, promyšlením postupu a využitím předběžných zkušeností dětí byly děti dobře motivovány na řízenou činnost. Ze zkušeností učitelky vycházela také její schopnost taktního hodnocení, oceňování snahy jednotlivých dětí. Děti se pohybovaly v pozitivním prostředí. V případě závodivých her při cvičení docházelo k pozitivním výsledkům pouze u jedné skupiny dětí, protože ve druhém družstvu bylo přítomno několik méně obratných dětí. Je třeba těmto situacím předcházet.

Způsob motivace a hodnocení dětí byl pozitivní, pro děti aktivizující, celkově hodnotím jako velmi dobré.

Interakce a komunikace

Prostředí bylo pro děti pozitivní, vztahy mezi nimi a učitelkami velmi pěkné, založené na důvěře. Novou paní učitelku děti „obdivovaly“, společně prožívaly hezké chvíle u klavíru.

Učitelky s dětmi hovořily, při přípravě pomůcek nenásilně pojmenovávaly nové předměty a zvláště různé druhy ovoce a zeleniny, které později pí učitelka využila pro společnou činnost.

Při všech činnostech i v přechodových částech dne byly děti otevřené, komunikativní a učitelky u nich podporovaly rozvoj řeči, správného vyjadřování i slovní zásoby.

Motivace a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Spontánní činnosti

Pro volnou hru dětí a jejich spontánní činnosti má škola dobrou zásobu hraček i pomůcek. Děti je dovedly využít, hrály si ve skupinách i samostatně. Mladší děti s chutí tancovaly při hudbě, kdy učitelka hrála na klavír podle přání dětí, jejich prožitky a spokojenost byly vynikající. Starší děti již využívaly vzájemných vztahů, vytvářely hrové skupiny. Při používání hraček i pomůcek projevovaly potřebnou míru kreativity. Spontánní činnosti jsou vázány v průběhu dne především na ranní hru a odpolední činnosti do odchodu dětí domů. Vybavení a prostorové podmínky jsou vstřícné pro uspokojení potřeby pohybu dětí.

Sledované spontánní činnosti v dopoledních hodinách byly na dobré úrovni.

Řízené činnosti

Z přehledů výchovné práce vyplývá promyšlené a rovnoměrné zastoupení všech výchovných složek a činností. Ve sledovaný den paní učitelka navazovala na předcházející zkušenosti dětí, využívala prožitku, formou her děti vedla k vzdělávacímu cíli tak, že jeho splnění bylo jedinečné. Všechny děti byly zapojené, aktivizované, také se průběžně učily a posilovaly toleranci, naslouchání druhému, patrná byla jejich spokojenost při zvládnutí úkolu. Méně úspěšný a aktivní chlapec měl být však zařazen při plnění úkolu až v průběhu činnosti, aby dokázal splnit očekávané a pozvolna posiloval svou sebedůvěru.

V pohybových činnostech byly děti velmi aktivní, obratné. Patrná byla jejich radost z pohybu, velmi dobrá orientace, spolupráce při závodivé hře. Rozdělení dětí do družstev s ohledem na jejich dostatečnost, podpoří jejich vyrovnané šance a také střídání dobrých a méně úspěšných výsledků.

Úroveň řízených činností byla velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Ze spokojeného prospívání dětí, výtvarných prací i dalších pracovních výtvorů je patrné dobré a promyšlené působení učitelek zdejší mateřské školy. Personální podmínky jsou velmi dobré, potřebné se jeví promyšlené další vzdělávání a zařazování nových metod práce. Úroveň přípravy i průběhu pedagogické práce je velmi dobrá, poskytuje dětem dobré základy pro jejich další vzdělávání.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Paní ředitelka byla do své funkce jmenována od 1.10.1999. Veškerou dokumentaci i zpracované plánování a řízení převzala od předcházející paní ředitelky, která odešla do důchodu. V současné době si vytváří svůj vlastní řídicí systém a proto nelze oblast řízení objektivně hodnotit a bude předmětem kontroly následující inspekce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina č.j. 386/93-škol. ze dne 15.1.1993
- Zařazení do sítě škol č.j. P-91/98-Ki
- Předávací protokol při nástupu nové paní ředitelky ze dne 30.9.1999
- Plány výchovně-vzdělávací práce
- Přehledy výchovné práce
- Docházky dětí
- Evidenční listy
- Písemná pověření pro odvádění dětí jinou osobou
- Přihlášky, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy

- Docházka dospělých
- Vnitřní řád školy

ZÁVĚR

*Pedagogičtí pracovníci mateřské školy svým působením pozitivně ovlivňují rozvoj dětí. Řízení je v současné době, vzhledem ke krátké době působnosti paní ředitelky ve funkci, ve stadiu vytváření odpovídajících mechanismů.
Celková úroveň mateřské školy je dobrá.*

Doporučení škole:

- Oblast plánování výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých třídách dopracovat podle stávajících podmínek - skladby dětí, OŠD a personálního obsazení.
- Usilovat o zajištění péče dětem s řečovými problémy.
- Nadále zkvalitňovat pedagogickou činnost školy dalším vzděláváním učitelek.
- V oblasti řízení propracovat vlastní řídicí mechanismy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem podle možností realizovat plánované úpravy vnitřní i vnější - úprava ložnice, pořídit do druhé třídy pianino, upravit školní zahradu a dovybavit ji dřevěnými sestavami.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Růžena Janatová	Růžena Janatová v. r.....

V Semilech dne 8. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17.11.1999

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno, příjmení

Podpis

Jana Pernicová

Pernicová Jana v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Semily	22.11.1999	085 116/99-1075a
Zřizovatel MěÚ Turnov	22.11.1999	085 116/99-1075b

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	---